

NARODNE NOVINE

SLUŽBENI LIST REPUBLIKE HRVATSKE

oglasne stranice

GODIŠTE CLXXXVI

BROJ 117

ZAGREB

11. LISTOPADA 2024.

S A D R Ź A J

STRANICA

Nadmetanja	1
Natječaji za radna mjesta	1
Obavijesti trgovačkih društava	111
Sudski oglasi	111

NADMETANJA

Klasa: 351-04/24-62/6

Urbroj: 563-03-1/277-24-3 od 8. X. 2024.
(256)

Na temelju odredbe članka 7. i članka 20. st. 2. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti (Narodne novine broj 107/03 i 144/12), članka 21. stavka 1. podstavka 9., članka 47. stavka 1. podstavka 2. a u svezi s odredbom članka 67. Statuta Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti (Narodne novine broj 193/03, 73/04, 116/08, 101/09, 118/11, 67/13, 70/14 i 155/14 – pročišćen tekst), a na temelju Odluke Upravnog odbora Fonda o donošenju Godišnjeg programa raspisivanja javnih poziva i natječaja za 2024. godinu (klasa: 024-04/24-03/1, urbroj: 563-01/69-24-2) od 14. veljače 2024. godine, Odluke Upravnog odbora Fonda o donošenju Izmjene i dopune Godišnjeg programa raspisivanja javnih poziva i natječaja za 2024. godinu (klasa: 024-04/24-03/2, urbroj: 563-01/69-24-5) od 4. travnja 2024.

godine, Odluke Upravnog odbora Fonda o donošenju II. izmjene i dopune Godišnjeg programa raspisivanja javnih poziva i natječaja za 2024. godinu (klasa: 024-04/24-03/5, urbroj: 563-01/69-24-3) od 24. srpnja 2024. godine te Odluke Upravnog odbora Fonda o donošenju III. Izmjene i dopune Godišnjeg programa raspisivanja javnih poziva i javnih natječaja Fonda za 2024. godinu (klasa: 024-04/24-03/7, urbroj: 563-01/69-24-3) od 24. rujna 2024. godine, Fond za zaštitu okoliša objavljuje

JAVNI POZIV

za neposredno su/financiranje uklanjanja otpada odbačenog u okoliš (tzv. »divlja odlagališta«) (ZO-1/2024).

Predmet ovog javnog poziva je potpora mjeri sanacije lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš u cilju zaštite okoliša i njegovih sastavnica te sprečavanja negativnog utjecaja na zdravlje ljudi i okoliš.

Pravo na korištenje sredstava Fonda za neposredno su/financiranje uklanjanja otpada odbačenog u okoliš sukladno ovom javnom pozivu mogu ostvariti jedinice lokalne samouprave i javne ustanove za upravljanje zaštićenim područjima prirode.

Cjeloviti javni poziv za neposredno su/financiranje uklanjanja otpada odbačenog u okoliš kao i pripadajući obrasci za prijavu nalazi se na internetskim stranicama Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti: <https://www.fzoeu.hr/>.

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti

NATJEČAJI ZA RADNA MJESTA

Klasa: 112-02/24-02/04

Urbroj: 2117-1-27-24-02 od 1. X. 2024.
(6188)

Pročelnica Upravnog odjela za poslove gradonačelnika Grada Dubrovnika, na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08., 61/11., 4/18., 96/18. i 112/19. – dalje u tekstu ZSN), raspisuje i objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na određeno vrijeme, na radno mjesto rednog broja

1.24. viši/a stručni/a suradnik/ica III radi obavljanja vještbeničkog staža – 1 izvršitelj/ica u Upravni odjel za poslove gradonačelnika Grada Dubrovnika, Odsjek za odnose s javnostima. Vještbenički staž traje 12 mjeseci.

U svojstvu vještbenika primaju se osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena određenog za vještbenički staž.

Osoba mora ispunjavati opće uvjete za prijam u službu, propisane u članku 12. ZSN-a:

1. punoljetnost
2. hrvatsko državljanstvo
3. zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Tekst oglasa za objavu poslati na e-adresu: oglas@nn.hr u Wordu, a uz njega u PDF-u obvezno poslati i pravovaljanu narudžbenicu/popratni dopis (mora biti ovjeren, imati potpis ovlaštene osobe kao i sljedeće podatke: OIB naručitelja/platitelja, br. narudžbenice, br. ugovora s Narodnim novinama d.d. o plaćanju objave, ime i tel. br. osobe za kontakt te očekivani datum objave). Na tel. br. 01/6652-870 obvezno provjeriti je li oglas uredno zaprimljen. Oglasi moraju biti i dostavljeni i plaćeni dan prije očekivane objave do 12 sati, a dokaz o uplati obvezno poslati e-poštom na e-adresu: oglas@nn.hr (NN s oglasnim dijelom izlazi redovito srijedom i petkom, osim ako su ti dani blagdan ili praznik). Svaka veća dopuna već zaprimljenog i plaćenog, ali neobjavljenog oglasa, mijenja cijenu oglasa koji se može objaviti tek nakon cjelovite uplate. Ako u roku od 15 dana od zaprimanja oglasa ne bude dostavljena potvrda o uplati, smatrat ćemo da je oglašivač odustao od objave. Rukopisi se ne vraćaju, a čuvaju se 6 mjeseci od objave oglasa.

Narodne novine d.d. ne mogu preuzeti odgovornost za jezik službenih objava i oglasa u ovom dijelu lista.

Pozivamo sve one koji ih sastavljaju i upućuju javnosti da se suoče s obvezom skrbi o hrvatskom jeziku kao službenom jeziku u Republici Hrvatskoj.

Osim općih uvjeta za prijam u službu i raspored, osoba mora ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

1. sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih znanosti – novinarstva, komunikologije, odnosa s javnošću, medija, prava i ekonomije

2. bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom u struci kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (kraćim od 12 mjeseci)

3. poznavanje rada na računalu.

Uvjet stručnog zvanja (stupnja obrazovanja) ispunjava i osoba koja je po prijašnjim propisima stekla visoku stručnu spremu odgovarajuće struke.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke navedene u člancima 15. i 16. ZSN-a.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08., 125/11., 20/12., 138/12. i 69/17.), na javni natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju imaju prednost u odnosu na ostale osobe samo pod jednakim uvjetima te se moraju u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo. Osoba koja se u prijavi pozove na to pravo obvezna je priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je određeno to pravo.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog pisanog testiranja kandidata/kinja i intervjua, kandidati/kinje koji su po rang-listi ostvarili/e najveći i jednak broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju imaju oni kandidati/kinje koji se u svojoj prijavi pozvali/e na to pravo i dokazali/e ga. Osoba koja se pozvala na pravo prednosti na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.) dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti sve dokaze iz članka 103. citiranog Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21.), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti sve dokaze iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri

zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti i dokaz o invaliditetu, s tim da se pod tim dokazom smatraju javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik osoba s invaliditetom iz članka 13. toga Zakona.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti sljedeće podatke podnositelja/ice prijave: osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela, adresa elektroničke pošte i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj obavezno je priložiti sljedeće priloge:

1. životopis
2. diplomu ili potvrdu kojom se dokazuje traženi stupanj obrazovanja iz ovog natječaja
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice)
4. dokaz o ukupnom radnom iskustvu: e-radna knjižica (elektronički zapis) ili potvrda o podacima evidentiranim u bazu podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji sadrže podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi i trajanju staža osiguranja, a koji ne smije biti stariji od dana objave javnog natječaja.
5. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci)
6. vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoji zapreka za prijam u službu iz članaka 15. i 16. ZSN-a (izjavu nije potrebno ovjeravati)
7. dokaz o poznavanju rada na računalu (preslik indeksa, svjedodžbe srednje škole ili odgovarajuće potvrde)
8. dokaz o promjeni osobnog imena, ako je ono mijenjeno u odnosu na predložene isprave. Prethodno navedene isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat/kinja predočit će se izvornik ili ovjeren preslik. Sukladno Ustavu Republike Hrvatske hrvatski jezik i latinično pismo su u službenoj uporabi u Republici Hrvatskoj te slijedom navedenog, sva dokumentacija mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumenti na drugom jeziku osim hrvatskoga moraju biti prevedeni na hrvatski jezik te ovjereni kod

ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik.

Za osobe koje su odgovarajući stupanj obrazovanja stekle izvan Republike Hrvatske dužne su dostaviti izvornik diplome zajedno s prijevodom ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik i mišljenje ili potvrdu o priznatoj obrazovnoj kvalifikaciji od nadležnog tijela ili agencije Republike Hrvatske.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat/kinja nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Grad Dubrovnik, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik, s naznakom: »Za javni natječaj za prijam u službu na radno mjesto viši/a stručni/a suradnik/ica III. radi obavljanja vježbeničkog staža u Upravni odjel za poslove gradonačelnika Grada Dubrovnika, Odsjek za odnose s javnostima – ne otvaraj«.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge tražene u javnom natječaju, koja je hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ili ovjereni kod ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik. U protivnom se prijava neće smatrati urednom.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim/nom na javni natječaj i njegova/na prijava neće biti razmatrana, te će mu/joj o tome biti dostavljena pisana obavijest.

Za osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete iz javnog natječaja i stekle su status kandidata/kinje prijavljenog/ne na javni natječaj bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat/kinja ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao/la prijavu na javni natječaj.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni/e u zakonskom roku, i to najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave, dostavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata/kinje, ili dostavom odluke o poništenju natječaja.

Na oglasnoj ploči Grada Dubrovnika i na web-stranici www.dubrovnik.hr naveden je opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, kao i podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata/kinja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata/kinja za provjeru.

Na oglasnoj ploči Grada Dubrovnika i navedenoj web-stranici bit će objavljeno vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti

kandidata/kinja, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Nakon izvršnosti rješenja o prijmu u službu, kandidatima/kinjama koji/e ne budu primljeni/e u službu, pošto će biti vraćena dokumentacija priložena u prijavi na javni natječaj.

Osobe koje se natječu za više radnih mjesta dužne su za svako radno mjesto podnijeti zasebnu prijavu sa svim traženim prilogima iz javnog natječaja.

Nakon raspisanog javnog natječaja i provedenog cjelokupnog postupka ne mora se izabrati kandidat, te će se u tom slučaju donijeti odluka o poništenju javnog natječaja.

Grad Dubrovnik

Klasa: 007-03/24-01/01

Urbroj: 2103-10-06-01-24-2 od 11. X. 2024. (6255)

Na temelju članka 126. stavaka 1. – 3. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14 – RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) i članka 58. Statuta, Školski odbor Osnovne škole Ivanska raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Ivanska.

Ravnatelj/ica školske ustanove mora ispunjavati nužne sljedeće uvjete u skladu s člankom 126. stavkom 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi:

1) završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

a) sveučilišni diplomski studij ili
b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili

c) specijalistički diplomski stručni studij;
d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. ovoga zakona.

2) uvjete propisane člankom 106. ovoga zakona,

3) najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Osim osobe koja je završila neki od studija iz stavka 1. točke 1. ovoga članka, ravnatelj osnovne škole može biti i osoba koja je završila

stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova.

Iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete iz stavka 1. točke 1. ili stavka 2. ovoga članka, može biti ravnatelj osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine br. 59/90., 26/93., 27/93., 29/94., 7/96., 59/01., 114/01. i 76/05.).

Dodatne kompetencije su: poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina.

Uz pisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

- životopis
- diplomu, odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- dokaz o državljanstvu
- dokaz o položenom stručnom ispitu odnosno da je osoba oslobođena obveze polaganja
- dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili elektronički zapis HZMO-a) i
- potvrda školske ustanove o vrsti i trajanju poslova)
- program rada za mandatno razdoblje
- uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 8 dana)
- dokaz o obavljanju poslova ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju na temelju stavka 3. članka 126. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (odluke o imenovanju).

Kandidati mogu priložiti dokaz o dodatnim kompetencijama: poznavanju stranog jezika, osnovnim digitalnim vještinama i iskustvu rada na projektima.

Dokazi o dodatnim kompetencijama dostavljaju se u originalu ili ovjerenom presliku.

Dodatne kompetencije za ravnatelja dokazuju se na sljedeći način:

1. poznavanje stranog jezika dokazuje se preslikom indeksa o završenom kolegiju stranog jezika, diplomom odnosno drugom ispravom o završenom studiju stranog jezika, uvjerenjem odnosno potvrdom ili drugom ispravom škole stranih jezika odnosno druge ovlaštene ustanove ili pravne osobe za edukaciju stranog jezika o završenom stranom jeziku te razini odnosno stupnju

2. osnovne digitalne vještine dokazuju se potvrdom odnosno uvjerenjem ili drugom ispravom institucije, ustanove ili ovlaštene

pravne osobe za edukaciju u području informacijskih znanosti o završenoj edukaciji stjecanja digitalnih vještina, odnosno diplomom ili drugom ispravom o završenom studiju iz područja informacijskih znanosti

3. iskustvo rada na projektima Europske unije odnosno projektima fondova Europske unije dokazuje se potvrdom, uvjerenjem ili drugom ispravom o radu na projektu Europske unije odnosno projektima fondova Europske unije.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20>

o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf.

Prijavom na natječaj kandidati daju privolu za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka za svrhu provedbe natječajnog postupka i rezultata natječaja.

Rok za podnošenje prijava kandidata je **8 dana** od objave natječaja.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostaviti u zatvorenoj omotnici na adresu: Osnovna škola Ivanska, Petra Preradovića 2, 43231 Ivanska, »Natječaj za ravnatelja/icu – ne otvaraj«.

Osnovna škola Ivanska

Klasa: 007-03/24-01/1

Urbroj: 2178-5-1-01-24-1 od 11. X. 2024. (6290)

Na temelju članka 126. stavka 1. – 3. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/12, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i članka 55. Statuta Osnovne škole Augusta Šenoe, Gundinci (klasa: 011-03/24-01/1; urbroj: 2178-5-1-01-24-1 od 26. srpnja 2024.), Školski odbor Osnovne škole Augusta Šenoe Gundinci raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Augusta Šenoe, Gundinci.

Ravnatelj/ica osnovne škole mora ispunjavati sljedeće nužne uvjete:

- 1) završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja ili stručnog suradnika u osnovnoj školi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:
 - a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - c) specijalistički diplomski stručni studij
 - d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- 2) uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- 3) najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu

obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Osim osobe koja je završila neki od studija iz članka 126. stavka 1. podstavka 1. točke 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ravnatelj/ica osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova.

Iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete iz članka 126. stavka 1. podstavka 1. točke 1. ili stavka 2. ovoga članka Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj, može biti ravnatelj/ica osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine broj 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 i 76/05).

Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina.

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

- životopis
 - diplomu odnosno dokaz o vrsti i razini obrazovanja
 - dokaz o državljanstvu
 - dokaz o položenom stručnom ispitu odnosno dokaz da je osoba oslobođena obveze polaganja stručnog ispita
 - dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili elektronički zapis HZMO-a i potvrda školske ustanove o vrsti i trajanju poslova)
 - dokaz o obavljanju dužnosti ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju na temelju stavka 3. članka 126. ZOOSŠ-a (odluke o imenovanju ili ugovori o radu ili potvrde školske ustanove)
 - program rada za mandatno razdoblje
 - uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od osam dana od dana objave natječaja).
- Dokazi o ispunjavanju dodatnih kompetencija, ako ih kandidati imaju, dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenom presliku, a dokazuju se na sljedeći način:
1. poznavanje stranog jezika (preslik indeksa o završenom kolegiju stranog jezika, diploma odnosno druga isprava o završenom studiju stranog jezika, uvjerenje odnosno potvrda ili druga isprava škole stranih jezika odnosno druge ovlaštene ustanove ili pravne osobe za edukaciju stranog jezika o završenom stranom jeziku te razini odnosno stupnju)

2. osnovne digitalne vještine (potvrda odnosno uvjerenje ili druga isprava institucije, ustanove ili ovlaštene pravne osobe za edukaciju u području informacijskih znanosti o završenju edukaciji stjecanja digitalnih vještina, odnosno diploma ili druga isprava o završenom studiju iz područja informacijskih znanosti) i

3. iskustvo rada na projektima (potvrda, uvjerenje ili druga isprava o obavljanju poslova na projektu).

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48. stavku 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužna je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne dokaze (članak 103.st.1.Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%5A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (čl.49.st.1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%5A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Prijavom na natječaj svaki kandidat daje privolu Osnovnoj školi Augusta Šenoe, Gundinci za obradu osobnih podataka u skladu s pro-

pisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka za svrhu provedbe natječajnog postupka i objave rezultata natječaja.

Rok za podnošenje prijave kandidata je **8 dana** od dana objave natječaja u Narodnim novinama i na mrežnoj stranici Osnovne škole Augusta Šenoe, Gundinci.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom kandidati dostavljaju na adresu: Osnovna škola Augusta Šenoe, Stjepana Radića 3, Gundinci, 35222 Gundinci u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Za natječaj za imenovanje ravnatelja – ne otvarati«

**Osnovna škola Augusta Šenoe
Gundinci**

Klasa: 112-01/24-01/25

Urbroj: 251-25-03-06-1/3-24-1 od 2. X. 2024. (6304)

Na temelju članka 16. Statuta Sveučilišta u Zagrebu, rektor raspisuje

NATJEČAJ

za popunu radnog mjesta

– **viši savjetnik 2**, interno: psihijatar u Savjetovalištu za studente Sveučilišta u Zagrebu, na neodređeno vrijeme, s punim radnim vremenom, jedan izvršitelj (m/ž).

Rok za podnošenje prijave za navedeno radno mjesto je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Cijeli tekst natječaja i stručni uvjeti za radno mjesto dostupni su na mrežnoj stranici Sveučilišta u Zagrebu, na poveznici: <https://www.unizg.hr/o-sveucilistu/dokumenti-i-javnost-informacija/natjecaji/rektorat-natjecaji/>.

Sveučilište u Zagrebu

Klasa: 007-03/24-01/1

Urbroj: 2170-1-48-02-24-1 od 4. X. 2024. (6305)

Na temelju članka 126., stavaka 1. – 3. i članka 127., stavka 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14-RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 96. i 98. Statuta OŠ-SE Belvedere, Rijeka, Školski odbor Osnovne škole – Scuola elementare Belvedere raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice OŠ-SE Belvedere.

Ravnatelj/ravnateljica školske ustanove mora ispunjavati nužne sljedeće uvjete u skladu s člankom 126., stavkom 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi:

1. završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

a) sveučilišni diplomski studij ili
b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili

c) specijalistički diplomski stručni studij i
2. položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,

3. uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, 4. najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama,

5. pripadnost kandidata talijanskoj nacionalnoj manjini, odnosno ako nije pripadnik talijanske nacionalne manjine da u potpunosti vlada talijanskim jezikom i pismom. Kandidat za ravnatelja koji nije iz reda pripadnika talijanske nacionalne manjine dokazuje da potpuno vlada jezikom i pismom talijanske nacionalne manjine dokumentom izdanim od strane odgovarajućeg odsjeka Filozofskog fakulteta u Rijeci, nakon provedenog testiranja kandidata.

Osim osobe koja je završila neki od studija navedenih pod točkom 1. ovog natječaja, ravnatelj/ica osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova.

Iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete navedene pod točkom 1. ili ako nije završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim stječe 240 ECTS bodova, može biti ravnatelj/ica osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (NN br. 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 i 76/05). Ti kandidati moraju dostaviti dokaz iz kojeg je vidljivo da u trenutku prijave na natječaj obavljaju poslove ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu u školskoj ustanovi.

Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu za natječaj, kandidati za ravnatelja/icu obvezni su priložiti sljedeće dokumente u izvorniku ili ovjerenom presliku:

- životopis,
- diplomu, odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi,
- domovnicu, odnosno dokaz o državljanstvu,
- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
- dokaz o radnom iskustvu – potvrda školske ustanove o vrsti i trajanju poslova,
- dokaz o obavljanju poslova ravnatelja najmanje u drugom uzastopnom mandatu na temelju čl. 126. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi za kandidate koji se pozivaju na čl. 126. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
- dokaz o položenom stručnom ispitu ili dokaz da je osoba oslobođena obveze polaganja stručnog ispita,

- uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 30 dana od dana raspisivanja natječaja),
- uvjerenje iz popisa birača kojim dokazuje pripadnost talijanskoj nacionalnoj manjini ili ako nije pripadnik talijanske nacionalne manjine, dokument izdan od strane odgovarajućeg odsjeka Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci kojim se dokazuje da je nakon provedenog testiranja dokazao da u potpunosti vlada talijanskim jezikom u govoru i pismu,
- program rada za mandatno razdoblje.

Dodatne kompetencije koje se vrednuju su: poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Dodatne kompetencije za ravnatelja dokazuju se sljedećom dokumentacijom:

1. poznavanje stranog jezika:
 - isprava o stupnju prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike, svjedodžba ili druga javna isprava, potvrda o pohađanju obrazovanja i edukacija stranih jezika, javna isprava o izvršenom testiranju znanja stranog jezika od ovlaštene ustanove ili druga javna isprava, osobna izjava kandidata ovjerena od javnog bilježnika;
2. osnovne digitalne vještine:
 - uvjerenje, certifikat, potvrda, svjedodžba ili druga javna isprava, osobna izjava kandidata ovjerena od javnog bilježnika;
3. iskustvo rada na projektima:
 - potvrda ili isprava o sudjelovanju u provedbi pojedinih projekata, osobna izjava kandidata ovjerena kod javnog bilježnika.

Dokazi o dodatnim kompetencijama dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova, sukladno čl. 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/16, 69/17).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji. Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf>.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Prijavom na natječaj kandidati daju privolu Osnovnoj školi – Scuola elementare Belvedere za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osob-

nih podataka za svrhu provedbe natječajnog postupka i rezultata natječaja.

Nepotpune, nepotpisane i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Rok za podnošenje prijava je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama i mrežnoj stranici škole.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom potrebno je dostaviti u zatvorenoj omotnici osobno ili poštom na adresu škole: Osnovna škola – Scuola elementare Belvedere Kozala 41, 51000 Rijeka, s naznakom: »Za natječaj za imenovanje ravnatelja – ne otvarati« Kandidati će biti pozvani na predstavljanje programa rada za mandatno razdoblje sukladno članku 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni pisano u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Natječaj je objavljen na mrežnim stranicama Škole i u Narodnim novinama 11. listopada 2024. godine.

Sigla amm.: 007-03/24-01/1

Num. prot.: 2170-1-48-02-24-1

Ai sensi dell'articolo 126, comma 1 – 2 e l'articolo 127, comma 4 della Legge sull'educazione e l'istruzione elementare e media superiore (GU 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14-RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) e all'art. 96 e 98 dello Statuto della Osnovna škola-Scuola elementare Belvedere di Fiume, il Comitato scolastico della OŠ-SE Belvedere bandisce il

CONCORSO

per la nomina del direttore/della direttrice della OŠ-SE Belvedere

Alla carica di direttore/direttrice può essere nominata la persona che:

- 1) abbia completato gli studi universitari idonei per poter lavorare in qualità di insegnante o di collaboratore professionale nell'istituzione scolastica dove viene effettuata la nomina alla carica di direttore/direttrice nella fattispecie:
 - a) corso di laurea universitaria o
 - b) corso di laurea triennale integrata e magistrale o
 - c) corso di laurea specialistico e
- 2) abbia superato l'esame di stato per maestro, insegnante o collaboratore professionale, tranne nei casi previsti nell'articolo 157, comma 1 e 2 della Legge sull'educazione ed istruzione elementare e media superiore,
- 3) non devono esserci ostacoli all'occupazione in base all'articolo 106 della Legge

sull'educazione e l'istruzione elementare e media superiore,

4) abbia almeno otto (8) anni d'esperienza lavorativa negli enti scolastici, altresì da enti operanti nel settore della formazione o enti amministrativi statali preposti all'istruzione, di cui minimo cinque (5) anni di esercizio in attività educativo-istruttive presso istituzioni scolastiche.

5) deve essere membro della Comunità Nazionale Italiana, in caso contrario deve padroneggiare completamente la lingua italiana sia nella forma scritta che in quella orale. Tale conoscenza verrà comprovata mediante un documento rilasciato dopo un'iter di valutazione dal preposto Dipartimento della Facoltà di Filosofia di Fiume.

Oltre ai candidati che hanno un titolo di studio di cui al punto 1o, alla carica di direttore/direttrice della scuola può essere nominata anche una persona che ha terminato un corso di laurea quadriennale per insegnanti conseguendo 240 crediti formativi (ECTS).

In via eccezionale, il candidato che non soddisfa i requisiti di cui al punto 1o del presente Bando di concorso e che non ha terminato un corso di laurea quadriennale per insegnanti conseguendo 240 crediti formativi (ECTS), può essere nominato al ruolo di direttore/direttrice della scuola elementare qualora al momento dell'adesione al Bando di concorso per la nomina del direttore/direttrice, ricopre il ruolo di direttore minimo nel secondo mandato consecutivo ed era idoneo a tale funzione in base alla Legge sull'educazione elementare (GU 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 e 76/05). Tale fatto deve essere comprovato da un documento che confermi che al momento della partecipazione al Bando di concorso il candidato ricopre la carica di direttore della scuola al secondo mandato.

Il direttore/la direttrice viene nominato/a per un periodo di cinque (5) anni.

Alla domanda di partecipazione al concorso firmata di mano propria il candidato deve obbligatoriamente allegare l'originale o la copia autentica dei seguenti documenti:

- curriculum vitae,
- diploma di laurea, ovvero la prova attestante il grado d'istruzione e la qualifica professionale,
- prova di cittadinanza,
- il certificato/estratto digitale dei dati dalla banca dati dell'HZMO (Ufficio croato di assicurazione pensionistica),
- la prova dell'esperienza lavorativa – certificato dell'istituzione scolastica relativo alla durata e al tipo di servizio prestato,
- prova relativa alla copertura del ruolo di rettore/direttrice per un periodo minimo

di due mandati consecutivi, richiesta per i candidati che risultino idonei in base all'art. 126, comma 3 della Legge sull'educazione e l'istruzione elementare e media superiore, per chi si richiama a codesta opzione,

– la prova dell'esame professionale o il documento comprovante l'assenza dell'obbligo dell'esame professionale,

– l'attestato comprovante l'assenza di condanne penali in merito all'art. 106. della Legge sull'educazione e l'istruzione elementare e media superiore, la cui data di rilascio non risulti superiore ai 30 giorni),

– il certificato del registro degli elettori comprovante che il candidato sia membro della Comunità Nazionale Italiana, in caso contrario, un documento comprovante l'ottima conoscenza della lingua italiana, sia nello scritto che nell'orale, rilasciato dal dipartimento competente della Facoltà di lettere e filosofia dell'Università di Fiume,

– il programma di mandato.

I candidati possono esporre e in tal caso saranno valutate le loro competenze aggiuntive le quali includono: sapere delle lingue straniere, competenze digitali di base e esperienza di lavoro sui progetti.

Le qualifiche aggiuntive si comprovano con i seguenti documenti:

1. conoscenza delle lingue straniere:

– documento comprovante il grado del sapere secondo il Sistema referente comune europeo per le lingue, pagella o altro documento pubblico il quale serve come prova di compimento di fine del grado di educazione o di un corso di lingue straniere, documento pubblico dell'esame di graduatoria della conoscenza e sapere di una lingua straniera emanato dall'ente autorizzato o documento pubblico equivalente, dichiarazione personale fatta davanti ad un notaio pubblico da lui autenticata;

2. competenze digitali di base:

– conferma, certificato, attestato, pagella o altro documento pubblico equivalente, dichiarazione personale fatta davanti ad un notaio pubblico da lui autenticata;

3. esperienza di lavoro sui progetti:

– conferma o documento attestante collaborazione su un progetto, dichiarazione personale fatta davanti ad un notaio pubblico da lui autenticata.

I documenti comprovanti le qualifiche aggiuntive devono essere presentati in originale o copia autentica.

Al concorso possono partecipare i candidati di entrambi i sessi come previsto dall'articolo 13 della Legge sulle pari opportunità dei sessi (G.U. n. 82/16, 69/17).

I candidati che usufruiscono del diritto di precedenza all'assunzione secondo l'articolo 102 della Legge sui veterani della Guerra patriottica croata e dei loro familiari (G.U. n. 121/17, 98/19, 84/21), articolo 48 f della Legge sulla protezione delle persone diversamente abili a causa della guerra, civili e militari (G.U. n. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), articolo 9 della Legge sulla riabilitazione professionale e l'assunzione delle persone diversamente abili (G.U. n. /13, 152/14, 39/18, 32/20) e l'articolo 48 della Legge sulle vittime civili della Guerra patriottica (G.U. n. 84/21), sono in obbligo di richiamarsi al diritto di precedenza e si invitano a presentare la documentazione necessaria. A parità di condizioni, i candidati di cui sopra hanno il diritto di precedenza all'assunzione.

Le persone le quali si richiamano al diritto di precedenza secondo l'articolo 102 della Legge sui veterani croati della Guerra patriottica e dei loro familiari devono comprovare lo stesso con la documentazione indicata nell'art. 103 della Legge sui veterani croati della Guerra patriottica e dei loro familiari come indicato sul link – ipercollegamento del Ministero dei veterani croati: <https://brantelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPOC%5%A0LJAVANJU.pdf>.

Le persone le quali si richiamano al diritto di precedenza secondo l'articolo 48 della Legge sulla protezione delle persone diversamente abili a cause della guerra, civili e militari devono comprovare lo stesso con la documentazione indicata nell'articolo 49 della Legge sulla protezione delle persone diversamente abili a cause della guerra, civili e militari come indicato sul link – ipercollegamento del Ministero dei veterani croati: <https://brantelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Accedendo al Bando di concorso i candidati danno il proprio consenso alla Osnovna škola – Scuola elementare Belvedere di gestire i dati personali presenti in tutti i documenti allegati, secondo le norme relative alla gestione dei dati personali al fine di realizzare la procedura ed i risultati del presente concorso.

Le domande incomplete, non firmate e non pervenute entro i termini del concorso non saranno prese in considerazione.

Il termine per presentare le domande è **8 giorni** dalla pubblicazione del Bando di concorso

nella Gazzetta Ufficiale e sulle pagine web della OŠ-SE Belvedere.

Le domande corredate vanno recapitate in busta chiusa con la dicitura: »Za natječaj za imenovanje ravnatelja – ne otvarati«

e inoltrate per posta o consegnate personalmente all'indirizzo della scuola:

Osnovna škola-Scuola elementare Belvedere Kozala 41, 51000 Rijeka. I candidati saranno invitati a presentare il proprio Programma di lavoro per il periodo del mandato ai sensi dell'art. 127 della Legge sull'educazione e l'istruzione elementare e media superiore.

I candidati saranno informati sull'esito del concorso entro 45 giorni dalla decorrenza del termine di presentazione delle domande.

Il Bando di concorso è stato pubblicato sul sito web della Scuola e nella Gazzetta Ufficiale in data 11 ottobre 2024.

Osnovna škola – Scuola elementare Belvedere Kozala

Klasa: 007-03/24-01/1

Urbroj: 2170-1-50-07-24-1 od 3. X. 2024. (6319)

Na temelju članka 126. stavaka 1. – 3. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14 – RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) i članka 96. i 98. Statuta, Školski odbor Osnovne škole Pećine dana 3. 10. 2024. raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Pećine.

Ravnatelj/ica školske ustanove mora ispunjavati nužne sljedeće uvjete u skladu s člankom 126. stavkom 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi:

1) završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - c) specijalistički diplomski stručni studij
 - d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- 2) uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

3) najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nad-

ležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Osim osobe koja je završila neki od studija iz članka 126. stavka 1. točke 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ravnatelj osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova. Iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete iz članka 126. stavka 1. točke 1. ili stavka 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi može biti ravnatelj osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine broj 59/90., 26/93., 27/93., 29/94., 7/96., 59/01., 114/01. i 76/05.).

Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina.

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj, kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

- životopis
- diplomu odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- dokaz o državljanstvu
- dokaz o položenom stručnom ispitu odnosno da je osoba oslobođena obveze polaganja stručnog ispita
- dokaz o radnom iskustvu:
- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- potvrda školske ustanove o vrsti i trajanju poslova
- program rada za mandatno razdoblje
- uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od dana objave natječaja)
- dokaz o obavljanju poslova ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju na temelju stavka 3. članka 126. ZOOSŠ-a (odluke o imenovanju ili potvrda školske ustanove).

Kandidati mogu priložiti dokaz o dodatnim kompetencijama koje se vrednuju: poznavanju stranog jezika, osnovnim digitalnim vještinama i iskustvu rada na projektima.

Dokazi o dodatnim kompetencijama dostavljaju se u originalu ili ovjerenom presliku.

Poznavanje stranog jezika dokazuje se ispravom o stupnju prema zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike, svjedodžbom ili drugom javnom ispravom, potvrdom o pohađanju obrazovanja i edukacija stranih je-

zika, javnom ispravom o izvršenom testiranju znanja stranog jezika od ovlaštene ustanove ili drugom javnom ispravom, osobnom izjavom kandidata ovjerenom kod javnog bilježnika; Osnovne digitalne vještine dokazuju se uvjerenjem, certifikatom, potvrdom, svjedodžbom ili drugom javnom ispravom, osobnom izjavom kandidata ovjerenom kod javnog bilježnika;

Iskustvo rada na projektima dokazuje se potvrdom ili ispravom o sudjelovanju u provedbi pojedinih projekata, osobnom izjavom kandidata ovjerenom kod javnog bilježnika.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBD%202021.pdf>.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//>

dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf.

Prijavom na natječaj kandidati daju privolu za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka za svrhu provedbe natječajnog postupka i rezultata natječaja.

Rok za podnošenje prijava kandidata je **8 dana** od dana objave natječaja u Narodnim novinama i na mrežnim stranicama Osnovne škole Pećine.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostaviti na adresu: Osnovna škola Pećine, Šetalište 13. divizije 25, 51000 Rijeka, u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Natječaj za ravnatelja/icu – ne otvarati«.

**Osnovna škola Pećine
Rijeka**

Klasa: 112-02/24-01/18

Urbroj: 2117-1-08-24-01 od 3. X. 2024. (6322)

Pročelnica Upravnog odjela za gospodarenje imovinom, opće i pravne poslove Grada Dubrovnika, na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08., 61/11., 4/18., 96/18. i 112/19. – dalje u tekstu ZSN) raspisuje i objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam na radno mjesto namještenika na neodređeno vrijeme u Upravni odjel za gospodarenje imovinom, opće i pravne poslove Grada Dubrovnika, Odsjek za opće poslove, na radno mjesto rednog broja 7.24.

– **portir/ka** – **telefonist/ica** – 1 izvršitelj/ica, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Osoba mora ispunjavati opće uvjete za prijam u službu, propisane u članku 12. ZSN-a:

1. punoljetnost
 2. hrvatsko državljanstvo
 3. zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.
- Osim općih uvjeta za prijam u službu i raspored, osoba mora ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

1. srednja stručna sprema ekonomske, ugostiteljsko-turističke ili tehničke struke ili gimnazija

2. najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima razumijeva se radno iskustvo (služba u upravnim tijelima jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave, državna služba, javna služba, radni odnos kod privatnog poslodavca, samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima navedenog stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke navedene u člancima 15. i 16. ZSN-a.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08., 125/11., 20/12., 138/12. i 69/17.) na javni natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju imaju prednost u odnosu na ostale osobe samo pod jednakim uvjetima te se moraju u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo. Osoba koja se u prijavi pozove na to pravo obvezna je priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je određeno to pravo.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog pisanog testa iz općeg znanja kandidati/kinje koji su po ranglisti ostvarili/e najveći i jednak broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju imaju oni kandidati/kinje koji se u svojoj prijavi pozvali/e na to pravo i dokazali ga.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.) dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti sve dokaze iz članka 103. citiranog Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21.), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti sve dokaze iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o profesio-

nalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti i dokaz o invaliditetu, s tim da se pod tim dokazom smatraju javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik osoba s invaliditetom iz članka 13. toga Zakona.

U službu na neodređeno vrijeme prima se uz obvezni probni rad od 3 mjeseca sukladno članku 26. stavku 2. ZSN-a.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti sljedeće podatke podnositelja/ice prijave: osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela, adresa elektroničke pošte i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj obavezno je priložiti sljedeće priloge:

1. životopis
2. preslik svjedodžbe kojim se dokazuje traženi stupanj obrazovanja iz ovog natječaja
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice)
4. dokaz o ukupnom radnom iskustvu:
 - e-radna knjižica (elektronički zapis) ili potvrda o podacima evidentiranim u bazu podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji sadrže podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi i trajanju staža osiguranja, a koji ne smije biti stariji od dana objave javnog natječaja.
5. dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima od najmanje jedne godine, a koje je evidentirano u e-radnoj knjižici (elektroničkom zapisu) ili potvrdi Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje:
 - potvrda poslodavca, ugovor o radu, rješenje o rasporedu koji obavezno sadrži sljedeće podatke: vrstu poslova koju je radnik obavljao, razdoblje u kojem je obavljao te poslove i potrebna/propisana vrsta stručne spreme za obavljanje tih poslova (stupanj obrazovanja i struka).
6. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od šest mjeseci)
7. vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoji zapreka za prijam u službu iz članaka 15. i 16. ZSN-a (izjavu nije potrebno ovjeravati)
8. dokaz o promjeni osobnog imena, ako je ono mijenjano u odnosu na predložene isprave. Prethodno navedene isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat/kinja predočit će se izvornik ili ovjereni preslik.

Sukladno Ustavu Republike Hrvatske hrvatski jezik i latinično pismo su u službenoj uporabi u Republici Hrvatskoj te slijedom navedenog, sva dokumentacija mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumenti na drugom jeziku osim hrvatskoga moraju biti prevedeni na hrvatski jezik te ovjereni kod ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik.

Za osobe koje su odgovarajući stupanj obrazovanja stekle izvan Republike Hrvatske dužne su dostaviti izvornik svjedodžbe zajedno s prijevodom ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik i mišljenje ili potvrdu o priznatoj obrazovnoj kvalifikaciji nadležnog tijela ili agencije Republike Hrvatske.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat/kinja nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Grad Dubrovnik, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik, s naznakom: »Za javni natječaj za prijam u službu na radno mjesto portir/ka – telefonist/ica u Upravni odjel za gospodarenje imovinom, opće i pravne poslove Grada Dubrovnika, Odsjek za opće poslove – ne otvaraj«.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge tražene u javnom natječaju, koja je na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ili ovjerena kod ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik. U protivnom se prijava neće smatrati urednom.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim/nom na javni natječaj i njegova/na prijava neće biti razmatrana, te će mu/joj o tome biti dostavljena pisana obavijest.

Za osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete iz javnog natječaja i stekle su status kandidata/kinje prijavljenog/ne na javni natječaj bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testa iz općeg znanja. Ako kandidat/kinja ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao/la prijavu na javni natječaj.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni/e u zakonskom roku i to najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave, dostavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata/kinje, ili dostavom odluke o poništenju natječaja.

Na oglasnoj ploči Grada Dubrovnika i na web-stranici www.dubrovnik.hr naveden je opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, kao i podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata/

kinja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata/kinja za provjeru.

Na oglasnoj ploči Grada Dubrovnika i navedenoj web-stranici bit će objavljeno vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata/kinja, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Nakon izvršnosti rješenja o prijmu u službu, kandidatima/kinjama koji/e ne budu primljeni/e u službu, poštom će biti vraćena dokumentacija priložena u prijavi na javni natječaj.

Osobe koje se natječu za više radnih mjesta dužne su za svako radno mjesto podnijeti zasebnu prijavu sa svim traženim prilogima iz javnog natječaja.

Nakon raspisanog javnog natječaja i provedenog cjelokupnog postupka ne mora se izabrati kandidat, te će se u tom slučaju donijeti odluka o poništenju javnog natječaja.

Grad Dubrovnik

(6324)

Na temelju članka 6. stavka 6. Pravilnika o radu klasa: 022-01/20-01/03, urbroj: 2189-89-20-7 od 5. listopada 2020. i članaka 16. i 20. Statuta Tehnološko-inovacijskog centra Virovitica klasa: 022-01/18-01/09; urbroj: 2189-89-18-2 od 12. listopada 2018., ravnateljica Tehnološko-inovacijskog centra Virovitica, 3. listopada 2024. godine donosi

ODLUKU O PONIŠTENJU JAVNOG NATJEČAJA

Članak 1.

Poništava se javni natječaj za zapošljavanje na neodređeno vrijeme u Tehnološko-inovacijski centar Virovitica, objavljen u Narodnim novinama broj 101/2024 dana 28. kolovoza 2024. te na službenoj web-stranici Tehnološko-inovacijskog centra Virovitica www.ticvt.hr.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Narodnim novinama i na mrežnim stranicama Tehnološko-inovacijskog centra Virovitica, www.ticvt.hr.

**Tehnološko-inovacijski centar
Virovitica**

Klasa: 112-02/24-01/4

Urbroj: 2115-6-24-1 od 4. X. 2024. (6336)

Na temelju članka 126. stavaka 1. – 3. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14 – RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) i

članka 61. Statuta Osnovne škole »August Harambašić« Donji Miholjac, Školski odbor Osnovne škole »August Harambašić« Donji Miholjac raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice.

Ravnatelj/ica školske ustanove mora ispunjavati nužne sljedeće uvjete u skladu s člankom 126. stavkom 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi:

1) završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
- b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
- c) specijalistički diplomski stručni studij;
- d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. ovoga zakona.

2) uvjete propisane člankom 106. ovoga zakona,

3) najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama (st. 1.).

Osim osobe koja je završila neki od studija iz stavka 1. točke 1. ovoga članka, ravnatelj osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova (st. 2.).

Iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete iz stavka 1. točke 1. ili stavka 2. ovoga članka, može biti ravnatelj osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine br. 59/90., 26/93., 27/93., 29/94., 7/96., 59/01., 114/01. i 76/05.) (st. 3.).

Dodatne kompetencije su: poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina.

Uz pisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

- životopis
- diplomu, odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- dokaz o državljanstvu
- dokaz o položenom stručnom ispitu odnosno da je osoba oslobođena obveze polaganja

– dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili elektronički zapis HZMO-a i potvrda školske ustanove o vrsti i trajanju poslova)

– program rada za mandatno razdoblje

– uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 8 dana)

– dokaz o obavljanju poslova ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju na temelju stavka 3. članka 126. ZOOOSŠ-a (odluke o imenovanju). Kandidati mogu priložiti dokaz o dodatnim kompetencijama: poznavanju stranog jezika, osnovnim digitalnim vještinama i iskustvu rada na projektima.

Dokazi o dodatnim kompetencijama dostavljaju se u originalu ili ovjerenom presliku.

1. Poznavanje stranog jezika dokazuje se preslikom indeksa o završenom kolegiju stranog jezika, diplomom odnosno drugom ispravom o završenom studiju stranog jezika, uvjerenjem odnosno potvrdom ili drugom ispravom škole stranih jezika odnosno druge ovlaštene ustanove ili pravne osobe za edukaciju stranog jezika o završenom stranom jeziku te razini odnosno stupnju, ispravom o položenim ispitima iz stranog jezika kroz studijsko obrazovanje.

2. Osnovne digitalne vještine dokazuju se potvrdom odnosno uvjerenjem ili drugom ispravom institucije, ustanove ili ovlaštene pravne osobe za edukaciju u području informacijskih znanosti o završenoj edukaciji stjecanja digitalnih vještina, odnosno diplomom ili drugom ispravom o završenom studiju iz područja informacijskih znanosti ili ECDL diplomom. Smatrat će se da kandidat ima osnovne digitalne vještine i ako je stekao najmanje 3 godina radnog iskustva na poslovima koji zahtijevaju korištenje digitalnih tehnologija (informatičarski poslovi, rukovodeći poslovi u obrazovnim ustanovama ili drugi poslovi koji zahtijevaju korištenje digitalnih tehnologija).

3. Iskustvo rada na projektima dokazuje se potvrdom, uvjerenjem ili drugom ispravom o radu na projektima koji su financirani sredstvima iz EU fondova ili iz EU projekata. Smatrat će se da kandidat ima iskustvo rada na projektima ako je u projektima obavljao poslove: voditelja projekta, člana projektnog tima, koordinatora ili odgovorne osobe.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93,

2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20sljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20sljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Prijavom na natječaj kandidati daju privolu za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka za svrhu provedbe natječajnog postupka i rezultata natječaja.

Rok za podnošenje prijave kandidata je **8 dana** od objave natječaja.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostaviti na adresu: Osnovna škola »August Harambašić« Donji Miholjac, Prilaz stadionu 1a, 31540 Donji Miholjac, u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Natječaj za ravnatelja/icu – ne otvaraj«.

**Osnovna škola »August Harambašić«
Donji Miholjac**

Klasa: 007-03/24-01/01

Urbroj: 2177-27-01-24-1 od 11. X. 2024.
(6353)

Na temelju članka 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 126. stavka 1. – 3. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i članka 60. Statuta Osnovne škole »Mladost« Jakšić (klasa: 011-03/24-01/2, urbroj: 2177-27-01-24-2, od 22. travnja 2024.), Školski odbor Osnovne škole »Mladost« Jakšić, na 34. sjednici, održanoj 7. listopada 2024. godine raspisuje

NATJEČAJ

**za imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole
»Mladost« Jakšić.**

Ravnatelj/ica osnovne škole mora ispunjavati sljedeće nužne uvjete:

1) završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

a) sveučilišni diplomski studij ili
b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili

c) specijalistički diplomski stručni studij;
d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,

2) uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,

3) najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Osim osobe koja je završila neki od studija iz članka 126., stavka 1., točke 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ravnatelj/ica osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelja kojim se stječe 240 ECTS bodova.

Iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete iz članka 126., stavka 1., točke 1. ili stavka 2. članka Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj, može biti ravnatelj/ica osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine broj 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 i 76/05).

Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina.

Uz prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

1. životopis
2. diplomu odnosno dokaz o vrsti i razini obrazovanja
3. dokaz o državljanstvu
4. dokaz o položenom stručnom ispitu odnosno dokaz da je osoba oslobođena obveze polaganja stručnog ispita
5. dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili elektronički zapis HZMO-a i potvrda školske ustanove o vrsti i trajanju poslova)
6. dokaz o obavljanju dužnosti ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju Na temelju stavka 3. članka 126. ZOOSŠ-a (odluke o imenovanju ili ugovori o radu ili potvrde školske ustanove)
7. program rada za mandatno razdoblje
8. uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 8 dana od objave natječaja).

Kandidati također mogu dostaviti u originalu ili ovjerenom presliku dokaze o dodatnim kompetencijama:

1. poznavanje stranog jezika (dokazuje se preslikom svjedodžbe ili druge javne isprave, potvrdom o pohađanju obrazovanja i edukacija stranih jezika, javnom ispravom o završenom testiranju znanja stranog jezika od ovlaštene ustanove ili druge javne isprave, osobnom izjavom kandidata u životopisu)
2. osnovne digitalne vještine (dokazuje se uvjerenjem, certifikatom, potvrdom, svjedodžbom ili drugom javnom ispravom, osobnom izjavom kandidata u životopisu) i
3. iskustvo rada na projektima Europske unije (koji su imali učinak na školu) (dokazuje se potvrdom ili ispravom o sudjelovanju u provedbi pojedinih projekata, osobnom izjavom kandidata u životopisu)

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48.

stavku 1. – 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužna je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne dokaze (članak 103. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (čl. 49. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Prijavom na natječaj svaki kandidat daje privolu Osnovnoj školi »Mladost« Jakšić za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka za svrhu provedbe natječajnog postupka i objave rezultata natječaja.

Rok za podnošenje prijave kandidata je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama i na mrežnoj stranici Osnovne škole »Mladost« Jakšić.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom kandidati dostavljaju na adresu: Osnovna škola »Mladost«, Jakšić, Kolodvorska 2, 34308

Jakšić, u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Natječaj za ravnatelja/icu – ne otvaraj«.

Osnovna škola »Mladost« Jakšić

Klasa: 114-06/24-01-07

Urbroj: 2-21-270-24-01 od 11. X. 2024. (6366)

Ljekarne srce – Ljekarne Osječko-baranjske županije, sukladno Odluci o raspisivanju javnog natječaja za imenovanje ravnatelja/ice Ljekarne srce – Ljekarne Osječko-baranjske županije, donesenoj na 94. sjednici Upravnog vijeća od 30. rujna 2024. godine, članku 85. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22., 156/22, 33/23 i 36/24.), člancima 40. i 41. Zakona o Ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/92 i 151/22.), članku 239. stavku 2. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23) i člancima 23. stavak 2. točka 4. i 26. Statuta Ljekarni srce – Ljekarni Osječko-baranjske županije raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Ljekarni srce – Ljekarni Osječko-baranjske županije.

Uvjeti za prijem i izbor na radno mjesto ravnatelja/ice Ljekarni srce – Ljekarni Osječko-baranjske županije:

– završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i

– najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Uz navedene uvjete kandidat mora ispunjavati i sljedeće:

– da nije osnivač zdravstvene ustanove ili trgovačkog društva koje obavlja zdravstvenu djelatnost u zdravstvenoj djelatnosti Ljekarni srce – Ljekarni Osječko-baranjske županije, odnosno u djelatnosti koja je povezana s poslovanjem iz djelatnosti Ljekarne srce – Ljekarni Osječko-baranjske županije

– da nije u sukobu interesa u skladu s posebnim propisima koji uređuju sprječavanje sukoba interesa i

– da ispunjava uvjete o imenovanju članom uprave trgovačkog društva u skladu sa zakonom kojim se uređuju trgovačka društva. Uz prijavu na natječaj prilaže se sljedeća dokumentacija:

1. životopis u kojem se u skladu s priloženim dokazima obrazlaže ispunjavanje uvjeta propisanih zakonom i Statutom

2. ovjeren preslik domovnice kao dokaz o hrvatskom državljanstvu

3. ovjeren preslik diplome o završenom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju ili integriranom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju

4. elektronički zapis o radnom stažu HZMO-a, ne stariji od dana objave ovog natječaja

5. uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak (ne starije od 30 dana)

6. dokaz o ispunjavanju uvjeta rada u struci u trajanju najmanje pet godina (potvrde dosadašnjih poslodavaca ili ugovori o radu, u kojima je vidljivo ostvareno radno iskustvo u struci)

7. izjava ovjerena kod javnog bilježnika o nepostojanju sukoba interesa u skladu s posebnim propisima koji uređuju sprječavanje sukoba interesa

8. izjava ovjerena kod javnog bilježnika da kandidat nije osnivač zdravstvene ustanove ili trgovačkog društva koje obavlja zdravstvenu djelatnost u zdravstvenoj djelatnosti Ljekarni srce – Ljekarni Osječko-baranjske županije, odnosno u djelatnosti koja je povezana s poslovanjem iz djelatnosti Ljekarne srce – Ljekarni Osječko-baranjske županije

9. izjava ovjerena kod javnog bilježnika da će kandidat ako bude izabran za ravnatelja ustanove dostaviti izjavu (ovjerenu kod javnog bilježnika) da ne postoje okolnosti utvrđene člankom 239. stavkom 2. Zakona o trgovačkim društvima koje bi priječile imenovanje za ravnatelja/icu Ljekarne srce – Ljekarni Osječko-baranjske županije

10. program rada i razvoja Ljekarni srce – Ljekarni Osječko-baranjske županije za mandatno razdoblje.

Ravnatelj/ica se imenuje na temelju javnog natječaja na mandatno razdoblje od četiri godine.

Izabrani kandidat obavezan je steći kompetencije iz područja upravljanja u zdravstvu do 1. travnja 2026. godine, sukladno Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine broj 33/2023).

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova Narodne novine broj 82/08. i 69/17., na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim zakonima, dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo te je dužan priložiti i svu propisanu dokumentaciju kojom to dokazuje, te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o hr-

vatskim braniteljima i Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23) dužan je priložiti sve potrebne dokaze iz članka 103. istog Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju navedeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Podnošenjem prijave na natječaj, kandidati natječaja izričito su suglasni da Ljekarne srce – Ljekarne Osječko-baranjske županije kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti se i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka. Prijavom na natječaj kandidati daju privolu za obradu podataka u svrhu provođenja postupka izbora kandidata, a u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679

Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od dana objave natječaja u Narodnim novinama.

S kandidatima koji su podnijeli pravodobne i potpune prijave Upravno vijeće Ljekarni srce – Ljekarne Osječko-baranjske županije održati će usmeni razgovor.

Upravno vijeće pridržava pravo poništenja natječaja, odnosno pravo ne izabrati niti jednog kandidata, bez obveze obrazloženja svoje odluke.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Ljekarne srce – Ljekarne Osječko-baranjske županije će za izabranog kandidata provjeriti ispunjavanje uvjeta iz članka 39. Zakona o ustanovama i članka 239. Zakona o trgovačkim društvima prije upisa u sudski registar. Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja te s ostalom traženom dokumentacijom podnose se na adresu: Ljekarne srce – Ljekarne Osječko-baranjske županije, 31000 Osijek, L. Jagera 24, n/p Upravnog vijeća, s naznakom: »Javni natječaj za imenovanje ravnatelja/ice – ne otvaraj«.

Ljekarne srce – Ljekarne Osječko-baranjske županije, Osijek

Klasa: 112-01/24-01/01

Urbroj: 2181-81-24-01/10 od 8. X. 2024. (6367)

Na temelju članka 24. Temelnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama (Narodne novine br. 29/24.), članka 24. Statuta Centra za odgoj i obrazovanje Juraj Bonači, i prethodne suglasnosti Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, Centar za odgoj i obrazovanje Juraj Bonači raspisuje

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa na poslovima/radnim mjestima

1. stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2 (odgajatelj) – 2 izvršitelja/ice na neodređeno puno radno vrijeme.

Uvjeti:

– završen specijalistički diplomski stručni studij ili preddiplomski i/ili diplomski stručni studij ili preddiplomski i/ili diplomski sveučilišni studij odnosno integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij socijalnog rada, socijalne politike, psihologije, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije, logopedije, sociologije, filozofije, kineziologije, pedagogije, politologije, fonetike, teologije, ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, radne terapije ili završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja ili nastavnika u Republici Hrvatskoj ili mu je

– za regulirane profesije – priznata inozemna stručna kvalifikacija za obavljanje regulirane profesije u skladu s propisima kojima se regulira djelatnost

– za neregulirane profesije – priznata inozemna obrazovna kvalifikacija u skladu s propisima kojima se uređuju način i postupci vrednovanja inozemnih obrazovnih kvalifikacija

– položen stručni ispit

– odobrenje za rad nadležne komore.

2. njegovatelj – 1 izvršitelj/ica na neodređeno puno radno vrijeme.

Uvjeti:

– osnovnoškolsko obrazovanje i tečaj za njegu

– godina dana radnog iskustva na poslovima u struci.

Sve informacije o uvjetima natječaja objavljene su i nalaze se na službenoj internetskoj stranici Centra za odgoj i obrazovanje Juraj Bonači <https://centar-juraj-bonaci.hr/natjecaji/>.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, moraju se pozvati na to pravo i priložiti dokaze o tom statusu.

Prijave se podnose u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, osobno ili preporučenom poštom na adresu Centar za odgoj i obrazovanje Juraj Bonači, Brune Bušića 30, 21000 Split, s naznakom: »Za natječaj«.

Centar za odgoj i obrazovanje Juraj Bonači, Split

(6368)

Centar za pružanje usluga u zajednici Ivana Brlić-Mažuranić, Omladinska 1, 51415 Lovran raspisuje

NATJEČAJ

za radno mjesto

– stručni radnik/ica u sustavu socijalne zaštite 2 (I. vrste – suradnik/ica za zaštitu na radu)

– neodređeno puno radno vrijeme.

Uvjeti:

– VSS završen diplomski studij iz područja tehničkih znanosti i položen stručni ispit za stručnjaka zaštite na radu II. stupnja ili mu je

– za regulirane profesije – priznata inozemna stručna kvalifikacija za obavljanje regulirane profesije u skladu s propisima kojima se regulira djelatnost i odobrenje za rad nadležne komore

– za neregulirane profesije – priznata inozemna obrazovna kvalifikacija u skladu s propisima kojima se uređuju način i postupci vrednovanja inozemnih obrazovnih kvalifikacija.

–1 izvršitelj

– položen stručni ispit za stručnjaka zaštite na radu II. stupnja

– jedna godina radnog iskustva.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

– životopis

– dokaz o stručnoj spremi

– dokaz o radnom stažu (potvrda HZ za mirovinsko osiguranje)

– dokaz o hrvatskom državljanstvu

– dokaz o položenom vozačkom ispitu B-kategorije

– uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od mjesec dana)

– kandidat koji se u prijavi na natječaj poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17), uz prijavu na javni natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane člankom 102. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se u prijavi na natječaj poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu sa Zakonom o civilnim stradalnicima domovinskog rata <https://www.zakon.hr/z/2851/Zakon-o-civilnim-stradalnicima-iz-Domovinskog-rata> i Zakonom o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba sa invaliditetom <https://www.zakon.hr/z/493/Zakon-o-profesionalnoj-rehabilitaciji-i-zapo%C5%A1ljavanju-osoba-s-invaliditetom>

moraju priložiti dokaze na temelju kojih se pozivaju na navedena prava.

Nepotpune i nepravovremene prijave bit će odbačene i neće se razmatrati. Kandidati koji ispunjavaju sve propisane uvjete iz natječaja i čije su prijave potpune i pravovremene o mjestu i vremenu selekcijskog postupka koji uključuje testiranje i razgovor za posao bit će obaviješteni pismenim putem.

Prijave na natječaj kandidat mora podnijeti na gornju adresu u roku od **8 dana** od objave. O rezultatima izbora kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Centar za pružanje usluga u zajednici Ivana Brlić-Mažuranić

Klasa: 600-05/24-01/184

Urbroj: 238-09-43-24-01 od 7. X. 2024. (6372)

Na temelju članka 126. stavka 1. – 3. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 136/14 – RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22. i 156/23), članka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19. i 151/22) i članka 64. Statuta Osnovne škole Gradec, Školski odbor Osnovne škole Gradec na 23. sjednici, održanoj 30. 9. 2024. raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelj/a/ice Osnovne škole Gradec.

Za ravnatelja/icu školske ustanove može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće nužne uvjete u skladu s člankom 126. stavkom 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 136/14-RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22. i 156/23):

1. završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:
 - a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - c) specijalistički diplomski stručni studij
 - d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
2. uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
3. najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu

obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Osim osobe koja je završila neki od studija iz točke 1. ovoga natječaja, ravnatelj osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova.

Iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete iz točke 1. natječaja ili koja nije završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova može biti ravnatelj osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine broj 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01. i 76/05).

Kandidat/kinja za ravnatelj/a/icu obavezan/a je dostaviti program rada za mandatno razdoblje.

U postupku imenovanja ravnatelj/a/ice vrednovat će se dodatne kompetencije sukladno odredbama Statuta školske ustanove i to: poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Kandidati nisu obvezni imati dodatne kompetencije, ali u tom slučaju ne ostvaruju dodatne bodove.

Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina.

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

- životopis,
- diplomu odnosno dokaz o stečenoj vrsti i stupnju stručne spreme,
- domovnicu odnosno dokaz o državljanstvu,
- dokaz o položenom stručnom ispitu odnosno dokaz da je osoba oslobođena obveze polaganja stručnog ispita,
- program rada za mandatno razdoblje,
- uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od osam dana od objave natječaja),
- uvjerenje/potvrdu poslodavca o radnom iskustvu u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje,
- dokaz o radnom iskustvu (potvrdu ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
- dokaz o obavljanju poslova ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu u trenutku prijave na natječaj za osobe koje se

kandidiraju na temelju članka 126. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 136/14-RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22. i 156/23)

Kandidati mogu priložiti dokaz o dodatnim kompetencijama: poznavanju stranog jezika, osnovnim digitalnim vještinama i iskustvu rada na projektima.

Dokazi o dodatnim kompetencijama dostavljaju se u originalu ili ovjerenom presliku.

Dodatne kompetencije za ravnatelja dokazuju se na sljedeći način:

1. Poznavanje stranog jezika: stupanj prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike, svjedodžba ili druga isprava, potvrda o pohađanju obrazovanja i edukacija stranih jezika, javna isprava o izvršenom testiranju znanja stranog jezika od ovlaštene ustanove ili druga isprava)
2. Osnovne digitalne vještine: (uvjerenje, certifikat, potvrda, svjedodžba ili druga isprava)
3. Iskustvo rada na projektima (potvrda ili isprava o sudjelovanju u provedbi pojedinih projekata ili osobnom izjavom kandidata u životopisu).

