

NARODNE NOVINE

SLUŽBENI LIST REPUBLIKE HRVATSKE

oglasne stranice

GODIŠTE CLXXXVI

BROJ 131

ZAGREB

13. STUDENOGA 2024.

S A D R Ź A J

STRANICA

Objave	1
Nadmetanja	2
Natječaji za radna mjesta	6
Mali oglasnik	85
Sudski oglasi	87

OBJAVE

Broj: 10-172/60-1-2024. od 30. X. 2024.
(190)

Odbor za nagrade Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti raspisuje

NATJEČAJ

za dodjelu nagrada Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti.

1. Odlukom Skupštine Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti ustanovljene su nagrade koje će se dodjeljivati domaćim i inozemnim autorima za najviša znanstvena i umjetnička dostignuća u Republici Hrvatskoj čija su djela doprinos od iznimnog i trajnog značenja za Republiku Hrvatsku.

Nagrade se mogu dodijeliti domaćim i inozemnim autorima koji nisu članovi Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti.

Nagrade se dodjeljuju za djelo nastalo u razdoblju od pet godina prije raspisivanja natječaja.

Nagrade se ne dodjeljuju za životno djelo ni za djelovanje u nekom području.

Djelom se smatra:

– jedna ili više objavljenih znanstvenih knjiga ili znanstvenih članaka koji čine znanstvenu cjelinu označenu jednim nazivom;

– jedno ili više objavljenih književnih djela koja čine cjelinu označenu jednim nazivom;

– samostalna izložba likovnog umjetnika;

– pojedinačno ostvarenje (skulptura, slika ili drugim sredstvima ostvareno likovno djelo), koje je trajno izloženo;

– ostvaren ili javno predstavljen arhitektonski, urbanistički, pejzažni ili tehnički projekt;

– glazbeno djelo jednog autora koje je javno izvedeno i objavljeno muzikološko djelo jednog autora.

Kad je riječ o djelu s više autora, nagrada se može dodijeliti najviše dvama autorima znanstvenog, odnosno umjetničkog djela s jasnim obrazloženjem značenja njihova dodatnog doprinosa u stvaranju djela kojim se razlikuju od doprinosa ostalih suautora (osmišljavanjem i određenjem tematike rada, usmjeravanjem istraživanja ili izrade rada, odabirom suradnika, bitnim doprinosom rezultatu zajedničkog rada, izradi zaključaka i sl.).

2. Nagrade se dodjeljuju svake godine 29. travnja, prigodom Dana Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti.

Nagrada se sastoji od plakete i povelje o dodjeli nagrade.

3. Nagrade se dodjeljuju za najviša znanstvena i umjetnička dostignuća u području:

- društvenih znanosti,
- matematičkih, fizičkih i kemijskih znanosti,
- prirodnih znanosti,
- medicinskih znanosti,
- filoloških znanosti,

– književnosti,

– likovnih umjetnosti,

– glazbene umjetnosti i muzikologije,

– tehničkih znanosti.

4. Prijedloge za dodjelu nagrade, uz pismeno obrazloženje, mogu Odboru za nagrade podnositi razredi Akademije, vijeća fakulteta i umjetničkih akademija, sveučilišni senat te znanstvena vijeća znanstvenih ustanova.

5. Prijedlozi se upućuju Odboru za nagrade Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti do 31. siječnja 2025., na adresu Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti, Zagreb, Trg Nikole Šubića Zrinskog 11.

Prijedlozi moraju biti u pisanom obliku i obvezno trebaju sadržavati:

- a) područje za koje se dodjeljuje nagrada;
- b) kratki životopis predložnika;
- c) temeljito obrazloženje s primjerkom djela (znanstveni rad ili opis umjetničke kreacije) na koji se prijedlog odnosi;
- d) sažetak znanstvenog ili opis umjetničkog dostignuća.

Prijedlogu se mora, prema naravi stvari, priložiti primjerak originala djela ili njegov preslik s naslovnom stranicom publikacije i podatkom gdje je objavljeno, deplijan, fotografija, partitura, primjerak projekta ili njegova bitnog dijela iz kojega se može ocijeniti njegova vrijednost koja ga čini podobnim za dodjelu nagrade te skraćeno obrazloženje prijedloga opsega najviše petnaest napisanih redaka, koje će se čitati prigodom objavljivanja dobitnika nagrada.

Prijedlozi koji ne sadržavaju podatke iz točaka a), b), c) i d) i uz koje nisu dostavljeni navedeni prilozi neće se uzimati u obzir za dodjelu nagrade.

Tekst oglasa za objavu poslati na e-adresu: oglas@nn.hr u Wordu, a uz njega u PDF-u obvezno poslati i pravovaljanu narudžbenicu/popratni dopis (mora biti ovjeren, imati potpis ovlaštene osobe kao i sljedeće podatke: OIB naručitelja/platitelja, br. narudžbenice, br. ugovora s Narodnim novinama d.d. o plaćanju objave, ime i tel. br. osobe za kontakt te očekivani datum objave). Na tel. br. 01/6652-870 obvezno provjeriti je li oglas uredno zaprimljen. Oglasi moraju biti i dostavljeni i plaćeni dan prije očekivane objave do 12 sati, a dokaz o uplati obvezno poslati e-poštom na e-adresu: oglas@nn.hr (NN s oglasnim dijelom izlazi redovito srijedom i petkom, osim ako su ti dani blagdan ili praznik). Svaka veća dopuna već zaprimljenog i plaćenog, ali neobjavljenog oglasa, mijenja cijenu oglasa koji se može objaviti tek nakon cjelovite uplate. Ako u roku od 15 dana od zaprimanja oglasa ne bude dostavljena potvrda o uplati, smatrat ćemo da je oglašivač odustao od objave. Rukopisi se ne vraćaju, a čuvaju se 6 mjeseci od objave oglasa.

Narodne novine d.d. ne mogu preuzeti odgovornost za jezik službenih objava i oglasa u ovom dijelu lista.

Pozivamo sve one koji ih sastavljaju i upućuju javnosti da se suoče s obvezom skrbi o hrvatskom jeziku kao službenom jeziku u Republici Hrvatskoj.

6. Odboru za nagrade ne može se podnijeti prijedlog da se nagrada dodijeli osobi koja je povezana s članom razreda. Pod povezanim osobama smatraju se osobe koje su bračni ili izvanbračni drug, životni partneri, srodnici po krvi u pravoj liniji, braća i sestre, srodnici po tazbini u pravoj liniji i u pobočnoj do drugog stupnja, bez obzira na to je li brak prestao ili nije, skrbnik, partner – skrbnik djeteta te posvojitelj, odnosno posvojenik.

7. Za sve dodatne informacije izvolite se obratiti na tel. (01) 4895-170.

**Hrvatska akademija
znanosti i umjetnosti**

NADMETANJA

(284)

Na temelju članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine broj 125/11, 64/15 i 112/18), Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za davanje u zakup poslovnog prostora.

1. Daje se u zakup vanjski dio poslovnog prostora Ekonomskog fakulteta u Splitu, na adresi Cvite Fiskovića 5, Split, k.o. Split, oznake zem 5102/10, što u naravi predstavlja dio zida ispod parkirališta Fakulteta, dimenzija 196x892cm, zapadna strana (dalje: prostor), u svrhu postavljanja uređaja za dostavu i preuzimanje paketa (tzv. »Paketomat«), s primjerenim pristupom zakupniku i njegovim korisnicima. Paketomat smije biti dimenzija do 400x70x250.

Zakupodavac će osigurati pristup napajanju električnom energijom, tehničkih karakteristika 230V, 3.2kW, ožičenjem 3x1,5m², zaštićen od vanjskih utjecaja i utjecaja trećih.

Dovod električne energije te eventualno uklanjanje kontrolnog brojila obveza je zakupnika.

2. Prostor se daje u zakup s namjerom obavljanja djelatnosti dostave/preuzimanja paketa klijentima zakupnika.

3. Početni iznos (minimalna cijena) mjesečne zakupnine prostora iznosi 150,00 eura (slovima: stopedeseteura), uvećano za PDV.

4. U cijenu zakupnine uračunati su troškovi električne energije do mjesečne potrošnje 35 KWh. U slučaju povećanja potrošnje na godišnjoj razini, kao i povećanja cijene električne energije više od 50 % na dan raspisivanja javnog natječaja, zakupodavac i zakupnik će sklopiti dodatak ugovoru na način da će se cijena zakupa povećati u razmjernom dijelu obzirom na troškove.

5. Pisana ponuda mora sadržavati:

– naziv, sjedište i OIB pravne osobe, odnosno ime i prezime, adresa i OIB fizičke osobe

– visina mjesečne zakupnine koja se nudi bez PDV-a, izraženu brojkama i slovima

– izvod iz sudskog registra, odnosno izvod iz obrtnog registra za fizičku osobu (u izvorniku ili ovjerenom presliku, ne starije o 30 dana od dana objave natječaja)

– potvrda nadležne ispostave Porezne uprave o izvršenju dospjelih poreznih obveza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (u izvorniku ili ovjerenom presliku, ne starija od 30 dana od dana objave natječaja)

– nacrt ili vizualizacija pakomatata u prostoru, s iskazanim dimenzijama.

6. Pravo sudjelovanja na javnom natječaju imaju pravne i fizičke osobe registrirane za obavljanje djelatnosti iz točke 2. ovog natječaja. Ponuditelji koji se pozivaju na pravo prednosti u odnosu na ostale ponuditelje ako udovoljavaju uvjetima iz najpovoljnije ponude, a pravo prvenstva ostvaruju na temelju uredne, potpune i pravovremeno dostavljene natječajem utvrđene dokumentacije i dokaza na temelju kojih se može utvrditi postojanje prvenstvenog prava.

7. Prostor se daje u zakup na određeno vrijeme u trajanju od dvije godine, s time da zakupodavac pridržava pravo raskida ugovora nakon prve godine zakupa, ako kvaliteta pruženih usluga nije zadovoljavajuća.

8. Prostor se daje u zakup u stanju u kojem je viđen, s kojim se zainteresirani mogu upoznati na očevidu koji će se omogućiti uz prethodnu najavu na elektroničku adresu: dekanat@efst.hr ili na telefonski broj 021/430-601. Potrebno ulaganje zakupnika u prostor u svrhu omogućavanja obavljanja djelatnosti utvrđene ovim natječajem vrši se isključivo sukladno prethodnoj pisanoj suglasnosti nadležnog tijela Ekonomskog fakulteta u Splitu.

9. Podnošenjem valjane i potpune prijave smatrat će se da ponuditelj prihvaća početni iznos zakupnine, kao i ostale uvjete natječaja te je upoznat sa stanjem prostora.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja, uz ispunjenje svih uvjeta natječaja, sadrži najviši mjesečni iznos zakupnine.

10. Ugovor o zakupu zaključuje se sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora i s i sačinjava se kao ovršna (solemnizirana) isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu. Trošak solemnizacije (potvrde) snosi zakupnik.

Prostor na kojem je osnovan zakup se ne može dati u podzakup.

Izabrani ponuditelj je dužan zaključiti ugovor o zakupu po natječajnim uvjetima, najkasnije u roku od 15 dana od dostave obavijesti o izboru najpovoljnijeg ponuditelja. U slučaju da izabrani ponuditelj u roku od 15 dana ne zaključi ugovor o zakupu, smatrat će se da je odustao.

11. Rok za prijavu na natječaj je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

12. Pisane ponude dostavljaju se u zatvorenoj i zapečaćenoj omotnici s naznakom »Ponuda za javni natječaj – poslovni prostor – ne otvaraj«, poštom ili osobno predajom na protokol u dekanat Ekonomskog fakulteta u Splitu, Cvite Fiskovića 5/prizemlje. Na poledini omotnice ponuditelji trebaju naznačiti naziv i sjedište pravne osobe, odnosno ime i prezime te adresu fizičke osobe. Otvaranje ponuda neće biti javno. Nepotpune i nepravovremene ponude neće se razmatrati. Svi sudionici natječaja bit će obaviješteni o rezultatima natječaja u roku od osam dana od odabira najpovoljnijeg ponuditelja.

13. Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, Ekonomski Fakultet u Splitu pridržava pravo ne izabrati nijednog ponuditelja bez navođenja razloga i bez odgovornosti za eventualnu štetu ponuditeljima.

**Ekonomski fakultet
Sveučilišta u Splitu**

Klasa: 324-01/24-01/631

Urbroj: 525-12/0893-24-3 od 31. X. 2024.
(285)

Na temelju članka 11. stavka 1. Pravilnika o provedbi mjere I.22. »Dodana vrijednost i kvaliteta proizvoda« (Narodne novine broj 124/24), Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva objavljuje

NATJEČAJ

za dodjelu potpore u okviru mjere I.22. »Dodana vrijednost i kvaliteta proizvoda«.

1. PREDMET NATJEČAJA

(1) Predmet ovoga Natječaja su ulaganja s ciljem unapređenja dodane vrijednosti i/ili kvalitete proizvoda u skladu s člankom 4. Pravilnika o provedbi mjere I.22. »Dodana vrijednost i kvaliteta proizvoda« (Narodne novine broj 124/24) (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

(2) Pravilnik je dostupan na službenim mrežnim stranicama Narodnih novina (www.nn.hr) i Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprave ribarstva (<https://euribarstvo.hr/>).

2. PRIHVATLJIVI KORISNICI

Prihvatljivi korisnici su korisnici navedeni u članku 4. stavcima 2. i 3. Pravilnika koji udovoljavaju uvjetima i kriterijima propisanim Pravilnikom i ovim Natječajem.

3. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

(1) Prihvatljivi troškovi u okviru ovoga Natječaja su troškovi propisani člankom 7. Pravilnika.

(2) Prihvatljivi troškovi iz podtočke 1. ove točke su troškovi nastali u razdoblju od 1. veljače 2022. godine, izuzev troškova koji se ne mogu potvrditi kontrolom na terenu u skladu s člankom 21. Pravilnika.

(3) Neprihvatljivi troškovi u okviru ovoga Natječaja su troškovi propisani člankom 8. Pravilnika.

4. IZNOS I UDIO POTPORE

(1) Sredstva javne potpore za sufinanciranje na temelju ovoga Natječaja određuju se Odlukom o raspoređivanju sredstava za dodjelu potpore u okviru mjere I.22. »Dodana vrijednost i kvaliteta proizvoda« koju donosi čelnik Upravljačkog tijela.

(2) Intenzitet javne potpore se utvrđuje u skladu s člankom 9. stavkom 2. i Prilogom I. Pravilnika te Prilogom I. ovoga Natječaja.

(3) Najviši iznos potpore po korisniku na temelju ovoga Natječaja iznosi 200.000,00 eura.

5. OPRAVDANOST VISINE TROŠKOVA

Za potrebe članka 6. stavka 19. Pravilnika, korisnik je dužan postupati sukladno Prilogu II. ovoga Natječaja.

6. KRITERIJI ZA ODABIR OPERACIJA

U skladu s člankom 13. stavkom 1. Pravilnika, kriteriji za odabir operacija propisani su Prilogom III. ovoga Natječaja.

7. INFORMACIJSKI SUSTAV FISHNET

(1) Provedba potpore na temelju ovoga Natječaja i Pravilnika provodi se putem informacijskog sustava FISHNET (u daljnjem tekstu: sustav FISHNET).

(2) Korisnik mora biti registriran u sustavu FISHNET kako bi sudjelovao u provedbi potpore te podnosio zahtjeve na temelju ovoga Natječaja i Pravilnika.

(3) Detaljne upute za pristup i korištenje sustava FISHNET dostupne su u Korisničkom priručniku za pristup i korištenje sustava FISHNET koji je dostupan na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>).

8. PODNOŠENJE ZAHTEJEVA ZA POTPORU

(1) Zahtjev za potporu se podnosi po korisniku.

(2) Jedan korisnik na temelju ovoga Natječaja može podnijeti jedan Zahtjev za potporu.

(3) Zahtjev za potporu se popunjava i podnosi putem sustava FISHNET iz točke 7. ovoga Natječaja.

(4) Prilikom popunjavanja Zahtjeva za potporu korisnik popunjava tražene podatke i učitava obveznu dokumentaciju koja je definirana popisom obvezne dokumentacije koji je dostupan u sustavu FISHNET u sklopu Zahtjeva za potporu te na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>).

(5) Detaljne upute za popunjavanje i podnošenje Zahtjeva za potporu dostupne su u Korisničkom priručniku za pristup i korištenje sustava FISHNET iz točke 7. podtočke 3. ovoga natječaja.

(6) Rok za podnošenje Zahtjeva za potporu je **60 dana** od objave Natječaja u Narodnim novinama.

9. PODNOŠENJE ZAHTEJEVA ZA ISPLATU

(1) Zahtjev za isplatu se popunjava i podnosi putem sustava FISHNET iz točke 7. ovoga Natječaja, u skladu s člankom 18. Pravilnika.

(2) Prilikom popunjavanja Zahtjeva za isplatu korisnik popunjava tražene podatke i učitava obveznu dokumentaciju koja se propisuje Rješenjem o dodjeli sredstava i/ili objavljuje na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>).

(3) Detaljne upute za popunjavanje i podnošenje Zahtjeva za isplatu dostupne su u Korisničkom priručniku za pristup i korištenje sustava FISHNET iz točke 7. podtočke 3. ovoga Natječaja.

(4) Krajnji rok za podnošenje konačnog Zahtjeva za isplatu je 30. travnja 2026. godine.

PRILOG I.

INTENZITET JAVNE POTPORE

Na temelju članka 41. stavka 1. Uredbe (EU) br. 2021/1139, intenzitet potpore iznosi 50 posto ukupnih prihvatljivih troškova.

U slučaju kada je ispunjen jedan ili više kriterija iz Priloga III. Uredbe (EU) 2021/1139, za operaciju se može ostvariti povećanje intenziteta javne potpore za određeni broj postotnih bodova, kako slijedi:

R. br.	Kriterij	Uvećani broj postotnih bodova	Intenzitet javne potpore (%)
1.	Operacija je vezana uz mali priobalni ribolov		
1.1.	Pojašnjenje: operaciju provodi korisnik koji je ovlaštenik povlastice izdane na ribarsko/a plovilo/a u segmentu malog priobalnog ribolova ili je vlasnik takvih plovila. U slučaju da je korisnik ovlaštenik više povlastica i/ili vlasnik više plovila, uvećanje intenziteta potpore na temelju ovoga kriterija može se ostvariti isključivo ako korisnik nije ovlaštenik povlastica izdanih za plovilo/a koje/a ne pripada/ju segmentu malog priobalnog ribolova niti vlasnik takvih plovila. U protivnome, odnosno ako je korisnik uz plovilo u malom priobalnom ribolovu ujedno i ovlaštenik povlastice izdane za plovilo/a koje/a ne pripada/ju segmentu malog priobalnog ribolova ili je vlasnik takvih plovila, uvećanje intenziteta po ovome kriteriju se ne primjenjuje. Ako je pri dodjeli sredstava ostvareno povećanje intenziteta potpore po ovom kriteriju, udovoljavanje istom se provjerava i u okviru odobravanja isplate te u razdoblju od pet godina od zadnje primljene uplate financijskih sredstava.	50	100
1.2.	Pojašnjenje: operacija se odnosi na ulaganje u ribarsko plovilo u segmentu malog priobalnog ribolova i korisnik je ovlaštenik više povlastica izdanih za plovilo/a koje/a ne pripada/ju segmentu malog priobalnog ribolova ili je vlasnik takvih plovila. Ako je pri dodjeli sredstava ostvareno povećanje intenziteta potpore po ovom kriteriju, udovoljavanje istom se provjerava i u okviru odobravanja isplate. Za opće troškove iz članka 7. stavka 3. Pravilnika primjenjuje se povećanje intenziteta potpore ako se odnose isključivo uz ribarsko plovilo u segmentu malog priobalnog ribolova, dok se za opće troškove koji se odnose na plovilo/a koje/a ne pripada/ju segmentu malog priobalnog ribolova, primjenjuje osnovni intenzitet potpore od 50 posto odnosno intenzitet potpore određen na temelju kriterija pod rednim brojem 3. i 4. iz ovoga Priloga.	30	80

2.	Operacija se provodi na otocima Dugi otok, Vis, Mljet i Lastovo Pojašnjenje: lokacija operacije/ulaganja je na tim otocima ili je sjedište/prebivalište korisnika na tim otocima. Ako operacija obuhvaća više lokacija te se za pojedinu/e lokaciju/e ostvaruje povećanje, taj se intenzitet primjenjuje na prihvatljive troškove koji se odnose na tu/te lokaciju/e. Za opće troškove iz članka 7. stavka 3. Pravilnika primjenjuje se intenzitet potpore utvrđen za pojedinu lokaciju ako se opći troškovi odnose isključivo na predmetnu lokaciju, dok se za opće troškove koji se odnose na više lokacija za koje se ostvaruje različiti intenzitet potpore, primjenjuje osnovni intenzitet potpore od 50 posto odnosno intenzitet potpore određen na temelju kriterija pod rednim brojem 1.2., 3. ili 4. iz ovoga Priloga.	35	85
3.	Operaciju provodi ribarska zadruga Pojašnjenje: korisnik je zadruga priznata po posebnim propisima	10	60
4.	Operaciju provodi organizacija proizvođača, udruženje organizacija proizvođača ili međusektorska organizacija Pojašnjenje: korisnik je organizacija proizvođača, udruženje organizacija proizvođača ili međusektorska organizacija priznata po posebnim propisima	25	75

U skladu s člankom 41. stavkom 3. Uredbe (EU) 2021/1139, ako je na istu operaciju primjenjivo više povećanja postotnih bodova, primjenjuje se samo najveće povećanje, ali uzimajući u obzir prethodno navedene odredbe o specifičnim slučajevima uvećanja intenziteta.

PRILOG II. PRAVILA I UPUTE ZA PROVEDBU NABAVE

Korisnici koji nisu obveznici provedbe nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi, obvezni su provesti postupak na način opisan u nastavku te uz Zahtjev za potporu dostaviti dokumentaciju koja je definirana popisom obvezne dokumentacije koji je dostupan u sustavu FISHNET u sklopu Zahtjeva za potporu te na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>).

Ako se utvrdi da postupak nabave nije proveden prema pravilima, uvjetima i postupcima utvrđenima u ovoj točki, troškovi na koje se postupak odnosi se smatraju neprihvatljivim troškovima.

POSTUPCI PRIKUPLJANJA PONUDA

U svrhu osiguranja opravdanosti visine troškova korisnik je obavezan prikupiti i odabrati ponude za prihvatljive troškove vodeći se načelima ekonomičnosti, djelotvornosti i učinkovitosti.

Prije podnošenja Zahtjeva za potporu korisnik je dužan prikupiti najmanje tri sadržajno usporedive ponude za svaki predmet nabave čija vrijednost je jednaka ili prelazi 100.000,00 eura (bez PDV-a), dvije (2) sadržajno usporedive ponude za svaki predmet nabave čija je vrijednost u rasponu od 10.000,00 do 99.999,99 eura (bez PDV-a) te jednu (1) ponudu za svaki predmet nabave vrijednosti ispod 10.000,00 eura (bez PDV-a).

Za predmete nabave vrijednosti 10.000,00 eura (bez PDV-a) i više, u slučaju kada je

trošak nastao u razdoblju prije objave ovoga natječaja, korisnik je uz račun za taj trošak, dužan prikupiti jednu (1) sadržajno usporedivu ponudu te dostaviti tehničku specifikaciju predmeta nabave ovjerenu od strane oba ponuditelja, odabranog i neodabranog te Sažetak izbora ponuda.

Kod određivanja vrijednosti predmeta nabave iznosi se zbrajaju kada ih realizira jedan ponuditelj, bez obzira na njihovu prirodu (oprema, rad ili usluge), u okviru jedne operacije.

U slučaju obveze dostavljanja dvije ili tri ponude unutar istog predmeta nabave, usporedive ponude trebaju biti izdane u istom vremenskom periodu, unutar roka od 90 kalendarskih dana od datuma izdavanja najranije ponude. U slučaju kada je trošak nastao prije objave natječaja prihvatljiva je usporediva ponuda izdana u vremenskom periodu izdavanja računa, unutar roka od 90 kalendarskih dana (prije ili nakon izdavanja računa) ili usporediva (nova) ponuda izdana nakon objave natječaja.

Za predmete nabave vrijednosti 10.000,00 eura (bez PDV-a) i više, ponude se prikupljaju putem Upita za ponudu koji korisnik šalje prema, ovisno o visini troška, najmanje dva (2) ili tri ponuditelja ako na tržištu postoje dva odnosno tri potencijalna ponuditelja/proizvođača u opsegu obuhvaćenim Upitom za ponudu. U slučaju nemogućnosti ispunjavanja uvjeta o kojima je riječ (npr. zbog specifičnosti tehnologije proizvodnje korištene od strane korisnika), korisnik se obvezuje priložiti detaljno i dokumentirano obrazloženje i dokaze da je proveo istraživanje tržišta te da na tržištu ne postoje dva odnosno tri potencijalna ponuditelja/proizvođača.

Upit za ponudu treba sadržavati najmanje sljedeće elemente:

1. Naziv korisnika
2. Podatke o korisniku i osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

3. Opis predmeta nabave (tehnička specifikacija/troškovnik). Predmet nabave mora se opisati na jasan, nedvojbjen, potpun i neutralan način koji osigurava usporedivost ponuda u pogledu uvjeta i zahtjeva koje je korisnik postavio. Opis predmeta nabave ne smije pogodovati određenom gospodarskom subjektu/proizvođaču te ne smije favorizirati određeni model/tip opreme. Opis predmeta nabave sadržava tehničke specifikacije te se, ako je potrebno, nadopunjava nacrtima, projektnom dokumentacijom, crtežima, modelima, uzorcima i slično.

U opisu predmeta nabave navode se sve okolnosti koje su značajne za izvršenje predmeta nabave, a time i za izradu ponude (npr. mjesto izvršenja, rokovi izvršenja, posebni zahtjevi u pogledu načina izvršenja predmeta nabave i slično).

Kod funkcionalnog opisa predmeta nabave mora biti prepoznatljiva svrha predmeta nabave i zahtjevi koji se postavljaju za predmet nabave u tehničkom, gospodarskom, oblikovnom i funkcionalnom pogledu.

4. Način dostave ponuda

5. Rok dostave ponuda

6. Mjesto izvršenja.

Korisnik je između ponuda koje su pristigle kao odgovor na upit za ponude, obavezan izabrati ponudu s najnižom cijenom, a koja zadovoljava sve uvjete navedene u Upitu za ponudu.

Iznimno, korisnik ne mora odabrati ponudu s najnižom cijenom, ako za to postoje valjani razlozi o čemu će korisnik napisati obrazloženje u Sažetku izbora najpovoljnije ponude. U slučaju da korisnik ne navede obrazloženje s razlozima odabira ponude koja nema najnižu cijenu ili u slučaju da razlozi navedeni u obrazloženju nisu opravdani, iznos prihvatljivog troška će se umanjiti sukladno iznosu ponude s najnižom cijenom.

Nakon što prikupi ponude korisnik je dužan izraditi Sažetak izbora ponuda koji mora sadržavati najmanje sljedeće elemente:

1. popis ponuda, s nazivima ponuditelja i oznakom ponuda koje su zaprimljene od strane korisnika u odgovoru na Upit za ponude za svaki predmet nabave
2. specifikaciju podataka iz pojedinih ponuda sukladnu Upitu za ponudu/ tehničkoj specifikaciji (kao dokaz ispunjenja svih uvjeta iz Upita za ponudu). Kod ponuda za građevinske radove specifikaciju podataka je potrebno napraviti prema rekapitulaciji troškova
3. informaciju o odabranoj ponudi zajedno s obrazloženjem izbora.

PRAVILA I OBVEZE KORISNIKA

Korisnik je u obvezi prikupiti ponude poštujući principe zdravog financijskog upravljanja. Iznos potpore može se umanjiti ako se utvrdi da su cijene za robu, radove ili usluge u odabranim ponudama veće od prosječnih cijena istih ili sličnih roba, radova i usluga koje se mogu naći na tržištu.

Korisnik je dužan osigurati nepostojanje sukoba interesa u postupcima koje provodi te ne smije pribavljati ponude od ponuditelja roba, radova i usluga s kojima je povezan upravljačkim/vlasničkim odnosima niti ponuditelji smiju biti međusobno povezani upravljačkim/vlasničkim odnosima u istom predmetu nabave. Pod pojmom ponuditelja smatra se poslovni subjekt koji je dostavio ponudu za predmetno ulaganje. Korisnik je u obvezi za svaku nabavu, neovisno o vrijednosti predmeta nabave, dostaviti izjavu o nepostojanju sukoba interesa između korisnika i ponuditelja te izjavu o nepostojanju povezanosti između ponuditelja u istom predmetu nabave samo

u slučaju predmeta nabave čija je vrijednost jednaka ili prelazi 10.000,00 eura (bez PDV-a). Tijekom administrativne kontrole, Agencija za plaćanja može zatražiti dokaz o upravljačkoj/vlasničkoj strukturi ponuditelja (izvod iz sudskog registra, izvod iz obrtnog registra, popis prvih 10 dioničara iz registra Središnjega klirinškog depozitarnog društva ili drugi odgovarajući dokument kao dokaz strukture upravljanja odnosno vlasništva, ako se radi o ponuditelju iz inozemstva). Na zahtjev Agencije za plaćanja, korisnik je dužan dostaviti traženi dokument, ne stariji od šest mjeseci na dan dostave traženog dokumenta.

Tijekom administrativne kontrole, Agencija za plaćanja može zatražiti dokaz operativnih kapaciteta ponuditelja za izvršenje radova/ usluga u ponuđenom obimu (primjer: izvršeni poslovi po prethodnim ugovorima, dokaz o tehničkoj i stručnoj sposobnosti ponuditelja i dr.).

Ako je potrebno tražiti dodatna obrazloženja/ ispravke vezano uz dostavljenu dokumentaciju prikupljanja ponuda, Agencija za plaćanja može tijekom postupka administrativne kontrole korisniku izdati Zahtjev za obrazloženje/ ispravak (u daljnjem tekstu: Zahtjev za O/I). Korisniku se Zahtjevi za O/I dostavljaju elektroničkim putem na e-adresu navedenu u Zahtjevu za potporu. Korisnik je u obvezi dostaviti dokumentaciju traženu putem Zahtjeva za O/I elektroničkom poštom, u roku od deset radnih dana od dana zaprimanja Zahtjeva za O/I od strane korisnika, na e-adresu Agencije za plaćanja navedenu u Zahtjevu za O/I.

Za nepravovremene/nepotpune/neprihvatljive odgovore korisnika na Zahtjev za O/I,

Agencija za plaćanja zadržava pravo odbijanja troška pojedinog predmeta nabave na kojeg se Zahtjev za O/I odnosio što u konačnici može rezultirati odbijanjem Zahtjeva za potporu u cijelosti.

Ako se tijekom provjere ponuda utvrdi da su informacije dostavljene od strane korisnika i/ ili ponuditelja lažne ili pogrešne, da dostavljena dokumentacija nije vjerodostojna, da su cijene u dostavljenim ponudama namjerno uvećane, da postoji sukob interesa između korisnika i ponuditelja i/ili sukob interesa između ponuditelja u istom predmetu nabave, zadržava se pravo odbijanja troška pojedinog predmeta nabave što u konačnici može rezultirati odbijanjem Zahtjeva za potporu u cijelosti. Prikupljene ponude, odnosno računi moraju biti izražene u eurima (EUR) za domaće i strane dobavljače, napisani na hrvatskom ili engleskom jeziku. Ako ponuda odnosno račun nije napisan na hrvatskom ili engleskom jeziku, korisnik je obavezan prevesti ponudu na hrvatski ili engleski jezik (ovjereni prijevod). Prikupljene ponude odnosno računi trebaju sadržavati jasan opis predmeta nabave, prikaz svih stavaka po mjernim jedinicama, količinama i vrijednostima te njihovu poveznicu s ukupno iskazanim iznosom ponude/računa. Ako je ponuditelj roba, radova i usluga iz inozemstva, ponude i dokazi o upravljačkoj strukturi/vlasništvu (ako budu zatraženi) moraju biti na hrvatskom ili engleskom jeziku. Agencija za plaćanja može zatražiti od korisnika dostavu bilo kojeg dokumenta, neophodnog za potrebe administrativne kontrole Zahtjeva za potporu, u originalnom obliku.

PRILOG III.

KRITERIJI ZA ODABIR OPERACIJA U OKVIRU MJERE I.22. »DODANA VRIJEDNOST I KVALITETA PROIZVODA«

KRITERIJ	BODOVI
1. Mali priobalni ribolov – najviše 5 bodova	
<i>Pojашnjenje: Bodovi se dodjeljuju korisnicima koji su ovlaštenici povlastice izdane za plovila u segmentu malog priobalnog ribolova, pri čemu mali priobalni ribolov znači ribolovne aktivnosti koje obavljaju ribarska plovila čija je duljina preko svega manja od 12 metara te koja u povlastici izdanoj na to plovilo nemaju upisane povlačne alate kako su definirani u članku 2. točki 1. Uredbe Vijeća (EZ) br. 1967/2006.</i> <i>U slučaju da se ulaganje ne odnosi samo na ulaganje u plovilo koje pripada segmentu malog priobalnog ribolova, a korisnik je ovlaštenik više povlastica, bodovi na temelju ovoga podkriterija mogu se ostvariti isključivo ako sva ribarska plovila na koja su izdane povlastice kojima je korisnik ovlaštenik pripadaju segmentu malog priobalnog ribolova. U protivnome, odnosno ako je korisnik uz plovilo u malom priobalnom ribolovu ujedno i ovlaštenik povlastice izdane za plovilo/a koje/a ne pripada/ju segmentu malog priobalnog ribolova, bodovi po ovome podkriteriju se ne primjenjuju. Na temelju ovog kriterija korisnik može ostvariti pet bodova.</i>	
1.1. Operacija je vezana uz mali priobalni ribolov	5
2. Povećanje prometa – doprinos pokazatelju rezultata CR04 – najviše 2 boda	
<i>Pojашnjenje: Bodovi se dodjeljuju operacijama kod kojih korisnik očekuje povećanje prometa u reprezentativnoj godini u odnosu na prethodnu godinu, pri čemu je povećanje prometa izravni rezultat provedbe operacije. Pri tome, reprezentativna godina je godina koju odabire korisnik, a koja podrazumijeva godinu u kojoj dolazi do potpunog iskorištavanja poslovnog kapaciteta operacije, tj. godine u kojoj će prema procjeni korisnika biti vidljiv utjecaj operacije na promet, tj. da će rezultati prema pokazateljima biti mjerljivi. Reprezentativna godina mora biti unutar razdoblja od pet godina nakon konačne isplate financijskih sredstava potpore korisniku. Prethodna godina je kalendarska godina koja prethodi godini podnošenja zahtjeva za potporu. Na temelju ovoga kriterija, korisnik može ostvariti dva boda.</i>	

2.1. Operacija dovodi do porasta prometa	2
3. Vrijednost proizvodnje (ulova) korisnika – najviše 3 boda	
Pojašnjenje: Vrijednost proizvodnje (ulova) je vrijednost prve prodaje ulova vezanog uz plovilo/a koje/a je/su obuhvaćeno/a operacijom u određenoj godini. Bodovi se dodjeljuju na temelju podataka koje korisnik navodi u zahtjevu za potporu i podataka koje prikuplja Uprava ribarstva, i to na način da se uspoređuje planirana vrijednost proizvodnje iz reprezentativne godine s ostvarenom vrijednosti proizvodnje u prethodnoj godini. Pri tome, reprezentativna godina je godina koju odabire korisnik, a koja podrazumijeva godinu u kojoj dolazi do potpunog iskorištavanja poslovnog kapaciteta operacije, tj. godine u kojoj će prema procjeni korisnika biti vidljiv utjecaj operacije na vrijednost proizvodnje, tj. da će rezultati prema pokazateljima biti mjerljivi. Reprezentativna godina mora biti unutar razdoblja od pet godina nakon konačne isplate financijskih sredstava potpore korisniku. Prethodna godina je kalendarska godina koja prethodi godini podnošenja zahtjeva za potporu. U slučaju korisnika početnika (koji nisu obavljali djelatnost gospodarskog ribolova u prethodnoj godini), kao ostvarena vrijednost proizvodnje u prethodnoj godini uzima se nula. Korisnik na temelju ovoga kriterija može ostvariti tri boda ako udovoljava podkriteriju 3.1. ili dva boda ako udovoljava podkriteriju 3.2. Najveći mogući broj bodova koji se može ostvariti Na temelju ovoga kriterija je tri boda.	
3.1. Povećanje vrijednosti proizvodnje ulaganjem za > 20 % u odnosu na ostvarenu proizvodnju u godini koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu	3
3.2. Povećanje vrijednosti proizvodnje ulaganjem za ≤ 20 % u odnosu na ostvarenu proizvodnju u godini koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu	2
4. Vrsta ulaganja – najviše 6 bodova	
Pojašnjenje: Bodovi se dodjeljuju Na temelju podataka iz Zahtjeva za potporu i pripadajuće popratne dokumentacije koju dostavlja korisnik. Korisnik na temelju ovoga kriterija može ostvariti dva boda ako udovoljava podkriteriju 4.1., dva boda ako udovoljava podkriteriju 4.2. ili dva boda ako udovoljava podkriteriju 4.3. U slučaju više vrsta ulaganja, bodovi se zbrajaju, a najviše se može ostvariti 6 bodova.	
4.1. Ulaganja u digitalizaciju prodaje proizvoda (ulova), kao što su platforme za prodaju i prezentaciju proizvoda online putem	2
4.2. Ulaganje u sustave sljedivosti vlastitih proizvoda (ulova)	2
4.3. Ulaganje u rukovanje i očuvanje proizvoda (ulova) za poboljšanje kvalitete, uključujući na ribarskom plovilu i izvan ribarskog plovila	2
5. Diversifikacija proizvodnje – najviše 3 boda	
Pojašnjenje: Bodovi se dodjeljuju Na temelju podataka iz Zahtjeva za potporu i pripadajuće popratne dokumentacije koju dostavlja korisnik. Korisnik na temelju ovoga kriterija može ostvariti tri boda.	
5.1. Ulaganje u korištenje neželjenog ulova iskrcanog iz komercijalnih stokova u skladu s člankom 15. Uredbe (EU) br. 1380/2013 i člankom 8. stavkom 2. točkom b) Uredbe (EU) br. 1379/2013 (ulovi/vrste koji podliježu obvezi iskrcaja i koji su ispod najmanje referentne veličine za očuvanje), u druge svrhe koje nisu izravna prehrana ljudi, uključujući riblje brašno, riblje ulje, hranu za kućne ljubimce, aditive u prehrani, farmaceutske proizvode i kozmetiku	3
6. Promicanje ravnopravnosti muškaraca i žena, nediskriminacije, pristupačnosti i međugeneracijske obnove – najviše 2 boda	
Pojašnjenje: Bodovi se dodjeljuju na temelju podataka koje je korisnik naveo u zahtjevu i popratnoj dokumentaciji i to za operacije za koje je predviđeno da rezultiraju novim zapošljavanjem žena i/ili osoba s invaliditetom i/ili mladih osoba. Mlada osoba je fizička osoba mlađa od 40 godina u trenutku podnošenja Zahtjeva za potporu. Novozaposlene osobe moraju biti zaposlene na poslovima povezanim s operacijom (tj. kao član posade ako je operacija povezana s ulaganjem u ribarsko plovilo, radnik u skladištu ako je operacija povezana s ulaganjem u skladišni objekt itd.). Korisnik na temelju ovoga kriterija može ostvariti dva boda.	
6.1. Operacija rezultira novim zapošljavanjem žena i/ili osoba s invaliditetom i/ili mladih	2
Najviši broj bodova (svi kriteriji)	21
Najmanji broj bodova potreban za odabir operacije	4

Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva

NATJEČAJI ZA RADNA MJESTA

Klasa: 007-03/24-01/01
Urbroj: 2176-26-01-24-2 od 13. XI. 2024.
(7118)

Na temelju članka 126. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23., 156/23.), članka

41. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.) i članka 60. Statuta Osnovne škole Dragutina Tadijanovića Petrinja, Školski odbor Osnovne škole Dragutina Tadijanovića Petrinja raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Dragutina Tadijanovića Petrinja.

Ravnatelj/ica školske ustanove mora ispunjavati sljedeće nužne uvjete:

- završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja/icu, a koji može biti sveučilišni diplomski studij, integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
- položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (dalje u tekstu: ZOOOSŠ)
- uvjete propisane člankom 106. ZOOOSŠ-a i člankom 39. Zakona o ustanovama

4. najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama

5. osim osoba koje su završile neki od studija navedenih u točki 1., ravnatelj/ica škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova.

Iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete iz točke 1. ili točke 5., može biti ravnatelj/ica osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja/icu obavlja dužnost ravnatelja/ice u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja/icu propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine broj 59/90., 26/93., 27/93., 29/94., 7/96., 59/01., 114/01. i 76/05.).

Dodatne kompetencije za imenovanje ravnatelja/ice koje se vrednuju su poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina.

Uz vlastoručno potpisanu pisanu prijavu na natječaj za ravnatelja/icu škole (u prijavi je potrebno navesti ime i prezime, adresu stanovanja, broj telefona/mobitela, adresu e-pošte) kandidati su obvezni priložiti sljedeću dokumentaciju u izvorniku ili ovjerenim preslikama:

1. životopis
2. dokaz o državljanstvu
3. diplomu, odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi
4. dokaz o položenom stručnom ispitu (za kandidate za koje postoji zakonska obveza polaganja stručnog ispita), odnosno dokaz da je kandidat oslobođen obveze polaganja stručnog ispita
5. dokaz o položenim pedagoškim kompetencijama (za kandidate obveznike stjecanja pedagoških kompetencija)
6. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od dana objave natječaja)
7. dokaz o radnom iskustvu na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje (potvrda poslodavca o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa)
8. dokaz o obavljanju poslova ravnatelja/ice u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju na temelju stavka 3. članka 126. ZOOSŠ-a
9. uvjerenje nadležnog suda da nema zapreka za zasnivanje radnog odnosa u školskoj usta-

novi, sukladno odredbama članka 106. ZOOSŠ-a (ne starije od dana objave natječaja) 10. program rada za mandatno razdoblje.

Kandidati mogu dostaviti dokaze o dodatnim kompetencijama i to za:

– poznavanje stranog jezika: preslik svjedodžbe, presliku indeksa o završenom kolegiju stranog jezika, diplomu odnosno drugu ispravu o završenom studiju stranog jezika, uvjerenje odnosno potvrdu ili drugu ispravu škole stranih jezika odnosno druge ovlaštene ustanove ili pravne osobe za edukaciju stranog jezika o završenom stranom jeziku.

– osnovne digitalne vještine: preslik svjedodžbe, preslik indeksa o završenom kolegiju, potvrdu odnosno uvjerenje ili drugu ispravu institucije, ustanove ili ovlaštene pravne osobe za edukaciju u području informacijskih znanosti o završenoj edukaciji stjecanja digitalnih vještina, odnosno diplomu ili drugu ispravu o završenom studiju iz područja informacijskih znanosti.

– iskustvo rada na projektima, financiranim iz fondova Europske unije ili drugih izvora: potvrdu, uvjerenje ili drugu ispravu o radu na projektu.

Dokazi o dodatnim kompetencijama dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenom presliku. Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.), dužni su dostaviti dokaze propisane člankom 103. Zakona. Popis dokaza dostupan je na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zap%20A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21.), dužni su dostaviti dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. Popis dokaza dostupan je na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zap%20A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14., 39/18. i 32/20.) dužni su priložiti i rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je

prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.) dužni su priložiti rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Svi dokazi moraju se dostaviti u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Prijavom na natječaj kandidati daju privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka za svrhu provedbe natječajnog postupka i rezultata natječaja.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Kandidatom za ravnatelja/icu škole u natječajnom postupku smatra se osoba koja je podnijela urednu i pravodobnu prijavu na natječaj zajedno sa svim prilogima te koja ispunjava uvjete natječaja.

Nepotpune i odnosno prijave koje ne sadržavaju sve tražene dokumente ili nemaju dokumente u izvorniku ili ovjerenom presliku, kao i prijave koje pristignu izvan roka, neće se razmatrati te se osobe koje podnesu takve prijave ne smatraju kandidatima prijavljenim na natječaj.

Urednom prijavom smatra se samo prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Rok za podnošenje prijave kandidata je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama i na mrežnoj stranici Osnovne škole Dragutina Tadijanovića Petrinja.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se osobno u tajništvo škole ili poštom na adresu: Osnovna škola Dragutina Tadijanovića Petrinja, Matice hrvatske 9/b, 44250 Petrinja u zatvorenoj omotnici s naznakom »Natječaj za ravnatelja/icu škole – ne otvarati«.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Osnovna škola Dragutina Tadijanovića, Petrinja

Klasa: 007-03/24-01/01

Urbroj: 2189-21-05-24-02 od 13. XI. 2024.
(7186)

Na temelju članaka 126. i 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 136/14. – RUSRH, 152/14, 07/17, 68/18,

98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), članaka 39. – 42. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19., 151/22.) i članka 81. Statuta Osnovne škole Suhopolje, Suhopolje, Školski odbor Osnovne škole Suhopolje raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ravnateljice Osnovne škole Suhopolje.

Ravnatelj/ica školske ustanove mora ispunjavati sljedeće nužne uvjete u skladu s člankom 126. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 136/14. – RUSRH, 152/14., 07/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22. i 156/23.):

1) završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
- b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
- c) specijalistički diplomski stručni studij;
- d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. ovoga zakona.

2) uvjete propisane člankom 106. zakona,

3) najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama (stavak 1. članka 126.).

Osim osobe koja je završila neki od studija iz stavka 1. točke 1. članka 126. Zakona, ravnatelj osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova (stavak 2. članka 126.).

Iznimno, osoba koje ne ispunjava uvjete iz stavka 1. točke 1. ili stavka 2. članka 126. Zakona, može biti ravnatelj osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine br. 59/90., 26/93., 27/93., 29/94., 7/96., 59/01., 114/01. i 76/05.) (stavak 3. članka 126.).

Ravnatelj ne može biti osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva sukladno članku 39. stavku 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19., 151/22.).

Ravnatelj/ica imenuje se na pet godina.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08. i 69/17.). Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muške i na ženske osobe.

Mjesto rada je u sjedištu škole u Suhopolju, Ulica kralja Tomislava 26, 33410 Suhopolje, a prema potrebi i izvan sjedišta škole.

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

1. životopis
2. diplomu, odnosno dokaz o vrsti i razini obrazovanja
3. dokaz o državljanstvu
4. dokaz o položenom stručnom ispitu, odnosno dokaz da je osoba oslobođena obveze polaganja stručnog ispita
5. dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičniku evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje i potvrda školske ustanove o vrsti i trajanju poslova)
6. uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 8 dana od dana objave natječaja)
7. dokaz o obavljanju dužnosti ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju na temelju stavka 3. članka 126. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (odluke o imenovanju ili ugovori o radu ili potvrde školske ustanove)
8. program rada za mandatno razdoblje (program rada sadrži ciljeve i aktivnosti koji opisuju što će se i kako provoditi u mandatnom razdoblju, (članak 88. Statuta).

Kandidati mogu u izvorniku ili ovjerenom presliku priložiti dokaze o dodatnim kompetencijama:

- poznavanje stranog jezika dokazuje se: stupanj prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike, svjedodžba ili druga javna isprava, potvrda o pohađanju obrazovanja i edukacija stranih jezika, javna isprava o izvršenom testiranju znanja stranog jezika od ovlaštene ustanove, potvrde škola i visokih učilišta ili druga javna isprava;
- osnovne digitalne vještine dokazuju se: diploma, uvjerenje, certifikat, potvrda, svjedodžba ili druga javna isprava;
- iskustvo rada na projektima Europske unije odnosno projektima fondova Europske unije dokazuje se: potvrdama ili ispravama o sudjelovanju u provedbi pojedinih projekata, odlukama, imenovanjima i drugim dokumentima iz kojih je vidljivo sudjelovanje ili vođenje projekta.

Kandidati se obavještavaju i pozivaju predstaviti program rada za mandatno razdoblje. Obavijest o vremenu i mjestu održavanja sjednice Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja, Skupa radnika i Školskog odbora kandidatima se dostavlja elektroničkim putem, neposrednim uručanjem pismena ili slanjem pismena poštom ili na drugi prikladan način, a prema podacima koje su dostavili u prijavi i životopisu. (članak 87. Statuta).

Kandidatom u natječajnom postupku smatra se osoba koja je podnijela pravovremenu i potpunu prijavu na natječaj te koja ispunjava uvjete natječaja.

Potpunom prijavom se smatra samo prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Nepotpune prijave odnosno prijave koje ne sadrže sve tražene dokumente ili nemaju dokumente u traženom izvorniku i/ili presliku ovjerenom kod javnog bilježnika, kao i prijave koje pristignu izvan roka, neće se razmatrati te se osobe koje podnesu takve prijave ne smatraju kandidatima prijavljenim na natječaj, a škola ih ne obavještava o razlozima zašto se ne smatraju kandidatima prijavljenim na natječaj.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.), članku 48. stavcima 1. – 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21.), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) dužna je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulazi, priložiti sve potrebne dokaze (članak 103. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21.) uz prijavu na javni natječaj dužna je priložiti sve potrebne dokaze iz članka 49. stavka 1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21.) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20slavljanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Rok za podnošenje prijava kandidata je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici Osnovne škole Suhopolje, Suhopolje.

Prijave na natječaj s traženom dokumentacijom i dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostaviti u zatvorenoj omotnici za pismo preporučenom poštom ili osobno u tajništvo škole na adresu: Osnovna škola Suhopolje, Ulica kralja Tomislava 26, 33410 Suhopolje, s naznakom: »Prijava na natječaj za ravnatelja/icu škole – ne otvarati«.

Prijavom na natječaj kandidat daje privolu Osnovnoj školi Suhopolje, Suhopolje, da se njegovi osobni podaci prikupljaju, obrađuju, objavljuju i čuvaju u svrhu provođenja javnog natječaja za imenovanje ravnatelja škole sukladno zakonskim propisima, Općoj uredbi o zaštiti osobnih podataka EU 2016/679 i Zakonu o provedbi Opće uredbi za zaštitu podataka (Narodne novine broj 42/18.).

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Osnovna škola Suhopolje

Klasa: 112-10/24-01/54

Urbroj: 2181-1-03-4/3-24-2 od 4. XI. 2024.
(7223)

Na temelju članaka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19 - dalje u tekstu: ZSN), pročelnica Ureda Grada, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu vježbenika za obavljanje vježbeničke prakse u Uredu grada, Odsjeku za opću upravu, na radnom mjestu:

– **referent pisarnice i kontakt-centra** – 1 izvršitelj na vrijeme od 12 mjeseci.

Potrebno stručno znanje:

– najmanje četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje upravne/ ekonomske/ turističko-ugostiteljske/ agrotehničke/ tehničke/ biotehničke/ gospodarske/ trgovinske/ kulturno umjetničke/ prometne struke ili gimnazija.

Uz posebne uvjete za navedena radna mjesta, kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu, propisane u članku 12. ZSN-a:

– punoljetnost,
– hrvatsko državljanstvo,

– zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima. Sukladno članku 86. ZSN-a vježbenici se primaju u službu na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža. Vježbenički staž traje 12 mjeseci.

Osoba koja se prijavljuje na natječaj na temelju obrazovanja završenog u inozemstvu dužna je dostaviti rješenje o priznavanju inozemnih kvalifikacija.

Sukladno članku 85. i 86. Zakona, službenici se osposobljavaju za službu i obavljanjem vježbeničke prakse (vježbenički staž). Vježbenici su osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke navedene u člancima 15. i 16. ZSN-a.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine, broj 82/08, 69/17) na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Izrazi koji se koriste u ovom tekstu natječaja, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju imaju prednost u odnosu na ostale osobe samo pod jednakim uvjetima te se moraju u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo. Osoba koja se u prijavi pozove na to pravo obvezna je priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je određeno to pravo.

»Pod jednakim uvjetima« podrazumijeva se situacija u kojoj dva kandidata imaju isti broj bodova na konačnoj rang-listi, a prednost pri zapošljavanju ima kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na određeno pravo i isto dokazao s priloženim dokazima.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17., 98/19. i 84/21.) dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti sve dokaze iz članka 103. citiranog Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti sve dokaze iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-službi/843>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom pravu.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti i dokaz o invaliditetu, s tim da se pod tim dokazom smatraju javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik osoba s invaliditetom iz članka 13. toga zakona.

Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Grad Split, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja. Grad Split će s osobnim podacima postupati sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehnika sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlorabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Obrazac prijave može se preuzeti na web-stranici Grada Splita koji će biti objavljen uz tekst natječaja. U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta/boravišta, broj telefona, adresa elektroničke pošte), naziv upravnog tijela te naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti sljedeće priloge:

1. životopis
2. neovjerenu presliku svjedodžbe o završenom srednjoškolskom obrazovanju
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (neovjerena preslik domovnice, važeće putovnice ili osobne iskaznice)

4. kandidati su dužni priložiti dokaz da nemaju radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili da imaju radno iskustvo na odgovarajućim poslovima kraće od vremena određenog za vježbenički staž (ispis elektroničkog zapisa o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili Potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje pribavljena za vrijeme natječaja)

5. uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak ili da nije pravomoćno osuđen za kaznena djela iz članka 15. ZSN (ne starije od tri mjeseca)

6. vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSN (izjavu nije potrebno ovjeriti, obrazac izjave bit će objavljen na web-stranici Grada Splita uz tekst natječaja).

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista).

Uvjerjenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge tražene u natječaju.

Na temelju članka 12. Ustava Republike Hrvatske (Narodne novine broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14) hrvatski jezik i latinično pismo su u službenoj uporabi u Republici Hrvatskoj. Slijedom navedenog, sva dokumentacija mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U protivnom se prijava neće smatrati urednom.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, njezina prijava neće biti razmatrana te će joj o tome biti dostavljena pisana obavijest sukladno odredbi iz članka 21. ZSN-a.

Za osobe koje ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja i stekle su status kandidata prijavljenog na natječaj bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova na pisanom testiranju. Rezultati razgovora (intervjua) boduju se na isti način kao i pisano testiranje, odnosno svakom pojedinom kandidatu se dodjeljuje određeni broj bodova od 0 do 10, a smatra se da je kandidat zadovoljio na razgovoru ako je ostvario najmanje 5 bodova.

Na oglasnoj ploči Grada Splita (u prizemlju zgrade gradske uprave, Split, Obala kneza Branimira 17, Split) i na web-stranici www.split.hr naveden je opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru.

Na oglasnoj ploči Grada Splita i službenoj web-stranici Grada Splita, bit će objavljeno vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od **8 dana** od dana objave natječaja u Narodnim novinama, na adresu:

Grad Split, Ured grada – Odsjek za ljudske potencijale, Obala kneza Branimira 17, 21000 Split.

Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku.

Grad Split

Klasa: 007-04/23-/24-01/18

Urbroj: 253-303-1-24-1 od 6. XI. 2024. (7234)

Na temelju članka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 38/08, 127/19, 151/22) i članka 126. stavka 1. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14 – RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) i članka 59. Statuta Škole za medicinske sestre Mlinarska, Školski odbor Škole za medicinske sestre Mlinarska raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Škole za medicinske sestre Mlinarska.

Ravnatelj/ica školske ustanove mora ispunjavati nužne sljedeće uvjete u skladu s člankom 126. stavkom 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi:

1) završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
- b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
- c) specijalistički diplomski stručni studij;
- d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. ovoga zakona.

2) uvjete propisane člankom 106. ovoga zakona,

3) najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Dodatne kompetencije kandidata za imenovanje ravnatelja koje se vrednuju su poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Uz pisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

- životopis
 - diplomu odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi
 - dokaz o državljanstvu
 - dokaz o položenoj stručnom ispitu odnosno da je osoba oslobođena obveze polaganja
 - dokaz o završenim pedagoškim kompetencijama za osobe koje su ih bile obvezne završiti
 - dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili elektronički zapis HZMO-a i potvrda školske ustanove o vrsti i trajanju poslova)
 - program rada za mandatno razdoblje
 - uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 8 dana)
 - pisanu suglasnost prema kojoj Škola za medicinske sestre Mlinarska može od Ministarstva pravosuđa zatražiti izdavanje posebnog uvjerenja za fizičke osobe sukladno članku 13. Zakona o pravnim posljedicama osude, rehabilitaciji i kaznenoj evidenciji (Narodne novine broj 143/12., 105/15., 32/17. i 53/22.).
- Dodatne kompetencije kandidata koje se vrednuju, dokazuju se na sljedeći način:
1. Poznavanje stranog jezika:
 - javnom ispravom, odnosno potvrdom srednjoškolske ili visokoškolske ustanove,
 - potvrdom ili drugom ispravom osobe ovlaštene za provođenje edukacije stranih jezika,
 - potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe o izvršenom testiranju znanja stranog jezika
 - drugom ispravom.
 2. Osnovne digitalne vještine:
 - javnom ispravom, odnosno potvrdom srednjoškolske ili visokoškolske ustanove,
 - potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe za edukaciju u području informacijskih znanosti,
 - potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe o izvršenom testiranju poznavanja digitalnih vještina
 - drugom ispravom.

3. Iskustvo rada na projektima:

– dokazuje se potvrdom ili ispravom o sudjelovanju u pripremi i provedbi pojedinih projekata

– osobnom izjavom kandidata u životopisu.

Dokazi o dodatnim kompetencijama dostavljaju se u originalu ili ovjerenom presliku.

Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina.

Prijavom na natječaj kandidati daju privolu za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka za svrhu provedbe natječajnog postupka i rezultata natječaja.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48.

Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%5A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%5A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Rok za podnošenje prijava kandidata je **8 dana** od objave natječaja.

Na natječaj se mogu pod ravnopravnim uvjetima javiti osobe obaju spolova.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge kako je navedeno u natječaju.

Nepotpune, nepravovremene i prijave dostavljene elektroničkom poštom neće se razmatrati.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se u zatvorenoj omotnici osobno ili preporučenom poštom na adresu: Škola za medicinske sestre Mlinarska, Zagreb 10000, Mlinarska cesta 34 u zatvorenoj omotnici s naznakom »Natječaj za ravnatelj/icu – ne otvaraj«.

**Škola za medicinske sestre
Mlinarska, Zagreb**

Klasa: 112-01/24-02/4

Urbroj: 2168/01-60-76-01-24-1 (7237)

Na temelju članka 24. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN br. 56/22) i članka 16. Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi (NN br. 61/18 i 3/19) i članka 23. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Pula – Pola, ravnateljica Centra raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za zapošljavanje:

– **socijalni pedagog/inja – pripravnik** (m/ž)

– 1 izvršitelj/ica, na određeno puno radno vrijeme od 12 mjeseci.

Uvjeti:

– završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski studij socijalne pedagogije,

– nepostojanje zapreke iz članka 213. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20, 138/20)

– poznavanje rada na računalu

– bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom u struci kraćim od vremena pro-

pisanog za pripravnički staž (kraćim od 12 mjeseci).

U dokumentaciji za natječaj, kandidati su dužni priložiti:

1) vlastoručno potpisanu zamolbu s kontaktnim podacima (e-adresa, broj mobitela),

2) životopis,

3) dokaz o hrvatskom državljanstvu,

4) dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik diplome),

5) potvrdu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje o evidenciji nezaposlenosti ne starija od 30 dana računajući od dana objave natječaja, 6) uvjerenje da kandidat/kinja nije pravomoćno osuđen/a i da protiv kandidata/kinje nije pokrenut kazneni postupak (ne starije od 30 dana od objave natječaja).

Priložena dokumentacija dostavlja se u preslikuna hrvatskom jeziku, uz obvezu izabranog kandidata da nakon izbora istu dostavi u izvorniku ili ovjerenom presliku. Potpunom prijavom smatra se ona koja sadržava sve podatke, kontakt podatke i priloge navedene u natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku natječaja. Dostavljena dokumentacija neće se vraćati.

Kandidat/kinja koji/a se u prijavi na natječaj poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17), uz prijavu na javni natječaj dužan/na je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji su objavljeni na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%5A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%5A1ljavanju.pdf>.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja podnose se u roku od **8 dana** od objave natječaja na adresu: Centar za pružanje usluga u zajednici Pula-Pola, Boškovićev uspon 6, 52100 Pula, s naznakom: »Za natječaj – navesti radno mjesto«.

Kandidat/kinja prijavom na natječaj daje privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim prilogima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Nepotpune i/ili nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja podnositelji prijave bit će pisano obaviješteni.

**Centar za pružanje usluga
u zajednici Pula – Pola**

Klasa: 112-02/24-02/4

Urbroj: 2182-03-03-24-6 od 7. XI. 2024.
(7238)

Na temelju članka 24. stavka 5. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19), pročelnica Jedinственог управног одјела Града Skradina donosi

ODLUKU O PONIŠTENJU JAVNOG NATJEČAJA

za prijam u službu u Grad Skradin, Jedinственог управног одјел, na radno mjesto: viši stručni suradnik za imovinskopravne poslove (1 izvršitelj/izvršiteljica), na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom.

1. Poništava se javni natječaj za prijam u službu u Grad Skradin, Jedinственог управног одјел, na radno mjesto: viši stručni suradnik za imovinskopravne poslove (1 izvršitelj/izvršiteljica), na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom, klasa: 112-02/24-02/4, urbroj: 2182-03-03-24-3 od 14. listopada 2024. g., objavljen u Narodnim novinama, broj 119/od 16. listopada 2024.g., na mrežnim stranicama Grada Skradina i oglasnoj ploči Grada Skradina.

2. Protiv ove odluke nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova.

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Narodnim novinama, na mrežnim stranicama Grada Skradina i oglasnoj ploči Grada Skradina.

Grad Skradin

Urbroj: 12-1567/24 od 29. X. 2024. (7241)

Na temelju članaka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 85. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24.), članaka 21. do 23. Statuta Doma zdravlja Karlovac i Odluke Upravnog vijeća Doma zdravlja Karlovačke županije o raspisivanju natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Doma zdravlja Karlovačke županije, broj: 12-1566/24 od 29. listopada 2024. godine, Upravno vijeće Doma zdravlja Karlovačke županije raspisuje

NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Doma zdravlja Karlovačke županije.