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br.: 121/17, 98/19, 84/21. i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br.: 86/92, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 82/01, 103/03, 148/13. i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br.: 157/13, 152/14, 39/18. i 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br.: 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br.: 121/17, 98/19, 84/21. i 156/23) uz prijavu na natječaj dužne su priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji – poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20predno->

sti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br.: 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata – poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti: <https://branieli.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Prijavom na natječaj kandidati daju privolu školi da se njegovi osobni podaci prikupljaju, obrađuju, objavljuju i čuvaju u svrhu provođenja natječajnog postupka za imenovanje ravnatelj/a/ice sukladno važećim propisima o zaštiti podataka.

Rok za podnošenje prijave kandidata je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama i na mrežnoj stranici Osnovne škole Gradec: <http://os-gradec.skole.hr/>.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (Narodne novine br.: 82/08. i 69/17), a izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muške i ženske osobe.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostaviti na adresu: Osnovna škola Gradec, Gradec 93a, 10345 Gradec, u zatvorenoj omotnici s naznakom »Natječaj za ravnatelja/icu – ne otvaraj« – Školskom odboru. Natječaj je objavljen 11. listopada 2024.

Osnovna škola Gradec

Klasa: 112-01/24-01/06

Urbroj: 2140-07-03/01-24-18 od 8. X. 2024.
(6373)

Na temelju čl. 19. st. 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19), pročelnik Jedinственог управног одјела Града Златара расписује

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinствени управни одјел Града Златара на радно мјесто:

– **viši savjetnik za pravne poslove** – 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Posebni uvjeti:

- magistar/magistra ili stručni specijalist/specijalistica pravne struke
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit
- poznavanje rada na računalu.

Osim posebnih uvjeta kandidati moraju ispunjavati sljedeće opće uvjete za prijam u službu:

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo i
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Na javni natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova, sukladno čl. 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08, 69/17).

Osobama koje su stekle odgovarajući akademski ili stručni naziv prije stupanja na snagu Zakona o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju (NN br. 107/07, 118/12) stečeni akademski ili stručni naziv izjednačava se s odgovarajućim akademskim ili stručnim nazivom u skladu s odredbama čl. 14. toga Zakona.

Na javni natječaj mogu se prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit uz uvjet da ga polože u roku od godine dana od prijama u službu, sukladno odredbi čl. 92. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

U službu ne može biti primljena osoba kod koje postoje zapreke prijama u službu propisane čl. 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.) te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje ili evidencijski list Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje). Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da na kraju provedenog pismenog testiranja kandidata i provedenog intervjua s istima, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost

pri zapošljavanju ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i dokazao ga. Uz prijavu na javni natječaj (vlastoručno potpisano) kandidati su dužni priložiti:

- životopis (vlastoručno potpisan)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (osobna iskaznica, putovnica ili domovnica)
- dokaz o stručnoj spremi: svjedodžba ili diploma
- uvjerenje o nevođenju kaznenog postupka (ne starije od tri mjeseca od dana objave javnog natječaja),
- uvjerenje o položenome državnom ispitu, ako kandidat/kinja ima položen državni ispit,
- dokaz o radnom iskustvu:

a) elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od 1 mjeseca od dana objave javnog natječaja),

b) dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje četiri godine, iz kojeg je vidljivo da je kandidat/kinja obavljao/la poslove u traženoj stručnoj spremi i struci i razdoblje u kojem je obavljao/la te poslove (preslik ugovora, rješenja ili potvrde poslodavca), a koje radno iskustvo je evidentirano u elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,

– dokaz o poznavanju rada na računalu (svjedodžba, potvrda, osobno potpisana izjava),

– vlastoručno potpisano izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz čl. 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predložiti će se izvornik ili ovjereni preslik.

U prijavi na natječaj obvezno se navode i osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta, broj telefona, adresa e-pošte i dr.) isključivo za potrebe postupka te se isti neće upotrijebiti u druge svrhe.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo (služba u upravnim tijelima jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave, državna služba, javna služba, radni odnos, samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima navedenog stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (vjernični ili rodni list ili sl.).

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u jav-

nom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku. Osobi se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na ovaj natječaj. Osoba nema pravo podnošenja pravnog lijeka protiv te obavijesti.

Prijavom na javni natječaj kandidati/kandidatkinje pristaju na obradu svojih osobnih podataka u svrhu provođenja selekcijskog postupka. Svi osobni podaci prikupljeni na temelju ovog natječaja prikupljaju se i obrađuju u svrhu provedbe natječaja i obrade natječajne prijave kandidata, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih i drugih podataka, posebno Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka). Prijavom na natječaj kandidat daje privolu Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Zlatara za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka u svrhu provedbe natječajnog postupka i rezultata natječaja.

S kandidatima prijavljenim na javni natječaj provest će se testiranje i intervju radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova iz svakog dijela provjere znanja.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava javnim natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na web-stranici Grada Zlatara, www.zlatar.hr.

Na web-stranici Grada Zlatara, www.zlatar.hr i na oglasnoj ploči u prizemlju zgrade gradske uprave Grada Zlatara, Park hrvatske mladeži 2, Zlatar, najmanje pet dana prije održavanja provjere, bit će objavljen poziv i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata te popis kandidata prijavljenih na javni natječaj. Kandidati neće biti pojedinačno pisano obavještavani.

Prijave na javni natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, podnose se preporučeno poštom u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, i to na adresu: Grad Zlatar, Jedinstveni upravni odjel, Park hrvatske mladeži 2, 49250 Zlatar, s naznakom:

»Za javni natječaj za prijam u službu – viši savjetnik za pravne poslove – ne otvaraj«.

Kandidati će o rezultatima javnog natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku dostavom rješenja o prijmu u službu ili dostavom odluke o poništenju javnog natječaja. Protiv odluke o poništenju javnog natječaja nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova.

Grad Zlatar

Klasa: 112-01/24-04/23

Urbroj: 2107-1-9/02-24-1 od 8. X. 2024.
(6376)

Na temelju članaka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka 47. Statuta Dječjeg vrtića Radost i Odluke Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Radost od 8. listopada 2024. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Radost raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja.

Za ravnatelja dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću, a koji može biti:
 - a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - c) specijalistički diplomski stručni studij ili
 - d) preddiplomski sveučilišni studij za odgojitelja ili
 - e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s prijašnjim propisima

– položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu položiti stručni ispit u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju – najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.

Za ravnatelja dječjeg vrtića ne može biti imenovana osoba za čiji rad u dječjem vrtiću postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju. Sukladno članku 39. stavku 2. Zakona o ustanovama ravnatelj ne može biti osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva.

Ravnatelj se imenuje na pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

Uz pisanu, vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj, potrebno je priložiti:

1. životopis
2. dokaz o državljanstvu
3. dokaz o završenoj odgovarajućoj vrsti i stupnju studija određenima ovim natječajem
4. dokaz o položenom stručnom ispitu ili dokaz da je kandidat oslobođen obveze polaganja stručnog ispita
5. dokazi o radnom iskustvu u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika ne starija od mjesec dana od dana objave natječaja:
 - potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radno-pravnom statusu ili e-radna knjižica i
 - potvrdu predškolske ustanove o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa
6. dokaze o nepostojanju zapreka za zasnivanje radnog odnosa sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, ne stariji od dana objave natječaja:

– potvrdu kaznenog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (članak 25. stavak 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju)

– potvrdu prekršajnog suda da se protiv kandidata ne vodi prekršajni postupak (članak 25. stavak 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju)

– potvrdu Hrvatskog zavoda za socijalni rad prema mjestu stanovanja da kandidatu nisu izrečene zaštitne mjere za dobrobiti djeteta (članak 25. stavak 10. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju).

Traženi dokumenti se prilažu u neovjerenom presliku, a kandidat koji bude izabran u obvezi je prije sklapanja ugovora o radu dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta u izvorniku ili ovjerenom presliku. Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni podacima u prijavi, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista i dr.).

Kandidat koji prema posebnim propisima ostvaruje pravo prednosti, mora se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat koji se poziva na prednost iz članka 102. stavaka 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) ili članka 48. stavaka 1. – 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21), dužan je, uz prijavu na natječaj i dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja, priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog

rata i članovima njihovih obitelji, odnosno članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, navedene pod odjeljkom »dokumenti« na poveznici – <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužan je uz prijavu na natječaj priložiti svu propisanu dokumentaciju, odnosno dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Na natječaj se mogu prijaviti kandidati obaju spolova sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17). Izrazi koji se koriste u ovom natječaju, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja se mogu dostaviti od **11. do 28. listopada 2024. godine** u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Natječaj za imenovanje ravnatelja – ne otvarati«, neposredno u tajništvo ili poštom na adresu: Dječji vrtić Radost, Šetalište Vladimira Nazora 2/A, 51260 Crikvenica.

Prijave koje nisu u skladu s ovim natječajem odnosno nepotpune, nepotpisane i nepravovremene neće se razmatrati.

Prijavom na ovaj natječaj kandidat potvrđuje da je upoznat s pravnim na temelju prikupljanja osobnih podataka i njegove svrhe, kao i o zaštiti njihova čuvanja, te njihovim pravima, a sve u skladu s Uredbom (EU) broja 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka.

Kandidat prijavom na ovaj natječaj daje suglasnost Dječjem vrtiću Radost na prikupljanje i obradu svojih osobnih podataka u svrhu provođenja natječajnog postupka kao i suglasnost za objavu istih na mrežnoj stranici Ustanove i osnivača kao rezultata natječaja.

O rezultatu natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

**Dječji vrtić Radost
Crikvenica**

Urbroj: 01-2-876/24-2 od 7. X. 2024. (6383)
Na temelju članka 23. Statuta Opće županijske bolnice Pakrac i bolnice hrvatskih veterana i Odluke urbroy: 01-01-2-876/24-1, a u skladu s odredbama Pravilnika o mjerilima za prijam specijalizanata (Narodne novine broj 83/15,

100/18, 33/23) Opća županijska bolnica Pakrac i bolnica hrvatskih veterana raspisuje

NATJEČAJ

za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme uz probni rad i upućivanje na specijalizaciju (m/ž) iz:

1. **pedijatrije** – 2 izvršitelja/ica
2. **ginekologije i opstetricije** – 2 izvršitelja/ica
3. **hitne medicine** – 2 izvršitelja/ica
4. **opće interne medicine** – 1 izvršitelj/ica
5. **patologije i citologije** – 1 izvršitelj/ica
6. **anestezijologije, reanimatologije i intenzivne medicine** – 1 izvršitelj/ica
7. **opće kirurgije** – 2 izvršitelja/ica
8. **ortopedija i traumatologija** – 1 izvršitelj/ica
9. **abdominalna kirurgija** – 2 izvršitelja/ica
10. **otorinolaringologija** – 1 izvršitelj/ica
11. **gastroenterologija** – 1 izvršitelj/ica
12. **endokrinologija i dijabetologija** – 1 izvršitelj/ica
13. **nefrologije** – 1 izvršitelj/ica
14. **kliničke mikrobiologije** – 1 izvršitelj/ica
15. **psihijatrije** – 1 izvršitelj/ica
16. **medicinske biokemije i laboratorijske medicine** – 2 izvršitelja/ice.

Uvjeti:

– zdravstveni radnik sa završenim integriranim preddiplomskim i diplomskim studijem zdravstvenog usmjerenja – doktor medicine (r. br. 1 – 15)

– magistar medicinske biokemije (r. br. 16) odobrenje za samostalni rad od nadležne komore.

Uz vlastoručno potpisanu ponudu svi pristupnici trebaju priložiti sljedeće dokaze o ispunjavanju uvjeta natječaja i za primjenu mjerila za utvrđivanje redoslijeda:

1. prijavu na natječaj s naznakom specijalističkog usavršavanja za koje se pristupnik prijavljuje, adresu stanovanja, elektroničku adresu i broj telefona
2. životopis
3. dokaz o državljanstvu
4. preslik diplome
5. preslik uvjerenja o položenom stručnom ispitu, za dr.med. koji su studij medicine upisali prije 1. 7. 2013.
6. preslik odobrenja za samostalan rad
7. preslik prijepisa položenih ispita na studiju
8. preslik potvrde o općem prosjeku ocjena tijekom studija te duljini trajanja studija
9. preslik nagrada za vrijeme studija
10. preslik potvrde o statusu posljediplomskog doktorskog studija
11. popis objavljenih radova i preslike radova

12. preslik ugovora o radu ako je pristupnik radio u primarnoj zdravstvenoj zaštiti

13. preslik ugovora o radu ako je pristupnik radio kao doktor medicine bez specijalizacije u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi

14. potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o evidentiranom stažu ili potvrde o radnom iskustvu (ne stariju od 30 dana)

15. uvjerenje o nekažnjavanju (ne stariju od 30 dana)

16. preslik rezultata psihološkog testiranja, a za kirurške grane i preslik rezultata testiranja manualne spretnosti – ne starije od 30 dana. Kandidati su dužni dostaviti dokaz da se protiv njega ne vodi kazneni postupak za kazneno djelo protiv spolne slobode, spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Kandidati cjelokupnu dokumentaciju dostavljaju u presliku, na hrvatskom jeziku.

Nepravovremene i nepotpune ponude i ponude koje nisu na hrvatskom jeziku neće se razmatrati.

Prijavljeni kandidati/kinje koji podnesu potpunu dokumentaciju bit će pisanim putem ili elektroničkom poštom pozvani na razgovor s Povjerenstvom za izbor specijalizanata. Kandidati su dužni dostaviti elektroničku adresu zbog nesmetane korespondencije u svrhu pravovremenog i nesmetanog odvijanja postupka provođenja natječaja.

Na razgovoru su pristupnici obvezni predložiti povjerenstvu izvornike dokumenata.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima po posebnim propisima, dužni su u prijavi pozvati se na to pravo, uz obavezno podnošenje dokaza iz kojih je vidljivo navedeno pravo sukladno posebnim propisima.

Ako se na ovaj natječaj prijave kandidati iz čl. 102. st. 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), da bi ostvarili prednost prilikom zapošljavanja pod jednakim uvjetima, dužni su prijavi priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta natječaja, kao i sve ostale dokaze navedene u čl. 103. st. 1. navedenog Zakona. Popis dokumenata potrebnih za ostvarivanje prednosti za zapošljavanje dostupan je na poveznici Ministarstva branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zap%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Ako se na natječaj prijave kandidati iz čl. 48. st. 10. – 3. Zakon o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/2021), da bi ostvarili prednost prilikom

zapošljavanja pod jednakim uvjetima, dužni su u prijavi priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta natječaja, kao i sve ostale dokaze navedene u čl. 49. navedenog Zakona.

Popis dokumenata potrebnih za ostvarivanje prednosti za zapošljavanje dostupan je na poveznici Ministarstva branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Ako se na natječaj prijave kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prema Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/1992, 57/1992, 77/1992, 58/1993, 2/1994, 76/1994, 108/1995, 82/2001, 103/2003, 148/2013 i 98/2019) za ostvarivanje prednosti prilikom zapošljavanja pod jednakim uvjetima, dužni su u prijavi priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta natječaja, kao i ostale dokaze o ispunjavanju uvjeta iz članka 6., 7., 8. i 48.f. navedenog Zakona.

Ako se na natječaj prijave kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prema Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/2013, 152/2014, 39/2018 i 32/2020) za ostvarivanje prednosti prilikom zapošljavanja pod jednakim uvjetima, dužni su u prijavi priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta natječaja, kao i ostale dokaze o ispunjavanju uvjeta iz članka 9. navedenog Zakona – dokaz o priznatom statusu osobe s invaliditetom sukladno Pravilniku o sadržaju i načinu vođenja očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom. Redosljed pristupnika utvrđuje se primjenom mjerila propisanih odredbama čl. 3. Pravilnika.

Rok za podnošenje ponuda je **15 dana** po objavi natječaja u Narodnim novinama.

Za dodatne pogodnosti molimo pogledati: <https://pakrac.hr/javni-poziv-za-podnošenje-zahitjeva-za-subvenciju-doktorima-medicine-zaposlenima-u-zdravstvenim-ustanovama-na-području-grada-pakraca-3/>.

Bolnica dostavlja podatke kandidata obrađuje u skladu s odredbama pozitivnih propisa koji uređuju zaštitu osobnih podataka. Dostavljeni podaci obrađivat će se u svrhu provođenja natječaja za specijalizaciju i zasnivanja radnog odnosa i u druge svrhe se neće koristiti.

Prijave s dokumentima i obveznim prilogima, dostaviti u zatvorenim omotnicama na adresu: Opća županijska bolnica Pakrac i bolnica hrvatskih veterana, 34550 Pakrac, Bolnička 74, uz naznaku: »Natječaj za – specijalizacija«. Odluka o izboru specijalizanata bit će objavljena na oglasnoj ploči i na internetskoj stranici Bolnice (www.ozbpakrac-bhv.hr) najkasnije

u roku od 20 dana od razgovora pristupnika s Povjerenstvom Bolnice.

Bolnica pridržava pravo poništenja natječaja, odnosno pravo ne odabrati nijednog kandidata, bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima.

Opća županijska bolnica Pakrac i bolnica hrvatskih veterana

Klasa: 007-03/24-01/2

Urbroj: 251-258-05-24-1 od 11. X. 2024. (6388)

Na temelju članaka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93., 29/97., 38/08., 127/19., 151/22.) i članaka 126. i 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08., 86/09., 92/10., 105., 90/11., 5/12., 16/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 156/23.) i članka 60. Statuta, Školski odbor Graditeljske tehničke škole u Zagrebu, Avenija Većeslava Holjevca 17, raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ravnateljice Škole.

Ravnatelj/ravnateljica mora ispunjavati sljedeće nužne uvjete:

1. završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu nastavnika ili stručnog suradnika u Školi koji može biti:
 - sveučilišni diplomski studij ili
 - integrirani preddiplomski studije i diplomski sveučilišni studij ili
 - specijalistički diplomski stručni studij
2. položen stručni ispit za učitelja nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
3. uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
4. najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili tijelima državne uprave nadležni za obrazovanje, od čega najmanje pet godina na odgojno obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Ravnatelj ne može biti osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva.

Uz prijavu na natječaj kandidat je uz potrebnu dokumentaciju dužan dostaviti program rada za mandatno razdoblje.

Ravnatelj/ravnateljica imenuje se na pet godina.

Uz pisanu prijavu na natječaj koja mora biti vlastoručno potpisana kandidat treba priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku:

- životopis,
- diplomu odnosno dokaz o završenom studiju odgovarajuće vrste i razine obrazovanja,
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o položenom stručnom ispitu ako je kandidat bio dužan položiti stručni ispit, odnosno dokaz da je osoba oslobođena obveze polaganja stručnog ispita,
- dokaz o završenim pedagoškim kompetencijama za osobe koje su ih bile obvezne završiti,
- dokaz o radnom iskustvu – potvrdu ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinski osiguranje i potvrdu poslodavca o radnom iskustvu odnosno vrsti i trajanju poslova u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje.
- potvrdu/uvjerenje nadležnog suda da kandidat nije pravomoćno osuđen niti se protiv njega vodi kazneni postupak za neko od kaznenih dijela iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od dana raspisivanja natječaja).
- program rada za mandatno razdoblje.

Dodatne kompetencije kandidata za imenovanje ravnatelja koje se vrednuju su poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima i dokazuju se na sljedeći način:

1. poznavanje stranog jezika:

- javnom ispravom, odnosno potvrdom srednjoškolske ili visokoškolske ustanove,
- potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe ovlaštene za provođenje edukacije stranih jezika,
- potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene osobe o izvršenom testiranju znanja stranog jezika,
- drugom ispravom

2. osnovne digitalne vještine:

- javnom ispravom, odnosno potvrdom srednjoškolske ili visokoškolske ustanove,
- potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe za edukaciju u području informacijskih znanosti,
- potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene osobe o izvršenom testiranju poznavanja digitalnih vještina
- drugom ispravom

3. iskustvo rada na projektima:

- dokazuje se potvrdom ili ispravom u sudjelovanju, pripremi i provedbi pojedinih projekata
- osobnom izjavom kandidata u životopisu.

Dokazi o kompetencijama dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Na natječaj se pod ravnopravnim uvjetima mogu javiti osobe obaju spolova.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17., 98/19., 84/21., 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rada (Narodne novine broj 33/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13., i 98/19.) članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14., 39/18., i 32/20.) te članku 48. Zakon o civilnom stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21.) dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednaki uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, uz prijavu na natječaj dužne su priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te ovisno o kategoriji u koju ulaze sve potrebne dokaze (članak 103. st. 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužni su priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Prijavom na natječaj za imenovanje ravnatelja kandidat daje privolu za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima propisana zaštita osobnih podataka u svrhu provedbe natječaja i neće se koristiti za drugu svrhu, sve u skladu s Uredbom o zaštiti osobnih podataka.

Izrazi koji se koriste u ovom natječaju za osobe u muškom rodu upotrebljavaju se neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave natječaja.

Pisane prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se u zatvorenom omotnici, preporučenom pošiljkom na adresu: Graditeljska tehnička škola, Avenija Većeslava Holjevca 17, 10020 Zagreb, s naznakom: »Prijava na natječaj za imenovanje ravnatelja/ice – ne otvarati«.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Nepotpune, nepravovremene i prijave dostavljene elektroničkom poštom neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će bit obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje.

Datum objave: 11. listopada 2024.

**Graditeljska tehnička škola
Zagreb**

Klasa: 112-01/24-01/9

Urbroj: 2178-1-43-01-24-1 od 8. X. 2024. (6390)

Na temelju suglasnosti Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike klasa: 100-01/24-02/308, urbroj: 524-08-01-02/3-24-2 i suglasnosti klasa: 100-01/24-02/486, urbroj: 524-08-01-02/3-24-2 i suglasnosti – klasa: 100-01/24-02/486, urbroj: 524-08-01-02/3-24-2, Centar za pružanje usluga u zajednici »Kuća sretnih ciglica« raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za zapošljavanje **2 voditelja** mjera intenzivnog stručnog nadzora nad ostvarivanjem skrbi o djetetu i **1 stručnog radnika** u sustavu zaštite djece – psihologa, na neodređeno rano vrijeme uz probni rok od šest mjeseci.

Sukladno Pravilniku o mjerilima za pružanje socijalnih usluga (NN br. 110/22) voditelj/ica mjera intenzivne stručne pomoći i nadzora nad ostvarivanjem skrbi o djetetu treba zadovoljavati sljedeće uvjete:

– završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, odnosno integrirani preddiplomski ili diplomski sveučilišni studij socijalnog rada, psihologije, socijalne pedagogije ili edukacijske rehabilitacije ili preddiplomski sveučilišni studij socijalnog rada i diplomski sveučilišni studij socijalne politike u Republici Hrvatskoj ili mu je priznata inozemna stručna kvalifikacija za obavljanje regulirane profesije u skladu s propisima kojima se regulira djelatnost socijalnog rada, psihologije, socijalne pedagogije ili edukacijske rehabilitacije i odobrenje za rad nadležne komore

– 12 mjeseci radnog staža u struci

– položen stručni ispit.

– vozačka dozvola B-kategorije – aktivan vozač.

Stručni radnik u sustavu zaštite djece – psiholog treba zadovoljavati sljedeće uvjete:

– završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij psihologije ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij psihologije u Republici Hrvatskoj ili ima priznatu inozemnu stručnu kvalifikaciju za obavljanje regulirane profesije – psiholog u skladu s propisima kojima se regulira psihološka djelatnost i odobrenje za rad nadležne komore.

– 12 mjeseci radnog staža u struci i

– položen stručni ispit.

Na temelju odredbe članka 13. Zakona o ravnopravnosti spolova, na oglaseno radno mjesto mogu se javiti osobe obaju spolova.

U prijavi se obavezno navode osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona, e-adresa).

Sukladno Općoj uredbi o zaštiti osobnih podataka (EU 2016/679 – u daljnjem tekstu: Uredba) i Zakonom o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka (NN br. 42/18) Centar kao voditelj obrade osobnih podataka s istima će postupati prema načelima obrade osobnih podataka navedenih u čl. 5. Uredbe.

Uz prijavu na natječaj kandidat/kandidatkinja dužni su priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta javnog natječaja u izvorniku ili presliku:

– životopis,

– domovnicu,

– rodni list,

– diplomu o stručnoj spremi,

– potvrdu o radnom stažu (elektronički zapis HZMO-a),

– uvjerenje o položenom državno-stručnom ispitu,

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kandidatkinje ne vodi kazneni postupak (ne starije od 30 dana) i

– preslik vozačke dozvole (B-kategorija).

Kandidat/kinja koji/koja ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan/na se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, odluku, rješenje i dr.), te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje ili evidencijski list Hrvatskog zavoda za zapošljavanje). Kandidati koji se u

prijavi pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihove obitelji (Narodne novine broj 121/17 i 98/19) uz prijavu na natječaj dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze propisane člankom 102. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihove obitelji, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: – <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, – <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//MHB%20MEDVED/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju.pdf>.

Prijave na natječaj podnose se poštom (preporučeno pošiljkom) ili neposredno u roku od **8 dana** na adresu: Centar za pružanje usluga u zajednici »Kuća sretnih ciglica«, Stanka Vraza 44, 35000 Slavonski Brod, s naznakom: »Natječaj za zapošljavanje – ne otvarati«.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. Odluke o odabiru objavit će se na internetskoj stranici Centra (www.kucasretnihciglica.hr).

Prijavom na natječaj kandidat/kinja daje privolu Centru za pružanje usluga u zajednici »Kuća sretnih ciglica« za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi povodom ovoga natječaja te dokumentaciji dostavljenoj s prijavom u svrhu odabira kandidata te privolu za Objavu informacije o izabranoj osobi koja se objavljuje na internetskoj stranici Centra (www.kucasretnihciglica.hr), a koja uključuje ime i prezime odabranog kandidata te struku. Privola za prikupljanje i obradu osobnih podataka je uvjet za prijavu na ovaj natječaj. Kandidat/kinja može u svakom trenutku bez objašnjenja odustati od dane privole i zatražiti prestanak aktivnosti obrade svojih osobnih podataka, o čemu će mu CPUZ »Kuća sretnih ciglica« izdati potvrdu. Opoziv privole možete podnijeti osobno ili e-poštom na adresu: info@kucasretnihciglica.hr.

**Centar za pružanje usluga
u zajednici »Kuća sretnih ciglica«
Slavonski Brod**

(6392)

Sveučilište u Zagrebu, Fakultet organizacije i informatike raspisuje

NATJEČAJ

za izbor

1. jednog suradnika na suradničko radno mjesto **asistenta** u području društvenih znanosti, polju informacijske znanosti, za grupu kolegija

vezanih uz ERP sustave i računarstvo u oblaku na Katedri za razvoj informacijskih sustava 2. jednog suradnika na suradničko radno mjesto **asistenta** u području tehničkih znanosti, polju računarstvo, za grupu kolegija vezanih uz operacijske sustave i mreže računala na Katedri za informatičke tehnologije i računarstvo 3. jednog suradnika na suradničko radno mjesto **asistenta** u području društvenih znanosti, polju informacijske znanosti, za grupu kolegija vezanih uz digitalno poslovanje i internet stvari na Katedri za razvoj informacijskih sustava.

Pristupnici za izbor dužni su, osim općih uvjeta, ispunjavati i uvjete iz Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN br. 119/22).

Prijavi na natječaj pristupnici pod točkama 1. do 3. su dužni priložiti: životopis s podacima o školovanju i radnom odnosu, motivacijsko pismo, kopije diploma prijediplomskog i diplomskog odnosno integriranog studija, prijepis ocjena prijediplomskog i diplomskog odnosno integriranog studija, potvrdu ako se pristupnik nalazi u 10% najboljih studenata generacije, popis radova i same radove te ostale dokaze o ispunjavanju uvjeta za izbor na radno mjesto za koje je raspisan natječaj. Kriterij za pristupnike je istaknuti uspjeh u studiju – na suradničko radno mjesto asistenta može se izabrati pristupnik koji se po uspješnosti na sveučilišnom studiju nalazi unutar 10% najboljih studenata generacije ili pristupnik koji je na prijediplomskoj i diplomskoj odnosno integriranoj razini sveučilišnog studija ostvario težinski prosjek ocjena najmanje 3,5.

U iznimnim slučajevima, ako je pristupnik na prijediplomskoj razini studija ostvario prosjek ocjena niži od 3,5, ali ne niži od 3,0, uzet će se u razmatranje ako je za vrijeme studija ili u poslovnoj karijeri ostvario neki drugi značajan individualni rezultat, a o čemu prosudbu donosi stručno povjerenstvo.

Stručno povjerenstvo će kod ocjenjivanja pristupnika uzeti u obzir i sljedeće kriterije, koji nisu uvjet za izbor na radno mjesto, ali mogu se smatrati prednošću:

- individualna rektora i/ili dekanova nagrada primljena tijekom studija
- znanstvene i/ili stručne publikacije
- istraživački rad
- uključenost na znanstvenoistraživački projekt
- iskustvo u izvođenju nastave
- pedagoško-psihološko-didaktičko-metodičke kompetencije
- studiranje bez zaostajanja tijekom završenog prijediplomskog/diplomskog/integriranog studija

– upisan odgovarajući poslijediplomski studij tijekom kojeg se uspješno odrađuju obaveze na studiju

– radno iskustvo u struci.

Pristupnici su dužni dostaviti dokaze o ispunjavanju kriterija koji se smatraju prednošću. Uvjet za radno mjesto pod točkom 1. je završen studij na diplomskoj razini u području društvenih znanosti, polje informacijske znanosti ili području tehničkih znanosti, polje računovodstvo ili srodno interdisciplinarno znanstveno područje koje pokriva raspisani natječaj ili STEM interdisciplinarnim područjima znanosti.

Uvjet za radno mjesto pod točkom 2. je završen studij na diplomskoj razini u području društvenih znanosti, polje informacijske znanosti ili području tehničkih znanosti, polje računarstvo ili srodno interdisciplinarno znanstveno područje koje pokriva raspisani natječaj ili STEM interdisciplinarnim područjima znanosti.

Uvjet za radno mjesto pod točkom 3. je završen studij na diplomskoj razini u području društvenih znanosti, polje informacijske znanosti ili području tehničkih znanosti, polje računarstvo ili srodno interdisciplinarno znanstveno područje koje pokriva raspisani natječaj ili STEM interdisciplinarnim područjima znanosti.

Pristupnici koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno posebnim propisima dužni su se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima utvrđenim natječajem, a na temelju uredne, potpune i pravovremene prijave na natječaj. (<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>).

Sveučilište u Zagrebu, Fakultet organizacije i informatike koristit će i obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno propisima koji reguliraju zaštitu osobnih podataka.

Od pristupnika kojima hrvatski jezik nije materinji može se tražiti i dokaz o poznavanju hrvatskog jezika.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Svaki pristupnik koji zadovoljava kriterije za izbor na suradničko radno mjesto asistenta i koji ulazi u uži izbor za zapošljavanje na suradničko radno mjesto asistenta bit će podvrgnut psihologijskom testiranju, provjeri stručnih kompetencija i razgovoru.

Zakašnjele prijave kao i prijave bez dokaza o traženim uvjetima neće se razmatrati.

Prijava na natječaj i dokazi o ispunjavanju kriterija podnose se u elektroničkom obliku u roku od **30 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama na adresu e-pošte: natjecaji@foi.unizg.hr.

**Sveučilište u Zagrebu
Fakultet organizacije i informatike**

Urbroj: 7-Su-1285/2024-3 od 8. X. 2024.
(6397)

Na temelju članka 160. stavka 1. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/2023. i 85/2024.), članka 2. i članka 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/2017. i 89/2019.), uz prethodno odobrenje Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 119-03/24-04/51, urbroj: 514-08-03-04/01-24-15 od 10. lipnja 2024. godine, Općinski sud u Osijeku raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto:

– **zapisničar u tijelima sudbene vlasti** (m/ž), radno mjesto III. vrste – 1 (slovima: jedan) izvršitelj – na neodređeno vrijeme.

Mjesto rada: Osijek.

Stručni uvjeti:

- razina 4.2. HKO-a upravne, ekonomske ili birotehničke struke ili gimnazija
- položen stručni ispit za službenike zaposlene u pravosudnim tijelima
- poznavanje rada na računalu (vrlo dobro poznavanje daktilografije)
- 1 (slovima: jedna) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani odredbama članka 52. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Službenici se primaju u državnu službu uz probni rad od tri mjeseca.

Na javni natječaj se mogu prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 99. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, te po mogućnosti elektroničku

adresu) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- preslik svjedodžbe
- obrazac izjave o nepostojanju zapreka za prijam u državnu službu (primjerak obrasca nalazi se na službenoj stranici Općinskog suda u Osijeku uz tekst javnog natječaja)
- dokaz o radnom iskustvu, odnosno elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr.
- preslik uvjerenja o položenom državnom ispitu ako ga je kandidat/kinja položio/la.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od dana objave javnog natječaja u Narodnim novinama.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Općinski sud u Osijeku, Europska avenija 7, 31000 Osijek uz naznaku: »Prijava na javni natječaj – zapisničar u tijelima sudbene vlasti«.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja ne podnese pravovremenu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj o čemu joj se dostavlja pisana obavijest na elektroničku adresu koju je naznačila u prijavi.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno priložiti propisane dokaze o tom statusu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/2017., 98/2019., 84/2021. i 156/2023.), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/1992., 57/1992., 77/1992., 27/1993., 58/1993., 2/1994., 76/1994., 108/1995., 108/1996., 82/2001., 103/2003., 148/2013. i 98/2019.), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj: 84/2021.), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/2013.,

152/2014., 39/2018. i 32/2020.) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/2002., 47/2010., 80/2010. i 93/2011.), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo, te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na javni natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje predsjednica Općinskog suda u Osijeku. Komisija utvrđuje popis kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete, te ih upućuje na testiranje.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Testiranje se provodi u dvije faze.

U prvu fazu testiranja upućuju se svi kandidati/kinje koji su podnijeli pravodobnu i potpunu prijavu, a sastoji se od pisane provjere znanja.

U drugu fazu testiranja upućuju se kandidati/kinje koji su ostvarili najbolje rezultate u prvoj fazi testiranja, a sastoji se od provjere točnosti i brzine pisanja na osobnom računalu.

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/ila testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova radnog mjesta, podaci o plaći, sadržaj i način testiranja, pravni izvori za testiranje bit će objavljeni na web-stranici Općinskog suda u Osijeku sudovi.hr/osos.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog

za testiranje na web-stranici Općinskog suda u Osijeku sudovi.hr/osos.

Rješenje o prijmu u državnu službu izabranog kandidata/kinje dostavlja se javnom objavom na web-stranici Općinskog suda u Osijeku sudovi.hr/osos i web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije mpudt.gov.hr, te se dostava rješenja svim kandidatima smatra obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, postupak po ovom natječaju će se obustaviti.

Općinski sud u Osijeku

Klasa: 112-01/24-01/07

Urbroj: 238-7-04/01-21-24-2 od 8. X. 2024.
(6403)

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), pročelnik Upravnog odjela za pravne poslove, društvene djelatnosti i protokol, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu **referenta za informatičke poslove** u Upravnom odjelu za pravne poslove, društvene djelatnosti i protokol Grada Dugog Sela, Odsjeku za poslove Gradskog vijeća i gradonačelnika – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca. Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu:

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Za prijam u službu osobe koja je strani državljanin ili osobe bez državljanstva, osim ispunjavanja uvjeta propisanih posebnim zakonom, potrebno je prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose, sukladno članku 12.

stavku 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19).

Osim općih uvjeta za prijam u službu kandidati moraju ispunjavati i posebne uvjete:

- srednja stručna sprema ekonomske ili tehničke struke, područje informatike ili elektronike
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit i
- poznavanje rada na računalu.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima smatra se radno iskustvo (služba u upravnim tijelima jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave, državna služba, javna služba, radni odnos kod privatnog poslodavca, samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke.

Na natječaj se mogu prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit, uz obvezu da ispit polože u roku od godine dana od prijma u službu.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova, sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17), a izrazi koji se koriste u ovom natječaju za osobe u muškom rodu upotrebljavaju su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj, kandidati su obvezni priložiti:

- životopis
- dokaz o stručnoj spremi (svjedodžba)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (važeca osobna iskaznica, putovnica ili domovnica), odnosno za osobe koje su strani državljani ili osobe bez državljanstva dokaz o ispunjavanju uvjeta propisanih posebnim zakonom i prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima od najmanje 1 godine – dostaviti sljedeće:
 - a) elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji i
 - b) potvrdu dosadašnjih poslodavaca o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa, presliku ugovora o radu ili rješenja o rasporedu iz kojih mora biti vidljivo da je kandidat obavljao

poslove u traženoj stručnoj spremi i struci i razdoblje u kojem je obavljao te poslove

- dokaz o poznavanju rada na osobnom računalu (npr. pismena potvrda poslodavca, preslik svjedodžbe ili prijepis ocjena iz kojeg je vidljivo da je kandidat položio predmet koji se odnosi na informatičku pismenost)
- dokaz o položenom državnom ispitu, ako ga je kandidat položio

– uvjerenje pribavljeno od nadležnog suda ili putem sustava e-Građani da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, ne starije od 30 dana od zadnjeg dana roka za podnošenje prijave na natječaj

- vlastoručno potpisanu izjavu (pod kaznenom i materijalnom odgovornošću) da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (izjavu nije potrebno ovjeravati)
- vlastoručno potpisanu izjavu o prihvaćanju javne objave podataka koja se može preuzeti na web-stranici Grada Dugog Sela www.dugoselo.hr.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, osim uvjerenja o nekažnjavanju, a izabrani kandidat dužan je, prije donošenja rješenja o imenovanju, dostaviti na uvid izvornike isprava priloženih uz prijavu.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat prije donošenja rješenja o prijmu.

Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti kod prijma sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), dužan se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, uz prijavu na natječaj dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze dostupne na

poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%25%A1ljanju-20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti u skladu člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na natječaj dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze o ispunjavanju uvjeta odredbe na koju se poziva, odnosno dokaz o priznatom statusu, dokaz da to pravo već nije koristio te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka, sporazum i slično), a pravo prednosti ostvaruje samo pod uvjetom da nema osoba koje to pravo ostvaruju u skladu s odredbama Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti sukladno članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%25%A1ljanju-20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj te se toj osobi dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na javni natječaj. Protiv navedene obavijesti osoba kojoj je ista upućena nema pravo podnošenja pravnog lijeka.

Pisane prijave s dokazima (ispravama) o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od dana objave ovog natječaja u Narodnim novinama, preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu: Grad Dugo Selo, Josipa Zorića 1, 10370 Dugo Selo, s naznakom: »Natječaj za prijam u službu referenta za informatičke poslove – ne otvarati«, ili se predaju neposredno na istoj adresi.

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova na provjeri znanja i sposobnosti (pisano testiranje).

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje te pravni i drugi izvori za pripremu kandidata za provjeru objavljeni su na web-stranici Grada Dugog Sela www.dugoselo.hr.

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata objavit će se na istoj web-stranici te na oglasnoj ploči Grada Dugog Sela najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Grad Dugo Selo pridržava pravo u svako vrijeme poništiti ovaj natječaj, odnosno pravo ne odabrati kandidata, bez obveze obrazlaganja svoje odluke, a bez ikakve odgovornosti prema kandidatima. Protiv odluke o poništenju natječaja nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Grad Dugo Selo

Klasa: 112-04/24-01/5

Urbroj: 2186-126-1 od 11. X. 2024. (6408)

Na temelju članka 126. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23.), čl. 39. do čl. 42. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 27/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) i članka 73. Statuta Osnovne škole Martijanec, klasa: 011-03/24-01/1; urbroj: 2186-126-6 od 16. svibnja 2024. godine, Školski odbor Osnovne škole Martijanec raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Martijanec.

Ravnatelj/ica školske ustanove mora ispunjavati sljedeće nužne uvjete u skladu s čl. 126. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi:

1. završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
- b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
- c) specijalistički diplomski stručni studij
- d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- 2. uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- 3. najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Osim osobe koja je završila neki od studija iz točke 1. natječaja, ravnatelj/ica osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelja kojim se stječe 240 ECTS bodova.

Iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete iz članka 126. stavka 1. podstavka 1. točke 1. ili stavka 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, može biti ravnatelj/ica osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine broj 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 i 76/05).

Ravnatelj/ica mora ispunjavati i uvjete propisane čl. 39. st. 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 27/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22).

U postupku imenovanja ravnatelja/ice provodit će se vrednovanje dodatnih kompetencija sukladno odredbi čl. 77. Statuta Osnovne škole Martijanec, i to:

- 1. poznavanje stranog jezika
- 2. osnovne digitalne vještine i
- 3. iskustvo rada na projektima.

Kandidati nisu obvezni imati dodatne kompetencije, ali u tom slučaju ne ostvaruju dodatne bodove.

Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina.

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

- životopis
- diplomu, odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- dokaz o državljanstvu
- dokaz o položenome stručnom ispitu ili dokaz da je osoba oslobođena obveze polaganja
- dokaz o završenim pedagoškim kompetencijama osobe koje su ih bile obvezne steći

– dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – ne starije od 30 dana od objave natječaja)

– potvrdu poslodavca o vrsti i trajanju poslova u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje

– uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od osam dana od objave natječaja)

– dokaz o obavljanju poslova ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju na temelju članka 126. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (odluke o imenovanju)

– program rada za mandatno razdoblje.

Ako je kandidat za ravnatelja/icu stekao/la dodatne kompetencije može uz pisanu prijavu dostaviti u izvorniku ili ovjerenom presliku odgovarajuću dokumentaciju.

Sukladno članku 76. Statuta Osnovne škole Martijanec dodatne kompetencije dokazuju se na sljedeći način:

1. Poznavanje stranog jezika:

– javnom ispravom, odnosno potvrdom srednjoškolske ili visokoškolske ustanove,

– potvrdom ili drugom ispravom fizičke ili pravne osobe ovlaštene za provođenje edukacije stranih jezika,

– potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe o izvršenom testiranju znanja stranog jezika.

2. Osnovne digitalne vještine:

– javnom ispravom, odnosno potvrdom srednjoškolske ili visokoškolske ustanove,

– potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe za edukaciju u području digitalnih vještina,

– potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe o izvršenom testiranju poznavanja digitalnih vještina.

3. Iskustvo rada na projektima:

– potvrdom ili ispravom o sudjelovanju u pripremi i provedbi pojedinih projekata.

2) Svi dokazi iz stavka 1. točke 1., 2. i 3. ovog članka dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Vrednovanje dodatnih kompetencija buduće se na način određen člankom 77. Statuta Osnovne škole Martijanec.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48. Zakona

o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) dužne su uz prijavu na natječaj priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, i ovisno o kategoriju u koju ulaze svi potrebni dokazi (članak 103. st. 1. Zakona) navedene na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) uz prijavu na natječaj dužne su priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (članak 49. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Prijavom na natječaj osoba daje izričitu privolu za prikupljanje i obradu podataka iz natječajne dokumentacije, a sve u svrhu provedbe natječajnog postupka za imenovanje ravnatelja/ice i rezultata natječaja u skladu s važećim propisima o zaštiti osobnih podataka. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Rok za podnošenje prijave kandidata je **8 dana** od dana objave natječaja u Narodnim novinama i na mrežnim stranicama Osnovne škole Martijanec (<https://os-martijanec.skole.hr>).

Na natječaj se pod jednakim uvjetima mogu javiti osobe obaju spolova sukladno članku 13.

Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17).

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostaviti preporučeno poštom na adresu: Osnovna škola Martijanec, Školska 3, 42232 Martijanec, u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Natječaj za ravnatelja/icu – ne otvaraj«.

Osnovna škola Martijanec

(6409)

Na temelju članka 16. Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi (Narodne novine broj 61/18) ravnateljica Centra za odgoj i obrazovanje Slave Raškaj Zagreb, Vladimira Nazora 47, raspisuje

NATJEČAJ

za radno mjesto:

– **čistačica** (m/ž), na neodređeno puno radno vrijeme, traženi broj radnika: 1, mjesto rada: Zagreb.

Uvjeti za prijem u radni odnos:

- 1) završeno osnovnoškolsko obrazovanje
- 2) nepostojanje prepreka iz čl. 261. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23)

Uz pisanu prijavu kandidati su dužni priložiti sljedeće dokumente (dovoljni preslici):

1. životopis
2. dokaz o školovanju
3. dokaz o radnom stažu (potvrda ili elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne starije od 15 dana od dana objave natječaja)
4. uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak (ne starije od šest mjeseci)
5. dokaz o državljanstvu.

Rok za podnošenje prijava je **8 dana** od dana objave ovog natječaja.

Na natječaj za navedeno mjesto se mogu ravnopravno prijaviti osobe obaju spola, a izrazi u muškom rodu koji se koriste u ovom natječaju uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Osobe koji nisu hrvatski državljani dužni su dostaviti dokaze o mogućnosti rada prema posebnom propisu.

Kandidat mora poznavati hrvatski jezik i latinično pismo u mjeri koja omogućava izvođenje poslova traženog radnog mjesta.

Kandidati koji podnesu pravovremenu i urednu prijavu i ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja mogu biti pozvani na razgovor i/

ili testiranje i/ili pisanu provjeru znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta. Kandidat koji ne pristupi razgovoru/provjeri/testiranju smatra se da je povukao prijavu i više se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj.

Do donošenja odluke o izboru, natječaj može biti poništen bez obrazloženja. Rezultati javnog natječaja oglasit će se na službenim stranicama Centra Slave Raškaj Zagreb. Podnošenjem prijave na natječaj, kandidati daju priložu za obradu osobnih podataka u svrhu zapošljavanja što uključuje i objavu obavijesti o izabranom kandidatu na službenoj stranici Centra.

Odabrani kandidat prije zasnivanja radnog odnosa mora dostaviti izvornike ili ovjerene preslike traženih dokumenata.

Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo i priložiti propisane dokaze o tom statusu te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti: <https://branjitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona

o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti: <https://branjitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Pismene prijave s priložima dostaviti isključivo na adresu: Centar Slave Raškaj Zagreb, Nazorova 47, Zagreb, s naznakom za radno mjesto za koje se prijavljuje. Natječajna dokumentacija neće se vratiti kandidatima.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Kandidati/kinje će biti obaviješteni o rezultatima javnog natječaja putem mrežne stranice Centra Slave Raškaj Zagreb (http://centar-sraskaj-zg.skole.hr/natje_aji_za_radna_mjesta/rezultati_natje_aja) u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora o radu s izabranim kandidatom/kinjom. Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, a koja ne bude izabrana, obavještava se o rezultatima javnog natječaja poštom.

Prijavom na natječaj kandidati su suglasni da Centar Slave Raškaj Zagreb, kao voditelj zbirke podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati osobne podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka u skladu sa zakonskim propisima.

Centar Slave Raškaj Zagreb pridržava pravo poništenja javnog natječaja.

Centar za odgoj i obrazovanje Slave Raškaj Zagreb

Urbroj: 238/31-158-24-01-327 od 8. X. 2024. (6410)

Na temelju članka 33. Statuta Ljekarni Zagrebačke županije (Glasnik Zagrebačke županije broj 30/23) ravnateljica Ljekarni Zagrebačke županije raspisuje

NATJEČAJ

za prijem u radni odnos

– **farmaceutski tehničar** – jedan izvršitelj, rad na određeno vrijeme.

Mjesto rada: Sveti Ivan Zelina.

Uvjeti:

– SSS – farmaceutskeg smjera

– uvjerenje o položenom stručnom ispitu

– poznavanje rada na računalu.

Uz prijavu obavezno priložiti:

a) prijavu na natječaj

b) životopis

te preslik:

c) svjedodžbe o završenoj srednjoj školi

d) uvjerenja o položenom stručnom ispitu

e) osobne iskaznice (obostrano)

f) izvoda iz matice rođenih

g) domovnice

h) potvrde Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji ne stariju od dana objave natječaja.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja na temelju posebnih propisa dužni su se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te priložiti sve dokaze koje posebni propisi propisuju za ostvarivanje rečenog prava.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužni su priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branjitelji.gov.hr/zaposhljavanje-843/843>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz natječaj dužan je, osim, dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu invalidne osobe.

Prednost prilikom zapošljavanja na predmetni natječaj ostvarit će se u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima, utvrđenim natječajem.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova, na natječaj se mogu javiti pripadnici obaju spolova.

Od kandidata se traži komunikativnost, samostalnost, odgovornost, sklonost timskom radu i kontinuiranom učenju, a što će se utvrditi kroz usmeno testiranje, čemu su se kandidati koji ispunjavaju uvjete dužni podvrgnuti. Prijave kandidata koji ne ispunjavaju uvjete natječaja ili pak dostave nepotpunu ili neurednu dokumentaciju će se odbaciti bez pozivanja kandidata.

Molbe s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja dostavljaju se preporučenom poštom u roku od **15 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama s naznakom: »Za natječaj na radno mjesto – _____ – ne otvaraj«, na

adresu: Ljekarne Zagrebačke županije, Matije Magdalenića 1, 10410 Velika Gorica.

O rezultatima natječaja kandidati će biti izviješteni u zakonskom roku.

Ljekarne Zagrebačke županije Velika Gorica

(6411)

Na temelju članka 28. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN br. 119/22), članka 30. Statuta Veleučilišta s pravom javnosti Baltazar Zaprešić i Odluke Upravnog vijeća, urbroj: 329-5/2-2024 od 24. rujna 2024. godine, Veleučilište Baltazar Zaprešić raspisuje

NATJEČAJ

za izbor dekana Veleučilišta Baltazar Zaprešić.

1. Dekan Veleučilišta Baltazar Zaprešić bira se javnim natječajem na mandatno razdoblje od 3 godine počevši od datuma izbora.

2. Za dekana Veleučilišta Baltazar Zaprešić na natječaju može biti izabrana osoba iz reda nastavnika izabranih na radno mjesto višeg predavača, profesora stručnog studija, profesora stručnog studija u trajnom izboru ili nastavnika izabranih na znanstveno-nastavno radno mjesto, a bira ga Upravno vijeće na način i u postupku utvrđenim zakonom i Statutom Veleučilišta Baltazar Zaprešić.

3. Pravo na prijavu imaju svi kandidati koji su državljani zemalja za koje ne postoje prepreke za zapošljavanje. Strani kandidati uz prijavu trebaju dostaviti i dokaz o poznavanju hrvatskog jezika (minimalna razina B2 u govoru, čitanju i pisanju). Na natječaj se pod jednakim uvjetima mogu prijaviti osobe obaju spolova.

4. Kandidati za dekana koji se prijavljuju na natječaj, dužni su uz prijavu priložiti sljedeću dokumentaciju:

- životopis,
- prijedlog svoga programa rada na dužnosti dekana Veleučilišta Baltazar Zaprešić za mandatno razdoblje od tri godine,
- odluku o izboru u odgovarajuće nastavno odnosno znanstveno-nastavno radno mjesto,
- dokumente kojima mogu dokazati svoj znanstveni ili stručni rad, vođenje uspješnih projekata u gospodarstvu, javnom sektoru ili lokalnoj odnosno regionalnoj zajednici,
- uvjerenje o nekažnjavanju, ne starije od tri mjeseca,
- pisanu suglasnost za objavu imena i prijedloga programa rada na mrežnim stranicama Veleučilišta.

5. Prijavu vlastoručno potpisanu s priloženom natječajnom dokumentacijom, kandidati su dužni dostaviti u pisanoj formi na hrvatskom

jeziku i elektroničkom obliku na USB- pohrani u PDF-formatu, u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Natječaj za izbor dekana – ne otvarati«.

6. Rok za dostavu prijave je **30 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

7. Prijave s natječajnom dokumentacijom šalju se isključivo preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu: Veleučilište Baltazar Zaprešić, Vladimira Novaka 23, 10290 Zaprešić.

8. Nepotpune i nepravovremene prijave na natječaj te prijave koje ne budu poslone poštom, neće se razmatrati. Osobe koje podnesu nepotpune ili nepravovremene prijave te osobe čije prijave ne zadovoljavaju formalne uvjete natječaja neće se smatrati kandidatima prijavljenim na natječaj.

9. O rezultatima natječaja, prijavljeni kandidati će biti obaviješteni najkasnije u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

10. Podnošenjem prijave na natječaj, kandidati natječaja izričito su suglasni da Veleučilište kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno propisima kojima se uređuje zaštita osobnih podataka.

Veleučilište s pravom javnosti Baltazar Zaprešić

Klasa: 112-02/24-01/13

Urbroj: 2125-23-01-24-1 od 11. X. 2024.
(6412)

Na temelju članka 126. stavaka 1. – 3. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14 – RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23), članka 39. – 42. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) i članka 60. Statuta Osnovne škole »Milan Sekulić« Lovinac, školski odbor Osnovne škole »Milan Sekulić« Lovinac raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice.

Ravnatelj/ica školske ustanove mora ispunjavati nužne sljedeće uvjete u skladu s člankom 126. stavkom 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi:

1. završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
- b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili

c) specijalistički diplomski stručni studij
d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

2. uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
3. najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Osim osobe koja je završila neki od studija iz točke 1. natječaja, ravnatelj/ica osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelja kojim se stječe 240 ECTS bodova.

Iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete iz točke 1. ili točke 2. ovog natječaja, može biti ravnatelj osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine broj 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 i 76/05).

Dodatne kompetencije koje se vrednuju u postupku imenovanja ravnatelja škole su poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina.

Uz vlastoručno potpisanu pisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

- životopis
- diplomu, odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi.

Kandidat koji je stekao inozemnu obrazovnu kvalifikaciju dužan je priložiti rješenje nadležnog tijela o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije za obavljanje određene regulirane profesije u Republici Hrvatskoj.

- dokaz o državljanstvu
- dokaz o položenom stručnom ispitu ili dokaz da je osoba oslobođena obveze polaganja stručnog ispita na temelju članka 157. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

– dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne stariji od 30 dana od objave natječaja)

– potvrda poslodavca o vrsti i trajanju poslova u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje 5 godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama

– uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od osam dana od objave natječaja)

– dokaz o obavljanju poslova ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju na temelju stavka 3. članka 126. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (odluke o imenovanju)

– program rada za mandatno razdoblje.

Sukladno članku 62. Statuta Osnovne škole »Milan Sekulić« Lovinac dodatne kompetencije dokazuju se na sljedeći način:

1. Poznavanje stranog jezika dokazuje se preslikom indeksa o završenom kolegiju stranog jezika, diplomom odnosno drugom ispravom o završenom studiju stranog jezika, uvjerenjem odnosno potvrdom ili drugom ispravom škole stranih jezika odnosno druge ovlaštene ustanove ili pravne osobe za edukaciju stranog jezika o završenom stranom jeziku te razini odnosno stupnju.

2. Osnovne digitalne vještine dokazuju se potvrdom odnosno uvjerenjem ili drugom ispravom institucije, ustanove ili ovlaštene pravne osobe za edukaciju u području informacijskih znanosti o završenoj edukaciji stjecanja digitalnih vještina, odnosno diplomom ili drugom ispravom o završenom studiju iz područja informacijskih znanosti.

3. Iskustvo rada na projektima dokazuje se potvrdom, uvjerenjem ili drugom ispravom o radu na projektima.

Svi navedeni dokazi dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Na natječaj se pod jednakim uvjetima mogu javiti osobe obaju spolova sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 68/17).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužni su u prijavi pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu popisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) te članku 48. Zakona

o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji su objavljeni i mogu se pronaći na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branielji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branielji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Rok za podnošenje prijava kandidata je **8 dana** od objave natječaja.

Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama Osnovne škole »Milan Sekulić« Lovinac (<https://os-milansekulic.hr/oglasna-ploca/pregled/natjecaji>) i u Narodnim novinama.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Prijavom na natječaj osoba daje izričitu privolu za prikupljanje i obradu podataka iz natječajne dokumentacije, a sve u svrhu provedbe natječajnog postupka za imenovanje ravnatelja/ice i rezultata natječaja u skladu sa važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Prijave na natječaj dostavljaju se s potrebnom dokumentacijom u izvorniku ili ovjerenom

presliku osobno u tajništvo Osnovne škole »Milan Sekulić« Lovinac ili preporučenom pošiljkom na adresu: Osnovna škola »Milan Sekulić« Lovinac, Domovinski trg 2, 53244 Lovinac, u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Natječaj za ravnatelja/icu – ne otvarati.«

Osnovna škola »Milan Sekulić« Lovinac

Klasa: 112-01/24-03/2238

Urbroj: 511-10-05-24-1 od 7. X. 2024. (6413)

Na temelju članka 160. stavka 1. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/23 i 85/24) i članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 89/19) te odobrenja Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 112-01/24-01/184, urbroj: 514-08-01-01/05-24-05. od 4. lipnja 2024. godine, Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava sisačko-moslavačka raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme u Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijsku upravu sisačko-moslavačku SLUŽBA PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA

Odjel za tehniku

– **viši policijski tehničar** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

– razina 6. sv ili 6. st Hrvatskog kvalifikacijskog okvira (završen prijediplomski sveučilišni studij ili prijediplomski stručni studij) – područje društvenih, prirodnih ili tehničkih znanosti

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– državni ispit II. razine.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane člankom 52. Zakona o državnim službenicima, a ne mogu biti primljene osobe za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti punoljetne osobe obaju spolova.

Obvezni probni rad traje tri mjeseca.

Natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 99. Zakona o državnim službenicima.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje ministar unutarnjih poslova.

Komisija utvrđuje popis kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju

formalne uvjete iz natječaja, a čije su prijave pravovremene i potpune te kandidate/kinje s tog popisa upućuje na testiranje i intervju. Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja (pisani dio testiranja).

Kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova na testiranju pozvat će se na intervju s Komisijom, koja u razgovoru utvrđuje znanja, vještine i sposobnosti te stečeno radno iskustvo.

Smatra se da je kandidat/kinja koji nije pristupio/la testiranju ili intervjuu, povukao/la prijavu na javni natječaj i više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Na web-stranici Policijske uprave sisačko-moslavačke <https://sisacko-moslavacka-policija.gov.hr/> i web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpu.gov.hr/> objavit će se vrijeme i mjesto održavanja testiranja i intervjuu, najmanje pet dana prije održavanja testiranja i intervjuu.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava ovim natječajem, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje objavit će se na web-stranici Policijske uprave sisačko-moslavačke <https://sisacko-moslavacka-policija.gov.hr/>, istovremeno s objavom javnog natječaja.

U prijavi na javni natječaj navode se podaci podnositelja/ljice prijave (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela i po mogućnosti e-adresa) te naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Obrazac prijave na javni natječaj nalazi se na web-stranici Policijske uprave sisačko-moslavačke <https://sisacko-moslavacka-policija.gov.hr/>.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati/kinje su dužni priložiti:

1. životopis
2. preslik diplome (osoba koja je obrazovanje završila u inozemstvu dužna je dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije)
3. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji mora sadržavati podatke o: poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi i trajanju staža osiguranja (e-radna knjižica)
4. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima kao što je navedeno u stručnim uvjetima za radna mjesta (uvjerenje/potvrda poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima, ugovor o radu, rješenje

poslodavca ili drugi dokazi iz kojih mora biti vidljivo da je kandidat radio na odgovarajućim poslovima odnosno u stručnoj spremi i struci koja je uvjet za prijam na radno mjesto i razdoblje u kojem je obavljao te poslove)

5. preslik isprave o položenome državnom ispitu (ako podnositelj ima položen državni ispit)

6. dokaze o pravu prednosti pri zapošljavanju, ako ostvaruju takva prava.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat/kinja će predočiti izvornik.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju te koja je potpisana.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom u postupku javnog natječaja, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom/kinjom prijavljenim na javni natječaj. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na javni natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva

hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Pozivamo sve kandidate koji su osobe s invaliditetom, ako im je potrebna razumna prilagodba prilikom provođenja pisanog dijela testiranja i intervjuu, da potrebu za prilagodbom navedu u svojoj prijavi na javni natječaj i da se, nakon podnošenja prijave na javni natječaj, telefonski obrate na broj: (044)560-197 ili porukom na e-poštu: <https://sisacko-moslavacka-policija.gov.hr/> radi pravovremenog osiguranja odgovarajuće prilagodbe.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan/a je priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo to pravo.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani kandidati/kinje bit će pozvani/e da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostave uvjerenje nadležnog suda da se protiv nje/ga ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te izvornike drugih dokaza o ispunjenju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustajanjem od prijma u državnu službu.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od dana objave javnog natječaja u Narodnim novinama, neposredno ili poštom na adresu: Policijska uprava sisačko-moslavačka, Ulica Ante Kovačića 10, 44000 Sisak, s naznakom: »Za javni natječaj«. O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni/e objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranih kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpu.gov.hr/> i na web-stranici Policijske uprave sisačko-moslavačke <https://sisacko-moslavacka-policija.gov.hr/>. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju, provedba postupka po ovom natječaju će se obustaviti.