I. Za ravnatelja/icu može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

– završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij

– najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

II. Uz vlastoručno potpisanu prijavu kandidati su obvezni priložiti:

– životopis

– dokaz o završenom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju ili integriranom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju (izvornik ili ovjereni preslik diplome)

– dokaz o radnom iskustvu – potvrdu ili elektronički zapis o podacima evidentiranom u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne starije od 30 dana od dana objave natječaja (izvornik)

– dokaz o radnom stažu u struci od najmanje pet godina (potvrda dosadašnjih poslodavaca o vrsti poslova ili preslik ugovora o radu iz koje mora biti vidljivo ostvareno radno iskustvo u struci)

– dokaz o državljanstvu Republike Hrvatske (preslik domovnice ili osobne iskaznice ili elektroničkog zapisa iz knjige državljana)

– ovjerenu javnobilježničku izjavu da nije u sukobu interesa, odnosno da nema u vlasništvu ili suvlasništvu privatnu zdravstvenu ustanovu, da nema vlasništvo dionica, vlasničkih uloga/udjela ili obveznica, odnosno financijski interes u trgovačkim društvima ili drugim pravnim osobama s kojima zdravstvena ustanova ima poslovni odnos, te da on, njegov bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj nema financijski ili drugi interes u odlukama tijela Doma zdravlja Karlovačke županije, ne stariju od dana objave natječaja, (izvornik ili ovjeren preslik)

– uvjerenje nadležnog suda da protiv njega nije doneseno pravomoćno rješenje o provođenju istrage, da ne postoji potvrđena optužnica, da nije donesena presuda o izdavanju kaznenog naloga te da nije donesena presuda, ne starija od dana objave natječaja (izvornik ili ovjeren preslik)

– ovjerenu javnobilježničku izjavu da kandidat nije osnivač zdravstvene ustanove ili trgovačkog društva koje obavlja zdravstvenu djelatnost u zdravstvenoj djelatnosti Doma zdravlja Karlovačke županije, odnosno u djelatnosti koja je povezana s poslovima u djelatnosti Doma zdravlja Karlovačke županije

– ovjerenu javnobilježničku izjavu da ne postoje okolnosti iz članka 239. st. 2. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23)

koje bi sprječavale imenovanje kandidata za ravnatelja ustanove.

III. Ravnatelj/ica se imenuje na mandatno razdoblje od 4 godine, a po isteku mandata ista osoba može na temelju natječaja ponovno biti imenovana za ravnatelja/icu.

IV. Prijava koja neće sadržavati svu dokumentaciju navedenu u ovome natječaju smatrat će se nepotpunom prijavom. Kandidat koji ne podnese potpunu prijavu ili pravodobnu prijavu ili ako kandidat ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, neće se smatrati kandidatom u ovome natječajnom postupku, a njegova prijava neće se razmatrati.

S kandidatima koji ispunjavaju uvjete natječaja Upravno vijeće Doma zdravlja Karlovačke županije pridržava pravo obaviti usmeni razgovor. Ako kandidat ne pristupi navedenom usmenom razgovoru, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

V. Na temelju Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine br. 82/08 i 69/17), na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

VI. Kandidati koji prema posebnim propisima mogu ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju, pod jednakim uvjetima, dužni su se u prijavi pozvati na navedeno pravo, uz prijavu priložiti i svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te imati prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, navedenim na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21) dužni su se pozvati na pravo prednosti te uz dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja priložiti dokaze iz čl. 49. Zakona o civilnim stradalnicima Domovinskog rata, dostupne na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br.

157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužni su se u prijavi na natječaj pozvati na pravo prednosti, uz prijavu i dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja priložiti potrebne dokaze o priznatom statusu osobe s invaliditetom sukladno Pravilniku o sadržaju i načinu vođenja Očevidnika zaposlenih osoba s invaliditetom, kao i dokaz o načinu prestanka radnog odnosa kod posljednjeg poslodavca.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 48.f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19) dužni su se u prijavi na natječaj pozvati na pravo prednosti, uz prijavu i dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja priložiti potrebne dokaze iz navedenog zakona, u svrhu ostvarivanja prava prednosti pri zapošljavanju, te dokaz o tome na koji način mu je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

VII. Prijave s dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta podnose se u zatvorenoj omotnici na adresu Doma zdravlja Karlovačke županije, Dr. Vladka Mačeka 48, Karlovac, s naznakom: »Natječaj za ravnatelja – ne otvarati«.

Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

U prijavi se obavezno navode podaci podnositelja prijave (osobno ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona/mobitela te po mogućnosti elektronička adresa).

VIII. Podnošenjem prijave na natječaj, pristupnici natječaja su izričito suglasni da Dom zdravlja Karlovačke županije kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti se i dalje obrađivati podatke u isključivu svrhu provedbe natječajnog postupka, skladno propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka.

IX. Ovaj natječaj objavit će se u Narodnim novinama, jednom dnevnom glasilu, na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Doma zdravlja Karlovačke županije te putem Hrvatskom zavoda za zapošljavanje.

X. Kandidat izabran i imenovan za ravnatelja/icu Doma zdravlja Karlovačke županije obvezuje se u roku od tri godine od 1. travnja 2023. godine kao dana stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine br. 33/23) steći kompetencije iz područja upravljanja u zdravstvu sukladno članku 26. i 78. Zakona, koju vrstu i način pravilnikom propisuje ministar.

XI. Dom zdravlja Karlovačke županije pridržava pravo poništenja natječaja, odnosno pravo ne odabrati ni jednog kandidata, bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima.

Kandidati će biti obaviješteni o rezultatima izbora u roku 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave na natječaj.

Dom zdravlja Karlovačke županije

Klasa: 007-02/24-01/1

Urbroj: 2137-55-24-1 od 13. XI. 2024. (7246)

Na temelju članka 126. stavka 1. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) te članka 81. Statuta Srednje škole »Ivan Seljanec« Križevci, Školski odbor Srednje škole »Ivan Seljanec« Križevci raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Srednje škole »Ivan Seljanec« Križevci.

Za ravnatelja/icu škole može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće nužne uvjete:

1. završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu nastavnika ili stručnog suradnika u školi, a koji može biti:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
- b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
- c) specijalistički diplomski stručni studij.

2. položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

3. da nije pravomoćno osuđena za kaznena djela i protiv koje se ne vodi kazneni postupak zbog počinjenja kaznenih djela iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

4. da ima najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Uz pisanu prijavu na natječaj, koja mora biti vlastoručno potpisana kandidati/kinje su obvezni priložiti (u originalu ili ovjerenom presliku):

- životopis
- dokaz o državljanstvu
- dokaz o stečenoj vrsti i stupnju stručne spreme. Kandidati/kinje koji su stekli inozemnu obrazovnu kvalifikaciju dužni su priložiti rješenje nadležnog tijela o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije za obavljanje određene regulirane profesije u Republici Hrvatskoj
- dokaz o stečenim pedagoškim kompetencijama (za kandidate/kinje koji su bili u zakonskoj obvezi stjecanja pedagoških kompetencija)

- dokaz o položenom stručnom ispitu (za kandidate/kinje koji su bili u zakonskoj obvezi polaganja stručnog ispita) odnosno dokaz da je kandidat/kinja oslobođen/a polaganja stručnog ispita,

- dokaz o radnom iskustvu na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje (potvrda/uvjerenje poslodavca o vrsti i trajanju radnog odnosa),

- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa (članak 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi) ne starije od 8 dana od objave natječaja,

- potvrdu ili elektronički zapis o stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

- program rada za mandatno razdoblje (program rada sadržava aktivnosti, vremenski plan, projekte i ostale elemente koji opisuju što će se i kako provoditi u sljedećem mandatnom razdoblju).

O datumu, vremenu i mjestu predstavljanja programa rada kandidati/kinje će biti pravovremeno obaviješteni putem adrese elektroničke pošte koju su naveli u prijavi/životopisu. Sukladno zakonskim odredbama i odredbama Statuta Srednje škole »Ivan Seljanec« Križevci vrednovat će se sljedeće dodatne kompetencije kandidata/kinja: poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Kandidati/kinje koji imaju tražene dodatne kompetencije trebaju priložiti dokaze o istima, i to:

- za poznavanje stranog jezika: (stupanj prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike) svjedodžba ili druga isprava, potvrda o pohađanju obrazovanja i edukacija stranih jezika, javna isprava o izvršenom testiranju znanja stranog jezika od ovlaštene ustanove ili druga isprava,

- za osnovne digitalne vještine: uvjerenje, certifikat, potvrda, svjedodžba ili druga isprava
- za iskustvo rada na projektima: potvrda ili isprava o sudjelovanju u provedbi pojedinih projekata.

Dokazi o dodatnim kompetencijama prilažu se u originalu ili ovjerenom presliku.

U radni odnos ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23).

Kandidati/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13., 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14., 39/18., 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23.) dužni su dostaviti i sve potrebne dokaze navedene u članku 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji. Popis dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti dostupan je na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja, poveznica: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju Na temelju članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) dužni su dostaviti i sve potrebne dokaze navedene u stavku 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. Popis dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti dostupan je na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja, poveznica: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Osobni podaci kandidata/kinja, koji su sadržani u natječajnoj dokumentaciji, koristit će se isključivo u svrhu provedbe natječaja u skladu s Uredbom Europske unije 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine te Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18).

Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muške i na ženske osobe.

Na natječaj se mogu ravnopravno javiti osobe obaju spolova.

Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina.

Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama i na mrežnim stranicama Srednje škole »Ivan Seljanec« Križevci.

Nepotpune prijave, odnosno prijave koje ne sadrže sve tražene dokumente ili ne sadrže dokumente u traženom originalu ili ovjerenom presliku, prijave koje nisu vlastoručno potpisane, kao i prijave koje pristignu izvan roka, neće se razmatrati te se osobe koje podnesu takve prijave ne smatraju kandidatima/kinjama prijavljenim na natječaj.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom potrebno je dostaviti osobno ili poštom, u zatvorenoj omotnici, na adresu škole: Srednja škola »Ivan Seljanec« Križevci, Trg svetog Florijana 14b, 48260 Križevci, za školski odbor, s naznakom: »Ponuda za ravnatelja – ne otvaraj«.

O rezultatima izbora kandidati/kinje će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

**Srednja škola
»Ivan Seljanec« Križevci**

Klasa: 112-01/24-03/13

Urbroj: 251-378-05-24-2 od 6. XI. 2024 (7247)

Sveučilište u Zagrebu, Učiteljski fakultet, Savska cesta 77, Zagreb, raspisuje

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto:

1. **voditelj ustrojstvene jedinice 4**, interni naziv: voditelj Kadrovskih poslova, koeficijent za obračun plaće 2,20, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu, jedan izvršitelj (m/ž)

2. **voditelj ustrojstvene jedinice 4**, interni naziv: voditelj Ureda za znanost i međunarodnu suradnju, koeficijent za obračun plaće 2,20, na određeno vrijeme do povratka na posao zaposlenice s bolovanja ili dopusta, u punom radnom vremenu, jedan izvršitelj (m/ž).

Sve informacije o uvjetima natječaja objavljene su i nalaze se na službenoj internetskoj stranici Učiteljskog fakulteta <https://www.ufzg.unizg.hr/uciteljski-fakultet-sveucilista-u-zagrebu/natjecaji/>.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave natječaja na navedenu adresu, s naznakom: »Za natječaj – Kadrovska služba«.

Zakašnjele prijave i prijave bez dokaza o traženim uvjetima neće se razmatrati.

Rezultati izbora bit će objavljeni na službenoj internetskoj stranici Učiteljskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu <https://www.ufzg.unizg.hr/uciteljski-fakultet-sveucilista-u-zagrebu/natjecaji/>.

**Sveučilište u Zagrebu
Učiteljski fakultet**

Klasa: 007-06/24-01/02

Urbroj: 2170-09-02-01/15-24-5 od 7. XI. 2024. (7250)

Na temelju članaka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 20. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (Narodne novine broj 17/19, 98/19, 114/22 i 36/24) te članaka 18. i 19. Statuta Gradske knjižnice Krk, Grad Krk, Povjerenstvo za provedbu natječaja za izbor ravnatelja/ice Gradske knjižnice Krk 7. studenoga 2024. godine donijelo je odluku kojom se raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Gradske knjižnice Krk.

1. Za ravnatelja/icu Gradske knjižnice Krk može se, na temelju predloženog četverogodišnjeg plana rada, imenovati osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

– da ima završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ili s tim izjednačen studij;

– položen stručni ispit za zvanje knjižničara;

– najmanje pet godina rada u knjižnici;

– da se odlikuje stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima;

– da ne postoji zapreka za članstvo u upravi društva propisana odredbama članka 239. stavka 2. Zakona o trgovačkim društvima, a u svezi s člankom 39. stavkom 2. Zakona o ustanovama.

2. Uz vlastoručno potpisanu prijavu na javni natječaj potrebno je priložiti sljedeće dokumente:

– životopis s opisom dosadašnjeg rada;

– dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome);

– dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice ili osobne iskaznice);

– dokaz o položenom stručnom ispitu za zvanje knjižničara ili dokaz o oslobođenju polaganja stručnog ispita za zvanje knjižničara;

– dokaz o radu u knjižničarskoj struci od najmanje pet godina koji sadržava vrstu poslova koje je kandidat obavljao (potvrda poslodavca ili preslik ugovora, rješenja);

– dokaz o ukupnom radnom iskustvu (izvornik ispisa elektroničkog zapisa o radnopravnom statusu koje vodi Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje);

– izvornik uvjerenja nadležnog suda o nekažnjavanju, ne starije od 3 mjeseca od dana objave javnog natječaja;

– vlastoručno potpisanu izjavu o nepostojanju okolnosti iz članka 239. stavka 2. Zakona o trgovačkim društvima;

– prijedlog četverogodišnjeg plana rada Gradske knjižnice Krk.

Položen stručni ispit za zvanje knjižničara ima i osoba koja je oslobođena polaganja navedenog stručnog ispita na temelju zakona kojima je uređivana knjižnična djelatnost.

U vlastoručno potpisanoj prijavi na javni natječaj navode se osobni podatci podnositelja prijave (ime i prezime, OIB, adresa stanovanja, broj mobitela ili telefona, e-pošta) i napomena da se prijava podnosi za radno mjesto ravnatelja/ice Gradske knjižnice Krk.

Kandidat sve isprave može priložiti u presliku, a od odabranog kandidata će se, po potrebi, zatražiti predočenje u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Zaprimljene prijave i dokumentacija ne vraćaju se podnositeljima prijava.

3. Ravnatelj/ica na temelju provedenog javnog natječaja te predloženog četverogodišnjeg plana rada Gradske knjižnice Krk imenuje gradonačelnik Grada Krka na mandat od četiri godine i može biti ponovno imenovan/a.

4. Rok za podnošenje prijava s obaveznom dokumentacijom je **15 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama.

5. Kandidati koji nisu podnijeli potpunu, pravodobnu i vlastoručno potpisanu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj niti će biti pozvani na dopunu istih te se njihove prijave neće razmatrati. O navedenom će kandidati biti obaviješteni pisanim putem, elektroničkom poštom ili običnom poštom.

6. Osobe koje ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja bit će pozvane na razgovor na koji su se dužne odazvati i o čemu će biti pravodobno obaviještene elektroničkom poštom. Izostanak sa zakazanog razgovora smatra se odustankom kandidata od prijave na javni natječaj.

7. O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

8. Na javni natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova, sukladno članku 13. stavku 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17).

9. Osobe koje ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema posebnim propisima, dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo te priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja može ostvariti pravo prednosti:

– sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), uz prijavu na javni natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>

Informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBD%202021.pdf>

– sukladno člancima 48.-50. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

– sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo to pravo te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca;

– sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužna je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom, te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

10. Prijavom na javni natječaj, prijavljeni kandidati/kandidatkinje izričito su suglasni

da Grad Krk kao voditelj zbirke osobnih podataka, može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka SL EU L119 (Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka, te stavljanja izvan snage Direktive 95/46/EZ).

Sukladno odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679, dokumenti dostavljeni na javni natječaj poslani su slobodnom voljom osoba koje podnose prijavu na javni natječaj te se smatra da su dale privolu za obradu osobnih podataka.

11. Prijave na javni natječaj s obveznom dokumentacijom predaju se u zatvorenoj omotnici, osobno ili poštom preporučeno na adresu: Grad Krk, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, 51500 Krk, Trg bana Josipa Jelačića 2, uz naznaku: »Javni natječaj za imenovanje ravnatelja/ice Gradske knjižnice Krk – ne otvarati«.

Grad Krk

Klasa: 112-02/24-06/7

Urbroj: 238-27-04-01/01-24-1 od 6. XI. 2024. (7252)

Na temelju članka 19. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), pročelnik Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada Samobora raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu

– **višeg referenta** za održavanje komunalne infrastrukture i javnih površina u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti Grada Samobora na neodređeno vrijeme – 1 izvršitelj.

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost
 - hrvatsko državljanstvo
 - zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.
- Posebni uvjeti za prijam u službu:
- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij građevinske struke
 - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
 - poznavanje rada na računalu
 - položen vozački ispit B-kategorije
 - položen državni ispit.

Natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni ispit uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od prijma u službu.

Na natječaj se, pod ravnopravnim uvjetima, mogu javiti osobe obaju spolova.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Služba se zasniva na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Na službenoj internetskoj stranici Grada Samobora (www.samobor.hr) bit će navedeni opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojih područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru.

Na istoj internetskoj stranici, kao i na oglasnoj ploči Grada Samobora objaviti će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Uz prijavu na natječaj, natjecatelji su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome ili potvrde o stečenoj stručnoj spremi)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (važeća osobna iskaznica, putovnica ili domovnica ili elektronički zapis iz Knjige državljana)
- dokaz o položenom vozačkom ispitu B-kategorije
- uvjerenje da protiv natjecatelja nije pokrenut kazneni postupak (ne starije od jednog mjeseca od objave natječaja)
- vlastoručno potpisana izjava kandidata da nije pravomoćno osuđivan zbog kaznenih djela iz članka 15. Zakona
- vlastoručno potpisana izjava kandidata da u odnosu na njega ne postoje zapreke za prijam u službu iz članka 16. Zakona, odnosno da služba nije prestala u upravnim tijelima lokalne jedinice zbog teške povrede službene dužnosti u razdoblju od četiri godine od prestanka službe te da služba nije prestala u upravnim tijelima lokalne jedinice zbog toga što osoba nije zadovoljila na probnom radu u razdoblju od četiri godine od prestanka službe
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu, ne stariji od jednog mjeseca od objave natječaja: elektronički zapis (e-radna knjižica) ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu, općini rada – prebivališta i trajanju staža osiguranja

– dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje jedne godine (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca), koji sadrži vrstu poslova i razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je radno iskustvo evidentirano u elektroničkom zapisu/Potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, traženoj u prethodnoj alineji

– dokaz o položenom državnom ispitu

– osoba koja uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužna je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (npr. preslik vjenčanog lista ili izvadak iz matice rođenih).

Kandidati su u prijavi dužni navesti osobne podatke (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, po mogućnosti e-adresa) i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava.

Kandidati koji dostavljaju dokumentaciju na stranom jeziku dužni su uz istu dostaviti i ovjereni prijevod na hrvatski jezik.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Osoba koja je podnijela nepotpunu prijavu, neće biti pozvana na dopunu dokumentacije.

Prijave na natječaj, zajedno sa prilogima, natjecatelji su dužni dostaviti u roku od **15 dana** od objave natječaja u zatvorenoj omotnici na adresu: Grad Samobor, Trg kralja Tomislava 5, 10430 Samobor, sa naznakom »Za natječaj za prijam u službu višeg referenta za održavanje komunalne infrastrukture i javnih površina«. Kandidat koji ima pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rje-

šenje, odluka ili drugi pravni akt o prestanku radnog odnosa).

Dokazom o invaliditetu smatraju se javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom.

Sukladno obvezi iz članka 103. stavka 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21), objavljujemo poveznicu Ministarstva hrvatskih branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje843/843>.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj i dostavlja joj se pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj.

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja bit će pozvani na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti koja se provodi putem pisanog testiranja i usmene provjere znanja (intervjua). Kandidati mogu biti upućeni na psihološko testiranje. Na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti povukao svoju prijavu na natječaj.

O rezultatima natječaja natjecatelji će biti obaviješteni u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU 2016/679 – u daljnjem tekstu: Uredba) i Zakonu o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18), Grad Samobor kao voditelj obrade osobnih podataka s istima će postupati prema načelima obrade osobnih podataka navedenih u članku 5. Uredbe.

Svi osobni podaci koje kandidati dostave obrađivat će se samo u svrhu provedbe natječaja. Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Grad Samobor, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog natječaja obrađuje samo u svrhu provedbe natječaja, od ovlaštenih osoba za provedbu natječaja.

Nakon raspisivanja natječaja ne mora se izabrati kandidat, ali se u tom slučaju donosi odluka o poništenju natječaja.

Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Grad Samobor

Klasa: 112-02/24-06/5

Urbroj: 238-27-04-01/01-24-1 od 6. XI. 2024. (7253)

Na temelju članka 19. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), gradonačelnica Grada Samobora raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje **pročelnika/ce** Upravnog odjela za provođenje dokumenata prostornog uređenja i gradnju, na neodređeno vrijeme – 1 izvršitelj/ica.

Opći uvjeti za prijam u službu za sva radna mjesta su:

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.
- Posebni uvjeti za prijam u službu:
 - sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij arhitektonske ili građevinske struke
 - najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
 - organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom
 - poznavanje rada na računalu
 - položen vozački ispit B-kategorije
 - položen državni ispit.

Natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni ispit uz obvezu da ga položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Na natječaj se, pod ravnopravnim uvjetima, mogu javiti osobe obaju spolova.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Služba se zasniva na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od 3 mjeseca.

Na službenoj internetskoj stranici Grada Samobora (www.samobor.hr) bit će navedeni opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i

iz kojih područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru.

Na istoj internetskoj stranici, kao i na oglasnoj ploči Grada Samobora objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Uz prijavu na natječaj, natjecatelji su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome ili potvrde o stečenoj stručnoj spremi)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (važeća osobna iskaznica, putovnica, domovnica ili elektronički zapis iz Knjige državljana)
- uvjerenje da protiv natjecatelja nije pokrenut kazneni postupak (ne starije od jednog mjeseca od objave natječaja)
- vlastoručno potpisana izjava kandidata da nije pravomoćno osuđivan zbog kaznenih djela iz članka 15. Zakona
- vlastoručno potpisana izjava kandidata da u odnosu na njega ne postoje zapreke za prijam u službu iz članka 16. Zakona, odnosno da služba nije prestala u upravnim tijelima lokalne jedinice zbog teške povrede službene dužnosti u razdoblju od četiri godine od prestanka službe te da služba nije prestala u upravnim tijelima lokalne jedinice zbog toga što osoba nije zadovoljila na probnom radu u razdoblju od četiri godine od prestanka službe
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu (ne stariji od jednog mjeseca od objave natječaja): elektronički zapis (e-radna knjižica) ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu, općini rada – prebivališta i trajanju staža osiguranja
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje pet godina (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca), koji sadrži vrstu poslova i razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je radno iskustvo evidentirano u elektroničkom zapisu/potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, traženoj u prethodnoj alineji
- dokaz o položenom vozačkom ispitu B-kategorije
- dokaz o položenom državnom ispitu
- osoba koja uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužna je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (npr. preslik vjenčanog lista ili izvadka iz matice rođenih).

Kandidati su u prijavi dužni navesti osobne podatke (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, po mogućnosti e-adresa) i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava.

Kandidati koji dostavljaju dokumentaciju na stranom jeziku dužni su uz istu dostaviti i ovjereni prijevod na hrvatski jezik.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmotriti. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Osoba koja je podnijela nepotpunu prijavu, neće biti pozvana na dopunu dokumentacije.

Prijave na natječaj, zajedno s prilogima, natjecatelji su dužni, u zatvorenoj omotnici, dostaviti u roku od **15 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama na adresu: Grad Samobor, Trg Kralja Tomislava 5, 10430 Samobor, s naznakom »Za natječaj za imenovanje pročelnika Upravnog odjela za provođenje dokumenata prostornog uređenja i gradnju«. Kandidat koji ima pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, odluka ili drugi pravni akt o prestanku radnog odnosa).

Dokazom o invaliditetu smatraju se javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom.

Sukladno obvezi iz članka 103. stavka 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21), objavljujemo poveznicu Ministarstva hrvatskih branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje843/843>.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj i dostavlja joj se pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj.

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja bit će pozvani na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti koja se provodi putem pisanog testiranja i usmene provjere znanja (intervjua). Kandidati mogu biti upućeni na psihološko testiranje. Na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti povukao svoju prijavu na natječaj.

O rezultatima natječaja natjecatelji će biti obaviješteni u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU 2016/679 – u daljnjem tekstu: Uredba) i Zakonu o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18), Grad Samobor kao voditelj obrade osobnih podataka s istima će postupati prema načelima obrade osobnih podataka navedenih u članku 5. Uredbe.

Svi osobni podaci koje kandidati dostave obrađivat će se samo u svrhu provedbe natječaja. Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Grad Samobor, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog natječaja obrađuje samo u svrhu provedbe natječaja, od ovlaštenih osoba za provedbu natječaja.

Nakon raspisivanja natječaja ne mora se izabrati kandidat, ali se u tom slučaju donosi odluka o poništenju natječaja.

Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Grad Samobor

Klasa: 112-02/24-06/8

Urbroj: 238-27-04-01/01-24-1 od 6. XI. 2024. (7254)

Na temelju članka 19. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narod-

ne novine br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), pročelnik Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada Samobora raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu

– **referenta – komunalnog redara** u upravnom odjelu za komunalne djelatnosti grada Samobora na neodređeno vrijeme – 1 izvršitelj.

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost
 - hrvatsko državljanstvo
 - zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.
- Posebni uvjeti za prijam u službu:
- srednja stručna sprema upravne, prometne, ekonomske ili tehničke struke
 - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
 - položen vozački ispit B-kategorije
 - poznavanje rada na računalu
 - položen državni ispit.

Natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni ispit uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od prijama u službu.

Na natječaj se, pod ravnopravnim uvjetima, mogu javiti osobe obaju spolova.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Služba se zasniva na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Na službenoj internetskoj stranici Grada Samobora (www.samobor.hr) bit će navedeni opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojih područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru.

Na istoj internetskoj stranici, kao i na oglasnoj ploči Grada Samobora objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Uz prijavu na natječaj, natjecatelji su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o stručnoj spremi (preslik svjedodžbe, diplome ili potvrde o stečenoj stručnoj spremi)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (važeća osobna iskaznica, putovnica ili domovnica ili elektronički zapis iz knjige državljana)
- dokaz o položenom vozačkom ispitu B-kategorije
- uvjerenje da protiv natjecatelja nije pokrenut kazneni postupak (ne starije od 1 mjeseca od objave natječaja)

– vlastoručno potpisana izjava kandidata da nije pravomoćno osuđen zbog kaznenih djela iz članka 15. Zakona

– vlastoručno potpisana izjava kandidata da u odnosu na njega ne postoje zapreke za prijam u službu iz članka 16. Zakona, odnosno da služba nije prestala u upravnim tijelima lokalne jedinice zbog teške povrede službene dužnosti u razdoblju od četiri godine od prestanka službe te da služba nije prestala u upravnim tijelima lokalne jedinice zbog toga što osoba nije zadovoljila na probnom radu u razdoblju od četiri godine od prestanka službe

– dokaz o ukupnom radnom iskustvu, ne stariji od 1 mjeseca od objave natječaja: elektronički zapis (e-radna knjižica) ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu, općini rada – prebivališta i trajanju staža osiguranja

– dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima od najmanje jedne godine (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca), koji sadrži vrstu poslova i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je radno iskustvo evidentirano u elektroničkom zapisu/Potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, traženoj u prethodnoj alineji

– dokaz o položenom državnom ispitu

– osoba koja uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužna je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (npr. preslik vjenčanog lista ili izvadak iz matice rođenih).

Kandidati su u prijavi dužni navesti osobne podatke (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, po mogućnosti e-adresa) i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava.

Kandidati koji dostavljaju dokumentaciju na stranom jeziku dužni su dostaviti i ovjereni prijevod na hrvatski jezik.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Osoba koja je podnijela nepotpunu prijavu, neće biti pozvana na dopunu dokumentacije.

Prijave na natječaj, zajedno s prilogima, natjecatelji su dužni dostaviti u roku od **15 dana** od objave natječaja u zatvorenoj omotnici na adresu: Grad Samobor, Trg kralja Tomislava 5, 10430 Samobor, sa naznakom »Za natječaj za prijam u službu referenta – komunalnog redara«.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, odluka ili drugi pravni akt o prestanku radnog odnosa).

Dokazom o invaliditetu smatraju se javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom.

Sukladno obvezi iz članka 103. stavka 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21), objavljujemo poveznicu Ministarstva hrvatskih branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj i dostavlja joj se pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj.

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja bit će pozvani na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti koja se provodi putem pisanog testiranja i usmene provjere znanja (intervjua). Kandidati mogu biti upućeni na psihološko testiranje. Na prethodnu

provjeru znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti povukao svoju prijavu na natječaj.

O rezultatima natječaja natjecatelji će biti obaviješteni u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU 2016/679 – u daljnjem tekstu: Uredba) i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18), Grad Samobor kao voditelj obrade osobnih podataka sa istima će postupiti prema načelima obrade osobnih podataka navedenih u članku 5. Uredbe.

Svi osobni podaci koje kandidati dostave obrađivat će se samo u svrhu provedbe natječaja. Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Grad Samobor, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju natječaja obrađuje samo u svrhu provedbe natječaja, od ovlaštenih osoba za provedbu natječaja.

Nakon raspisivanja natječaja ne mora se izabrati kandidat, ali se u tom slučaju donosi odluka o poništenju natječaja.

Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Grad Samobor

Klasa: 112-02/24-06/9

Urbroj: 238-27-04-01/01-24-1 od 8. XI. 2024. (7259)

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, razvoj i projekte EU Grada Samobora raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu

– **višeg stručnog suradnika** za prostorno uređenje i razvoj u Upravnom odjelu za gospodarstvo, razvoj i projekte Europske unije Grada Samobora na neodređeno vrijeme – 1 izvršitelj.

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Posebni uvjeti za prijam u službu:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij arhitektonske struke

- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit B-kategorije
- položen državni ispit.

Natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni ispit uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od prijma u službu.

Na natječaj se, pod ravnopravnim uvjetima, mogu javiti osobe obaju spolova.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Služba se zasniva na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Na službenoj internetskoj stranici Grada Samobora (www.samobor.hr) bit će navedeni opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojih područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru.

Na istoj internetskoj stranici, kao i na oglasnoj ploči Grada Samobora objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Uz prijavu na natječaj, natjecatelji su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome, svjedodžbe ili potvrde o stečenoj stručnoj spremi)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (važeća osobna iskaznica, putovnica ili domovnica ili elektronički zapis iz knjige državljana)
- dokaz o položenom vozačkom ispitu B-kategorije
- uvjerenje da protiv natjecatelja nije pokrenut kazneni postupak (ne starije od 1 mjeseca od objave natječaja)
- vlastoručno potpisana izjava kandidata da nije pravomoćno osuđivan zbog kaznenih djela iz članka 15. Zakona
- vlastoručno potpisana izjava kandidata da u odnosu na njega ne postoje zapreke za prijam u službu iz članka 16. Zakona, odnosno da služba nije prestala u upravnim tijelima lokalne jedinice zbog teške povrede službene dužnosti u razdoblju od četiri godine od prestanka službe te da služba nije prestala u upravnim tijelima lokalne jedinice zbog toga što osoba nije zadovoljila na probnom radu u razdoblju od četiri godine od prestanka službe
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu, ne stariji od 1 mjeseca od objave natječaja: elektronički zapis (e-radna knjižica) ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje,

a koji zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu, općini rada – prebivališta i trajanju staža osiguranja

– dokaz o traženom radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca), koji sadrži vrstu poslova i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je radno iskustvo evidentirano u elektroničkom zapisu/potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, traženoj u prethodnoj alineji

– dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje jedne godine (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca), koji sadrži vrstu poslova i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je radno iskustvo evidentirano u elektroničkom zapisu/potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, traženoj u prethodnoj alineji

– dokaz o položenom državnom ispitu

– osoba koja uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužna je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (npr. preslik vjenčanog lista ili izvadak iz matice rođenih).

Kandidati su u prijavi dužni navesti osobne podatke (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, po mogućnosti e-adresa) i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava.