Policijska uprava sisačko-moslavačka

Urbroj: 2176-122-02-2326/24 od 9. X. 2024.
(6417)

Na temelju Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24) Pravilnika o specijalističkom usavršavanju doktora medicine (Narodne novine broj 65/22), Pravilnika o mjerilima za prijem specijalizanata (NN br. 83/15, 100/18), te Odluke Ministarstva zdravstva o Planu specijalizacija i užih specijalizacija za 2024. godinu (klasa: 131-01/24-01/69, urbroj: 534-07-2-2/7-24-01) od 29. svibnja 2024. godine i Odluke o prihvatljivim djelatnostima za financiranje specijalističkog usavršavanja doktora medicine iz sredstava Europskog socijalnog fonda plus, Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021. – 2027. (klasa: 500-01/24-02/01, urbroj: 534-03-1-1/8-24-3) od 19. srpnja 2024. godine ravnateljica Doma zdravlja Sisačko-moslavačke županije raspisuje

NATJEČAJ

za prijam i upućivanje doktora medicine na specijalističko usavršavanje.

Objavljuje se natječaj za upućivanje na specijalističko usavršavanje doktora medicine za potrebe Doma zdravlja Sisačko-moslavačke županije, i to na:

– **specijalizaciju iz obiteljske medicine** – 4 izvršitelja/izvršiteljice.

Radni odnos s odabranim pristupnicima zasniva se na neodređeno vrijeme radi upućivanja na specijalizaciju.

Opći uvjeti pristupnika za odobravanje specijalizacije:

– zdravstveni radnik sa završenim integriranim preddiplomskim i diplomskim studijem zdravstvenog usmjerenja – doktor medicine – odobrenje za samostalan rad (licenca).

Uz prijavu na natječaj pristupnik je obavezan priložiti sljedeće priloge:

- životopis,
- preslik diplome,
- preslik domovnice,
- preslik vjenčanog lista ili drugog odgovarajućeg dokaza, u slučaju ako je došlo do promjene prezimena kandidata
- preslik uvjerenja o položenom stručnom ispitu, za pristupnike koji su studij medicine završili prije 1. srpnja 2013. godine
- preslik odobrenja za samostalan rad,

- preslik prijepisa položenih ispita na studiju,
- preslik potvrde o općem prosjeku ocjena tijekom studija te duljini trajanja studija,
- preslik nagrada za vrijeme studija,
- preslik potvrde o statusu poslijediplomskog doktorskog studija,
- popis objavljenih radova i kopije radova,
- preslik ugovora o radu ako je pristupnik radio u primarnoj zdravstvenoj zaštiti,
- preslik ugovora o radu ako je pristupnik radio kao doktor medicine bez specijalizacije u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi,
- preslik rezultata psihološkog testiranja
- elektronički zapis o radnom stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne stariji od 30 dana)
- uvjerenje o nekažnjavanju (ne starije od šest mjeseci).

Rok za podnošenje prijava na natječaj je **15 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, Hrvatskom zavodu za zapošljavanje i mrežnoj stranici Doma zdravlja Sisačko-moslavačke županije.

Razmatrat će se samo prijave zaprimljene do dana naznačenog u natječaju.

Sukladno članku 13. stavku 2. Zakona o ravnopravnosti spolova, na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova (Narodne novine broj 82/08.).

Osoba koja se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja dužna je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na sve ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na natječaj osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju, dužna je osim dokaza o ispunjenju traženih uvjeta priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo navedeno pravo te ostale dokaze utvrđene propisom na temelju kojih osoba ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja. Dokazi za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju Na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21), Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) navedeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <http://branitelji.gov.hr/zapostljavanje-843/843>.

Bodovanje i razgovor obavlja se samo za one pristupnike koji su podnijeli potpunu dokumentaciju.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavljaju se na adresu: Sisak, Kralja Tomislava 1, s naznakom: »Za natječaj – specijalizacija iz obiteljske medicine«.

Poziv za razgovor s povjerenstvom bit će upućen pristupnicima elektroničkom poštom.

Prilikom odaziva na razgovor pristupnici su obvezni predložiti izvornike svih dokumenata. Odluka o izboru specijalizanata bit će javno objavljena u roku od najviše 20 dana od razgovora s Povjerenstvom, na oglasnoj ploči odnosno web-stranici Doma zdravlja Sisačko-moslavačke županije, sukladno Pravilniku o mjerilima za prijam specijalizanata.

Dom zdravlja zadržava pravo poništenja natječaja bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima.

**Dom zdravlja
Sisačko-moslavačke županije**

(6418)

Na temelju odluke dekana, Građevinski fakultet u Rijeci raspisuje

NATJEČAJ

za zapošljavanje na radno mjesto

– jednog službenika na radno mjesto I. vrste – **stručni savjetnik** u sustavu znanosti i visokog obrazovanja, na određeno nepuno radno vrijeme u 50 % radnog vremena, na rok od šest mjeseci.

Uvjeti:

Završen diplomski sveučilišni studij ili s njim izjednačen dodiplomski studij tehničke struke, pet godina radnog iskustva u struci, poznavanje jednog svjetskog jezika.

Prijavi na natječaj za zapošljavanje na radno mjesto potrebno je priložiti:

životopis, dokaz o završenom studiju i akademskom stupnju, dokaz o državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice ili domovnice), potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o ostvarenom radnom stažu.

Ako kandidat/kinja posjeduje inozemnu diplomu, potrebno je priložiti rješenje o nostrifikaciji.

Pravo podnošenja prijave na natječaj imaju ravnopravno osobe obaju spolova.

Urednom prijavom smatra se vlastoručno potpisana prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osobe koje nisu podnijele pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj.

Rok za podnošenje prijava je **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama. Prijave i dokazi o ispunjavanju uvjeta s potrebnom dokumentacijom podnose se u elektroničkom obliku Službi za pravne, kadrovske i opće poslove Građevinskog fakulteta u Rijeci, na e-adresu: robert.brusnjak@uniri.hr.

Fakultet zadržava pravo da prije donošenja odluke o izboru, s kandidatima koji podnesu pravovremene i uredne prijave te ispunjavaju

formalne uvjete natječaja, provede provjeru znanja i vještina testiranjem i/ili intervjuom. O održavanju testiranja i/ili intervjua kandidati će biti pravodobno obaviješteni. Ako kandidat ne pristupi provjeri, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj. Fakultet zadržava pravo ne izvršiti izbor nijednog kandidata na natječaj.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102., stavaka 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/2017, 98/19), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN broj 33/92, 57/92 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN broj 157/13., 152/14. i 39/18.) dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, uz prijavu na javni natječaj, dužan/a je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju.pdf>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo to pravo, te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu

na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka br. 2016/679 i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine br. 42/18.), svi dokumenti dostavljeni na natječaj poslani su slobodnom voljom kandidata te se smatra da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka, a koji će se obrađivati isključivo u svrhu povodenja natječajnog postupka.

Građevinski fakultet u Rijeci

Klasa: 024-07/24-01/1

Urbroj: 2170-1-12-00-24-38 od 8. X. 2024. (6419)

Na temelju članaka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19 – dalje u tekstu: Zakon), pročelnici pojedinih upravnih tijela Grada Rijeke, i to: Upravnog odjela za gradsku imovinu, Upravnog odjela za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade, Upravnog odjela za gospodarstvo, razvoj, ekologiju i europske projekte i Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu zaštitu i unapređenje kvalitete života, raspisuju

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u upravna tijela Grada Rijeke

1. Upravni odjel za gradsku imovinu – Odsjek za upravljanje objektima poslovne i javne namjene, na radno mjesto

– **savjetnik za pravne poslove** (1 izvršitelj/ica) – na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

– sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke
– najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
– poznavanje rada na računalu
– položen državni ispit.

2. Upravni odjel za gradsku imovinu – Odsjek za gospodarenje zemljištem, na radno mjesto
– **viši stručni suradnik pripreme za arhitektonske i građevinske poslove** (1 izvršitelj/ica) – na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

– sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske ili arhitektonske struke

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– poznavanje i korištenje programa za izradu urbanističkih planova i projektiranje: AutoCAD i Microstation

– poznavanje i korištenje Microsoft Office paketa: Word, Excell, PowerPoint, Acces i Outlook

– položen državni ispit.

3. Upravni odjel za gradsku imovinu – Odsjek za gospodarenje zemljištem, na radno mjesto
– **viši stručni suradnik za pripremu građevinskog zemljišta** (1 izvršitelj/ica) – na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

– sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske ili arhitektonske struke

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– poznavanje rada na računalu

– položen državni ispit.

4. Upravni odjel za gradsku imovinu – Odsjek za gospodarenje zemljištem, na radno mjesto
– **viši stručni suradnik za imovinsko-pravne poslove** (1 izvršitelj/ica) – na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

– sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– poznavanje rada na računalu

– položen državni ispit.

5. Upravni odjel za gradsku imovinu – Odsjek za upravljanje objektima stambene namjene, na radno mjesto

– **viši stručni suradnik za poslove upravljanja nekretninama** (1 izvršitelj/ica) – na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

– sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke
– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– poznavanje rada na računalu

– položen državni ispit.

6. Upravni odjel za gradsku imovinu – Odsjek za pravne i imovinske poslove, na radno mjesto

– **viši stručni suradnik za pravne i imovinske poslove** (2 izvršitelja/ice) – na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- položen državni ispit.

7. Upravni odjel za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade – Odsjek za odgoj, obrazovanje i mlade, na radno mjesto

- **viši stručni suradnik za ekonomske poslove** (2 izvršitelja/ice) – na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene ili humanističke struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- položen državni ispit.

8. Upravni odjel za gospodarstvo, razvoj, ekologiju i europske projekte – Odsjek za gospodarstvo, poduzetništvo i turizam, na radno mjesto

- **viši stručni suradnik za gospodarstvo i turizam** (1 izvršitelj/ica) – na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- znanje engleskog jezika
- položen državni ispit.

9. Upravni odjel za gradsku imovinu – Odsjek za pravne i imovinske poslove, na radno mjesto

- **referent za građevinske poslove** (1 izvršitelj/ica) – na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema građevinske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit za B-kategoriju
- položen državni ispit.

10. Upravni odjel za gradsku imovinu – Odsjek za gospodarenje zemljištem, na radno mjesto

- **referent za geodetske poslove** (2 izvršitelja/ice) – na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema geodetske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- položen državni ispit.

11. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu zaštitu i unapređenje kvalitete života, na radno mjesto

- **referent za socijalnu skrb** (1 izvršitelj/ica) – na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema upravne ili ekonomske struke ili gimnazija
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- znanje rada na računalu
- položen državni ispit.

12. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu zaštitu i unapređenje kvalitete života, na radno mjesto

- **referent za administrativne poslove** (1 izvršitelj/ica) – na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema upravne ili ekonomske struke ili gimnazija
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- položen državni ispit.

13. Upravni odjel za odgoj i obrazovanje, kulturu, sport i mlade – Odsjek za kulturu – Pododsjek za programe kulture, na radno mjesto

- **tehničar za održavanje i rukovatelj tehničkom opremom** (1 izvršitelj/ica) – na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema tehničke, društvene ili obrtničke struke
- poznavanje rada na računalu.

Natjecati mogu se i kandidati koji su prema prijašnjim propisima stekli visoku stručnu spremu odgovarajuće struke (za radna mjesta pod rednim brojem od 1. – 8.).

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni ispit uz obvezu da ispit polože u zakonskom roku.

Osim stručnih uvjeta za prijam u službu, kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu utvrđene člankom 12. Zakona (punoljetnost, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima te hrvatsko državljanstvo).

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona.

Na javni natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Izrazi koji se koriste u ovom tekstu javnog natječaja, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Osoba koja se u prijavi pozove na to pravo obvezna je priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je određeno to pravo.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti i dokaze iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na sljedećoj poveznici: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti i dokaze iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na sljedećoj poveznici: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/8 i 32/20), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti i dokaz o invaliditetu (javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom) te akt iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.). Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji su dostavili potpune prijave na javni natječaj i koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata

za tu provjeru objavit će se na web-stranici (www.rijeka.hr) i oglasnoj ploči Grada Rijeke (prizemlje Titov trg 3).

Na istoj web-stranici i oglasnoj ploči bit će objavljeno i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, i to najmanje pet dana prije održavanja provjere. Uz prijavu na javni natječaj, kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice ili osobne iskaznice)
- dokaz o stručnoj spremi: preslik diplome o visokoj stručnoj spremi (za radna mjesta pod rednim brojevima 1. do 8.) odnosno preslik svjedodžbe o srednjoj stručnoj spremi (za radna mjesta pod rednim brojevima 9. do 13.); kandidati koji su stručnu spremu stekli u inozemstvu trebaju priložiti rješenje o nostrifikaciji odnosno priznavanju inozemne kvalifikacije iz kojega je vidljivo koji je to stupanj i razina obrazovanja i s kojim je stupnjem odnosno razinom obrazovanja to u Republici Hrvatskoj izjednačeno
- preslik svjedodžbe o položenom državnom ispitu (ako kandidati imaju položen državni ispit)
- dokaz o poznavanju engleskog jezika (za radno mjesto pod rednim brojem 8.)
- preslik vozačke dozvole B-kategorije (za radno mjesto pod rednim brojem 9.)
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu (ispis elektroničkog zapisa o radno pravnom statusu ili e-radna knjižica koja se vodi pri Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje) koji između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu i trajanju staža osiguranja (ne starije od mjesec dana)
- dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima od najmanje tri godine (za radno mjesto pod rednim brojem 1.) odnosno jedne godine (za radna mjesta pod rednim brojem od 2. do 12.); dokaz treba sadržavati vrstu poslova koju je kandidat obavljao, vrstu stručne spremlje tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (preslik ugovora, rješenja ili potvrde poslodavca), a koje je evidentirano u elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje;
- uvjerenje suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od tri mjeseca);
- vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (izjavu nije potrebno ovjeravati).

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Grad Rijeka, Upravni odjel za opće poslove, Odsjek za ljudske resurse, 51000 Rijeka, Trpimirova 2. Prijave se mogu dostaviti i osobno u Pisarnicu Grada Rijeke na adresi Titov trg 3.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom javnom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz ovog javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj i njezina se prijava neće razmatrati. Osobi koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, dostavit će se o tome pisana obavijest.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Grad Rijeka

Klasa: 112-02/24-0006/0042

Urbroj: 2181/1-11-24-0001 od 8. X. 2024.
(6421)

Na temelju članka 17. i članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19 – u daljnjem tekstu: ZSN), pročelnik Upravnog odjela za graditeljstvo i prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam službenika na neodređeno vrijeme u Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije na radno mjesto:

Sjedište u Splitu

– **savjetnik za pravne poslove** – 1 izvršitelj (mjesto rada: Split).

Opći uvjeti za prijam u službu su:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Potrebno stručno znanje: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit te poznavanje rada na računalu. U službu se može primiti i rasporediti osoba koja ima potrebno radno iskustvo, a nema po-

ložen državni ispit, pod uvjetom da ga položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od 3 mjeseca sukladno članku 26. stavku 2. ZSN-a.

Uvjet stručnog zvanja (stupnja obrazovanja) ispunjava i osoba koja je po prijašnjim propisima stekla visoku stručnu spremu odgovarajuće struke.

Pod radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca, vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti te radno iskustvo ostvareno obavljanjem poslova u međunarodnim organizacijama na poslovima navedenog stupnja obrazovanja (stručne spremlje) i struke.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članka 15. i članka 16. ZSN-a.

Sukladno članku 13. stavku 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17), na javni natječaj (u daljnjem tekstu: Natječaj) mogu se prijaviti osobe obaju spolova.

Izrazi koji se koriste u ovom Natječaju, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Za kandidate prijavljene na Natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete Natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatra se da je povukao prijavu na Natječaj.

Na web-stranici Splitsko-dalmatinske županije (www.dalmacija.hr) naveden je opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru.

Povjerenstvo za provedbu Natječaja utvrdit će listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz Natječaja te će na istoj web-stranici i oglasnoj ploči Splitsko-dalmatinske županije objaviti vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz Natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na Natječaj, te joj se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navodi zbog kojih razloga se ne smatra kandidatom prijavljenim na Natječaj.

Urednom prijavom se smatra prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u Natječaju.

Obrazac prijave može se preuzeti na web-stranici Splitsko-dalmatinske županije (www.dalmacija.hr) koji će biti objavljen uz tekst Natječaja. U prijavi na Natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta/boravišta, broj telefona, e-adresa), naziv Upravnog odjela, radnog mjesta i mjesta rada na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati. Uz prijavu na Natječaj kandidati trebaju priložiti:

- 1) životopis;
 - 2) dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice);
 - 3) dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome);
 - 4) rješenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije (ako je kvalifikacija odnosno stručna sprema i struka stečena u inozemstvu, potrebno je priložiti rješenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije ovlaštene institucije u RH);
 - 5) dokaz o ukupnom radnom iskustvu i o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (poslovima visoke stručne spreme) od najmanje tri godine (a + b):
 - a) elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, općini rada-prebivališta te trajanju staža osiguranja;
 - b) dokaz o postojanju radnog iskustva iz kojeg se nedvojbeno može utvrditi radno iskustvo na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke od najmanje tri godine (potvrda poslodavca, ugovor o radu, rješenje o rasporedu ili slično) koji sadrži vrstu poslova, potreban stupanj stručne spreme i razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje radno iskustvo je evidentirano u elektroničkom zapisu/potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a;
 - 6) uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak ili da nije pravomoćno osuđen za kaznena djela iz članka 15. ZSN-a (ne starije od 6 mjeseci na dan isteka roka za podnošenje prijave);
 - 7) vlastoručno potpisano izjavu da ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSN-a (ne treba ovjeravati);
 - 8) vlastoručno potpisano izjavu o poznavanju rada na računalu (ne treba ovjeravati);
 - 9) presliku svjedodžbe o položenom državnom ispitu (ako kandidat ima položen državni ispit).
- Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je

dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista).

Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo za potrebe provedbe Natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18) i Uredbi (EU) 2016/679.

Na temelju članka 12. Ustava Republike Hrvatske (Narodne novine broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 5/14), u Republici Hrvatskoj u službenoj je uporabi hrvatski jezik i latinično pismo. Slijedom navedenog, sva dokumentacija mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U protivnom se prijava neće smatrati urednom.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužni su u prijavi na Natječaj pozvati se na to pravo, te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i sve dokaze kojima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, u kojem slučaju imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Na temelju članaka 101. – 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) i članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti dužni su dostaviti sve dokaze iz navedenih odredbi Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na Natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, dokaz da su nezaposleni te dokaz iz kojega je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) uz prijavu na Natječaj, dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te dokaz iz kojega je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kandidat dostavlja prije donošenja rješenja o prijmu.

Prijave na Natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama, na adresu: Splitsko-dalmatinska županija, Vukovarska 1, 21000 Split (»Za Natječaj«).

O rezultatima Natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Splitsko-dalmatinska županija

Klasa: 112-02/24-0006/0041

Urbroj: 2181/1-11-24-0001 od 8. X. 2024. (6422)

Na temelju članka 17. i članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19 – u daljnjem tekstu: ZSN), pročelnik Upravnog odjela za graditeljstvo i prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam službenika u službu na neodređeno vrijeme u Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije na radna mjesta:

1) Odsjek u Makarskoj

– **referent** – 1. vrste – 1 izvršitelj (mjesto rada: Makarska).

Opći uvjeti za prijam u službu su:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Potrebno stručno znanje: srednja stručna sprema upravne, ekonomske ili druge odgovarajuće struke ili gimnazija, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit te poznavanje rada na računalu.

2) Odsjek u Solinu

– **referent** – 1. vrste – 1 izvršitelj (mjesto rada: Solin).

Opći uvjeti za prijam u službu su:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Potrebno stručno znanje: srednja stručna sprema upravne, ekonomske ili druge odgovarajuće struke ili gimnazija, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit te poznavanje rada na računalu.

U službu se može primiti i rasporediti osoba koja ima potrebno radno iskustvo, a nema po-

ložen državni ispit, pod uvjetom da ga položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od 3 mjeseca sukladno članku 26. stavku 2. ZSN-a.

Pod radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca, vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti te radno iskustvo ostvareno obavljanjem poslova u međunarodnim organizacijama na poslovima navedenog stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članka 15. i članka 16. ZSN-a.

Sukladno članku 13. stavku 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17), na javni natječaj (u daljnjem tekstu: Natječaj) mogu se prijaviti osobe obaju spolova.

Izrazi koji se koriste u Natječaju, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Za kandidate prijavljene na Natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete Natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao prijavu na Natječaj.

Na web-stranici Splitsko-dalmatinske županije (www.dalmacija.hr) naveden je opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru.

Povjerenstvo za provedbu Natječaja utvrdit će listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz Natječaja te će na istoj web-stranici i oglasnoj ploči Splitsko-dalmatinske županije objaviti vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz Natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na Natječaj, te joj se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navodi zbog kojih razloga se ne smatra kandidatom prijavljenim na Natječaj.

Urednom prijavom se smatra prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u Natječaju.

Obrazac prijave može se preuzeti na web-stranici Splitsko-dalmatinske županije (www.dalmacija.hr).

hr) koji će biti objavljen uz tekst Natječaja. U prijavi na Natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta/boravišta, broj telefona, e-adresa), naziv upravnog odjela, radnog mjesta i mjesta rada na koje se prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati. Uz prijavu na Natječaj kandidati trebaju priložiti:

- 1) životopis;
- 2) dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice);
- 3) dokaz o stručnoj spremi (preslik svjedodžbe);
- 4) rješenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije (ako je kvalifikacija odnosno stručna sprema i struka stečena u inozemstvu, potrebno je priložiti rješenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije izdane od ovlaštene institucije u RH);
- 5) dokaz o ukupnom radnom iskustvu i o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (poslovima srednje stručne spreme) u trajanju od najmanje jedne godine (a + b):
 - a) elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, općini rada-prebivališta te trajanju staža osiguranja;
 - b) dokaz o postojanju radnog iskustva iz kojeg se nedvojbeno može utvrditi radno iskustvo na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke od najmanje jedne godine (potvrda poslodavca, ugovor o radu, rješenje o rasporedu ili slično) koji sadrži vrstu poslova, potreban stupanj stručne spreme i razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje radno iskustvo je evidentirano u elektroničkom zapisu/potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a;
- 6) uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak ili da nije pravomoćno osuđen za kaznena djela iz članka 15. ZSN-a (ne starije od 6 mjeseci na dan isteka roka za podnošenje prijave);
- 7) vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSN-a (ne treba ovjeravati);
- 8) vlastoručno potpisanu izjavu o poznavanju rada na računalu (ne treba ovjeravati);
- 9) preslik svjedodžbe o položenom državnom ispitu (u slučaju da kandidat ima položen državni ispit).

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista).

Ako se kandidat prijavljuje na više radnih mjesta potrebno je dostaviti prijavu sa svim traženim prilogima za svako pojedino radno mjesto.

Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo za potrebe provedbe Natječaja sukladno Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18) i Uredbi (EU) 2016/679.

Na temelju članka 12. Ustava Republike Hrvatske (Narodne novine broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 5/14), u Republici Hrvatskoj u službenoj je uporabi hrvatski jezik i latinično pismo. Slijedom navedenog, sva dokumentacija mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U protivnom se prijava neće smatrati urednom.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužni su u prijavi na Natječaj pozvati se na to pravo, te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i sve dokaze kojima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, u kojem slučaju imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Na temelju članka 101.-103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) i članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti dužni su dostaviti sve dokaze iz citiranih odredbi Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na Natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo takvo pravo, dokaz da su nezaposleni te dokaz iz kojega je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) uz prijavu na Natječaj, dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te dokaz iz kojega je vidljivo na koji je način pre-

stao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Uvjereno o zdravstvenoj sposobnosti kandidat dostavlja prije donošenja rješenja o prijmu.

Prijave na Natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama, na adresu: Splitsko-dalmatinska županija, Vukovarska 1, 21000 Split («Za Natječaj»)

O rezultatima Natječaja kandidati će biti obavješteni u zakonskom roku.

Splitsko-dalmatinska županija

Klasa: 112-02/24-0006/0043

Urbroj: 2181/1-11-24-0001 od 8. X. 2024.
(6423)

Na temelju članka 17. i članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19 – u daljnjem tekstu: ZSN), pročelnik Upravnog odjela za graditeljstvo i prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam službenika u službu na neodređeno vrijeme u Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije na radna mjesta:

1) Sjedište u Splitu

– **viši stručni suradnik za provedbene dokumente** – 3 izvršitelja (mjesto rada: Split).

Opći uvjeti za prijam u službu su:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Potrebno stručno znanje: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske ili arhitektonske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit te poznavanje rada na računalu.

2) Odsjek u Makarskoj

– **viši stručni suradnik za provedbene dokumente** – 2 izvršitelja (mjesto rada: Makarska).

Opći uvjeti za prijam u službu su:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Potrebno stručno znanje: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske ili arhitektonske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na

odgovarajućim poslovima, položen državni ispit te poznavanje rada na računalu.

3) Odsjek u Solinu

– **viši stručni suradnik za provedbene dokumente** – 2 izvršitelja (mjesto rada: Solin).

Opći uvjeti za prijam u službu su:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Potrebno stručno znanje: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske ili arhitektonske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit te poznavanje rada na računalu.

4) Pododsjek u Visu

– **viši stručni suradnik za pravne poslove** – 1 izvršitelj (mjesto rada: Vis).

Opći uvjeti za prijam u službu su:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Potrebno stručno znanje: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit te poznavanje rada na računalu.

5) Pododsjek u Vrgorcu

– **viši stručni suradnik za provedbene dokumente** – 1 izvršitelj (mjesto rada: Vrgorac).

Opći uvjeti za prijam u službu su:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Potrebno stručno znanje: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske ili arhitektonske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit te poznavanje rada na računalu.

U službu se može primiti i rasporediti osoba koja ima potrebno radno iskustvo, a nema položen državni ispit, pod uvjetom da ga položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Služba se sastavlja na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od 3 mjeseca sukladno članku 26. stavku 2. ZSN-a.

Uvjet stručnog zvanja (stupnja obrazovanja) ispunjava i osoba koja je po ranijim propisima stekla visoku stručnu spremu odgovarajuće struke.

Pod radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo

ostvareno u službi u upravnim tijelima jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca, vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti te radno iskustvo ostvareno obavljanjem poslova u međunarodnim organizacijama na poslovima navedenog stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članka 15. i članka 16. ZSN-a.

Sukladno članku 13. stavku 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17), na javni natječaj (u daljnjem tekstu: Natječaj) mogu se prijaviti osobe obaju spolova.

Izrazi koji se koriste u ovom Natječaju, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Za kandidate prijavljene na Natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete Natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je isti povukao prijavu na Natječaj.

Na web-stranici Splitsko-dalmatinske županije (www.dalmacija.hr) naveden je opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru.

Povjerenstvo za provedbu Natječaja utvrdit će listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz Natječaja te će na istoj web-stranici i oglasnoj ploči Splitsko-dalmatinske županije objaviti vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz Natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na Natječaj, te joj se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navodi zbog kojih razloga se ne smatra kandidatom prijavljenim na Natječaj.

Urednom prijavom se smatra prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u Natječaju.

Obrazac prijave može se preuzeti na web-stranici Splitsko-dalmatinske županije (www.dalmacija.hr) koji će biti objavljen uz tekst Natječaja. U prijavi na Natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta/boravišta, broj telefona, e-adresa), naziv Upravnog odjela, radnog mjesta i mjesta rada na koje se prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na Natječaj kandidati trebaju priložiti:

- 1) životopis;
 - 2) dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice);
 - 3) dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome);
 - 4) rješenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije (ako je kvalifikacija odnosno stručna sprema i struka stečena u inozemstvu, potrebno je priložiti rješenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije izdane od ovlaštene institucije u RH);
 - 5) dokaz o ukupnom radnom iskustvu i o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (poslovima visoke stručne spreme) u trajanju od najmanje jedne godine (a + b):
 - a) elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, općini rada-prebivališta te trajanju staža osiguranja;
 - b) dokaz o postojanju radnog iskustva iz kojeg se nedvojbeno može utvrditi radno iskustvo na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke od najmanje jedne godine (potvrda poslodavca, ugovor o radu, rješenje o rasporedu ili slično) koji sadrži vrstu poslova, potreban stupanj stručne spreme i razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje radno iskustvo je evidentirano u elektroničkom zapisu/potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a;
 - 6) uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak ili da nije pravomoćno osuđen za kaznena djela iz članka 15. ZSN-a (ne starije od 6 mjeseci na dan isteka roka za podnošenje prijave);
 - 7) vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a (ne treba ovjeravati);
 - 8) vlastoručno potpisanu izjavu o poznavanju rada na računalu (ne treba ovjeravati);
 - 9) presliku svjedodžbe o položenom državnom ispitu (ukoliko kandidat ima položen državni ispit).
- Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista).
- Ako se kandidat prijavljuje na više radnih mjesta potrebno je dostaviti prijavu sa svim traženim prilogima za svako pojedino radno mjesto.
- Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo za potrebe provedbe Natječaja sukladno Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti po-

dataka (Narodne novine broj 42/18) i Uredbi (EU) 2016/679.

Na temelju članka 12. Ustava Republike Hrvatske (Narodne novine broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 5/14), u Republici Hrvatskoj u službenoj je uporabi hrvatski jezik i latinično pismo. Slijedom navedenog, sva dokumentacija mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U protivnom se prijava neće smatrati urednom.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužni su u prijavi na Natječaj pozvati se na to pravo, te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i sve dokaze kojima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, u kojem slučaju imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Na temelju članka 101.-103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) i članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti dužni su dostaviti sve dokaze iz citiranih odredbi Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na Natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo takvo pravo, dokaz da su nezaposleni te dokaz iz kojega je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) uz prijavu na Natječaj, dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te dokaz iz kojega je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kandidat dostavlja prije donošenja rješenja o prijmu.

Prijave na Natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama, na adresu:

Splitsko-dalmatinska županija, Vukovarska 1, 21000 Split (»Za Natječaj«)

O rezultatima Natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Splitsko-dalmatinska županija

Klasa: 112-02/24-01/3

Urbroj: 2158-4-03/1-24-5 od 9. X. 2024. (6424)

Na temelju članka 24. stavka 5. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/06, 61/11, 04/18 i 112/19), pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo i financije Grada Đakova donosi

ODLUKU O DJELOMIČNOM PONIŠTENJU JAVNOG NATJEČAJA

za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Upravni odjel za gospodarstvo i financije Grada Đakova.

1. Djelomično se poništava javni natječaj (klasa: 112-02/24-01/3, urbroj: 2158-4-03/1-24-1 od 9. rujna 2024. godine) za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Upravni odjel za gospodarstvo i financije Grada Đakova, objavljen u Narodnim novinama broj 106/24, Hrvatskom zavodu za zapošljavanje te internetskoj stranici i oglasnoj plači Grada Đakova, za radna mjesta pod sljedećim rednim brojevima:

1. savjetnik za investicije i razvoj – jedan izvršitelj/ica
 2. viši stručni suradnik za komunalno gospodarstvo – jedan izvršitelj/ica.
 4. prometni redar – jedan izvršitelj/ica.
2. Protiv ove odluke nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Narodnim novinama te na internetskoj stranici i oglasnoj ploči Grada Đakova.

Grad Đakovo

Klasa: 112-02/24-01/2

Urbroj: 2198-6-2-24-1 od 4. X. 2024. (6425)

Na temelju članka 19. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) općinski načelnik Općine Poličnik, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje pročelnika/ice Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalnu infrastrukturu, prostorno uređenje, javnu nabavu

i EU fondove – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca. Posebni uvjeti:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni studij pravne, ekonomske struke ili društveno-humanističkog smjera
- pet godina radnog iskustva sa VSS na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine,
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu.

Osim navedenih posebnih uvjeta, kandidati/kandidatkinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu utvrđene člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19) (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima). U službu ne može biti primljena osoba za koju postoje zapreke iz članaka 15. i 16. istog Zakona.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Natjecati se mogu i kandidati/kandidatkinje koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu da kandidat/kandidatkinja koji bude imenovan/a, ispit položi u zakonskom roku. Na javni natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Izrazi koji se koriste u ovom natječaju, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Uvjet obrazovanja ispunjavaju i kandidati koji su po prijašnjim propisima stekli uvjet visoke stručne spremne pravne, ekonomske struke ili društveno-humanističkog smjera.

Kandidati/kandidatkinje koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), čl. 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine 84/21), čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužan je u prijavi pozvati se na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s čl. 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata

i članovima njihovih obitelji i čl. 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj je dužan priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposlavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Za kandidate/kandidatkinje prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja, provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom.

Ako pozvani kandidat/kandidatkinja ne pristupi testiranju i/ili intervjuu, smatrat će se da je povukao/povukla prijavu na natječaj.

Na web-stranici Općine Poličnik. www.opcina-policnik.hr, naknadno će se objaviti opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način i vrijeme obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata/kandidatkinja, područja provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata/kandidatkinja za tu provjeru.

Na istoj web-stranici te na oglasnoj ploči Općine Poličnik na adresi Dr. Franje Tuđmana 62, Poličnik, objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata/kandidatkinja, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Prije donošenja rješenja o imenovanju, izabrani kandidat će se pozvati da u primjerenom roku dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti.

Kandidati/kandidatkinje su obvezni uz prijavu priložiti:

- životopis,
- dokaz o ispunjavanju uvjeta stupnja obrazovanja (stručne spremne) i struke određene ovim natječajem (preslik diplome),
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice ili osobne iskaznice),
- dokaz o traženom radnom iskustvu (elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
- uvjerenje da se protiv kandidata/kandidatkinje ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci),
- ako kandidati/kandidatkinje imaju položen državni stručni ispit, dužni su dostaviti dokaz o položenom državnom stručnom ispitu (preslik uvjerenja odnosno svjedodžbe)

– vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) te da poznaje rad na računalu (izjavu nije potrebno ovjeravati).

Pisane prijave na javni natječaj, vlastoručno potpisane od strane podnositelja prijave, s navedenom adresom za kontakt, telefonskim brojem i e-adresom te s dokazima o ispunjavanju uvjeta, podnose se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, preporučeno putem pošte ili osobno na adresu: Općina Poličnik, Dr. Franje Tuđmana 62, 23241, Poličnik, s naznakom »Javni natječaj za imenovanje pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalnu infrastrukturu, prostorno uređenje, javnu nabavu i EU fondove«.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i/ili urednu prijavu ili za koju se utvrdi da ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, neće se smatrati kandidatom/kandidatkinjom prijavljenim na javni natječaj. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

O rezultatima natječaja kandidati/kandidatkinje bit će obaviješteni u zakonskom roku. Nakon raspisanog javnog natječaja kandidat se ne mora izabrati, ali se u tom slučaju donosi Odluka o poništenju javnog natječaja protiv koje nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova. Odluka se dostavlja svim kandidatima/injama prijavljenim na javni natječaj.

Osobni podaci kandidata/kinja obradit će se isključivo u svrhu provedbe javnog natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18 i Uredbe (EU) 2016/679).

Općina Poličnik

Klasa: 112-01/24-01/5

Urbroj: 2182-5-04/1-24-1 od 8. X. 2024. (6427)

Na temelju članaka 17. i 19. st. 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), pročelnica Upravnog odjela za financije i javne prihode Općine Tisno, OIB: 00699288369, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Upravni odjel za financije i javne prihode na radno mjesto:

– **viši stručni suradnik za knjigovodstvo** – jedan izvršitelj/ica.

Osoba se prima u službu na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Opći uvjeti za prijam u službu koje kandidati moraju ispunjavati:

- punoljetnost,
 - hrvatsko državljanstvo,
 - zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.
- Posebni uvjeti za prijam u službu koje kandidati moraju ispunjavati:
- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke,
 - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
 - poznavanje rada na računalu,
 - položen državni ispit.

Na javni natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Riječi i pojmovni skupovi koji imaju rodno značenje bez obzira jesu li u tekstu ovog javnog natječaja korišteni u muškom ili ženskom rodu odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave, naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje uz vlastoručni potpis te se prilažu dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta iz javnog natječaja, i to:

- životopis,
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik diplome),
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice, osobne iskaznice ili putovnice),
- uvjerenje da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak (ne starije od dana objave javnog natječaja u Narodnim novinama),
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 86/08, 61/1, 04/18 i 112/19),
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima: ispis elektronskog zapisa o podacima ili potvrda o podacima evidentiranim u HZMO-u o radnom statusu (ne starije od dana objave ovog javnog natječaja u Narodnim novinama) i potvrda poslodavca, ugovor o radu, rješenje i sl. iz koje je vidljivo na kojim poslovima i u kojem trajanju je ostvareno određeno radno iskustvo,
- dokaz o poznavanju rada na računalu (preslik svjedodžbe, potvrde ili vlastoručno potpisana izjava o poznavanju rada na računalu),
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da je suglasan s korištenjem i obradom osobnih podataka u svrhu provedbe ovog natječaja,
- dokaz o položenom državnom ispitu odnosno državnom stručnom ispitu (preslik

uvjerenja/svjedodžbe) – ako ga je kandidat položio.

Isprave kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz javnog natječaja mogu se priložiti u neovjerenom presliku, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, izabrani kandidat predložiti će izvornik tražene dokumentacije.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti izabrani kandidat dostavlja prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.), te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje ili evidencijski list Hrvatskog zavoda za zapošljavanje).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), a koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava, dužni su uz prijavu na natječaj, priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i dokaze za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: <https://branielji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidat koji ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto pod uvjetom da državni ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu.

U službu ne može biti primljen kandidat za čiji prijam postoje zapreke iz čl. 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19).

Prijave se podnose u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Općina Tisno, Uska ulica 1, Tisno, s

naznakom: »Za javni natječaj – viši stručni suradnik za knjigovodstvo – ne otvaraj«.

Urednom prijavom smatrat će se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete ovog javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, o čemu će joj se dostaviti pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zašto se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj.

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provesti će se prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata i to putem pisanog testiranja i intervju te provjere praktičnog rada na računalu. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Opis poslova radnog mjesta, podaci o plaći radnog mjesta, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru navedeni su na službenoj mrežnoj stranici Općine Tisno www.tisno.hr i oglasnoj ploči Općine Tisno, Uska ulica 1, I. kat.

Na službenoj mrežnoj stranici Općine Tisno www.tisno.hr i na oglasnoj ploči Općine Tisno objavit će se vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

O rezultatima izbora svi kandidati koji su se prijavili na javni natječaj bit će obaviješteni dostavom rješenja o prijmu u službu ili dostavom odluke o poništenju natječaja, najkasnije u roku od 60 dana isteka roka za podnošenje prijava.

Općina Tisno

Klasa: 112-01/24-01/7

Urbroj: 2185-14-04-24-01 od 26. IX. 2024. (6428)

Na temelju članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97 – ispr., 47/99 – ispr., 35/08, 127/19 i 151/22), članka 49. Statuta Dječjeg vrtića Maza Valpovo i Odluke Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Maza Valpovo o raspisivanju javnog natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića Maza Valpovo, klasa: 601-05/24-01/12, urbroj: 2185-14-4-24-4 od 26. 9. 2024. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maza Valpovo raspisuje

JAVNI NATJEČAJ**za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića Maza Valpovo.**

Za ravnatelja/ice dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

– završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću, a koji može biti:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
- b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
- c) specijalistički diplomski stručni studij ili
- d) preddiplomski sveučilišni studij za odgojitelja ili

e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s prijašnjim propisima

– položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23 – Uredba)

– najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.

Na navedeno radno mjesto ne može biti imenovana osoba za čije zasnivanje radnog odnosa postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23 – Uredba).

Ravnateljem ne može biti imenovana osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva.

Ravnatelj/ica se imenuje na mandat od pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana.

Uz pisanu, vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj, potrebno je priložiti:

- životopis
- dokaz o odgovarajućoj vrsti i razini obrazovanja,
- razvojni plan s aktivnostima i ciljevima za mandatno razdoblje,
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o radnom iskustvu u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika,
- dokaz o položenom stručnom ispitu ili dokaz da je kandidat oslobođen obveze polaganja stručnog ispita,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13,

98/19, 57/22 i 101/23 – Uredba), ne starije od dana objave natječaja,

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ne vodi prekršajni postupak sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23 – Uredba), ne starije od dana objave natječaja,

– uvjerenje nadležnog područnog ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad, sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23 – Uredba), da osobi nije izrečena mjera za zaštitu dobrobiti djeteta sukladno posebnom propisu, ne starije od dana objave natječaja.

Na javni natječaj mogu se prijaviti osobe obaja spolova, sukladno članku 13. stavku 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17).

Ako kandidat uz prijavu na natječaj priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni podacima u prijavi na natječaj, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista i dr.).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a kandidat/kinja koji bude izabran/a u obvezi je dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju te koja je vlastoručno potpisana.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim/om na natječaj.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema posebnim propisima, dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Upravno vijeće će provoditi razgovor sa svim kandidatima za ravnatelja koji zadovoljavaju propisane uvjete iz natječaja.

Osoba koja može ostvariti pravo prednosti: – sukladno čl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/>

Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf

– sukladno čl. 47. – 50. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

– sukladno čl. 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo takvo pravo te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca

– sukladno čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na natječaj dužna je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom, te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja dostavljaju se u roku od **15 dana** od objave natječaja, u zatvorenoj omotnici za pismo s naznakom: »Prijava na javni natječaj za imenovanje ravnatelja/ice – ne otvarati«, neposredno u tajništvo ili poštom na adresu: Dječji vrtić Maza Valpovo, Prilaz Crvenom križu 3.

Sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine te Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18), prijavom na natječaj smatra se da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka iz natječajne dokumentacije, a koja će se obrađivati isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka.

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maza Valpovo zadržava pravo poništenja javnog natječaja. O rezultatu natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Rok za podnošenje prijave na natječaj traje od 11. 10. 2024. do 28. 10. 2024. godine.

Dječji vrtić Maza Valpovo

Urbroj: 01-24-269/12 od 8. X. 2024. (6429)
Na temelju članka 30. Statuta Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije (Glasnik Zagrebačke županije broj 30/23), a po provedenom natječaju za prijam u radni odnos objavljenom u Narodnim novinama 111 od 25. 9. 2024., na web-stranici i oglasnoj ploči Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije i Hrvatskom zavodu za zapošljavanje ravnatelj Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije donosi

ODLUKU O PONIŠTENJU DIJELA NATJEČAJA

I.

Poništava se javni natječaj objavljen u Narodnim novinama 111 od 25. 9. 2024., Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, na oglasnoj ploči i web-stranici Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije za sljedeća radna mjesta pod rednim brojevima:

2. sanitarni tehničar – pripravnik – 1 izvršitelj/ica
4. laboratorijski tehničar – 1 izvršitelj/ica.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Narodnim novinama i internetskim stranicama Zavoda.

**Zavod za javno zdravstvo
Zagrebačke županije**

Klasa: 112-03/24-01/23

Urbroj: 2170-1-43-04-24-1 9. X. 2024. (6430)
Sveučilište u Rijeci, Tehnički fakultet raspisuje

NATJEČAJ

za izbor

1. jednog nastavnika na znanstveno-nastavno radno mjesto **redoviti profesor** u trajnom izboru, u radnom odnosu na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom, za znanstveno područje tehničke znanosti, znanstveno polje računarstvo za rad u Zavodu za računarstvo. Pisanoj prijavi na natječaj se prilaže:

1. životopis
2. diploma
3. popis radova i relevantne radove
4. dokaze o ispunjavanju nužnih uvjeta propisanih odlukom Rektorskog zbora o nužnim uvjetima za ocjenu nastavne i stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja (Narodne novine br. 122/2017, br. 120/2021)
5. identifikacijska isprava.

Kandidati na natječaju moraju ispunjavati uvjete za znanstveno-nastavna radna mjesta

propisane Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN br. 119/22), i Odlukom o nužnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja Rektorskog zbora i Nacionalnog vijeća za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj (NN br. 122/17., 120/21.)

– probni rad je šest mjeseci.

– na natječaj pod jednakim uvjetima mogu se prijaviti osobe obaju spolova. Pojmovi koji imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Kandidati kojima hrvatski jezik nije materinji jezik moraju priložiti dokaz o poznavanju hrvatskog jezika (razina B2) prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike. Kandidati koji su stekli obrazovanje izvan Republike Hrvatske, moraju dostaviti obrazloženo mišljenje nadležne agencije o inozemnoj obrazovnoj kvalifikaciji.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema posebnim propisima, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti svu potrebnu dokumentaciju predviđenu posebnim propisom, a kojom dokazuje svoje pravo prednosti.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17., 98/19., 84/21, 156/23.), dužan je uz prijavu na natječaj priložiti svu potrebnu dokumentaciju predviđenu člankom 103. predmetnog Zakona, prema popisu na poveznici: <https://branjitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBD%202021.pdf>.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju po zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21), dužan je uz prijavu na natječaj priložiti svu potrebnu dokumentaciju predviđenu člankom 49. predmetnog zakona, prema popisu na poveznici: <https://branjitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Prijavom na natječaj, kandidati natječaja su izričito suglasni da Tehnički fakultet, Sveučilišta u Rijeci kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno važećim pozitivnim pravnim propisima.

Prijave se podnose najkasnije u roku od **30 dana** od raspisivanja natječaja u Narodnim novinama.

Prijave na natječaj i traženi prilozi u skeniranom obliku dostavljaju se isključivo elektroničkom poštom, u PDF-formatu na adresu: pisarnica@riteh.uniri.hr.

Fakultet pridržava pravo provesti testiranje kandidata, a o čemu će kandidati koji su predali pravovremene i potpune prijave na natječaj biti naknadno obaviješteni.

Kandidati koji se ne odazovu razgovoru pred povjerenstvom i/ili testiranju gube status kandidata i mogućnost sudjelovanja u daljnjem kvalifikacijskom postupku.

Fakultet pridržava pravo poništiti natječaj i ne izabrati ni jednog kandidata bez posebnog obrazloženja.

Nepotpune, nepravovremene te prijave koje ne udovoljavaju formalnim uvjetima natječaja neće se razmatrati.

Obavijest o ishodu natječajnog postupka će biti objavljena čim završi natječajni postupak na: www.riteh.uniri.hr

**Sveučilište u Rijeci
Tehnički fakultet**

Klasa: 112-01/24-01/4

Urbroj: 513-03-01-24-3 od 9. X. 2024. (6432)
Na temelju članka 160. stavka 1. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/23 i 85/24) i članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine br. 78/17 i 89/19), uz prethodna mišljenja Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 112-01/24-01/962, urbroj: 514-08-01-01/05-24-02 i klasa: 112-01/24-01/985, urbroj: 514-08-01-01/05-24-02 od 4. listopada 2024., Ministarstvo financija raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme.

**FINANCIJSKI INSPEKTORAT
SEKTOR ZA NADZOR FINANCIJSKIH SUBJEKATA**

1. načelnik Sektora – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, ekonomske ili pravne struke
- položen državni ispit II. razine
- najmanje šest godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski)
- znanje rada na osobnom računalu.

SEKTOR ZA EUROPSKU UNIJU I MEĐU-NARODNE FINANCIJSKE ODNOSI*Služba za suradnju s međunarodnim financijskim institucijama**Odjel za suradnju s europskim razvojnim institucijama***2. voditelj Odjela – 1 izvršitelj/a.**

Stručni uvjeti:

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, ekonomske, pravne ili druge društvene struke
- položen državni ispit II. razine
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na osobnom računalu.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane člankom 52. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na javni natječaj mogu se prijaviti osobe obaju spolova.

Službenici/e se primaju u državnu službu uz probni rad od tri mjeseca.

Na javni natječaj se mogu prijaviti i kandidati/kinje koji/e nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 99. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja/ice prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela te e-adresa) te redni broj i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, kandidati/kinje su dužni/e priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice, domovnice ili elektronički zapis iz knjige državljana),
- dokaz o završenom stupnju obrazovanja (preslik diplome),
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (elektronički zapis odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koja mora sadržavati podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi te trajanju staža osiguranja i/ili ugovor o radu ili ugovor o djelu ili rješenje o rasporedu ili potvrdi poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima koja mora sadržavati vrstu poslova koju je

obavljao, u kojoj stručnoj spremi i vremensko razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove),

– preslik svjedodžbe o položenom državnom ispitu odnosno uvjerenje/svjedodžbu o položenom pravosudnom ispitu (ako kandidat/kinja ima položen državni ispit odnosno pravosudni ispit).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata/kinje predočiti će se izvornik.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom u postupku javnog natječaja, o čemu mu/joj se dostavlja pisana obavijest, u pravilu elektroničkom poštom.

Osoba koja prema posebnim propisima ostvaruje pravo prednosti, dužna se u prijavi pozvati na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju o tom statusu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijama u državnu službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na javni natječaj

dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo navedeno pravo.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika/ce nacionalne manjine.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje ministar financija.

Komisija utvrđuje listu kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate/kinje s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Testiranje se provodi u dvije faze.

Prva faza testiranja sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnih mjesta za koja je raspisan javni natječaj.

Druga faza testiranja sastoji se od provjere znanja engleskog jezika odnosno jednog stranog jezika i znanja rada na računalu.

Za radno mjesto pod rednim brojem 1. provest će se testiranje znanja jednog od stranih jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski), a za radno mjesto pod rednim brojem 2. provest će se testiranje znanja engleskog jezika.

Za oba radna mjesta provest će se testiranje znanja rada na računalu.

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/ila testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Radi procjene sposobnosti kandidata/kinja za obavljanje poslova radnog mjesta provest će se psihološko testiranje (psihološka procjena). Izabrani/e kandidati/kinje pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostave uvjerenja nadležnog suda da se protiv njih ne vodi kazneni postupak, uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja,

uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Ministarstvo financija.

Opis poslova i podaci o plaći radnih mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata/kinja za testiranje, objavit će se na web-stranici Ministarstva financija, <https://mfin.gov.hr/>, istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje, na web-stranici Ministarstva financija, <https://mfin.gov.hr/>.

Rok za podnošenje prijava je **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Ministarstvo financija, Katančićeva 5, 10000 Zagreb, s naznakom: »Prijava na javni natječaj – za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme«.

Ministar financija može obustaviti postupak natječaja u slučajevima iz članka 163. stavaka 1. i 2. Zakona o državnim službenicima.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni/e javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog/e kandidata/kinje na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr> i web-stranici Ministarstva financija, <https://mfin.gov.hr/>.

Dostava rješenja svim kandidatima/kinjama smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Ministarstvo financija

Klasa: 112-01/24-01/06

Urbroj: 2198-22-03/01-24-1 od 9. X. 2024.
(6433)

Na temelju članaka 4., 17. i 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 – u daljnjem tekstu: Zakon), sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Куќљика, те у складу с Планом пријма у службу у Јединствени управни одјел Опćине Куќљика у 2024. години, проćелник Јединственог управног одјела Опćине Куќљика расписује

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinствени управни одјел Опćине Куќљика, на радно мјесто – **раћуноводствени референт**, на неодређено вријеме уз обвезан пробни рад од 3 мјесеца.

Kandidati za navedeno radno mjesto, osim опćих uvjeta propisanih ćlánkom 12. Zakona moraju ispunjavati i posebne uvjete utvrđene Pravilnikom, i to:

- srednja ćetverogodišnja stručna спрема, најмање једна година радног искуства на пословима који одговарају ступњу стећене струћне спреме, познавање рада на раћуналу и полоћен дрћавни струћни испит (особа која има потребно радно искуство на одговарајућим пословима, а нема полоћен дрћавни струћни испит моћже се примићи у службу и распоредити на радно мјесто, под увјетом да испит полоћи у року од године дана од пријма у службу у складу с ćlánком 14. Zakona).

U службу не моћже бити примљена особа за ćiji пријам постоје запреке из ćланака 15. и 16. Zakona.

U писаној пријави на јавни натјећай наводе се подаци подносићелја пријаве (име и презиме, адреса пребивалишта, број телефона, е-адреса, искључиво за потребе поступка) и уз писану пријаву потребно је прилоћити слjedeћу документацију:

- ћивотопис,
- доказ о хрватском дрћављанству (или преслик ваћеће особне исказнице или путовнице или војне исказнице или домовнице),
- преслик родног листа,
- доказ о испунјаванју увјета ступња образована (струћне спреме) и струке одређене овим натјећajem: преслик дипломе,
- доказ о радном искуству у траћеној струћној спреми у трајанју од најмање једне године што се доказује слjedeћим документима (потребно је доставити доказе и из тоћке а) или тоћке б)):

а) електронички запис – у случају да је осигураник поднио заћтјев у електроничком облику преко корисничких страница Хрватскога завода за мировинско осигурање или потврда о подацима евидентираним у матићној евиденцији Хрватскога завода за мировинско осигурање коју Завод на особно траћенје осигураника издаје на шалтерима подрућних служби/уредра Хрватскога завода за мировинско осигурање, који запис/потврда не смеје бити старији од 1 мјесеца,

б) доказ о радном искуству из којег се нећдвојбено моћже утврдити радно искуство на одговарајућим пословима у трајанју од најмање једне године (уговор о раду или рјећенје о распореду или уговор о струћном оспособљаванју без заснивања радног односа или потврда послодавца о радном искуству на одговарајућим пословима која мора садрћавати врсту послова коју је обављао, у којем ступњу образовања и времеско раздобље у којем је кандидат обављао послове).

- преслик свједодћбе о полоћеном дрћавном струћном испиту (ако кандидат има полоћен дрћавни струћни испит)

- влаторућно потписана изјава да за пријам у службу не постоје запреке из ćланака 15. и 16. Zakona.

Особни подаци кандидата обраћдит ће се искључиво у сврћу проведбе јавног натјећаја сућладно Закону о проведби Опćе урећбе о заћтити података (Народне новине број 42/18) и Урећбе (ЕУ) 2016/679.

Увјеренје о здравственој способности доставља изабрани кандидат након обавијести о избору, а прије доноћенја рјећенја о пријму у службу. Све исправе прилаћује се у неовјереном преслику, а прије доноћенја рјећенја о пријму у службу, изабрани кандидат предоћић ће изворнике.

Особа која има потребно радно искуство на одговарајућим пословима, а нема полоћен дрћавни струћни испит, моћже се примићи у службу и распоредити на радно мјесто, под увјетом да испит полоћи у року од године дана од пријма у службу у складу с ćlánком 14. Zakona.

Ако не полоћи дрћавни струћни испит у прописаном року, у складу с ćlánком 115. Zakona тоћка г), служба престаје по сили закона истеком рока у којем је био обвезан полоћити дрћавни струћни испит.

Kandidati koji ostvaruju pravo предности при запоћљаванју према посебном закону, дућни су у пријави на јавни натјећай позвати се на то право, те прилоћити све доказе о испунјаванју траћених увјета из јавног натјећаја као и све доказе којима остварују право предности при запоћљаванју, у којем случају имају предност у односу на остале кандидате само под једнаким увјетима.

Kandidati koji ostvaruju pravo предности при запоћљаванју према Закону о хрватским бранителјима из Домовинског рата и ćлановима њићових обителји (Народне новине бр. 121/07, 98/19, 84/21), доказују то слjedeћим документима:

- рјећенjem о признатом статусу хрватског ратног војног инвалида из Домовинског рата односно потврдом о признатом статусу хрватског бранителја из Домовинског рата или драговољца из Домовинског рата не старијом од шест мјесеци,

- доказом о незапослености – потврдом Хрватског завода за мировинско осигурање о подацима евидентираним у матићној евиденцији Хрватског завода за мировинско осигурање не старијим од мјесец дана,

- пресликом правомоћног рјећенја, одлуке или другог правног акта о престанку претходног запосленја,

- доказом о одузетој родителској сћрби када се пријављује дијете смртно страћалог хрватског бранителја из Домовинског рата или

nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata bez roditeljske skrbi,

– potvrdom poslodavca da radno mjesto osobe ne odgovara njegovoj stručnoj spremi (u slučaju da se na javni natječaj javlja zaposleni hrvatski branitelj ili član njegove obitelji),

– preslikom pravomoćnog rješenja o priznatom pravu na novčanu naknadu iz članka 107. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ili prava na zajamčenu minimalnu naknadu (ako se na javni natječaj javljaju djeca živućih branitelja),

– potvrdom o broju dana sudjelovanja u obrani suvereniteta Republike Hrvatske (u slučaju kad se na javni natječaj javlja hrvatski branitelj ili dijete živućeg hrvatskog branitelja),

– rodnim listom (ako se na javni natječaj javlja dijete hrvatskog branitelja),

– rješenjem o priznatom statusu člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata.

Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na stranici Ministarstva branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/2021), dokazuju to slijedećim dokumentima:

– rješenje ili potvrdu o priznatom statusu,

– dokaz o nezaposlenosti-potvrdu odnosno ispis elektroničkog zapisa Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdu odnosno ispis elektroničkog zapisa Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, ne stariju od mjesec dana,

– preslik pravomoćnog rješenja, odluke ili drugog pravnog akta o prestanku prethodnog zaposlenja osim ako se radi o prvom zapošljavanju,

– potvrdu poslodavca ili potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne stariju od mjesec dana odnosno ispis elektroničkog zapisa iz kojeg je vidljivo da je osoba zaposlena na poslovima za koji je uvjet niži stupanj obrazovanja od onog koji ima.

Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na stranici Ministarstva branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03,

148/13) dokazuju to rješenjem ili potvrdom o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo, potvrdom o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanom u vrijeme trajanja ovog oglasa, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Urednom prijavom se smatra prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja kao i one koji nisu podnijele pravodobnu i/ili urednu prijavu o tome će biti pisano obaviještene.

Javni natječajni postupak obuhvaća obavezu prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata (pisano testiranje i intervju) na koju mogu pristupiti samo kandidati koji su podnijeli pravodobnu i urednu prijavu i koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja.

Riječni i pojmovni skupovi u ovom dokumentu koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Na mrežnoj stranici Općine Kukljica www.opcina-kukljica.hr i na oglasnoj ploči upravnog tijela, Ulica IV. 24, 23271 Kukljica, bit će dostupan opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava javnim natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata istodobno s objavom javnog natječaja. Na navedenoj mrežnoj stranici i na oglasnoj ploči upravnog tijela, bit će objavljeno vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Pisane prijave na javni natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, podnose se u roku od **10 dana** (od 11. 10. do 21. 10.) od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Općina Kukljica, Ulica IV. 24, 23271 Kukljica s obaveznom naznakom: »Prijava na javni natječaj za prijem u službu računovodstvenog referenta – ne otvaraj«.

Prijava je podnesena u roku ako je prije isteka roka zaprimljena u pisarnici Općine Kukljica, Ulica IV. 24, 23271 Kukljica, a ako je prijava upućena poštom preporučeno ili predana ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga kao preporučena pošiljka, dan predaje pošti, odnosno ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje javnopravnom tijelu kojem je upućena.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će se izvijestiti dostavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata u zakonskom roku.

Na temelju članka 24. Zakona može se donijeti odluka o poništenju natječaja.

Općina Kukljica

Klasa: 112-01/24-01/05

Urbroj: 2198-22-03/1-24-1 od 9. X. 2024.
(6434)

Na temelju članka 4., 17. i 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 – u daljnjem tekstu: Zakon), sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela Općine Kukljica, te u skladu s Planom prijma u službu u Jedinственог upravnog odjela Općine Kukljica u 2024. godini, pročelnik Jedinственог upravnog odjela Općine Kukljica raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinственог upravnog odjela Općine Kukljica, na radno mjesto

– **viši referent za proračun i financije**, na neodređeno vrijeme uz obavezan probni rad od 3 mjeseca.

Kandidati za navedeno radno mjesto, osim općih uvjeta propisanih člankom 12. Zakona moraju ispunjavati i posebne uvjete utvrđene Pravilnikom, i to:

– sveučilišni prvostupnik ili magistar struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima koji odgovaraju stupnju stečene stručne spreme, položen državni stručni ispit (osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni stručni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu u skladu s člankom 14. Zakona), poznavanje rada na računalu.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona.