Kandidati koji dostavljaju dokumentaciju na stranom jeziku dužni su dostaviti i ovjereni prijevod na hrvatski jezik.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Osoba koja je podnijela nepotpunu prijavu, neće biti pozvana na dopunu dokumentacije.

Prijave na natječaj, zajedno sa prilogima, natjecatelji su dužni dostaviti u roku od **15 dana** od objave natječaja u zatvorenoj omotnici na adresu: Grad Samobor, Trg kralja Tomislava 5, 10430 Samobor, s naznakom »Za natječaj za prijam u službu višeg stručnog suradnika za prostorno uređenje i razvoj«.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima u

skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, odluka ili drugi pravni akt o prestanku radnog odnosa).

Dokazom o invaliditetu smatraju se javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom.

Sukladno obvezi iz članka 103. stavka 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21), objavljujemo poveznicu Ministarstva hrvatskih branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarenje prava prednosti prilikom zapošljavanja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje843/843>.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj i dostavlja joj se pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj.

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja bit će pozvani na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti koja se provodi putem pisanog testiranja i usmene provjere znanja (intervjua). Kandidati mogu biti upućeni na psihološko testiranje. Na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti povukao svoju prijavu na natječaj.

O rezultatima natječaja natjecatelji će biti obaviješteni u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU 2016/679 – u daljnjem tekstu: Uredba) i Zakonu o provedbi Opće uredbе o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18), Grad Samobor kao voditelj obrade osobnih podataka sa istima će postupati prema načelima obrade osobnih podataka navedenih u članku 5. Uredbe.

Svi osobni podaci koje kandidati dostave obrađivat će se samo u svrhu provedbe natječaja. Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Grad Samobor, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog natječaja obrađuje samo u svrhu provedbe natječaja, od ovlaštenih osoba za provedbu natječaja.

Nakon raspisivanja natječaja ne mora se izabrati kandidat, ali se u tom slučaju donosi odluka o poništenju natječaja.

Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Grad Samobor

Klasa: 112-03/24-01/14

Urbroj: 2176-152-06-24-1 od 7. XI. 2024.
(7260)

Na temelju članaka 40. i čl. 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 204. i 205. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23), te članka 20. Statuta Centra za rehabilitaciju Komarevo, Upravno vijeće Centra za rehabilitaciju Komarevo na temelju odluke donesene na 39. sjednici održanoj 7. studenoga 2024. godine, raspisuje i objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Centra za rehabilitaciju Komarevo.

Za ravnatelja/icu može biti imenovana osoba koja je hrvatski državljanin i koja ispunjava sljedeće uvjete:

– završen specijalistički diplomski stručni ili diplomski sveučilišni studij odnosno integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij socijalnog rada, socijalne politike, prava, psihologije, sociologije, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije, logopedije, medicine, sociologije, filozofije, kineziologije, pedagogije, ekonomije, politologije, novinarstva, javne uprave, informatike ili završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu odgojitelja predškolske djece, učitelja ili nastavnika ili završen studij iz polja likovne ili glazbene umjetnosti

– najmanje pet godina radnog iskustva s popisanoj kvalifikacijom

– nepostojanje zapreke iz članka 261. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23)

– nepostojanje zapreka iz članka 39. stavka 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22)

– hrvatsko državljanstvo.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Uz vlastoručno potpisanu pisanu prijavu na javni natječaj, kandidati su dužni priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta iz javnog natječaja u izvorniku ili ovjerenom presliku i to:

– životopis, vlastoručno potpisan

– dokaz o hrvatskom državljanstvu (domovnica, preslik osobne iskaznice ili putovnice)

– dokaz o stečenom akademskom zvanju i akademskom stupnju (diploma)

– elektronički zapis, odnosno potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje su vidljivi podaci o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu i trajanju staža osiguranja (e-radna knjižica)

– dokaz o ostvarenom radnom iskustvu na poslovima traženog akademskog zvanja i akademskog stupnja (npr. ugovor o radu, potvrda poslodavca, rješenje o rasporedu)

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, ne starije od 30 dana

– vlastoručno potpisanu izjava o nepostojanju zapreka iz članka 39. stavka 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22).

Kandidat/kinja koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan se je u prijavi na natječaj pozvati na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod tog poslodavca (ugovor, odluku, rješenje i dr.) te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje ili evidencijski list Hrvatskog zavoda za zapošljavanje).

Kandidat/kinja koja se u prijavi na natječaj poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužan/dužna je osim dokaza o

ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o ispunjavanju uvjeta iz članka 9. stavak 2. navedenog zakona.

Kandidati/kinje koji se u prijavi pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/2017, 98/2019 i 84/2021), uz prijavu na natječaj dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapostljavanje//Popis%20Dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zaposljavanju.pdf>.

Kandidati /kinje koji se u prijavi pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze utvrđene u članku 49. navedenog Zakona (<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>), <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%20Alljavanju-%20Zakon%20%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Kandidati/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 2/94, 76/94, 108/95 i 98/19) uz prijavu na natječaj dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo takvo pravo <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidati/kinje kandidati koji ispunjavaju formalno-pravne uvjete iz natječaja, a podnijeli su pravovremene i potpune prijave, bit će pozvani na usmeni razgovor. O vremenu usmenog razgovora, kandidati će biti obaviješteni putem elektroničke pošte, nakon isteka roka za dostavljanje dokumentacije. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Nepravodobne i nepotpune prijave na natječaj neće se razmatrati.

Kandidati/kinje koji/e ne pristupe usmenom razgovoru smatra se da povukli prijavu i više se ne smatraju kandidatom /kinjom prijavljenim na natječaj.

Ravnatelj/ravnateljicu imenuje Upravno vijeće Centra za rehabilitaciju Komarevo, uz prethodnu suglasnost ministra Ministarstva

rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, na mandat od četiri godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja/ravnateljicu.

Osoba imenovana za ravnatelja/ravnateljicu sklapa s Centrom za rehabilitaciju Komarevo ugovor o radu u punom vremenu na četiri godine.

Prijave na natječaj s traženim dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja podnose se poštom (preporučenom pošiljkom) ili osobno u zatvorenoj omotnici u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Centar za rehabilitaciju Komarevo, Gornje Komarevo – cesta 52a, 44010 Sisak – Caprag, s naznakom: »Natječaj za ravnatelja/icu – ne otvarati«.

Prijavom na natječaj kandidat daje privolu Centru za rehabilitaciju Komarevo za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi povodom ovoga natječaja te dokumentaciji dostavljenoj s prijavom, u svrhu odabira kandidata te privolu za objavu informacije o izabranoj i imenovanoj osobi koja se objavljuje na internetskoj stranici Centra za rehabilitaciju Komarevo (www.centar-komarevo.hr), a koja uključuje ime i prezime odabranog kandidata te struku. Privola za prikupljanje i obradu osobnih podataka je uvjet za prijavu na natječaj. Kandidat može u svakom trenutku bez objašnjenja odustati od dane privole i zatražiti prestanak aktivnosti obrade svojih osobnih podataka, o čemu će mu se izdati potvrda.

Upravno vijeće Centra za rehabilitaciju Komarevo zadržava pravo ne odabrati nijednog kandidata i pravo poništenja natječaja.

O rezultatu natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Centar za rehabilitaciju Komarevo

Klasa: 007-02/24-01/13

Urbroj: 2121-12-05-24-2 od 7. XI. 2024. (7261)

Na temelju članka 126. stavaka 1. – 3. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14 – RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) i članka 58. Statuta Osnovne škole Budrovci, Budrovci, Školski odbor Osnovne škole Budrovci, Budrovci, raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Budrovci.

Ravnatelj/ica školske ustanove mora ispunjavati sljedeće nužne uvjete u skladu s člankom

126. stavkom 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi:

1) završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

- a. sveučilišni diplomski studij ili
- b. integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
- c. specijalistički diplomski stručni studij,
- d. položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

2) uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,

3) najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Osim osobe koja je završila neki od studija navedenih u članku 126. stavka 1. podstavka 1. točke 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ravnatelj/ica osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova.

Iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete iz članka 126. stavka 1. podstavka 1. točke 1. ili stavka 2. navedenog članka Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi može biti ravnatelj/ica osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja/icu obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine broj 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 i 76/05).

Ravnatelj škole mora ispunjavati i uvjete propisane člankom 39. stavkom 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22).

Uz prijavu na natječaj kandidat je uz potrebnu dokumentaciju dužan dostaviti program rada za mandatno razdoblje.

Uz pisanu prijavu na natječaj, koja mora biti vlastoručno potpisana, kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

- životopis,
- diplomu, odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi,
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o položenom stručnom ispitu ako su radni odnos zasnovali nakon 12. ožujka 1994. godine, odnosno dokaz da kandidat natječaja nije bio dužan položiti stručni ispit sukladno

članku 157. stavak 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,

– elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od dana objave natječaja),

– dokaz o radnom iskustvu u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje (potvrda poslodavca o vrsti i trajanju radnog odnosa),

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak za kaznena djela za koje postoji zapreka za zasnivanje radnog odnosa sukladno članku 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od dana objave natječaja),

– program rada za mandatno razdoblje,

– iznimno, osobe koje se kandidiraju na temelju stavka 3. članka 126. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, obvezne su dostaviti dokaz o obavljanju poslova ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu (odluke o imenovanju, ugovori o radu ili potvrde školske ustanove).

Dodatne kompetencije koje se vrednuju sukladno odredbama Statuta škole su poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Kandidati nisu obvezni imati dodatne kompetencije, ali u tom slučaju ne ostvaruju dodatne bodove.

Dodatne kompetencije dokazuju se na sljedeći način:

– poznavanje stranog jezika (uvjerenje, certifikat, potvrda, svjedodžba ili druga isprava o pohađanju obrazovanja stranih jezika ili izvršenom testiranju znanja stranog jezika od ovlaštene ustanove, preslik indeksa ili potvrda visokog učilišta o položenom kolegiju stranog jezika, svjedodžba o završenom studiju stranog jezika ili druga isprava),

– osnovne digitalne vještine – (uvjerenje, certifikat, potvrda, svjedodžba ili druga isprava o pohađanju obrazovanja, izvršenom testiranju znanja ili završenom studiju),

– iskustvo rada na projektima kao voditelj, odgovorna osoba u pravnoj osobi nositelju ili partneru u projektu, koordinator ili član projektnog tima (potvrda ili isprava o sudjelovanju u provedbi pojedinih projekata). Dokazi o dodatnim kompetencijama dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93,

58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%20A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%20A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina.

Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama i mrežnim stranicama Osnovne škole Budrovci, odnosno od 13. 11. 2024. godine.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se preporučeno pošiljkom ili osobno u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Prijava na natječaj za imenovanje ravnatelja/ice – ne otvarati«, na adresu: Osnovna škola Budrovci, Gupčev trg 8, Budrovci, 31400 Đakovo.

Kandidatom za ravnatelja/icu škole u natječajnom postupku smatra se osoba koja je

podnijela urednu i pravovremenu prijavu na natječaj zajedno sa svim prilogima te koja ispunjava uvjete natječaja.

Urednom prijavom smatra se samo prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Prijavom na natječaj kandidat daju privolu za prikupljanje, obradu, objavu i čuvanje osobnih podataka u svrhu provođenja postupka imenovanja ravnatelja škole.

Osnovna škola Budrovci

Klasa: 112-02/24-01/4

Urbroj: 2198-10-04-01-24-4 od 7. XI. 2024. (7262)

Na temelju članaka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) i Plana prijama u službu u Gradsku upravu Grada Nina za 2024. godinu, klasa: 112-07/24-01/1, urbroj: 2198-10-02-01-24-2 od 16. rujna 2024. god., pročelnica Upravnog odjela za upravno-pravne i opće poslove Grada Nina raspisuje

NATJEČAJ

za prijam u službu

– **viši savjetnik za društvene djelatnosti – voditelj Društvenog doma u Ninu** – 1 izvršitelj, na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od 3 mjeseca.

Riječi i pojmovi u natječaju, koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, neovisno u kojem rodu su navedeni.

Kandidati moraju ispunjati uvjete za prijam u službu, kako slijedi:

Opći uvjeti:

1. punoljetnost
2. hrvatsko državljanstvo
3. zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Posebni uvjeti:

1. sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvenog ili humanističkog smjera
2. najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
3. položen državni ispit
4. poznavanje rada na računalu.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo (služba u upravnim tijelima jedinice lokalne ili

područne (regionalne) samouprave, državna služba, javna služba, radni odnos, samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima navedenog stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke.

Osoba koja ispunjava ostale uvjete, a nema položen državni ispit može biti primljena u službu, uz obvezu polaganja ispita u roku od jedne godine od prijama.

U službu ne može biti primljena osoba kod koje postoje zapreke prijama u službu propisane člancima 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u daljnjem tekstu: ZSN). Sukladno članku 13. stavak 2. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17) na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti kod prijama u državnu službu, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101.

Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaze potrebne za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju navedene na mrežnoj stranici Ministarstva Hrvatskih branitelja Republike Hrvatske dostupne putem poveznice: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju, sukladno čl. 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo takvo pravo.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidati pripadnici nacionalnih manjina pod uvjetima članka 22. Ustavnog zakona

o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11).

U službu se prima na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od 3 mjeseca sukladno članku 26. stavku 1. i 2. ZSN-a.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na web-stranici Grada Nina.

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja o tome će biti pisano obaviješteni.

Na web-stranici Grada Nina i oglasnoj ploči Gradske uprave objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Ako kandidat ne pristupi provjeri, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave – kandidata (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela/telefona te po mogućnosti adresu elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

1. kratak životopis
2. preslik osobne iskaznice
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice)
4. dokaz o odgovarajućem stručnom znanju/stupnju obrazovanja (isključivo preslik diplome)
5. dokaze o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima (ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
6. preslik uvjerenja ili svjedodžbe kao dokaz o položenome državnom ispitu, ako kandidat ima položen državni ispit
7. preslik uvjerenja nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave – kandidata ne vodi kazneni postupak (ne stariji od 6 mjeseci od dana objave natječaja)
8. vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoji zapreka za prijam u službu iz članaka 15. i 16. ZSN-a (izjavu nije potrebno ovjeravati)
9. obrazac Izjave o poznavanju rada na računalu ili drugi dokaz kao što je preslik svjedodžbe/potvrde o završenom tečaju/edukaciji, položenom predmetu, školska svjedodžba na kojoj su vidljivi položeni predmet informatika

i osobni podaci ili indeksa (prve stranice na kojoj su vidljivi osobni podaci i stranice na kojoj je vidljiv položeni predmet informatike), drugi sličan dokaz iz kojeg je vidljivo uspješno polaganje predmeta

10. razvojni plan s aktivnostima i mjerama budućeg rada Društvenog doma u Ninu uzimajući u obzir način korištenje ureda i prostorija Društvenog doma od strane ciljanih skupina (građani Grada Nina posebice djeca, mladi, umirovljenici) te suradnju s ustanovama i udrugama u području kulture, sporta i civilnog društva.

Isprave se prilažu u neovjerenim preslikama, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik ili ovjeren preslik.

Kandidat, koji bude odabran, a prije donošenja rješenja o rasporedu, obvezan je dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kojim dokazuju uvjet zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova na radnom mjestu na koje je primljen. U protivnom, smatrat će se da kandidat nije udovoljio uvjetima natječaja, odnosno da je odustao od službe.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja podnose se u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Grad Nin, Upravni odjel za upravno-pravne i opće poslove, Višeslavov trg 1, 23232 Nin, s naznakom: »Za natječaj za prijam u službu – viši savjetnik za društvene djelatnosti – voditelj Društvenog doma u Ninu – ne otvaraj«. Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu na natječaj ili ne ispunjava formalne uvjete propisane natječajem, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Natječaj bit će objavljen u Narodnim novinama.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku i to najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave, dostavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata ili dostavom odluke o poništenju natječaja.

Provoditelj natječaja zadržava pravo ne izabrati ni jednog kandidata i poništiti natječaj.

Grad Nin

Klasa: 112-02/24-02/03

Urbroj: 2196-6-01-24-8 od 8. XI. 2024. (7268)

Na temelju članaka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11, 04/18 – Uredba i 112/19), a sukladno Planu prijma u službu u upravne odjele Općine Andrijaševci za 2024. godinu

(Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije, br. 19/24) i Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Općine Andrijaševci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 10/22, 17/23, 22/23, 2/24, 6/24, 8/24, 17/24, 25/24), načelnik Općine Andrijaševci raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje pročelnika/ice Upravnog odjela za opće, pravne i komunalne poslove Općine Andrijaševci – 1 izvršitelj/ica (m/ž) na neodređeno puno radno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu, propisane u članku 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo i zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima) te posebne uvjete za prijam u službu i raspored na predmetno radno mjesto:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne struke,
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom ili unutarnjom ustrojstvenom jedinicom upravnoga tijela,
- položen ispit u sklopu specijalističkog programa izobrazbe u području javne nabave i posjedovanje važećeg certifikata u području javne nabave,
- poznavanje rada na računalu.

Uvjet stručnog znanja (stupanj obrazovanja) ispunjavaju i osobe koje su prema prijašnjim propisima stekle visoku stručnu spremu navedenih struka.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni stručni ispit, može biti imenovana, pod uvjetom da ispit položi u roku godine dana od dana imenovanja.

Na javni natječaj se mogu ravnopravno javiti osobe obaja spolova sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine br. 82/08 i 69/17).

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. U prijavi na javni natječaj kandidati trebaju navesti osobne podatke (ime i prezime, OIB, adresu stanovanja, broj telefona ili mobitela te po mogućnosti i elektroničku adresu).

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
 - dokaz o hrvatskom državljanstvu – preslik važeće osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice,
 - dokaz o stručnoj spremi – preslik diplome odnosno drugog odgovarajućeg dokumenta o stečenoj stručnoj spremi,
 - dokaz o položenom državnom stručnom ispitu – preslik uvjerenja ili svjedodžbe (ukoliko je kandidat položio državni stručni ispit),
 - preslik uvjerenja nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci od dana objave oglasa)
 - preslik dokaza o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje pet godina:
 - a) dokaz o ukupnom radnom stažu (ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje)
 - b) dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje pet godina koji sadrži vrstu poslova koju je kandidat obavljao, vrstu stručne spremlje za obavljanje tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (preslik ugovora o radu, rješenja o rasporedu, preslik potvrde poslodavca ili drugi odgovarajući dokument kojim dokazuje radno iskustvo na odgovarajućim poslovima)
 - važeći certifikat u području javne nabave izdan od Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja
 - vlastoručno potpisanu pisanu izjavu o nepostojanju zapreka iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (izjavu nije potrebno ovjeravati) – izvornik.
 - vlastoručno potpisanu pisanu izjavu o davanju suglasnosti Općini za prikupljanje i obradu osobnih podataka sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine br. 42/18) – izvornik
 - dokaz o poznavanju rada na računalu (svjedodžba, potvrda ili vlastoručno potpisana Izjava o poznavanju rada na računalu)
- Traženi dokumenti (isprave) prilažu se u neovjerenom presliku (osim vlastoručno potpisane pisane izjave o nepostojanju zapreka iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, vlastoručno potpisane pisane izjave o davanju suglasnosti Općini za prikupljanje i obradu osobnih podataka sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka i vlastoručno potpisane izjave o poznavanju rada na računalu koje se predaju u izvorniku), a prije izbora od

kandidata se može zatražiti dostava izvornika traženih dokumenata na uvid.

Uvjerjenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o imenovanju.

Kandidat koji se u prijavi na javni natječaj poziva na pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu, dužan je uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) i članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, dužan je priložiti i dokaze o ispunjavanju uvjeta prednosti pri zapošljavanju, prema popisu koji je dostupan na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja putem poveznice: <https://branitelji.gov.hr/o-ministarstvu/djelokrug/mjere/zapostljavanje-4413/prednost-pri-zapostljavanju/4414>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan je i priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan je priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo to pravo.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osobe koje nisu podnijele pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj te će o tome primiti pisanu obavijest. Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju traženih uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, osobno na urudžbeni zapisnik ili poštom preporučeno na adresu: Općina Andrijaševci, Vinkovačka 6, 32271 Rokovci, s naznakom: »Natječaj za imenovanje pročelnika Upravnog odjela za opće, pravne i komunalne poslove – ne otvaraj«.

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti. Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti. Za kandidata koji ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj i više se neće smatrati kandidatom. Na službenoj web-stranici Općine Andrijaševci www.andrijasevci.hr objavit će se opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru.

Mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeni na službenoj web-stranici Općine Andrijaševci www.andrijasevci.hr i na oglasnoj ploči Općine Andrijaševci, najmanje pet dana prije održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Izrazi koji su korišteni u javnom natječaju, a imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Općina Andrijaševci

Klasa: 007-03/24-01/01

Urbroj: 251-164-01-24-01 od 8. XI. 2024. (7270)

Na temelju članaka 126. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), članaka 39. do 42. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) i članka 61. Statuta Osnovne škole Savski Gaj, 21. ožujka 2019. godine (klasa: 003-05/19-01/01, urbroj: 251-164-01-19-02) i Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Savski Gaj od 18. srpnja 2024. godine (klasa: 011-03/24-01/01, urbroj: 251-164-01-24-03), Školski odbor Osnovne škole Savski Gaj raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja Osnovne škole Savski Gaj.

Ravnatelj školske ustanove mora ispunjavati sljedeće nužne uvjete u skladu s člankom 126. stavkom 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi:

1. završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili struč-

nog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
- b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
- c) specijalistički diplomski stručni studij
- d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

2. uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

3. najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Osim osobe koja je završila neki od studija iz članka 126. stavka 1. podstavak 1. točke 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ravnatelj osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova.

Iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete iz članka 126. stavka 1. podstavak 1. točke 1. ili članka 126. stavka 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, može biti ravnatelj osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine broj 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 i 76/05).

Ravnatelj osnovne škole mora ispunjavati i uvjete propisane člankom 39. stavkom 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22).

Dodatne kompetencije su: poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Ravnatelj se imenuje na pet godina.

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

1. životopis
2. diplomu, odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi
3. dokaz o državljanstvu
4. dokaz o položenom stručnom ispitu odnosno dokaz da je osoba oslobođena obveze polaganja stručnog ispita
5. dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje) i potvrda školske ustanove o vrsti i trajanju poslova
6. program rada za mandatno razdoblje

7. uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od dana objave natječaja)

8. dokaz o obavljanju poslova ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju na temelju članka 126. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (odluke o imenovanju ili ugovori o radu).

Kandidati će predstaviti program rada za mandatno razdoblje sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Dodatne kompetencije kandidata za imenovanje ravnatelja koje se vrednuju su poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima i dokazuju se na sljedeći način:

1. poznavanje stranog jezika:

- javnom ispravom, odnosno potvrdom srednjoškolske ili visokoškolske ustanove,
- potvrdom ili drugom ispravom osobe ovlaštene za provođenje edukacije stranih jezika,
- potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe o izvršenom testiranju znanja stranog jezika
- drugom ispravom

2. osnovne digitalne vještine:

- javnom ispravom, odnosno potvrdom srednjoškolske ili visokoškolske ustanove,
- potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe za edukaciju u području informacijskih znanosti,
- potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe o izvršenom testiranju poznavanja digitalnih vještina
- drugom ispravom

3. iskustvo rada na projektima:

- dokazuje se potvrdom ili ispravom o sudjelovanju u pripremi i provedbi pojedinih projekata
- osobnom izjavom kandidata u životopisu.

Dokazi o dodatnim kompetencijama dostavljaju se u originalu ili ovjerenom presliku.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21),

dužna je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) uz prijavu na natječaj dužna je priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%5A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Osoba koja ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužna priložiti i dokaze propisane člankom 49. stavak 1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%5A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Rok za podnošenje prijave kandidata je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama i na mrežnim stranicama Osnovne škole Savski Gaj.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

Sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinaca u svezi s obradom osobnih podataka i slobodnog kretanja takvih podataka, svi dokumenti dostavljeni na natječaj poslani su slobodnom voljom kandidata te se smatra da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka, a koji će se obrađivati isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka i objave rezultata natječaja.

Prema Zakonu o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08, 69/17) na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova. Izrazi koji se u natječaju koriste u muškom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom u izvorniku ili ovjerenom presliku dostaviti na adresu škole: Osnovna škola Savski Gaj, Remetinečka cesta 64a, 10000 Zagreb, u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Natječaj za ravnatelja – ne otvaraj«.

Osnovna škola Savski Gaj

Klasa: 112-03/24-01/39

Urbroj: 251-619-04-24-01 od 8. XI. 2024. (7272)

Na temelju članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 51. Statuta Dječjeg vrtića Gajnice i Odluke Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Gajnice o raspisivanju javnog natječaja za imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića Gajnice, klasa: 601-02/24-05/16, urbroj: 251-619-04-24-04 od 4. studenoga 2024., Upravno vijeće Dječjeg vrtića Gajnice raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića Gajnice.

Za ravnatelja/icu dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću, a koji može biti:
 - a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - c) specijalistički diplomski stručni studij ili
 - d) preddiplomski sveučilišni studij za odgojitelja ili
 - e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s prijašnjim propisima,
- položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23),
- najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.

Na navedeno radno mjesto ne može biti imenovana osoba za čije zasnivanje radnog odnosa postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23).

Ravnateljem ne može biti imenovana osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva.

Ravnatelj/ica se imenuje na mandat od pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana.

Upravno vijeće pridržava pravo ne odabrati niti jednog kandidata bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima/kinjama.

Uz pisanu, vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj, potrebno je priložiti:

- životopis;
 - dokaz o odgovarajućoj vrsti i razini obrazovanja;
 - razvojni plan s aktivnostima i ciljevima za mandatno razdoblje;
 - dokaz o državljanstvu;
 - dokaz o radnom iskustvu u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika;
 - dokaz o položenom stručnom ispitu ili dokaz da je kandidat oslobođen obveze polaganja stručnog ispita;
 - uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), ne starije od dana objave natječaja;
 - uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ne vodi prekršajni postupak sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), ne starije od dana objave natječaja;
 - uvjerenje nadležnog područnog ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad, sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), da osobi nije izrečena mjera za zaštitu dobrobiti djeteta sukladno posebnom propisu, ne starije od dana objave natječaja.
- Na javni natječaj mogu se prijaviti osobe obaju spolova, sukladno članku 13. stavku 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17).
- Ako kandidat uz prijavu na natječaj priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni podacima u prijavi na natječaj, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodno lista i dr.).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a kandidat/kinja koji bude izabran/a u obvezi je dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju te koja je vlastoručno potpisana.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim/om na natječaj.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema posebnim propisima, dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Upravno vijeće će provoditi razgovor sa svim kandidatima za ravnatelja koji zadovoljavaju propisane uvjete iz natječaja.

Osoba koja može ostvariti pravo prednosti:

- sukladno čl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Informacije o dokazima potrebnim za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinaac/Zapo%C5%A1ljavanje//POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf>

- sukladno čl. 47.-50. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

- sukladno čl. 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo

to pravo te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca;

- sukladno čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na natječaj dužna je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom, te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja, dostavljaju se u roku od **15 dana** od objave natječaja, u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Prijava na javni natječaj za imenovanje ravnatelja/ice – ne otvarati«, neposredno u tajništvo ili preporučeno poštom na adresu: Dječji vrtić Gajnice, Zagreb, Ulica hrvatskih iseljenika 6.

Sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine te Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine broj 42/18) prijavom na natječaj smatra se da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka iz natječajne dokumentacije, a koja će se obrađivati isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka.

O rezultatu natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Rok za podnošenje prijave na natječaj traje od 13. studenoga 2024. do 28. studenoga 2024.

**Dječji vrtić Gajnice
Zagreb**

Klasa: 112-03/24-01/04

Urbroj: 2189-1-08-01/02-24-2 od 8. XI. 2024. (7273)

Na temelju članaka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i sukladno Planu prijma u službu za 2024. godinu (Službeni vjesnik Grada Virovitice br. 1/24, 3/24, 6/24, 7/24, 9/24 i 10/24), pročelnik Upravnog odjela za financije i gospodarstvo Grada Virovitice raspisuje

NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno vrijeme službenika na sljedeće radno mjesto:

- **viši stručni suradnik za proračun** u Odsjeku za financije Upravnog odjela za financije i gospodarstvo Grada Virovitice – 1 izvršitelj.
- I. Uz opće uvjete za prijam u službu sukladno članku 12. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine

br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19 – u daljnjem tekstu: Zakon): punoljetnost, hrvatsko državljanstvo i zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima, kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomije;
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- poznavanje rada na računalu i
- položen državni ispit.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoji zapreka iz članaka 15. i 16. Zakona. Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju prednost pri zapošljavanju i imaju prednost u odnosu na ostale osobe samo pod jednakim uvjetima, moraju se u pisanoj prijavi na natječaj pozvati na to pravo. Osoba koja se u pisanoj prijavi pozove na to pravo obvezna je priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je uređeno to pravo. Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog pisanog testiranja kandidata i provedenog intervjua s njima, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju imaju oni kandidati koji su se u svojoj pisanoj prijavi pozvali na to pravo i isti dokazali s dokazima.

II. U pisanoj prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela/telefona te elektroničku adresu) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Pisanu prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz pisanu prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

- životopis;
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (neovjeren preslik diplome);
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik putovnice, osobne iskaznice, vozačke dozvole ili preko sustava e-Građani);
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu (potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka HZMO-a ili preko sustava e-Građani);
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (original ne stariji od 6 mjeseci ili preko sustava e-Građani);
- vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoje zapreke za prijam u službu sukladno članku 15. i 16. Zakona (izjavu nije potrebno ovjeravati);

– dokaz o poznavanju rada na računalu (preslik indeksa, svjedodžbe srednje škole ili odgovarajuće potvrde ili vlastoručno potpisanu izjavu o poznavanju rada na računalu).

Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti kandidati nisu dužni priložiti uz prijavu na natječaj već ga je izabrani kandidat dužan ishoditi po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o rasporedu.

Navedeni dokazi prilažu se u izvorniku ili preslici koja ne treba biti ovjerena, a prije izbora kandidat će predočiti izvornik.

III. Urednom prijavom smatra se ona prijava koja sadrži sve podatke i dokumentaciju tražene u natječaju. Podnositelj neuredne prijave neće biti pozvan na dopunu. Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz ovog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest.

IV. Za osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete iz natječaja i stekle su status kandidata prijavljenog na natječaj provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti putem testiranja i pisanog intervjua. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti na koju je obavezan pristupiti, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj. Na službenoj internetskoj stranici (www.virovitica.hr), pod kategorijom »Natječaji«, objavit će se opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, te drugi izvori za testiranje.

Poziv na testiranje s vremenom i mjestom održavanja testiranja objavit će se najmanje 5 dana prije njegovog održavanja na službenoj internetskoj stranici Grada Virovitice (www.virovitica.hr) i na oglasnoj ploči Grada Virovitice na adresi Trg kralja Zvonimira 1, 33000 Virovitica.

V. Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama, na adresu: Grad Virovitica, Trg kralja Zvonimira 1, 33000 Virovitica, s naznakom: »Za natječaj – viši stručni suradnik za proračun – ne otvaraj«.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku i to najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave, dostavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata ili dostavom odluke o poništenju natječaja.

Kandidatima koji ne budu primljeni u službu vratit će se originalna dokumentacija priložena u prijavi na natječaj po konačnosti rješenja o prijmu u službu.

Sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine br. 42/18) i Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i

o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), dokumenti dostavljeni na ovaj natječaj poslani su slobodnom voljom osoba koje podnesu prijavu te se smatra da su dale privolu za obradu osobnih podataka. Podaci će se obrađivati isključivo u svrhu provedbe natječaja.

Grad Virovitica

Klasa: 112-01/24-02/01

Urbroj: 251-375-23-24-384 od 7. XI. 2024.
(7279)

Tehničko veleučilište u Zagrebu, Zagreb, Vrbik 8, raspisuje

NATJEČAJ

1. suradnička radna mjesta

a) jedan izvršitelj/ica za izbor na suradničko radno mjesto **asistenta**, za područje tehničke znanosti, polje elektrotehnika na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu

b) jedan izvršitelj/ica za izbor na suradničko radno mjesto **asistenta**, za područje tehničke znanosti, polje elektrotehnika na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu

c) jedan izvršitelj/ica za izbor na suradničko radno mjesto **asistenta**, za područje tehničke znanosti, polje elektrotehnika na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu

d) jedan izvršitelj/ica za izbor na suradničko radno mjesto **asistenta**, za područje tehničke znanosti, polje elektrotehnika na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu.

2. stručna, administrativna i ostala radna mjesta

a) jedan izvršitelj/ica za radno mjesto **radnik III. vrste – domar/dostavljač**, ugovor o radu na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu.

Uvjeti:

– srednjoškolsko obrazovanje tehničkog usmjerenja

– vozačka dozvola B-kategorije

– poznavanje rada na računalu

– probni rad određen sukladno Zakonu o radu i Temeljnog kolektivnog ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama

b) jedan izvršitelj/ica za radno mjesto **voditelj ustrojstvene jedinice II. vrste – voditelj pismohrane**, ugovor o radu na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu.

Uvjeti:

– završen stručni prijediplomski ili sveučilišni prijediplomski studij, sa stečenih najmanje 180 ECTS bodova, odnosno istovrijedni studij sukladno ranije važećim propisima,

– jedna godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima
– poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu
– završeno stručno osposobljavanje sukladno važećim propisima
– poznavanje rada na osobnom računalu
– iskustvo u digitalnoj obradi i upravljanju dokumentacijom i pismohranom
– probni rad određen sukladno Zakonu o radu i temeljnom kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama
c) jedan izvršitelj/ica za radno mjesto – **voditelj ustrojstvene jedinice III. vrste – voditelj odsjeka** za prijediplomske studije, ugovor o radu na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu.

Uvjeti:

– odgovarajuće srednjoškolsko obrazovanje
– jedna godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima,
– poznavanje engleskog jezika,
– poznavanje rada na osobnom računalu,
– probni rad određen sukladno Zakonu o radu i Temeljnom kolektivnom ugovoru za
– službenike i namještenike u javnim službama.

d) jedan izvršitelj/ica za radno mjesto **voditelj ustrojstvene jedinice III. vrste – voditelj urudžbenog ureda**.

Uvjeti:

– odgovarajuće srednjoškolsko obrazovanje,
– jedna godina iskustva na istim ili sličnim poslovima
– poznavanje rada na osobnom računalu,
– probni rad određen sukladno Zakonu o radu i Temeljnom kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama.
e) jedan izvršitelj/ica za radno mjesto **voditelj ustrojstvene jedinice 4 – razvojni programer**.

Uvjeti:

– završen stručni diplomski ili sveučilišni diplomski studij računarstva ili informatike, sa stečenih najmanje 300 ECTS bodova, odnosno istovrijedni studij sukladno ranije važećim propisima
– tri godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima,
– odlično poznavanje rada na osobnom računalu,
– poznavanje programskih jezika koji su trenutno u upotrebi za razvoj internih aplikacija na Veleučilištu,
– poznavanje baza podataka i SQL jezika,
– probni rad određen sukladno Zakonu o radu i temeljnom kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama.

Za pristupnike pod točkom 2. koji ispunjavaju formalne uvjete, može se provesti testiranje i/ili intervju za potrebe utvrđivanja sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta. Navedenom testiranju odnosno intervjuu pristupnici su obvezni pristupiti, a u protivnom će se smatrati da su odustali od prijave na natječaj.

Uvjeti za izbor na radna mjesta pod točkom 1. nalaze se na web-stranici Veleučilišta: www.tvz.hr (Nacionalni kriteriji za izbor na nastavno radno mjesto na veleučilištu NN br. 36/23, NN br. 108/24).

Uz prijavu svi pristupnici pod točkom 1., trebaju priložiti:

– preslik diploma, odnosno potvrde o završenom školovanju (originalne na uvid na zahtjev povjerenstava),
– potvrde o poznavanju engleskog jezika te ostale potvrde/certifikate koji dokazuju tražene sposobnosti, ako ih posjeduju,
– dokaz o ostvarenom radnom stažu (potvrda iz HZMO-a),
– ostalu dokumentaciju koja dokazuje postojanje uvjeta iz natječaja
– životopis s detaljnim podacima o nastavnom, stručnom i znanstvenom radu
– dokaze o ispunjavanju uvjeta za izbor na radno mjesto
– odluku o eventualnom prethodnom izboru u suradničko ili nastavno zvanje / radno mjesto
– popis radova i one radove koji su relevantni za izbor na radno mjesto
– potvrdu o zastupljenosti radova iz Nacionalne sveučilišne knjižnice (ako imaju radove)
– potvrde o održanim javnim predavanjima i održanoj nastavi, ako ih posjeduju
– potvrde poslodavaca o ostvarenom radnom stažu u struci
– preslik domovnice ili izvadak iz aplikacije e-građani.

Uz prijavu pod točkom 2. svi pristupnici trebaju priložiti:

– životopis,
– preslik domovnice ili izvadak iz aplikacije e-građani,
– preslik diploma, odnosno potvrde o završenom školovanju (originalne na uvid na zahtjev povjerenstava)
– potvrde o poznavanju engleskog jezika te ostale potvrde/certifikate koji dokazuju tražene sposobnosti, ako ih posjeduju,
– dokaz o ostvarenom radnom stažu (potvrda poslodavca o stažu u struci)
– potvrda o stažu iz HZMO-a
– uvjerenje o nevođenju kaznenog postupka
– ostalu dokumentaciju koja dokazuje postojanje uvjeta iz natječaja.

Svi pristupnici koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima pod jednakim uvjetima, dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Pristupnici koji ostvaruju pravo na prednost pri zapošljavanju prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17 i 98/19, 84/21) i Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21) uz prijavu na natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Pristupnici koji ostvaruju pravo na prednost pri zapošljavanju sukladno čl. 9. Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužni su priložiti i dokaze propisane navedenim zakonom.

Podnošenjem prijave na natječaj pristupnici natječaja su izričito suglasni i daju privolu Tehničkom veleučilištu u Zagrebu za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi na natječaj te dokumentaciji dostavljenoj s prijavom u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka.

U prijavi obvezno treba naznačiti točku natječaja i naziv radnog mjesta na koje se prijava odnosi.

– prijave s dokumentacijom predaju se obavezno za točku 1. u roku od **30 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama

– za točku 2. u roku od **8 dana** od dana objave natječaja u Narodnim novinama.

Prijave na natječaj moraju biti potpisane te se dokazi o ispunjavanju uvjeta podnose isključivo u elektroničkom obliku na e-adresu natjecaji@tvz.hr s naznakom: »Prijava na natječaj«, s naznakom radnog mjesta.

Nepravovremene i nepotpune prijave, odnosno prijave bez traženih dokumenata kao i prijave koje nisu predane sukladno navedenim uputama i poslane na adresu e-pošte neće se razmatrati.

O rezultatima izbora prijavljeni kandidati bit će obaviješteni objavom na internetskoj stranici www.tvz.hr.

Tehničko veleučilište u Zagrebu

Klasa: 007-03/24-01/1

Urbroj: 2158-72-24-2 od 8. XI. 2024. (7280)

Upravno vijeće Zavoda za informatiku Osijek sukladno Odluci o raspisivanju javnog natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Zavoda za informatiku Osijek, donesenoj na

18. sjednici Upravnog vijeća od 8. studenoga 2024. godine, a na temelju članaka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), članka 18. stavka 2. Odluke o Zavodu za informatiku Osijek (Županijski glasnik broj 1/00, 5/09, 8/10 i 14/13) i članka 12. stavka 2. Statuta Zavoda za informatiku Osijek od 17. travnja 2000. godine, 26. svibnja 2010. godine i 30. prosinca 2013. godine, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Zavoda za informatiku Osijek.

Uvjeti za prijem na radno mjesto za ravnatelja/icu Zavoda za informatiku su:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i
 - najmanje 5 godina radnog iskustva u struci i iskustvo u obavljanju najsloženijih i odgovornih poslova u informatičkoj djelatnosti.
- Uz navedene uvjete ravnatelj/ica mora ispunjavati i uvjete o imenovanju članom uprave trgovačkih društava u skladu sa zakonom koji uređuje trgovačka društva.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti sljedeću dokumentaciju:

- životopis u kojem će u skladu s priloženim dokazima obrazložiti ispunjavanje uvjeta propisanih zakonom i Statutom,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (neovjereni preslik domovnice ili osobne iskaznice),
- diplomu o završenom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju ili integriranom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju (u izvorniku ili neovjerenoj preslici),
- dokaz o traženom radnom iskustvu u struci od najmanje 5 godina i iskustvu u obavljanju najsloženijih i odgovornih poslova u informatičkoj djelatnosti (potvrde dosadašnjih poslodavaca o vrsti poslova i trajanju radnog iskustva ili preslike ugovora o radu iz kojih mora biti vidljivo ostvareno radno iskustvo u struci i iskustvo u obavljanju najsloženijih i odgovornih poslova u informatičkoj djelatnosti),
- elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (u izvorniku ili preslici), ne stariji od dana objave ovog natječaja,
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak izdano od nadležnog Općinskog suda – ne starije od dana objave ovog natječaja (u izvorniku)
- izjavu na kojoj je ovjeren potpis kandidata pred javnim bilježnikom da će, ako bude imenovan za ravnatelja ustanove, dostaviti

izjavu danu na zapisnik kod javnog bilježnika da ne postoje okolnosti iz članka 239. stavka 2. Zakona o trgovačkim društvima koje bi sprječavale imenovanje za ravnatelja ustanove te izjavu u smislu članka 394. Zakona o trgovačkim društvima

– program rada i razvoja Zavoda za informatiku Osijek za mandatno razdoblje.

Ravnatelj/ica se imenuje na temelju javnog natječaja na mandatno razdoblje od četiri godine.

Prijava koja ne sadržava svu dokumentaciju navedenu u ovom natječaju smatrat će se neurednom prijavom, a podnositelj nepotpunih prijava neće biti pozvani na dopunu. Kandidat koji ne podnese urednu prijavu ili pravodobnu prijavu ili ako kandidat ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, neće se smatrati kandidatom u ovom natječajnom postupku, a njegova prijava neće se razmatrati. Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista).

Radnim iskustvom smatra se vrijeme koje je radnik proveo obavljajući poslove u struci, sukladno završenoj stručnoj spremi.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08. i 69/17.), na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim zakonima, dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo te je dužan osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta uz prijavu priložiti i svu propisanu dokumentaciju te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23) dužan je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze iz članka 103. istog Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju navedeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Podnošenjem prijave na natječaj, kandidati natječaja izričito su suglasni da Zavod za informatiku Osijek kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti se i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka. Prijavom na natječaj kandidati daju privolu za obradu osobnih podataka u svrhu provođenja postupka izbora kandidata, a u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679.

Rok za podnošenje prijava je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

S kandidatima koji su podnijeli pravodobne i potpune prijave Upravno vijeće Zavoda za informatiku Osijek održat će usmeni razgovor.

Upravno vijeće pridržava pravo poništenja natječaja, odnosno pravo ne izabrati niti jednog kandidata, bez obveze obrazlaganja svoje odluke.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Zavod za informatiku Osijek će za izabranog kandidata provjeriti ispunjavanje uvjeta iz članka 39. Zakona o ustanovama i članka 239. Zakona o trgovačkim društvima prije upisa u Sudski registar.

Prijave na natječaj sa svim potrebnim dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja podnose na adresu: Zavod za informatiku Osijek, Stjepana Radića 4, 31000 Osijek, n/p Upravnog vijeća, s naznakom: »Javni natječaj za imenovanje ravnatelja/ice – ne otvaraj«.

Zavod za informatiku Osijek

Urbroj: 1837/24 od 7. XI. 2024. (7281)

Na temelju čl. 259. st. 1. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 156/23), Centar za pružanje usluga u zajednici Maestral raspisuje

NATJEČAJ

za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme:

- **socijalni radnik** (sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta: stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2) – 1 izvršitelj (m/ž) na neodređeno puno radno vrijeme.

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij socijalnog rada ili preddiplomski sveučilišni studij socijalnog rada i diplomski sveučilišni studij socijalne politike ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij socijalnog rada u Republici Hrvatskoj ili mu je priznata inozemna stručna kvalifikacija za obavljanje regulirane profesije – socijalni radnik u skladu s propisima kojima se regulira djelatnosti socijalnog rada
- odobrenje za rad nadležne komore
- nepostojanje zapreke iz članka 261. Zakona o socijalnoj skrbi
- položen stručni ispit, uz iznimku propisanu čl. 258. Zakona o socijalnoj skrbi
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit B-kategorije (aktivni vozač)
- probni rad 6 mjeseci.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti (neovjerene preslike):

- životopis, vlastoručno potpisan
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- dokaz o položenom stručnom ispitu
- odobrenje za rad nadležne komore
- domovnicu i osobnu iskaznicu
- rodni list

– elektronički zapis o radno pravnom statusu (e-radna knjižica) ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji koju izdaje područni ured Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

– uvjerenje nadležnog suda o nekažnjavanju odnosno da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci).

Pisanu prijavu s priložima kandidati podnose isključivo na e-adresu: dom.maestral@ddmaestral.hr, u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama. Kandidatom prijavljenim na javni natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu te koja ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Kandidati koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidati koji se u prijavi pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihove obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21) uz prijavu na natječaj dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze propisane člankom 102. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihove obitelji, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBD%202021.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti iz članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom dužan je uz prijavu na natječaj osim dokaza o

ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja priložiti i dokaz o ispunjavanju uvjeta iz članka 9. st. 2. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom <https://www.zakon.hr/z/493/Zakon-o-profesionalnoj-rehabilitaciji-i-zapo%20C5%A1ljavanju-osoba-s-invaliditetom>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti iz članka 48. stavka 1. do 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata dužan je uz prijavu na natječaj osim dokaza o ispunjavanju uvjeta iz natječaja priložiti i dokaze iz članka 49. citiranog Zakona.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, a dodatne informacije i na sljedećoj poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Kandidat koji se u prijavi na natječaj poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Poslodavac zadržava pravo provedbe testiranja za sve kandidate koji ispune uvjete iz natječaja. Kandidati s podnesenom pravodobnom i potpunom prijavom bit će obaviješteni o daljnjem postupku obveznog testiranja. Povjerenstvo za provedbu selekcije kandidata prijavljenih na natječaj (u nastavku: Povjerenstvo) imenuje ravnatelj ustanove.

Rezultati natječaja bit će objavljeni na mrežnim stranicama ustanove: <https://ddmaestral.hr/>.

Napomena:

Prijavom na natječaj kandidat daje privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi povodom ovog natječaja te dokumentaciji dostavljenoj s prijavom, samo u svrhu provedbe natječaja.

Centar za pružanje usluga u zajednici Maestral, Split

Urbroj: 1837/24 od 7. XI. 2024. (7282)

Na temelju čl. 259. st. 1. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 156/23), Centar za pružanje usluga u zajednici Maestral raspisuje

NATJEČAJ

za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme:

– **odgajatelj** (sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta: stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2) – 1 izvršitelj (m/ž) na neodređeno puno radno vrijeme.

Uvjeti:

– završen specijalistički diplomski stručni studij ili preddiplomski i/ili diplomski stručni studij ili preddiplomski i/ili diplomski sveučilišni studij odnosno integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij socijalnog rada, socijalne politike, psihologije, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije, logopedije, sociologije, filozofije, kineziologije, pedagogije, politologije, fonetike, teologije, ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, radne terapije ili završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja ili nastavnika u Republici Hrvatskoj ili mu je: za regulirane profesije – priznata inozemna stručna kvalifikacija za obavljanje regulirane profesije u skladu s propisima kojima se regulira djelatnost i odobrenje za rad nadležne komore, za neregulirane profesije – priznata inozemna obrazovna kvalifikacija u skladu s propisima kojima se uređuju način i postupci vrednovanja inozemnih obrazovnih kvalifikacija

– nepostojanje zapreke iz članka 261. Zakona o socijalnoj skrbi

– položen stručni ispit, uz iznimku propisanu čl. 258. Zakona o socijalnoj skrbi

– poznavanje rada na računalu

– položen vozački ispit B-kategorije (aktivni vozač)

– probni rad 6 mjeseci.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti (neovjerene preslike):

- životopis, vlastoručno potpisan
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- dokaz o položenom stručnom ispitu
- domovnicu i osobnu iskaznicu
- rodni list

– elektronički zapis o radno pravnom statusu (e-radna knjižica) ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji koju izdaje područni ured Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

– uvjerenje nadležnog suda o nekažnjavanju odnosno da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci).

Pisanu prijavu s priložima kandidati podnose isključivo na e-adresu: dom.maestral@ddmaestral.hr, u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama. Kandidatom prijavljenim na javni natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu te koja ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Kandidati koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih

invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidati koji se u prijavi pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihove obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/2119) uz prijavu na natječaj dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze propisane člankom 102. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihove obitelji, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti iz članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom dužan je uz prijavu na natječaj osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja priložiti i dokaz o ispunjavanju uvjeta iz članka 9. st. 2. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom <https://www.zakon.hr/z/493/Zakon-o-profesionalnoj-rehabilitaciji-i-zapo%20C5%A1ljavanju-osoba-s-invaliditetom>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti iz članka 48. stavka 1. do 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata dužan je uz prijavu na natječaj osim dokaza o ispunjavanju uvjeta iz natječaja priložiti i dokaze iz članka 49. citiranog Zakona.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, a dodatne informacije i na sljedećoj poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Kandidat koji se u prijavi na natječaj poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Poslodavac zadržava pravo provedbe testiranja za sve kandidate koji ispunje uvjete iz natječaja. Kandidati s podnesenom pravodobnom i potpunom prijavom bit će obaviješteni o daljnjem

postupku obveznog testiranja. Povjerenstvo za provedbu selekcije kandidata prijavljenih na natječaj (u nastavku: Povjerenstvo) imenuje ravnatelj ustanove.

Rezultati natječaja bit će objavljeni na mrežnim stranicama ustanove: <https://ddmaestral.hr/>.

Napomena:

Prijavom na natječaj kandidat daje privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi povodom ovog natječaja te dokumentaciji dostavljenoj s prijavom, samo u svrhu provedbe natječaja.

**Centar za pružanje usluga
u zajednici Maestral, Split**

Klasa: 112-01/24-01/29

Urbroj: 2170-35-04/04-24-1 od 8. XI. 2024.
(7283)

Na temelju članka 17. i članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.) i Plana prijma u službu u Općinu Viškovo za 2024. godinu (Službene novine Općine Viškovo broj 1/24, 4/24, 13/24, 16/24, 18/24, 21/24), pročelnik Jedinственог управног одјела Опćине Виškovo raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Jedinствени управни одјел Опćине Виškovo – **viši stručni suradnik za financije i proračun** – 1 izvršitelj.

Uvjeti:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- samostalan rad na računalu
- položen državni ispit
- položen vozački ispit B-kategorije.

Osim navedenih uvjeta kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu iz članka 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19), a u službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. istog zakona.

Sukladno članku 15. Zakona o akademskom i stručnom nazivu i akademskom stupnju (Narodne novine broj 123/23.) objavljene posebne uvjete ispunjavaju i osobe koje su stekle visoku stručnu spremu na temelju prijašnjih propisa.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni ispit, uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od prijma u službu.

Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti osobe obaju spolova, a izrazi koji se koriste u natječaju za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

- životopis
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslik diplome)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice ili osobne iskaznice ili putovnice)
- dokaz o položenom državnom ispitu (preslik uvjerenja ako kandidat ima položen državni ispit)
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, ne starije od 30 dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama (izvornik)
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu (ispis elektroničkog zapisa o radnopravnom statusu / e-radna knjižica koja se vodi pri Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje)
- dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje jedne godine, koji sadrži vrstu poslova koju je kandidat obavljao, vrstu stručne spremlje tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (preslik ugovora, rješenja ili potvrde poslodavca), a koje je evidentirano u elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
- preslik vozačke dozvole.

Osoba koja se prijavljuje na natječaj na temelju obrazovanja završenog u inozemstvu dužna je dostaviti rješenje o priznavanju inozemnih kvalifikacija iz kojega je vidljivo koji je to stupanj i razina obrazovanja i s kojim je stupnjem, odnosno razinom obrazovanja to u Republici Hrvatskoj izjednačeno.

Izabrani kandidat obavezan je na zahtjev poslodavca dostaviti originalnu dokumentaciju ili uvid u istu.

U prijavi na natječaj navode se i podaci kandidata (ime i prezime, adresa prebivališta, broj telefona odnosno mobitela i e-adresa isključivo za potrebe postupka).

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno priložiti dokaze

o tom statusu i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17., 98/19, 84/21. i 156/23.), članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13. i 98/19), članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.), članka 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) i članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti propisane dokaze o svome statusu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13. i 98/19) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo takvo pravo te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i odgovarajuću

javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani kandidat pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu, dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, s naznakom: »Za natječaj za prijam u službu – viši stručni suradnik za financije i proračun«, osobno ili poštom na adresu: Općina Viškovo, 51216 Viškovo, Vozišće 3.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, neće se smatrati kandidatom prijavljenim na natječaj. Urednom se smatra samo prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Za kandidate čije su prijave uredne i koji ispunjavanju formalne uvjete provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju putem pisanog testiranja, provjere praktičnog rada na računalu te intervjua. Ako kandidat ne pristupi provjeri znanja i sposobnosti, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Opis poslova radnog mjesta, podaci o plaći radnog mjesta, način obavljanja provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru objavit će se na internetskoj stranici Općine Viškovo, www.opcina-viskovo.hr.

Na istoj internetskoj stranici i na oglasnoj ploči Općine Viškovo objavit će se vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Općina Viškovo

Klasa: 007-03/24-01/01

Urbroj: 2176-14-01-24-1 od 8. XI., 2024.
(7284)

Na temelju članka 126. stavaka 1. – 3. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju

u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14 – RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) i članka 58. i članka 60. Statuta Osnovne škole Braća Radić, Martinska Ves, Školski odbor Osnovne škole Braća Radić, Martinska Ves raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice.

Ravnatelj/ica školske ustanove mora ispunjavati nužne sljedeće uvjete u skladu s člankom 126. stavkom 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi:

1) završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
- b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
- c) specijalistički diplomski stručni studij;
- d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. ovoga zakona.

2) uvjete propisane člankom 106. ovoga zakona,

3) najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama (st. 1.).

Osim osobe koja je završila neki od studija iz stavka 1. točke 1. ovoga članka, ravnatelj osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova (st. 2.).

Iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete iz stavka 1. točke 1. ili stavka 2. ovoga članka, može biti ravnatelj osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine br. 59/90., 26/93., 27/93., 29/94., 7/96., 59/01., 114/01. i 76/05.) (st. 3.).

Dodatne kompetencije su: poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina.

Uz pisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

- životopis
- diplomu, odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi

– dokaz o državljanstvu
– dokaz o položenom stručnom ispitu odnosno da je osoba oslobođena obveze polaganja
– dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili elektronički zapis HZMO-a i potvrda školske ustanove o vrsti i trajanju poslova)
– program rada za mandatno razdoblje
– uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 8 dana)

– dokaz o obavljanju poslova ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju na temelju stavka 3. članka 126. ZOOSŠ-a (odluke o imenovanju) Kandidati mogu priložiti dokaz o dodatnim kompetencijama: poznavanju stranog jezika, osnovnim digitalnim vještinama i iskustvu rada na projektima.

Dokazi o dodatnim kompetencijama dostavljaju se u originalu ili ovjerenom presliku.

Sukladno članku 62. i 63. Statuta Osnovne škole Braća Radić dodatne kompetencije dokazuju se, odnosno vrednuju na sljedeći način: Članak 62.

(1) Dodatne kompetencije za ravnatelja dokazuju se na sljedeći način:

1. Poznavanje stranog jezika dokazuje se preslikom indeksa o završenom kolegiju stranog jezika, diplomom odnosno drugom ispravom o završenom studiju stranog jezika, uvjerenjem odnosno potvrdom ili drugom ispravom škole stranih jezika odnosno druge ovlaštene ustanove ili pravne osobe za edukaciju stranog jezika o završenom stranom jeziku te razini odnosno stupnju.

2. Osnovne digitalne vještine dokazuju se potvrdom odnosno uvjerenjem ili drugom ispravom institucije, ustanove ili ovlaštene pravne osobe za edukaciju u području informacijskih znanosti o završenoj edukaciji stjecanja digitalnih vještina, odnosno diplomom ili drugom ispravom o završenom studiju iz područja informacijskih znanosti.

3. Iskustvo rada na projektima Europske unije odnosno projektima fondova Europske unije dokazuje se potvrdom, uvjerenjem ili drugom ispravom o radu na projektu Europske unije odnosno projektima fondova Europske unije.

(2) Svi dokazi iz stavka 1. točaka 1., 2. i 3. ovog članka dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Članak 63.

Dodatne kompetencije iz članka 62. Statuta u skladu s dostavljenim dokazima kandidata koji su se prijavili na natječaj, Školski odbor vrednuje na sljedeći način:

– poznavanje stranog jezika – od 0 bodova (nema dokaza) do 1 bod (priložen dokaz)

– osnovne digitalne vještine – od 0 bodova (nema dokaza) do 1 bod (priložen dokaz),
– iskustvo rada na projektima – od 0 bodova (nije sudjelovao u projektima, nije priložio dokaz) do najviše 3 boda, 1 bod za svaki pojedini projekt pri čemu je za iskustvo rada na projektima moguće ukupno ostvariti najviše tri boda (priložen dokaz).

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zap%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zap%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Prijavom na natječaj kandidati daju privolu za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka za svrhu provedbe natječajnog postupka i rezultata natječaja.

Rok za podnošenje prijave kandidata je **8 dana** od objave natječaja.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostaviti na adresu: Osnovna škola Braća Radić, Desna Martinska Ves 66, 44201 Martinska Ves, u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Natječaj za ravnatelja/icu – ne otvaraj«.

**Osnovna škola Braća Radić
Martinska Ves**

Klasa: 100-01/24-01/1

Urbroj: 148-02-01-24-10 od 7. XI. 2024. (7285)

U skladu s člankom 28. stavkom 2. Zakona o osnivanju Sveučilišta obrane i sigurnosti (Narodne novine broj 34/21), te u skladu s člankom 25. Statuta Sveučilišta obrane i sigurnosti »Dr. Franjo Tuđman«, klasa: 023-02/24-01/1, urbroj: 148-02-01-1 od 25. travnja 2024., Sveučilište obrane i sigurnosti »Dr. Franjo Tuđman« raspisuje

NATJEČAJ

za prijam u radni odnos na neodređeno vrijeme

REKTORAT

7. Ured za znanost projekte i izdavaštvo

7.1. voditelj ureda – radno mjesto I. vrste – voditelj ustrojstvene jedinice 2, platni razred 10.

Stručni uvjeti:

– završen prijediplomski ili integrirani prijediplomski i diplomski sveučilišni studij
– aktivno poznavanje engleskog jezika
– napredno poznavanje rada na osobnom računalu
– poznavanje rada s računalnim programima za vođenje projekata
– navedene stručne uvjete ispunjavaju i osobe koje su po prijašnjim propisima stekle visoku stručnu spremu

– probni rad 6 mjeseci

– broj izvršitelja: 1.

Poželjni uvjeti:

– iskustvo i poznavanje rada u vojnim, sigurnosno-obavještajnim i drugim institucijama od interesa za domovinsku sigurnost
– prethodno radno iskustvo na poslovima vezanim uz upravljanje i vođenje projektima.

7.1.2. viši stručni suradnik – radno mjesto I. vrste – viši stručni suradnik u sustavu znanosti i visokom obrazovanju, platni razred 8. Stručni uvjeti:

- završen diplomski ili integrirani prijediplomski i diplomski sveučilišni studij
- najmanje 2 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- aktivno poznavanje engleskog jezika
- napredno poznavanje rada na osobnom računalu
- poznavanje rada s računalnim programima za vođenje projekata
- navedene stručne uvjete ispunjavaju i osobe koje su po ranijim propisima stekle visoku stručnu spremu
- probni rad: 6 mjeseci
- broj izvršitelja: 1.

Poželjni uvjeti:

- iskustvo i poznavanje rada u vojnim, sigurnosno-obavještajnim i drugim institucijama od interesa za domovinsku sigurnost
- prethodno radno iskustvo na poslovima vezanim uz upravljanje i vođenje projekata.

7.1.3. viši stručni suradnik – radno mjesto I. vrste – viši stručni suradnik u sustavu znanosti i visokom obrazovanju, platni razred 6.

- završen diplomski ili integrirani prijediplomski i diplomski sveučilišni studij
- najmanje 2 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- aktivno poznavanje engleskog jezika
- napredno poznavanje rada na osobnom računalu
- navedene stručne uvjete ispunjavaju i osobe koje su po ranijim propisima stekle visoku stručnu spremu
- probni rad: 6 mjeseci
- broj izvršitelja: 1.

Poželjni uvjeti:

- iskustvo i poznavanje rada u vojnim, sigurnosno-obavještajnim i drugim institucijama od interesa za domovinsku sigurnost
 - prethodno radno iskustvo na poslovima vezanim uz upravljanje i vođenje projekata.
- U skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08, 125/11, 20/12, 138/12, 69/17), na javni natječaj, pod ravnopravnim uvjetima, mogu se javiti osobe obaju spolova. Uz vlastoručno potpisanu pisanu prijavu kandidati su dužni priložiti:

1. životopis iz kojeg je vidljivo da kandidat zadovoljava uvjete natječaja
2. dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslik diplome o stečenoj stručnoj spremi koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje/ili rješenje Agencije za znanost i visoko obrazovanje ako se radi o inozemnoj obrazovnoj kvalifikaciji)

3. dokaz o radnom iskustvu (preslik radne knjižice ili elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Zavoda za mirovinsko osiguranje)

4. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice ili preslik domovnice ili preslik putovnice)

5. dokazi o posjedovanju traženih i važećih certifikata

6. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak.

Sva tražena dokumentacija dostavlja se u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvorom.

Za kandidate prijavljene na natječaj, a koji ispunjavaju formalne uvjete može se provesti razgovor te provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Za kandidate koji ne pristupe testiranju ili razgovoru smatrat će se da su povukli prijavu na natječaj te se u tom smislu više neće smatrati kandidatima.

Sveučilište obrane i sigurnosti »Dr. Franjo Tuđman« zadržava pravo da ne izabere ni jednog kandidata po natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti svu posebnim zakonom propisanu dokumentaciju, odnosno dokaze u svrhu ostvarivanja prednosti u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji mogu ostvariti pravo prednosti kod prijama u javnu službu

Sukladno članku 102. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21), uz prijavu na natječaj osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, kandidati trebaju priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o pravima hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposlavanje-843/843>.

Sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 86/92, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) kandidati za natječaj koji se pozivaju na odredbe ovog Zakona dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo navedeno pravo.

Sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta kandidat je dužan priložiti i rješenje o utvrđenom invaliditetu odnosno drugi dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Sukladno članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (NN br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), u prijavi na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/dužna dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Kandidati koji se prijavljuju na natječaj su dužni dostaviti elektroničku adresu radi nesmetane korespondencije u svrhu pravovremenog i nesmetanog odvijanja postupka provedbe natječaja. Kandidati su dužni pratiti svoju elektroničku poštu i odgovoriti na sve primljene e-poruke.