U pisanoj prijavi na javni natječaj navode se podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta, broj telefona, e-adresa, isključivo za potrebe postupka) i uz pisanu prijavu potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:

– životopis,

– dokaz o hrvatskom državljanstvu (ili preslik važeće osobne iskaznice ili putovnice ili vojne iskaznice ili domovnice),

– preslik rodnog lista,

– dokaz o ispunjavanju uvjeta stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke određene ovim natječajem: preslik diplome,

– dokaz o radnom iskustvu na poslovima koji odgovaraju stupnju stečene stručne spreme u trajanju od najmanje jedne godine što se dokazuje sljedećim dokumentima (potrebno je dostaviti dokaze i iz točke a) ili točke b)):

a) elektronički zapis – u slučaju da je osiguranik podnio zahtjev u elektroničkom obliku preko korisničkih stranica Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje koju Zavod na osobno traženje osiguranika izdaje na šalterima područnih službi/ureda Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, koji zapis/potvrda ne smije biti stariji od 1 mjeseca,

b) dokaz o radnom iskustvu iz kojeg se nedvojbeno može utvrditi radno iskustvo na odgovarajućim poslovima u struci u trajanju od najmanje jedne godine (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili ugovor o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa ili potvrda poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima koja mora sadržavati vrstu poslova koju je obavljao, u kojem stupnju obrazovanja i vremensko razdoblje u kojem je kandidat obavljao poslove).

– preslik svjedodžbe o položenom državnom stručnom ispitu (ako kandidat ima položen državni stručni ispit),

– vlastoručno potpisana izjava da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona.

Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo u svrhu provedbe javnog natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679.

Uvjerjenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Sve isprave prilažu se u neovjerenoj presliku, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, izabrani kandidat predočit će izvornike.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni stručni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu u skladu s člankom 14. Zakona.

Ako ne položi državni stručni ispit u propisanom roku, u skladu s člankom 115. Zakona točka g), služba prestaje po sili zakona istekom roka u kojem je bio obavezan položiti državni stručni ispit.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo, te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja kao i sve

dokaze kojima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, u kojem slučaju imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/07, 98/19, 84/21), dokazuju to sljedećim dokumentima:

– rješenjem o priznatom statusu hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata odnosno potvrdom o priznatom statusu hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili dragovoljca iz Domovinskog rata ne starijom od šest mjeseci,

– dokazom o nezaposlenosti – potvrdom Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starijim od mjesec dana,

– preslikom pravomoćnog rješenja, odluke ili drugog pravnog akta o prestanku prethodnog zaposlenja,

– dokazom o oduzetoj roditeljskoj skrbi kada se prijavljuje dijete smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata bez roditeljske skrbi,

– potvrdom poslodavca da radno mjesto osobe ne odgovara njegovoj stručnoj spremi (u slučaju da se na javni natječaj javlja zaposleni hrvatski branitelj ili član njegove obitelji),

– preslikom pravomoćnog rješenja o priznatom pravu na novčanu naknadu iz članka 107. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ili prava na zajamčenu minimalnu naknadu (ako se na javni natječaj javljaju djeca živućih branitelja),

– potvrdom o broju dana sudjelovanja u obrani suvereniteta Republike Hrvatske (u slučaju kad se na javni natječaj javlja hrvatski branitelj ili dijete živućeg hrvatskog branitelja),

– rodnim listom (ako se na javni natječaj javlja dijete hrvatskog branitelja),

– rješenjem o priznatom statusu člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata.

Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na stranici Ministarstva branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/2021), dokazuju to sljedećim dokumentima:

– rješenje ili potvrdu o priznatom statusu,

– dokaz o nezaposlenosti – potvrdu odnosno ispis elektroničkog zapisa Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdu odnosno ispis elektroničkog zapisa Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, ne stariju od mjesec dana,

– preslik pravomoćnog rješenja, odluke ili drugog pravnog akta o prestanku prethodnog zaposlenja osim ako se radi o prvom zapošljavanju,

– potvrdu poslodavca ili potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne stariju od mjesec dana odnosno ispis elektroničkog zapisa iz kojeg je vidljivo da je osoba zaposlena na poslovima za koji je uvjet niži stupanj obrazovanja od onog koji ima.

Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na stranici Ministarstva branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13) dokazuju to rješenjem ili potvrdom o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo, potvrdom o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanom u vrijeme trajanja ovog oglasa, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.). Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Urednom prijavom se smatra prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja kao i one koji nisu podnijele pravodobnu i/ili urednu prijavu o tome će biti pisano obaviještene.

Javni natječajni postupak obuhvaća obavezu prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata (pisano testiranje i intervju) na koju mogu pristupiti samo kandidati koji su podnijeli pravodobnu i urednu prijavu i koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja.

Riječni i pojmovni skupovi u ovom dokumentu koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Na mrežnoj stranici Općine Kukljica www.opcina-kukljica.hr i na oglasnoj ploči upravnog tijela, Ulica IV. 24, 23271 Kukljica, bit će

dostupan opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava javnim natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata istodobno s objavom javnog natječaja. Na navedenoj mrežnoj stranici i na oglasnoj ploči upravnog tijela, bit će objavljeno vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Pisane prijave na javni natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, podnose se u roku od **10 dana** (od 11. 10. do 21. 10.) od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Općina Kukljica, Ulica IV. 24, 23271 Kukljica s obveznom naznakom: »Prijava na javni natječaj za prijem u službu – viši referent za proračun i financije – ne otvaraj«.

Prijava je podnesena u roku ako je prije isteka roka zaprimljena u pisarnici Općine Kukljica, Ulica IV. 24, 23271 Kukljica, a ako je prijava upućena poštom preporučeno ili predana ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga kao preporučena pošiljka, dan predaje pošti, odnosno ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje javnopravnom tijelu kojem je upućena.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će se izvijestiti dostavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata u zakonskom roku.

Na temelju članka 24. Zakona može se donijeti odluka o poništenju natječaja.

Općina Kukljica

Klasa: 112-01/24-02/03

Urbroj: 2103-1-8-24-2 od 9. X. 2024. (6435)
Na temelju članka 17. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Bjelovarsko-bilogorske županije (klasa: 012-01/08-01/01, urbroj: 2103/1-08-08-04, urbroj: 2103/1-08-11-05, urbroj: 2103/1-08-14-09, urbroj: 2103/1-08-14-10 – pročišćeni tekst, klasa: 011-01/22-01/01, urbroj: 2103/1-08-22-04, urbroj: 2103/1-08-22-05 – pročišćeni tekst) i članka 5. točke 4. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Zavoda za prostorno uređenje Bjelovarsko-bilogorske županije (klasa: 007-01/08-01/01, urbroj: 2103/1-08-08-06, urbroj: 2103/1-08-09-07, klasa: 011-01/10-01/01, urbroj: 2103/1-08-10-01, urbroj: 2103/1-08-11-02, urbroj: 2103/1-08-11-03, urbroj: 2103/1-08-11-04 – pročišćeni tekst, urbroj: 2103/1-08-14-05, urbroj: 2103/1-08-16-06, urbroj: 2103/1-08-17-07, urbroj: 2103/1-08-17-08 – pročišćeni tekst, klasa: 011-01/22-02/02, urbroj: 2103/1-08-22-01, urbroj: 2103-1-8-23-3, urbroj: 2103-1-8-24-5, urbroj: 2103-1-8-24-7), ravnatelj Zavoda za prostorno uređenje Bjelovarsko-bilogorske županije raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u radni odnos:

– **stručnog savjetnika za prostorno uređenje**
– 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Stručni uvjeti:

– sveučilišni studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij prirodne struke adekvatne prostornom uređenju i/ili zaštiti okoliša i prirode,

– najmanje 3 godine radnog iskustva na poslovima izrade dokumenata i/ili izdavanja akata vezanih na prostorno uređenje i/ili zaštitu okoliša i prirode,

– znanje naprednih tehnika rada u CAD ili GIS alatu.

Uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

– zamolbu,

– životopis,

– dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome),

– dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice ili domovnice),

– elektronički zapis ili potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje s podacima o radnom stažu,

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci).

Dokumentacija se dostavlja u presliku koji ne mora biti ovjeren, a izabrani kandidat dužan je prije zasnivanja radnog odnosa dostaviti na uvid originalne dokumente ili ovjerene preslike.

Izrazi koji se koriste u ovom natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja na temelju posebnog zakona, dužni su se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo, dostaviti dokaze o priznavanju posebnog statusa, priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ostvaruju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17., 98/19. i 84/21.), uz prijavu na javni natječaj dužni su priložiti dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%20A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom

9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.), uz prijavu na javni natječaj dužni su priložiti dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na javni natječaj dužni su priložiti dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

S kandidatima javnog natječaja koji ispunjavanju formalne uvjete provest će se provjere znanja i sposobnosti. Kandidat koji ne pristupi provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na web-stranici www.zpubbz.hr. Na web-stranici www.zpubbz.hr i oglasnoj ploči Zavoda za prostorno uređenje Bjelovarsko-bilogorske županije, Trg Eugena Kvaternika 13, 43000 Bjelovar, objavit će se mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Prijavom na javni natječaj kandidati daju privolu Zavodu za prostorno uređenje Bjelovarsko-bilogorske županije da kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, obrađivati i koristiti se osobnim podacima u svrhu provedbe postupka javnog natječaja sukladno propisima koji reguliraju zaštitu osobnih podataka.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja preporučeno poštom ili osobno na adresu: Zavod za prostorno uređenje Bjelovarsko-bilogorske županije, Trg Eugena Kvaternika 13, 43000 Bjelovar, s naznakom: »Prijava na javni natječaj za prijam u radni odnos stručnog savjetnika za prostorno uređenje«.

O rezultatima izbora prijavljeni kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

**Zavod za prostorno uređenje
Bjelovarsko-bilogorske županije**

Klasa: 112-01/24-01/14

Urbroj: 2133-77-04-24-1 od 11. X. 2024. (6436)

Na temelju članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj

10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 49. Statuta Dječjeg vrtića »Bistrac« Ogulin i Odluke Upravnog vijeća o raspisivanju javnog natječaja za imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića »Bistrac« Ogulin, klasa: 601-05/24-01/15, urbroj: 2133-77-04-24-3 od 9. listopada 2024. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Bistrac« Ogulin raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića »Bistrac« Ogulin.

Za ravnatelja/icu dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću, a koji može biti:
 - a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - c) specijalistički diplomski stručni studij ili
 - d) preddiplomski sveučilišni studij za odgojitelja ili
 - e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s prijašnjim propisima,
- položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23 – Uredba),

– najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.

Na navedeno radno mjesto ne može biti imenovana osoba za čije zasnivanje radnog odnosa postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23 – Uredba).

Ravnatelj/ica se imenuje na mandat od pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana.

Upravno vijeće pridržava pravo ne odabrati niti jednog kandidata bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima/kinjama.

Uz pisanu, vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj, potrebno je priložiti:

- životopis;
- dokaz o odgovarajućoj vrsti i razini obrazovanja;
- razvojni plan s aktivnostima i ciljevima za mandatno razdoblje;
- dokaz o državljanstvu;

– dokaz o radnom iskustvu u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika;

– dokaz o položenom stručnom ispitu ili dokaz da je kandidat oslobođen obveze polaganja;

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23 – Uredba), ne starije od dana objave natječaja;

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ne vodi prekršajni postupak sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23 – Uredba), ne starije od dana objave natječaja;

– uvjerenje nadležnog područnog ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad, sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23 – Uredba), da osobi nije izrečena mjera za zaštitu dobiti djeteta sukladno posebnom propisu, ne starije od dana objave natječaja.

Na javni natječaj mogu se prijaviti osobe obaju spolova, sukladno članku 13. stavku 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine br. 82/08 i 69/17).

Ako kandidat uz prijavu na natječaj priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni podacima u prijavi na natječaj, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista i dr.).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a kandidat/kinja koji bude izabran/a u obvezi je dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju te koja je vlastoručno potpisana.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidat/kinjom prijavljenim/om na natječaj.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema posebnim propisima, dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji ispunjavaju uvjete natječaja bit će pozvani na predstavljanje/intervju pred Upravnim vijećem Dječjeg vrtića »Bistrac« Ogulin.

Osoba koja može ostvariti pravo prednosti:

- sukladno čl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21

i 156/23), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf>

– sukladno čl. 47. – 50. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

– sukladno čl. 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca;

– sukladno čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na natječaj dužna je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom, te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja, dostavljaju se u roku od **15 dana** od objave natječaja, u zatvorenoj omotnici za pismo s naznakom: »Prijava na javni natječaj za imenovanje ravnatelja/ice – ne otvarati«, neposredno u tajništvo ili poštom na adresu: Dječji vrtić »Bistrac« Ogulin, Sveti Petar 41D, 47300 Ogulin.

Kandidati s nepotpunim prijavama neće biti pozivani na dopunjavanje prijava.

Nepotpune i/ili nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Urednom prijavom smatra se pravovremena prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine te Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine br. 42/18) prijavom na natječaj smatra se

da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka iz natječajne dokumentacije, a koja će se obrađivati isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka.

O rezultatu natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Rok za podnošenje prijave na natječaj traje od 11. 10. 2024. do 28. 10. 2024. godine.

Dječji vrtić »Bistrac« Ogulin

Klasa: 112-01/24-02/1

Urbroj: 538-02-1-1/677-24-7 od 16. IX. 2024. (6437)

Na temelju članka 56., a u svezi s člankom 160. stavkom 1. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/23 i 85/24, dalje u tekstu: Zakon) i članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17, 89/19 i 155/23) te sukladno mišljenju Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 112-01/24-01/689, urbroj: 514-08-03-01-02/01-24-02 od 28. svibnja 2024. godine, Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme.

GLAVNO TAJNIŠTVO

SEKTOR ZA LJUDSKE POTENCIJALE I OPĆE POSLOVE

Služba za upravljanje i razvoj ljudskih potencijala

1. viši savjetnik (r.m.br. 13.) – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a (završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja društvenih, humanističkih, interdisciplinarnih, prirodnih, tehničkih, biotehničkih ili umjetničkih znanosti);
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- položen državni ispit II. razine;
- znanje engleskog jezika;
- znanje rada na osobnom računalu.

UPRAVA ZA STRATEŠKO PLANIRANJE I KOORDINACIJU FONDOVA EU

SEKTOR ZA PARTNERSKI DIJALOG, STRATEŠKO IZVJEŠTAVANJE I KOORDINACIJU INVESTICIJA IZ EU INSTRUMENTA I ISPUNJAVANJA UVJETA KOJI OMogućUJU PROVEDBU EU FONDOVA

Služba za partnerski dijalog i strateško izvještavanje o EU fondovima

1. referent (r.m.br. 104.) – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 4.2 HKO-a (završena gimnazija ili srednja strukovna ili umjetnička škola);
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- položen državni ispit I. razine;
- znanje rada na osobnom računalu.

UPRAVA ZA PROVEDBU OPERATIVNIH PROGRAMA I FINACIJSKIH INSTRUMENTA

SEKTOR ZA NADZOR RADA SUSTAVA

Služba za provedbu provjera na razini sustava
Odjel za provedbu planiranih provjera na razini sustava

1. viši analitičar za europske fondove i međunarodne financijske mehanizme (r.m.br. 171.) – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a (završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja društvenih, humanističkih, interdisciplinarnih ili tehničkih znanosti);
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- izvrsno poznavanje engleskog jezika i sposobnost učinkovite i jasne komunikacije na engleskom jeziku
- izvrsno poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije
- izvrsno poznavanje Kohezijske politike Europske unije
- izvrsno znanje vezano uz definiranje strateških ciljeva i formuliranje indikatora uspješnosti
- visokorazvijene analitičke i pregovaračke sposobnosti i vještine
- znanje rada na osobnom računalu
- položen državni ispit II. razine
- završeni programi izobrazbe službenika koji rade na poslovima vezanim uz fondove Europske unije, koje organiziraju i provode resorna ministarstva i institucije nadležne za provedbu izobrazbe, a koji odgovaraju specifičnim zahtjevima radnog mjesta (minimalno programe vezane uz pravni i institucionalni okvir, postupke dodjele bespovratnih sredstava, postupak odabira i ugovaranje, provjere izvršenja ugovora i nepravilnosti i prijave).

Služba za revizije i provedbu ad hoc provjera na razini sustava

Odjel za provedbu ad-hoc provjera na razini sustava

2. viši analitičar za europske fondove i međunarodne financijske mehanizme (r.m.br. 182.) – 1 izvršitelj.

Odjel za provedbu ad-hoc provjera na razini sustava

3. viši analitičar za europske fondove i međunarodne financijske mehanizme (r.m.br. 206.) – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a (završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili

integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja društvenih, humanističkih, interdisciplinarnih ili tehničkih znanosti);

– najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– izvrsno poznavanje engleskog jezika i sposobnost učinkovite i jasne komunikacije na engleskom jeziku

– izvrsno poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije

– izvrsno poznavanje Kohezijske politike Europske unije

– izvrsno znanje vezano uz definiranje strateških ciljeva i formuliranje indikatora uspješnosti

– visokorazvijene analitičke i pregovaračke sposobnosti i vještine

– znanje rada na osobnom računalu

– položen državni ispit II. razine

– završeni programi izobrazbe službenika koji rade na poslovima vezanim uz fondove Europske unije, koje organiziraju i provode resorna ministarstva i institucije nadležne za provedbu izobrazbe, a koji odgovaraju specifičnim zahtjevima radnog mjesta (minimalno programe vezane uz pravni i institucionalni okvir, postupke dodjele bespovratnih sredstava, postupak odabira i ugovaranje, provjere izvršenja ugovora i nepravilnosti i prijave). Sektor za provedbu operativnih programa i financijskih instrumenata

Služba za praćenje i upravljanje provedbom operativnih programa

Odjel za financijsko praćenje provedbe operativnih programa

3. viši analitičar za europske fondove i međunarodne financijske mehanizme (r.m.br. 206.) – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a (završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja društvenih, humanističkih, tehničkih, interdisciplinarnih ili prirodnih znanosti);
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- izvrsno poznavanje engleskog jezika i sposobnost učinkovite i jasne komunikacije na engleskom jeziku
- izvrsno poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije
- izvrsno poznavanje Kohezijske politike Europske unije
- izvrsno znanje vezano uz definiranje strateških ciljeva i formuliranje indikatora uspješnosti

- visokorazvijene analitičke i pregovaračke sposobnosti i vještine
- znanje rada na osobnom računalu
- položen državni ispit II. razine
- završeni programi izobrazbe službenika koji rade na poslovima vezanim uz fondove Europske unije, koje organiziraju i provode resorna ministarstva i institucije nadležne za provedbu izobrazbe, a koji odgovaraju specifičnim zahtjevima radnog mjesta (minimalno programe vezane uz pravni i institucionalni okvir, provjere izvršenja ugovora, plaćanja i povrate, nepravilnosti i prijevare, te praćenje, vrednovanje i izvještavanje).

SEKTOR ZA PRIPREMU I PROVEDBU PROJEKATA U PODRUČJIMA JAČANJA GOSPODARSTVA I KONKURENTNOSTI TE DRUŠTVENE INFRASTRUKTURE

Služba za pripremu i provedbu projekata u području društvene infrastrukture

Odjel za pripremu i provedbu projekata u području socijalne i zdravstvene infrastrukture

4. viši analitičar za europske fondove i međunarodne financijske mehanizme (r.m.br. 241.) – 1 izvršitelj

Stručni uvjeti:

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a (završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz područja društvenih, humanističkih, biotehničkih, interdisciplinarnih ili tehničkih znanosti);
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- izvrsno poznavanje engleskog jezika i sposobnost učinkovite i jasne komunikacije na engleskom jeziku
- izvrsno poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije
- izvrsno poznavanje Kohezijske politike Europske unije
- izvrsno znanje vezano uz definiranje strateških ciljeva i formuliranje indikatora uspješnosti
- visokorazvijene analitičke i pregovaračke sposobnosti i vještine
- znanje rada na osobnom računalu
- položen državni ispit II. razine
- završeni programi izobrazbe službenika koji rade na poslovima vezanim uz fondove Europske unije, koje organiziraju i provode resorna ministarstva i institucije nadležne za provedbu izobrazbe, a koji odgovaraju specifičnim zahtjevima radnog mjesta (minimalno programe vezane uz pravni i institucionalni okvir, kriterije i upute za prijavitelje, nepravilnosti i prijevare).

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom javnom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu. Osim navedenih stručnih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane odredbom članka 52. Zakona.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona.

Na javni natječaj mogu se prijaviti osobe obaju spolova.

Osoba se prima u državnu službu uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Na javni natječaj mogu se prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 99. Zakona. Državni ispit nije dužan polagati kandidat koji ima položen pravosudni ispit.

Za radna mjesta iz javnog natječaja za koji je uvjet završeni programi izobrazbe vezani uz fondove Europske unije, prijaviti se mogu i kandidati koji nisu završili programe izobrazbe vezane uz fondove Europske unije, uz uvjet da potrebne programe završe u roku godine dana od rasporeda na radno mjesto.

Podnošenjem prijave na javni natječaj, kandidat daje pristanak Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za obradu osobnih podataka sadržanih u prijavi, a u svrhu provedbe postupka odabira kandidata za prijam u državnu službu. Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije kao voditelj obrade će čuvati osobne podatke prijavljenih kandidata sve dok postoji pravni temelj za obradu osobnih podataka.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj mobitela i/ili telefona, adresa elektroničke pošte), naziv unutarnje ustrojstvene jedinice te redni broj i naziv radnog mjesta na koji se osoba prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Ako se osoba javlja na više radnih mjesta, potrebno je dostaviti jednu prijavu u kojoj se moraju navesti redni brojevi i nazivi radnih mjesta na koje se osoba prijavljuje te se uz takvu prijavu dostavlja samo jedan komplet tražene dokumentacije.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati su dužni priložiti:

1. životopis
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice)
3. dokaz o stručnoj spremi – preslik diplome za radna mjesta br. 13., 171., 182., 206., 241.,

296. odnosno preslik svjedodžbe za radno mjesto br. 104. (Osoba koja je obrazovanje završila u inozemstvu dužna je dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije u Republici Hrvatskoj. Ako kandidat ima višu kvalifikaciju od potrebne, nužno je da isti dostavi dokaz o završenoj stručnoj spremi, koja je stručni uvjet za raspored na radno mjesto na koje se prijavljuje.)

4. dokaz o radnom iskustvu (obavezno elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji mora sadržavati podatke o: poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi te trajanju staža osiguranja)

5. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (ugovor o radu ili ugovor o djelu ili rješenje o rasporedu ili potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima koja mora sadržavati vrstu poslova koju je kandidat obavljao, u kojoj stručnoj spremi i razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove (napomena: iz priloženog dokaza mora biti vidljivo da je kandidat radio na odgovarajućim poslovima, odnosno u stručnoj spremi (odgovarajućem stupnju obrazovanja) i struci koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje)

6. uvjerenje o položenom državnome ispitu ili pravosudnom ispitu, ako kandidat ima položen državni ispit ili pravosudni ispit

7. dokaz o znanju engleskog jezika (preslik indeksa, svjedodžbe srednje škole ili certifikat ili potvrda odgovarajuće institucije koja provodi izobrazbu stranog jezika ili vlastoručno potpisana izjava o znanju engleskog jezika – za radna mjesta za koja je znanje engleskog jezika stručni uvjet

8. dokaz o znanju rada na osobnom računalu (preslik indeksa, svjedodžbe srednje škole ili certifikat ili potvrda odgovarajuće institucije koja provodi izobrazbu rada na osobnom računalu ili vlastoručno potpisana izjava o znanju rada na osobnom računalu).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predotit će se izvornici. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Rok za podnošenje prijave na javni natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama. Prijave se podnose neposredno u pisarnici ili poštom na adresu: Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Zagreb, Miramarska cesta 22, s naznakom: »Za javni natječaj«.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju te koja je vlastoručno potpisana.

Kandidatom smatra se samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja. Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest u pravilu elektroničkom poštom.

Kandidat koji se u prijavi na javni natječaj poziva na pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema posebnom zakonu, dužan je uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) i članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, dužan je priložiti i dokaze o ispunjavanju uvjeta prednosti pri zapošljavanju, prema popisu koji je dostupan na mrežnim stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja putem sljedeće poveznice: <https://branitelji.gov.hr/zapostljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan je priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13 – pročišćeni tekst, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat pripadnik nacionalne manjine ima pravo pozvati se na prednost pri zapošljavanju na temelju članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), bez obveze dostavljanja dokaza o nacionalnoj pripadnosti.

Za provedbu javnog natječaja ministar regionalnoga razvoja i fondova Europske unije imenovat će Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija). Ko-

misija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune te ih upućuje na testiranje i razgovor (intervju).

Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata te rezultata u dosadašnjem radu utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervjua) Komisije s kandidatima.

Testiranje se provodi u dvije faze, nakon kojih slijedi razgovor (intervju) s Komisijom.

Prva faza testiranja sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta kandidata (pisanog dijela testiranja). Druga faza testiranja sastoji se od pisane provjere znanja rada na računalu.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na mrežnim stranicama Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja (poziv za testiranje) objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje, na mrežnim stranicama Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije <https://razvoj.gov.hr/>.

Kandidat koji nije pristupio testiranju više se ne smatra kandidatom u postupku.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju i razgovoru (intervjuu) ili ako se popunjavanje radnog mjesta ne može provesti zbog bitno promijenjenih okolnosti nakon raspisivanja javnog natječaja, ministar regionalnoga razvoja i fondova Europske unije obustavit će postupak po ovom javnom natječaju.

Izabrani kandidat bit će pozvan da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije. O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr> i na mrežnim stranicama Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije <https://razvoj.gov.hr/>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od javne objave na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

Klasa: 704-02/24-01/01

Urbroj: 453-01/01-24-28 od 7. X. 2024. (6438)

Državno sudbeno vijeće, na temelju članka 53. te članka 81. Zakona o Državnom sudbenom vijeću (Narodne novine broj 116/10., 57/11., 130/11., 13/13., 28/13., 82/15., 67/18., 80/22., 16/23., 83/23., i 155/23), objavljuje

OGLAS

za imenovanje **sudaca:**

2 suca Općinskog suda u Slavonskom Brodu

1 suca Općinskog suda u Pazinu

3 suca Općinskog građanskog suda u Zagrebu

1 suca Općinskog suda u Đakovu

1 suca Općinskog suda u Gospiću

2 suca Općinskog suda u Novom Zagrebu

2 suca Općinskog suda u Osijeku

2 suca Općinskog suda u Virovitici

1 suca Trgovačkog suda u Splitu

i za mjesto **predsjednika**

Visokog kaznenog suda Republike Hrvatske
Župnijskog suda u Karlovcu,

Općinskog građanskog suda u Zagrebu.

Kandidat za suca općinskog i trgovačkog suda mora ispunjavati uvjete iz članka 51. stavak 2. Zakona o Državnom sudbenom vijeću.

Kandidat za suca prijavi je dužan priložiti:

1. životopis

2. dokaz o državljanstvu Republike Hrvatske

3. dokaz o završenoj Državnoj školi za pravosudne dužnosnike

4. potvrdu člnika tijela da je primljen u državnu službu na neodređeno vrijeme i raspoređen na radno mjesto savjetnika u pravosudnom tijelu (kandidat koji je primljen u državnu službu na neodređeno vrijeme i raspoređen na radno mjesto savjetnika u pravosudnom tijelu)

5. uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak, ne starije od šest mjeseci.

Pozivaju se kandidati koji ispunjavaju propisane uvjete da u roku od **15 dana** od objave ovog oglasa u Narodnim novinama, podnesu prijavu Državnom sudbenom vijeću, Zagreb, Ulica grada Vukovara 49, s naznakom: »Za natječaj«.

Isprave koje je kandidat dužan priložiti potrebno je dostaviti u izvorniku ili ovjerenom presliku. Ako kandidat podnosi prijavu na

više sudova, prijavu i isprave koje je dužan dostaviti dostavlja za jedan sud u originalu ili ovjerenom presliku, a za ostale u kopiji.

Nepravovremene, nepotpune prijave, prijave kod kojih natječajna dokumentacija nije priložena u izvorniku ili ovjerenom presliku te prijave kandidata koji ne ispunjavaju propisane uvjete neće se razmatrati.

Kandidati koji će ostvariti pravo pristupa razgovoru bit će pozvani najmanje 8 dana prije održavanja razgovora, objavom na internetskoj stranici Državnog sudbenog vijeća.

Kandidat za predsjednika suda može biti sudac suda u kojem se imenuje predsjednik suda ili sudac višeg suda. Kandidat za predsjednika suda ne može biti sudac koji je već dva puta obnašao dužnost predsjednika suda u sudu istog stupnja i vrste u kojem se imenuje predsjednik suda. Predsjednik suda može ponovno biti imenovan na dužnost predsjednika suda nakon što je obnašao sudačku dužnost razmjerno vremenu na koje je prethodno bio imenovan predsjednikom suda.

Prijavi je potrebno priložiti:

1. životopis
2. program rada
3. uvjerenje suda o obnašanju sudačke dužnosti
4. uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak, ne starije od 6 mjeseci.

Pozivaju se kandidati koji ispunjavaju uvjet za imenovanje na dužnost predsjednika suda da u roku od **30 dana** od objave ovog oglasa u Narodnim novinama, podnesu prijavu na oglas Državnom sudbenom vijeću, Zagreb, Ulica grada Vukovara 49, s naznakom: »Imenovanje predsjednika suda«.

Isprave koje je kandidat dužan priložiti potrebno je dostaviti u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Nepravovremene, nepotpune prijave te prijave kod kojih natječajna dokumentacija nije priložena u izvorniku ili ovjerenom presliku neće se razmatrati.

Kandidati će na razgovor biti pozvani najmanje 8 dana prije održavanja razgovora, objavom na internetskoj stranici Državnog sudbenog vijeća.

Državno sudbeno vijeće

Klasa: 112-01/24-03/1655

Urbroj: 511-21-04-24-2 od 9. X. 2024. (6439)
Na temelju članka 56., a u svezi s člankom 160. stavkom 1. i 2. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/23 i 85/24, dalje u tekstu: Zakon) i članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17, 89/19 i 155/23) te sukladno

Mišljenju Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 112-01/24-01/903, urbroj: 514-08-01-01/05-24-02 od 22. 8. 2024 godine, Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava međimurska raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam vježbenika u državnu službu na neodređeno vrijeme

SLUŽBA ZAJEDNIČKIH I UPRAVNIH POSLOVA

Odjel za upravne poslove

– **suradnik (samostalni upravni referent) – vježbenik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a (završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, područje društvenih znanosti)

– bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od 12 mjeseci.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje za sva radna mjesta moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu koji su propisani člankom 52. Zakona o državnim službenicima, a ne mogu biti primljene osobe za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti punoljetne osobe obaju spolova.

U svojstvu vježbenika u državnu službu primaju se osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva u traženoj stručnoj spremi ili s radnim iskustvom u traženoj stručnoj spremi kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž.

Vježbenici se primaju u državnu službu na neodređeno vrijeme uz obvezan probni rad (vježbenički staž) od 12 mjeseci.

Vježbenik primljen u državnu službu na neodređeno vrijeme dužan je položiti državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje je raspoređen najkasnije u roku od godine dana od dana početka rada u državnoj službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto, s tim da najranije tri mjeseca prije isteka probnog rada može pristupiti polaganju državnog ispita.

U prijavi na javni natječaj navode se podaci podnositelja/ljice prijave (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, po mogućnosti e-adresa), redni broj i točan naziv ustrojstvene jedinice i radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Obrazac prijave nalazi se na web-stranici Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave međimurske <https://medjimurska-policija.gov.hr/> u rubrici »Istaknute teme«, »Zapošljavanje«, »Obrasci«.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati/kinje su dužni priložiti:

1. životopis
2. dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslik diplome). Osoba koja je obrazovanje završila u inozemstvu dužna je dostaviti dokaz o vrednovanju inozemne obrazovne kvalifikacije
3. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz kojeg je vidljivo da osoba nema radnog iskustva u struci ili ima radno iskustvo kraće od vremena propisanog za vježbenički staž
4. dokaze o pravu prednosti pri zapošljavanju ako ostvaruju takva prava.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidati/kinje predočit će izvornik.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osobe koje ne podnesu pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatraju se kandidatima/kinjama u postupku javnog natječaja, o čemu im se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatima/kinjama prijavljenim na natječaj, elektroničkom poštom odnosno na adresu navedenu u prijavi ako elektronička pošta nije navedena.

Izabrani kandidati/kinje bit će pozvani/e da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostave uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, a nedostavljanje traženih isprava smatra se odustajanjem od prijma u državnu službu.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19,

84/21 i 156/23) i članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21) uz prijavu na natječaj dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843.

Kandidati/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14 39/2018 i 32/20) uz prijavu na javni natječaj dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Pozivamo sve kandidate/kinje koje su osobe s invaliditetom, ako im je potrebna razumna prilagodba prilikom provođenja pisanog dijela testiranja i intervju, da potrebu za prilagodbom navedu u svojoj prijavi na javni natječaj i da se, nakon podnošenja prijave na javni natječaj, telefonski obrate na broj: (040) 373-101 ili porukom na e-adresu: klukacevic@mup.hr radi pravovremenog osiguranja odgovarajuće prilagodbe.

Kandidati/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na javni natječaj (Narodne novine br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 13/03, 148/13 i 98/19) dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i rješenje ili potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidati/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine br. 155/02, 47/10, 80/101, 93/11 – Odluka USRH) uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nisu dužni dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se neposredno ili poštom u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava međimurska, Jakova Gotovca 7, Čakovec, s naznakom »Za javni natječaj – vježbenici«.

Javni natječaj provodi Komisija za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) koju imenuje ministar unutarnjih poslova. Komisija utvrđuje listu kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja i čije su prijave pravodobne i potpune te ih upućuje na testiranje i razgovor (intervju).

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja (pisani

dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima/kinjama (intervju).

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova na testiranju.

Komisija u razgovoru (intervjuu) s kandidatima utvrđuje znanja, vještine i sposobnosti, te stečeno radno iskustvo.

Smatra se da je kandidat/kinja koji nije pristupio/la testiranju ili razgovoru, povukao/la prijavu na javni natječaj i više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Kandidat/kinja koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata/kinja za testiranje objavit će se na web-stranici Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave međimurske <https://medjimurska-policija.gov.hr/> u rubrici »Istaknute teme«, »Zapošljavanje«, istovremeno s objavom javnog natječaja.

Na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, <https://mpudt.gov.hr/> i web-stranici Policijske uprave međimurske <https://medjimurska-policija.gov.hr/> objavit će se vrijeme i mjesto održavanja testiranja i razgovora (intervju), najmanje pet dana prije održavanja testiranja i razgovora. O rezultatima javnog natječaja kandidat/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijemu u državnu službu izabranog kandidata/kinje na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, <https://mpudt.gov.hr/> i web-stranici Policijske uprave međimurske <https://medjimurska-policija.gov.hr/>.

Dostava rješenja svim kandidatima/kinjama smatra se obavljenom istekom osmoga dana od objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/>.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidat/kinje ne zadovolje na testiranju, postupak po ovom javnom natječaju će se obustaviti.

Policijska uprava međimurska

Klasa: 112-01/24-03/2257

Urbroj: 511-21-04-24-2 od 9. X. 2024. (6440)

Na temelju članka 166. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine br. 155/23 i 85/24), te na temelju točke 2. alineja 3. Odluke o zabrani novog zapošljavanja državnih službenika i namještenika u tijelima državne uprave te uredima i drugim stručnim službama Vlade Republike Hrvatske (Narodne novine broj 35/2022 i 37/2023), uz prethodno

odobrenje Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 112-01/24-01/903, urbroj: 514-08-01-01/05-24-02 od 22. 8. 2024. godine, Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava međimurska raspisuje

OGLAS

za prijam namještenika na neodređeno vrijeme u Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijsku upravu međimursku
SLUŽBA ZAJEDNIČKIH I UPRAVNIH POSLOVA

Odjel materijalno-financijskih poslova

– **namještenik – III. vrste (djelatnik na tekucem održavanju – domar)** – 1 izvršitelj/ica.
Stručni uvjeti:

– razina 4.2 ili 4.1 HKO-a, srednja strukovna škola.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete propisane odredbama članka 52. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne mogu biti primljene osobe za čiji prijam postoje zapreke iz čl. 54. Zakona o državnim službenicima.

Na oglas se mogu prijaviti punoljetne osobe obaju spolova.

Namještenici se primaju u državnu službu na neodređeno vrijeme uz probni rad od tri mjeseca.

U prijavi na oglas obavezno se navode osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, po mogućnosti adresa elektroničke pošte), naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Obrazac prijave nalazi se web-stranici Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave međimurske <https://medjimurska-policija.gov.hr/>. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati. Uz prijavu kandidati/kinje su dužni/e priložiti:

1. životopis,
2. preslik svjedodžbe o završenoj srednjoj školi (osoba koja je obrazovanje završila u inozemstvu dužna je dostaviti i dokaz o vrednovanju inozemne obrazovne kvalifikacije)
3. dokaze o pravu prednosti pri zapošljavanju, ako ostvaruju takva prava.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Potpunom prijavom smatra se ona koja sadržava sve podatke i priloge navedene u oglasu te koja je potpisana.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom prijavljenim na oglas, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest na elektroničku adresu koju je naznačila u prijavi ili na kućnu adresu.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na oglas pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na oglas dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zapostljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na oglas dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom pravu.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na oglas dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na oglas, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Postupak po oglasu provodi Komisija koju imenuje koju imenuje ministar unutarnjih poslova.

Komisija utvrđuje popis kandidata prijavljenih na oglas koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa i čije prijave su pravodobne i potpune, te s tim kandidatima obavlja razgovor (intervju).

Obavijest osobama koje se ne smatraju kandidatima prijavljenim na oglas, bit će poslana elektroničkim putem ili na kućnu adresu.

Vrijeme i mjesto održavanja intervju-a objavit će se na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/> i web-stranici Policijske uprave međimurske <https://medjimurska-policija.gov.hr/> najkasnije pet dana prije dana određenog za razgovor (intervju).

Za osobu koja ne pristupi razgovoru (intervjuu) smatrat će se da je povukla prijavu na oglas te se neće smatrati kandidatom.

Podaci o plaći i opis poslova radnog mjesta, objavit će se na web-stranici Policijske uprave međimurske <https://medjimurska-policija.gov.hr/> istovremeno s objavom oglasa.

Izabrani kandidati/kinje pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu, dostave uvjerenje nadležnog suda da se protiv njih ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz oglasa, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma.

O rezultatima oglasa kandidati/kinje bit će obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/> i web-stranici Policijske uprave međimurske <https://medjimurska-policija.gov.hr/>, a dostava svim kandidatima/kinjama se smatra izvršenom istekom osmog dana od objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Prijave na oglas s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se neposredno ili poštom u roku od **8 dana** od objave oglasa u Narodnim novinama na adresu: Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava međimurska, Čakovec, Jakova Gotovca 7, s naznakom: »Oglas za prijam namještenika na neodređeno vrijeme«. Ako se na oglas ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidat/kinje ne postignu zadovoljavajuće rezultate na intervjuu, provedba postupka po ovom oglasu će se obustaviti.

Policijska uprava međimurska

Klasa: 112-01/24-03/1654

Urbroj: 511-21-04-24-3 od 9. X. 2024. (6441)

Na temelju članka 160. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine br. 155/23 i 85/24) i članka 2. Uredbe o raspisivanju i

provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine br. 78/17 i 89/19) te odobrenja Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 112-01/24-01/815, urbroj: 514-08-01-01/05-24-03 od 4. srpnja 2024. godine i klasa: 112-01/24-01/903, urbroj: 514-08-01-01/05-24-02 od 22. 8. 2024. godine Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava međimurska raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme

1. POLICIJSKA POSTAJA MURSKO SREDIŠĆE

– **referent (upravni referent)** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– razina 4.2. Hrvatskog kvalifikacijskog okvira (završeno srednjoškolsko obrazovanje u trajanju od četiri ili više godina)

– gimnazija ili srednja strukovna škola

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– državni ispit I. razine

2. SLUŽBA ZAJEDNIČKIH I UPRAVNIH POSLOVA, ODJEL ZA UPRAVNE POSLOVE

– **referent (upravni referent)** – 2 izvršitelja/ice.

Stručni uvjeti:

– razina 4.2. Hrvatskog kvalifikacijskog okvira (završeno srednjoškolsko obrazovanje u trajanju od četiri ili više godina)

– gimnazija ili srednja strukovna škola

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– državni ispit I. razine.

3. SLUŽBA ZAJEDNIČKIH I UPRAVNIH POSLOVA, ODJEL ZA TEHNIKU

– **policijski tehničar (policijski tehničar – automehaničar)** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– razina 4.2 ili 4.1 Hrvatskog kvalifikacijskog okvira (završeno srednjoškolsko obrazovanje od četiri ili više godina ili srednjoškolsko obrazovanje od tri ili dužem od tri godine, a kraćem od četiri)

– srednja strukovna škola

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– državni ispit I. razine.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete propisane člankom 52. Zakona o državnim službenicima. U državnu službu ne mogu biti primljene osobe za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na javni natječaj mogu se prijaviti punoljetne osobe obaju spolova.

Osoba se prima u državnu službu uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Na javni natječaj mogu se prijaviti i osobe koje nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja sukladno članku 99. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj navode se podaci podnositelja/ljice prijave (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, po mogućnosti e-adresa), redni broj i točan naziv ustrojstvene jedinice i radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Kandidati/kinje koji/e se prijavljuju na više radnih mjesta, podnose jednu prijavu na javni natječaj u kojoj su obvezni navesti redni broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuju, te dostaviti traženu dokumentaciju u jednom primjerku.

Obrazac prijave nalazi se na web-stranici Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave međimurske <https://medjimurska-policija.gov.hr/> u rubrici »Istaknute teme«, »Zapošljavanje«, »Obrasci«.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati/kinje su dužni priložiti:

1. životopis
2. dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslik svjedodžbe o završenom srednjoškolskom obrazovanju). Osoba koja je obrazovanje završila u inozemstvu dužna je dostaviti dokaz o vrednovanju inozemne obrazovne kvalifikacije
3. elektronički zapis ili potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji iz kojih su vidljivi podaci o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu (broj sati dnevno – trajanje staža osiguranja), te stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi (e-radna knjižica)
4. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (uvjerenje/potvrda, ugovor o radu ili rješenje poslodavca na temelju kojeg se može utvrditi rad na odgovarajućim poslovima i razdoblje u kojem je podnositelj prijave obavljao/la navedene poslove) za cijeli period koji je uvjet naveden u javnom natječaju
5. preslik isprave o položenom državnom ispitu (ako podnositelj ima položen državni ispit)
6. dokaze o pravu prednosti pri zapošljavanju ako ostvaruju takva prava.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidati/kinje predočit će izvornik.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osobe koje ne podnesu pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz

javnog natječaja, ne smatraju se kandidatima/kinjama u postupku javnog natječaja, o čemu im se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatima/kinjama prijavljenim na natječaj, elektroničkom poštom odnosno na adresu navedenu u prijavi ako elektronička pošta nije navedena.

Izabrani kandidati/kinje bit će pozvani/e da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijemu u državnu službu, dostave uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, a nedostavljanje traženih isprava smatra se odustajanjem od prijma u državnu službu.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) i članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21) uz prijavu na natječaj dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja branjitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843.

Kandidati/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14 39/2018 i 32/20) uz prijavu na javni natječaj dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Pozivamo sve kandidate/kinje koje su osobe s invaliditetom, ako im je potrebna razumna prilagodba prilikom provođenja pisanog dijela testiranja i intervjua, da potrebu za prilagodbom navedu u svojoj prijavi na javni natječaj i da se, nakon podnošenja prijave na javni natječaj, telefonski obrate na broj: (040) 373-101 ili porukom na e-adresu: klukacevic@mup.hr, radi pravovremenog osiguranja odgovarajuće prilagodbe.

Kandidati/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na javni natječaj (Narodne novine br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94,

76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 13/03, 148/13 i 98/19) dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i rješenje ili potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidati/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine br. 155/02, 47/10, 80/10, 193/11 – Odluka USRH) uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nisu dužni dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se neposredno ili poštom u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava međimurska, Jakova Gotovca 7, Čakovec, s naznakom: »Za javni natječaj«.

Javni natječaj provodi Komisija za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) koju imenuje ministar unutarnjih poslova. Komisija utvrđuje listu kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja i čije su prijave pravodobne i potpune te ih upućuje na testiranje i razgovor (intervju).

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima/kinjama (intervju).

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova na testiranju.

Komisija u razgovoru (intervjuu) s kandidatima utvrđuje znanja, vještine i sposobnosti, te stečeno radno iskustvo.

Smatra se da je kandidat/kinja koji nije pristupio/la testiranju ili razgovoru, povukao/la prijavu na javni natječaj i više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Kandidat/kinja koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata/kinja za testiranje objavit će se na web-stranici Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave međimurske <https://medjimurska-policija.gov.hr/> u rubrici »Istaknute teme«, »Zapošljavanje«, istovremeno s objavom javnog natječaja.

Na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, <https://mpudt.gov.hr/> i web-stranici Policijske uprave međimurske <https://medjimurska-policija.gov.hr/> objavit će se vrijeme i mjesto održavanja testiranja i razgovora (intervjua), najmanje pet dana prije održavanja testiranja i razgovora. O rezultatima javnog natječaja kandidat/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješe-

nja o prijemu u državnu službu izabranog kandidat/kinje na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, <https://mpudt.gov.hr> i web-stranici Policijske uprave međimurske <https://medjimurska-policija.gov.hr/>.

Dostava rješenja svim kandidatima/kinjama smatra se obavljenom istekom osmoga dana od objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr>.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidat/kinje ne zadovolje na testiranju, postupak po ovom javnom natječaju će se obustaviti.

Policijska uprava međimurska

Klasa: 131-02/24-01/2

Urbroj: 2186-1-28-01-24-1 od 9. X. 2024. (6442)

Na temelju članka 32. Statuta Doma zdravlja Varaždinske županije klasa: 025-01/24-01/8 urbroj: 2186-1-28-10-24-5 od 11. 7. 2024. g., Plana specijalizacija za 2024. godinu odobrenog od Ministarstva zdravstva i odredbi čl. 5. Pravilnika o mjerilima za prijam specijalizanata (Narodne novine broj 83/15.), sukladno Nacionalnom planu specijalističkog usavršavanja zdravstvenih radnika za petogodišnje razdoblje i Odluci Ministarstva zdravstva o prihvatljivim djelatnostima iz sredstava Europskog socijalnog fonda plus »Učinkoviti ljudski potencijali« 2021. – 2027. klasa: 500-01/24-02/01 urbroj: 534-03-1-1/8-24-3 od 19. 7. 2024., Dom zdravlja Varaždinske županije raspisuje

NATJEČAJ

za prijam i upućivanje na specijalističko usavršavanje doktora medicine.

Raspisuje se natječaj za upućivanje na specijalističko usavršavanje doktora medicine na neodređeno vrijeme, i to za sljedeće specijalizacije:

1. ginekologija i opstetricija – 1 izvršitelj/izvršiteljica

2. klinička radiologija – 1 izvršitelj/izvršiteljica.

Opći uvjeti koje pristupnici moraju ispunjavati su:

– zdravstveni radnik sa završenim integriranim preddiplomskim i diplomskim studijem zdravstvenog usmjerenja – doktor medicine – odobrenje za samostalan rad.

Posebni uvjeti: Pristupnik koji bude izabran za specijalističko usavršavanje, obavezan je provesti na radu u radnom odnosu u Domu zdravlja Varaždinske županije nakon završetka

specijalizacije i položenog specijalističkog ispita najmanje onoliko vremena koliko je trajala specijalizacija.

Pristupnik uz prijavu na natječaj obavezno prilaže:

1. vlastoručno potpisanu zamolbu s naznakom adrese stanovanja, adrese elektroničke pošte i broja telefona za kontakt,
2. životopis,
3. preslik domovnice,
4. preslik osobne iskaznice,
5. preslik diplome o završenom obrazovanju,
6. preslik odobrenja za samostalan rad,
7. preslik uvjerenja o položenom stručnom ispitu,
8. preslik potvrde o općem prosjeku ocjena tijekom studija i duljini trajanja studija,
9. preslik prijepisa položenih ispita na studiju,
10. dokaz o radnom iskustvu – potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o evidentiranom radnom stažu, (elektronički zapis ili potvrda) – ne stariji od 30 dana
11. elektronički zapisi ili uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak, ne starije od 30 dana od dana objave ovog natječaja.

Pristupnik uz prijavu prilaže i ostale dokumente (ako njima raspolaže):

1. preslik dokaza o nagradama za vrijeme studija (nagrada rektora Sveučilišta ili nagrada dekana fakulteta),
2. preslik potvrde o statusu poslijediplomskog doktorskog studija,
3. popis objavljenih stručnih i znanstvenih radova,
4. preslik radova iz točke 3. s naznakom je li rad objavljen u indeksiranim časopisima CC, SCI, SSCI ili su radovi objavljeni »in extenso« te naznaku je li pristupnik bio prvi autor ili koautor rada,
5. preslik ostalih radova i sažetaka – samo ako je pristupnik prvi autor,
6. preslik ugovora o radu, ako je pristupnik radio u primarnoj zdravstvenoj zaštiti

Pristupnik koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale pristupnike samo pod jednakim uvjetima. Osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz ovog natječaja pristupnik koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 102. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17.) dužan je priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Pristupnik koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema odredbama Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Pristupnik koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izvornike dokaza o ispunjavanju uvjeta iz natječaja, pristupnici su obvezni predložiti Povjerenstvu na razgovoru.

Bodovanje i razgovor s Povjerenstvom za odabir pristupnika obavit će se samo za pristupnike koji su uz prijavu dostavili potpunu dokumentaciju.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati i smatra se da nisu ni podnesene.

Natječaj će se objaviti u oglasniku Narodnih novina, mrežnim stranicama Ministarstva zdravstva, na web-stranici i oglasnoj ploči Doma zdravlja Varaždinske županije (dalje u tekstu: Dom zdravlja), i na web-stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je **15 dana** od objave.

Prijava s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavlja se na adresu: Dom zdravlja Varaždinske županije, Kolodvorska 20, 42000 Varaždin s naznakom natječaj za specijalizaciju _____ (navesti specijalizaciju na koju se pristupnik prijavljuje – »ne otvaraj«). Pristupnici moraju predati onoliko prijavi i potpunu natječajnu dokumentaciju za koliko se grana specijalizacija natječu.

Prijavom na natječaj pristupnik daje priložiti da se njegovi osobni podaci prikupljaju, obrađuju, objavljuju te čuvaju u skladu s općim aktima Doma zdravlja Varaždinske županije, radi provođenja javnog natječaja.

Povjerenstvo za izbor specijalizanata (dalje u tekstu: Povjerenstvo) u roku od 15 dana od dana završetka roka za prijavu na natječaj, odnosno od dana primitka prijave na natječaj, a prije provođenja razgovora s pristupnicima, na oglasnoj ploči Doma zdravlja objavit će listu pristupnika s istaknutim bodovima koje su stekli prema pojedinom mjerilu.

S pristupnicima koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja i koji su podnijeli urednu prijavu sa svim traženim dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja Povjerenstvo će obaviti razgovor.

Pristupnicima će poziv za razgovor biti upućen elektroničkom poštom.

Lista rezultata svih pristupnika bit će objavljena na oglasnoj ploči Doma zdravlja.

Odluka o izboru pristupnika objavit će se na oglasnoj ploči i web-stranici Doma zdravlja u roku od 20 dana od razgovora s Povjerenstvom.

S odabranim pristupnikom sklapa se ugovor o radu na neodređeno vrijeme i ugovor o međusobnim pravima i obvezama.

Dom zdravlja pridržava pravo ne donijeti odluku o odabiru pristupnika ili donijeti odluku o djelomičnom odabiru bez posebnog obrazloženja, te pridržava pravo poništiti natječaj bez ikakve odgovornosti prema pristupnicima.

**Dom zdravlja
Varaždinske županije**

Klasa: VUP-000-08/24-01/31

Urbroj: 2198-409-01-04-24-3 od 9. X. 2024.
(6444)

Na temelju prethodne suglasnosti Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike od 27. 9. 2024. godine (kl.: 100-01/24-02/646, urbr. 524-08-01-02/5-24-5), na temelju čl. 4. st. 1. i st. 2., čl. 7., čl. 8., čl. 10., čl. 11., čl. 14. st. 1., st. 2., st. 3., st. 4., st. 5. i st. 6., čl. 15. Zakona o radu (NN br. 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23, 64/23) na temelju čl. 23. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici. Zadar, koji je na snazi od 22. kolovoza 2023. godine, članka 16. i 17. Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi (NN br. 61/18, 3/19), članka 21. st. 2. t. 7. Pravilnika o mjerilima za pružanje socijalnih usluga (NN br. 110/22) od 23. rujna 2022. godine, te Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o mjerilima za pružanje socijalnih usluga (NN br. 58/2024) ravnateljica Liana Brkić, univ. spec. act. soc. raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

– **odgojitelj/ica** (m/ž) – 1 izvršitelj/ice na neodređeno puno radno vrijeme.

Uvjet za obavljanje poslova:

– završen specijalistički diplomski stručni studij ili preddiplomski i/ili diplomski stručni studij ili preddiplomski i/ili diplomski sveučilišni studij odnosno integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij socijalnog rada, socijalne politike, psihologije, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije, logopedije, sociologije, filozofije, kineziologije, pedagogije, politologije, fonetike, teologije, ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, radne terapije ili završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja ili nastavnika u Republici Hrvatskoj ili mu je

– za regulirane profesije – priznata inozemna stručna kvalifikacija za obavljanje regulirane

profesije u skladu s propisima kojima se regulira djelatnost i odobrenje za rad nadležne komore

– za neregulirane profesije – priznata inozemna obrazovna kvalifikacija u skladu s propisima kojima se uređuju način i postupci vrednovanja inozemnih obrazovnih kvalifikacija

– radno iskustvo – godina dana u struci

– da ne postoji zapreka iz čl. 261. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/2022, 119/22, 71/23)

– probni rad šest mjeseci.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

– životopis – dokaz o stručnoj spremi i položenom stručnom ispitu – domovnica (preslik)

– potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – elektronički zapis o radnom stažu

– uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak (ne starije od mjesec dana).

Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s čl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19 84/21), uz prijavu na natječaj dužni su priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Da bi kandidat ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, osoba iz čl. 48. st. 1. – 2. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), koja u trenutku podnošenja prijave ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava dužna je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, te ovisno o kategoriji koja se poziva na prednost pri zapošljavanju priložiti sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Kandidati se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) uz prijavu na natječaj dužni su,

osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.). Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju iz čl. 48.f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) uz ostale dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta dužni su priložiti i odgovarajuće dokaze o ostvarivanju prava prednosti, kao rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti prilikom zapošljavanja po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Prijave s potrebnom dokumentacijom, podnose se u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, s naznakom »Za javni natječaj«, na e-adresu: liana.brkic@socskrb.hr. Podnošenjem prijave na natječaj kandidati daju suglasnost Centru za pružanje usluga u zajednici Zadar da kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti se i dalje obrađivati njihove osobne podatke isključivo u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka.

O načinu, pravnim i drugim izvorima iz kojih će se testiranje provesti, kao i o vremenu, kandidati će biti obaviješteni putem mrežne stranice Centra za pružanje usluga u zajednici Zadar.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku natječaja.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem mrežne stranice Centra za pružanje usluga u zajednici Zadar.

**Centar za pružanje usluga
u zajednici Zadar**

Klasa: 112-02/24-01/02

Urbroj: 238-26-24-2 od 11. X. 2024. (6445)

Na temelju članka 85. i 86. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 – u daljnjem tekstu: Zakon) i Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Rugvica (Službeni glasnik Općine Rugvica, broj 5/23), službenica ovlaštena za privremeno obavljanje

poslova pročelnika Jedinственог управног одјела Опćине Ругвica raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam vježbenika u službu na određeno vrijeme u Jedinствени upravi одјел Опćине Ругвica, Одсјек за просторно planiranje i komunalne djelatnosti, na radno mjesto

– **referent za komunalne djelatnosti** – 1 izvršitelj/izvršiteljica, na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža od 12 mjeseci. Kandidati moraju ispunjavati опće uvjete za prijam u službu, propisane člankom 12. Zakona:

- punoljetnost,
- hrvatsko држављанство,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se osoba prima. Osim опćih uvjeta kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:
- srednja stručna sprema upravne, ekonomske, tehničke, industrijske ili obrtničke struke ili gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje,
- bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na osobnom računalu.

Na natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova, sukladno članku 13. stavku 2. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17).

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona.

Na natječaj kandidati su dužni priložiti:

- vlastoručno potpisanu prijavu,
- životopis,
- dokaz o stručnoj spremi (preslik svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi),
- dokaz o hrvatskom држављанstvu (preslik domovnice ili osobne iskaznice),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, ne starije od tri mjeseca,
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata o nepostojanju zapreka iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji o radnom stažu (izdan dok traje rok za podnošenje prijava na natječaj),
- dokaz o poznavanju rada na osobnom računalu (svjedodžba, potvrda, vlastoručno potpisana pisana izjava kandidata ili slično).

Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo u svrhu provedbe natječaja sukladno Zakonu o provedbi Опće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18 i Uredbe (EU) 2016/679).

Nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, izabrani kandidat dostavlja traženu dokumentaciju u izvorniku ili ovjerenom presliku. Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima dostavlja izabrani kandidat nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Uredna prijava je ona prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u natječaju, te koja je vlastoručno potpisana.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmotriti. Osoba koja je podnijela nepotpunu prijavu, neće biti pozvana na dopunu dokumentacije. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj i njezina se prijava neće razmatrati. Osobi koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, dostavit će se pisana obavijest, sukladno članku 21. stavku 1. i 2. Zakona, na koju nema pravo podnošenja pravnog lijeka.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo i dokaz da je nezaposlena, pod uvjetom da radni odnos nije prestao otkazom zbog skrivljenog ponašanja radnika, otkazom radnika ili sporazumom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju

osoba s invaliditetom, uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom s tim da se dokazom smatra javna isprava o invalidnosti na temelju koje se osoba može upisati u evidenciju osoba s invaliditetom iz članka 13. toga zakona.

Vježbenik se prima u službu na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža. Vježbenički staž traje 12 mjeseci.

Natječajni postupak obuhvaća prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata koja se provodi putem pisanog testiranja i usmene provjere znanja (intervju). Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na natječaj. Na mrežnoj stranici Опćине Ругвica <http://www.rugvica.hr> i na oglasnoj ploči Опćине Ругвica objavit će se opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, kao i podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata, te ostale informacije. Na navedenoj mrežnoj stranici i na oglasnoj ploči Опćине Ругвica, najmanje pet dana prije održavanja, bit će objavljen poziv i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata. Usmena provjera znanja (intervju) se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti na provedenom pisanom testiranju.

Pisane prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja podnose se osobno na urudžbeni zapisnik ili poštom preporučeno na adresu: Опćина Ругвica, Trg dr. Franje Tuđmana 1, Ругвica, 10372 Ругвica, s naznakom: »Natječaj za referenta za komunalne djelatnosti – vježbenik – ne otvaraj« u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku. Nakon raspisanog natječaja ne mora se izabrati, ali se u tom slučaju donosi odluka o poništenju natječaja. Protiv odluke o poništenju natječaja nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova. Odluka se dostavlja svim kandidatima prijavljenim na natječaj. Odluka o poništenju natječaja donosi se i u slučaju kada se na natječaj ne prijavi ni jedan kandidat.

Podnošenjem prijave na natječaj smatra se da je kandidat suglasan da se podaci iz dokumentacije obrađuju i koriste isključivo u svrhu provedbe natječaja te da se objavljuju na službenoj mrežnoj stranici <http://www.rugvica.hr> i oglasnoj ploči Опćине Ругвica. Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno

značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Općina Rugvica

Klasa: 007-03/24-01/01

Urbroj: 2140-61-24-2 od 9. X. 2024. (6446)
Na temelju članka 127. stavka 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14 – RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) i članka 56. Statuta Školski odbor Osnovne škole Đure Prejca Desinić raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice škole

1. Za ravnatelja/icu škole može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće nužne uvjete:
1.1. završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja ili stručnog suradnika u školi, a koji može biti:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
- b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
- c) specijalistički diplomski stručni studij ili
- d) stručni četverogodišnji studij za učitelja kojim se stječe 240 ECTS bodova ili
- e) iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete iz točke a) do d) može biti ravnatelj škole ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine, br. 59/90., 26/93., 27/93., 29/94., 7/96., 59/01., 114/01. i 76/05.).

1.2. položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

1.3. koja nije pravomoćno osuđena za kaznena djela i protiv koje nije pokrenut i ne vodi se kazneni postupak zbog počinjenja kaznenih djela iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

1.4. da ima najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

1.5. koja ima uvjete propisane člankom 39. st. 2. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22)

Uz pisanu prijavu na natječaj, koja mora biti vlastoručno potpisana, kandidati su obvezni dostaviti u izvorniku ili presliku ovjerenom kod javnog bilježnika:

Dokaze o ispunjavanju nužnih uvjeta iz točke 1., i to:

- životopis
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o stečenoj vrsti i stupnju stručne spreme,
- dokaz o položenom stručnom ispitu, odnosno dokaz da je osoba oslobođena obveze polaganja stručnog ispita,
- uvjerenje nadležnog suda, ne starije od 15 dana, da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak,
- uvjerenje/potvrda poslodavca o radnom iskustvu u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje,
- potvrdu o stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
- dokaz o ispunjavanju uvjeta propisanih člankom 39. st. 2. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22),
- kandidati koji mogu biti ravnatelji na temelju članka 126. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22. i 156/23) obvezni su dostaviti i dokaz iz kojega je vidljivo da u trenutku prijave na natječaj obavljaju poslove ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu.

2. Kandidat za ravnatelja obavezan je dostaviti program rada za mandatno razdoblje.

Program rada iz točke 2. obvezno mora sadržavati ciljeve, aktivnosti, financijski proračun, vremenski plan, projekte i druge elemente koji opisuju što će se i kako provoditi u sljedećem mandatnom razdoblju

3. U postupku imenovanja ravnatelja vršit će se vrednovanje dodatnih kompetencija sukladno odredbama čl. 62. Statuta Škole, i to: poznavanje stranog jezika, osnove digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Dokaze o ispunjavanju dodatnih kompetencija iz točke 3., ako ih kandidati imaju, dokazuju se na sljedeći način:

- poznavanje stranog jezika dokazuje se: stupnjem prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike, svjedodžbom ili drugom javnom ispravom, preslikom indeksa o položenom ispitu stranog jezika, potvrdom o pohađanju obrazovanja i edukacije stranih jezika, javnom ispravom o izvršenom testiranju znanja stranog jezika od ovlaštene ustanove ili drugom ispravom
- znanje osnovnih digitalnih vještina dokazuje se: uvjerenjem, certifikatom, potvrdom, svjedodžbom ili drugom ispravom
- iskustvo rada na projektima dokazuje se prilažanjem: sporazuma o provedbi (partnerstvu)

projekta, memoranduma o razumijevanju ili ugovora iz kojeg proizlazi razina projekta, potvrdom, certifikatom ili drugom ispravom prijavitelja projekta, partnera u projektu ili nositelja projekta o sudjelovanju u realizaciji projekta.

Kandidati nisu obvezni imati dodatne kompetencije, ali u tom slučaju ne ostvaruju dodatne bodove.

Dokazi o dodatnim kompetencijama dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Ravnatelj/ica škole se imenuje na pet godina. Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. U radni odnos ne može biti primljena osoba za čiji prijem postoje zapreke za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14 – RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23).

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://brantelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapo%C5%A1ljavanju-Zakon o civilnim stradalnicima iz DR.pdf>.

Prijavom na natječaj kandidati daju privolu Osnovnoj školi Đure Prejca Desinić za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka za svrhu provedbe natječajnog postupka i rezultata natječaja.

Rok za podnošenje prijava na natječaj je **8 dana** od objave natječaja.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja dostaviti u zatvorenoj omotnici na adresu: Osnovna škola Đure Prejca Desinić, Ratkajeva 8, 49216 Desinić, s naznakom »Prijava na natječaj za ravnatelja – ne otvarati«. Nepotpune prijave, odnosno prijave koje ne sadrže sve tražene dokumente ili nemaju dokumente u traženom izvorniku ili preslici ovjerenoj od strane javnog bilježnika, kao i prijave koje pristignu izvan roka, neće se razmatrati te se osobe koje podnesu takve prijave ne smatraju kandidatima prijavljenim na natječaj.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Osnovna škola Đure Prejca Desinić

(6447)

Institut za razvoj i međunarodne odnose Zagreb, Na temelju članka 40. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine br. 119/2022) i članka 51. Statuta Instituta klasa: 007-02/23-01/01, urbroj: 251-768-08-23-4 od 16. 9. 2023. objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

za izbor na suradničko radno mjesto **višeg asistenta** u Odjelu za kulturu i komunikacije za rad na projektu CULTMED – Interdisciplinarna istraživanja kulturnih i medijskih politika i praksi: razvojni i demokratski potencijali – 1 izvršitelj (m/ž).

Ugovor o radu sklapa se na određeno vrijeme u trajanju od 38 mjeseci uz ugovaranje probnog rada od 6 mjeseci.

Uvjeti:

– stečen akademski stupanj doktora znanosti, znanstveno područje humanističke znanosti, polje filologija (kulturalni studiji),
– izvrsno znanje engleskog jezika.

Pristupnici su dužni priložiti:

– prijavu na natječaj, u prijavi se navode osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona i e-adresa

za kontakt) i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava,

– životopis (opis dosadašnjeg rada),

– bibliografiju znanstvenih i stručnih radova, – dokaz o traženom stupnju obrazovanja (preslik diplome i dr.). Pristupnik koji je visokoškolsku kvalifikaciju stekao u inozemstvu mora uz prijavu na natječaj za radno mjesto priložiti mišljenje o vrednovanju inozemne visokoškolske kvalifikacije koju je izdala Agencija za znanost i visoko obrazovanje ili potvrdu o pokretanju postupka vrednovanja inozemne visokoškolske kvalifikacije Agencije za znanost i visoko obrazovanje.

– dokaz o znanju engleskog jezika (potvrde, svjedodžbe, objavljeni radovi na stranom jeziku i sl.),

Poslodavac će provesti selekcijski postupak u kojem će se posebno bodovati:

– interes za istraživačke teme iz područja rada projekta CULTMED – interdisciplinarna istraživanja kulturnih i medijskih politika i praksi: razvojni i demokratski potencijali (kulturni razvoj i kulturne politike),

– iskustvo rada na međunarodnim kompetitivnim znanstvenoistraživačkim projektima iz područja kulturnog razvoja i kulturnih politika,

– objavljeni znanstveni/stručni radovi iz područja kulturnog razvoja i kulturnih politika, – izlaganja na međunarodnim znanstvenim konferencijama iz područja kulturnog razvoja i kulturnih politika,

– lakoća verbalnog izražavanja u govornoj i pisanoj formi na engleskom jeziku, sposobnost javnog prezentiranja.

Poslodavac može provesti testiranje pristupnika koji zadovoljavaju formalne uvjete natječaja. O terminima i načinu eventualnog testiranja pristupnici koji zadovoljavaju formalne uvjete bit će obaviješteni elektroničkom poštom na e-adresu koju su naveli u prijavi. Ovaj natječaj objavljen je u Narodnim novinama, na službenom internetskom portalu za radna mjesta europskog istraživačkog prostora te na internetskim stanicama Instituta i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Na natječaj mogu se ravnopravno prijaviti osobe obaju spolova.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava, dužni su uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i dokaze za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja na-

laze se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://brantelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Prijave s dokazima podnose se u roku od **30 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama isključivo u elektroničkom obliku, u jednom cjelovitom dokumentu u PDF-u, na e-adresu: natjecaj@irmo.hr. U rubrici predmet u elektroničkoj pošti potrebno je upisati: »Natječaj za radno mjesto višeg asistenta u Odjelu za kulturu i komunikacije«. Obrada osobnih podataka pristupnika je nužna za postupak prijave na natječaj. Podaci će se čuvati onoliko dugo koliko je nužno sukladno pravnim obvezama Instituta kao voditelja obrade.

Nepotpune i zakašnjele prijave neće se razmatrati.

Odabrani pristupnik/ica dužan je predložiti izvornike ili ovjerene preslike traženih dokaza prije sklapanja ugovora o radu.

O rezultatima natječaja pristupnici će biti obaviješteni putem internetskih stranica Instituta (www.irmo.hr).

Institut za razvoj i međunarodne odnose Zagreb

(6448)

Institut za razvoj i međunarodne odnose Zagreb, na temelju članka 40. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine br. 119/2022) i članka 51. Statuta Instituta klasa: 007-02/23-01/01, urbroj: 251-768-08-23-4 od 16. 9. 2023. objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

za izbor na suradničko radno mjesto **asistenta** u Odjelu za kulturu i komunikacije za rad na projektu BORE, Centar za održivi razvoj kroz kulturu – 1 izvršitelj (m/ž).

Ugovor o radu sklapa se na određeno vrijeme do povratka odsutne djelatnice uz mogućnost ugovaranja probnog rada od šest mjeseci.

Uvjeti:

Uz opće kriterije za zasnivanje radnog odnosa iz članka 39. stavaka 4. i 6. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti pristupnici trebaju ispunjavati kriterije:

– završen sveučilišni diplomski studij iz znanstvenog područja humanističkih znanosti, polje povijest

– dodatne kriterije propisane Pravilnikom o dodatnim kriterijima za izbor asistenata, imenovanju mentora i ocjeni rada suradnika i mentora klasa: 007-02/23-01/06, urbroj: 251-768-08-23-1 od 27. 12. 2023. (<https://irmo.hr/wp-content/uploads/2024/01/Pravilnik-o-dodatnim-kriterijima-za-izbor-asi->

stenata-imenovanju-mentora-i-ocjeni-rada-suradnika-i-mentora.pdf)

– izvrsno znanje engleskog jezika

Pristupnici su dužni priložiti:

– prijavu na natječaj, u prijavi se navode osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona, e-adresa za kontakt, naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava),

– životopis,

– dokaz o traženom stupnju obrazovanja (preslik diplome i dr.). Pristupnik koji je visokoškolsku kvalifikaciju stekao u inozemstvu mora uz prijavu na natječaj za radno mjesto priložiti mišljenje o vrednovanju inozemne visokoškolske kvalifikacije izdano od Agencije za znanost i visoko obrazovanje ili potvrdu o pokretanju postupka vrednovanja inozemne visokoškolske kvalifikacije Agencije za znanost i visoko obrazovanje,

– dokaz o znanju engleskog jezika (potvrde, svjedodžbe, objavljeni radovi na stranom jeziku i sl.),

– dokaze o ispunjavanju dodatnih kriterija propisanih Pravilnikom o dodatnim kriterijima za izbor asistenata, imenovanju mentora i ocjeni rada suradnika i mentora.

Poslodavac će provesti selekcijski postupak u kojem će se posebno bodovati iskustvo u radu na EU projektima.

Poslodavac može provesti testiranje pristupnika koji zadovoljavaju formalne uvjete natječaja. O terminima i načinu eventualnog testiranja pristupnici koji zadovoljavaju formalne uvjete bit će obaviješteni elektroničkom poštom na e-adresu koju su naveli u prijavi. Ovaj natječaj objavljen je u Narodnim novinama, na službenom internetskom portalu za radna mjesta Europskog istraživačkog prostora te na internetskim stanicama Instituta i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti osobe obaju spolova.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava, dužni su uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i dokaze za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja nalaze se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Prijave s dokazima podnose se u roku od **30 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama isključivo u elektroničkom obliku, u

jednom cjelovitom dokumentu u PDF-u, na e-adresu: natjecaj@irmo.hr. U rubrici predmet u elektroničkoj pošti potrebno je upisati: »Natječaj za radno mjesto asistenta u Odjelu za kulturu i komunikacije«. Obrada osobnih podataka pristupnika je nužna za postupak prijave na natječaj. Podaci će se čuvati koliko je nužno sukladno pravnim obvezama Instituta kao voditelja obrade.

Nepotpune i zakašnjele prijave neće se razmatrati.

Odabrani pristupnik/ica dužan je predložiti izvornike ili ovjerene preslike traženih dokaza prije sklapanja ugovora o radu.

O rezultatima natječaja pristupnici će biti obaviješteni putem internetskih stranica Instituta (www.irmo.hr).

Institut za razvoj i međunarodne odnose, Zagreb

(6449)

Veleučilište »Lavoslav Ružička« u Vukovaru objavljuje

NATJEČAJ

za izbor jednog izvršitelja na radno mjesto – **referent**, na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom.

Pristupnici natječaju su osim općih uvjeta propisanih Zakonom o radu dužni ispunjavati i sljedeće uvjete:

– završena srednja škola društvenog smjera (SSS)

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci

– poznavanje rada na računalu

– probni rad tri mjeseca.

Uz prijavu na natječaj pristupnici natječaju trebaju dostaviti u elektroničkom obliku na e-adresu natjecaji@vevu.hr:

– životopis

– dokaz o stručnoj spremi

– preslik osobne iskaznice

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv pristupnika natječaju ne vodi kazneni postupak (ne starije od šest mjeseci)

– dokaz o radnom iskustvu – elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka HZMO-a.

Prijave na natječaj šalju se u elektroničkom obliku u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama, na e-adresu: natjecaji@vevu.hr.

Obrazac prijave na natječaj može se preuzeti na internetskoj stranici Veleučilišta www.vevu.hr.

Postupak izbora provodi se sukladno odredbama Pravilnika o provedbi postupka zapošljavanja

nja nastavnog i nenastavnog osoblja, izbora i reizbora nastavnika i naslovnih nastavnika na Veleučilištu »Lavoslav Ružička« u Vukovaru. Pristupnici natječaju moraju se služiti hrvatskim jezikom u govoru i pismu.

Pristupnici natječaju dužni su dostaviti dokumentaciju na hrvatskom jeziku.

Na natječaj se, pod jednakim uvjetima, mogu prijaviti osobe obaju spolova sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17).

S pristupnicima natječaju koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se pisana provjera znanja i razgovor (intervju) sukladno Pravilniku.

Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Pristupnici, koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, obvezni su u prijavi na natječaj, pozvati se na to pravo te priložiti sve dokaze koje posebni propisi propisuju za ostvarivanje tog prava. Takvi pristupnici ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale pristupnike, samo pod jednakim uvjetima.

Za pristupnike koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19), popis dokaza potreban za ostvarivanje tog prava dostupan je na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Za pristupnike koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) popis dokaza potreban za ostvarivanje tog prava dostupan je na poveznici <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanje-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. O rezultatima natječaja pristupnici će biti obaviješteni e-porukom u roku određenom pravilnikom.

Podnošenjem prijave na natječaj, pristupnici natječaju suglasni su da Veleučilište »Lavoslav Ružička« u Vukovaru kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te

o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakona o provedbi Opće uredbе o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18).

Pristupnik prijavom na natječaj ujedno daje privolu da se njegovo ime i prezime te životopis, ako bude izabran, objavi na web-stranici Veleučilišta »Lavoslav Ružička« u Vukovaru.

Veleučilište »Lavoslav Ružička« u Vukovaru

Klasa: 112-01/24-03/1664

Urbroj: 511-01-156-24-1 od 7. X. 2024. (6450)

Na temelju članka 160. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine br. 155/23, 85/24), članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine br. 78/17 i 89/19) i odobrenja Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije klasa: 112-01/24-01/682, urbroj: 514-08-01-01/05-24-02 od 21. svibnja 2024. godine, klasa: 112-01/24-01/184, urbroj: 514-08-01-01/05-24-05 od 4. lipnja 2024. godine, klasa: 112-01/24-01/871, urbroj: 514-08-01-01/05-24-04 od 31. srpnja 2024. godine i klasa: 112-01/24-01/881, urbroj: 514-08-03-01-02/01-24-02 od 16. kolovoza 2024. godine Ministarstvo unutarnjih poslova raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme.

1. UPRAVA ZA MATERIJALNO-FINANCIJSKE POSLOVE

SEKTOR ZA FINACIJE I PRORAČUN

Služba za financijsko planiranje i izvršenje proračuna

Odjel za izvršenje proračuna

– **viši savjetnik (nadzornik za unutarnje poslove)** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 7.1 sv ili 7.1 st HKO-a
- područje društvenih znanosti
- državni ispit II. razine
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

2. UPRAVA ZA MATERIJALNO-FINANCIJSKE POSLOVE

SEKTOR ZA FINACIJE I PRORAČUN

Služba za financijsko planiranje i izvršenje proračuna

Odjel za planiranje, izvršenje i praćenje proračuna EU projekata

– **viši savjetnik (nadzornik za unutarnje poslove)** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 7.1 sv ili 7.1 st HKO-a
- područje društvenih znanosti
- državni ispit II. razine
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

3. UPRAVA ZA MATERIJALNO-FINANCIJSKE POSLOVE

SEKTOR ZA FINACIJE I PRORAČUN

Služba za računovodstvene poslove

Odjel za računovodstvo

– **policijski tehničar (policijski tehničar za poslove računovodstva)** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 4.2 ili 4.1 HKO-a
- gimnazija ili srednja strukovna škola
- državni ispit I. razine
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

4. UPRAVA ZA MATERIJALNO-FINANCIJSKE POSLOVE

SEKTOR ZA FINACIJE I PRORAČUN

Služba za računovodstvene poslove

Odjel za obračun plaća

– **policijski tehničar (policijski tehničar za poslove obračuna plaća)** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 4.2 ili 4.1 HKO-a
- državni ispit I. razine
- gimnazija ili srednja strukovna škola
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

5. UPRAVA ZA MATERIJALNO-FINANCIJSKE POSLOVE

SEKTOR ZA NABAVU

Služba za planiranje, realizaciju okvirnih sporazuma, ugovora i jednostavnu nabavu

Odjel za realizaciju okvirnih sporazuma, ugovora i jednostavnu nabavu Ministarstva

– **viši savjetnik (nadzornik za unutarnje poslove)** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a
- područje društvenih, humanističkih ili tehničkih znanosti
- državni ispit II. razine
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- certifikat iz područja javne nabave.

6. UPRAVA ZA MATERIJALNO-FINANCIJSKE POSLOVE

SEKTOR ZA NABAVU

Služba za planiranje, realizaciju okvirnih sporazuma, ugovora i jednostavnu nabavu

Odjel za realizaciju okvirnih sporazuma, ugovora i jednostavnu nabavu Ministarstva

– **policijski tehničar (policijski tehničar za poslove osiguranja)** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 4.2 ili 4.1 HKO-a
- gimnazija ili srednja strukovna škola
- državni ispit I. razine
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

7. UPRAVA ZA MATERIJALNO-FINANCIJSKE POSLOVE

SEKTOR ZA UPRAVLJANJE NEKRETNOSTIMA

Služba za uslužne poslove

Odjel za smještaj i ugostiteljstvo

– **viši savjetnik (viši stručni savjetnik – tehnolog prehrane)** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- Razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a
- područje društvenih, tehničkih ili biotehničkih znanosti
- državni ispit II. razine
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

8. UPRAVA ZA MATERIJALNO-FINANCIJSKE POSLOVE

SEKTOR ZA UPRAVLJANJE NEKRETNOSTIMA

Služba za investicije i nekretnine

Odjel za investicije i investicijsko održavanje

– **viši policijski tehničar (viši policijski tehničar za tehničke poslove)** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- Razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a
- razina 6. sv ili 6. st HKO-a
- područje tehničkih znanosti
- državni ispit II. razine
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

9. UPRAVA ZA MATERIJALNO-FINANCIJSKE POSLOVE

SEKTOR ZA UPRAVLJANJE NEKRETNOSTIMA

Služba za uslužne poslove

Odjel za energetiku i održavanje

– **policijski tehničar (policijski tehničar za poslove tekućeg održavanja)** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 4.2 ili 4.1 HKO-a
- gimnazija ili srednja strukovna škola
- državni ispit I. razine
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

10. UPRAVA ZA MATERIJALNO-FINANCIJSKE POSLOVE

SEKTOR ZA UPRAVLJANJE NEKRETNOSTIMA

Služba za uslužne poslove

Odjel za smještaj i ugostiteljstvo

– **policijski tehničar (policijski tehničar – administrator)** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 4.2 ili 4.1 HKO-a
- gimnazija ili srednja strukovna škola
- državni ispit I. razine
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

11. UPRAVA ZA MATERIJALNO-FINANCIJSKE POSLOVE

SEKTOR ZA UPRAVLJANJE NEKRETNOSTIMA

Služba za uslužne poslove

Odjel za smještaj i ugostiteljstvo

- **policijski tehničar (policijski tehničar – blagajnik)** – 2 izvršitelja.

Stručni uvjeti:

- razina 4.2 ili 4.1 HKO-a
- gimnazija ili srednja strukovna škola
- državni ispit I. razine
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

12. UPRAVA ZA MATERIJALNO-FINANCIJSKE POSLOVE

SEKTOR POLICIJSKE TEHNIKE I OPREME

Služba policijske tehnike i naoružanja

Odjel za naoružanje i ubojna sredstva

- **tehničar za specijalne sustave – puškar (tehničar za specijalne sustave – puškar)** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 4.2 ili 4.1 HKO-a
- gimnazija ili srednja strukovna škola
- državni ispit I. razine
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- najniže policijsko zvanje: policajac.

13. UPRAVA ZA MATERIJALNO-FINANCIJSKE POSLOVE

SEKTOR POLICIJSKE TEHNIKE I OPREME

Služba policijske opreme i odore

- **samostalni policijski službenik I. vrste – 4. kategorije (razvojni inženjer za policijsku opremu i odoru)** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a
- područje društvenih, prirodnih ili tehničkih znanosti
- državni ispit II. razine
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- najniže policijsko zvanje: policijski inspektor.

14. UPRAVA ZA MATERIJALNO-FINANCIJSKE POSLOVE

SEKTOR POLICIJSKE TEHNIKE I OPREME

Služba centralnog skladišta

- **policijski službenik – 5. kategorije (policijski službenik – voditelj skladišta tehničke opreme)** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 4.1 ili 4.2 HKO-a
- policijska škola, gimnazija ili srednja strukovna škola
- državni ispit I. razine
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- najniže policijsko zvanje: policajac.

15. UPRAVA ZA MATERIJALNO-FINANCIJSKE POSLOVE

SEKTOR POLICIJSKE TEHNIKE I OPREME

Služba policijske tehnike i naoružanj

- **policijski tehničar (policijski tehničar za analize i evidencije)** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 4.1 ili 4.2 HKO-a
- gimnazija ili srednja strukovna škola
- državni ispit I. razine
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

16. UPRAVA ZA MATERIJALNO-FINANCIJSKE POSLOVE

SEKTOR PROMETNE TEHNIKE

Služba cestovnih prometnih sredstava

Odjel za planiranje i eksploataciju

- **policijski službenik – vozač – 2. kategorije (vozač 2)** – 2 izvršitelja.

Stručni uvjeti:

- razina 4.1 ili 4.2 HKO-a
- policijska škola, gimnazija ili srednja strukovna škola
- državni ispit I. razine
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- najniže policijsko zvanje: policajac.

17. CENTAR ZA FORENZIČNA ISPITIVANJA, ISTRAŽIVANJA I VJEŠTAČENJA »IVAN VUČETIĆ«

Služba bioloških i kontaktnih vještačenja

- **tehničar 1 (stručni tehničar – laborant)** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 4.1 ili 4.2 HKO-a
- gimnazija ili srednja strukovna škola
- državni ispit I. razine
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

18. CENTAR ZA FORENZIČNA ISPITIVANJA, ISTRAŽIVANJA I VJEŠTAČENJA »IVAN VUČETIĆ«

Služba traseoloških vještačenja

- **vještak u centru (vještak za prometna vještačenja)** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a
- područje prirodnih, tehničkih ili biotehničkih znanosti

- državni ispit II. razine

- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- najniže policijsko zvanje: policijski inspektor.

19. CENTAR ZA FORENZIČNA ISPITIVANJA, ISTRAŽIVANJA I VJEŠTAČENJA »IVAN VUČETIĆ«

Služba traseoloških vještačenja

- **kriminalistički tehničar u centru (kriminalistički tehničar)** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 4.1 ili 4.2 HKO-a
- policijska škola, gimnazija ili srednja strukovna škola
- državni ispit I. razine
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- najniže policijsko zvanje: policajac.

20. CENTAR ZA FORENZIČNA ISPITIVANJA, ISTRAŽIVANJA I VJEŠTAČENJA »IVAN VUČETIĆ«

Služba za digitalnu forenziku

- **kriminalistički tehničar u centru (kriminalistički tehničar)** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 4.1 ili 4.2 HKO-a
- policijska škola, gimnazija ili srednja strukovna škola
- državni ispit I. razine
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- najniže policijsko zvanje: policajac.

21. RAVNATELJSTVO POLICIJE
POLICIJSKA AKADEMIJA »PRVI HRVATSKI REDARSTVENIK«

Služba za nakladničko-knjižničnu djelatnost i Muzej policije

- **viši savjetnik (nadzornik za unutarnje poslove)** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 7.1 sv ili 7.1 st HKO-a
- područje humanističkih znanosti
- državni ispit II. razine
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

22. UPRAVA ZA EUROPSKE POSLOVE, MEĐUNARODNE ODNOSI I FONDOVE EUROPSKE UNIJE

SEKTOR ZA EUROPSKE POSLOVE I MEĐUNARODNE ODNOSI

Služba za europske poslove

Odjel za prevođenje

- **samostalni policijski službenik 7. kategorije (policijski službenik za prevođenje)** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a

- područje društvenih, humanističkih ili tehničkih znanosti
- znanje engleskog, njemačkog ili francuskog jezika
- državni ispit II. razine
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- najniže policijsko zvanje: policijski inspektor.

23. UPRAVA ZA LJUDSKE POTENCIJALE

Služba disciplinskog sudovanja– **policijski tehničar (policijski tehničar – administrator)** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- razina 4.1 ili 4.2 HKO-a
- gimnazija ili srednja strukovna škola
- državni ispit I. razine
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje za sva radna mjesta moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu koji su propisani člankom 52. Zakona o državnim službenicima, a ne mogu biti primljene osobe za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti punoljetne osobe obaju spolova.

Obvezni probni rad traje tri mjeseca za radna mjesta pod rednim brojem 1. – 11., 15., 17., 21. i 23.

Na temelju članka 50. stavka 1. Zakona o policiji (Narodne novine br. 34/11, 130/12, 89/14, 151/14, 33/15, 121/16 i 66/19) za radna mjesta pod rednim brojevima 12., 13., 14., 16., 18., 19., 20. i 22. probni rad traje šest mjeseci. Za trajanja probnog rada, osoba je dužna završiti temeljni policijski tečaj. Polaganjem završnog ispita temeljnog policijskog tečaja, osoba se oslobađa obveze polaganja ispita za početno policijsko zvanje.

Natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno čl. 99. Zakona o državnim službenicima.

Za radno mjesto pod rednim brojem 5. mogu se javiti i kandidati/kinje koji nemaju certifikat iz područja javne nabave uz obvezu njegova stjecanja u roku od šest mjeseci od isteka probnog rada.

Testiranje se za radno mjesto pod rednim brojem 22. provodi u dvije faze. Prva faza se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta. Druga faza testiranja sastoji se od provjere znanja engleskog jezika ili drugog stranog jezika koji je naveden u stručnim uvjetima za to radno mjesto.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje ministar unutarnjih poslova.

Komisija utvrđuje popis kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate/kinje s tog popisa upućuje na testiranje i razgovor (intervju).

Testiranje se sastoji od pisane provjere znanja (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima/kinjama (intervju).

Smatra se da je kandidat/kinja koji nije pristupio/la testiranju ili razgovoru, povukao/la prijavu na javni natječaj i više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova na testiranju.

Komisija u razgovoru (intervjuu) s kandidatima utvrđuje znanja, vještine i sposobnosti te stečeno radno iskustvo.

Na web-stranici Ministarstva unutarnjih poslova <https://mup.gov.hr/> i web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/> objavit će se vrijeme i mjesto održavanja testiranja i razgovora (intervju), najmanje pet dana prije održavanja testiranja i razgovora.

Na web-stranici Ministarstva unutarnjih poslova <https://mup.gov.hr/> objavit će se opis poslova i podaci o plaći radnih mjesta koja se popunjavaju ovim javnim natječajem, sadržaj i način testiranja, te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje istovremeno s objavom javnog natječaja.

Kandidati/kinje koji se prijavljuju za više radnih mjesta, podnose jednu prijavu na javni natječaj u kojoj su obvezni navesti redni broj i naziv radnog mjesta za koje se prijavljuju.

U prijavi na javni natječaj navode se podaci podnositelja/ljice prijave (ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela po mogućnosti e-adresa), redni broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Obrazac prijave na javni natječaj nalazi se na web-stranici Ministarstva unutarnjih poslova <https://mup.gov.hr/>.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati/kinje su dužni priložiti:

1. životopis,
2. preslik diplome, odnosno svjedodžbe o završenom srednjoškolskom obrazovanju za radna mjesta za koja je kao uvjet predviđena srednja stručna sprema (osoba koja je obrazovanje završila u inozemstvu dužna je

dostaviti i dokaz o vrednovanju inozemne obrazovne kvalifikacije),

3. elektronički zapis ili potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji iz kojih je razvidan poslodavac, trajanje staža osiguranja, stvarna i potrebna stručna sprema (e-radna knjižica),

4. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju kao što je navedeno u stručnim uvjetima za pojedino radno mjesto (uvjerenje/potvrda, ugovor o radu ili rješenje poslodavca na temelju kojeg se može utvrditi rad na odgovarajućim poslovima i razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove),

5. preslik isprave o položenome državnom ispitu (ako podnositelj ima položen državni ispit),

6. dokaze o pravu prednosti pri zapošljavanju, ako ostvaruju takva prava.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata/kinje predočiti će se izvorinik.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom u postupku javnog natječaja, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom/kinjom prijavljenim na javni natječaj. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na javni natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Pozivamo sve kandidate koje su osobe s invaliditetom, ako im je potrebna razumna prilagodba prilikom provođenja pisanog dijela testiranja i intervjuja, da potrebu za prilagodbom navedu u svojoj prijavi na javni natječaj i da se, nakon podnošenja prijave na javni natječaj, telefonski obrate na broj: (01) 6122-252 ili porukom na e-adresu: ljudski.potencijali@mup.hr radi pravovremenog osiguravanja odgovarajuće prilagodbe.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan/na je priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani kandidati/kinje bit će pozvani da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostave uvjerenje nadležnog suda da se protiv nje/ga ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te izvornike drugih dokaza o ispunjenju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustajanjem od prijma u državnu službu.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, neposredno ili poštom na adresu: Ministarstvo unutarnjih poslova, Uprava za ljudske potencijale, Sektor za razvoj i upravljanje ljudskim potencijalima, Zagreb, Ulica grada Vukovara 33, s naznakom »Ja javni natječaj«.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni/e objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/> i web-stranici Ministarstva unutarnjih poslova <https://mup.gov.hr/>. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju, ministar će obustaviti postupak po ovom natječaju.

Ministarstvo unutarnjih poslova

(6451)

Na temelju Programskog ugovora zaključenog s Ministarstvom znanosti i obrazovanja dana 8. prosinca 2023. (urbroj: 9-03-01/18-23-03) te Odluke Znanstvenog vijeća Instituta za etnologiju i folkloristiku (dalje u tekstu: Institut) od 8. listopada 2024. godine (urbroj: 6-01-01/05-24-01-01), a u skladu s člankom 40. stavkom 2. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine, br. 119/2022 – dalje u tekstu: Zakon) i člankom 48. stavkom 2. Statuta, Institut raspisuje

NATJEČAJ

za popunu sistematiziranih radnih mjesta:

1. znanstveno radno mjesto **znanstveni suradnik** u znanstvenom području humanističkih znanosti, polje etnologija i antropologija, uža specijalnost: multimodalna antropologija, digitalna humanistika – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme
2. znanstveno radno mjesto **znanstveni suradnik** u znanstvenom području humanističkih znanosti, polje znanost o umjetnosti, grana: muzikologija i etnomuzikologija, uža specijalnost: glazbena antropologija prostora, antropologija migracija, studiji zvuka – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme
3. suradničko radno mjesto **viši asistent** u znanstvenom području humanističkih znanosti, polje znanost o umjetnosti, grana: muzikologija i etnomuzikologija, uža specijalnost: historijska etnomuzikologija, diskografska industrija, glazba južne Hrvatske – 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme;
4. suradničko radno mjesto **viši asistent** u znanstvenom području humanističkih znanosti, polje etnologija i antropologija, uža specijalnost: radne i iregularizirane migracije – 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme

5. suradničko radno mjesto **asistent** u znanstvenom području humanističkih znanosti, polje etnologija i antropologija, grana folkloristika, uža specijalnost: studije diskursa, etnografija emocija – 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme.

Osim općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa pristupnici trebaju ispunjavati i uvjete propisane natječajem za pojedino radno mjesto. Uvjeti za pristupnike na znanstvena radna mjesta pod r. br. 1. i 2. – uvjeti propisani odredbama članka 39. stavaka 1. i 3. Zakona, odredbama Pravilnika o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja (Narodne novine br. 28/2017, 72/2019, 21/2021 i 111/2022) vezano uz članak 119. stavak 6. Zakona te odredbama Pravilnika o dodatnim uvjetima za izbor na znanstvena radna mjesta Instituta za etnologiju i folkloristiku (dostupan na poveznici <https://www.ief.hr/wp-content/uploads/2019/01/PRAVILNIK-O-DODATNIM-UVJETIMA-ZA-IZBOR-NA-ZNANSTVENA-RADNA-MJESTA.pdf>).

Uz pisanu prijavu pristupnici za radna mjesta moraju priložiti:

- a) životopis s opisom dosadašnjeg rada,
- b) bibliografiju znanstvenih i stručnih radova,
- c) opis znanstvene i stručne djelatnosti,
- d) dokaze o ispunjavanju kriterija koji su propisani Pravilnikom o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja za radno mjesto iz natječaja:
- d.1) radove u PDF-u relevantne za izbor na radno mjesto (ukoliko pristupnik ima Odluku o izboru u znanstveno zvanje odgovarajuće radnom mjestu iz natječaja, prilaže samo navedenu odluku), te
- d.2) ispis iz Informacijskog sustava znanosti RH »CRO-RIS« svih radova znanstvenika relevantnih za izbor na radno mjesto,
- e) ispunjeni obrazac – »dodatni uvjeti za izbor na znanstvena radna mjesta« (dostupan na poveznici <https://www.ief.hr/o-institutu/opci-akti/>).

Uvjeti za pristupnike na suradničko radno mjesto pod red. br. 3. – uvjeti propisani odredbom članka 39. stavka 7. Zakona, stečen akademski stupanj doktora znanosti u području humanističkih znanosti, polje znanost o umjetnosti, grana: muzikologija i etnomuzikologija i obranjeni doktorsku disertaciju iz etnomuzikologije.

Uz pisanu prijavu pristupnici za radno mjesto moraju priložiti: životopis s opisom dosadašnjeg rada, presliku potvrde o obrani doktorske disertacije i bibliografiju (ako pristupnik ima objavljene radove).

Uvjeti za pristupnike na suradničko radno mjesto pod red. br. 4. – uvjeti propisani odredbom članka 39. stavka 7. Zakona, ste-

čen akademski stupanj doktora znanosti u području humanističkih znanosti te obranjenju doktorsku disertaciju u polju etnologija i antropologija. Prednost imaju pristupnici koji su doktorirali na temu radnih i/ili iregulariziranih migracija.

Uz pisanu prijavu pristupnici za radno mjesto moraju priložiti: životopis s opisom dosadašnjeg rada, presliku potvrde o obrani doktorske disertacije i bibliografiju (ako pristupnik ima objavljene radove).

Uvjeti za pristupnike na suradničko radno mjesto pod red. br. 5. – uvjeti propisani odredbom članka 39. stavka 6. Zakona, izvršen sveučilišni diplomski studij/ integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz područja humanističkih znanosti s izvanrednim uspjehom.

Uz pisanu prijavu pristupnici za radno mjesto moraju priložiti: životopis s opisom dosadašnjeg rada, presliku potvrde o završenom sveučilišnom diplomskom studiju/ integriranom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju iz područja humanističkih znanosti i prijepis ocjena svih razina studija koje pristupnik ima završene.

Na temelju čl. 13. Zakona o ravnopravnosti spolova na oglas se mogu javiti osobe obaja spolova.

Pristupnici koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno:

1) čl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji,

2) čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom,

3) čl. 47 Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata,

uz pisanu prijavu na natječaj i dokaze o ispunjavanju uvjeta, dužni su priložiti i sve potrebne dokaze prema navedenim Zakonima. Popis dokaza za pristupnike koji se pozivaju na pravo prednosti sukladno Zakonima navedenim pod 1) i 3) dostupan je na poveznici na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Rok za podnošenje prijave na natječaj: **30 dana** od njegove objave u Narodnim novinama, mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na mrežnim stranicama Instituta te na službenom internetskom portalu za radna mjesta Europskoga istraživačkog prostora.

Sva natječajna dokumentacija podnosi se isključivo u elektroničkom obliku, u PDF-u, na e-adresu: institut@ief.hr, s obaveznom naznakom u predmetu poruke »Za natječaj« uz navođenje radnoga mjesta na koje se prijava odnosi. Prijave na natječaj i dokaze o ispunja-

vanju uvjeta za radna mjesta navedenih pod t. a) – c), d.2) i e) potrebno je priložiti u jednom objedinjenome dokumentu u PDF formatu dok je svaki rad pristupnika na znanstvena radna mjesta pod t. d.1) potrebno dostaviti pojedinačno u PDF formatu, u objedinjenoj mapi (ZIP/RAR format il sl.)

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

O rezultatima izbora pristupnici će biti obaviješteni u roku od 8 dana od donošenja odluke o izboru.

Natječaj se provodi sukladno odredbama Pravilnika o raspisivanju i provedbi javnih natječaja koji je dostupan na poveznici <https://www.ief.hr/wp-content/uploads/2019/12/Pravilnik-o-raspisivanju-i-provedbi-javnih-natjecaja-IEF.pdf>.

Institut za etnologiju i folkloristiku

Klasa: 112-02/24-01/49

Urbroj: 554-03-01-01/01-24-1 od 9. X. 2024. (6452)

Sukladno člancima 56. i 160. stavku 1. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/23 i 85/24) i članku 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 89/19) uz prethodnu suglasnost Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 112-01/24-01/980, urbroj: 514-08-03-01-02/03-24-02, od 30. rujna 2024. godine, Državni hidrometeorološki zavod raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme

PODRUČNA SLUŽBA ZA OBRANU OD TUČE OSIJEK

Radarski centar Gorice, za radno mjesto (338)

– referent – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– razina 4.2 HKO-a ekonomske, upravne, informatičke ili druge društvene ili meteorološke, tehničke ili poljoprivredne struke ili gimnazija

– najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– poznavanje rada na osobnom računalu

– položen ispit za vozača B-kategorije

– položen državni ispit.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani odredbama članka 52. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaja spolova.

Službenici se primaju u državnu službu uz probni rad od 3 mjeseca.

Na javni natječaj se mogu prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit (odnosno nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine), uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 99. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona/mobitela, na e-adresi – radi lakše komunikacije s podnositeljem) te naziv i broj radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

– životopis;

– dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice);

– dokaz o završenom stupnju obrazovanja (preslik svjedodžbe/diplome);

– dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr. (rješenje o rasporedu, ugovor o radu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima i u kojoj spremi je kandidat radio);

– preslik dokaza o položenom ispitu za vozača B-kategorije;

– preslik svjedodžbe o položenom državnom ispitu.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Rok za podnošenje prijave na javni natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Državni hidrometeorološki zavod, Ravnice 48, 10000 Zagreb, s naznakom: »Za javni natječaj za prijam u državnu službu« (uz redni broj i naziv radnog mjesta na koji se kandidat/kinja prijavljuje).

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijama u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o

zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednost pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednost pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje glavni ravnatelj Državnog hidrometeorološkog zavoda. Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio te-

stiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Kandidat/kinja koji/a nije prisupio/la testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na mrežnoj stranici Državnog hidrometeorološkog zavoda www.meteo.hr, istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje, na mrežnoj stranici Državnog hidrometeorološkog zavoda www.meteo.hr.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, glavni ravnatelj Državnog hidrometeorološkog zavoda će obustaviti postupak po ovom natječaju.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije www.mpu.gov.hr i Državnog hidrometeorološkog zavoda www.meteo.hr.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Napomena:

Državni hidrometeorološki zavod, Ravnice 48, 10000 Zagreb, prikuplja osobne podatke kandidata natječajnog postupka kao i zaposlenika te je sukladno važećim propisima voditelj obrade vaših podataka.

Službenika za zaštitu podataka možete kontaktirati na e-adresi: szop@cirus.dhz.hr.

Osobne podatke obrađujemo na osnovi vaše prijave na natječaj, odnosno na osnovi presumirane privole koju ste nam dali prilikom prijave na ovaj natječaj.

Vaše podatke obrađivat ćemo do trenutka izbora kandidata za natječaj za koji se javljate.

Državni hidrometeorološki zavod

(6453)

Na temelju čl. 23. Statuta Specijalne bolnice za produženo liječenje Duga Resa, čl. 182. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine br. 100/2018, 125/19), Pravilnika o mjerilima za prijam specijalizanata (Narodne novine br. 83/15), Odluke o planu specijalizacija i užih specijalizacija za 2024. Ministarstva zdravstva, klasa: 131-01/24-01/69, urbroj: 534-07-2-2/7-24-01, ravnateljica Specijalne bolnice za produženo liječenje Duga Resa raspisuje

NATJEČAJ

za izbor djelatnika, m/ž, za **upućivanje na specijalizaciju**

1. gastroenterologija – 1 izvršitelj/ica

2. fizikalna medicina i rehabilitacija – 1 izvršitelj/ica.

Opći uvjeti koje pristupnik/pristupnica mora ispunjavati:

– završen integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja-doktor medicine, VSS (od 1. do 4.)

– odobrenje za samostalan rad.

Uz prijavu za natječaj pristupnici su obvezni priložiti dokaze o ispunjavanju općih uvjeta natječaja:

1. prijavu na natječaj, adresu stanovanja, elektroničku adresu i broj telefona/mobitela

2. životopis

3. preslik domovnice

4. preslik diplome medicinskog fakulteta

5. preslik odobrenja za samostalan rad

6. potvrdu fakulteta o općem prosjeku ocjena studija na dvije decimale

7. prijepis položenih ispita

8. potvrdu fakulteta o trajanju studija (ako je pristupnik studirao na više fakulteta ova se dokumentacija dostavlja za svaki pojedini fakultet) i pisani dokaz o eventualnim razlozima produžetka studija

9. potvrdu o nagradama za vrijeme studija (dekanova ili rektorova)

10. potvrdu o statusu poslijediplomskog doktorskog studija, ako ga je pristupnik upisao,

11. popis objavljenih radova i preslike radova s područja struke, ako pristupnik ima takvih radova, s naznakom o tome je li rad objavljen u indeksiranim časopisima cc, sci, ssci (i kojim), je li rad objavljen »in extenso«, odnosno radi li se o ostalim radovima i sažecima te je li pristupnik prvi autor ili koautor rada

12. potvrdu poslodavca o radu u zdravstvenoj zaštiti s podatkom o trajanju rada i mjestom rada

13. potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (HZMO) o evidentiranom stažu ne stariju od objave natječaja,

14. preslik vjenčanog lista ako je došlo do promjene prezimena,

15. preslik osobne iskaznice.

Natječajna dokumentacija dostavlja se u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, poštom preporučeno, na adresu: Specijalna bolnica za produženo liječenje Duga Resa, 47250 Duga Resa, J. Jeruzalema 7, s naznakom: »Prijava na natječaj«.

Cjelovit tekst natječaja objavljen je na www.bolnica-dugaresa.hr.

Specijalna bolnica za produženo liječenje, Duga Resa

Klasa: 112-02/24-01/46

Urbroj: 554-03-01-01/01-24-1 od 9. X. 2024
(6454)

Sukladno člancima 56. i 160. stavka 1. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/23 i 85/24) i članku 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 89/19) uz prethodnu suglasnost Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 112-01/24-01/980, urbroj: 514-08-03-01-02/03-24-02, od 30. rujna 2024. godine, Državni hidrometeorološki zavod raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme.

SEKTOR ZA ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ
SLUŽBA ZA PRIMIJENJENA ISTRAŽIVANJA
I MODELIRANJE

*Odjel za obradu podataka modela i aplikacije,
za radno mjesto (137)*

– **suradnik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a fizike i geografije, smjer meteorologija i fizička oceanografija, ili fizike ili matematike ili iz područja tehničkih znanosti

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– znanje engleskog jezika

– visoka razina informatičkih znanja i informatičke pismenosti

– položen državni ispit.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani odredbama članka 52. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Službenici se primaju u državnu službu uz probni rad od tri mjeseca.

Na javni natječaj se mogu prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit (odnosno nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine) uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 99. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona/mobitela, adresa e-pošte – radi lakše komunikacije s podnositeljem) te naziv i broj radnog mjesta na koje se prijavljuju.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

– životopis;

– dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice);

– dokaz o završenom stupnju obrazovanja (preslik svjedodžbe/diplome);

– dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr. (rješenje o rasporedu, ugovor o radu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima i u kojoj spremi je kandidat radio);

– preslik svjedodžbe o položenom državnom ispitu.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Rok za podnošenje prijave na javni natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Državni hidrometeorološki zavod, Ravnice 48, 10000 Zagreb, s naznakom: »Za javni natječaj za prijam u državnu službu« (uz redni broj i naziv radnog mjesta na koji se kandidat/kinja prijavljuje).

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednost pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih

obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednost pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje glavni ravnatelj Državnog hidrometeorološkog zavoda. Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Kandidat/kinja koji/a nije prisupio/la testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na mrežnoj stranici Državnog hidrometeorološkog zavoda www.meteo.hr, istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje, na mrežnoj stranici Državnog hidrometeorološkog zavoda www.meteo.hr.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testi-

ranju, glavni ravnatelj Državnog hidrometeorološkog zavoda obustavit će postupak po ovom natječaju.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije www.mpu.hr i Državnog hidrometeorološkog zavoda www.meteo.hr.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Napomena:

Državni hidrometeorološki zavod, Ravnice 48, 10000 Zagreb, prikuplja osobne podatke kandidata natječajnog postupka kao i zaposlenika te je sukladno važećim propisima voditelj obrade vaših podataka.

Službenika za zaštitu podataka možete kontaktirati putem e-adrese: szop@cirius.dhz.hr.

Osobne podatke obrađujemo na osnovi vaše prijave na natječaj odnosno na osnovi presumirane privole koju ste nam dali prilikom prijave na ovaj natječaj.

Vaše podatke obrađivat ćemo do trenutka izbora kandidata za natječaj za koji se javljate.

Državni hidrometeorološki zavod

Klasa: 112-02/24-01/47

Urbroj: 554-03-01-01/01-24-1 od 9. X. 2024.
(6455)

Sukladno člancima 56. i 160. stavku 1. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/23 i 85/24) i članku 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 89/19) uz prethodnu suglasnost Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 112-01/24-01/980, urbroj: 514-08-03-01-02/03-24-02, od 30. rujna 2024. godine, Državni hidrometeorološki zavod raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme

SEKTOR ZA HIDROLOGIJU

SLUŽBA ZA MJERENJE I OPAŽANJE POVRŠINSKIH I PODZEMNIH VODA

Odjel za nanos i morfologiju riječnih korita, za radno mjesto (191)

– referent – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– razina 4.2 HKO-a građevinske, geodetske, geološke, prirodoslovne ili tehničke struke ili gimnazija

– najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– poznavanje rada na osobnom računalu

– vještina plivanja

– položen državni ispit.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani odredbama članka 52. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Službenici se primaju u državnu službu uz probni rad od 3 mjeseca.

Na javni natječaj se mogu prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit (odnosno nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine), uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 99. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona/mobitela, e-adresa – radi lakše komunikacije s podnositeljem) te naziv i broj radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

– životopis;

– dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice);

– dokaz o završenom stupnju obrazovanja (preslik svjedodžbe/diplome);

– dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr. (rješenje o rasporedu, ugovor o radu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima i u kojoj spremi je kandidat radio);

– preslik dokaza o vještini plivanja;

– preslik svjedodžbe o položenom državnom ispitu.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Rok za podnošenje prijave na javni natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama. Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Državni hidrometeorološki zavod, Ravnice 48, 10000 Zagreb, s naznakom: »Za javni natječaj za prijam u državnu službu« (uz redni broj i naziv radnog mjesta na koji se kandidat/kinja prijavljuje).

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednost pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih

isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje glavni ravnatelj Državnog hidrometeorološkog zavoda. Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Kandidat/kinja koji/a nije prisupio/la testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na mrežnoj stranici Državnog hidrometeorološkog zavoda www.meteo.hr, istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje, na mrežnoj stranici Državnog hidrometeorološkog zavoda www.meteo.hr. Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, glavni ravnatelj Državnog hidrometeorološkog zavoda će obustaviti postupak po ovom natječaju.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije www.mpu.gov.hr i Državnog hidrometeorološkog zavoda www.meteo.hr.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Napomena:

Državni hidrometeorološki zavod, Ravnice 48, 10000 Zagreb, prikuplja osobne podatke kandidata natječajnog postupka, kao i zaposlenika te je sukladno važećim propisima voditelj obrade vaših podataka.

Službenika za zaštitu podataka možete kontaktirati na e-adresi: szop@cirus.dhz.hr.

Osobne podatke obrađujemo na osnovi vaše prijave na natječaj, odnosno na osnovi presumirane privole koju ste nam dali prilikom prijave na ovaj natječaj.

Vaše podatke obrađivat ćemo do trenutka izbora kandidata za natječaj za koji se javljate.

Državni hidrometeorološki zavod

Klasa: 112-02/24-01/45

Urbroj: 554-03-01-01/01-24-1 od 9. X. 2024 (6456)

Sukladno člancima 56. i 160. stavka 1. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/23 i 85/24) i članku 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 89/19) uz prethodnu suglasnost Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 112-01/24-01/980, urbroj: 514-08-03-01-02/03-24-02, od 30. rujna 2024. godine, Državni hidrometeorološki zavod raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme.

SEKTOR ZA FINACIJE I NABAVU
SLUŽBA ZA FINACIJE I RAČUNOVODSTVO

Odjel za proračun i financije, za radno mjesto (11)

– viši savjetnik – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a ekonomske struke

– najmanje četiri godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– znanje engleskog jezika

– poznavanje rada na osobnom računalu

– položen državni ispit.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani odredbama članka 52. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Službenici se primaju u državnu službu uz probni rad od tri mjeseca.

Na javni natječaj mogu se prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit (odnosno nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine) uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 99. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona/mobitela, adresa e-pošte – radi lakše komunikacije s podnositeljem) te naziv i broj radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

– životopis;

– dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice);

– dokaz o završenom stupnju obrazovanja (preslik svjedodžbe/diplome);

– dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr. (rješenje o rasporedu, ugovor o radu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima i u kojoj spremi je kandidat radio);

– preslik svjedodžbe o položenom državnom ispitu.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Rok za podnošenje prijave na javni natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Državni hidrometeorološki zavod, Ravnice 48, 10000 Zagreb, s naznakom: »Za javni natječaj za prijam u državnu službu« (uz redni broj i naziv radnog mjesta na koji se kandidat/kinja prijavljuje).

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednost pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na

natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednost pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje glavni ravnatelj Državnog hidrometeorološkog zavoda. Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune i kandidata s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Kandidat/kinja koji/a nije prisupio/la testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na mrežnoj stranici Državnog hidrometeorološkog zavoda www.meteo.hr istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje, na mrežnoj stranici Državnog hidrometeorološkog zavoda www.meteo.hr.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, glavni ravnatelj Državnog hidrometeorološkog zavoda će obustaviti postupak po ovom natječaju.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije www.mpudt.gov.hr i Državnog hidrometeorološkog zavoda www.meteo.hr.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Napomena:

Državni hidrometeorološki zavod, Ravnice 48, 10000 Zagreb, prikuplja osobne podatke kandidata natječajnog postupka kao i zaposlenika te je sukladno važećim propisima voditelj obrade vaših podataka.

Službenika za zaštitu podataka možete kontaktirati putem e-adrese: szop@cirus.dhz.hr. Osobne podatke obrađujemo na osnovi vaše prijave na natječaj odnosno na osnovi presumirane privole koju ste nam dali prilikom prijave na ovaj natječaj.

Vaše podatke obrađivat ćemo do trenutka izbora kandidata za natječaj za koji se javljate.

Državni hidrometeorološki zavod

Klasa: 112-02/24-01/48

Urbroj: 554-03-01-01/01-24-1 od 9. X. 2024. (6457)

Sukladno člancima 56. i 160. stavku 1. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/23 i 85/24) i članku 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 89/19) uz prethodnu suglasnost Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 112-01/24-01/980, urbroj: 514-08-03-01-02/03-24-02, od 30. rujna 2024. godine, Državni hidrometeorološki zavod raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme

SEKTOR ZA HIDROLOGIJU

SLUŽBA ZA HIDROLOŠKE STUDIJE, ANALIZE I PROGNOZE

Odjel za hidrološke prognoze, za radno mjesto (198)

– viši savjetnik – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a građevinarstva, geodezije, geotehnike, strojarstva i brodogradnje, rudarsko-geološko-naftni ili prirodoslovno-matematički studij
– najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- znanje engleskog jezika
- visoka razina znanja i informatičke pismenosti
- prezentacijske i komunikacijske vještine
- položen državni ispit.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani odredbama članka 52. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Službenici se primaju u državnu službu uz probni rad od 3 mjeseca.

Na javni natječaj se mogu prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit (odnosno nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine), uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 99. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona/mobitela, e-adresa – radi lakše komunikacije s podnositeljem) te naziv i broj radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

- životopis;
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice);
- dokaz o završenom stupnju obrazovanja (preslik svjedodžbe/diplome);
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr. (rješenje o rasporedu, ugovor o radu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima i u kojoj spremi je kandidat radio);
- preslik svjedodžbe o položenom državnom ispitu.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Rok za podnošenje prijave na javni natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama. Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Državni hidrometeorološki zavod, Ravnice 48, 10000 Zagreb, s naznakom: »Za javni natječaj za prijam u državnu službu« (uz redni broj i naziv radnog mjesta na koji se kandidat/kinja prijavljuje).

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednost pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednost pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih

isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje glavni ravnatelj Državnog hidrometeorološkog zavoda. Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Kandidat/kinja koji/a nije prisupio/la testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na mrežnoj stranici Državnog hidrometeorološkog zavoda www.meteo.hr, istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje, na mrežnoj stranici Državnog hidrometeorološkog zavoda www.meteo.hr.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, glavni ravnatelj Državnog hidrometeorološkog zavoda će obustaviti postupak po ovom natječaju.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije www.mpu.hr i Državnog hidrometeorološkog zavoda www.meteo.hr.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Napomena:

Državni hidrometeorološki zavod, Ravnice 48, 10000 Zagreb, prikuplja osobne podatke kandidata natječajnog postupka, kao i zaposlenika te je sukladno važećim propisima voditelj obrade vaših podataka.

Službenika za zaštitu podataka možete kontaktirati na e-adresi: szop@cirus.dhz.hr.

Osobne podatke obrađujemo na osnovi vaše prijave na natječaj, odnosno na osnovi presumirane privole koju ste nam dali prilikom prijave na ovaj natječaj.

Vaše podatke obrađivat ćemo do trenutka izbora kandidata za natječaj za koji se javljate.

Državni hidrometeorološki zavod

Klasa: 112-02/24-01/44

Urbroj: 554-03-01-01/01-24-1 od 9. X. 2024 (6458)

Sukladno člancima 56. i 160. stavka 1. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/23 i 85/24) i članku 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 89/19) uz prethodnu Suglasnost Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 112-01/24-01/980, urbroj: 514-08-03-01-02/03-24-02, od 30. rujna 2024. godine, Državni hidrometeorološki zavod raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme

SEKTOR ZA PRAVNE, INFORMATIČKE I OPĆE POSLOVE

SLUŽBA ZA INFORMATIKU

Odjel za računalni sustav, za radno mjesto (59)

– **viši informatički savjetnik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a iz područja prirodnih ili tehničkih znanosti ili područja društvenih znanosti (polje informacijskih i komunikacijskih znanosti, grana informacijski sustavi i informatologija)

– najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– znanje engleskog jezika

– visoka razina informatičkih znanja i informatičke pismenosti

– položen državni ispit.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani odredbama članka 52. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Službenici se primaju u državnu službu uz probni rad od 3 mjeseca.

Na javni natječaj se mogu prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit (odnosno nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine) uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 99. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona/mobitela, adresa e-pošte – radi lakše komunikacije s podnositeljem) te naziv i broj radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

- životopis;
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice);
- dokaz o završenom stupnju obrazovanja (preslik svjedodžbe/diplome);
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr. (rješenje o rasporedu, ugovor o radu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima i u kojoj spremi je kandidat radio);
- preslik svjedodžbe o položenom državnom ispitu.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Rok za podnošenje prijava na javni natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama. Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Državni hidrometeorološki zavod, Ravnice 48, 10000 Zagreb, s naznakom: »Za javni natječaj za prijam u državnu službu« (uz redni broj i naziv radnog mjesta na koji se kandidat/kinja prijavljuje).

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednost pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih

obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednost pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje glavni ravnatelj Državnog hidrometeorološkog zavoda. Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Kandidat/kinja koji/a nije prisupio/la testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja, te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na mrežnoj stranici Državnog hidrometeorološkog zavoda www.meteo.hr istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje, na mrežnoj stranici Državnog hidrometeorološkog zavoda www.meteo.hr.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju,

glavni ravnatelj Državnog hidrometeorološkog zavoda će obustaviti postupak natječaja.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije www.mpu.hr i Državnog hidrometeorološkog zavoda www.meteo.hr.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Napomena:

Državni hidrometeorološki zavod, Ravnice 48, 10000 Zagreb prikuplja osobne podatke kandidata natječajnog postupka kao i zaposlenika te je sukladno važećim propisima voditelj obrade vaših podataka.

Službenika za zaštitu podataka možete kontaktirati putem e-adrese: szop@cirus.dhz.hr. Osobne podatke obrađujemo na osnovi vaše prijave na natječaj odnosno na osnovi presumirane privole koju ste nam dali prilikom prijave na natječaj.

Vaše podatke obrađivat ćemo do trenutka izbora kandidata za natječaj za koji se javljate.

Državni hidrometeorološki zavod

Klasa: 112-10/24-01/45

Urbroj: 2181-1-03-4/1-24-3 od 4. X. 2024. (6459)

Na temelju članaka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19 – dalje u tekstu: ZSN), gradonačelnik Grada Splita raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje

1. pročelnika/ice Upravnog odjela za stanovanje i poslovne prostore – 1 izvršitelj, na neodređeno vrijeme.

Potrebno stručno znanje:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij tehničke struke,
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- državni ispit,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom.

2. pročelnika/ice Upravnog odjela za urbanizam – 1 izvršitelj, na neodređeno vrijeme.

Potrebno stručno znanje:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij

ili stručni diplomski studij prirodne/ tehničke/ društvene struke,

– najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

– državni ispit,

– organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom.

3. pročelnika/ice Upravnog odjela za imovinskopravne poslove i izgradnju.

Potrebno stručno znanje:

– sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij prava/ arhitekture/ građevinarstva,

– najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

– državni ispit,

– organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom.

Uz posebne uvjete za navedena radna mjesta, kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu, propisane u članku 12. ZSN-a:

– punoljetnost,

– hrvatsko državljanstvo,

– zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima. Služba se zasniva na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od 3 mjeseca sukladno članku 26. stavku 2. ZSN-a.

Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Grad Split, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja. Grad Split će s osobnim podacima postupati sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehnika sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Obrazac prijave može se preuzeti na web-stranici Grada Splita koji će biti objavljen uz tekst natječaja. U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta/boravišta, broj telefona, OIB, adresa elektroničke pošte), naziv upravnog tijela te naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti sljedeće priloge:

1. životopis,

2. dokaz o stručnoj spremi (neovjeren preslik diplome),

3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (neovjeren preslik domovnice, važeće putovnice ili osobne iskaznice),

4. dokaz o ukupnom radnom iskustvu (ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje pribavljeni za vrijeme natječaja. Zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu, općini rada – prebivališta i trajanju staža osiguranja),

5. dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje pet godina koji sadrži vrstu poslova koju je obavljao, vrstu stručne spreme tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (preslike ugovora, rješenja o rasporedu ili potvrde poslodavca – a koji su ujedno evidentirani u elektroničkom zapisu iz t. 4.; obvezno kumulativno priložiti priloge pod 4. i 5.),

6. preslik uvjerenja o položenom državnom ispitu (u službu može biti primljen kandidat koji nema položen državni ispit, uz obvezu polaganja ispita u roku od jedne godine od prijama u službu),

7. uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak ili da nije pravomoćno osuđen za kaznena djela iz članka 15. ZSN (ne starije od 3 mjeseca),

8. vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSN-a (izjavu nije potrebno ovjeriti, obrazac izjave bit će objavljen na web-stranici Grada Splita uz tekst natječaja),

9. ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista ili rješenje o promjeni imena i prezimena).