Kandidati prijavom na natječaj pristaju da se njihove podatke obrađuje, samo u opsegu i samo u svrhu provedbe natječaja, od strane osoba ovlaštenih za provedbu natječaja.

Sveučilište obrane i sigurnosti »Dr. Franjo Tuđman« dostavljene podatke kandidata obrađuje u skladu s odredbama pozitivnih zakonskih propisa kojima se uređuje zaštita osobnih podataka. Dostavljeni podaci obrađivat će se u svrhu provođenja natječaja za prijam u radni odnos i u druge svrhe se neće koristiti.

Priložena natječajna dokumentacija se ne vraća.

Sveučilište može poništiti natječaj bez navođenja razloga.

Javni natječaj bit će objavljen u Službenom listu RH – Narodnim novinama (www.nn.hr) i mrežnoj stranici Sveučilišta obrane i sigurnosti www.sois.ft.hr.

Prijave o dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama na adresu: Sveučilište obrane i sigurnosti, Ilica 256b, 10000 Zagreb. Nepravodobne i neuredne prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obavješteni pisano u zakonskom roku.

**Sveučilište obrane i sigurnosti
»Dr. Franjo Tuđman« u Zagrebu**

Klasa: 100-01/24-01/1

Urbroj: 148-02-01-24-8 od 7. XI. 2024.
(7286)

Sveučilište obrane i sigurnosti »Dr. Franjo Tuđman« u Zagrebu raspisuje

NATJEČAJ

za izbor jednog nastavnika na znanstveno-nastavno radno mjesto **izvanrednog profesora**, za znanstveno područje tehničkih znanosti, znanstveno polje strojarstvo, u sveučilišnom Odjelu politehnike.

Pristupnici za izbor dužni su, osim općih uvjeta, ispunjavati i uvjete iz Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN br. 119/22).

Prijavi na natječaj pristupnici su dužni priložiti: životopis s podacima o školovanju i radnom odnosu, kopije diploma, popis radova i same radove te ostale dokaze o ispunjavanju uvjeta za izbor na radno mjesto za koje je raspisan natječaj.

Prilikom prijave na natječaj pristupnici sastavljaju opću prijavu na temelju odgovarajućih zakonskih akata, a uz nju prilažu i dokaze o ispunjavanju: znanstvene, nastavne i stručne komponente izbora na znanstveno-nastavno radno mjesto.

Pristupnici koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno posebnim propisima dužni su se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima utvrđenim natječajem, a na temelju uredne, potpune i pravovremene prijave na natječaj.

Sveučilište obrane i sigurnosti »Dr. Franjo Tuđman« koristit će i obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno propisima koji reguliraju zaštitu osobnih podataka.

Od pristupnika kojima hrvatski jezik nije materinji može se tražiti i dokaz o poznavanju hrvatskog jezika.

Zakašnjele prijave kao i prijave bez dokaza o traženim uvjetima, neće se razmatrati.

Prijave na natječaj i dokazi o ispunjavanju kriterija podnose se u elektroničkom obliku u roku od **30 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama na e-adresu: info@sois-ft.hr.

**Sveučilište obrane i sigurnosti
»Dr. Franjo Tuđman« u Zagrebu**

Klasa: 007-03/24-01/1

Urbroj: 2213-4-01/02-24-2 od 13. XI. 2024.
(7287)

Na temelju članka 126. stavaka 1. – 3. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14 – RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) i članka 84. Statuta Osnovne škole Maria Martinolića, Školski odbor Osnovne škole Maria Martinolića raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Maria Martinolića Mali Lošinj.

Ravnatelj/ica školske ustanove mora ispunjavati sljedeće nužne uvjete u skladu s člankom 126. stavkom 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi:

1. završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

- a. sveučilišni diplomski studij ili
- b. integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili

c. specijalistički diplomski stručni studij, d. položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

2. uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i uvjete propisane člankom 39. stavak 1. i 2. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22)

3. najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Osim osobe koja je završila neki od studija iz članka 126. stavka 1. podstavka 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ravnatelj/ica osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova.

Iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete iz članka 126. stavka 1. podstavka 1. ili stavka 2. ovog članka Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi može biti ravnatelj/ica osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja/icu obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine br. 59/90., 26/93., 27/93., 29/94., 7/96., 59/01., 114/01. i 76/05.).

Dodatne kompetencije koje se u postupku izbora kandidata za ravnatelja/icu vrednuju su poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Dodatne kompetencije za ravnatelja/icu dokazuju se na sljedeći način:

1. poznavanje stranog jezika dokazuje se preslikom indeksa o završenom kolegiju stranog jezika, diplomom odnosno drugom ispravom o završenom studiju stranog jezika, uvjerenjem odnosno potvrdom ili drugom ispravom škole stranih jezika odnosno druge ovlaštene

ustanove ili pravne osobe za edukaciju stranog jezika o završenom stranom jeziku te razini odnosno stupnju poznavanja stranog jezika

2. osnovne digitalne vještine dokazuju se potvrdom odnosno uvjerenjem ili drugom ispravom institucije, ustanove ili ovlaštene pravne osobe za edukaciju u području informatike o završenoj edukaciji stjecanja digitalnih vještina, odnosno diplomom ili drugom ispravom o završenom studiju iz područja informatike

3. iskustvo rada na projektima dokazuje se potvrdom, uvjerenjem ili drugom ispravom o radu na projektu.

Ravnatelj/ica se imenuje na razdoblje od pet godina.

Uz vlastoručno potpisanu pisanu prijavu na natječaj kandidati za ravnatelja/icu obavezni su priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

- životopis
- dokaz o državljanstvu
- diplomu, odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- dokaz o položenom stručnom ispitu, odnosno dokaz da je kandidat oslobođen obveze polaganja stručnog ispita
- dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
- dokaz o radnom iskustvu na odgojno-obrazovnim poslovima u školskoj ustanovi (potvrda školske ustanove o vrsti i trajanju poslova)
- dokaz o obavljanju poslova ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju na temelju stavka 3. članka 126. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (odluke o imenovanju ili ugovori o radu ili potvrde školske ustanove)
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 8 dana od dana objave natječaja)
- program rada za mandatno razdoblje.

Uz prijavu i potrebnu dokumentaciju kandidati mogu priložiti dokaz o dodatnim kompetencijama. Dokazi o dodatnim kompetencijama dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesiji

onalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 156/23), uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Rok za podnošenje prijave kandidata je **8 dana** od objave natječaja.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete natječaja ne smatra se kandidatom.

Prijavom na natječaj kandidati daju privolu Osnovnoj školi Maria Martinolića za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka u svrhu provedbe natječajnog postupka i rezultata natječaja.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se osobno ili poštom na adresu: Osnovna škola Maria Martinolića, Omladinska 11, 51550 Mali Lošinj, u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Za natječaj za ravnatelja – ne otvarati«.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

**Osnovna škola Maria Martinolića
Mali Lošinj**

Klasa: 100-01/24-01/2

Urbroj: 251-58-10207-24 od 8. XI. 2024. (7288)

Sveučilište u Zagrebu, Prirodoslovno-matematički fakultet, Zagreb, Horvatovac 102a, raspisuje

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu I. vrste

– **voditelj ustrojstvene jedinice 4**, na određeno vrijeme, uz uvjet probnog rada od dva mjeseca, u punom radnom vremenu, u Središnjoj geološkoj knjižnici pri PMF-u, Geološkom odsjeku – 1 izvršitelj.

Ponude s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavljaju se isključivo putem mrežne poveznice: <https://posao.pmf.hr/opening-login?openingUUID=8c11404d-8c0d-497a-803f-d4a4a0a8aa95>.

Sve informacije o uvjetima natječaja objavljene su i nalaze se na službenoj internetskoj stranici Prirodoslovno-matematičkog fakulteta www.pmf.unizg.hr/natjecaji.

Rok za podnošenje prijava na natječaj je **21 dan** po objavljivanju natječaja u Narodnim novinama.

Rezultati natječajnog postupka objavit će se na službenoj internetskoj stranici PMF-a: www.pmf.unizg.hr (Natječaj).

**Sveučilište u Zagrebu
Prirodoslovno-matematički fakultet**

Klasa: 600-05/24-01/01

Urbroj: 2100-14-02-24-01 (7289)

Na temelju čl. 126. i čl. 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 05/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) i čl. 59. Statuta Osnovne škole Darda, Darda, Školski odbor Osnovne škole Darda, Darda, raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja škole.

Ravnatelj škole se imenuje na pet godina i mora ispunjavati sljedeće nužne uvjete:

1) završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
- b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
- c) specijalistički diplomski stručni studij;
- d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

2) uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,

3) najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Osim osobe koja je završila neki od studija iz članka 126. stavka 1. točke 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ravnatelj osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova.

Iznimno, osoba koje ne ispunjava uvjete iz članka 126. stavka 1. točke 1. ili stavka 2. ovoga članka Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, može biti ravnatelj osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine br. 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01, 76/05).

Ravnatelj/ica škole mora ispunjavati i uvjete propisane člankom 39. stavkom 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 27/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22).

Uz vlastoručno potpisanu pisanu prijavu na natječaj, kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili u preslici ovjerenom kod javnog bilježnika sljedeću dokumentaciju:

- 1. životopis
- 2. diplomu, odnosno dokaz o stečenoj vrsti i stupnju stručne spreme,
- 3. dokaz o državljanstvu,
- 4. dokaz o položenom stručnom ispitu odnosno dokaz da je osoba oslobođena obveze polaganja stručnog ispita,
- 5. uvjerenje/potvrda poslodavca o radnom iskustvu u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojeg najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama,

6. elektronički zapis o radnopravnom statusu (ispis iz evidencije Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje u vrijeme natječaja),
7. uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od dana raspisivanja natječaja),

8. dokaz o obavljanju poslova ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju na temelju članka 126. stavka 3. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,

9. program rada za mandatno razdoblje.

U postupku imenovanja ravnatelja vrednuju se i dodatne kompetencije kandidata sukladno odredbama Statuta Osnovne škole Darda. Dokazi o ispunjavanju dodatnih kompetencija, ako ih kandidati imaju, dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenom presliku, i to:

a) poznavanje stranog jezika (svjedodžba o završenom studiju stranog jezika, obrazovna isprava o završenom srednjoškolskom ili studijskom obrazovanju u inozemstvu, isprava o završenoj srednjoj školi ili studiju u RH po programu na stranom jeziku, certifikat o završenoj školi stranih jezika sukladno zajedničkom referentnom okviru za jezike (modul C2), isprava o položenim ispitima iz stranog jezika kroz studijsko obrazovanje)

b) osnovne digitalne vještine (isprava o završenom studiju informatike ili računarstva, odnosno studiju iz IT sektora, isprava o završenom učiteljskom studiju s pojačanim programom informatike, certifikat o završenom informatičkom obrazovanju u informatičkim školama, ECDL diploma, potvrda o najmanje 3 godine radnog iskustva na poslovima koji zahtijevaju korištenje digitalnih tehnologija (informatičarski poslovi, poslovi u IT sektoru, rukovodeći poslovi u obrazovnim ustanovama ili drugi poslovi koji zahtijevaju korištenje digitalnih tehnologija)

c) iskustvo rada na EU projektima (potvrda ili isprava o sudjelovanju u provedbi pojedinih EU projekata u kojima je kandidat bio voditelj projekta, član projektnog tima, koordinator ili odgovorna osoba za rad na EU projektima). Kandidati nisu obvezni imati dodatne kompetencije, ali u tom slučaju ne ostvaruju dodatne bodove.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti propisani dokaz o pravu na koji se poziva, a prednost u odnosu na ostale kandidate ima samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednost pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata

i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23.), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19.), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20.) i članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21.), dužan je u prijavi na natječaj dostaviti svu potrebnu dokumentaciju i dokaze prema posebnom zakonu, a ostvaruje prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23.) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23.).

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21.) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti i dokaze propisane člankom 49. stavak 1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21.).

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova sukladno čl. 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08. i 69/17.), a izrazi koji se koriste u natječaju za osobe u muškom rodu upotrijebljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Nepotpune prijave, odnosno prijave koje ne sadrže sve tražene dokumente ili nemaju dokumente u traženom izvorniku ili presliku ovjerenom kod javnog bilježnika, kao i prijave koje pristignu izvan roka, neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Prijavom na natječaj kandidati daju privolu Osnovnoj školi Darda za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka u svrhu provedbe natječajnog postupka i rezultata natječaja.

Prijave na natječaj s dokumentacijom dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama i na mrežnoj stranici Škole u zatvorenoj oмотnici s naznakom: »Natječaj za ravnatelja/icu škole – ne otvaraj«, na adresu: Osnovna škola Darda, Školska 9, 31326 Darda, ili osobno u tajništvo škole.

Osnovna škola Darda

Klasa: 112-01/24-02/02

Urbroj: 2198-1-92-1 od 8. XI. 2024. (7290)

Na temelju čl. 10. Statuta Državnog arhiva u Zadru (dalje: DAZD) i t. III. i IV. Odluke o zabrani novog zapošljavanja službenika i namještenika u javnim službama (NN br. 35/22) te sukladno čl. 24. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN br. 29/24), odredbama Pravilnika o unutarnjem ustroju, radnim mjestima i načinu rada Državnog arhiva u Zadru, ravnatelj Arhiva raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijem zaposlenika na određeno vrijeme – **arhivski tehničar** (šifra radnog mjesta: 2.11.), 1 izvršitelj, puno radno vrijeme, na određeno vrijeme do povratka privremeno nenazočnog zaposlenika.

Uvjeti:

– završeno četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje tehničkog usmjerenja (razina HKO-a 4.2.)

– položen stručni ispit za zvanje arhivski tehničar, odnosno obveza polaganja stručnog ispita u roku od dvije godine računajući od dana zasnivanja radnog odnosa

– osnovno poznavanje parametara, alata i postupaka u obradi digitalne slike

– poznavanje jednog stranog jezika (engleski, talijanski, francuski, njemački)

– probni rad 2 mjeseca.

U prijavi na natječaj potrebno je navesti podatke za kontakt (ime i prezime, adresa, telefonski broj, adresa e-pošte) i točan naziv radnog mjesta za koji se prijava podnosi. Uz vlastoručno potpisanu pisanu prijavu na natječaj potrebno je priložiti sljedeće dokaze, kojima kandidati dokazuju da ispunjavaju formalne uvjete natječaja:

– svjedodžbu (ovjereni preslik ili izvornik)

– životopis

– osobnu iskaznicu (preslik)
– domovnicu (preslik ili e-zapis iz knjige državljana)
– uvjerenje o položenom stručnom ispitu (ako je stručni ispit položen, preslik)
– elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje s podacima iz matične evidencije (e-radna knjižica, ne starija od 30 dana. Neće se priznati kao dokaz dostavljena Potvrda o stažu i plaći s obzirom da ne sadrži potrebne podatke)

– uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak ne starije od 30 dana (izvornik uvjerenja nadležnog suda ili uvjerenje iz sustava e-građani s QR kodom).

Priložena natječajna dokumentacija se ne vraća (osim svjedodžbe i dokumente u izvorniku). Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti osobe obaju spolova, a izrazi u muškom rodu koji se koriste u ovom natječaju uporabljeni su neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 102. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), uz prijavu na natječaj dužan je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i sve potrebne dokaze iz članka 103. navedenog zakona. Popis dokaza na temelju kojih se ostvaruje prednost dostupan je na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja – poveznica: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno čl. 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), uz prijavu na natječaj dužan je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i sve potrebne dokaze iz čl. 49. navedenog zakona.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužan je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i sve potrebne dokaze iz čl. 48.f navedenog zakona.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona

o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i sve potrebne dokaze iz čl. 9. navedenog zakona.

Potpunom prijavom smatra se vlastoručno potpisana prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u natječaju. Kandidati koji ispunjavaju uvjete iz natječaja i čije su prijave potpune i pravovremene, pristupit će obveznom intervjuu. Za kandidata koji se ne odazove na intervju, bez obzira na razloge, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj te se u tom smislu više neće smatrati kandidatom.

DAZD pridržava pravo poništenja natječaja, odnosno pravo ne odabrati nijednog kandidata, bez obveze obrazlaganja svoje odluke.

Podnošenjem prijave na natječaju, kandidati su izričito suglasni da DAZD, kao voditelj zbirke osobnih podataka, može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe selekcijskog postupka sukladno propisima koji uređuje zaštitu osobnih podataka.

Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama. Pisane prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja dostavljaju se Državnom arhivu u Zadru, na adresu: Državni arhiv u Zadru, Ruđera Boškovića 1, 23000 Zadar, s naznakom: »Za natječaj za radno mjesto arhivski tehničar – ne otvarati«. O rezultatima odabira kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Državni arhiv u Zadru

Klasa: 100-01/24-01/2

Urbroj: 251-58-10207-24 od 8. XI. 2024. (7291)

Sveučilište u Zagrebu, Prirodoslovno-matematički fakultet, Zagreb, Horvatovac 102a, raspisuje

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu I. rste

– **voditelj ustrojstvene jedinice 4**, na određeno vrijeme, uz uvjet probnog rada od dva mjeseca, u punom radnom vremenu, u Središnjoj geološkoj knjižnici na PMF-u, Geološkom odsjeku – 1 izvršitelj.

Ponude s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavljaju se isključivo putem mrežne poveznice: <https://posao.pmf.hr/opening-login?openingUUID=8c11404d-8c0d-497a-803f-d4a4a0a8aa95>.

Sve informacije o uvjetima natječaja objavljene su i nalaze se na službenoj internetskoj stranici

Prirodoslovno-matematičkog fakulteta www.pmf.unizg.hr/natjecaji.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je **21 dan** od objavljivanja natječaja u Narodnim novinama.

Rezultati natječajnog postupka objavit će se na službenoj internetskoj stranici PMF-a: www.pmf.unizg.hr (Natječaj).

**Sveučilište u Zagrebu
Prirodoslovno-matematički fakultet**

Broj: HJK-O-264/24 od 8. XI. 2024. (7292)
Hrvatska javnobilježnička komora, na temelju članka 123. st. 4. Zakona o javnom bilježništvu (Narodne novine br. 78/93, 29/94, 16/07, 75/09 i 120/2016, 57/2022), objavljuje

NATJEČAJ

za prijam javnobilježničkog vježbenika u ured javnog bilježnika sa sjedištem u

SPLITU – jedan javnobilježnički vježbenik.

Kandidat mora ispunjavati uvjete iz članka 13. st. 1. točke 1., 2., 3., 6., 7. i 8. Zakona o javnom bilježništvu.

Prijavi kandidata treba priložiti životopis kandidata.

Prijavi treba priložiti:

– dokaz o državljanstvu Republike Hrvatske ili druge države članice Europske unije

– dokaz o završenom sveučilišnom studiju prava na pravnom fakultetu u Republici Hrvatskoj ili dokaz o priznatoj odgovarajućoj inozemnoj visokoškolskoj kvalifikaciji

– uvjerenje da nije pokrenut kazneni postupak – vlastoručno potpisanu izjavu da će ako bude imenovan za javnobilježničkog vježbenika napustiti svaku drugu naplatnu službu ili drugo naplatno zaposlenje ili članstvo u tijelu pravne osobe koja obavlja neku gospodarsku djelatnost.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Prijave na natječaj podnose se u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama, na adresu: Hrvatska javnobilježnička komora, Zagreb, Radnička cesta 34, s naznakom: »Natječaj za javnobilježničkog vježbenika HJK-O-264/24«.

Hrvatska javnobilježnička komora

Broj: 7 Su-440/2024 od 8. XI. 2024. (7293)
Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024), Županijski sud u Rijeci objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije,

u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) 7. studenoga 2024. objavljen je javni natječaj za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto III. vrste – zapisničar u tijelima sudbene vlasti za tri izvršitelja.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Županijski sud u Rijeci

(7294)

Na temelju čl. 40. Zakona o visokom obrazovanju i znanosti (NN br. 119/22), Odluke Znanstvenog vijeća s 11. redovite sjednice održane 9. listopada 2024., klasa: 002-22/24-02/2/27, urbroj: 4, Odluke Znanstvenog vijeća s 12. redovite sjednice održane 28. listopada 2024., klasa: 002-22/24-02/2/12, urbroj: 2, Odluka Znanstvenog vijeća s 13. redovite sjednice održane 7. studenoga 2024., klasa: 002-22/24-02/2/25, urbroj: 28, klasa: 002-22/24-02/86, urbroj: 2, klasa: 002-22/24-02/2/40, urbroj: 2 te klasa: 002-22/24-02/2/39, urbroj: 2, ravnatelj Instituta za fiziku raspisuje

NATJEČAJ

1. Poništava se:

– točka natječaja ad 1) za izbor višeg asistenta na određeno vrijeme do 30. lipnja 2025. godine, objavljenog 5. srpnja 2024. godine u Narodnim novinama br. 80, raspisanog prema Odluci Znanstvenog vijeća, klasa: 002-22/24-02/2/27, urbroj: 2, s 8. sjednice održane 2. srpnja 2024. godine

– točka natječaja ad 3) za izbor na suradničko radno mjesto asistenta na određeno vrijeme od 5 godina a u svrhu stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti na poslovima vezanim za znanstvena istraživanja u Grupi za kvantne tehnologije u Centru za napredne laserske tehnike u okviru projekta Hrvatska kvantna komunikacijska infrastruktura (CroQCI) objavljenog 22. ožujka 2024. godine u Narodnim novinama br. 35, raspisanog prema Odluci Znanstvenog vijeća, klasa: 002-22/24-02/2/12, urbroj: 2, s 4. sjednice održane 15. ožujka 2024. godine

– točka natječaja ad 2) za izbor asistenta na određeno vrijeme od pet godina, objavljenog 9. kolovoza 2024. godine u Narodnim novinama br. 94, raspisanog prema Odluci Znanstvenog vijeća, klasa: 002-22/24-02/2/25, urbroj: 11, s 8. sjednice održane 2. srpnja 2024. godine.

2. Raspisuje se natječaji za radna mjesta:

Ad 1. znanstveni suradnik (ž/m, 1 izvršitelj).

Radni odnos se zasniva na neodređeno vrijeme.

Traže se kandidatkinje/kandidati znanstvenice/ci, s akademskim stupnjem doktora znanosti iz fizike kondenzirane tvari, s iskustvom rada u inozemstvu i u međunarodnom znanstvenom okruženju.

Natječaj se raspisuje za rad u području teorijske fizike kondenzirane materije na problemima koji uključuju kompleksne sustave s jakim elektronskim korelacijama, elektron-fononskim vezanjem i neredom. Radno mjesto se planira u sklopu Odsjeka za istraživanje materijala u ekstremnim uvjetima unutar Teorijske grupe za fiziku kondenzirane materije i statističku fiziku.

Obvezni uvjeti za znanstvena radna mjesta propisani su Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti, Pravilnikom o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja i Pravilnikom o uvjetima za izbor na radna mjesta Instituta za fiziku.

Ad 2. asistent (ž/m 1 izvršitelj) na Institutu za fiziku na određeno vrijeme od 5 godina u cilju stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti.

Doktorand će raditi u području eksperimentalne fizike čvrstog stanja. Istraživanje će se temeljiti na izučavanju elektronske strukture slitina visoke entropije (HEA – High Entropy Alloys), te njene povezanosti s katalitičkim svojstvima materijala. Rad asistenta će dominantno biti vezan uz uporabu tehnike fotoemisijske spektroskopije. Doktorand će također sudjelovati u međunarodnoj suradnji. Voditelj doktoranda (mentor) je dr.sc. Vesna Mikšić Trontl (vmiksic@ifs.hr).

Obvezni uvjet: završen preddiplomski i diplomski studij fizike, istraživački smjer, ili ekvivalentno, te ispunjeni uvjeti za upis odgovarajućeg smjera doktorskog studija fizike.

Ad 3. asistent (ž/m, 1 izvršitelj) na određeno vrijeme od 5 godina u cilju stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti.

Doktorand će raditi u području eksperimentalne fizike čvrstog stanja. Istraživačka tema doktorskog studija je proučavanje magnetskih uređenja i fenomena te magnetotransportnih svojstava i mehanizama vodljivosti u odabranim uzorcima elektronski dopiranih manganita. Istraživanje je dio projekta Osnovna stanja u kompeticiji – jake korelacije, frustracija i nered (FrustrKor). Uloga doktoranda je eksperimentalno izučavanje magnetskih i magnetotransportnih svojstava te mehanizama električne vodljivosti odabranih uzoraka navedenih materijala korištenjem sljedećih eksperimentalnih tehnika: sustav za mjerenje magnetskih svojstava (MPMS magnetometar i PPMS uređaj), postav za mjerenje magnetske ac susceptibilnosti in-

duktivnom tehnikom, postav za mjerenje magnetotransportnih svojstava (PPMS uređaj, kriostat s 5 T magnetom, kriostat s 20 T magnetom). Doktorand će također u svom radu koristiti kriogene tehnike postizanja niskih temperatura pomoću tekućeg dušika i helija i vakuumske tehnike.

Mentor doktoranda bit će doc. dr. sc. Nikolina Novosel (nnovosel@ifs.hr).

Obavezni uvjet: završen sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij fizika, smjer istraživački ili ekvivalentno te ispunjeni uvjeti za upis odgovarajućeg smjera doktorskog studija fizike.

Cjelovit tekst natječaja za radna mjesta objavljen je na mrežnim stranicama Instituta za fiziku, www.ifs.hr.

Prijave na natječaj podnose se u roku od **30 dana** od objave u Narodnim novinama. Prijave se podnose na adresu natjecaj@ifs.hr u jednom cjelovitom dokumentu u PDF-u, na hrvatskom ili engleskom jeziku. O rezultatima natječaja pristupnici će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Institut za fiziku

Klasa: 100-01/24-01/2

Urbroj: 251-58-10207-24 od 11. XI. 2024. (7295)

Sveučilište u Zagrebu, Prirodoslovno-matematički fakultet, Zagreb, Horvátovac 102a, raspisuje

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu I. vrste

– **savjetnik**, na neodređeno vrijeme, uz uvjet probnog rada od šest mjeseci, u punom radnom vremenu, u Odsjeku za nabavu u središnjoj službi pri PMF-u, Službi Dekanata – 1 izvršitelj.

Ponude s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavljaju se isključivo putem mrežne poveznice: <https://posao.pmf.hr/opening-login?openingUUID=f7eb25b0-8c1b-49c5-a3ac-027a233d5fcb>.

Sve informacije o uvjetima natječaja objavljene su i nalaze se na službenoj internetskoj stranici Prirodoslovno-matematičkog fakulteta www.pmf.unizg.hr/natjecaji.

Rok za podnošenje prijava na natječaj je **15 dana** po objavljivanju natječaja u Narodnim novinama.

Rezultati natječajnog postupka objavit će se na službenoj internetskoj stranici PMF-a: www.pmf.unizg.hr (Natječaji).

**Sveučilište u Zagrebu
Prirodoslovno-matematički fakultet**

Broj: P-56/2024 od 11. XI. 2024. (7296)
Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024), Općinsko državno odvjetništvo u Osijeku objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) 7. studenoga 2024. objavljen je javni natječaj za prijam u državnu službu u Općinsko državno odvjetništvo u Osijeku za pet izvršitelja/ica.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Općinsko državno odvjetništvo u Osijeku

Urbroj: 700/24. od 11. XI. 2024. (7297)
Na temelju čl. 259. st. 1. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23) Centar za pružanje usluga u zajednici Maslina raspisuje

NATJEČAJ

za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme:

– **stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2, stručni radnik I. vrste** – voditelj mjere intenzivne stručne pomoći i nadzora nad ostvarivanjem skrbi o djetetu – 2 izvršitelja na neodređeno puno radno vrijeme.

Uvjeti:

– završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, odnosno integrirani preddiplomski ili diplomski sveučilišni studij socijalnog rada, psihologije, socijalne pedagogije ili edukacijske rehabilitacije ili preddiplomski sveučilišni studij socijalnog rada i diplomski i sveučilišni studij socijalne politike u Republici Hrvatskoj ili mu je priznata inozemna stručna kvalifikacija za obavljanje regulirane profesije u skladu s propisima kojima se regulira djelatnost socijalnog rada, psihologije, socijalne pedagogije ili edukacijske rehabilitacije i odobrenje za rad nadležne komore

– položen stručni ispit

– nepostojanje zapreke iz članka 261. Zakona o socijalnoj skrbi

– poznavanje rada na računalu

– položen vozački ispit B-kategorije – aktivan vozač

– probni rad šest mjeseci.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

– životopis, vlastoručno potpisan

– dokaz o stečenoj stručnoj spremi

– dokaz o položenom stručnom ispitu

– preslik domovnice i osobne iskaznice

– preslik rodnog lista

– elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

– uvjerenje nadležnog suda o nekažnjavanju, odnosno da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od šest mjeseci).

OPIS RADA:

Sjedište rada bi bilo u prostorijama Hrvatskog zavoda za socijalni rad, područni ured Metković.

Područje rada je dolina Neretve (gradovi Metković, Ploče, Opuzen i okolica), poluotoka Pelješca i otoka Korčule.

Radno vrijeme je prijedpodne, po potrebi poslijepodne.

Rad obuhvaća vođenje evidencije, izradu mjesečnih izvješća, suradnju s koordinatorom, terenski rad i samostalno korištenje službenog vozila

Pisane prijave s prilogima (neovjereni preslici) kandidati podnose isključivo poštom preporučeno na adresu: Centar za pružanje usluga u zajednici Maslina, Vlaha Bukovca 5, 20 000 Dubrovnik, u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama. Kandidatom prijavljenim na javni natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu te koja ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Kandidati koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se u prijavi pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/2119) uz prijavu na natječaj dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane člankom 102. stavak 1. Zakona o

hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihove obitelji, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>
<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//MHB%20MEDVED/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti iz članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom dužan je uz prijavu na natječaj osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja priložiti dokaz o ispunjavanju uvjeta iz članka 9. st. 2. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom <https://www.zakon.hr/z/493/Zakon-o-profesionalnoj-rehabilitaciji-i-zapo%C5%A1ljavanju-osoba-s-invaliditetom>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti iz članka 48. stavka 1. do 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata dužan je uz prijavu na natječaj osim dokaza o ispunjavanju uvjeta iz natječaja priložiti i dokaze iz članka 49. citiranog Zakona.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, a dodatne informacije i na sljedećoj poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidat koji se u prijavi na natječaj poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Poslodavac zadržava pravo provedbe testiranja za sve kandidate koji ispune uvjete iz natječaja. Kandidati s podnesenom pravodobnom i potpunom prijavom bit će obavješteni o daljnjem postupku obveznog testiranja. Povjerenstvo za provedbu selekcije kandidata prijavljenih na natječaj (u nastavku: Povjerenstvo) imenuje ravnatelj ustanove.

Rezultati natječaja bit će objavljeni na mrežnim stranicama ustanove.

Napomena

Prijavom na natječaj kandidat daje privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi povodom ovog natječaja te dokumentaciji dostavljenoj s prijavom.

Centar za pružanje usluga u zajednici Maslina, Dubrovnik

Urbroj: 699/24. od 11. XI. 2024. (7298)
Na temelju čl. 259. st. 1. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 156/23) Centar za pružanje usluga u zajednici Maslina, Dubrovnik raspisuje

NATJEČAJ

za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme:

1. pomoćni radnik u sustavu s posebnim uvjetima rada – pomoćni radnik u kuhinji – 1 izvršitelj/ica na neodređeno puno radno vrijeme

– završeno osnovnoškolsko obrazovanje
– nepostojanje zapreke iz članka 261. Zakona o socijalnoj skrbi
– probni rad 1 mjesec.