Osobe koje se natječu za više radnih mjesta dužne su za svako radno mjesto podnijeti zasebnu prijavu sa svim traženim priložima iz natječaja.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge tražene u natječaju. Na temelju članka 12. Ustava Republike Hrvatske (Narodne novine broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14) hrvatski jezik i latinično pismo su u službenoj uporabi u Republici Hrvatskoj. Slijedom navedenog, sva dokumentacija mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U protivnom se prijava neće smatrati urednom.

Uvjet stručnog zvanja (stupnja obrazovanja) ispunjava i osoba koja je po prijašnjim propisima stekla visoku stručnu spremu odgo-

varajuće struke. Osoba koja se prijavljuje na natječaj na temelju obrazovanja završenog u inozemstvu dužna je dostaviti rješenje o priznavanju inozemnih kvalifikacija.

Pod radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo (služba u upravnim tijelima jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave, državna služba, javna služba, radni odnos kod privatnog poslodavca, samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima navedenog stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke navedene u člancima 15. i 16. ZSN-a.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08, 69/17) na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Izrazi koji se koriste u tekstu natječaja, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju imaju prednost u odnosu na ostale osobe samo pod jednakim uvjetima te se moraju u prijavi na natječaj pozvati na to pravo. Osoba koja se u prijavi pozove na to pravo obvezna je priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je određeno to pravo. Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se situacija u kojoj dva kandidata imaju isti broj bodova na konačnoj rang-listi, a prednost pri zapošljavanju ima kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na određeno pravo i isto dokazao s priloženim dokazima.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19. i 84/21.) dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti sve dokaze iz članka 103. navedenog zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://brantelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti sve dokaze iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://brantelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom pravu.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti i dokaz o invaliditetu, s tim da se pod tim dokazom smatraju javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik osoba s invaliditetom iz članka 13. toga zakona.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, njezina prijava neće biti razmatrana te će joj o tome biti dostavljena pisana obavijest sukladno odredbi iz članka 21. ZSN-a.

Za osobe koje ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja i stekle su status kandidata prijavljenog na natječaj bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na pisanom testiranju.

Na oglasnoj ploči Grada Splita (u prizemlju zgrade gradske uprave, Split, Obala kneza Branimira 17, Split) i na web-stranici www.split.hr naveden je opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru.

Na oglasnoj ploči Grada Splita i službenoj web-stranici Grada Splita, bit će objavljeno vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od **15 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Grad Split, Ured grada – Odsjek za ljudske potencijale, Obala kneza Branimira 17, 21000 Split.

Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku.

Grad Split

Urbroj: 7 Su-496/2023-17 od 9. X. 2024. (6460)

Sukladno čl. 160. st. 1. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/23) i čl. 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17, 89/19), uz prethodno odobrenje Ministarstva pravosuđa i uprave klasa: 119-03/23-04/42, urbroj: 514-08-03-04/03-23-08 od 8. rujna 2023., Županijski sud u Puli – Pola raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto:

– **zapisničar u tijelima sudbene vlasti** (m/ž) – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

– razina 4.2. hrvatskog kvalifikacijskog okvira upravne, ekonomske ili birotehničke struke ili gimnazija

– položen državni ispit I. razine.

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Osim navedenih stručnih uvjeta, kandidati trebaju ispunjavati opće uvjete za prijam u državnu službu u smislu članka 52. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na objavljeni javni natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova.

Osoba se prima u državnu službu uz obavezan probni rad od tri mjeseca.

Na javni natječaj mogu se prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 99. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja/ice prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno broj mobitela, po mogućnosti e-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

– životopis

– dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice)

– dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslik svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi)

– dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje), uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr.

(rješenje o rasporedu, ugovor o radu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima je prijavljeni radio)

– dokaz o položenom državnom ispitu (preslik svjedodžbe/uvjerenja), ako je kandidat položio državni ispit.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Županijski sud u Puli – Pola, Ured predsjednika suda, Pula – Pola, Kranjčevićeva 8, uz naznaku: »Prijava na javni natječaj 7 Su-496/2023«.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži prijavu i sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku prijave na javni natječaj.

Kandidati/kinje koji/e ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijama u državnu službu sukladno čl. 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), čl. 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), čl. 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), čl. 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a je u prijavi pozvati se na to pravo, te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s čl. 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i čl. 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s čl. 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz

prijavu dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom statusu.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s čl. 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, uz prijavu, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje predsjednik suda.

Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavanju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune te kandidate s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja (pisani dio testiranja), provjere sposobnosti i vještina kandidata (poznavanje rada na računalu i daktilografije) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Kandidat/kinja koji nije pristupio testiranju više se ne smatra kandidatom u postupku.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na web-stranici Županijskog suda u Puli – Pola <http://sudovi.pravosudje.hr/zspu> istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja bit će objavljeni najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje na web-stranici Županijskog suda u Puli – Pola <http://sudovi.pravosudje.hr/zspu>.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, predsjednik suda će obustaviti postupak natječaja.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni javnom objavom

rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata/kinje na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/> i na web-stranici Županijskog suda u Puli – Pola <http://sudovi.pravosudje.hr/zspu>.

Dostava rješenja kandidatima smatra se obavljenom istekom 8 dana od objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Županijski sud u Puli – Pola

Klasa: 112-01/24-01/1

Urbroj: 2196-914-24-03 od 8. X. 2024. (6461)

Na temelju članka 259. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 153/23), članka 24. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN br. 29/2024), članka 21. i članka 23. Pravilnika o mjerilima za pružanje socijalnih usluga (NN br. 110/22), članka 27. i članka 28. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Vukovarsko-srijemske županije (klasa: 011-01/23-01/01, urbroj: 2196-91-23-1 od 15. veljače 2023. godine) te članka 16. Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi (NN br. 16/18), ravnateljica Centra za pružanje usluga u zajednici Vukovarsko-srijemske županije, Vinkovci, Glagoljaška 27, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

1. za prijam na radno mjesto I. vrste – **stručnog radnika u sustavu socijalne zaštite 2 – edukacijski rehabilitator** – 1 izvršitelja na određeno i puno radno vrijeme
2. za prijam na radno mjesto I. vrste – **stručnog radnika u sustavu socijalne zaštite 2 – psiholog** – 1 izvršitelj na određeno i puno radno vrijeme
3. za prijam na radno mjesto I. vrste – **stručnog radnika u sustavu socijalne zaštite 2 – socijalni radnik** – 1 izvršitelja na određeno i puno radno vrijeme
4. za prijam na radno mjesto I. ili II. vrste – **stručnog radnika u sustavu socijalne zaštite 3 – fizioterapeut** – 1 izvršitelj na određeno i puno radno vrijeme
5. za prijam na radno mjesto II. vrste – **stručnog radnika u sustavu socijalne zaštite 3 – radni terapeut** – 1 izvršitelj na određeno i puno radno vrijeme

1. Radno mjesto I. vrste – stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2 – edukacijski rehabilitator – 1 izvršitelj na određeno i puno radno vrijeme.

Uvjeti za prijam u radni odnos:

Opći uvjeti: završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij edukacijske rehabilitacije ili

integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij edukacijske rehabilitacije u Republici Hrvatskoj ili mu je priznata inozemna stručna kvalifikacija za obavljanje regulirane profesije – edukacijski rehabilitator u skladu s propisima kojima se regulira edukacijsko-rehabilitacijska djelatnost i odobrenje za rad nadležne komore.

Posebni uvjeti:

- jedna godina radnog iskustva u traženom akademskom zvanju i stupnju
- položen stručni ispit
- odobrenje za samostalni rad
- samostalna upotreba računala.

Opis poslova: izrađuje planove rada, analizira i vodi evidenciju o radu s korisnicima, sudjeluje u radu stručnog tima, izrađuje i vodi potrebnu dokumentaciju, izrađuje individualni plan za korisnika, kontaktira s obitelji korisnika i sudjeluje u stručnim edukacijama i skupovima za potrebe ustanove, obavlja poslove predviđene relevantnim pozitivnim propisima temeljenim na pravilima struke, potrebama ustanove i po nalogu voditelja odjela i ravnatelja

2. Radno mjesto I. vrste – stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2 – psiholog – 1 izvršitelj na određeno i puno radno vrijeme.

Uvjeti za prijem u radni odnos:

Opći uvjeti: završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij psihologije ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij psihologije u Republici Hrvatskoj ili ima priznatu inozemnu stručnu kvalifikaciju za obavljanje regulirane profesije – psiholog u skladu s propisima kojima se regulira psihološka djelatnost i odobrenje za rad nadležne komore

Posebni uvjeti:

- jedna godina radnog iskustva u traženom akademskom zvanju i stupnju
- položen stručni ispit
- odobrenje za samostalni rad
- samostalna upotreba računala.

Opis poslova:

– izrađuje planove rada, analizira i vodi evidenciju o radu s korisnicima
– sudjeluje u radu stručnog tima
– izrađuje i vodi potrebnu dokumentaciju
– izrađuje individualni plan za korisnika
– kontaktira s obitelji korisnika
– sudjeluje u stručnim edukacijama i skupovima za potrebe ustanove
– obavlja poslove predviđene relevantnim pozitivnim propisima temeljenim na pravilima struke, potrebama ustanove i po nalogu voditelja odjela i ravnatelja
– za svoj rad odgovoran je voditelju odjela i ravnatelju.

3. Radno mjesto I. vrste – stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2 – socijalni radnik – 1 izvršitelj na određeno i puno radno vrijeme.

Uvjeti za prijem u radni odnos:

Opći uvjeti: završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij socijalnog rada ili preddiplomski sveučilišni studij socijalnog rada i diplomski sveučilišni studij socijalne politike ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij socijalnog rada u Republici Hrvatskoj ili mu je priznata inozemna stručna kvalifikacija za obavljanje regulirane profesije – socijalni radnik u skladu s propisima s kojima se regulira djelatnost socijalnog rada i odobrenje za rad nadležne komore.

Posebni uvjeti:

- jedna godina radnog iskustva
- odobrenje za samostalan rad
- položen stručni ispit
- samostalna upotreba računala.

Opis poslova:

- upoznavanje korisnika s novom sredinom te pomoć pri uključivanju
- praćenje razdoblja adaptacije
- pomoć pri zadovoljavanju svakodnevnih potreba
- iniciranje primjene potrebnih oblika zaštite
- stručni rad i suradnja s obitelji korisnika
- priprema korisnika za primjenu drugih oblika zaštite
- suradnja s nadležnim Područnim uredima Hrvatskog zavoda za socijalni rad
- izrada i ostvarivanje programa rada
- primjena različitih metoda podrške u svrhu usmjeravanja i osposobljavanja za rješavanje problema

- savjetodavni rad i podrška korisniku i članovima obitelji
- vođenje evidencije i dokumentacije
- sudjeluje u timskoj procjeni potreba za usluge koje se pružaju pri ovom centru
- vođenje dnevne dokumentacije
- sudjeluje u izradi godišnjih izvješća o životu i radu korisnika
- radi u skupini

- obavlja druge poslove po nalogu neposrednog voditelja odjela i ravnatelja te poslove predviđene relevantnim propisima temeljenim na pravilima struke, potrebama ustanove i po nalogu voditelja odjela i ravnatelja
- za svoj rad odgovoran je voditelju odjela i ravnatelju.

4. Radno mjesto II. vrste – stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 3 – fizioterapeut – 1 izvršitelj na određeno i puno radno vrijeme.

Uvjeti za prijem u radni odnos:

Opći uvjeti: završen studij fizioterapija kojim se osigurava visoka razina obrazovanja suklad-

no propisima iz područja visokog obrazovanja i odobrenje za rad nadležne komore.

Posebni uvjeti:

- jedna godina radnog iskustva
- položen stručni ispit
- odobrenje za samostalan rad
- samostalna upotreba računala
- vozačka dozvola B-kategorije.

Opis poslova:

- radi procjenu i utvrđivanje funkcionalnog statusa
- radi planiranje, intervenciju i evaluaciju
- radi terapijske vježbe na terenu
- izrađuje planove rada, analizira i vodi evidenciju o radu s korisnicima
- sudjeluje u radu stručnog tima
- izrađuje i vodi potrebnu dokumentaciju
- izrađuje individualni plan za korisnika
- kontaktira s obitelji korisnika na terenu
- sudjeluje u stručnim edukacijama i skupovima za potrebe ustanove
- obavlja poslove predviđene relevantnim pozitivnim propisima temeljenim na pravilima struke, potrebama ustanove i po nalogu voditelja odjela i ravnatelja
- za svoj rad odgovoran je voditelju odjela i ravnatelju.

5. Radno mjesto II. vrste – stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 3 – radni terapeut – 1 izvršitelj na određeno i puno radno vrijeme.

Uvjeti za prijem u radni odnos

Opći uvjeti: završen stručni studij za zanimanje stručni prvostupnik radne terapije u skladu s važećim propisima Republike Hrvatske i odobrenje za rad nadležne komore.

Posebni uvjeti:

- jedna godina radnog iskustva
- položen stručni ispit
- odobrenje za samostalni rad
- samostalna upotreba računala
- vozačka dozvola B-kategorije.

Opis poslova:

- procjena aktivnosti svakodnevnog života i provođenje postupaka u svrhu razvijanja sposobnosti za uključivanje korisnika u aktivnosti svakodnevnog života (samozbrinjavanje, produktivnost i slobodno vrijeme...)
- osposobljavanje u svrhu održavanja stečenih funkcija i znanja
- poticanje i osposobljavanje korisnika za nove načine provođenja određenih radnji uz pomoć posebnih pomagala ili bez njih
- izrađuje planove rada, analizira i vodi evidenciju o radu s korisnicima
- sudjeluje u radu stručnog tima
- izrađuje i vodi potrebnu dokumentaciju
- izrađuje individualni plan za korisnika
- kontaktira s obitelji korisnika i na terenu

– sudjeluje u stručnim edukacijama i skupovima za potrebe ustanove

- obavlja poslove predviđene relevantnim pozitivnim propisima temeljenim na pravilima struke, potrebama ustanove i po nalogu voditelja odjela i ravnatelja
- za svoj rad odgovoran je voditelju odjela i ravnatelju.

Kandidati su prilikom prijave na javni natječaj dužni priložiti:

- vlastoručno potpisanu prijavu na javni natječaj,
- vlastoručno potpisan životopis,
- osobnu iskaznicu (preslik),
- domovnicu (preslik),
- dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome, potvrde ili uvjerenja), kandidati koji su stručnu spremu stekli u inozemstvu trebaju priložiti i rješenje o nostrifikaciji, odnosno priznavanju inozemne kvalifikacije iz kojega je vidljivo koji je to stupanj obrazovanja i razina obrazovanja i s kojim je stupnjem odnosno razinom obrazovanja to u Republici Hrvatskoj izjednačeno,
- uvjerenje o radnom stažu/iskustvu na odgovarajućim poslovima (elektronički zapis izdan od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdu izdanu od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje), ne stariju od dana objave natječaja,
- uvjerenje od suda (ne starije od šest mjeseci) da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak
- odobrenje za rad nadležne komore (za radna mjesta pod rednim brojem 1., 2., 3., 4. i 5. ako se radi o reguliranoj profesiji)
- vlastoručno potpisana izjava kandidata/kinje o nepostojanju zapreke iz članka 261. Zakona o socijalnoj skrbi.

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme odnosno 27 mjeseci uz zakonom propisani probni rad.

U prijavi na javni natječaj se navode osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje uz vlastoručni potpis.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije sklapanja ugovora o radu kandidat je dužan priložiti izvornike.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08 i 69/17) na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom javnom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Osobni podaci kandidata obrađivat će se isključivo u svrhu provedbe natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%20A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20strada>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužan je uz prijavu na natječaj, osim priloženih dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidate i kandidatkinje osobe s invaliditetom, kojima je potrebna razumna prilagodba prilikom provođenja pisanog dijela testiranja i intervjua, pozivamo da potrebu za prilagodbom navedu u svojoj prijavi na javni natječaj te da se nakon podnošenja prijave obrate na adresu e-pošte info@czpu.hr. Sve iskazane razumne prilagodbe bit će pravovremeno osigurane radi ravnopravnog sudjelovanja u javnom natječaju.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan je priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo to pravo, prema popisu dokaza koji se nalaze na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%20A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20strada>.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, te će joj biti upućena pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj. Podnošenjem prijave na natječaj kandidati/kandidatkinje su izričito suglasni i daju privolu Centru za pružanje usluga u zajednici Vukovarsko-srijemske županije za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi na natječaj te dokumentaciji dostavljenoj s prijavom, u svrhu selekcijskog postupka sukladno propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka, te Općom uredbom o zaštiti podataka (Sl. list EU L 119/1).

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom.

O načinu i vremenu provedbe testiranja, kandidati će biti obaviješteni putem internet-ske stranice Vukovarsko-srijemske županije (<https://www.vus.hr/info/natjecaji-vukovarsko-srijemske-zupanije>), najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Prijave na javni natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se isključivo poštom u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, na adresu: s naznakom: »Natječaj za prijam u radni odnos – naziv radnog mjesta – ne otvaraj«, na adresu: Centar za pružanje usluga u zajednici Vukovarsko-srijemske županije, Vatrogasna 5, 32100 Vinkovci.

Po raspisanom natječaju ne mora se izabrati kandidat, a u tom slučaju ravnateljica donosi odluku o poništenju natječaja. Protiv odluke o poništenju natječaja nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

**Centar za pružanje usluga u zajednici
Vukovarsko-srijemske županije**

Klasa: 112-03/24-01/03

Urbroj: 2189-1-08-01/02-24-2 od 9. X. 2024.
(6462)

Na temelju članaka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine

br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i sukladno Planu prijama u službu za 2024. godinu (Službeni vjesnik Grada Virovitice br. 1/24, 3/24, 6/24, 7/24 i 9/24), pročelnica Upravnog odjela za poslove Gradskog vijeća i opće poslove Grada Virovitice raspisuje

NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno vrijeme službenika na sljedeće radno mjesto:

– **referent za uredsko poslovanje i opće poslove** u Upravnom odjelu za poslove Gradskog vijeća i opće poslove Grada Virovitice – 1 izvršitelj.

I. Uz opće uvjete za prijam u službu sukladno članku 12. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19 – u daljnjem tekstu: Zakon): punoljetnost, hrvatsko državljanstvo i zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima, kandidati moraju ispunjavati i posebne uvjete:

- srednja stručna sprema upravne ili komercijalne struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit za vozača B-kategorije i
- položen državni ispit.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoji zapreka iz članaka 15. i 16. Zakona. Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju prednost pri zapošljavanju i imaju prednost u odnosu na ostale osobe samo pod jednakim uvjetima, moraju se u pisanoj prijavi na natječaj pozvati na to pravo. Osoba koja se u pisanoj prijavi pozove na to pravo obvezna je priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je uređeno to pravo. Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog pisanog testiranja kandidata i provedenog intervjua s njima, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju imaju oni kandidati koji su se u svojoj pisanoj prijavi pozvali na to pravo i isti dokazali s dokazima.

II. U pisanoj prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela/telefona te elektroničku adresu) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Pisanu prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz pisanu prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (neovjeren preslik svjedodžbe)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik putovnice, osobne iskaznice, vozačke dozvole ili preko sustava e-Građani)
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu (potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka HZMO-a ili preko sustava e-Građani)
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (original ne stariji od šest mjeseci ili preko sustava e-Građani)
- vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoje zapreke za prijam u službu sukladno članku 15. i 16. Zakona (izjavu nije potrebno ovjeravati)
- dokaz o poznavanju rada na računalu (preslik indeksa, svjedodžbe srednje škole ili odgovarajuće potvrde ili vlastoručno potpisanu izjavu o poznavanju rada na računalu) i
- preslik vozačke dozvole.

Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti kandidati nisu dužni priložiti uz prijavu na natječaj već ga je izabrani kandidat dužan ishoditi nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o rasporedu.

Navedeni dokazi prilažu se u izvorniku ili preslici koja ne treba biti ovjerena, a prije izbora kandidat će predložiti izvornik.

III. Urednom prijavom smatra se ona prijava koja sadrži sve podatke i dokumentaciju tražene u natječaju. Podnositelj neuredne prijave neće biti pozvan na dopunu. Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz ovog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest.

IV. Za osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete iz natječaja i stekle su status kandidata prijavljenog na natječaj provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti putem testiranja i pisanog intervjua. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti na koju je obavezan pristupiti, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj. Na službenoj internetskoj stranici (www.virovitica.hr), pod kategorijom »Natječaji«, objavit će se opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, te drugi izvori za testiranje.

Poziv na testiranje s vremenom i mjestom održavanja testiranja objavit će se najmanje 5 dana prije njegovog održavanja na službenoj internetskoj stranici Grada Virovitice (www.virovitica.hr) i na oglasnoj ploči Grada Virovitice na adresi Trg kralja Zvonimira 1, 33000 Virovitica.

V. Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama na adresu: Grad Virovitica, Trg kralja Zvonimira 1, 33000 Virovitica, s naznakom: »Za natječaj – navesti radno mjesto – ne otvaraj«.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku i to najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave, dostavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata ili dostavom odluke o poništenju natječaja.

Kandidatima koji ne budu primljeni u službu vratit će se originalna dokumentacija priložena u prijavi na natječaj po konačnosti rješenja o prijmu u službu.

Sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine br. 42/18) i Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), dokumenti dostavljeni na ovaj natječaj poslani su slobodnom voljom osoba koje podnesu prijavu te se smatra da su dale privolu za obradu osobnih podataka. Podaci će se obrađivati isključivo u svrhu provedbe natječaja.

Grad Virovitica

Klasa: 112-01/24-03/2275

Urbroj: 511-09-15-24-1 od 9. X. 2024. (6463)

Na temelju članka 166. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/23 i 85/24), članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 89/19), odobrenja Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 112-01/24-01/866, urbroj: 514-08-01-01/05-24-02 od 26. srpnja 2024. i odobrenja Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 112-01/24-01/883, urbroj: 514-08-03-01-02/01-24-02 od 13. kolovoza 2024., Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava primorsko-goranska, objavljuje

OGLAS

za prijam namještenika na neodređeno vrijeme.

1. SEKTOR PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA

Služba materijalno-financijskih poslova, Odjel uslužnih poslova

– **namještenik III. vrste (djelatnik na tekućem održavanju – domar)**, mjesto rada Rijeka – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjet:

– razina 4.2 ili 4.1 HKO-a, srednja strukovna škola

2. SEKTOR PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA

Služba materijalno-financijskih poslova

Odjel uslužnih poslova

– **namještenik IV. vrste (pomoćni djelatnik u kuhinji)**, mjesto rada Rijeka – 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjet:

– razina 1., 2. ili 3. HKO-a, osnovna škola ili niža stručna sprema

3. SEKTOR PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA

Služba za tehniku

Odjel prometne i policijske tehnike

– **namještenik IV. vrste (perač vozila)**, mjesto rada Rijeka – 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjet:

– razina 1., 2. ili 3. HKO-a, osnovna škola ili niža stručna sprema.

Osim navedenog uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete propisane odredbama članka 52. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne mogu biti primljene osobe za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na oglas mogu se prijaviti punoljetne osobe obaju spolova.

Namještenici se primaju u državnu službu na neodređeno vrijeme uz probni rad od tri mjeseca.

U prijavi na oglas obavezno se navode osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, po mogućnosti e-adresa), redni broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje. Obrazac prijave nalazi se na web-stranici Policijske uprave primorsko-goranske primorsko-goranska-policija.gov.hr.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Kandidati/kinje koji se prijavljuju za više radnih mjesta, podnose jednu prijavu na oglas u kojoj su obavezni navesti redni broj i naziv radnog mjesta za koje se prijavljuju.

Uz prijavu kandidati/kinje su dužni/e priložiti:

1. životopis
2. dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja:
 - preslik svjedodžbe o završenom srednjoškolskom obrazovanju i stečenoj srednjoj stručnoj spremi za radno mjesto pod rednim brojem 1. (osoba koja je obrazovanje završila u inozemstvu dužna je dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije),
 - preslik svjedodžbe o završenoj osnovnoj školi za radna mjesta pod rednim brojem

2. i 3. (osoba koja je obrazovanje završila u inozemstvu dužna je dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije), 3. dokaze o pravu prednosti pri zapošljavanju ako ostvaruju takva prava

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata/kinje predočit će se izvornik.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u oglasu. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom prijavljenim na oglas, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest na elektroničku adresu koju je naznačila u prijavi ili na kućnu adresu.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijama prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) dužan/a se u prijavi na oglas pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na oglas dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na oglas dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom pravu.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na oglas dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta,

priložiti i sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na oglas, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Postupak po oglasu provodi Komisija koju imenuje ministar unutarnjih poslova. Komisija utvrđuje popis kandidata prijavljenih na oglas koji ispunjavaju formalne uvjete i čije prijave su pravodobne i potpune te s tim kandidatima obavlja razgovor (intervju).

Vrijeme i mjesto održavanja razgovora objavit će se na web-stranici Policijske uprave primorsko-goranske mpudt.gov.hr/ i web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/> najkasnije pet dana prije dana određenog za razgovor (intervju). Za osobu koja ne pristupi razgovoru (intervjuu) smatrat će se da je povukla prijavu na oglas te se neće smatrati kandidatom.

Podaci o plaći i opis poslova objavit će se na web-stranici Policijske uprave primorsko-goranske istovremeno s objavom oglasa.

Izabrani kandidat/kinja pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu, dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak te izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz oglasa, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma.

O rezultatima oglasa kandidat/kinje će biti obavješteni javnom objavom rješenja o prijmu na web-stranici Policijske uprave primorsko-goranske mpudt.gov.hr/ i web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/>, a dostava svim kandidatima/kinjama se smatra izvršenom istekom osmoga dana od objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Prijave na oglas s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se neposredno ili poštom u roku od **8 dana** od objave oglasa u Narodnim novinama, na adresu: Policijska uprava primorsko-goranska, Žrtava fašizma 3, 51000 Rijeka, s naznakom: »Za oglas za prijam namještenika na neodređeno vrijeme«.

Ako se na oglas ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne postignu zadovoljavajuće rezultate na intervjuu, provedba postupka po ovom oglasu će se obustaviti.

**Policijska uprava
primorsko-goranska**

Urbroj: 2792/24 od 8. X. 2024. (6464)
Hrvatski geološki institut, Zagreb, Sachsova 2, raspisuje

NATJEČAJ

za popunu radnog mjesta:

– izvršitelja na znanstvenom radnom mjestu **znanstveni suradnik** iz područja prirodnih znanosti, polje: geologija, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu, u Zavodu za geologiju – 1 izvršitelj.

Pristupnici trebaju ispunjavati uvjete sukladno Zakonu o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti.

Opis posla: strukturno-tektonska istraživanja. Pristupnici uz pisanu prijavu na natječaj s naznakom radnog mjesta koja mora sadržavati sve dokaze o ispunjavanju uvjeta treba priložiti:

1. životopis
2. dokaze o ispunjenju propisanih uvjeta (preslik)
3. preslik diplome o završenom sveučilišnom i doktorskom studiju
4. bibliografiju te podatke o znanstvenoj djelatnosti
5. podatke o udovoljavanju nacionalnih sveučilišnih, znanstvenih i umjetničkih kriterija propisanih Pravilnikom o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja
6. podatke o udovoljavanju znanstvenih kriterija propisanih Pravilnikom o dodatnim uvjetima za izbor na znanstvena radna mjesta
7. elektronički zapis o radnopravnom statusu HZMO-a (ERPS)/e-radna knjižica
8. dokaz o poznavanju hrvatskog jezika, razina B2 (za strance).

Prijave na natječaj podnose se s dokazima o ispunjavanju uvjeta u roku od **30 dana** od dana objave natječaja u Narodnim novinama na e-adresa: natjecaji@hgi-cgs.hr u jednom cjelovitom dokumentu u PDF-u na hrvatskom jeziku.

Sve informacije o uvjetima natječaja objavljene su i nalaze se na službenoj internetskoj stranici Hrvatskog geološkog instituta www.hgi-cgs.hr. O rezultatima natječaja pristupnici će biti obavješteni u zakonskom roku na www.hgi-cgs.hr.

**Hrvatski geološki institut
Zagreb**

Klasa: 112-01/24-05/55

Urbroj: 345-600-620-621/769-24-01 od 7. X. 2024. (6465)

Hrvatske ceste d.o.o., Vončinina 3, Zagreb, objavljuju

OGLAS

za zasnivanje radnog odnosa
POSEBAN ODJEL ZA IMOVINU

Grupa za cestovno zemljište

– **viši suradnik II za komercijalne poslove** – 1 izvršitelj/izvršiteljica na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca.

Uvjeti:

– završen odgovarajući prediplomski/diplomski sveučilišni ili stručni studij – VŠS/VSS, društveni

– poželjno usavršavanje iz područja struke
– 18 mjeseci radnog staža na istim ili sličnim poslovima

– poznavanje strategije prodaje i upravljanja imovinom

– poznavanje propisa iz područja struke

– poznavanje poslovnih procesa

– organizacijske sposobnosti, komunikacijske vještine

– visok stupanj samostalnosti u radu

– informatička pismenost

– sistematičnost.

Uz prijavu na oglas osoba je dužna priložiti:

– životopis, poželjno u Europass formatu

– preslika dokaza o stečenoj stručnoj spremi (preslik diplome)

– preslika domovnice ili elektronički zapis državljanstva

– elektronički zapis odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a

– potvrde prethodnih poslodavaca o poslovima na kojima je kandidat/kandidatkinja radio/la ili drugi odgovarajući dokument (ugovor o radu/rješenje) kao dokaz radnog iskustva

– uvjerenje/potvrda nadležnog suda, ne starije od šest mjeseci, da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak za djela koja se progone po službenoj dužnosti

– presliku vozačke dozvole B-kategorije

– druge odgovarajuće dokaze (potvrde, svjedodžbe i sl.) o navodima na koje se osoba poziva

– ako osoba ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju po posebnom zakonu, dužna je pozvati se na to pravo u prijavi na oglas te priložiti odgovarajuće dokaze.

Na oglas se ravnopravno mogu prijaviti osobe obaju spolova (kandidat/kandidatkinja).

Od prijavljene osobe očekuje se da je samostalna i sistematična u obavljanju zadanih poslova.

Rad je organiziran u punom radnom vremenu, a prekovremeni i terenski rad moguć po potrebi i zahtjevima posla.

Ako osoba uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužna

je dostaviti »poveznicu«, tj. dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista ili sl.).

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema važećem Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih općih uvjeta natječaja, uz prijavu za natječaj priložiti i sve potrebne dokaze navedene na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20slavljanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidat/kandidatkinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), osim dokaza o ispunjavanju traženih općih uvjeta natječaja, uz prijavu za natječaj dužan/dužna je priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Neće se uzeti u obzir zamolbe osoba protiv kojih se vodi kazneni postupak:

– protiv života i tijela

– protiv slobode i prava čovjeka i građanina

– protiv Republike Hrvatske

– protiv vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom

– protiv spolne slobode i spolnog čudoređa

– protiv braka, obitelji i mladeži

– protiv imovine

– protiv sigurnosti platnog prometa i poslovanja

– protiv pravosuđa

– protiv vjerodostojnosti isprava

– protiv javnog reda ili

– protiv službene dužnosti.

Odabir kandidata/kandidatkinje obavljat će se na temelju navedenih uvjeta i obavljenih razgovora/testiranja s osobama koje udovoljavaju traženim uvjetima. Osobe će biti pravovremeno obaviještene o lokaciji održavanja selekcijskih testiranja putem kontakt e-pošte koju navedu u prijavi.

Zamolbu sa životopisom i dokazima o ispunjavanju traženih uvjeta potrebno je dostaviti poštom (ili osobno predati putem urudžbenog zapisnika Društva) u roku od **8 dana** od objave oglasa na adresu: Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za pravne poslove, poslove ljudskih resursa i opće poslove, Odjel za upravljanje ljudskim resursima – oglas za radno mjesto ____ (navesti za koje radno mjesto), Vončinina 3, 10000 Zagreb.

Ako se osoba javlja na više objavljenih oglasa istovremeno, potrebno je za svaki oglas zasebno dostaviti svu traženu dokumentaciju.

Prijave moraju biti pravovremene i potpune, a dostavljena dokumentacija neće se vraćati osobama koje ne budu odabrane.

Svi zaprimljeni osobni podaci iz zamolbi kandidata/kandidatkinja prikupljaju se i obrađuju isključivo u svrhu provedbe natječaja te se potom arhiviraju i neće se više koristiti za drugu svrhu, a osobe podnošenjem zamolbe pristaju na navedeno, sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (GDPR) i pratećoj regulativi. Kandidati/kandidatkinje prijavom na oglas za zasnivanje radnog odnosa potvrđuju da su upoznati sa sljedećim dokumentima objavljenim na internetskoj stranici: Politikom za suzbijanje podmićivanja i za postupanja s prijavama nepravilnosti, dostupnoj na <https://hrvatske-ceste.hr/hr/stranice/o-nama/dokumenti/7-antikorupcijski-program>, te s Politikom zaštite okoliša Hrvatskih cesta d.o.o., dostupnoj na <https://hrvatske-ceste.hr/hr/stranice/o-nama/dokumenti/77-politika-zastite-okolisa>.

Tekst oglasa objavljuje se i na službenim internetskim stranicama Hrvatskih cesta d.o.o., kao i obavijest o konačnom odabiru kandidata.

Hrvatske ceste d.o.o.

Klasa: 112-01/24-05/56

Urbroj: 345-600-620-621/769-24-01 od 7. X. 2024. (6466)

Hrvatske ceste d.o.o., Vončinina 3, Zagreb, objavljuju

OGLAS

za zasnivanje radnog odnosa

POSEBAN ODJEL ZA IMOVINU

Grupa za cestovno zemljište

– **viši suradnik I za komercijalne poslove** – 1 izvršitelj/izvršiteljica na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca.

Uvjeti:

– završen odgovarajući diplomski sveučilišni ili stručni studij – VSS (društveni/tehnički)

– poželjno usavršavanje iz područja struke

– tri godine radnog staža na istim ili sličnim poslovima

– poznavanje strategije prodaje i upravljanja imovinom, propisa iz područja struke

– poznavanje poslovnih procesa

– organizacijske sposobnosti, komunikacijske vještine

– visok stupanj samostalnosti u radu

– informatička pismenost

– sistematičnost

– fleksibilnost.

Uz prijavu na oglas osoba je dužna priložiti:

- životopis, poželjno u Europass formatu
- preslika dokaza o stečenoj stručnoj spremi (preslik diplome)
- preslika domovnice ili elektronički zapis državljanstva
- elektronički zapis odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a
- potvrde prethodnih poslodavaca o poslovima na kojima je kandidat/kandidatkinja radio/la ili drugi odgovarajući dokument (ugovor o radu/rješenje) kao dokaz radnog iskustva
- uvjerenje/potvrda nadležnog suda, ne starije od šest mjeseci, da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak za djela koja se progone po službenoj dužnosti
- presliku vozačke dozvole B-kategorije
- druge odgovarajuće dokaze (potvrde, svjedodžbe i sl.) o navodima na koje se osoba poziva
- ako osoba ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju po posebnom zakonu, dužna je pozvati se na to pravo u prijavi na oglas te priložiti odgovarajuće dokaze.

Na oglas se ravnopravno mogu prijaviti osobe obaju spolova (kandidat/kandidatkinja).

Od prijavljene osobe očekuje se da je samostalna i sistematična u obavljanju zadanih poslova.

Rad je organiziran u punom radnom vremenu, a prekovremeni i terenski rad moguć po potrebi i zahtjevima posla.

Ako osoba uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužna je dostaviti »poveznicu«, tj. dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista ili sl.).

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema važećem Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih općih uvjeta natječaja, uz prijavu za natječaj priložiti i sve potrebne dokaze navedene na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidat/kandidatkinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), osim dokaza o ispunjavanju traženih općih uvjeta natječaja, uz prijavu za natječaj dužan/dužna

je priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Neće se uzeti u obzir zamolbe osoba protiv kojih se vodi kazneni postupak:

- protiv života i tijela
- protiv slobode i prava čovjeka i građanina
- protiv Republike Hrvatske
- protiv vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom
- protiv spolne slobode i spolnog ćudoređa
- protiv braka, obitelji i mladeži
- protiv imovine
- protiv sigurnosti platnog prometa i poslovanja
- protiv pravosuđa
- protiv vjerodostojnosti isprava
- protiv javnog reda ili
- protiv službene dužnosti.

Odabir kandidata/kandidatkinje obavljat će se na temelju navedenih uvjeta i obavljenih razgovora/testiranja s osobama koje udovoljavaju traženim uvjetima. Osobe će biti pravovremeno obaviještene o lokaciji održavanja selekcijskih testiranja putem kontakt e-pošte koju navedu u prijavi.

Zamolbu sa životopisom i dokazima o ispunjavanju traženih uvjeta potrebno je dostaviti poštom (ili osobno predati putem urudžbenog zapisnika Društva) u roku od **8 dana** od objave oglasa na adresu: Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za pravne poslove, poslove ljudskih resursa i opće poslove, Odjel za upravljanje ljudskim resursima – oglas za radno mjesto ____ (navesti za koje radno mjesto), Vončinina 3, 10000 Zagreb.

Ako se osoba javlja na više objavljenih oglasa istovremeno, potrebno je za svaki oglas zasebno dostaviti svu traženu dokumentaciju.

Prijave moraju biti pravovremene i potpune, a dostavljena dokumentacija neće se vraćati osobama koje ne budu odabrane.

Svi zaprimljeni osobni podaci iz zamolbi kandidata/kandidatkinja prikupljaju se i obrađuju isključivo u svrhu provedbe natječaja te se potom arhiviraju i neće se više koristiti za drugu svrhu, a osobe podnošenjem zamolbe pristaju na navedeno, sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (GDPR) i pratećoj regulativi. Kandidati/kandidatkinje prijavom na oglas za zasnivanje radnog odnosa potvrđuju da su upoznati sa sljedećim dokumentima objavljenim na internetskoj stranici: Politikom za suzbijanje podmićivanja i za postupanja s prijavama nepravilnosti, dostupnoj na <https://hrvatske-cestes.hr/hr/stranice/o-nama/dokumenti/7-antikorupcijski-program>, te s Politikom zaštite okoliša Hrvatskih cesta d.o.o., dostupnoj na <https://hrvatske-cestes.hr/>

hr/stranice/o-nama/dokumenti/77-politika-zastite-okolisa.

Tekst oglasa objavljuje se i na službenim internetskim stranicama Hrvatskih cesta d.o.o., kao i obavijest o konačnom odabiru kandidata.

Hrvatske ceste d.o.o.

Urbroj: 2792/24 od 8. X. 2024. (6467)
 Hrvatski geološki institut, Zagreb, Sachsova 2, raspisuje

NATJEČAJ

za popunu radnog mjesta:

– izvršitelja na znanstvenom radnom mjestu **znanstveni suradnik**, iz područja tehničkih znanosti, polje: rudarstvo, nafta i geološko inženjerstvo, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu, u Zavodu za hidrogeologiju i inženjersku geologiju – 1 izvršitelj.

Pristupnici trebaju ispunjavati uvjete sukladno Zakonu o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti, tema disertacije i/ili objavljeni radovi iz područja opisa posla.

Opis posla: hidrogeološka terenska i kabinet-ska istraživanja prvenstveno vezana uz hidrotermalne sustave i termogeologiju, primjena bespilotnih letjelica u geološkom inženjerstvu, prijava i provedba kompetitivnih projekata te publiciranju rezultata istraživanja.

Pristupnici uz pisanu prijavu na natječaj s naznakom radnog mjesta koja mora sadržavati sve dokaze o ispunjavanju uvjeta treba priložiti:

1. životopis
2. dokaze o ispunjenju propisanih uvjeta (preslik)
3. preslik diplome o završenom sveučilišnom i doktorskom studiju
4. bibliografiju te podatke o znanstvenoj djelatnosti
5. podatke o udovoljavanju Nacionalnih sveučilišnih, znanstvenih i umjetničkih kriterija propisanih Pravilnikom o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja
6. podatke o udovoljavanju znanstvenih kriterija propisanih Pravilnikom o dodatnim uvjetima za izbor na znanstvena radna mjesta
7. elektronički zapis o radnopravnom statusu HZMO-a (ERPS)/e-radna knjižica
8. dokaz o poznavanju hrvatskog jezika, razina B2 (za strance).

Prijave na natječaj podnose se s dokazima o ispunjavanju uvjeta u roku od **30 dana** od dana objave natječaja u Narodnim novinama na e-adresa: natjecaji@hgi-cgs.hr u jednom cjelovitom dokumentu u PDF-u na hrvatskom jeziku.

Sve informacije o uvjetima natječaja objavljene su i nalaze se na službenoj internetskoj stranici Hrvatskog geološkog instituta www.hgi-cgs.hr.

O rezultatima natječaja pristupnici će biti obaviješteni u zakonskom roku na www.hgi-cgs.hr.

**Hrvatski geološki institut
Zagreb**

Urbroj: 2792/24. od 8. X. 2024. (6468)
Hrvatski geološki institut, Zagreb, Sachsova 2,
raspisuje

NATJEČAJ

za popunu radnog mjesta:

– izvršitelja na radnom mjestu I. vrste –
voditelj ustrojstvene jedinice 4 – voditelj
Odsjeka za kvalitetu, u Odsjeku za kvalitetu,
na neodređeno vrijeme, u punom radnom
vremenu – 1 izvršitelj.

Pristupnici trebaju ispunjavati uvjete: završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij (razina HKO-a 7.1.sv. ili 7.1.st.), poznavanje rada na računalu, znanje engleskog jezika, tri godine radnog iskustva, samostalnost u radu. Poželjno iskustvo na sličnim poslovima u sustavu visokog obrazovanja i znanosti.

Pristupnici uz pisanu prijavu na natječaj s naznakom radnog mjesta koja mora sadržavati sve dokaze o ispunjavanju uvjeta treba priložiti:

1. životopis
2. dokaze o ispunjenju propisanih uvjeta (preslik)
3. elektronički zapis o radnopravnom statusu HZMO-a (ERPS)/e-radna knjižica.
4. uvjerenje o nekažnjavanju ne starije od 6 mjeseci u izvorniku ili neovjerenoj preslici. Prijave na natječaj podnose se s dokazima o ispunjavanju uvjeta u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje na e-adresa: natjecaji@hgi-cgs.hr u jednom cjelovitom dokumentu u PDF-u na hrvatskom jeziku, poštom ili osobno na adresu Milana Sachsa 2, Zagreb.

Sve informacije o uvjetima natječaja objavljene su i nalaze se na službenoj internetskoj stranici Hrvatskog geološkog instituta www.hgi-cgs.hr. O rezultatima natječaja pristupnici će biti obaviješteni u zakonskom roku na www.hgi-cgs.hr.

**Hrvatski geološki institut
Zagreb**

Klasa: 112-01/24-02/2

Urbroj: 2133-92-01-24-1 od 11. X. 2024.
(6469)

Na temelju članka 259. i članka 261. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br.18/22, 46/22 i 119/22,

71/23), čl. 21. i 23. Pravilnika o mjerilima za pružanje socijalnih usluga (Narodne novine, broj 110/22), članka 24. Temeljnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN br. 56/22), članka 16. st. 1. i 2. Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi (NN br. 61/18), članka 23. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Vladimir Nazor, te Suglasnosti Ministarstva rada, mirovinskog sustava obitelji i socijalne politike, klasa: 100-01/24-02/446, urbroj: 524-08-01-02/3-24-2 raspisuje se

JAVNI NATJEČAJ

za prijem radnika/radnice u radni odnos na neodređeno puno radno vrijeme za radno mjesto:

– **stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2 (odgajatelj)** – m/ž u sjedištu, 1 izvršitelj
Uvjeti za prijam u radni odnos za radno mjesto:

– završen specijalistički diplomski stručni studij ili preddiplomski i/ili diplomski stručni studij ili preddiplomski i/ili diplomski sveučilišni studij odnosno integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij socijalnog rada, socijalne politike, psihologije, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije, logopedije, sociologije, filozofije, kineziologije, pedagogije, politologije, fonetike, teologije, ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, radne terapije ili završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja ili nastavnika u Republici Hrvatskoj ili mu je

– za regulirane profesije – priznata inozemna stručna kvalifikacija za obavljanje regulirane profesije u skladu s propisima kojima se regulira djelatnost i odobrenje za rad nadležne komore

– za neregulirane profesije – priznata inozemna obrazovna kvalifikacija u skladu s propisima kojima se uređuju način i postupci vrednovanja inozemnih obrazovnih kvalifikacija

– položen stručni ispit

– radno iskustvo jedna godina

– nepostojanje zapreka iz članka 261. st. 1. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23).

Kandidati su prilikom prijave na javni natječaj dužni priložiti:

– vlastoručno potpisanu prijavu na javni natječaj,

– vlastoručno potpisan životopis,

– osobnu iskaznicu (preslik)

– preslik rodnoga lista

– dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome, potvrde ili uvjerenja za radno mjesto).

Kandidati koji su stručnu spremu stekli u

inozemstvu trebaju priložiti i rješenje o nostrifikaciji, odnosno priznavanju inozemne kvalifikacije iz kojega je vidljivo koji je to stupanj obrazovanja i razina obrazovanja i s kojim je stupnjem odnosno razinom obrazovanja to u Republici Hrvatskoj izjednačeno – dokaz o položenom stručnom ispitu – za regulirane profesije – odobrenje za rad nadležne komore

– uvjerenje o radnom stažu/iskustvu na odgovarajućim poslovima (elektronički zapis izdan od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdu izdanu od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje), ne stariju od dana objave natječaja,

– uvjerenje od suda (ne starije od šest mjeseci) da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak.

Mjesto rada: Karlovac, Karlovačka županija
Smještaj: nema smještaja

Vrsta zaposlenja: na neodređeno

Način rada: tri smjene, rad vikendom i praznikom
Probni rad: tri mjeseca.

Kandidat koji ostvaruje prednost pri zapošljavanju na temelju posebnih propisa, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate, samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju iz članka 102. st. 1. do 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj i dokaza o ispunjavanju uvjeta iz natječaja, dužan je dostaviti dokaze iz članka 103. citiranog Zakona.

Poveznica na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> a dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju potražiti na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zaposljavanje//Popis%20Dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zaposljavanju.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti iz članka 48. stavka 1. do 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata dužan je uz prijavu na natječaj osim dokaza o ispunjavanju uvjeta iz natječaja priložiti i dokaze iz članka 49. citiranog Zakona.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, a dodatne informacije i na sljedećoj poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20>

pri%20zapo%C5%A1ljanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf.

Na natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova. Nepotpune, nepotpisane te nepravovremene prijave neće se razmatrati. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni pisanim putem/e-poštom.

Poslodavac zadržava pravo provođenja testiranja (pismeno i/ili usmeno – intervju) za sve kandidate koji ispunjavanju uvjete natječaja (literatura za pripremu: 1. Zakon o socijalnoj skrbi).

Kandidat koji ne pristupi testiranju/intervjuu, smatra se da je povukao prijavu i više se ne smatra kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Prijave kandidata podnose se u roku od **8 dana** od objave natječaja, preporučeno poštom ili osobno donijeti, na adresu: Centar za pružanje usluga u zajednici Vladimir Nazor, Vladimira Nazora 10, 47000 Karlovac, u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Za zasnivanje radnog odnosa – ne otvarati«

Poziv kandidatima za razgovor i moguće testiranje, bit će upućen telefonskim putem ili elektroničkom poštom (molimo navesti). Dokumentacija kandidata koristit će se isključivo u svrhu javnog natječaja za prijem na radno mjesto.

Centar za pružanje usluga u zajednici Vladimir Nazor

Klasa: 112-02/24-01/50

Urbroj: 554-03-01-01/01-24-1 od 9. X. 2024. (6470)

Sukladno člancima 56. i 160. stavka 1. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/23 i 85/24) i članku 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 89/19) uz prethodnu suglasnost Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 112-01/24-01/761, urbroj: 514-08-03-02/01-24-02, od 20. lipnja 2024. godine, Državni hidrometeorološki zavod raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme.

SEKTOR ZA METEOROLOŠKA ISTRAŽIVANJA I RAZVOJ

Služba za klimatologiju

Odjel za klimatsko modeliranje, praćenje klimatskih promjena i biometeorologiju, za radno mjesto (143)

– **viši savjetnik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a fizike i geofizike, smjer meteorologija i fizička oceanografija

– najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– znanje engleskog jezika

– visoka razina informatičkih znanja i informatičke pismenosti

– prezentacijske i komunikacijske vještine

– položen državni ispit.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani odredbama članka 52. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj mogu se prijaviti osobe obaju spolova.

Službenici se primaju u državnu službu uz probni rad od tri mjeseca.

Na javni natječaj mogu se prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit (odnosno nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine) uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 99. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona/mobitela, adresa e-pošte – radi lakše komunikacije s podnositeljem) te naziv i broj radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

– životopis;

– dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice);

– dokaz o završenom stupnju obrazovanja (preslik svjedodžbe/diplome)

– dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr. (rješenje o rasporedu, ugovor o radu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima i u kojoj spremi je kandidat radio);

– presliku svjedodžbe o položenom državnom ispitu.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Rok za podnošenje prijava na javni natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama. Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Državni hidrometeorološki zavod, Ravnice 48, 10000 Zagreb, s naznakom »Za javni natječaj za prijam u državnu službu«

(uz redni broj i naziv radnog mjesta na koji se kandidat/kinja prijavljuje).

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednost pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednost pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj

sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijama u državnu službu.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje glavni ravnatelj Državnog hidrometeorološkog zavoda. Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Kandidat/kinja koji/a nije prisupio/la testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja, te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na mrežnoj stranici Državnog hidrometeorološkog zavoda www.meteo.hr istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje, na mrežnoj stranici Državnog hidrometeorološkog zavoda www.meteo.hr. Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, glavni ravnatelj Državnog hidrometeorološkog zavoda će obustaviti postupak po ovom natječaju.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije www.mpu.gov.hr i Državnog hidrometeorološkog zavoda www.meteo.hr.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Napomena:

Državni hidrometeorološki zavod, Ravnice 48, 10000 Zagreb, prikuplja osobne podatke kandidata natječajnog postupka kao i zaposlenika te je sukladno važećim propisima voditelj obrade vaših podataka.

Službenika za zaštitu podataka možete kontaktirati putem adrese e-pošte: szop@cirus.dhz.hr. Osobne podatke obrađujemo na osnovi vaše prijave na natječaj odnosno na osnovi presumirane privole koju ste nam dali prilikom prijave na ovaj natječaj.

Vaše podatke obrađivat ćemo do trenutka izbora kandidata za natječaj za koji se javljate.

Državni hidrometeorološki zavod

(6471)

Na temelju članka 259. st. 1. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23), čl. 21. i 23. Pravilnika o mjerilima za pružanje socijalnih usluga (NN br. 110/22, 58/24), čl. 24. temeljnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN br. 29/24), članka 23. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Međimurje te suglasnosti Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, klasa: 100-01/24-02/391, urbroj: 524-08-01-02/5-24-2 od 5. lipnja 2024. godine, suglasnosti klasa: 100-01/24-02/561, urbroj: 524-08-01-02/5-24-2 od 19. kolovoza 2024. godine, i na temelju Odluke Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike o broju pripravnika koji se mogu zaposliti u 2024. godini u domovima socijalne skrbi, Akademiji socijalne skrbi i Obiteljskom centru kojima je osnivač Republika Hrvatska u svezi provedbe mjere aktivne politike zapošljavanja Potpore za pripravništvo u javnim službama i Plana prijema pripravnika u domovima socijalne skrbi, Akademiji socijalne skrbi i Obiteljskom centru u 2024. godini, klasa: 132-03/24-01/01 urbroj: 524-08-01-02/1-24-2 od 6. veljače 2024. godine, ravnateljica Centra za pružanje usluga u zajednici Međimurje raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

- 1. odgojitelj u poludnevnom boravku (stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2/stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 3) (m/ž) – 2 izvršitelja na neodređeno i puno radno vrijeme, uz ugovoreni probni rad**
- 2. stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2 – socijalni radnik – (m/ž) – 1 izvršitelj na neodređeno i puno radno vrijeme, uz ugovoreni probni rad**
- 3. stručni radnik u sustavu zaštite djece-voditelj mjere intenzivne stručne pomoći i nadzora nad ostvarivanjem skrbi o djetetu – (m/ž) – 2 izvršitelja na neodređeno i puno radno vrijeme, uz ugovoreni probni rad**
- 4. stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2 – psiholog – 1 izvršitelj na neodređeno i puno radno vrijeme, uz ugovoreni probni rad**
- 5. odgojitelj – pripravnik – 1 izvršitelj/ica, na određeno, puno radno vrijeme – 12 mjeseci putem mjere Potpore za pripravništvo u javnim službama.**

Cijeli tekst natječaja s uvjetima svakog radnog mjesta i popisom obavezne dokumentacije uz pisanu prijavu na natječaj objavljen je

na web-stranici Centra za pružanje usluga u zajednici Međimurje www.centar-medjimurje.hr, na kojoj je dostupan i Pravilnik o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta Centra u kojem je naveden točan opis poslova oglašanih radnih mjesta.

Prijave na natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se isključivo preporučenom poštom u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama na adresu: Centar za pružanje usluga u zajednici Međimurje, Jakova Gotovca 9, 40000 Čakovec s obaveznom naznakom: »Natječaj za prijam u radni odnos za radno mjesto _____

(naziv radnog mjesta) – ne otvaraj!«.

Slijedom raspisanog natječaja ne mora se izabrati, a u tom slučaju ravnatelj donosi odluku o neizboru odnosno odluku o poništenju ili obustavi natječaja odnosno dijela natječaja. Protiv navedene odluke nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni putem web-stranice Centra za pružanje usluga u zajednici Međimurje: www.centar-medjimurje.hr.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Centar za pružanje usluga u zajednici Međimurje

Klasa: 602-01/24-01/15

Urbroj: 251-138/09-24-1 od 11. X. 2024. (6475)

Na temelju članka 126. stavaka 1. – 3. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 136/14 – RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/23, 156/23) članka 40. i 41. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) i članka 61. Statuta (klasa: 012-03/19-01/03, urbroj: 251-138/09-19-1) od 22. ožujka 2019., te Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Mate Lovraka (klasa: 003-06/24-01/04, urbroj: 251-138/09-24-4) od 15. srpnja 2024., Školski odbor Osnovne škole Mate Lovraka, Aleja Blaža Jurišića 13, Zagreb na 31. sjednici održanoj 3. listopada 2024. raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Mate Lovraka.

Ravnatelj/ica školske ustanove mora ispunjavati sljedeće nužne uvjete u skladu s člankom 126. stavkom 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi:

1. završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
- b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
- c) specijalistički diplomski stručni studij
- d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

2. uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

3. najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina u odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Osim osobe koja je završila neki od studija iz članka 126. stavka 1. točke 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ravnatelj osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova. Iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete iz članka 126. stavka 1. točke 1. ili članka 126. stavka 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, može biti ravnatelj/ica osnovne škole, ako u trenutku prijave za natječaj za ravnatelja/icu obavlja dužnost ravnatelja/ice u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja/icu propisane Zakonom o osnovnom školstvu (NN 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 i 79/05).

Ravnatelj/ica osnovne škole mora ispunjavati i uvjete propisane člankom 39. stavkom 2. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22).

Dodatne kompetencije su: poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Ravnatelj/ica se imenuje na vrijeme od pet godina.

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

- 1. životopis
- 2. diplomu, odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- 3. dokaz o državljanstvu
- 4. dokaz o položenom stručnom ispitu odnosno dokaz da je osoba oslobođena obveze polaganja stručnog ispita
- 5. dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili elektronički zapis HZMO-a i potvrda školske ustanove o vrsti i trajanju poslova)

6. program rada za mandatno razdoblje

7. uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od dana objave natječaja)

8. dokaz o obavljanju poslova ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju na temelju stavka 3. članka 126. ZOOOSŠ-a (odluke o imenovanju). Kandidati će predstaviti program rada za mandatno razdoblje sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Dodatne kompetencije kandidata za imenovanje ravnatelja koje se vrednuju su poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima i dokazuju se na sljedeći način:

1. Poznavanje stranog jezika:

- javnom ispravom, odnosno potvrdom srednjoškolske ili visokoškolske ustanove
- potvrdom ili drugom ispravom osobe ovlaštene za provođenje edukacije stranih jezika
- potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe o izvršenom testiranju znanja stranog jezika
- drugom ispravom

2. Osnovne digitalne vještine:

- javnom ispravom, odnosno potvrdom srednjoškolske ili visokoškolske ustanove
- potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe za edukaciju u području informacijskih znanosti
- potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe o izvršenom testiranju poznavanja digitalnih vještina
- drugom ispravom

3. Iskustvo rada na projektima:

- dokazuje se potvrdom ili ispravom o sudjelovanju u pripremi i provedbi pojedinih projekata
- osobnom izjavom kandidata u životopisu.

Dokazi o dodatnim kompetencijama dostavljaju se u originalu ili ovjerenom presliku.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21) dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz

prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji. Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti: <https://branjitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinaac/Zapo%C5%A1ljavanje//POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf>.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti: <https://branjitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Rok za podnošenje prijave kandidata je **8 dana** od objave natječaja.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

Sukladno odredbama Uredbe (EU)2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinaca u svezi s obradom osobnih podataka i slobodnog kretanja takvih podataka, svi dokumenti dostavljeni na natječaj poslani su slobodnom voljom kandidata, te se smatra da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka, a koji će se obrađivati isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka i objave rezultata natječaja. Prema Zakonu o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08 i 69/17) na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova. Izrazi koji se u natječaju

koriste u muškom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostaviti na adresu: Osnovna škola Mate Lovraka, Aleja Blaža Jurišića 13, 10040 Zagreb, u zatvorenoj omotnici s naznakom »Natječaj za ravnatelja/icu – ne otvaraj«.

**Osnovna škola Mate Lovraka
Zagreb**

Klasa: 112-02/24-01/003

Urbroj: 2182-1-58-01-24-2 od 9. X. 2024.
(6476)

Na temelju članka 36. Statuta Doma za starije osobe »Cvjetni dom« Šibenik (dalje u tekstu: Dom) i članka 24. Temelnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama (NN br. 29/24), a sukladno odredbama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Doma, ravnatelj Doma raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u radni odnos u Dom na neodređeno puno radno vrijeme na radna mjesta:

1. suradnik nutricionist – 1 izvršitelj (m/ž) na neodređeno puno radno vrijeme, probni rad šest mjeseci.

Uvjeti:

- VSS – završen sveučilišni diplomski studij ili stručni diplomski studij prehrambene tehnologije – smjer nutricionist
- poznavanje rada na računalu
- tri godine radnog iskustva u odgovarajućoj stručnoj spremi i struci, na odgovarajućim poslovima

- da ne postoji zapreka iz članka 261. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23)

2. pomoćni radnik u sustavu s posebnim uvjetima rada – pomoćni radnik u kuhinji – 1 izvršitelj (m/ž) na neodređeno puno radno vrijeme, probni rad mjesec dana.

Uvjeti:

- završeno osnovnoškolsko obrazovanje,
- da ne postoji zapreka iz članka 261. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23)

3. čistač – spremač u sustavu s posebnim uvjetima rada – 1 izvršitelj (m/ž) na neodređeno puno radno vrijeme, probni rad mjesec dana.

Uvjeti:

- završeno osnovnoškolsko obrazovanje,
- nepostojanje zapreka iz članka 261. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23)

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj podnositelj prijave dužan je priložiti:

- životopis,
- preslik svjedodžbe/diplome o završenom obrazovanju,
- preslik domovnice i/ili osobne iskaznice (obje strane),
- dokaz o radnom iskustvu – odgovarajuća potvrda poslodavca ili preslik ugovora o radu i sl. – za radno mjesto pod brojem 1.
- potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a (ne stariju od mjesec dana od objave natječaja u Narodnim novinama), u izvorniku,
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od mjesec dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama), u izvorniku,
- izjavu da ne postoji zapreka iz članka 261. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi – vlastoručno potpisano.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08, 69/17), na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Kandidat koji prema posebnim propisima može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti dokaze o ostvarivanju prava te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19 i 84/21) osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, dužan je priložiti i dokaze o ispunjavanju uvjeta prednosti pri zapošljavanju, prema popisu koji je dostupan na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja, putem poveznice: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan je priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo takvo pravo.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta,

dužan je priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21) uz prijavu na javni natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze potrebne za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju navedene na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Kandidatom prijavljenim na natječaj smatra se osoba koja podnese pravovremenu i potpunu (urednu) prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadržava sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Prijava s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavlja se u zatvorenoj omotnici, neposredno ili poštom, na adresu: Dom za starije osobe »Cvjetni dom« Šibenik, Branitelja Domovinskog rata 2F, 22000 Šibenik, s naznakom: »Prijava na natječaj« – s navođenjem radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje. Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Dom zadržava pravo poništenja natječaja djelomično ili u cijelosti, odnosno pravo ne odabrati nijednog kandidata bez obveze obrazloženja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima.

Podnošenjem prijave na natječaj kandidati daju suglasnost Domu da kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati njihove osobne podatke isključivo u svrhu provedbe natječajnog postupka, sukladno propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku putem internetske stranice Doma – www.cvjetnidom.hr.

**Dom za starije osobe
»Cvjetni dom« Šibenik**

Klasa: 035-01/24-15/9

Urbroj: 01-02-2199-24-4 od 11. X. 2024.
(6477)

Na temelju članka 24. TKU za službenike i namještenike u javnim službama, ravnateljica Doma za starije osobe Centar, Zagreb, Klaićeva 10, raspisuje

NATJEČAJ

za radna mjesta:

1. medicinska/i sestra/tehničar/ primalja
– 2 izvršitelja/ice na neodređeno vrijeme
– 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme kao zamjena.

Puno radno vrijeme.

Probni rad: dva ili tri mjeseca.

Uvjet: stručni prvostupnik sestrinstva/ srednjoškolsko obrazovanje za zanimanje medicinska sestra/ srednjoškolsko obrazovanje za primalje, u skladu s važećim propisima Republike Hrvatske i odobrenje za rad nadležne komore.

Drugi posebni uvjeti: stručni ispit, poznavanje rada na računalu.

2. njegovatelj/ica – 3 izvršitelja/ice na neodređeno vrijeme,
– 3 izvršitelja/ice na određeno vrijeme kao zamjena.

Puno radno vrijeme, uz probni rad od jednog mjeseca.

Uvjet: osnovnoškolsko obrazovanje i izobrazba za njegu.

3. pomoćni/a radnik/ica u kuhinji

– 4 izvršitelja/ice na neodređeno vrijeme na puno radno vrijeme
– 2 izvršitelja/ice na određeno vrijeme kao zamjena na puno radno vrijeme
– 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme kao zamjena na pola radnog vremena.

Probni rad od jednog mjeseca.

Uvjet: osnovnoškolsko obrazovanje.

4. čistač/ica – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme

– 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme kao zamjena.

Puno radno vrijeme, probni rad od jednog mjeseca.

Uvjet: osnovnoškolsko obrazovanje.

Uz pisanu prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta i to:

- životopis
- preslik domovnice, rodnog lista, dokaza o školovanju i drugih uvjeta
- dokaz o radnom stažu
- uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak (ne starije od šest mjeseci).

Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave natječaja.

Nepotpune prijave nećemo razmatrati.

Za odabranog kandidata poslodavac će po službenoj dužnosti pribaviti dokaz da osoba nije osuđivana za kaznena djela ili za prekršaj iz čl. 261. st. 2. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23), te da se protiv nje ne vodi postupak pred nadležnim sudom.

Pozivaju se osobe iz članka 102. stavaka 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21) da uz prijavu na natječaj dostave dokaze iz članka 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21). O rezultatima izbora kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

**Dom za starije osobe
Centar, Zagreb**

Klasa: 112-02/24-01/44

Urbroj: 251-58-10301-24-6 od 10. X. 2024. (6478)

Sveučilište u Zagrebu, Prirodoslovno-matematički fakultet, Zagreb, Horvatovac 102a raspisuje

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu:

– **čistač – spremač** u Pododsjeku za pravne, administrativne i opće poslove, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu, uz uvjet probnog rada od jednog mjeseca, na Matematičkom odsjeku PMF-a – 1 izvršitelj.

Sve informacije o uvjetima natječaja objavljene su i nalaze se na službenoj internetskoj stranici Prirodoslovno-matematičkog fakulteta <https://www.pmf.unizg.hr/natjecaji>.

Pristupnici na natječaj ponude s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavljaju se isključivo na adresu: Prirodoslovno-matematički fakultet, Matematički odsjek, Zagreb, Bijenička 30.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je **8 dana** od objavljivanja natječaja u Narodnim novinama.

Rezultati natječajnog postupka objavit će se na službenoj internetskoj stranici PMF-a: <https://www.pmf.unizg.hr/natjecaji>.

**Sveučilište u Zagrebu
Prirodoslovno-matematički fakultet**

(6479)

Sveučilište u Zagrebu, Ekonomski fakultet raspisuje

NATJEČAJ

za izbor

1. jednog nastavnika na znanstveno-nastavno radno mjesto **docenta** u znanstvenom području društvenih znanosti, polje ekonomija na Katedri za makroekonomiju i gospodarski razvoj na određeno vrijeme do povratka zaposlenice na rad, u punom radnom vremenu

2. jednog suradnika na suradničko radno mjesto **asistenta** u znanstvenom području društvenih znanosti, polje ekonomija na Katedri za računovodstvo na određeno vrijeme do povratka zaposlenice na rad, u punom radnom vremenu.

Pristupnici (m/ž) za izbor na znanstveno-nastavno radno mjesto docenta (točka 1.) moraju ispunjavati uvjete utvrđene Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN br. 119/22) i Statutom Ekonomskog fakulteta – Zagreb.

Pristupnici (m/ž) na natječaj (točka 1.) dužni su uz pisanu prijavu na natječaj priložiti:

- životopis
- dokaz o odgovarajućoj stručnoj spremi, stečenom akademskom nazivu i stupnju
- odluku o prethodnom izboru u znanstveno/znanstveno – nastavno zvanje (ako su birani)
- dokaze o znanstvenoj, nastavnoj i stručnoj djelatnosti – popis znanstvenih i stručnih radova, separate radova
- domovnicu ili dokaz o državljanstvu druge države, a strani državljani dužni su priložiti i dokaz o znanju hrvatskog jezika (napredna razina) u skladu sa zajedničkim europskim referentnim okvirom za jezike (B2) za strane državljane.

Pristupnici (m/ž) na natječaj za izbor na suradničko radno mjesto asistenta (točka 2.), moraju ispunjavati, uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa utvrđenih Zakonom o radu (Narodne novine broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22), uvjete utvrđene Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine broj 119/22) i u Statutu Ekonomskog fakulteta – Zagreb, te sljedeće obvezne uvjete:

- završen sveučilišni prijediplomski i sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij čijim završetkom se stječe 300 ECTS bodova i akademski naziv sveučilišni magistar ekonomije odnosno završen dodiplomski sveučilišni studij čijim završetkom se stječe odgovarajući stručni naziv.

Pristupnici (m/ž) na natječaj (točka 2.) dužni su uz pisanu prijavu na natječaj priložiti:

- životopis u Europass formatu
- dokaz o završenom odgovarajućem sveučilišnom studiju
- dokaz o ukupnom prosjeku ocjena studiranja
- domovnicu ili dokaz o državljanstvu druge države, a strani državljani dužni su priložiti i dokaz o znanju hrvatskog jezika (napredna razina) u skladu sa zajedničkim europskim referentnim okvirom za jezike (B2) za strane državljane.

Za pristupnike (m/ž) koji ispunjavaju tražene uvjete iz natječaja i koji su pravodobno dostavili potpunu i pravovaljanu dokumentaciju, obaviti će se provjera znanja engleskog jezika. Pristupnik (m/ž) na natječaj koji ima pravo prednosti kod prijma u radni odnos prema posebnom zakonu dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, priložiti dokaze o tom statusu i ima prednost u odnosu na ostale pristupnike samo pod jednakim uvjetima.

Pristupnici (m/ž) na natječaj koji imaju pravo na prednost pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), uz prijavu na javni natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf>.

Rok za prijavu na natječaj je **30 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Prijave na natječaj, uz obvezno navođenje radnog mjesta na koje se pristupnik (m/ž) prijavljuje, šalju se na adresu: urudzbjeni@net.efzg.hr.

Zakašnjele prijave i prijave bez dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta neće se razmatrati.

Prijavom na natječaj pristupnici (m/ž) pristaju da Ekonomski fakultet – Zagreb koristi i dalje obrađuje osobne podatke navedene u prijavi na natječaj te dokumentaciji dostavljenoj s prijavom u svrhu provedbe natječajnog postupka u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka EU 2016/679.

U svakom trenutku pristupnici (m/ž) mogu zatražiti prestanak daljnje obrade svojih osobnih podataka, odnosno njihovo brisanje slanjem zahtjeva na elektroničku adresu szop@efzg.hr.

Pristupnici (m/ž) će u zakonskom roku biti obaviješteni o rezultatima natječaja na mrežnoj stranici Fakulteta.

**Sveučilište u Zagrebu
Ekonomski fakultet**

(6482)

Sveučilište u Zagrebu, Agronomski fakultet, Svetošimunska cesta 25, Zagreb raspisuje

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu – **voditelj ustrojstvene jedinice 4, interni naziv: položaj I. vrste – rukovoditelj (šef)** pododsjeka u područnoj službi (Voditelj

službe nabave), na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu, u Odsjeku ekonomata i održavanja pri tajništvu Fakulteta – 1 izvršitelj.

Osim općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa propisanih zakonom, kandidati moraju ispunjavati i sljedeće uvjete:

- sveučilišni diplomski studij društvenog područja, pravnog ili ekonomskog smjera
- specijalistički program izobrazbe u području javne nabave
- tri godine radnog iskustva
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na računalu.

Na natječaj se, sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08, 125/11, 20/12, 138/12, 69/17), pod jednakim uvjetima imaju pravo javiti osobe obaju spolova. Pojmovi koji se koriste u ovom natječaju, a koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom roku, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Uz vlastoručno potpisanu pisanu prijavu, kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslik diplome/svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje ili rješenja/mišljenja Agencije za znanost i visoko obrazovanje ako se radi o inozemnoj obrazovnoj kvalifikaciji),
- elektronički zapis o radno pravnom statusu HZMO-a (ERPS)/e-radna knjižica
- dokaz o državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- dokaz o znanju rada na računalu (preslik potvrde, svjedodžbe, indeksa i sl.)
- potpisanu izjavu – izričiti pristanak da se obavijest o rezultatu natječaja objavi na internetskoj stranici Fakulteta.

– o specijalističkom programu izobrazbe u području javne nabave

– dokaz o znanju engleskog jezika (preslik potvrde, svjedodžbe, indeksa i sl.).

Na kandidate se primjenjuje probni rad prema odredbama Temelnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama (NN br. 29/2024).

Kandidatom prijavljenim na javni natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravodobnu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve osobne podatke, vlastoručno potpisanu prijavu i privitke navedene u natječaju.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti: naziv radnog mjesta iz natječaja za koje se prijavljuje, osobne podatke kandidata: ime i prezime, datum rođenja, adresu stanovanja,

broj telefona, po mogućnosti elektroničku adresu.

Kandidati koji zadovoljavaju formalne uvjete natječaja bit će pozvani na razgovor, a po potrebi će biti provedeno i testiranje znanja i vještina potrebnih za obavljanje poslova radnog mjesta, o čemu će biti obaviješteni posebnim pozivom.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno:

- članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19 i 84/21);
- članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19);

– članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN broj 84/21);

– članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužan/a se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale pristupnike samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva u prijavi na natječaj na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, uz prijavu na javni natječaj dužan/a je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20doka-za%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidat koji se u prijavi poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na javni natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo navedeno pravo te dokaz o tome na koji način mu je prestao radni odnos. Kandidat koji se u prijavi poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Sveučilište u Zagrebu, Agronomski fakultet dostavljenе podatke kandidata obrađuje u skladu s odredbama pozitivnih propisa koji uređuju zaštitu osobnih podataka. Dostavljeni podaci obrađivat će se u svrhu provođenja natječaja za prijam u radni odnos i u druge svrhe se neće koristiti.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama. Javni natječaj bit će objavljen u Narodnim novinama, mrežnoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i na mrežnoj stranici Fakulteta <https://www.agr.unizg.hr/>.

Prijave s dokumentacijom podnose se neposredno u prijamnu pisarnicu Fakulteta, preporučenom poštom na adresu Sveučilište u Zagrebu Agronomski fakultet, Svetošimunska 25, 10000 Zagreb ili elektroničkom poštom na e-adresu: pisarnica@agr.hr.

O rezultatima izbora prijavljeni kandidati bit će obaviješteni u roku od 8 dana od donošenja odluke o izboru objavom na internetskoj stranici <https://www.agr.unizg.hr/>.

**Sveučilište u Zagrebu
Agronomski fakultet**

Urbroj: 7 Su-626/2024-2 od 10. X. 2024.
(6483)

Sukladno članku 56. i 160. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/23), te članku 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17, 89/19), a uz prethodno odobrenje Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije Republike Hrvatske, klasa: 119-03/24-04/20, urbroj: 514-08-03-04/03-24-13 od 26. rujna 2024. godine, Općinski prekršajni sud u Splitu raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme u Općinski prekršajni sud u Splitu
SAMOSTALNI IZVRŠITELJI

– **sudski savjetnik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

- razina 7.1. sv HKO-a pravne struke
- položen pravosudni ispit.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani odredbama članka 52. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaja spolova.

Službenici se primaju u državnu službu uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, po mogućnosti e-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- preslik diplome
- preslik uvjerenja o položenom pravosudnom ispitu
- dokaz o radnom iskustvu odnosno elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr. (rješenje o rasporedu, ugovor o radu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima je kandidat radio).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Rok za podnošenje prijava na javni natječaj je **8 dana** od dana objave u Narodnim novinama.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Općinski prekršajni sud u Splitu, Domovinskog rata 4, 21000 Split, s naznakom: »Prijava na javni natječaj – sudski savjetnik«. Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10, 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to

pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje predsjednica Općinskog prekršajnog suda u Splitu.

Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/ila testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku javnog natječaja.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na web-stranici Općinskog prekršajnog suda u Splitu (<https://sudovi.hr/hr/opsst>).

Pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje objavit će se na web-stranici Općinskog

prekršajnog suda u Splitu (<https://sudovi.hr/hr/opsst>), istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje, na web-stranici Općinskog prekršajnog suda u Splitu (<https://sudovi.hr/hr/opsst>).

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, predsjednica Općinskog prekršajnog suda u Splitu će obustaviti postupak po ovom natječaju.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije (<https://mpudt.gov.hr/>) i web-stranici Općinskog prekršajnog suda u Splitu (<https://sudovi.hr/hr/opsst>).

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Općinski prekršajni sud u Splitu

Urbroj: 07 Su-1433/2024-2 od 9. X. 2024.
(6485)

Na temelju članka 160. stavka 1. i članka 175. stavka 3. podstavka 4. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/23 i 85/24) u svezi članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 98/19) te točke II. podstavka 1. Odluke o zabrani novog zapošljavanja službenika i namještenika u javnim službama (Narodne novine broj 35/22 i 37/23) uz prethodno odobrenje Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 119-03/24-04/74, urbroj: 514-08-03-04/03-24-10 od 18. rujna 2024., Općinski sud u Rijeci raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto III. vrste **zapisničar u tijelima sudbene vlasti** – 2 (dva) izvršitelja/ice, na radno mjesto III. vrste **zapisničar u tijelima sudbene vlasti u svojstvu vježbenika** – 1 (jedan) izvršitelj/ica.

Uvjeti za raspored na radno mjesto zapisničar u tijelima sudbene vlasti su:

- razina 4.2 HKO-a upravne, ekonomske ili birotehničke struke ili gimnazija
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima; – položen stručni ispit za službenike zaposlene u pravosudnim tijelima

- poznavanje rada na računalu.

Uvjeti za raspored na radno mjesto zapisničar u tijelima sudbene vlasti u svojstvu vježbenika su:

- razina 4.2 HKO-a upravne, ekonomske ili birotehničke struke ili gimnazija
- bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od 12 mjeseci

- poznavanje rada na računalu.

Osim navedenih uvjeta osobe koje se prijavljuju moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani člankom 52. i 53. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Za osobe primljene u državnu službu na radno mjesto zapisničar u tijelima sudbene vlasti na neodređeno vrijeme probni rad traje tri mjeseca.

Za osobe primljene u državnu službu na radno mjesto zapisničar u tijelima sudbene vlasti u svojstvu vježbenika probni rad (vježbenički staž) traje 12 mjeseci, s tim da najranije tri mjeseca prije isteka probnoga rada mogu pristupiti polaganju državnog ispita.

U prijavi se navode osobni podaci podnosi-telja prijave:

- osobno ime
- adresa stanovanja
- broj telefona odnosno mobitela
- po mogućnosti e-adresa.

U prijavi na javni natječaj potrebno je točno navesti naziv radnog mjesta na koje se podnositelj prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na radno mjesto zapisničar u tijelima sudbene vlasti je potrebno priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- presliku svjedodžbe o stečenoj razini kvalifikacije

- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr. (rješenje o rasporedu, ugovor o radu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima je prijavitelj radio)

- dokaz o položenom državnom ispitu.

Na natječaj se mogu prijaviti i osobe koje nemaju položen državni ispit uz obvezu polaganja državnog ispita.

Sukladno članku 99. stavku 1. Zakona o državnim službenicima državni službenik dužan je položiti državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje je raspoređen najkasnije u roku od godine dana od dana početka rada u državnoj službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

Uz prijavu na radno mjesto zapisničar u tijelima sudbene vlasti u svojstvu vježbenika je potrebno priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- presliku svjedodžbe o stečenoj razini kvalifikacije

- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz kojeg je vidljivo da osoba nema radnog iskustva u struci ili ima radno iskustvo kraće od vremena propisanog za vježbenički staž.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora predložiti će se izvornik.

Rok za podnošenje prijava na javni natječaj je **8 dana** od dana objave u Narodnim novinama.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Općinskog suda u Rijeci, Žrtava fašizma 7, 51000 Rijeka uz naznaku: »Prijava na javni natječaj« uz navođenje radnog mjesta za koje se osoba javlja odnosno naznaku poslovnog broja 07 Su-1433/2024.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju te je vlastoručno potpisana.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Osoba koja može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48 f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne

novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale prijavitelje samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-4413/4413>. Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje predsjednik suda.

Komisija utvrđuje listu prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune i osobe s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina (pisani dio testiranja), poznavanja rada na računalu (praktični dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Osoba koja nije pristupila testiranju više se ne smatra kandidatom u postupku.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje za testiranje, objavit će se na web-stranici Općinskog suda u Rijeci <https://sudovi.hr/hr/osri> istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje 5 dana prije dana određenog za testiranje, na web-stranici Općinskog suda u Rijeci <https://sudovi.hr/hr/osri>.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni ne zadovolje na testiranju, predsjednik suda će u cijelosti ili djelomično obustaviti postupak po ovom natječaju.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/>.

Dostava svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave. Javno objavljeno rješenje uklanja se s mrežnih stranica nakon isteka roka od šest mjeseci od dana njegove objave.

Općinski sud u Rijeci

Urbroj: 07 Su-1432/2024-2 od 9. X. 2024. (6487)

Na temelju članka 160. stavka 1. i članka 175. stavka 3. podstavka 4. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/23 i 85/24) u svezi članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 98/19) te točke II. podstavka 1. Odluke o zabrani novog zapošljavanja službenika i namještenika u javnim službama (Narodne novine broj 35/22 i 37/23) uz prethodno odobrenje Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 119-03/24-04/74, urbroj: 514-08-03-04/03-24-10 od 18. rujna 2024., Općinski sud u Rijeci raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto III. vrste – **zemljišnoknjižni referent** – 2 izvršitelja/ice.

Uvjeti za raspored su:

- razina 4.2 HKO-a društvene ili geodetske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen stručni ispit za službenike zaposlene u pravosuđnim tijelima
- poznavanje rada na računalu.

Osim navedenih uvjeta osobe koje se prijavljuju moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane člankom 52. i 53. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Za osobe primljene u državnu službu na neodređeno vrijeme probni rad traje tri mjeseca.

U prijavi se navode osobni podaci podnositelja prijave:

- osobno ime
- adresa stanovanja
- broj telefona odnosno mobitela
- po mogućnosti e-adresa.

U prijavi na javni natječaj potrebno je točno navesti naziv radnog mjesta na koje se podnositelj prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu je potrebno priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- preslik svjedodžbe o stečenoj razini kvalifikacije;
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr. (rješenje o rasporedu, ugovor o radu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima je prijavitelja radio)
- dokaz o položenom državnom ispitu.

Na natječaj se mogu prijaviti i osobe koje nemaju položen državni ispit uz obvezu polaganja državnog ispita.

Sukladno članku 99. stavku 1. Zakona o državnim službenicima državni službenik dužan je položiti državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje je raspoređen najkasnije u roku od godine dana od dana početka rada u državnoj službi utvrđenom rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora predočit će se izvornik.

Rok za podnošenje prijava na javni natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Općinskog suda u Rijeci, Žrtava fašizma 7, 51000 Rijeka, uz naznaku: »Prijava na javni natječaj« uz navođenje radnog mjesta za koje se osoba javlja odnosno naznaku poslovnog broja 07 Su-1432/2024.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju te je vlastoručno potpisana.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Osoba koja može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno član-

ku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48 f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale prijavitelje samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-4413/4413>. Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje predsjednik suda.

Komisija utvrđuje listu prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune i osobe s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju). Osoba koja nije pristupila testiranju više se ne smatra kandidatom u postupku.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavlja-

nje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje za testiranje, objavit će se na web-stranici Općinskog suda u Rijeci <https://sudovi.hr/hr/osri> istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje 5 pet dana prije dana određenog za testiranje, na web-stranici Općinskog suda u Rijeci <https://sudovi.hr/hr/osri>.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni ne zadovolje na testiranju, predsjednik suda će u cijelosti ili djelomično obustaviti postupak po ovom natječaju.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/>.

Dostava svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave. Javno objavljeno rješenje uklanja se s mrežnih stranica nakon isteka roka od šest mjeseci od dana njegove objave.

Općinski sud u Rijeci

(6489)

Na temelju suglasnosti Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike (klasa: 100-01/23-02/83, urbroj: 524-08-01-02/5-23-2) ravnateljica Centra za pružanje usluga u zajednici Rijeka raspisuje

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa

1. stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2 – psiholog (m/ž):

– 1 izvršitelj (m/ž) na neodređeno i puno radno vrijeme – 40 sati tjedno.

Sve informacije o uvjetima natječaja objavljene su i nalaze se na oglasnoj ploči i službenoj internetskoj stranici Centra za pružanje usluga u zajednici Rijeka: <https://dzo-rijeka.hr/natjecaji/i> na oglasnoj ploči i službenoj internetskoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Rok za podnošenje prijava na natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja podnose se na adresu: Centar za pružanje usluga u zajednici Rijeka, Vukovarska 49, 51000 Rijeka, s naznakom: »Za natječaj«.

O rezultatima natječaja svi kandidati će biti pismeno obaviješteni u zakonskom roku.

**Centar za pružanje
usluga u zajednici Rijeka**

(6490)

Na temelju članka 40. i članka 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 27/19 i 151/22), članka 127/19, članka 204 i članka 205. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj: 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23,) i članka 22. Statuta Doma za odrasle osobe Zagreb, Šestinski dol 53, 10000 Zagreb, Upravno vijeće Doma, na temelju odluke donesene 9. 10. 2024. godine raspisuje i objavljuje

NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Doma za odrasle osobe Zagreb.

Za ravnatelja/icu može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- hrvatsko državljanstvo
- završen specijalistički diplomski stručni ili diplomski sveučilišni studij odnosno integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij socijalnog rada, socijalne politike, prava, psihologije, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije, logopedije, medicine, sociologije, filozofije, kineziologije, pedagogije, ekonomije, politologije, novinarstva, javne uprave, informatike ili završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu odgojitelja predškolske djece, učitelja ili nastavnika ili završen studij iz polja likovne ili glazbene umjetnosti.

– najmanje pet godina radnog iskustva s propisanim kvalifikacijom

– u odnosu na koju ne postoji zapreka iz članka 261. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23,).

– da ne postoji zapreka iz članka 39. stavka 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 27/19 i 151/22)

Na oglaseno radno mjesto mogu se javiti osobe obaju spolova.

Ravnatelj/ica Doma imenuje Upravno vijeće Doma na mandat od četiri godine uz prethodnu suglasnost ministra Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike na mandat od četiri godine. S izabranim kandidatom nakon donošenja odluke o imenovanju Upravno vijeće sklapa ugovor o radu na određeno puno radno vrijeme od četiri godine.

Ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja/icu.

Uz pisanu prijavu za natječaj kandidati su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (domovnica ili preslik osobne iskaznice)
- diplomu o stručnoj spremi,

– dokaz o radnom iskustvu (ugovor o radu ili rješenje poslodavca o rasporedu na poslove s propisanom kvalifikacijom),
– dokaz o radnom stažu (elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
– uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kandidatkinje ne vodi i nije pokrenut kazneni postupak, ne starije od 30 dana,
– izjavu o nepostojanju zapreka iz članka 39. stavka 2. Zakona o ustanovama.

Isprave se mogu priložiti u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat m/ž, koji poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 21/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužna je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju iz članka 102. st. 1. do 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj i dokaza o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dužan je dostaviti dokaze iz članka 103. navedenog zakona.

Poveznica na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, a dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju potražiti na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinaac/Zapostljavanje//Popis%20Dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zaposljavanju.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti iz članka 48. stavka 1. do 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata dužan je uz prijavu na natječaj osim dokaza o ispunjavanju uvjeta iz natječaja priložiti i dokaze iz članka 49. navedenog zakona.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, a dodatne informacije i na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20Dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%20Alljavanju-%20Zakon%20%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti iz članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom dužan je uz prijavu na natječaj osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja priložiti i dokaz o ispunjavanju uvjeta iz članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom.

Dom za odrasle osobe Zagreb koristit će i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno propisima koji reguliraju zaštitu podataka.

Prijave s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta iz natječaja podnose se na adresu: Dom za odrasle osobe Zagreb, Šestinski dol 53, 10000 Zagreb, s naznakom: »Upravno vijeće – natječaj za ravnatelja/icu – ne otvarati«, u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Kandidati/ kandidatkinje će o rezultatu natječaja biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Dom za odrasle osobe Zagreb

Urbroj: 07 Su-1431/2024-2 od 9. X. 2024. (6491)

Na temelju članka 160. stavka 1. i članka 175. stavka 3. podstavka 4. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/23 i 85/24) u svezi članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 98/19) te točke II. podstavka 1. Odluke o zabrani novog zapošljavanja službenika i namještenika u javnim službama (Narodne novine broj 35/22 i 37/23) uz prethodno odobrenje Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 119-03/24-04/74, urbroj: 514-08-03-04/03-24-10 od 18. rujna 2024., Općinski sud u Rijeci raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto I. vrste

– **sudski savjetnik** (u općinskim, upravnim, trgovačkim i županijskim sudovima) – 1 izvršitelj/ica.

Uvjeti za raspored su:

– razina 7.1. sv hrvatskog kvalifikacijskog okvira pravne struke

– položen pravosudni ispit.

Osim navedenih uvjeta osobe koje se prijavljuju moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani člankom 52. i 53. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Za osobe primljene u državnu službu na neodređeno vrijeme probni rad traje tri mjeseca.

U prijavi se navode osobni podaci podnosioca prijave:

- osobno ime
- adresa stanovanja
- broj telefona odnosno mobitela
- po mogućnosti e-adresa.

U prijavi na javni natječaj potrebno je točno navesti naziv radnog mjesta na koje se podnositelj prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu je potrebno priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- preslik diplome
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr. (rješenje o rasporedu, ugovor o radu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima je prijavitelja radio)

– dokaz o položenom pravosudnom ispitu.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora predočit će se izvornik.

Rok za podnošenje prijava na javni natječaj je **8 dana** od dana objave u Narodnim novinama. Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Općinskog suda u Rijeci, Žrtava fašizma 7, 51000 Rijeka, uz naznaku: »Prijava na javni natječaj« uz navođenje radnog mjesta za koje se osoba javlja odnosno naznaku poslovnog broja 07 Su-1431/2024.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju te je vlastoručno potpisana.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Osoba koja može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48 f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale prijavitelje samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-4413/4413>. Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje predsjednik suda.

Komisija utvrđuje listu prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune i osobe s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Osoba koja nije pristupila testiranju više se ne smatra kandidatom u postupku.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza

o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljane traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje za testiranje, objavit će se na web-stranici Općinskog suda u Rijeci <https://sudovi.hr/hr/osri> istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje 5 (pet) pet dana prije dana određenog za testiranje, na web-stranici Općinskog suda u Rijeci <https://sudovi.hr/hr/osri>. Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni ne zadovolje na testiranju, predsjednik suda će u cijelosti ili djelomično obustaviti postupak natječaja.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/>.

Dostava svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave. Javno objavljeno rješenje uklanjanja se s mrežnih stranica nakon isteka roka od šest mjeseci od dana njegove objave.

Općinski sud u Rijeci

Urbroj: P-1/2024-4 od 10. X. 2024. (6492)
Na temelju članka 160. stavka 1. i članka 175. stavka 3. točke 4. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/2023. i 85/2024.) i članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/2017., 89/2019. i 155/2023.; u daljnjem tekstu: Uredba), uz prethodno pribavljeno Odobrenje Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 119-03/24-04/81, urbroj: 514-08-03-04/04-24-18 od 22. srpnja 2024., Općinsko građansko državno odvjetništvo u Zagrebu raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme na radna mjesta:

1. voditelj odsjeka za materijalno-financijsko poslovanje, položaj I. vrste – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a ekonomske struke
- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit
- poznavanje rada na računalu.

2. viši referent u odsjeku za materijalno-financijsko poslovanje, radno mjesto II. vrste – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

- razina 6. sv ili 6. st HKO-a ekonomske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit
- poznavanje rada na računalu.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane člankom 52. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na javni natječaj mogu se prijaviti osobe obaju spolova.

Službenici se primaju u državnu službu uz obavezan probni rad od tri mjeseca.

Na javni natječaj mogu se prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit, odnosno državni ispit propisane razine, uz obvezu polaganja sukladno članku 99. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti naziv tijela kojemu se upućuje prijava, osobne podatke podnositelja/ice prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela te adresa elektroničke pošte), naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje, popis dokumentacije priložene uz prijavu te datum sastavljanja prijave.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- dokaz o odgovarajućem stupnju i struci obrazovanja (preslik svjedodžbe odnosno diplome)
- dokaz o radnom stažu (elektronički zapis radnog staža ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (preslik ugovora o radu, rješenja o rasporedu, ugovora o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa ili potvrda poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima) Napomena: iz priloženih dokaza mora biti vidljivo da je kandidat/kinja radio/la na odgovarajućim poslovima, odnosno u stručnoj spremi i struci koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje u trajanju od najmanje jedne odnosno tri godine
- dokaz prava prednosti pri zapošljavanju, ako se kandidat/kinja na njega poziva.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Rok za podnošenje prijave na javni natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama. Prijave se podnose isključivo u zatvorenoj omotnici, neposredno ili poštom na adresu: Općinsko građansko državno odvjetništvo u Zagrebu, Slavonska avenija 6, 10000 Zagreb, s naznakom »Javni natječaj za prijam u državnu službu« – naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest na elektroničku adresu koju je naznačila u prijavi.

Podnošenjem prijave na javni natječaj, suglasni ste s načinom prikupljanja i obrade Vaših osobnih podataka.

Osobe koje se u prijavi na javni natječaj pozivaju na pravo prednosti kod zapošljavanja prema posebnom zakonu, dužne su uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/2017., 98/2019. i 84/2021.), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/1992., 77/1992., 27/1993., 58/1993., 2/1994., 76/1994., 108/1995., 108/1996., 82/2001. i 103/2003., 148/2013. i 98/2019.), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/2021.), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/2013., 152/2014., 39/2018. i 32/2020.) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/2002., 47/2010., 80/2010. i 93/2011.), dužan/a je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze navedene u članku 103. stavku 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, koji su također dostupni na

poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom pravu.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (dalje: Komisija) imenuje općinska državna odvjetnica. Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj, koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate s te liste upućuje na testiranje i razgovor (intervju).

Izbor kandidata u postupku javnog natječaja obavlja se na temelju rezultata provjere znanja, sposobnosti i vještina te rezultata u dosadašnjem radu, koji se utvrđuju putem testiranja i razgovora (intervju).

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/la testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje objavit će se na mrežnim stranicama Državnog odvjetništva Republike Hrvatske www.dorh.hr i Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije www.mpudt.gov.hr istovremeno s objavom javnog natječaja.

Na mrežnoj stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske objavit će se vrijeme i mjesto održavanja testiranja, najkasnije pet dana prije dana određenog za testiranje.

Za najboljeg kandidata Općinsko građansko državno odvjetništvo u Zagrebu, u skladu s odredbom članka 122. stavka 3. Zakona o državnom odvjetništvu (Narodne novine broj 67/2018. i 21/2022.), podnosi zahtjev za provedbu temeljne sigurnosne provjere nadležnoj sigurnosno-obavještajnoj agenciji. Sigurnosna provjera provodi se sukladno zakonu kojim se uređuje provođenje sigurnosnih provjera.

Izabran/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete odnosno ako prijavljeni kandidati ne postignu zadovoljavajuće rezultate na provedenom testiranju i intervjuu te u drugim slučajevima iz članka 163. Zakona o državnim službenicima, općinska državna odvjetnica će obustaviti postupak natječaja.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije te Državnog odvjetništva Republike Hrvatske.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na mrežnoj stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Općinsko građansko državno odvjetništvo u Zagrebu

Klasa: 640-01/24-01/67

Urbroj: 251-70-05-24-2 od 9. X. 2024. (6497)

Sveučilište u Zagrebu, Rudarsko-geološko-naftni fakultet, Zagreb, Pierottijeva 6, objavljuje

NATJEČAJ

za izbor:

1. jednog zaposlenika/icu na radno mjesto suradnik na projektu – **stariji istraživač** na projektu NPOO »Dokazivanje inovativnosti tehničkog koncepta emulzijske matrice s recikliranim organskim materijalima« na RGN fakultetu, na određeno vrijeme u nepunom radnom vremenu, šest mjeseci 25 % radnog vremena,
2. jednog zaposlenika/icu na radno mjesto suradnik na projektu – **istraživač na projektu** NPOO »Dokazivanje inovativnosti tehničkog koncepta emulzijske matrice s recikliranim organskim materijalima« na RGN fakultetu, na određeno vrijeme, šest mjeseci u punom radnom vremenu, šest mjeseci 50 % radnog vremena.

Opis poslova:

a. sudjeluje u znanstvenom radu na znanstvenim projektima

b. sudjeluje u istraživačkim i razvojnim djelatnostima na istraživačkim i razvojnim projektima

c. vodi skupinu istraživača na znanstvenom projektu (stariji istraživač)

d. obavlja i druge poslove iz djelokruga svoga rada na projektu po nalogu voditelja projekta i Uprave Fakulteta.

Uvjeti:

Na natječaj se, pod ravnopravnim uvjetima, imaju pravo javiti osobe obaju spolova.

Pristupnici na natječaj pod red.br. 1, uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa trebaju ispunjavati i sljedeće uvjete: VSS, najmanje deset godina radnog staža ili sedam godina nakon stjecanja doktorata znanosti iz područja tehničkih znanosti, poznavanje rada sa računalnim programima za modeliranje eksplozivnih procesa te iskustvo na području istraživanja svojstava eksplozivnih tvari.

Pristupnici na natječaj pod red.br. 2, uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa trebaju ispunjavati i sljedeće uvjete: VSS, najmanje tri godine radnog staža ili doktorat znanosti iz područja tehničkih znanosti, polja: rudarstvo, nafta i geološko inženjerstvo, poznavanje rada sa računalnim programima za modeliranje eksplozivnih procesa i dinamičkih procesa. Potrebno je iskustvo sudjelovanja na izvedenim kompetitivnim znanstvenim projektima. Prijavi na natječaj prilaže se: životopis, preslike diploma, elektronski zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, uvjerenje da protiv pristupnika nije pokrenut istražni ili kazneni postupak (ne stariji od šest mjeseci) te ostale dokaze kojima dokazuju ispunjavanje uvjeta natječaja.

Pristupnici koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, obvezni su u prijavi na natječaj, pozvati se na to pravo te priložiti sve dokaze koje posebni propisi propisuju za ostvarivanje tog prava. Takvi pristupnici ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale pristupnike, samo pod jednakim uvjetima.

Za pristupnike koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17), popis dokaza potreban za ostvarivanje tog prava dostupan je na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Nepotpune i nepravovremeno podnesene prijave neće se razmatrati.

S kandidatima koji ispunjavaju uvjete natječaja provest će se razgovor.

O rezultatima natječaja svi kandidati bit će obaviješteni putem e-adresa, pod uvjetom

da su za ovakav način dostavljanja obavijesti ispunjeni tehnički uvjeti.

Prijave na natječaj podnose se u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama na elektroničku adresu: kadrovaska@rgn.hr. Podnošenjem prijave na natječaj, pristupnici su izričito suglasni da RGNF kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka.

**Sveučilište u Zagrebu
Rudarsko-geološko-naftni fakultet**

(6498)

Na temelju odredbe čl. 160. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/23, 85/24), te čl. 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine br. 78/17, 89/19, 155/23), a uz prethodno odobrenje Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 119-03/24-04/73, urbroj: 514-08-03-04/03-24-08, od 29. svibnja 2024. Općinski prekršajni sud u Zagrebu ponovno raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme

– **ravnatelj sudske uprave.**

Radno mjesto I. vrste

Broj izvršitelja: 1

Mjesto rada: Općinski prekršajni sud u Zagrebu.

Stručni uvjeti: razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pravne, upravne ili ekonomske struke i najmanje pet godina iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II. razine.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani odredbama članka 52. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Službenik se prima u državnu službu uz probni rad od 3 (tri) mjeseca.

Kandidat/kinja koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan/na je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno priložiti propisane dokaze o tom statusu te ima prednost u odnosu na

ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu, prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 156/2023), članku 48.f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 17/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 13/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravno prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan/na je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan/na je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/na dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, po mogućnosti e-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati su dužni priložiti (obvezna dokumentacija):

– životopis

– dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice)

– dokaz o odgovarajućem stupnju i struči obrazovanju (preslik diplome)

– dokaz o radnom iskustvu odnosno elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

– uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata će se predočiti izvornik. Kandidatom prijavljenim na javni natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu, te ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u tekstu natječaja. Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje predsjednica Općinskog prekršajnog suda u Zagrebu. Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune, i kandidate s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja iz područja bitnog za obavljanje poslova radnog mjesta – Pisani dio testiranja i razgovora Komisije s kandidatima – intervju.

Kandidat koji nije pristupio testiranju više se ne smatra kandidatom u postupku.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način na koji će se testirati kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete i iz kojeg područja, te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje objavit će se na web-stranici Općinskog prekršajnog suda u Zagrebu <https://sudovi.hr/opszg/>.

Pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje objavit će se na web-stranici Općinskog prekršajnog suda u Zagrebu <https://sudovi.hr/opszg/> istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije određenog za testiranje, na web-stranici Općinskog prekršajnog suda u Zagrebu <https://sudovi.hr/opszg/>. Izabrani kandidat pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

O rezultatima javnog natječaja, kandidati/kinje će biti obaviješteni objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata/kinje na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije mputd.gov.hr i na web-stranici Općinskog prekršajnog suda u Zagrebu <https://sudovi.hr/opszg/>.

Dostava rješenja kandidatima/kinjama smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, predsjednica Općinskog prekršajnog suda u Zagrebu obustavit će postupak natječaja.

Ovaj natječaj bit će objavljen u Narodnim novinama, na web-stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije i Općinskog prekršajnog suda u Zagrebu, te će o njemu biti obaviještena nadležna služba za zapošljavanje.

Rok za podnošenje prijava na javni natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama, a prijave se podnose na adresu: Općinski prekršajni sud u Zagrebu, Ured predsjednice, Avenija Dubrovnik 8, Zagreb (poštom ili predajom u pisarnicu sudske uprave) s naznakom: »Prijava na javni natječaj broj 7 Su-332/2023« i naziv radnog mjesta za koji se podnosi prijava.

Općinski prekršajni sud u Zagrebu

Klasa: 112-01/24-01/393

Urbroj: 443-01-02-01-24-1 od 9. X. 2024. (6499)

Sukladno članku 160. stavku 1. i članku 175. stavku 3. alineja 4. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine br. 155/23 i 85/24) i članku 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine br. 78/17 i 89/19), a u svezi s javnim natječajem, klasa: 112-01/24-01/237, urbroj: 443-01-02-01-24-3 objavljenim 28. lipnja 2024. godine, u Narodnim novinama br. 77/24 i djelomično obustavljenim Odlukom, klasa: 112-01/24-01/237, urbroj: 443-01-02-01-24-9 od 18. rujna 2024. godine, Državni inspektorat raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme

SREDIŠNJI URED

SEKTOR ZA NADZOR U TURIZMU I UGOŠTITELJSTVU

Služba za ugostiteljstvo, pružanje usluga u turizmu i za boravišnu/turističku pristojbu
Odjel za boravišnu/turističku pristojbu i prijavu i odjavu turista

226. Turistički inspektor – vježbenik – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a iz područja društvenih znanosti, polja: ekonomija i pravo

– bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (vježbenički staž traje 12 mjeseci)

– poznavanje rada na računalu

– poznavanje engleskog jezika i

– vozački ispit B-kategorije.

Sektor inspekcije rada

Služba za nadzor radnih odnosa

252. Inspektor rada – vježbenik – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a iz područja društvenih znanosti, polje: pravo

– bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (vježbenički staž traje 12 mjeseci)

– poznavanje rada na računalu i

– vozački ispit B-kategorije.

Sektor za nadzor zaštite okoliša, zaštite prirode i vodopravni nadzor

Služba nadzora u području industrijskog onečišćenja

299. Inspektor zaštite okoliša – vježbenik – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a iz područja tehničkih znanosti, polja: kemijsko inženjerstvo, kemijska tehnologija, rudarstvo, nafta i geološko inženjerstvo, strojarstvo, elektrotehnika, područja biotehničkih znanosti, polja: prehrambena tehnologija, biotehnologija, nutricionizam, poljoprivreda (agronomija), šumarstvo, područja biomedicine i zdravstva, polja: veterinarska medicina, farmacija, područja prirodnih znanosti, polja: matematika, geologija, kemija, fizika, biologija, interdisciplinarne prirodne znanosti

– bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (vježbenički staž traje 12 mjeseci)

– poznavanje rada na računalu i

– vozački ispit B-kategorije.

Služba nadzora u području gospodarenja otpadom

308. Inspektor zaštite okoliša – vježbenik – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a iz područja tehničkih znanosti, polja: kemijsko inženjerstvo, kemijska tehnologija, rudarstvo, nafta i geološko inženjerstvo, strojarstvo, elektrotehnika, područja biotehničkih znanosti, polja: prehrambena tehnologija, biotehnologija, nutricionizam, poljoprivreda (agronomija), šumarstvo, područja biomedicine i zdravstva, polja: veterinarska medicina, farmacija, pod-

ručja prirodnih znanosti, polja: matematika, geologija, kemija, fizika, biologija, interdisciplinarne prirodne znanosti

– bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (vježbenički staž traje 12 mjeseci)

– poznavanje rada na računalu i

– vozački ispit B-kategorije.

Služba nadzora morskih ekosustava

320. Inspektor zaštite prirode – vježbenik
– 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a iz područja prirodnih znanosti, polja: geografija, geologija i biologija, područja biomedicine i zdravstva, polje: veterinarska medicina; područja biotehničkih znanosti, polja: agronomija (poljoprivreda) i šumarstvo te područja društvenih znanosti, polja: ekonomija i pravo

– bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (vježbenički staž traje 12 mjeseci)

– poznavanje rada na računalu i

– vozački ispit B-kategorije.

PODRUČNI UREDI

PU OSIJEK

Služba sanitarne inspekcije

363. Sanitarni inspektor – samostalni izvršitelj u Pakracu – vježbenik – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a iz područja biomedicine i zdravstva, polja: medicina, javno zdravstvo i zdravstvena zaštita (sanitarno inženjerstvo), farmacija (medicinska biokemija), područja biotehničke znanosti, polja: poljoprivreda (agronomija), prehrambena tehnologija, biotehnologija, nutricionizam, područja tehničkih znanosti, polja: kemijsko inženjerstvo, kemijska tehnologija, područja prirodnih znanosti, polja: biologija

– bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (vježbenički staž traje 12 mjeseci)

– poznavanje rada na računalu i

– vozački ispit B-kategorije.

PU ZAGREB

Služba sanitarne inspekcije

925. Sanitarni inspektor – vježbenik – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a iz područja biomedicine i zdravstva, polja: medicina, javno zdravstvo i zdravstvena zaštita (sanitarno inženjerstvo), farmacija (medicinska biokemija), područja biotehničke znanosti, polja: poljoprivreda (agronomija), prehrambena

tehnologija, biotehnologija, nutricionizam, područja tehničkih znanosti, polja: kemijsko inženjerstvo, kemijska tehnologija, područja prirodnih znanosti, polja: biologija

– bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (vježbenički staž traje 12 mjeseci)

– poznavanje rada na računalu i

– vozački ispit B-kategorije.

Služba nadzora neregistriranog obavljanja ugostiteljske djelatnosti, pružanja ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu

949. Turistički inspektor – vježbenik – 2 izvršitelja/ice.

Stručni uvjeti:

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a iz područja društvenih znanosti, polja: ekonomija i pravo

– bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (vježbenički staž traje 12 mjeseci)

– poznavanje rada na računalu

– poznavanje engleskog jezika i

– vozački ispit B-kategorije.

Služba za nadzor radnih odnosa

956. Inspektor rada – vježbenik – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a iz područja društvenih znanosti, polje: pravo

– bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (vježbenički staž traje 12 mjeseci)

– poznavanje rada na računalu i

– vozački ispit B-kategorije.

Služba za nadzor zapošljavanja i upućivanja

959. Inspektor rada – vježbenik – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a iz područja društvenih znanosti, polje: pravo

– bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (vježbenički staž traje 12 mjeseci)

– poznavanje rada na računalu i

– vozački ispit B-kategorije.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane odredbama članka 52. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

U odgovarajuće radno iskustvo, sukladno članku 53. stavku 2. Zakona o državnim služ-

benicima, uračunava se i vrijeme obavljanja poslova na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o državnim službenicima (povjeravanje poslova državnog tijela na temelju ugovora o djelu) te vrijeme stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

Na natječaj mogu se prijaviti osobe obaju spolova.

Za osobe primljene u državnu službu sa završenim obrazovanjem određene razine i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od 12 mjeseci (vježbenici) probni rad (vježbenički staž) traje 12 mjeseci, s tim da najranije tri mjeseca prije isteka probnog rada mogu pristupiti polaganju državnog ispita prema članku 78. stavku 3. Zakona.

U prijavi na javni natječaj obavezno se navode osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, po mogućnosti adresa elektroničke pošte) te broj i naziv radnog mjesta i ustrojstvene jedinice na koje se osoba prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Obrazac prijave na javni natječaj za prijem u državnu službu na neodređeno vrijeme nalazi se na web-stranici Državnog inspektorata, <https://dirh.gov.hr/>.

Ako isti kandidat želi podnijeti prijavu za više radnih mjesta, na jednoj prijavi se moraju navesti svi brojevi i nazivi radnih mjesta za koja se kandidat prijavljuje te se uz takvu prijavu dostavlja samo jedan komplet tražene dokumentacije.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

1. životopis
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice)
3. dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslik diplome ili mišljenje Agencije za znanost i visoko obrazovanje ako se radi o inozemnoj obrazovnoj kvalifikaciji)
4. dokaz o radnom iskustvu za radno mjesto vježbenika (obavezno elektronički zapis odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je vidljivo da kandidat nema radnog iskustva, odnosno ima manje od 12 mjeseci radnog iskustva u odgovarajućem stupnju obrazovanja – ne starije od mjesec dana)
5. dokaz o položenom vozačkom ispitu B-kategorije – preslik važeće vozačke dozvole
6. dokaz o znanju engleskog jezika i to preslik indeksa fakulteta ili preslik potvrde škole stranih jezika.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predotit će se izvornik.

Kandidat koji se u prijavi na javni natječaj poziva na pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema posebnom zakonu, dužan je uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima pravo prednosti u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21) uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, dužan je priložiti i dokaze o ispunjavanju uvjeta prednosti prema popisu koji je dostupan na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja putem sljedeće poveznice: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan je i priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan je priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Javni natječaj provodi komisija koju imenuje glavni državni inspektor. Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete i čije su prijave pravodobne i potpune te ih upućuje na testiranje.

Obavijest osobama koje se ne smatraju kandidatima prijavljenim na javni natječaj bit će poslana elektroničkom poštom.

Testiranje se provodi u dvije faze, nakon kojih slijedi razgovor s Komisijom (intervju).

Prva faza testiranja u postupku prijma u državnu službu (vještbenik) sastoji se od provjere znanja osnova područja za koje je raspisan javni natječaj (pisani dio testiranja).

Druga faza testiranja sastoji se od provjere znanja rada na računalu i znanja stranog je-

zika ako je taj uvjet propisan za popunjavanje radnog mjesta (pisani dio testiranja).

Testiranju mogu pristupiti samo kandidati koji podnesu pravodobnu, potpisanu i potpunu prijavu te ispunjavaju sve formalne i stručne uvjete navedene natječajem. Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osobe koje ne podnesu pravodobnu ili potpunu prijavu, ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja ili čija prijava nije vlastoručno potpisana, ne smatraju se kandidatima u postupku javnog natječaja. Kandidat koji nije pristupio testiranju više se ne smatra kandidatom u postupku.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja bit će objavljeno na web-stranici Državnog inspektorata, <https://dirh.gov.hr/> najmanje pet dana prije održavanja testiranja.

Opis poslova i podaci o plaći radnih mjesta koja se popunjava javnim natječajem, sadržaj i način testiranja kandidata te pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje bit će objavljeni na web-stranici Državnog inspektorata, <https://dirh.gov.hr/> istovremeno s objavom javnog natječaja.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se neposredno ili poštom na adresu: Državni inspektorat, Šubičeva 29, 10000 Zagreb, s naznakom: »Za javni natječaj 2/24« u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/> i web-stranici Državnog inspektorata <https://dirh.gov.hr/>. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Izabrani kandidat bit će pozvan da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te na uvid izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, glavni državni inspektor obustavit će postupak natječaja.

Državni inspektorat

Klasa: 112-07/24-02/20

Urbroj: 531-04-1-3-24-1 od 9. X. 2024. (6500)

Sukladno članku 160. stavak 1. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/23 i 85/24) i članku 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 89/19), a u svezi s člankom 175. stavak 3. alineja 4. Zakona o državnim službenicima, uz prethodne suglasnosti Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 112-01/24-01/880, urbroj: 514-08-03-01-02/01-24-02 od 7. kolovoza 2024., Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme.

SAMOSTALNA SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

– **viši unutarnji revizor** – 1 izvršitelj (red. br. radnog mjesta 9.).

Stručni uvjeti:

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, društvenih znanosti

– najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– stručno ovlaštenje ministra financija za obavljanje poslova unutarnje revizije u javnom sektoru

– položen državni ispit odgovarajuće razine

– poznavanje engleskog jezika

– poznavanje rada na računalu.

SAMOSTALNI SEKTOR ZA NADZOR, ŽALBE I ZASTUPANJE

Služba za nadzor javnopravnih tijela

– **viši savjetnik** – 1 izvršitelj (red.br. radnog mjesta 19.).

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, društvenih znanosti – polje pravo, ili tehničkih znanosti – polje arhitektura i urbanizam, građevinarstvo ili geodezija

– najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– položen državni ispit odgovarajuće razine

– poznavanje rada na računalu.

UPRAVA ZA GRADITELJSTVO I OBNOVU SEKTOR ZA GRADITELJSTVO I PROCJENU VRIJEDNOSTI NEKRETNOSTI

Služba za građevno-tehničku regulativu

Odjel za sustav, normizaciju i usklađenje s Europskom unijom

– **viši savjetnik** – 1 izvršitelj (red.br. radnog mjesta 214.).

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, tehničkih znanosti – polje arhitektura i urbanizam ili građevinarstvo

– najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
 – položen državni ispit odgovarajuće razine
 – položen stručni ispit za obavljanje poslova prostornog uređenja i graditeljstva
 – poznavanje engleskog jezika
 – poznavanje rada na računalu.
 – **viši savjetnik** – 1 izvršitelj (red.br. radnog mjesta 216.).

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, tehničkih znanosti – polje arhitektura i urbanizam ili građevinarstvo ili društvenih znanosti – polje pravo

– najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
 – poznavanje engleskog jezika
 – položen državni ispit odgovarajuće razine
 – poznavanje rada na računalu.

Odjel za građevne proizvode i usluge

– **viši savjetnik** – 1 izvršitelj (red. br. radnog mjesta 218.).

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, tehničkih znanosti – polje arhitektura i urbanizam ili građevinarstvo

– najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– položen državni ispit odgovarajuće razine
 – položen stručni ispit za obavljanje poslova prostornog uređenja i graditeljstva

– poznavanje engleskog jezika

– poznavanje rada na računalu.

Služba za procjenu vrijednosti nekretnina

Odjel za analizu procjena vrijednosti nekretnina

– **viši referent** – 1 izvršitelj (red.br. radnog mjesta 226.).

– razina 6. sv ili 6. st HKO-a, tehničkih znanosti – polje građevinarstvo i računarstvo, ili društvenih znanosti – polje informacijske i komunikacijske znanosti te polje javna uprava ili ekonomija

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– položen državni ispit odgovarajuće razine
 – poznavanje engleskog jezika

– napredno znanje rada na osobnom računalu.

SEKTOR ZA STANOVANJE I KOMUNALNO GOSPODARSTVO

Služba za komunalno gospodarstvo

– **suradnik** – 1 izvršitelj (red.br. radnog mjesta 242.).

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, tehničkih znanosti – polje arhitektura i urbanizam ili građevinarstvo, ili društvenih znanosti – polje pravo

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– položen državni ispit odgovarajuće razine

– poznavanje rada na računalu.

SEKTOR ZA OBNOVU I GRADNJU ZGRADA

Služba za gradnju potresom uništenih zgrada na području katastrofe

– **viši savjetnik** – 1 izvršitelj (red.br. radnog mjesta 288.).

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, društvenih znanosti – polje pravo ili tehničkih znanosti – polje arhitektura i urbanizam ili građevinarstvo ili geodezija

– najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– položen državni ispit odgovarajuće razine
 – poznavanje engleskog jezika

– poznavanje rada na računalu.

SEKTOR ZA STAMBENO ZBRINJAVANJE U OBNOVI

Služba za trajno stambeno zbrinjavanje i zamjenu prava vlasništva umjesto obnove

Odjel za trajno stambeno zbrinjavanje

– **viši savjetnik** – 1 izvršitelj (red.br. radnog mjesta 307.).

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, društvenih znanosti – polje pravo ili tehničkih znanosti – polje arhitektura i urbanizam ili građevinarstvo ili geodezija

– najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– položen državni ispit odgovarajuće razine
 – poznavanje engleskog jezika

– poznavanje rada na računalu.

UPRAVA ZA ENERGETSKU UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU, PROJEKTE I PROGRAME EUROPSKE UNIJE

SEKTOR ZA ENERGETSKU UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU

Služba za strateške dokumente i programe energetske obnove zgrada

Odjel za pripremu i praćenje programa energetske obnove zgrada

– **savjetnik** – 1 izvršitelj (red.br. radnog mjesta 334.).

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, tehničkih znanosti – polje arhitektura i urbanizam ili građevinarstvo, ili društvenih znanosti – polje pravo ili ekonomija, ili prirodnih ili biotehničkih znanosti

– najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– položen državni ispit odgovarajuće razine
 – znanje engleskog jezika

– napredno znanje rada na osobnom računalu.

Odjel za izradu strateških dokumenata i projekte

– **savjetnik** – 1 izvršitelj (red.br. radnog mjesta 338.).

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, tehničkih znanosti – polje arhitektura i urbanizam ili

građevinarstvo, ili društvenih znanosti – polje pravo ili ekonomija, ili prirodnih ili biotehničkih znanosti

– najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– položen državni ispit odgovarajuće razine
 – znanje engleskog jezika

– napredno znanje rada na osobnom računalu.

Služba za informacijski sustav i regulativu

Odjel za regulativu i usklađenje s EU

– **savjetnik** – 1 izvršitelj (red.br. radnog mjesta 349.).

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, tehničkih znanosti – polje arhitektura i urbanizam ili građevinarstvo, ili društvenih znanosti – polje pravo ili ekonomija, ili prirodnih ili biotehničkih znanosti

– najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– položen državni ispit odgovarajuće razine
 – znanje engleskog jezika

– napredno znanje rada na osobnom računalu.

SEKTOR ZA ZELENU URBANU INFRASTRUKTURU I KRUŽNO GOSPODARENJE PROSTOROM I ZGRADAMA

Služba za pripremu i objavu poziva i provedbu programa teritorijalne suradnje, komunikaciju i vidljivost

Odjel za pripremu poziva i provedbu programa teritorijalne suradnje

– **suradnik** – 1 izvršitelj (red.br. radnog mjesta 364.).

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, tehničkih znanosti – polje arhitektura i urbanizam ili građevinarstvo,

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– dobro znanje engleskog jezika i sposobnost jasne komunikacije na engleskom jeziku

– poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije

– položen državni ispit odgovarajuće razine
 – napredno znanje rada na osobnom računalu.

SEKTOR ZA PRIPREMU POZIVA I PROVEDBU EU PROJEKATA JAVNIH I STAMBENIH ZGRADA

Služba za pripremu poziva i provedbu EU projekata javnih zgrada

Odjel za pripremu poziva i ugovaranje EU projekata javnih zgrada

– **suradnik** – 1 izvršitelj (red.br. radnog mjesta 374.).

– razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, tehničkih znanosti – polje arhitektura i urbanizam ili građevinarstvo ili strojarstvo ili elektrotehnika, ili društvenih znanosti – polje pravo ili politologija

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- dobro znanje engleskog jezika i sposobnost jasne komunikacije na engleskom jeziku
- poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije

– položen državni ispit odgovarajuće razine

– napredno znanje rada na osobnom računalu.

Služba za pripremu poziva i provedbu EU projekata energetske obnove stambenih zgrada oštećenih u potresu

Odjel za pripremu poziva i ugovaranje EU projekata stambenih zgrada oštećenih u potresu

– **suradnik** – 1 izvršitelj (red.br. radnog mjesta 393.)

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, tehničkih znanosti – polje arhitektura i urbanizam ili građevinarstvo ili strojarstvo ili elektrotehnika, ili društvenih znanosti – polje pravo ili ekonomija

- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- dobro znanje engleskog jezika i sposobnost jasne komunikacije na engleskom jeziku
- poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije

- položen državni ispit odgovarajuće razine
- napredno znanje rada na osobnom računalu.

SEKTOR ZA KOORDINACIJU NACIONALNOG PLANA OPORAVKA I OTPORNOSTI I PROGRAMA POMOĆI EUROPSKE UNIJE

Služba za koordinaciju provedbe programa financijske pomoći Europske unije

Odjel za rješavanje prigovora, nadzor i izvješćavanje

- **suradnik** – 1 izvršitelj (red.br. radnog mjesta 406.)

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, tehničkih znanosti, ili prirodnih znanosti ili biotehničkih znanosti, ili društvenih znanosti – polje pravo, ekonomija ili informacijske i komunikacijske znanosti ili humanističke znanosti – polje filologija

- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- položen državni ispit odgovarajuće razine
- znanje engleskog jezika

- napredno znanje rada na osobnom računalu.

UPRAVA ZA PROVEDBU OBNOVE OD POTRESA

SEKTOR ZA PRIPREMU I ORGANIZACIJU OBNOVE

Služba za pripremu dokumentacije za odabir sudionika u obnovi

- **suradnik** – 1 izvršitelj (red.br. radnog mjesta 629.)

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, tehničkih znanosti

- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- položen državni ispit odgovarajuće razine
- poznavanje rada na računalu.

SEKTOR ZA KONTROLU I PRAĆENJE IZGRADNJE ZGRADA

Služba za kontrolu i praćenje organizirane izgradnje zgrada

Odjel za kontrolu i praćenje organizirane izgradnje obiteljskih kuća

- **savjetnik** – 1 izvršitelj (red.br. radnog mjesta 634.)

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, tehničkih znanosti – polje arhitektura i urbanizam ili građevinarstvo ili elektrotehnika ili strojarstvo ili geodezija

- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- položen državni ispit odgovarajuće razine
- poznavanje rada na računalu.

- **suradnik** – 1 izvršitelj (red.br. radnog mjesta 635.)

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, tehničkih znanosti – polje arhitektura i urbanizam ili građevinarstvo ili elektrotehnika ili strojarstvo ili geodezija

- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- položen državni ispit odgovarajuće razine
- poznavanje rada na računalu.

Odjel za kontrolu i praćenje organizirane izgradnje višestambenih i stambeno-poslovnih zgrada

- **savjetnik** – 1 izvršitelj (red.br. radnog mjesta 639.)

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, tehničkih znanosti – polje arhitektura i urbanizam ili građevinarstvo ili elektrotehnika ili strojarstvo ili geodezija

- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- položen državni ispit odgovarajuće razine
- poznavanje rada na računalu.

- **suradnik** – 1 izvršitelj (red.br. radnog mjesta 640.)

- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, tehničkih znanosti – polje arhitektura i urbanizam ili građevinarstvo ili elektrotehnika ili strojarstvo ili geodezija

- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- položen državni ispit odgovarajuće razine
- poznavanje rada na računalu.

Služba za dodjelu novčane pomoći za obnovu konstrukcije zgrada

Odjel za dodjelu novčane pomoći za obnovu konstrukcije obiteljskih kuća

- **viši referent** – 1 izvršitelj (red.br. radnog mjesta 662.)

- razina 6. sv ili 6. st HKO-a, društvenih ili tehničkih znanosti

- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- položen državni ispit odgovarajuće razine
- poznavanje rada na računalu.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane odredbama članka 52. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

U odgovarajuće radno iskustvo, sukladno članku 53. stavak 2. Zakona o državnim službenicima, uračunava se i vrijeme obavljanja poslova na temelju članka 5. stavka 1. Zakona o državnim službenicima (povjeravanje poslova državnog tijela na temelju ugovora o djelu) te vrijeme stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Službenici se primaju u državnu službu uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Na javni natječaj se mogu prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 99. Zakona o državnim službenicima.

Na javni natječaj mogu se prijaviti i kandidati/kinje koji/e nemaju stručno ovlaštenje ministra financija za obavljanje poslova unutarnje revizije u javnom sektoru, uz uvjet da navedeno ovlaštenje steknu u propisanom roku koji će se utvrditi rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

U prijavi na javni natječaj obavezno se navode osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, po mogućnosti adresa elektroničke pošte) te broj i naziv radnog mjesta i ustrojstvene jedinice na koje se osoba prijavljuje.

Kandidati mogu koristiti obrazac za prijavu koji se nalazi na web-stranici Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, mppi.gov.hr.

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslik diplome ili svjedodžbe i rješenje ili mišljenje Agencije za znanost i visoko obrazovanje ako se radi o inozemnoj obrazovnoj kvalifikaciji)

- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, domovnice, putovnice ili vojne iskaznice)

- dokaz o radnom iskustvu (obavezno elektronički zapis (e-radna knjižica) odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je vidljivo razdoblje radnog iskustva u

odgovarajućem stupnju obrazovanja, presliku radne knjižice i/ili potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u slučajevima propisanim odredbom članka 5. stavak 1. Zakona o državnim službenicima) – stručno ovlaštenje ministra financija za obavljanje poslova unutarnje revizije u javnom sektoru za radno mjesto za koje je isto stručni uvjet (ako ga je kandidat stekao)

– dokaz o položenom stručnom ispitu za obavljanje poslova prostornog uređenja i graditeljstva, za radna mjesta za koje je isto stručni uvjet

– dokaz o položenom državnom ispitu, ako je kandidat položio državni ispit.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti pri prijmu u državnu službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo navedeno pravo.

Kandidat, da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju kao osoba s invaliditetom u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom dužan je uz prijavu na natječaj i uz sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat pripadnik nacionalne manjine koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Javni natječaj provodi Komisija koju imenuje ministar prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine. Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete i čije su prijave pravodobne i potpune te ih upućuje na testiranje.

Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata te rezultata u dosadašnjem radu utvrđuje se putem testiranja i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Testiranje se provodi u dvije faze, nakon kojih slijedi razgovor (intervju) s Komisijom.

Prva faza testiranja sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je raspisan javni natječaj.

Druga faza testiranja sastoji se od provjere znanja rada na osobnom računalu i znanja stranog jezika, za radna mjesta za koja je znanje stranog jezika stručni uvjet.

Testiranju mogu pristupiti samo kandidati koji podnesu pravodobnu i potpunu prijavu te ispunjavaju sve stručne uvjete navedene ovim natječajem.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osobe koje ne podnesu pravovremenu ili potpunu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatraju se kandidatima u postupku javnog natječaja.

Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj te se u daljnjem postupku više neće smatrati kandidatom.

Opis poslova i podaci o plaći radnih mjesta koje se popunjavaju javnim natječajem, sadržaj i način testiranja, te pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje bit će objavljeni na web-stranici Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine mpgi.gov.hr istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se na web-stranici Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine

mpgi.gov.hr najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/> i web stanici Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine mpgi.gov.hr. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije. Izabrani kandidat bit će pozvan da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te na uvid izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, ministar prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine obustavit će postupak po ovome natječaju.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama, neposredno ili poštom, na adresu: Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Glavno tajništvo, Sektor za pravne poslove i ljudske potencijale, s naznakom: »Za natječaj – KLASA: 20«, Zagreb, Ulica Republike Austrije 14.

Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine

Klasa: 112-02/24-01/152

Urbroj: 511-03-05-24-1 od 9. X. 2024. (6501)

Sukladno članku 166. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/23) i članku 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine br. 78/2017 i 89/2019), te odobrenja Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 112-01/24-01/184, urbroj: 514-08-01-02/01-24-02 od 14. veljače 2024. godine i odobrenja Klasa: 112-01/24-01/184, urbroj: 514-08-01-01/05-24-05 od 4. lipnja 2024. godine, Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava dubrovačko-neretvanska raspisuje

OGLAS

za prijam u državnu službu namještenika na neodređeno vrijeme.

1. SLUŽBA PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA

*Odjel materijalno-financijskih poslova***– namještenik – III. vrste (djelatnik na tekucem održavanju – domar) – 1 izvršitelj/ica.**

Stručni uvjeti:

– razina 4.2 ili 4.1 HKO-a, srednja strukovna škola

2. SLUŽBA PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA

*Odjel materijalno-financijskih poslova***– namještenik – III. vrste (voditelj smjene u kuhinji) – 1 izvršitelj/ica**

Stručni uvjeti:

– razina 4.2 ili 4.1 HKO-a, srednja strukovna škola,

– tri godine radnog staža u struci.

Na oglas mogu se prijaviti punoljetne osobe obaju spolova.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu koji su propisani člankom 52. Zakona o državnim službenicima, a ne mogu biti primljene osobe za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Namještenici se primaju u državnu službu na neodređeno vrijeme uz obvezan probni rad od dva mjeseca.

U prijavi na oglas navode se osobni podaci podnositelja/ljice prijave (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, po mogućnosti e-adresa) redni broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Obrazac prijave na oglas nalazi se na web-stranici Policijske uprave dubrovačko-neretvanske <https://dubrovacko-neretvanska-policija.gov.hr>. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na oglas kandidati/kinje su dužni priložiti:

1. životopis,

2. preslik svjedodžbe o završenoj srednjoj stručnoj spremi – (osobe koje su obrazovanje završile u inozemstvu dužne su dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije)

3. za radno mjesto pod red. br. 2. potrebno je priložiti elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji mora sadržavati podatke o: poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi i trajanju staža osiguranja (e-radna knjižica),

4. za radno mjesto pod red. br. 2. potrebno je priložiti dokaz o radnom stažu u struci u trajanju kao što je navedeno u stručnim

uvjetima za radno mjesto (uvjerenje/potvrda, ugovor o radu ili rješenje poslodavca na temelju kojeg se može utvrditi rad na odgovarajućim poslovima i razdoblje u kojem je kandidat/tkinja obavljao navedene poslove), 5. dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku osobne iskaznice, putovnice ili domovnice), 6. dokaz o pravu prednosti pri zapošljavanju, ako ostvaruju takva prava.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat/kinja predočit će izvornik.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u oglasu te koja je potpisana.

Osoba koja ne podnese pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim na oglas, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom/kinjom prijavljenim na oglas. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema članku 101. Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/2017), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/1992, 77/1992, 27/1993, 58/1993, 2/1994, 76/1994, 108/1995, 108/1996, 82/2001, 103/2003 i 148/2013), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/2013 i 152/2014) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine br. 155/2002, 47/2010, 80/2010 i 93/2011) dužan/a se u prijavi na oglas pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na oglas dužan/a je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida

rata uz prijavu na oglas dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na oglas dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, uz prijavu na oglas, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Postupak po oglasu provodi Komisiju za provedbu oglasa (u nastavku teksta: Komisija) koju imenuje potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar unutarnjih poslova. Komisija utvrđuje popis kandidata/kinja prijavljenih na oglas koji ispunjavaju formalne uvjete, a čije su prijave pravodobne i potpune, te s tim kandidatima/kinjama obavlja razgovor (intervju).

Na web-stranici Policijske uprave dubrovačko-neretvanske <https://dubrovacko-neretvanska-policija.gov.hr> i web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr> objavit će se vrijeme i mjesto održavanja razgovora (intervjua), najmanje pet dana prije održavanja razgovora (intervjua).

Za osobu koja ne pristupi razgovoru (intervjuu) smatrat će se da je povukla prijavu na oglas te se neće smatrati kandidatom.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava oglasom, objavit će se na web-stranici Policijske uprave dubrovačko-neretvanske <https://dubrovacko-neretvanska-policija.gov.hr>, istovremeno s objavom oglasa. Izabrani kandidati/kinje bit će pozvani/e da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu na određeno vrijeme, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjenju formalnih uvjeta iz oglasa, a nedostavljanje traženih isprava smatrat će se odustajanjem od prijma u državnu službu.

O rezultatima oglasa kandidati/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranih kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr> i web-stranici Policijske uprave dubrovačko-neretvanske.

retvanske <https://dubrovacko-neretvanska-policija.gov.hr>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave. Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se neposredno ili poštom u roku od **8 dana** od objave oglasa u Narodnim novinama, na adresu: Policijska uprava Dubrovačko-neretvanska, Dr. Ante Starčevića 13, 20000 Dubrovnik, s naznakom »oglas za prijam namještenika na neodređeno vrijeme«. Ako se na oglas ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne postignu zadovoljavajuće rezultate na razgovoru (intervjuu), provedba postupka po ovom oglasu će se obustaviti.

**Policijska uprava
dubrovačko-neretvanska**

Klasa: 112-01/24-03/2283

Urbroj: 511-03-05-24-1 od 10. X. 2024.
(6502)

Na temelju odredbe članka 160. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/23) i članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine br. 78/17 i 89/19), te odobrenju Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije klasa: 112-01/24-01/184, urbroj: 514-08-01-01/05-24-05 od 4. lipnja 2024. godine i odobrenja klasa: 112-01/24-01/998, urbroj: 514-08-01-01/05-24-03 od 9. listopada 2024. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava dubrovačko-neretvanska raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme u Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijsku upravu dubrovačko-neretvansku

1. SLUŽBA PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA

Odjel za tehniku

– **policijski tehničar (policijski tehničar – vozač)** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

- razina 4.2 HKO, srednja strukovna škola
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- državni ispit I. razine.

2. SLUŽBA PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA

Odjel za tehniku

– **policijski tehničar (policijski tehničar za komunikacije)** – 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

- razina 4.2 HKO, srednja strukovna škola
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- državni ispit I. razine.

3. SLUŽBA UPRAVNIH POSLOVA, DRŽAVLJANSTVA I STRANACA

Odjel za upravne poslove

– **referent (upravni referent)** – 1 izvršitelj/ice

Stručni uvjeti:

- razina 4.2 HKO, gimnazija ili srednja strukovna škola,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- državni ispit I. razine

4. SLUŽBA UPRAVNIH POSLOVA, DRŽAVLJANSTVA I STRANACA

Odjel za državljanstvo i strance

– **referent (upravni referent)** – 2 izvršitelj/ice.

Stručni uvjeti:

- razina 4.2 HKO, gimnazija ili srednja strukovna škola,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- državni ispit I. razine.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu koji su propisani člankom 52. Zaklona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Osoba se prima u državnu službu uz obavezan probni rad od tri mjeseca.

Na javni natječaj mogu se prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 99. Zakona o državnim službenicima.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar unutarnjih poslova.

Komisija utvrđuje listu kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj, koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune, kandidate/kinje s te liste upućuje na testiranje i intervju. Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Kandidat/kinja koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Kandidat/kinja koji nije pristupio/la testiranju ili je povukao/la prijavu na javni natječaj više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Na web-stranici Policijske uprave dubrovačko-neretvanske <https://dubrovacko-neretvanska-policija.gov.hr/> objavit će se opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava ovim javnim natječajem, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje istovremeno s objavom javnog natječaja.

Na web-stranici Policijske uprave dubrovačko-neretvanske <https://dubrovacko-neretvanska-policija.gov.hr/> i web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/> objavit će se vrijeme i mjesto održavanja testiranja i razgovora (intervjua), najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje i razgovor.

U prijavi na javni natječaj navode se podaci podnositelja/ice prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, po mogućnosti e-adresa), redni broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Obrazac prijave nalazi se na web-stranici Policijske uprave dubrovačko-neretvanske <https://dubrovacko-neretvanska-policija.gov.hr/>.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati/kinje su dužni priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o stečenoj stručnoj spremi – preslik diplome, odnosno svjedodžbe za radno mjesto za koje je kao uvjet propisana srednja stručna sprema (osoba koja je obrazovanje završila u inozemstvu dužna je dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije)
3. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji mora sadržavati podatke o: poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi i trajanju staža osiguranja (e-radna knjižica),
4. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju kao što je navedeno u stručnim uvjetima za pojedino radno mjesto (uvjerenje/potvrda, ugovor o radu ili rješenje poslodavca na temelju kojeg se može utvrditi rad na odgovarajućim poslovima i razdoblje u kojem je kandidat/tkinja obavljao navedene poslove),
5. dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku osobne iskaznice, putovnice ili domovnice),
6. preslik isprave o položenom državnom ispitu, ako je kandidat/kinja položio/la državni ispit,
7. dokaz o pravu prednosti pri zapošljavanju, ako ostvaruju takva prava.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata/kinje predočit će se izvornik.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim na javni natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom/kinjom prijavljenim na javni natječaj. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom.

Izabrani kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjenju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, a nedostavljanje traženih isprava smatra odustajanjem od prijma u državnu službu.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema članku 101. Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/2017), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/1992, 77/1992, 27/1993, 58/1993, 2/1994, 76/1994, 108/1995, 108/1996, 82/2001, 103/2003 i 148/2013), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/2013 i 152/2014) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine br. 155/2002, 47/2010, 80/2010 i 93/2011) dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan/a je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zapostljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se neposredno ili poštom u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Policijska uprava dubrovačko-neretvanska, Dubrovnik, Dr. Ante Starčevića 13, s naznakom »Za javni natječaj«. O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/> i web-stranici Policijske uprave dubrovačko-neretvanske <https://dubrovačko-neretvanska-policija.gov.hr/>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od javne objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/>.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju, potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar unutarnjih poslova će obustaviti postupak po ovom natječaju.

**Policijska uprava
dubrovačko-neretvanska**

Urbroj: P- 28/2024-3 od 10. X. 2024. (6503)
Sukladno članku 160. stavku 1. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/2023) te članku 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17, 89/19, 155/23), a po prethodno pribavljenoj suglasnosti Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije klasa: 119-03/24-04/11; urbroy: 514-08-03-04/03-24-27 od 9.

rujna 2024., Općinsko kazneno državno odvjetništvo u Zagrebu raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme.

1. upisničar u državnom odvjetništvu – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

- razina 4.2 HKO-a upravne, ekonomske ili birotehničke struke ili gimnazija,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit.

2. zapisničar u državnom odvjetništvu – 4 izvršitelja/ice

Stručni uvjeti:

- razina 4.2 HKO-a upravne, ekonomske ili birotehničke struke ili gimnazija,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- sposobnost prijepisa,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani odredbama članka 52. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na javni natječaj mogu se prijaviti osobe obaju spolova.

Službenici se primaju u državnu službu uz probni rad od tri mjeseca.

Na javni natječaj mogu se prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit, uz obvezu polaganja državnog ispita propisane razine sukladno članku 99. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti naziv tijela kojemu se upućuje prijava, osobne podatke podnositelja/ice prijave (ime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela te adresa elektroničke pošte), naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje, popis dokumentacije priložene uz prijavu te datum sastavljanja prijave. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati. Podnošenjem prijave na javni natječaj, suglasni ste s načinom prikupljanja i obrade Vaših osobnih podataka.

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- preslik svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi odgovarajuće struke,

– dokaz o radnom stažu (elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),

– preslik potvrde poslodavca ili drugi dokaz o radnom iskustvu na poslovima radnog mjesta za koje kandidat/kinja podnosi prijavu (npr. potvrdu poslodavca sa naznačenim poslovima i periodom rada, presliku ugovora o radu, presliku rješenja o rasporedu, presliku ugovora o djelu). Napomena: iz priloženih dokaza mora biti vidljivo da je kandidat/kinja radio/la na odgovarajućim poslovima, odnosno u stručnoj spremi i struci koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje,

– dokazi o pravu prednosti pri zapošljavanju, ako se pozivaju na to pravo.

Rok za podnošenje prijava na javni natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama. Prijave se podnose neposredno ili na adresu: Općinsko kazneno državno odvjetništvo u Zagrebu, Selska cesta 2, 10000 Zagreb, s naznakom: »Javni natječaj za – naziv radnog mjesta na koje se prijava odnosi«.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest na elektroničku adresu koju je naznačila u prijavi.

Osobe koje se u prijavi na javni natječaj pozivaju na pravo prednosti kod zapošljavanja prema posebnom zakonu, dužne su uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/2017 i 98/19), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01 i 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima

iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze navedene u članku 103. stavku 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, koji su također dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom pravu.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Komisija) imenuje općinski državni odvjetnik. Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj, koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate s te liste upućuje na testiranje i razgovor (intervju).

Testiranje za navedena radna mjesta se sastoji od se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja), informatičko testiranje (Word i Excel) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/la testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na web-stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske <https://dorh.hr/hr> i web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi> istovremeno s objavom javnog natječaja.

Na web-stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske (<https://dorh.hr/hr>) objavit će se vrijeme i mjesto održavanja testiranja,

najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje.

Za najboljeg kandidata Općinsko kazneno državno odvjetništvo u Zagrebu, sukladno odredbi članka 122. stavak 3. Zakona o državnom odvjetništvu (Narodne novine broj 67/18, 21/22), podnosi zahtjev za provedbu temeljne sigurnosne provjere nadležnoj sigurnosno-obavještajnoj agenciji. Sigurnosna provjera provodi se sukladno zakonu kojim se uređuje provođenje sigurnosnih provjera. Izabrani kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, općinski državni odvjetnik će obustaviti postupak po ovom natječaju.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi> i web-stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske <https://dorh.hr/hr>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Javni natječaj objavit će se u Narodnim novinama, na web-stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske <https://dorh.hr/hr>, web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi> te na web-stranici Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Općinsko kazneno državno odvjetništvo u Zagrebu

Klasa: 112-01/24-01/21

Urbroj: 2158-1-16/1-24-5 od 10. X. 2024.
(6511)

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11 i 112/19), službenica za privremeno obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za financije i fondove Europske unije Grada Osijeka raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Upravni odjel za financije i fondove Europske unije Grada Osijeka, Odsjek za provedbu ITU mehanizma (PTOO), na radno mjesto:

– **savjetnik** – 1 izvršitelj/ica.

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima.

Osim općih uvjeta za prijam u službu, kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih, prirodnih, tehničkih, biotehničkih ili humanističkih znanosti
- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- znanje upravljanja projektom ciklusom
- položen državni ispit II. razine
- poznavanje rada na računalu i
- poznavanje engleskog jezika.

Izrazi koji se, u ovom natječaju, koriste u muškom rodu neutralni su i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima smatra se radno iskustvo ostvareno na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke.

Na javni natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova.

Službenik koji ima položen pravosudni ispit nije dužan polagati državni ispit.

Za prijam u službu osobe koja je strani državljanin ili osobe bez državljanstva, osim ispunjavanja uvjeta propisanih posebnim zakonom, potrebno je prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose.

S kandidatima koji udovoljavaju formalnim uvjetima javnog natječaja bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, telefon za kontakt ili mobitel, adresa elektroničke pošte), naziv radnog mjesta i upravnog odjela na koje se prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati su dužni priložiti:

– životopis

– dokaz o hrvatskom državljanstvu, odnosno za osobe sa stranim državljanstvom ili osobe bez državljanstva, dokaz o ispunjavanju uvjeta propisanih posebnim zakonom i prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose

– dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome)

– dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje tri godine, potrebno je dostaviti dokumente navedene u točkama a) i b):

a) elektronički zapis o radno-pravnom statusu (e-Radna knjižica) preuzet iz sustava e-Grada ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koju Zavod na osobno traženje osiguranika izdaje na šalterima područnih službi/ureda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

b) preslik ugovora o radu ili rješenja o rasporedu ili potvrdu poslodavca (svi navedeni dokumenti moraju sadržavati vrstu poslova koju je obavljao, vrstu stručne spreme tih poslova i vremenska razdoblja u kojima je kandidat obavljao navedene poslove, a koja su evidentirana u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)

– dokaz o položenom državnom ispitu II. razine, ako ga kandidat posjeduje

– uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od tri mjeseca od dana objave ovog javnog natječaja)

– vlastoručno potpisanu izjavu o nepostojanju zapreka za prijam u službu (obrazac u prilogu oglasa na internetskoj stranici Grada Osijeka)

– dokaz o poznavanju rada na računalu (svjedodžba, potvrda ili izjava o poznavanju rada na računalu)

– dokaz o poznavanju engleskog jezika (svjedodžba, potvrda ili izjava o poznavanju engleskog jezika).

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11 i 112/19).

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat prije donošenja rješenja o prijmu.

Isprave se prilažu u neovjerenim preslikama, a prije izbora kandidata predotčit će se u izvorniku.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim zakonima, sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne

novine br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužna je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je uređeno to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Poveznica za stranicu Ministarstva branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji te Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata je: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine br. 155/02, 47/10, 80/10, 93/11 i 93/11) uz prijavu na oglas, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužna dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na oglas dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te dokaz o prestanku radnog odnosa kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se prijavljenim kandidatom. Osobi se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj.

Prijava na javni natječaj podnosi se u zatvorenoj omotnici, u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, s obveznom naznakom naziva radnog mjesta na koje se podnosi prijava prijavljuje i s naznakom: »Ne otvarati«, na adresu: Grad Osijek, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za prijam u službu, Franje Kuhača 9, 31000 Osijek.

Prijave se mogu dostaviti i u Pisarnicu Grada Osijeka, Franje Kuhača 9, Osijek.

U skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka, zaprimljeni podaci koriste se isključivo u svrhu provedbe ovog javnog natječaja.

Na internetskoj stranici Grada Osijeka, www.osijek.hr naveden je opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru.

Na istoj internetskoj stranici te na oglasnoj ploči Grada Osijeka objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Grad Osijek

Klasa: 100-01/24-01/49

Urbroj: 511-22-04-24-2 od 10. X. 2024. (6512)

Na temelju članka 160. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine br. 155/23 i 85/24), članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine br. 78/17 i 89/19) i odobrenja Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije klasa: 112-01/24-01/998 i urbroj: 514-08-01-01/05-24-03 i klasa: 112-01/24-01/984 i urbroj: 514-08-01-01/05-24-02 od 9. listopada 2024. godine, Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava požeško-slavonska raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme u

POLICIJSKU UPRAVU POŽEŠKO-SLAVONSKU

1. Služba zajedničkih i upravnih poslova

Odjel materijalno-financijskih poslova

– **koordinator uslužnih poslova (voditelj uslužnih poslova)** – 1 izvršitelj/ica

Stručni uvjeti:

– razina 6. sv ili 6. st. HKO (završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij od najmanje tri godine)

– područje društvenih, tehničkih ili humanističkih znanosti,

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– državni ispit II. razine.

2. Služba zajedničkih i upravnih poslova

Odjel materijalno-financijskih poslova

– **referent (računovodstveni referent – blagajnik)** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– razina 4. 2. HKO (završena srednja stručna sprema)

– gimnazija ili srednja strukovna škola,

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– državni ispit I. razine.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu koji su propisani člankom 52. Zakona o državnim službenicima, a ne mogu biti primljene osobe za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti punoljetne osobe obaju spolova.

Za navedena radna mjesta obvezni probni rad traje tri mjeseca.

Natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 99. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja/uice prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, po mogućnosti e-adresa), redni broj, točan naziv ustrojstvene jedinice i radnog mjesta za koje se prijavljuje.

Obrazac prijave na javni natječaj nalazi se na web-stranici Policijske uprave požeško-slavonske <https://pozesko-slavonska-policija.gov.hr/>. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati/kinje su dužni priložiti:

1. životopis,
2. preslik diplome za radno mjesto broj 1. preslik svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi za radno mjesto 2 (Osoba koja je obrazovanje završila u inozemstvu dužna je dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije),
3. elektronički zapis ili potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji iz kojih je vidljivo poslodavac, trajanje staža osiguranja, stvarna i potrebna stručna sprema (e-radna knjižica),
4. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju kao što je navedeno u stručnim uvjetima za radno mjesto (uvjerenje ili potvrda poslodavca, ugovor o radu ili rješenje poslodavca na temelju kojeg se može utvrditi rad na odgovarajućim poslovima i vremensko razdoblje u kojem je kandidat/kinja obavljao/la navedene poslove),
5. preslik isprave o položenome državnom ispitu (ako podnositelj/ica ima položen državni ispit),
6. dokaze o pravu prednosti pri zapošljavanju, ako ostvaruje takva prava.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata/kinje predočit će se izvornik.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom u postupku javnog natječaja, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom/kinjom prijavljenim na javni natječaj. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom.

Izabrani kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv nje/ga ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te izvornike drugih dokaza o ispunjenju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustajanjem od prijma u državnu službu.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje sam pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na javni natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva

hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Pozivamo sve kandidate koje su osobe s invaliditetom, ako im je potrebna razumna prilagodba prilikom provođenja pisanog dijela testiranja i intervjua, da potrebu za prilagodbom navedu u svojoj prijavi na javni natječaj i da se, nakon podnošenja prijave na javni natječaj, telefonski obrate na broj: 034/254-045 ili porukom na e-adresu: afranjic@mup.hr radi pravovremenog osiguranja odgovarajuće prilagodbe.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan/a je priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, neposredno ili poštom na adresu: Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava požeško-slavonska Požega, Josipa Runjanina 1, s naznakom »Za javni natječaj«.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje ministar unutarnjih poslova. Komisija utvrđuje popis kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate/kinje s tog popisa upućuje na testiranje i razgovor (intervju).

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima/kinjama (intervju).

Smatra se da je kandidat/kinja koji nije pristupio/la testiranju ili razgovoru, povukao/la prijavu na javni natječaj i više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova na testiranju.

Komisija u razgovoru (intervjuu) s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu.

Na web-stranici Policijske uprave požeško-slavonske <https://pozesko-slavonska-policija.gov.hr/> i web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/> objavit će se vrijeme i mjesto održavanja testiranja i razgovora (intervjua), najmanje pet dana prije održavanja testiranja i razgovora.

Na web-stranici Policijske uprave požeško-slavonske <https://pozesko-slavonska-policija.gov.hr/> objavit će se opis poslova i podaci o plaći radnih mjesta koja se popunjavaju ovim javnim natječajem, sadržaj i način testiranja, te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje istovremeno s objavom javnog natječaja.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni/e objavom rješenja o izboru u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/> i web-stranici Policijske uprave požeško-slavonske <https://pozesko-slavonska-policija.gov.hr/>. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od objave na web-stranici Ministarstva uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/>.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju, provedba postupka natječaja će se obustaviti.

Policijska uprava požeško-slavonska

Klasa: 112-03/24-01/68

Urbroj: 514-10-05-05-01/01-24-03 od 10. X. 2024. (6513)

Na temelju članka 61. stavka 1. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj: 155/23 i 85/24), članka 32. stavka 5. Zakona o izvršavanju kazne zatvora (Narodne novine broj 14/21) te uz prethodnu suglasnost Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije klasa: 112-01/24-01/193, urbroj: 514-08-03-03-02/01-24-15 od 3. listopada 2024. godine, Odgojni zavod u Turopolju objavljuje

OGLAS

za prijam u državnu službu na određeno vrijeme radi zamjene duže vrijeme odsutne službenice

ODJEL TRETMANA I OBRAZOVANJA MALOLJETNIKA

Odsjek tretmana

– referent matice – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

- razina 4.2 HKO-a upravne, ekonomske, birotehničke ili tehničke struke ili gimnazija,
- digitalna pismenost, vrsta – opća, razina – osnovna,
- poznavanje resornog zakonodavstva, vrsta – specifična, razina – osnovna,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit I. razine.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu iz odredbe članka 52. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na oglas se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Kandidat/kinja se prima u državnu službu uz obvezni probni rad od dva mjeseca.

Na oglas se mogu prijaviti i kandidati/kinje koji nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita u roku od godine dana od početka rada u državnoj službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto sukladno članku 77. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na oglas navode se osobni podaci podnositelja/ice prijave (osobno ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, po mogućnosti e-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na oglas kandidati/kinje su dužni/e priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- preslik svjedodžbe,
- dokaze o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima:

a) elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koje mora sadržavati podatke o: poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi te trajanju staža osiguranja

i

b) ugovor o radu ili ugovor o djelu ili ugovor o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa ili rješenje o rasporedu ili potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima koje mora sadržavati vrstu poslova koju je obavljao, u kojoj stručnoj spremi i vremensko razdoblje u kojem je kandidat/kinja obavljao/la navedene poslove,

– napomena: iz priloženih dokaza mora biti vidljivo da je kandidat/kinja radio/la na odgovarajućim poslovima, odnosno u stručnoj spremi i struci koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje,

– preslik uvjerenja ili svjedodžbe o položenom državnom ispitu, ako kandidat/inja ima položen državni ispit,

– rješenje ili potvrdu o priznatom statusu – kao dokaz prava prednosti pri zapošljavanju. Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata/kinje predočit će se izvornik.

Rok za podnošenje prijava na oglas je **8 dana** od objave web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr> i web-stranici Odgojnog zavoda u Turopolju <https://mpu.gov.hr/tijela-zatvorskog-sustava/odgojni-zavodi/odgojni-zavod-u-turopolju/natjecaji/oglasi-odredjeno-vrijeme-6920/6920> i na web-stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Prijave se podnose neposredno ili putem pošte na adresu: Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, Uprava za zatvorski sustav i probaciju, Odgojni zavod u Turopolju, p.p. 19, Braće Radić 105, Kuće, 10410 Velika Gorica.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u oglasu. Osoba koja nije podnijela pravovremeno ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete oglasa, ne smatra se kandidatom/kinjom u postupku prijma o čemu joj se dostavlja pisana obavijest.

Kandidat/kinja koji/a prema posebnim propisima ostvaruje pravo prednosti moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13 – pročišćeni tekst, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na oglas pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji,

uz prijavu na oglas dužan/a je priložiti, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na prednost pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21 uz prijavu na oglas dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na prednost pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) uz prijavu na oglas dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Kandidat/kinja koji/a se poziva na prednost pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) uz prijavu na oglas, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Komisiju za provedbu prijma putem oglasa imenuje upravitelj Odgojnog zavoda u Turopolju.

Komisija utvrđuje listu kandidata/kinja prijavljenih na oglas koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa, čije su prijave pravodobne i potpune te kandidate/kinje s te liste upućuje na testiranje i razgovor (intervju).

Testiranje se sastoji od provjere digitalne pismenosti (pisana provjera).

Razgovor (intervju) Komisije s kandidatima/kinjama sastoji se iz provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta.

Obavijest o vremenu i mjestu održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr/> i web-stranici Odgojnog zavoda u Turopolju <https://mpudt.gov.hr/tijela-zatvorskog-sustava/odgojni-zavodi/odgojni-zavod-u-turopolju/natjecaji/oglasi-odredjeno-vrijeme-6920/6920>.

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/la testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova i podaci o plaći, te pravni izvori za pripremu kandidata/kinja bit će objavljeni na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije [\[mpudt.gov.hr\]\(https://mpudt.gov.hr\) i web-stranici Odgojnog zavoda u Turopolju <https://mpudt.gov.hr/tijela-zatvorskog-sustava/odgojni-zavodi/odgojni-zavod-u-turopolju/natjecaji/oglasi-odredjeno-vrijeme-6920/6920>.](https://</p></div><div data-bbox=)

Ako se na oglas ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju i razgovoru, upravitelj Odgojnog zavoda u Turopolju obustavit će postupak po ovom oglasu. Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz oglasa, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, Uprava za zatvorski sustav i probaciju, Odgojni zavod u Turopolju.

O rezultatima postupka kandidati/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata/kinje na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije <https://mpudt.gov.hr> i web-stranici Odgojnog zavoda u Turopolju <https://mpu.gov.hr/tijela-zatvorskog-sustava/odgojni-zavodi/odgojni-zavod-u-turopolju/natjecaji/oglasi-odredjeno-vrijeme-6920/6920>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od javne objave na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Odgojni zavod u Turopolju

Urbroj: 7 Su-354/2024-7 od 11. X. 2024. (6515)

Na temelju članka 56., u svezi s člankom 160. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 155/2023. i 85/2024.) i članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/2017. i 89/2019.), uz prethodno odobrenje Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije Republike Hrvatske, klasa: 119-03/24-04/95, urbroj: 514-08-03-04/03-24-07 od 23. rujna 2024. Trgovački sud u Splitu raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam vježbenika u državnu službu na neodređeno vrijeme u Trgovački sud u Splitu

ZAJEDNIČKA SUDSKA PISARNICA

– **zapisničar u tijelima sudbene vlasti – vježbenik** (m/ž) – 1 izvršitelj/ica, radno mjesto III. vrste.

Stručni uvjeti:

– razina 4.2. HKO-a upravne, ekonomske ili birotehničke struke ili gimnazija
 – bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (vježbenički staž traje 12 mjeseci).

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane člankom 52. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 54. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Za osobe primljene u državnu službu redovitim postupkom (vježbenici) probni rad (vježbenički staž) traje dvanaest mjeseci.

Sukladno članku 78. stavku 3. Zakona o državnim službenicima osobe primljene u državnu službu redovitim postupkom (vježbenici) dužni su položiti državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje su raspoređeni u roku od godine dana od početka rada u državnoj službi s time da najranije tri mjeseca prije isteka probnog rada mogu pristupiti polaganju državnog ispita.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, te po mogućnosti e-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj, kandidati/kinje su dužni priložiti:

– životopis

– dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),

– preslik svjedodžbe kojom se dokazuje završetak srednjoškolskog četverogodišnjeg obrazovanja odgovarajuće struke,

– elektronički zapis o radnom pravnom statusu (e-radna knjižica) ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz kojeg je vidljivo da osoba nema radnog iskustva u struci ili da ima radno iskustvo kraće od vremena propisanog za vježbenički staž.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Rok za podnošenje prijave na javni natječaj je **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Trgovački sud u Splitu, Sukoišanska 6, 21000 Split, s naznakom: »Za javni natječaj – zapisničar u tijelima sudbene vlasti – vježbenik«.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti pri prijemu u državnu službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/2017., 98/2019., 84/2021. i 156/2023.), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/1992., 77/1992., 27/1993., 58/1993., 2/1994., 76/1994., 108/1995., 108/1996., 82/2001., 103/2003., 148/2013. i 98/2019.), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/2021.), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/2013., 152/2014., 39/2018., 32/2020.) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/2002., 47/2010., 80/2010. i 93/2011.), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na javni natječaj, osim

dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijemu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje predsjednik suda.

Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja), provjere poznavanja rada na računalu i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/ila testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, predsjednik suda će obustaviti postupak po ovom natječaju.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja, te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na web-stranici Trgovačkog suda u Splitu <https://sudovi.hr/hr/tsst>.

Pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje objavit će se na web-stranici Trgovačkog suda u Splitu istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje 5 dana prije dana određenog za testiranje na web-stranici Trgovačkog suda u Splitu.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijemu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije www.mpudt.gov.hr i web-stranici Trgovačkog suda u Splitu <https://sudovi.hr/hr/tsst>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

Trgovački sud u Splitu

OBAVIJESTI TRGOVAČKIH DRUŠTAVA

(177)

Na temelju članka 12. stavka 1. Zakona o Jadroliniji, Rijeka (Narodne novine br. 11/96, 33/06 – Zakon o prijevozu u linijskom i povremenom obalnom pomorskom prometu) i članka 10. Uredbe o uvjetima za izbor i imenovanje članova nadzornih odbora i uprava pravnih osoba od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku i načinu njihovih izbora (Narodne novine br. 12/2019), te sukladno Zaključku Vlade Republike Hrvatske od 13. rujna 2024. godine, klasa: 080-02/24-01/148, urbroj: 50301-15/07-24-02, Skupština društva JADROLINIJA, Rijeka, 3. listopada 2024. godine donosi

ODLUKU

o imenovanju članova Nadzornog odbora društva JADROLINIJA, Rijeka.

I.

Za članove Nadzornog odbora društva Jadrolinija, Rijeka, imenuju se:

- dr. sc. Bojan Hlača iz Rijeke, Nikole Cara 4
- dr. sc. Mile Perić iz Kastva, Rubeši 27A
- Zoran Turuk, iz Zagreba, Malogorička 42.

II.

Članovi Nadzornog odbora imenuju se do provedbe postupka imenovanja članova Nadzornog odbora društva Jadrolinija, Rijeka putem javnog natječaja, na vrijeme od najduže šest mjeseci.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**JADROLINIJA
Rijeka**

(179)

Uprava društva INŽENJERSKI PROJEKTI ZAVOD d.d., 10000 Zagreb, Prilaz baruna Filipovića 21, OIB: 94810978461 (dalje u tekstu: Društvo) po direktorici gđi Ireni Kršinić, dipl. ing. građ., na temelju odredbi čl. 278. Zakona o trgovačkim društvima i čl. 33. st. 2. Statuta Društva te Odluke Uprave Društva o sazivanju izvanredne skupštine Društva od 9. listopada 2024. godine objavljuje sazivanje i poziv na

IZVANREDNU SKUPŠTINU

društva INŽENJERSKI PROJEKTI ZAVOD d.d., koja će se održati 15. studenoga 2024. godine u 13.30 sati u prostorijama sjedišta Društva u Zagrebu, Baruna Filipovića 21.

Dnevni red:

1. Obavješćavanje dioničara o djelovanju Uprave Društva i Nadzornog odbora u postupku prijenosa dionica.

UVJETI ZA SUDJELOVANJE U RADU IZVANREDNE SKUPŠTINE DRUŠTVA

Na Izvanrednoj skupštini Društva moraju sudjelovati članovi Uprave i Nadzornog odbora, s tim da imaju pravo glasa ako su dioničari Društva.

Pravo sudjelovanja na skupštini ima onaj dioničar koji je bio upisan u registar dionica Društva koji se vodi kod SKDD d.d. na dan objave sazivanja Skupštine.

Dioničare mogu zastupati opunomoćenici, fizičke ili pravne osobe na temelju valjane pisane punomoći. Punomoć mora sadržavati osobne podatke dioničara koji daje punomoć, broj dionica, odnosno glasova kojim raspolaže, ovlaštenje opunomoćeniku za sudjelovanje u radu skupštine i glasovanje te datum davanja i vrijeme važenja punomoći. Na punomoći koju daje fizička osoba, potpis fizičke osobe mora biti ovjeren kod javnog bilježnika.

Dioničari društva koji zajedno imaju udjele u visini od dvadesetog dijela temeljnog kapitala Društva mogu zahtijevati i da se neki predmet stavi na dnevni red Izvanredne skupštine i da se to objavi. Uz svaki novi predmet na dnevnom redu mora se dati obrazloženje ili prijedlog odluke. Zahtjev za stavljanje nekog predmeta na dnevni red Društvo mora primiti najmanje 24 dana prije održavanja Skupštine.

INŽENJERSKI PROJEKTI ZAVOD d.d., Zagreb

SUDSKI OGLASI

OPĆINSKI SUD U MAKARSKOJ, *Stalna služba u Imotskom* objavljuje da je pred ovim sudom, pod poslovnim brojem P-780/2024 u tijeku parnični postupak po tužbi tužitelja Ante Bilopavlovića, Vinjani Donji 536, Donji Vinjani, kojeg zastupaju opunomoćenici Marko i Mirko Perkušić, odvjetnici u Imotskom, protiv tuženika: 1. Ane Bilopavlović pok. Ivana, 2. Mate Bilopavlovića pok. Ivana, 3. Matije Bilopavlović pok. Ivana, 4. Frane Bilopavlovića pok. Ivana, 5. Josipa Bilopavlovića pok. Ivana, 6. Mije Bilopavlovića pok. Marka, 7. Ivana Bilopavlovića pok. Marka, 8. Matije Buljan ž. Ike, 9. Jerke Bilopavlovića pok. Andrije, 10. Stipana Bilopavlovića pok. Andrije, 11. Luke Bilopavlovića pok. Andrije, 12. Ante Bilopavlovića pok. Andrije, 13. Ane Škeva ž. Ivana, 14. Stjepana Leke pok. Jure, 15. Mare Leko Stjepanove, 16. Stjepana Stjepanova, 17. Ive Bago ž. Joze, 18. Ante Leke Stjepanova, 19. Mije Aračića Šimunova, 20. Ive Peša ud. Stipe, 21. Smiljana Bilopavlovića pok. Marijana, 22. Mladena Bilopavlovića pok. Marijana, 23. Luce Bilopavlović ud. Mije, 24. Mate Bilopavlovića pok. Mije, 25. Petra Bilopavlovića pok. Ivana, 26. Branke Perića Peše, 27. Nedjeljke Putica ž. Dušana, 28. Mile Aračić pok. Šimuna, 29. Kate Lebo ž. Mirka, 30. Mate Buljana – Klapirića pok. Ivana, 31. Joze Buljana

Klapirića pok. Ante, 32. Bruna Klapirića pok. Mirka, 33. Branislava Klapirića pok. Mirka, 34. Zlate Topić ž. Ante, 35. Maje Klapirić pok. Mirka, 36. Bruna Klapirića pok. Mirka, 37. Branislava Klapirića pok. Mirka, 38. Bruna Klapirića pok. Mirka, 39. Branislava Klapirića pok. Mirka, 40. Ive Bilopavlović ud. pok. Stipana, 41. Ivana Bilopavlovića pok. Stipana, 42. Mate Bilopavlovića pok. Stipana, 43. Ivana Bušića pok. Stipana, 44. Joze Bilopavlovića pok. Ante, 45. Ivana Bilopavlovića pok. Ante, 46. Matije Bilopavlović pok. Ante, 47. Mare Bilopavlović pok. Ante, 48. Ivana Bušića pok. Stipana, 49. Matije Ajduk Mijine, 50. Ivana Ajduka Mijina, 51. Josipa Ajduka Mijina, 52. Ivana Bušića pok. Stipe, 53. Matije Ajduk Mijine, 54. Ivana Ajduka Mijina, 55. Joze Ajduka Mijina, 56. Milke Buljan Marijanove, 57. Kreše Radeljića Antina, 58. Gojka Radeljića Antina, 59. Danislava Ajduka pok. Josipa, 60. Josipa Ajduka pok. Mije, 61. Branka Buljana Marijanova, 62. Bože Radeljić pok. Petra, 63. Petra Nenadića pok. Šimuna, 64. Ante Nenadića pok. Šimuna, 65. Marije Lončar ž. Ivana, 66. Mate Nenadića pok. Ivana, 67. Mije Nenadića pok. Ivana, 68. Ane Nenadić ud. Ivana, 69. Ane Nenadić pok. Ivana, 70. Kate Nenadić pok. Ivana, 71. Branke Buljan, Vinarski prolaz 4, 21260 Imotski, 72. Alenke Lalić pok. Ante, Osiijek, Vijenac A. Cesarca 4, 73. Tončija Bilopavlovića, Vinjani Donji 532, Donji Vinjani 21260 Imotski, 74. Anite Bilopavlović, Ludwigsburger Str. 83/1, Moglingen, Ludwigsburger Str. 83/1, Njemačka, 75. Željke Aračić, Vinjani Gornji 355, Gornji Vinjani 21260 Imotski, te da je tuženicama od 1. do 70., zbog činjenice što su odsutni i nepoznatih boravišta, postavio privremenog zastupnika Tomislava Livajića, odvjetnika iz Omiša.

Posebno objavljuje da će privremeni zastupnik Tomislav Livajić zastupati navedene tužene u opisanoj pravnoj stvari sve dok se oni ili njihovi opunomoćenici ne pojave pred sudom, odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Imotski ne obavijesti sud da im je postavljen skrbnik.

(Broj: P-780/2024-11 od 30. IX. 2024.) (3059)

OPĆINSKI SUD U MAKARSKOJ, *Stalna služba u Imotskom* objavljuje da je pred ovim sudom, pod poslovnim brojem P-774/2024 u tijeku parnični postupak po tužbi tužitelja Trpimira Perića Antina, Kamenmost, Podbačje, Put Perića briga 14, kojeg zastupa opunomoćenik Krešimir Biočić, odvjetnik u Imotskom, protiv tuženika: 1. Mate Perića pok. Ante, 2. Mare Biošić ž. Mate, 3. Cvitana Perića pok. Cvitana – Marijana, 4. Mije Perića pok. Cvitana – Marijana, 5. Jele Matković ž. Ante, 6. Ane Perić pok. Cvitana – Marijana, 7. Ruže Perić pok. Cvitana – Marijana, 8. Ivana Perića pok. Ivana – Marijana, 9. Mare Perić pok. Ivana – Marijana, 10. Ane Perić pok. Ivana – Marijana, 11. Mile Perić, Kamenmost 211, Kamenmost, 12. Ante Perića pok. Luke, 13. Marije Perić, Karlovo 109, 21214 Kaštel Kambelovac, 14. Ante Perića pok. Luke, 15. Ane Perić ud. Marka, 16. Marije Blažić ž. Petra, 17. Matije Perić pok. Mirka, 18. Danice Znaor ž. Nediljka, 19. Ante Gudelja pok. Nediljka, 20. Blaženka Tolić, Ulica Domovinskog rata 41, Drum, 21260 Imotski, 21. Marije Tolić, Ulica Domovinskog rata 43, Drum 21260, Imotski, 22. Mladenke Nikolić, Ulica Ante Starčevića 19, 20350 Metković, 23. Elvire Čelić, Ulica kneza Branimira 8, 20350 Metković, 24. Mate Perića Antina, 25. Marka Perića Antina, 26. Mate Perića pok. Ante, 27. Marka Perića pok. Ante, 28. Cvitana Perića pok. Cvitana – Marijana, 29. Mije Perića pok. Cvitana – Marijana, 30. Jele Matković ž.

Ante, 31. Ane Perić pok. Cvitana – Marijana, 32. Ruže Perić pok. Cvitana – Marijana, 33. Ivana Perića pok. Ivana – Marijana, 34. Mare Perić pok. Ivana – Marijana, 35. Ane Perić pok. Ivana – Marijana, 36. Ante Perića pok. Luke, 37. Ante Perića pok. Luke, 38. Ane Perić ud. Ivana – Marijana, te da je tuženicama od 1. do 10., pod 12., od 14. do 19., te tuženicama od 24. do 38., zbog činjenice što su odsutni i nepoznatih boravišta, postavio privremenog zastupnika Borisa Ujevića, odvjetnika iz Imotskog. Posebno objavljuje da će privremeni zastupnik Boris Ujević zastupati navedene tužene u opisanoj pravnoj stvari sve dok se oni ili njihovi opunomoćenici ne pojave pred sudom, odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad – Područni ured Imotski ne obavijesti sud da im je postavljen skrbnik.
(Broj: P-774/2024-8 od 30. IX. 2024.) (3060)

OPĆINSKI SUD U SPLITU, *Stalna služba u Starom Gradu*, po sucu Ivanu Striniću, u pravnoj stvari Petra Ivankovića, pok. Josipa, Creska 1, kojega zastupa opunomoćenik Andro Duboković, odvjetnik u Jelsi, protiv tuženika: pod 1) Carić Anđelka pok. Andrije, nepoznata, pod 2) Fabio Petra ž. Andrije, nepoznata, pod 3) Poklepović Kata ž. Luke, nepoznata, pod 4) Carić Marija ud. Marina, nepoznata, pod 5) Carić Vesna pok. Marina, nepoznata, pod 6) Carić Andrija pok. Tome, Jelsa 285, pod 7) Carić Marija ud. Jakova, nepoznata, pod 8) Carić Antun (Ante) pok. Tome, Zagreb, Vincenta iz Kastva 2, pod 9) Carić Manda ud. Tome, nepoznata, pod 10) Žitko Lucija rod. Carić, nepoznata, pod 11) Carić Sandro pok. Ive, Svirče 61, pod 12) Carić Marija pok. Marina, nepoznata, pod 13) Carić Toma pok. Jurja, Svirče 98, pod 14) Carić Marica ž. Andrije, Jelsa 285, pod 15) Carić Stjepan pok. Tome, Zagreb, Novakova 8/A, pod 16) Carić Tanja, Medulin, Burle 122, pod 17) Novak Nina, Ulica Ive Roića 31, Hvar, pod 18) Giljanović Jagoda, Split, Hercegovačka 34, pod 19) Carić Zoran, Vrboska 303, pod 20) Carić Herceg Sandra, Velika Buna, Krušak 140, Kravarsko, pod 21) Carić Leo, Split, Kvaternikova 9, radi utvrđenja prava vlasništva, postavio je tuženicama privremenog zastupnika Zvonimira Franetovića, odvjetnika u Starom Gradu, na temelju odredbe članka 84. stavka 1. i stavka 2. točke 4. Zakona o parničnom postupku (Narodne novine broj 53/91, 91/92, 58/93, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 2/07, 84/08, 96/08, 123/08, 57/11, 148/11, 25/13, 89/14, 70/19), budući da su tuženici odsutni i nepoznatog boravišta, nemaju opunomoćenika, a redovan bi postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika trajao dugo pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice. Privremeni zastupnik zastupat će tuženike kojima je postavljen kao privremeni zastupnik u ovom postupku sve dok se oni ili njihovi opunomoćenici ne pojave pred sudom, odnosno dok centar za socijalnu skrb ne obavijesti sud da im je postavio staratelja.
(Broj: P-4662/2023 od 26. IX. 2024.) (3062)

OPĆINSKI SUD U SPLITU, *Stalna služba u Starom Gradu*, po sucu Ivanu Striniću, u pravnoj stvari tužitelja Predraga Mandlbauma iz Brusje, Kroz Brusje 76, kojega zastupa opunomoćenik Mirko Butorović, odvjetnik u Hvaru, protiv tuženika pod 1) Lucije Hraste r. Miličić, odsutna i nepoznata boravišta, pod 2) Marije Miličić Stojanović r. Hraste, odsutna i nepoznata boravišta, pod 3) Dušana Miličića, odsutna i nepoznata boravišta, pod 4) Andrije Kleončića iz Zagreba, Grada Gualdo Tadino 16, pod 5) Andree Domikulić iz Zagreba, Ulica

Paškala Buconjića 3, pod 6) Dragana Miličića iz Brusje, Ulica Mandrač 17, pod 7) Tanje Roje Bonacci iz Brusje, Ulica Mandrač 17, te pod 8) Gorana Miličića iz Kastav, Trinjastići 12a, radi utvrđenja prava vlasništva, postavio je tuženicama privremenog zastupnika Vinka Peronju, odvjetnika u Starom Gradu, na temelju odredbe članka 84. stavka 1. i stavka 2. točke 4. Zakona o parničnom postupku (Narodne novine broj 53/91, 91/92, 58/93, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 2/07, 84/08, 96/08, 123/08, 57/11, 148/11, 25/13, 89/14, 70/19), budući da su tuženici odsutni i nepoznatog boravišta, nemaju opunomoćenika, a redovan bi postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika trajao dugo pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice. Privremeni zastupnik zastupat će tuženike kojima je postavljen kao privremeni zastupnik u ovom postupku sve dok se oni ili njihovi opunomoćenici ne pojave pred sudom, odnosno dok centar za socijalnu skrb ne obavijesti sud da im je postavio staratelja.
(Broj: P-4903/2023 od 26. IX. 2024.) (3063)

OPĆINSKI SUD U SPLITU, *Stalna služba u Trogiru*, u ime Republike Hrvatske, po sutkinji Divni Ivančev, u pravnoj stvari tužitelja: 1. Pelja Milenka iz Splita, Dračevac 2/A, koju zastupa opunomoćenik Miloš Kandžija, odvjetnik u Trogiru, protiv tuženika: 1. Pelja Jela pok. Luke, 2. Pelja Božica pok. Luke, 3. Pelja Mare ž. Mate Nakića, 4. Pelja Matija pok. Mate, 5. Munjiza Cvite ud. Mate Pelja, 6. Ugrina Ivan Martin, 7. Pelja Josip pok. Tome, 8. Pelja Ante pok. Tome, 9. Pelja Marko pok. Tome, 10. Ugrina Vida ud. Joze, 11. Ugrina Ivanica pok. Frane, 12. Ugrina Ante pok. Joze, 13. Pelja Petar pok. Josipa, 14. Pelja Matija pok. Josipa, 15. Pelja Ante pok. Ivana, 16. Pelja Marko pok. Ivana, 17. Ugrina Ante pok. Bože, 18. Ugrina Marijan pok. Bože od 1/ do 18/ odsutni i nepoznata boravišta, 19. Bailo Ivanka iz Ljubitovice, Prgomet, Cesta sv. Katarine 14, 20. Ugrina Iva ž. Marijana, 21. Džaja Ana Petrova, 22. Džaja Marijan Petrov, 23. Džaja Stana Petrova, 24. Džaja Duje Petrov, 25. Džaja Matija Petrov, 26. Džaja Maja Petrova, 27. Neveščanin Ana, 28. Rubelj Blaž pok. Ivana, 29. Pelja Ivanica ud. Joze, 30. Mamut Matija ž. Marijana, 31. Pelja Stipan pok. Mije, 32. Pelja Luka pok. Mije, 33. Pelja Ante pok. Mije, 34. Pelja Marija pok. Mije, 35. Pauk Jela ž. Ante, 36. Žaja Ana ž. Marka, 37. Čaleta Stane ž. Marka, 38. Pauk Cvita ž. Ante, 39. Rubelj Ante pok. Ivana, 40. Pelja Jurka ud. Ante, 41. Ugrina Marijan pok. Mije od 20/ do 41/ odsutni i nepoznata boravišta, 42. Rubelj Ivica, Zagreb, Augusta Piazzes 8, 43. Rubelj Krsto pok. Ivana, Split, Radnička 9, 44. Rubelj Mladen pok. Ivana, Blizna Donja, Pauci 27, 45. Rubelj Marijan pok. Ivana iz Slavonskog Broda, Vrhovine, 46. Rubelj Marko pok. Ivana odsutan i nepoznata boravišta, 47. Rubelj Ante pok. Ivana odsutan i nepoznata boravišta, 48. Neveščanin Anka kći pok. Ivana odsutna i nepoznata boravišta, 49. Ugrina Ivo, Jarunska ulica 6, Zagreb, 50. Ugrina Teo, Garbine 7A, Drvenik Mali 21225 Drvenik Veliki, 51. Erceg Lucija rod. Ugrina, iz Trogira, Put Dragulina 42, 52. Jurković Slavica rod. Ugrina, iz Splita, Tijardovićeve 4, 53. Ugrina Stipan pok. Paške odsutan i nepoznata boravišta, 54. Ugrina Marija iz Splita, Gotovčeva 2 odsutna i nepoznata boravišta, 55. Ugrina Jozo pok. Jerka iz Splita, Gotovčeva 2 odsutan i nepoznata boravišta, 56. Ugrina Paško pok. Jerka, Split, Terzićeva 15, 57. Ugrina Mateo mld., iz Vrsina, Marina, Matijaši 28, 58. Ugrina Ante, Pelji 12, Blizna Donja 21222 Marina, 59. Oštrić Ante iz Splita, Brnik 4,

60. Ugrina Joško, Pelji 12, Blizna Donja 21222 Marina, 61. Ugrina Božidar, Pelji 12, Blizna Donja 21222 Marina, 62. Pelja Ivanica ud. Josipa, odsutna i nepoznata boravišta, 63. Ugrina Antica ud. Bože odsutna i nepoznata boravišta, radi: utvrđenja, 19. kolovoza 2024. tuženima ad 1. – 18., 20. – 41., 45. – 48., 53. – 55., 62., 33., koji su odsutni i nepoznata boravka imenuje se privremena zastupnica Božidarka Vulas, odv. u Trogiru, sukladno članku 84. stavku 2. točki 4. Zakona o parničnom postupku (Narodne novine broj 53/91, 91/92, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 96/08). Postavljena privremena zastupnica zastupat će protustranke u ovom predmetu sve dok se one ili njihov opunomoćenik ne pojavi pred sudom, odnosno tijelo nadležno za socijalnu skrb ne obavijesti sud da je protustrankama postavilo skrbnika.
(Broj: 54 P-4413/2022 od 19. VIII. 2024.) (3064)

OPĆINSKI SUD U SPLITU, *Stalna služba u Sinju*, objavljuje da je u pravnoj stvari tužitelja Stipe Gluića, pok. Nikole, Sinj, Ulica kneza Mislava 4, kojega zastupa opunomoćenica Nena Vujević, odvjetnica u Sinju, protiv tuženika: 1. Gluić Jerka pok. Ante, nepoznata boravišta, 2. Gluić Lovre pok. Ante, nepoznata boravišta, 3. Gluić Joze pok. Nikole, Sinj, Šiljanovac 24, 4. Gluić Ante pok. Nikole, Bajagić 111, 5. Gluić Ante pok. Joze, nepoznata boravišta, 6. Čugura Luce ž. Ante, nepoznata boravišta, 7. Šuste Frane (upisan i kao Šuste Frane pok. Marka), Bajagić 152A, 8. Šuste Ivana (upisan i kao Šuste Ivan pok. Marka), Sinj, Brekin put 12, 9. Janković-Miloš Nikole pok. Ivana, nepoznata boravišta, 10. Janković-Miloš Andrije pok. Ivana, nepoznata boravišta, 11. Gluić Stipana pok. Ivana, nepoznata boravišta, radi prava vlasništva nekretnina, tuženicama pod 1., 2., 5., 6. i od 9. do 11., koji su odsutni i nepoznata boravišta, na temelju čl. 84. stavka 2. t. 4. ZPP-a, postavljena je privremena zastupnica Mirela Perković, odvjetnica u Sinju. Privremena zastupnica zastupat će tužene nepoznata boravišta u navedenom predmetu, sve dok se oni ili njihov opunomoćenik ne pojavi pred sudom, odnosno dok Centar za socijalnu skrb u Sinju, kao tijelo starateljstva, ne obavijesti sud da je postavilo staratelja.
(Broj: P-2064/2024 od 10. IX. 2024.) (3065)

U Narodnim novinama broj 114 od 4. listopada 2024. u rubrici Sudski oglasi, pod brojem 2913, tehničkom je pogreškom objavljen pogrešan tekst oglasa te ispravan tekst glasi: »KOD JAVNOG BILJEŽNIKA LJILJANE BLAŽEKA iz Preloga, Glavna 26, kao povjerenika Općinskog suda u Čakovcu, u tijeku je ostavinski postupak iza pok. Matulin Mije, sina Stjepana, r. 4. 8. 1954. g. umrle/og 10. 12. 2023. g. iz Donjeg Vidovca, Rade Končara 12, bez oporuke, državljana RH. Na nasljeđe se ovim putem pozivaju nepoznati nasljednici III. i IV. nasljednog reda, kao i eventualne ostale osobe koje polažu pravo na nasljedstvo, da se u roku od šest mjeseci od objave oglasa u Narodnim novinama prijave javnom bilježniku koji vodi ostavinski postupak. Po proteku navedenog roka provest će se ostavinska rasprava i donijeti rješenje na temelju raspoloživih podataka iz spisa, a sve na temelju odredbi članka 218. Zakona o nasljeđivanju.«
(Broj: O-1641/23; UPP-OS-Čakovec-175/23 od 16. IX. 2024.) (2913)