2. pomoćni radnik u sustavu s posebnim uvjetima rada – pomoćni radnik – pralja – 1 izvršitelj/ica na neodređeno nepuno radno vrijeme (na pola radnog vremena)

– završeno osnovnoškolsko obrazovanje
– nepostojanje zapreke iz članka 261. Zakona o socijalnoj skrbi
– probni rad 1 mjesec.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

– životopis, vlastoručno potpisan
– preslik domovnice i osobne iskaznice
– preslik rodnog lista
– elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
– uvjerenje nadležnog suda o nekažnjavanju odnosno da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od šest mjeseci).
Pisane prijave s priložima (neovjerene preslike) kandidati podnose isključivo poštom preporučeno na adresu: Centar za pružanje usluga u zajednici Maslina, Vlah Bukovca 5, 20000 Dubrovnik, u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama. Kandidatom prijavljenim na javni natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu te koja ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Kandidati koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se u prijavi pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima

ma iz Domovinskog rata i članovima njihove obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21) uz prijavu na natječaj dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze propisane člankom 102. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>
<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//MHB%20MEDVED/12%20ProsinaC/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti iz članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom dužan je uz prijavu na natječaj osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja priložiti dokaz o ispunjavanju uvjeta iz članka 9. st. 2. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom <https://www.zakon.hr/z/493/Zakon-o-profesionalnoj-rehabilitaciji-i-zapo%C5%A1ljanju-osoba-s-invaliditetom>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti iz članka 48. stavka 1. do 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata dužan je uz prijavu na natječaj osim dokaza o ispunjavanju uvjeta iz natječaja priložiti i dokaze iz članka 49. navedenog zakona.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, a dodatne informacije i na sljedećoj poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidat koji se u prijavi na natječaj poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Poslodavac zadržava pravo provedbe testiranja za sve kandidate koji ispunje uvjete iz natječaja. Kandidati s podnesenom pravodobnom i potpunom prijavom bit će obaviješteni o daljnjem postupku obveznog testiranja. Povjerenstvo za provedbu selekcije kandidata prijavljenih na natječaj (u nastavku: Povjerenstvo) imenuje ravnatelj ustanove.

Rezultati natječaja bit će objavljeni na mrežnim stranicama ustanove.

Napomena

Prijavom na natječaj kandidat daje privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi povodom natječaja te dokumentaciji dostavljenoj s prijavom.

Centar za pružanje usluga u zajednici Maslina, Dubrovnik

(7299)

Na temelju čl. 28. st. 1. Zakona o vodnim uslugama (NN br. 66/19) i Pravilnika o sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta, Konavosko komunalno društvo d.o.o., Bistrotće 70, 20213 Čilipi, OIB: 58055672227, objavljuje

NATJEČAJ

za stupanje u radni odnos na neodređeno vrijeme, puno radno vrijeme – 1 izvršitelj (m/ž).

1) Naziv radnog mjesta:

– **voditelj financijskih i računovodstvenih poslova**

2) Stručna sprema: završen sveučilišni prijediplomski i sveučilišni diplomski studij iz područja društvenih znanosti – polje ekonomija na kojem je stekao minimalno 300 ECTS bodova (VSS – VII/I stupnja obrazovanja po predbolonjskom sustavu obrazovanja)

3) Dodatne kvalifikacije:

– poznavanje rada na računalu.

4) Probni rad: tri mjeseca.

5) Radno iskustvo: najmanje četiri godine radnog iskustva u struci;

6) Opis poslova i radnih zadataka:

– organizira i provodi računovodstveno-financijske poslove u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima;

– izrađuje financijska, periodična, statistička izvješća, evidentira stranje dugotrajne imovine;

– vrši obračun plaća i drugih materijalnih prava zaposlenika;

– sudjeluje u izradi financijskog plana poslovanja društva te predlaže poslovnu politiku Društva;

– surađuje s organima državne uprave (statistika, financije), financijskim ustanovama, dobavljačima roba i usluga;

– prati zakonske i podzakonske propise iz područja računovodstva, poreza i financija;

– prati realizaciju financijskih zaduženja Društva, naplatu potraživanja, te obavlja poslove prisilne naplate potraživanja (ovršni postupak);

– prezentira članovima Nadzornog odbora financijski plan i njegove eventualne korekcije, te druge dokumente iz financijskog poslovanja Društva;

– prati i izvještava o učinkovitosti poslovanja društva, uključujući i izvještavanje nadležnih tijela u skladu s propisima koji uređuju vode. Za svoj rad odgovara direktoru Društva.

UPUTE ZA PRIJAVU

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Prijava za natječaj treba sadržavati:

– kratak životopis;

– dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome ili potvrde visokoškolske ustanove o stečenoj stručnoj spremi);

– dokaz o ukupnom radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrda HZMO-a) ne starija od 30 dana;

– dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima od najmanje 4 godine, koja sadrži vrstu poslova koje je kandidat obavljao, vrstu stručne spreme tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (preslik ugovora o radu, rješenja ili potvrde poslodavca), a koje je evidentirano u elektroničkom zapisu HZMO-a;

– uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od tri mjeseca). Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat će predložiti izvornik. Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti zapošljavanja prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji ostvaruje prednost pri zapošljavanju prema posebnim propisima mora se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat može ostvariti pravo na prednost pri zapošljavanju u skladu sa čl. 102. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19) ili čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat koji se poziva na prednost pri zapošljavanju u skladu sa čl. 102. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti dokaz o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze iz čl. 103. st. 1. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19), koji su objavljeni na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//MHB%20MEDVED/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) uz prijavu na natječaj dužna je priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog natječaja kandidat koji ostvari najveći/isti broj ukupnih bodova,

prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na pravo prednosti te ga dokazao.

Podnošenjem prijave na natječaj kandidati su suglasni i daju privolu za obradu osobnih podataka navedenih u prijavi na natječaj isključivo u svrhu provedbe natječajnog postupka, u skladu s Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka (EU) 2016/679 (SL EU L119) i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (NN br. 42/18).

Prijave na natječaj se podnose u roku od **8 dana** računajući od dana objave u Narodnim novinama i na internetskoj stranici Konavoskog komunalnog društva putem pošte na adresu: Konavosko komunalno društvo d.o.o., Bistroe 70, 20213 Čilipi, u zatvorenoj omotnici s naznakom »Natječaj za radno mjesto – voditelj financijskih i računovodstvenih poslova – ne otvaraj« ili osobnom dostavom u prostorije sjedišta Društva.

Konavosko komunalno društvo d.o.o., Čilipi

Klasa: 112-02/24-02/04

Urbroj: 2196-4-9-2-1 od 30. X. 2024. (7300)
Na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19 – u nastavku teksta ZSN), pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na radno mjesto:

– **stručni suradnik za poslove gradnje** – 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca.

Osim općih uvjeta propisanih u članku 12. ZSN-a, za prijam u službu kandidati moraju ispunjavati i sljedeće stručne uvjete:

– sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij arhitektonske, građevinske, pravne struke ili druge društvene struke, – najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

– položen državni stručni ispit.

Ostala specifična znanja i vještine:

– znanje rada na računalu i primjena rada na računalu,

– položen vozački ispit B-kategorije.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Izrazi koji se koriste u javnom natječaju, a imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

U službu ne može biti primljena osoba za koju postoji zapreka iz članaka 15. i 16. ZSN-a.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na natječaj dužan je priložiti svu dokumentaciju koja omogućuje ostvarivanje navedenog prava (rješenje, uvjerenje, potvrdu i sl.).

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema odredbama čl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17 i 98/19), dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i sve potrebne dokaze. Dodatne informacije o dokazima koji su potrebni u svrhu ostvarivanja prednosti pri zapošljavanju, dostupne su na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: Ministarstvo hrvatskih branitelja Republike Hrvatske – Zapošljavanje u državnoj službi (gov.hr).

Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju.pdf (gov.hr).

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21.), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti sve dokaze iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti i dokaz o invaliditetu, s tim da se pod tim dokazom smatraju javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik osoba s invaliditetom iz članka 13. toga Zakona.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima razumijeva se radno iskustvo (služba u upravnim tijelima jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave, državna služba, javna služba, radni odnos kod privatnog poslodavca, samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima ili obavljanje poslova u domaćim i međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima navedenog stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke.

U službu na neodređeno vrijeme prima se uz obvezni probni rad od 3 mjeseca sukladno članku 26. stavku 2. ZSN-a.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja/ice prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela/telefona, elektroničku adresu).

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Na natječaj se mogu prijaviti kandidati koji nemaju položen državni ispit, uz obvezu polaganja ispita u roku godine dana od prijma u službu (čl. 14. ZSN-a).

Uz prijavu kandidat treba priložiti:

- životopis
- diplomu
- dokaz o hrvatskom državljanstvu
- izvornik uvjerenja da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci)
- vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSN-a (izjavu nije potrebno ovjeravati)
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka HZMO-a, uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima ili slično)
- dokaz o položenom državnom ispitu.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat je dužan predložiti izvornike.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti izabrani kandidat dostavlja nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o rasporedu u službu. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepravodobne i neuredne prijave neće se razmatrati niti će podnositelj neuredne prijave biti pozvan na dopunu prijave. Osobe koje podnesu nepravodobne ili neuredne prijave na natječaj ili ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj.

Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatra se da je povukao prijavu na natječaj. Opis poslova radnog mjesta, podaci o plaći radnog mjesta, način testiranja i iz kojeg područja, vrijeme održavanja testiranja kandidata te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje objavit će se na internetskoj stranici Grada Vinkovca (www.grad-vinkovci.hr), nakon objave natječaja u Narodnim novinama, a najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Grad Vinkovci zadržava pravo uvida u originalne dokumenata. Podnošenjem prijave na ovaj javni natječaj pristupnici su suglasni i daju priložiti za obradu osobnih podataka navedenih u prijavi na javni natječaj u svrhu provedbe

natječajnog postupka, sukladno propisima koji reguliraju zaštitu osobnih podataka.

Prijave na natječaj podnose se u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama, neposredno u pisarnici Gradske uprave ili poštom na adresu: Grad Vinkovci, Bana Jelačića 1, 32100 Vinkovci, s naznakom: »Natječaj za stručnog suradnika za poslove gradnje u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša«.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Grad Vinkovci

Urbroj: 01– 6192/24. od 11. XI. 2024.(7301)
Na temelju članka 85. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine broj 100/18., 125/19., 133/20., 147/20., 136/2021., 119/22., 156/22., 33/23. 145/23. i 36/24.), članka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.) te članaka 27. – 30. Statuta Opće bolnice Nova Gradiška, Upravno vijeće Opće bolnice Nova Gradiška na temelju Odluke: urbroj: 01-6190/24. od 8. studenoga 2024., raspisuje

NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja Opće bolnice Nova Gradiška.

Za ravnatelja Opće bolnice Nova Gradiška može biti izabrana i imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij,
- najmanje pet godina radnog iskustva u struci,
- da ne postoji sukob interesa, odnosno da kandidat nema u vlasništvu ili suvlasništvu privatnu zdravstvenu ustanovu,
- da kandidat nema u pravnoj osobi vlasništvo dionica, vlasničkih uloga/udjela ili obveznica, odnosno financijski interes u trgovačkim društvima ili drugim pravnim osobama s kojima Opća bolnica Nova Gradiška ima poslovni odnos,
- da kandidat, njegov bračni drug, djeca i roditelji nemaju financijski ili drugi interes u odlukama tijela ustanove,
- da protiv kandidata nije doneseno pravomoćno rješenje o provođenju istrage, da ne postoji potvrđena optužnica, da nije donijeta presuda o izdavanju kaznenog naloga, da nije donesena nepravomoćna presuda.

Mandat ravnatelja traje četiri godine.

Kandidati su obvezni, uz pisanu prijavu priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

- životopis
 - dokaz o završenom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju ili integriranom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju
 - dokaz o radnom iskustvu – potvrdu ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne starije od 30 dana od objave natječaja
 - dokaz o radnom iskustvu u struci od najmanje pet godina (potvrda dosadašnjih poslodavaca o vrsti poslova ili presliku ugovora o radu iz koje mora biti vidljivo ostvareno radno iskustvo u struci)
 - dokaz o državljanstvu Republike Hrvatske (preslik domovnice ili osobne iskaznice ili elektroničkog zapisa iz knjige državljana)
 - ovjerenu javnobilježničku izjavu da nije u sukobu interesa, odnosno da nema u vlasništvu ili suvlasništvu privatnu zdravstvenu ustanovu, da nema vlasništvo dionica, vlasničkih uloga/udjela ili obveznica, odnosno financijski interes u trgovačkim društvima ili drugim pravnim osobama s kojima Opća bolnica Nova Gradiška, te da on, njegov bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj nema financijski ili drugi interes u odlukama tijela Opće bolnice Nova Gradiška ne stariju od dana objave natječaja
 - uvjerenje nadležnog suda da protiv njega nije doneseno pravomoćno rješenje o provođenju istrage, da ne postoji potvrđena optužnica, da nije donesena presuda o izdavanju kaznenog naloga te da nije donesena presuda, ne starija od dana objave natječaja
 - ovjerena izjava o nepostojanju sukoba interesa iz članka 28. stavak 1. točke 1., 2. i 3. Statuta ustanove,
 - ovjerenu izjavu javnog bilježnika da kandidat nije osnivač zdravstvene ustanove ili trgovačkog društva koje obavlja zdravstvenu djelatnost u zdravstvenoj djelatnosti bolnice, odnosno u djelatnosti koja je povezana s poslovima u djelatnosti bolnice.
 - program rada i razvoja bolnice za mandatno razdoblje.
- Prijava koja neće sadržavati svu dokumentaciju navedenu u natječaju smatrat će se nepotpunom prijavom. Kandidat koji ne podnese potpunu ili pravodobnu prijavu ili ako kandidat ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, neće se smatrati kandidatom u ovome natječajnom postupku, a njegova prijava neće se razmatrati.
- Na temelju Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine br. 82/08 i 69/17), na natječaj se mogu javiti osobe oba spolova.
- Kandidati koji prema posebnim propisima mogu ostvariti pravo prednosti pri zapošlja-

vanju, pod jednakim uvjetima, dužni su se u prijavi pozvati na navedeno pravo, priložiti i svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima. Ako se kandidat poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21) dužni su se pozvati na pravo prednosti te uz dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja priložiti dokaze iz čl. 49. Zakona o civilnim stradalnicima Domovinskog rata.

Ako se kandidati pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužni su se u prijavi na natječaj pozvati na pravo prednosti, uz prijavu i dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja priložiti potrebne dokaze o priznatom statusu osobe s invaliditetom sukladno Pravilniku o sadržaju i načinu vođenja Očevidnika zaposlenih osoba s invaliditetom, kao i dokaz o načinu prestanka radnog odnosa kod posljednjeg poslodavca.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 48.f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19) dužni su se u prijavi na natječaj pozvati na pravo prednosti, uz prijavu i dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja priložiti potrebne dokaze iz navedenog zakona, u svrhu ostvarivanja prava prednosti pri zapošljavanju, te dokaz o tome na koji način mu je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Prijavom na natječaj dajete privolu za obradu Vaših osobnih podataka u svrhu zapošljavanja, a u skladu s odredbama pozitivnih propisa koji uređuju zaštitu osobnih podataka.

Opća bolnica Nova Gradiška pridržava pravo poništenja natječaja, odnosno pravo ne odabrati niti jednog kandidata bez obrazloženja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima.

Pisane prijave, uz priloženu dokumentaciju, podnose se u roku od **15 dana** od objave na-

tječaja na mrežnim stranicama ustanove i u Narodnim novinama, na adresu: Opća bolnica Nova Gradiška, Strossmayerova 17 A, 35400 Nova Gradiška, s naznakom: »Natječaj za imenovanje ravnatelja – ne otvarati«.

Kandidati će biti pisano obaviješteni o izboru najkasnije u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Opća bolnica Nova Gradiška

Klasa: 112-03/24-01/12

Urbroj: 2133-92-01-24-1 od 13. XI. 2024. 87302) (7302)

Na temelju članka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 204. i 205. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23), članka 19. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Vladimir Nazor, Upravno vijeće Centra za pružanje usluga u zajednici Vladimir Nazor, na temelju odluke donesene na 22. sjednici 29. listopada 2024. godine raspisuje i objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Centra za pružanje usluga u zajednici Vladimir Nazor.

Za ravnatelja/icu Centra za pružanje usluga u zajednici Vladimir Nazor (u daljnjem tekstu: Centar), može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

– završen specijalistički diplomski stručni ili diplomski sveučilišni studij, odnosno integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij socijalnog rada, socijalne politike, prava, psihologije, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije, logopedije, medicine, sociologije, filozofije, kineziologije, pedagogije, ekonomije, politologije, novinarstva, javne uprave, informatike ili završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu odgojitelja predškolske djece, učitelja ili nastavnika ili završen studij iz polja likovne ili glazbene umjetnosti,

– najmanje pet godina radnog iskustva s propisanom kvalifikacijom,

– nepostojanje zapreke iz članka 261. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23)

– nepostojanje zapreke iz članka 39. stavka 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22)

– hrvatsko državljanstvo.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Uz vlastoručno potpisanu prijavu za natječaj, kandidati su dužni priložiti dokumente o ispunjavanju uvjeta javnog natječaja, i to:

– životopis (uključuje kontakt podatke), vlastoručno potpisan

– dokaz o hrvatskom državljanstvu – (preslik domovnice, važeće osobne iskaznice ili putovnice),

– dokaz o stečenom akademskom zvanju i akademskom stupnju (diploma), u izvorniku ili ovjerenom presliku,

– elektronički zapis, odnosno potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje su vidljivi podaci o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu i trajanju staža osiguranja), u izvorniku,

– dokaz o ostvarenom radnom iskustvu na poslovima traženog akademskog zvanja i akademskog stupnja, (potvrda ili uvjerenja poslodavca ili preslici ugovora o radu),

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak, ne starije od 30 dana od objave natječaja – u izvorniku,

– izjava kandidata o nepostojanju zapreka iz članka 39. stavka 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) (vlastoručno potpisana).

Izrazi koji se koriste u natječaju za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe. Prije izbora kandidata, kandidat će predočiti izvornik dokumentacije. Kandidat koji prema posebnim propisima može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju, dužan je u prijavi za natječaj pozvati se na to pravo i priložiti dokaze o ostvarivanju prava te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. stavku 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, dužan je priložiti i dokaze o ispunjavanju uvjeta prednosti pri zapošljavanju, prema popisu koji je dostupan na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja na poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-4413/4413>

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>

Kandidat koji se u prijavi poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o

ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze utvrđene u članku 49. stavku 1.

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-4413/4413>

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Kandidat koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan je priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo takvo pravo.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba sa invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan je priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidati/tkinje koji ispunjavanju formalno-pravne uvjete iz ovog natječaja, a podnijeli su pravovremene i potpune prijave, bit će pozvani na usmeni razgovor. O vremenu usmenog razgovora, kandidati će biti obaviješteni e-poštom ili SMS-om nakon isteka roka za dostavljanje dokumentacije.

Kandidati koje ne pristupe usmenom razgovoru smatra se da su povukli prijavu i više se ne smatraju kandidatima prijavljenima na natječaj.

Ravnatelj/ica Centra, imenuje Upravno vijeće Centra za pružanje usluga u zajednici Vladimir Nazor uz prethodnu suglasnost ministra Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

Osoba imenovana za ravnatelj/ica Centra sklapa s Upravnim vijećem Centra ugovor o radu s punim radnom vremenu, na četiri godine. Ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelj/ica.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Pravodobnom i potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom javnom natječaju.

Podnošenjem prijave na natječaj, kandidati su suglasni da Centar kao voditelj zbirke osobnih podataka može skupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječaja sukladno propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka.

Prijave na natječaj podnose se na adresu: Centar za pružanje usluga u zajednici Vladimir Nazor, V. Nazora 10, 47000 Karlovac, s naznakom »Prijava na natječaj za ravnatelj/ica Centra za pružanje usluga u zajednici Vladimir Nazor – ne otvarati«, u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Upravno vijeće Centra za pružanje usluga u zajednici Vladimir Nazor zadržava pravo ne odabrati nijednog kandidata i pravo poništenja natječaja.

Kandidati će o rezultatima natječaja biti pisano obaviješteni u zakonskom roku.

**Centar za pružanje usluga
u zajednici Vladimir Nazor
Karlovac**

(7303)

Na temelju članka 24. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (Narodne novine br. 56/2022, 127/2022, 58/2023, 128/2023) i članka 19. i 32. Statuta Dom za starije Ragusa te Pravilnika o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije osobe Ragusa, privremena ravnateljica Doma za starije osobe Ragusa, Dubrovnik, Pionirska 4, OIB: 79868851108, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

Raspisuje se javni natječaj za prijam u radni odnos na radna mjesta:

- 1) voditelj/ica općih i kadrovskih poslova** – 1 izvršitelj/ica (m/ž) na neodređeno, puno radno vrijeme
- 2) čistač/ica/spremač/ica** – 1 izvršitelj/ica (m/ž) na neodređeno, puno radno vrijeme
- 3) pomoćnik/ica ravnatelja/ice** – 1 izvršitelj/ica (m/ž) na neodređeno, puno radno vrijeme
- 4) socijalni radnik/ica** – 1 izvršitelj/ica (m/ž) na neodređeno, puno radno vrijeme.

Sve informacije o uvjetima natječaja objavljene su i nalaze se na službenoj internetskoj stranici Doma za starije osobe Ragusa (www.domragusa.hr) te na službenim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Prijave s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta iz natječaja podnose se poštom preporučeno Domu za starije osobe Ragusa na adresu: Pionirska 4, p.p. 297, 20000 Dubrovnik, s naznakom »Javni natječaj za zapošljavanje s navođenjem radnog mjesta za koje se kandidat prijavljuje – ne otvaraj« – u roku od **8 dana** od objave ovog natječaja u Narodnim novinama.

Na javni natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem web-stranice Doma za starije osobe Dubrovnik (www.domragusa.hr).

hr), a sukladno članku 10. stavku 1. točka 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine br. 25/13, 85/15, 69/22).

**Dom za starije Ragusa
Dubrovnik**

Klasa: 112-01/24-02/02

Urbroj: 2181-193-111-15 od 11. XI. 2024. (7304)

Na temelju članka 24. stavak 1. Temelnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama (Narodne novine broj 29/2024), Sveučilišni odjel za stručne studije Sveučilišta u Splitu raspisuje

NATJEČAJ

I. za izbor na radno mjesto

1. jednog izvršitelja (m/ž) na radno mjesto – **suradnik (interni naziv: suradnik za javnu nabavu)**, na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu.

Sve informacije o uvjetima natječaja i načinima prijave na natječaj objavljene su i nalaze se na službenoj internetskoj stranici Sveučilišnog odjela za stručne studije u Splitu, www.oss.unist.hr

**Sveučilište u Splitu
Sveučilišni odjel za stručne studije**

Urbroj: 01-24-306 od 6. XI. 2024. (7305)

Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije objavljuje sljedeći

NATJEČAJ

za prijem u radni odnos

1. doktor medicine specijalist – nositelj tima za školsku i sveučilišnu medicinu – 1 izvršitelj/ica.

Uvjeti:

- VSS, studij medicine,
- dvije godine radnog iskustva,
- napredna razina korištenja računala,
- poznavanje engleskog jezika,
- specijalistički ispit iz školske medicine/školske i adolescentne medicine, sa znanstvenim stupnjem ili bez znanstvenog stupnja,
- odobrenje za samostalan rad,
- vozačka dozvola B-kategorije.

Ugovor se sklapa na neodređeno, puno radno vrijeme u Službi za školsku i sveučilišnu medicinu, Velika Gorica.

2. laboratorijski tehničar – 1 izvršitelj/ica.

Uvjeti:

- SSS – zdravstveno laboratorijski tehničar
- 1 godina radnog iskustva,
- napredna razina korištenja računala,
- odobrenje za samostalan rad,
- poznavanje engleskog jezika,
- vozačka dozvola B-kategorije.

Ugovor se sklapa na određeno, puno radno vrijeme u Službi za mikrobiologiju, Ivanić-Grad. Prijavi treba priložiti:

- životopis,
 - dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice ili domovnice ili putovnice),
 - preslik svjedodžbe ili diplome ovisno o traženoj stručnoj spremi,
 - važeću vozačku dozvolu B-kategorije,
 - dokaz o poznavanju engleskog jezika (izjava ili certifikat)
 - dokaz o poznavanju rada na računalu (izjava ili certifikat)
 - elektronički zapis odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji mora sadržavati podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi te trajanju staža osiguranja,
 - odobrenje za samostalan rad,
 - uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak.
- Priloženi dokumenti mogu se dostaviti u neovjerenom presliku, uz obvezu izabranog kandidata da po izboru dokumente dostavi u izvorniku.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti uz prijavu je dužan priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) dužni su dostaviti sve dokaze iz članka 103. citiranog zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske (<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti sukladno odredbi članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta kao i dokaz o utvrđenom statusu osobe sa invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti sukladno odredbi članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 48f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida

rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), dužan je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, te dokaz o tome na koji je način prestao radni odnos.

Kandidat se može uputiti na liječnički pregled u svrhu utvrđivanja opće zdravstvene i psihofizičke sposobnosti s tim da troškove pregleda snosi Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije.

Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije pridržava pravo za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete ovog natječaja i za koje ocjeni da u najvećoj mjeri udovoljavaju uvjetima pojedinog radnog mjesta, provesti psihološko testiranje, provjeru stručnih i radnih sposobnosti (razgovor i/ili pisana provjera znanja i drugih sposobnosti kandidata). Poziv radi provjere stručnih i radnih sposobnosti dostaviti će se kandidatima elektroničkim putem. Kandidat koji ne pristupi razgovoru i/ili pisanoj provjeri znanja/drugih sposobnosti kandidata ili psihološkom testiranju, smatra se da je povukao prijavu i više se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj.

Na javni natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Nepotpune ili zakašnjele prijave neće se razmatrati.

Pisane prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta iz natječaja podnose se na adresu osobno ili poštom: Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije, Mokrička 54, 10290 Zaprešić, s naznakom: »Natječaj za zapošljavanje za radno mjesto br. __«.

Rok za dostavu prijava je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije pridržava pravo, djelomično ili u cijelosti, u svako vrijeme poništiti natječaj.

Radni odnos se zasniva uz probni rad sukladno Pravilniku o radu Zavoda za javno zdravstvo Zagrebačke županije.

Na temelju odredaba Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27.04.2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodom kretanju takvih podataka, prijavom na natječaj kandidat daje privolu Zavodu za javno zdravstvo Zagrebačke županije za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi te dostavljenju dokumentaciji u svrhu provedbe istog. Prijavom na natječaj kandidati su suglasni da ih se, u svrhu obavještanja o rezultatima natječaja obavijesti elektroničkom poštom.

**Zavod za javno zdravstvo
Zagrebačke županije, Zaprešić**

Klasa: 112-01/24-03/06

Urbroj: 332-01-02/01-24-02 od 8. XI. 2024. (7306)

Na temelju članka 24. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN br. 29/24) te članaka 7. i 8. Pravilnika o radu (klasa: 025-03/23-06/01, urbroj: 332-02/01-23-01 od 31. 5. 2023. godine), uz prethodno pribavljena odobrenja za zapošljavanje Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (klasa: 112-01/24-01/00184, urbroj: 533-05-24-0002 od 22. 4. 2024. i klasa: 112-01/22-01/00129, urbroj: 533-05-22-0002 od 24.03.2022.), Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb, Garićgradska ulica 18 objavljuje

NATJEČAJ

za popunu upražnjenih sistematiziranih radnih mjesta

I. SEKTOR ZA OBRAZOVANJE I RAZVOJ

Služba za kurikulum i programe

1. viši/a savjetnik/ica 2 za graditeljstvo, geodeziju i arhitekturu u Odjelu za informacijsko-komunikacijske tehnologije, inženjerstvo i mobilnost – 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme.

Uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij (razina HKO-a 7.1.sv. ili 7.1.st.) područje prirodnih ili tehničkih znanosti;
- četiri godine radnog iskustva na poslovima neposrednog odgoja i obrazovanja;
- poznavanje rada na osobnome računalu;
- poznavanje jednoga stranoga jezika.

2. viši/a savjetnik/ica 2 za strojarstvo, brodogradnju i metalurgiju u Odjelu za informacijsko-komunikacijske tehnologije, inženjerstvo i mobilnost – 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme.

Uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij (razina HKO-a 7.1. sv. ili 7.1.st.) područje prirodnih ili tehničkih znanosti;
- četiri godine radnog iskustva na poslovima neposrednog odgoja i obrazovanja;
- poznavanje rada na osobnome računalu;
- poznavanje jednoga stranoga jezika.

3. viši/a savjetnik/ica 2 za elektrotehniku i računarstvo u Odjelu za informacijsko-komunikacijske tehnologije, inženjerstvo i mobilnost – 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme.

Uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplom-

ski studij ili stručni diplomski studij (razina HKO-a 7.1.sv. ili 7.1.st.) područje prirodnih ili tehničkih ili društvenih (polje informacijske i komunikacijske znanosti) znanosti;

- četiri godine radnog iskustva na poslovima neposrednog odgoja i obrazovanja;
- poznavanje rada na osobnome računalu;
- poznavanje jednoga stranoga jezika.

II. SEKTOR ZA UPRAVLJANJE I FINANCIJSKE POSLOVE

Služba za pravne i opće poslove

4. viši/a savjetnik/ica 2 za poslove nabave u Odjelu za poslove nabave i opće poslove – 1 izvršitelj/ica, na određeno vrijeme, do završetka ESF + projekta Daljnji razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih i podizanje svijesti o važnosti cjeloživotnog učenja (predvidivo do 28. prosinca 2029. godine).

Uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij (razina HKO-a 7.1.sv. ili 7.1.st.) područje društvenih znanosti;

- četiri godine radnog iskustva;
- posjedovanje certifikata u području javne nabave sukladno važećim propisima (ili bez certifikata, uz obvezu njegovog stjecanja u roku od godinu dana od dana početka rada);
- poznavanje rada na osobnome računalu.

III. SEKTOR ZA PROJEKTE, KVALITETU, PROMOCIJU I HKO

Služba za međunarodnu suradnju i projekte

5. suradnik/ica za pripremu i provedbu projekata u Odjelu za ESIF projekte – 1 izvršitelj/ica, na određeno vrijeme, do završetka ESF + projekta Daljnja provedba kurikularne reforme strukovnog obrazovanja (predvidivo do 29. prosinca 2029. godine).

Uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij (razina HKO-a 7.1.sv. ili 7.1.st.);

- poznavanje rada na osobnome računalu;
- aktivno znanje engleskoga jezika.

IV. ORGANIZACIJSKA JEDINICA ZA UPRAVLJANJE I KONTROLU STRUKTURNIH INSTRUMENTA EUROPSKE UNIJE – DEFCO

Služba za pripremu natječaja i provedbu ugovora u sustavu upravljanja i kontrole

6. suradnik/ica za pripremu natječaja i provedbu ugovora u Odjelu za pripremu natječaja i provedbu ugovora u području predškolskog odgoja i obrazovanja – 2 izvršitelj/ice, na neodređeno vrijeme.

Uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij (razina HKO-a 7.1.sv. ili 7.1.st.);

- izvrsno poznavanje engleskoga jezika i sposobnost učinkovite i jasne komunikacije na engleskome jeziku;

- izvrsno poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije;

- poznavanje Kohezijske politike Europske unije;

- napredno znanje rada na osobnome računalu.

7. suradnik/ica za pripremu natječaja i provedbu ugovora u Odjelu za pripremu natječaja i provedbu ugovora u području visokog obrazovanja – 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme.

Uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij (razina HKO-a 7.1.sv. ili 7.1.st.);

- izvrsno poznavanje engleskoga jezika i sposobnost učinkovite i jasne komunikacije na engleskome jeziku;

- izvrsno poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije;

- poznavanje Kohezijske politike Europske unije;

- napredno znanje rada na osobnome računalu.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa sukladno Zakonu o radu (NN br. 93/14, 127/17, 98/19, 151/22 i 64/23).

U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke (ime i prezime, datum rođenja, adresu stanovanja, broj telefona ili mobitela te elektroničku adresu).

Uz pisanu prijavu na natječaj treba priložiti:

1. životopis
2. dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome ili potvrde)
3. preslik domovnice ili osobne iskaznice
4. dokaz o radnom iskustvu (ispis elektroničkog zapisa ili potvrdu o podacima evidentiranima u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje) za sva radna mjesta
5. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u propisanom trajanju (preslike ugovora o radu ili potvrde poslodavaca o vrsti poslova i razdoblju u kojem su oni obavljani), za radna mjesta pod brojevima 1., 2. i 3.
6. važeći certifikat u području javne nabave, za radno mjesto pod brojem 4.
7. dokaz o poznavanju engleskoga jezika za radna mjesta pod brojevima 5., 6. i 7.

Preslike traženih isprava ne moraju biti ovjerenе, a kandidati/kinje koji/e budu predloženi/e za zasnivanje radnog odnosa dužni/e su prije sklapanja ugovora o radu na uvid dostaviti originalne isprave.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaja spolova.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo na prednost pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan/na je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti dokaze sukladno posebnim propisima kojima je uređeno to pravo.

Navedeni/a kandidat/kinja ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Pozivaju se osobe iz članka 102. stavaka 1. i 2. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21), koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju da, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, dostave sve potrebne dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju na temelju odredbi Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji navedeni su na poveznici na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Pozivaju se osobe iz članka 48. stavaka 1. i 2. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju da, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, dostave sve potrebne dokaze iz članka 49. stavka 1. Zakona o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju na temelju odredbi Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata navedeni su na poveznici na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Natječajni postupak obuhvaća prethodnu provjeru znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta putem testiranja poznavanja engleskoga jezika za radna mjesta pod brojevima 6. i 7. te usmenog razgovora za sva radna mjesta. Prethodnoj provjeri znanja

i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju uvjete natječaja. Ako kandidat/kinja ne pristupi provjeri, smatra se da je povukao/la prijavu na natječaj.

Kandidati/kinje prijavom na natječaj pristaju da Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog javnog natječaja obrađuje samo u opsegu i samo u svrhu provedbe natječaja, od strane osoba ovlaštenih za provedbu natječaja. Agencija će s osobnim podacima postupati sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja. Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama, na adresu: Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, 10000 Zagreb, Garićgradska ulica 18, s napomenom: »**Na natječaj _____** (navesti radno mjesto i redni broj) – ne otvaraj«.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu, osoba koja ne ispunjava formalne uvjete natječaja te osoba koja ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, o čemu će biti pisano obaviještena.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni na isti način i istovremeno.

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih

Klasa: 112-02/24-01/10

Urbroj: 2198-27-05-24-2 od 11. XI. 2024.
(7307)

Na temelju članka 19. stavka 1. i članka 86. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19), pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje i graditeljstvo Grada Benkovca raspisuje

ISPRAVAK JAVNOG NATJEČAJA

objavljenog u NN br. 128 od 6. studenoga 2024. godine, za prijam u službu:

– višeg stručnog suradnika za europske projekte – vježbenik u Upravnom odjelu za prostorno uređenje i graditeljstvo – 1 izvršitelja/ice na određeno vrijeme, u trajanju vježbeničkog staža od 12 mjeseci.

Opći uvjeti za prijam u službu za radno mjesto:

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo

– zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima. Osim navedenih općih uvjeta kandidati moraju ispunjavati i posebne uvjete:

– sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene ili tehničke struke, osnovno znanje u MS Officeu, vozačka dozvola B-kategorije.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19). Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti kandidati oba spola, sukladno članku 13. Zakonu o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08, 69/17). Izrazi koji se koriste u natječaju za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U svojstvu vježbenika primaju se osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž.

Vježbenici se primaju u službu na određeno vrijeme od 12 mjeseci.

Kandidati su dužni priložiti:

- vlastoručno potpisanu prijavu
- životopis,
- dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome),
- elektronički zapis ili potvrdu o radnom stažu izdanu od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
- dokaz hrvatskog državljanstva (preslik osobne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- dokaz o položenom vozačkom ispitu za B-kategoriju vozila,
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od šest mjeseci), vlastoručno potpisana izjava da za prijem ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19) (izjavu nije potrebno ovjeravati).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku. Kandidat koji bude izabran dužan je dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti po obavljenom izboru, a najkasnije uoči donošenja rješenja o prijmu u službu, čime dokazuje ispunjavanje općeg uvjeta zdravstvene sposobnosti.

Potpunom prijavom smatra se vlastoručno potpisana prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. Osoba koja nije podnijela pravovremenu ili

potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, o čemu joj se dostavlja posebna obavijest.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti prema članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo, te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Da bi kandidat/kinja ostvario/la pravo prednosti pri zapošljavanju kao osoba iz članka 102. stavaka 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji koja u trenutku podnošenja prijave ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava dužna je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja te ovisno o kategoriji na koju se poziva priložiti sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se testiranje radi provjere znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako pozvani kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Na web-stranici Grada Benkovca www.benkovac.hr i oglasnoj ploči Grada Benkovca najmanje pet dana prije održavanja provjere, bit će objavljen poziv i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata.

Na web-stranici Grada Benkovca www.benkovac.hr navedeni su opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave ispravka

javnog natječaja u Narodnim novinama, i to neposredno u pisarnici gradske uprave Grada Benkovca ili preporučeno poštom na adresu: Grad Benkovac, Šetalište kneza Branimira 12, 23420 Benkovac, u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Za natječaj za prijam u službu višeg stručnog suradnika za europske projekte – ne otvaraj«.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Grad Benkovac

Klasa: 602-01/24-01/646

Urbroj: 2121-19-24-01 od 13. XI. 2024.
(7308)

Na temelju članka 126. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22. i 156/23.), članaka 39. do 42. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/96., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.) i članka 58. Statuta Osnovne škole Gorjani, Gorjani, Školski odbor Osnovne škole Gorjani, Gorjani, raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Gorjani.

Ravnatelj školske ustanove mora ispunjavati sljedeće nužne uvjete u skladu s člankom 126. stavkom 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi:

1) završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
- b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
- c) specijalistički diplomski stručni studij;
- d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona.

2) uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,

3) najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama (st. 1.).

Osim osobe koja je završila neki od studija iz stavka 1. podstavka 1. točke 1. ovoga članka, ravnatelj osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova (st. 2.).

Iznimno, osoba koje ne ispunjava uvjete iz stavka 1. podstavka 1. točke 1. ili stavka 2. ovoga članka, može biti ravnatelj osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine br. 59/90., 26/93., 27/93., 29/94., 7/96., 59/01., 114/01. i 76/05.) (st. 3.).

Ravnatelj osnovne škole mora ispunjavati i uvjete propisane člankom 39. stavkom 2. Zakona o ustanovama.

Uz prijavu na natječaj kandidat je uz potrebnu dokumentaciju dužan dostaviti program rada za mandatno razdoblje.

Uz pisanu prijavu na natječaj, koja mora biti vlastoručno potpisana, kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili preslici ovjerenoj kod javnog bilježnika sljedeću dokumentaciju:

- životopis,
- diplomu odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi,
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o položenome stručnom ispitu odnosno da je osoba oslobođena obveze polaganja stručnog ispita,
- dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili elektronički zapis HZMO-a),
- potvrda poslodavca o radnom iskustvu u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje,
- uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od dana objave natječaja),
- dokaz o obavljanju poslova ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju na temelju stavka 3. članka 126. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (odluke o imenovanju),
- program rada za mandatno razdoblje.

Dodatne kompetencije koje se vrednuju sukladno odredbama Statuta škole su poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Kandidati nisu obvezni imati dodatne kompetencije, ali u tom slučaju ne ostvaruju dodatne bodove.

Dodatne kompetencije dokazuju se na sljedeći način:

- poznavanje stranog jezika – (uvjerenje, certifikat, potvrda, svjedodžba ili druga isprava o pohađanju obrazovanja stranih jezika ili izvršenom testiranju znanja stranog jezika od ovlaštene ustanove, preslik indeksa ili potvrda visokog učilišta o položenom kolegiju stranog

jezika, svjedodžba o završenom studiju stranog jezika ili druga isprava),

– osnovne digitalne vještine – (uvjerenje, certifikat, potvrda, svjedodžba ili druga isprava o pohađanju obrazovanja, izvršenom testiranju znanja ili završenom studiju),

– iskustvo rada na projektima kao voditelj, odgovorna osoba u pravnoj osobi nositelju ili partneru u projektu, koordinator ili član projektnog tima (potvrda ili isprava o sudjelovanju u provedbi pojedinih projekata). Dokazi o dodatnim kompetencijama dostavljaju se u originalu ili ovjerenom presliku.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21.), dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužni su priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, a dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, potražiti na sljedećoj poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zaposljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zaposljavanju.pdf>.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03. i 148/13.) pozivaju se da prilikom prijave na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, prilože i rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo takvo pravo, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti prilikom zapošljavanja po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo kako je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08. i 69/17.).

Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina.

Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama i mrežnim stranicama škole.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja dostaviti u zatvorenoj omotnici na adresu: Osnovna škola Gorjani, Bolokan 20, 31422 Gorjani, s naznakom: »Prijava na natječaj za imenovanje ravnatelja – ne otvarati«. Nepotpune prijave, odnosno prijave koje ne sadrže sve tražene dokumente ili nemaju dokumente u traženom izvorniku ili presliku ovjerenom kod javnog bilježnika, kao i prijave koje pristignu izvan roka, neće se razmatrati te se osoba koja podnese takvu prijavu neće smatrati kandidatom prijavljenim na natječaj. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Prijavom na natječaj kandidat daju privolu za prikupljanje, obradu, objavu i čuvanje osobnih podataka u svrhu provođenja postupka imenovanja ravnatelja škole.

Osnovna škola Gorjani

Klasa: 080-03/24-03/0003

Urbroj: 343-0601-24-002 od 7. XI. 2024. (7309)

Na temelju članka 9. Zakona o osnivanju Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (Narodne novine br. 30/09 i 56/13), članka 14. točke 11., a u svezi s člancima 32. i 24. Statuta Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju od 15. listopada 2009. godine i Izmjena i dopuna Statuta Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju od 27. prosinca 2012. godine te članaka 40. 41. i 42. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), a u skladu s Odlukom Upravnog vijeća Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (klasa: 080-03/24-03/0003, urbroj:

343-0100/05-24-001) od 30. listopada 2024. godine, Upravno vijeće Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje zamjenika ravnatelja ustanove Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

Za zamjenika ravnatelja ustanove može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja biotehničkih znanosti polje poljoprivrede (agronomija), društvenih znanosti polje ekonomija ili pravo
- najmanje 5 godina radnog iskustva u struci
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na računalu
- hrvatski državljanin protiv kojeg se ne vodi kazneni postupak.

U skladu s člankom 39. stavka 2. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) zamjenik ravnatelja ustanove ne može biti osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva. Mandat zamjenika ravnatelja ustanove je četiri godine. Ista osoba može se ponovno imenovati za zamjenika ravnatelja ustanove.

U skladu s člankom 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine br. 82/08, 138/12 i 69/17), na javni natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Izrazi koji se koriste u javnom natječaju, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Prijava na javni natječaj obvezno se podnosi na obrascu »Prijava na javni natječaj Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju« koji se nalazi na web-stranici Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, www.apprrr.hr.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja/ice prijave (ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona/mobitela te adresa elektroničke pošte). Prijava mora biti vlastoručno potpisana.

Prijave koje nisu dostavljene na propisanom obrascu isključuju se iz natječajnog postupka. Uz prijavu na javni natječaj kandidati su dužni priložiti:

- obrazac prijave
- životopis na hrvatskom jeziku

– dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice ili osobne iskaznice ili vojne iskaznice ili putovnice)

– dokaz o stečenoj stručnoj spremi – preslik diplome.

Kandidati koji su stručnu spremu stekli u inozemstvu trebaju priložiti i mišljenje o inozemnoj obrazovnoj kvalifikaciji u skladu s odredbama Zakona o priznavanju i vrednovanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija (Narodne novine broj 69/22), a u skladu s prethodnim propisom rješenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije, uz pojašnjenje iz kojega se vidi o kojem je stupnju i razini obrazovanja riječ te s kojim stupnjem, odnosno razinom obrazovanja je u Republici Hrvatskoj izjednačeno.

– potvrda ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje iz područja radnih odnosa (e-Radna knjižica), a koji zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu i trajanju staža osiguranja (ne starije od 3 mjeseca od dana objave natječaja)

– dokaz o radnom iskustvu u struci (potvrda bivšeg poslodavca iz koje je vidljivo da je kandidat radio na odgovarajućim poslovima s opisom posla i navođenjem u kojem razdoblju je obavljao navedene poslove ili preslik ugovora o radu s opisom posla i navođenjem u kojem razdoblju je obavljao navedene poslove ili preslik rješenja o prijmu ako su radili ili rade u državnoj službi s opisom posla i navođenjem u kojem razdoblju je obavljao ili obavlja navedene poslove).

Radnim iskustvom podrazumijeva se radno iskustvo ostvareno u javnoj službi ili izvan javne službe na poslovima odgovarajuće struke i stupnja obrazovanja, uključujući i vrijeme stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa u odgovarajućoj struci i stupnju obrazovanja

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci od dana objave natječaja).

– izjava o nepostojanju zapreke za imenovanje iz članka 39. stavka 2. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22).

Isprave se prilažu u izvorniku ili neovjerenom presliku.

Kandidat koji prema posebnim propisima ostvaruje pravo prednosti, dužan se je u prijavi pozvati na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) i članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branjitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s odredbom članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o priznatom statusu.

Svi osobni podaci prikupljeni na temelju javnog natječaja prikupljaju se i obrađuju u svrhu provedbe natječaja i obrade natječajne prijave kandidata, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih i drugih podataka, posebno Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka). Prijavom na javni natječaj kandidat daje privolu Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka u svrhu provedbe natječajnog postupka i rezultata natječaja.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od dana objave javnog natječaja u Narodnim novinama na adresu: Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, Ulica grada Vukovara 269d, 10000 Zagreb, s naznakom: »Natječaj za zamjenika ravnatelja ustanove«. Prijave se podnose neposredno u pisarnici ili poštom na adresu navedenu u natječaju.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i isprave navedene u javnom natječaju.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Kandidatom prijavljenim na javni natječaj smatrat će se samo kandidat koji je podnio pravovremenu i potpunu prijavu i koji ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja.

Javni natječaj za imenovanje provodi povjerenstvo za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) kojeg imenuje Upravno vijeće Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju. Povjerenstvo utvrđuje koje su prijave na javni natječaj pravodobne, potpune i ispunjavaju sve formalne uvjete iz javnog natječaja. Kandidati koji su pravodobno podnijeli potpunu prijavu i ispunjavaju uvjete javnog natječaja dužni su pristupiti testiranju odnosno razgovoru (intervjuu) radi utvrđivanja njihovih stručnih znanja, sposobnosti i vještina te rezultata ostvarenih u dosadašnjem radu.

Za kandidata koji ne pristupi intervjuu, smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Zamjenika ravnatelja ustanove Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju imenuje Upravno vijeće.

O izboru kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju

(7310)

Na temelju odredbe čl. 18. t. 6. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (Narodne novine br. 52/19, 42/20), čl. 39. t. 6. Statuta Turističke zajednice Općine Šestanovac te Odluke Turističkog vijeća Turističke zajednice Općine Šestanovac od 18. listopada 2024. god., Turističko vijeće Turističke zajednice Općine Šestanovac 11. studenoga 2024. objavljuje

NATJEČAJ

za izbor i imenovanje direktora/direktorice Turističke zajednice Općine Šestanovac.

Broj izvršitelja: 1 izvršitelj (m/ž), na mandatno razdoblje od četiri godine.

I. Sukladno odredbi čl. 3. Pravilnika o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkim zajednicama (Narodne novine br. 13/2022, u daljnjem tekstu: Pravilnik), posebni uvjeti za obavljanje poslova radnoga mjesta direktora lokalne turističke zajednice koja ostvaruje manje od 1.000.000 komercijalnih noćenja godišnje, a koje kandidat za direktora/direktorice Turističke zajednice Općine Šestanovac (u daljnjem tekstu: TZO Šestanovac) mora ispunjavati glase kako slijedi:

1. završen najmanje stručni studij ili preddiplomski sveučilišni studij,

2. najmanje dvije godine radnog iskustva na poslovima koji odgovaraju stupnju stečene stručne spreme iz točke 1. ovoga stavka, ili jednu godinu radnog iskustva na rukovodećim poslovima u turizmu,

3. znanje jednog stranog jezika,

4. znanje rada na osobnom računalu.

Uz dokaze o ispunjavanju navedenih posebnih uvjeta, prilikom prijave na javni natječaj, kandidat je dužan priložiti svoj prijedlog četverogodišnjeg programa rada TZO Šestanovac, izrađen na temelju strateških dokumenata koji se odnose na područje na kojem djeluje turistička zajednica.

Osim navedenih posebnih uvjeta propisanih Pravilnikom, a sukladno odredbi čl. 21., st. 3. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (Narodne novine br. 52/19, 42/20, u daljnjem tekstu: Zakon), direktor/direktorica turističke zajednice mora ispunjavati i uvjet da mu pravomoćnom sudskom presudom ili rješenjem o prekršaju nije izrečena sigurnosna mjera ili zaštitna mjera zabrane obavljanja poslova iz područja gospodarstva, dok ta mjera traje.

Nadalje, sukladno odredbama čl. 23., st. 1., 6. i 7. Zakona, direktor turističke zajednice mora imati položen stručni ispit za rad u turističkoj zajednici (st. 1.), ali na natječaj se može javiti i biti imenovan kandidat koji nema položen stručni ispit za rad u turističkoj zajednici, pod uvjetom da ga položi u roku od godine od dana stupanja na rad (st. 6.), jer mu u protivnom prestaje radni odnos po isteku posljednjeg dana roka za polaganje stručnog ispita (st. 7.). Sukladno odredbi čl. 23. st. 5. Zakona, položeni stručni ispit ne moraju imati osobe koje imaju odgovarajuću stručnu spremu i najmanje 5 godina radnog staža na poslovima u turizmu u toj stručnoj spremlu.

II. Prijava na natječaj mora sadržavati:

1. ime i prezime kandidata/kinje,
2. adresu prebivališta/boravišta, broj telefona/mobitela i elektroničku adresu,
3. naznaku da je riječ o prijavi na predmetni natječaj,
4. specifikaciju priloga/priloženih dokaza uz prijavu,
5. vlastoručni potpis kandidata/kinje.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj, kandidati su dužni priložiti:

1. životopis, vlastoručno potpisan,
2. preslik osobne iskaznice,
3. dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslik diplome ili potvrde visokoškolske ustanove o stečenoj stručnoj spremlu),
4. dokaze iz kojih je vidljivo da kandidat ima najmanje dvije godine radnog iskustva na poslovima koji odgovaraju stupnju tražene stručne spremlu ili jednu godinu radnog isku-

stva na rukovodećim poslovima u turizmu – elektronički zapis ili potvrdu HZMO-a o prijavama i odjavama na mirovinsko osiguranje iz kojeg je razvidan mirovinski staž i stručna sprema, presliku potvrde ranijeg poslodavca ili drugu odgovarajuću ispravu (preslik ugovora o radu, rješenje i sl.) iz koje je vidljivo je li radno iskustvo ostvareno u odgovarajućoj stručnoj spremi, na kojim poslovima i u kojem trajanju,

5. prijedlog četverogodišnjeg programa rada turističke zajednice, izrađen na temelju strateških dokumenata koji se odnose na područje na kojem djeluje turistička zajednica,

6. dokaz o znanju jednog stranog jezika (preslik odgovarajuće potvrde, uvjerenja, certifikata, svjedodžbe ili indeksa)

7. dokaz o poznavanju rada na osobnom računalu (preslik odgovarajuće potvrde, uvjerenja, certifikata, svjedodžbe ili indeksa ili vlastoručno potpisana izjava da poznaje rad na računalu),

8. preslik uvjerenja o položenom stručnom ispitu za rad u turističkoj zajednici (ukoliko imaju položen ispit).

Napomene:

Sve navedene isprave prilažu se prijavi u neovjerenom presliku, ali prije donošenja odluke o izboru od kandidata se može zatražiti dostava dokumentacije u izvorniku ili ovjerenom presliku, kao i drugi dokazi o ispunjavanju uvjeta iz javnog natječaja.

Turističko vijeće TZO Šestanovac zadržava pravo provjeriti putem Ministarstva pravosuđa i uprave RH postoji li zapreka za izbor i imenovanje direktora\ice iz čl. 21. st. 3. Zakona odnosno ispunjava li kandidat uvjet da mu pravomoćnom sudskom presudom ili rješenjem o prekršaju nije izrečena sigurnosna mjera ili zaštitna mjera zabrane obavljanja poslova iz područja gospodarstva, dok ta mjera traje.

U skladu s odredbama čl. 24. st. 1., 2., 3. i 4. Zakona, direktor turističke zajednice ne može biti predsjednik niti član skupštine ili turističkog vijeća niti jedne turističke zajednice (st. 1.); direktoru turističke zajednice nije dopušteno obavljanje ugostiteljske djelatnosti i pružanje usluga u turizmu, sukladno posebnom propisu, na području za koje je osnovana turistička zajednica (st. 2.); direktor turističke zajednice ne smije u svojstvu osobe ovlaštene za zastupanje turističke zajednice donositi odluke odnosno sudjelovati u donošenju odluka koje utječu na financijski ili drugi interes njegova bračnog ili izvanbračnog druga, životnog partnera sukladno posebnom propisu koji regulira životno partnerstvo osoba istog spola, djeteta ili roditelja (st. 3.); direktor turističke zajednice ne smije biti član upravnog ili nadzornog tijela trgovačkog

društva ili druge pravne osobe koja je član te turističke zajednice (st. 4.).

III. Kandidati prijavom na natječaj pristaju da se njihovi osobni podaci u potrebnom opsegu i u svrhu obrađuju od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46 EZ od 27. travnja 2016. godine (Službeni list Europske unije, L119/1).

IV. Turističko vijeće TZO Šestanovac prikupit će prijave, utvrditi pravodobnost, urednost i potpunost prijave te ispunjavaju li kandidati formalne uvjete propisane ovim natječajem. Urednom i potpunom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge koje su kandidati dužni dostaviti sukladno odredbama ovog natječaja.

Nepravodobne, nepotpune i neuredne prijave na natječaj neće se razmatrati, niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozvani na dopunu prijave.

Osobe koje podnesu nepravodobne, neuredne i/ili nepotpune prijave na natječaj ili ne ispunjavaju uvjete natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj.

Turističko vijeće zadržava pravo prema vlastitoj procjeni pozvati na razgovor kandidate koji ispunjavaju sve uvjete natječaja.

Svi kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja dužni su pristupiti razgovoru s članovima Turističkog vijeća TZO Šestanovac. Kandidat će biti obaviješten o vremenu i mjestu održavanja intervjua telefonski i e-poštom, najkasnije pet dana prije održavanja intervjua. Za kandidata koji ne pristupi razgovoru smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj. O imenovanju direktora/direktorice Turističko vijeće odlučuje između kandidata koji su zadovoljili uvjete natječaja glasovanjem na sjednici. Turističko vijeće zadržava pravo ne izvršiti izbor po raspisanom natječaju te isti poništiti bez posebnog obrazloženja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima.

V. Rok za podnošenje prijava s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja je **8 dana**, a počinje teći prvi sljedeći dan od dana objave javnog natječaja na službenim mrežnim stranicama TZO Šestanovac te na službenim mrežnim stranicama Općine Šestanovac.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se u zatvorenoj otmotnici s naznakom: »Ne otvaraj natječaj za radno mjesto direktora\direktorice«, na adresu: Turistička zajednica Općine Šestanovac, Dr. Franje Tuđmana 75, 21250 Šestanovac, isključivo preporučenom poštom, a krajnji rok za podnošenje prijava je 19. studenoga 2024., tj.

osam dana od prvoga sljedećeg dana od objave javnog natječaja na službenim stranicama TZO Šestanovac www.sestanovac.com.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni elektroničkom poštom u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o odabiru kandidata na sjednici Turističkog vijeća TZO Šestanovac.

Turistička zajednica Općine Šestanovac

Klasa: 112-03/24-0005/0015

Urbroj: 2181/1-12-24-0001 od 8. XI. 2024.
(7311)

Na temelju članka 17., 19. i 86. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19 – u daljnjem tekstu: ZSN), pročelnik Upravnog odjela za opću upravu Splitsko-dalmatinske županije raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam vježbenika u službu na određeno vrijeme od 12 mjeseci radi obavljanja vježbeničke prakse u Upravni odjel za opću upravu Splitsko-dalmatinske županije, Odsjek za opću upravu, na radno mjesto:

– **samostalni upravni referent** za udruge građana – 1 izvršitelj – vježbenik (mjesto rada: Split).

Opći uvjeti za prijam u službu su:

– punoljetnost

– hrvatsko državljanstvo

– zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Potrebno stručno znanje:

Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne ili ekonomske struke, poznavanje rada na računalu, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (12 mjeseci). U svojstvu vježbenika primaju se osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž. Vježbenički staž traje 12 mjeseci.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članka 15. i članka 16. ZSN-a.

Sukladno članku 13. stavku 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17), na javni natječaj (u daljnjem tekstu: Natječaj) mogu se prijaviti osobe obaju spolova.

Izrazi koji se koriste u Natječaju, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Za kandidate prijavljene na Natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete Natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao prijavu na Natječaj.

Na web-stranici Splitsko-dalmatinske županije (www.dalmacija.hr) naveden je opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru.

Povjerenstvo za provedbu Natječaja utvrdit će listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz Natječaja te će na istoj web-stranici i oglasnoj ploči Splitsko-dalmatinske županije objaviti vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz Natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na Natječaj, te joj se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navodi zbog kojih razloga se ne smatra kandidatom prijavljenim na Natječaj.

Urednom prijavom se smatra prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u Natječaju.

Obrazac prijave može se preuzeti na web-stranici Splitsko-dalmatinske županije (www.dalmacija.hr) koji će biti objavljen uz tekst Natječaja. U prijavi na Natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta/boravišta, broj telefona, e-adresa), naziv Upravnog odjela, radnog mjesta i mjesta rada na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na Natječaj kandidati trebaju priložiti:

- 1) životopis;
- 2) dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice)
- 3) dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome)
- 4) rješenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije (ako je kvalifikacija odnosno stručna sprema i struka stečena u inozemstvu, potrebno je priložiti rješenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije izdane od ovlaštene institucije u RH)
- 5) elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku

i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, općini rada-prebivališta te trajanju staža osiguranja, a iz koje je vidljivo da kandidat nema radnog iskustva na poslovima visoke stručne spreme odnosno da ima manje od 12 mjeseci radnog iskustva na poslovima visoke stručne spreme

6) uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak ili da nije pravomoćno osuđen za kaznena djela iz članka 15. ZSN-a (ne starije od šest mjeseci na dan isteka roka za podnošenje prijave);

7) vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSN-a (ne treba ovjeravati)

8) vlastoručno potpisanu izjavu o poznavanju rada na računalu (ne treba ovjeravati)

9) preslik svjedodžbe o položenom državnom ispitu (ako kandidat ima položen državni ispit).

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista).

Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo za potrebe provedbe Natječaja sukladno Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18) i Uredbi (EU) 2016/679.

Na temelju članka 12. Ustava Republike Hrvatske (Narodne novine broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 5/14), u Republici Hrvatskoj u službenoj je uporabi hrvatski jezik i latinično pismo. Slijedom navedenog, sva dokumentacija mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U protivnom se prijava neće smatrati urednom.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužni su u prijavi na Natječaj pozvati se na to pravo, te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i sve dokaze kojima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, u kojem slučaju imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Na temelju članka 101.-103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) i članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti dužni su dostaviti sve dokaze iz citiranih odredbi Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona

o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na Natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, dokaz da su nezaposleni te dokaz iz kojega je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) uz prijavu na Natječaj, dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te dokaz iz kojega je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kandidat dostavlja prije donošenja rješenja o prijmu. Prijave na Natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama, na adresu: Splitsko-dalmatinska županija, Vukovarska 1, 21000 Split (»Za Natječaj«).

O rezultatima Natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Splitsko-dalmatinska županija

Klasa: 112-02/24-0006/0050

Urbroj: 2181/1-12-24-0001 od 8. XI. 2024. (7312)

Na temelju članka 17. i članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19 – u daljnjem tekstu: ZSN), pročelnik Upravnog odjela za opću upravu Splitsko-dalmatinske županije raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam službenika u službu na neodređeno vrijeme u Upravni odjel za opću upravu Splitsko-dalmatinske županije:

- 1) Odsjek za opću upravu, na radno mjesto: – **viši referent za opću upravu** – 1 izvršitelj (mjesto rada: Kaštela).

Opći uvjeti za prijam u službu su:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Potrebno stručno znanje:

Sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij pravne ili ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim

poslovima, položen državni ispit te poznavanje rada na računalu.

2) Odsjek za osobna stanja građana, na radno mjesto:

– **referent – 1. vrsta – matičar** – 2 izvršitelja (mjesto rada: Matični ured Split).

Opći uvjeti za prijam u službu su:

– punoljetnost

– hrvatsko državljanstvo

– zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Potrebno stručno znanje:

Srednja stručna sprema upravne, ekonomske ili druge odgovarajuće struke ili gimnazija, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit te poznavanje rada na računalu.

3) Odsjek za osobna stanja građana, na radno mjesto:

– **referent – 1. vrsta – matičar** – 1 izvršitelj (mjesto rada: Matični ured Kaštela).

Opći uvjeti za prijam u službu su:

– punoljetnost

– hrvatsko državljanstvo

– zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Potrebno stručno znanje:

Srednja stručna sprema upravne, ekonomske ili druge odgovarajuće struke ili gimnazija, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit te poznavanje rada na računalu.

4) Odsjek za osobna stanja građana, na radno mjesto:

– **referent – 1. vrsta – matičar** – 1 izvršitelj (mjesto rada: Matični ured Omiš).

Opći uvjeti za prijam u službu su:

– punoljetnost

– hrvatsko državljanstvo

– zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Potrebno stručno znanje:

Srednja stručna sprema upravne, ekonomske ili druge odgovarajuće struke ili gimnazija, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit te poznavanje rada na računalu.

5) Odsjek za osobna stanja građana, na radno mjesto:

– **referent – 1. vrsta – matičar** – 1 izvršitelj (mjesto rada: Matični ured Trilj).

Opći uvjeti za prijam u službu su:

– punoljetnost

– hrvatsko državljanstvo

– zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Potrebno stručno znanje:

Srednja stručna sprema upravne, ekonomske ili druge odgovarajuće struke ili gimnazija, najmanje jedna godina radnog iskustva na

odgovarajućim poslovima, položen državni ispit te poznavanje rada na računalu.

U službu se može primiti i rasporediti osoba koja ima potrebno radno iskustvo, a nema položen državni ispit, pod uvjetom da ga položi u roku od godine dana od prijama u službu.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca sukladno članku 26. stavku 2. ZSN-a.

Uvjet stručnog zvanja (stupnja obrazovanja) za radno mjesto pod brojem 1) ispunjavaju i osobe koje su po prijašnjim propisima stekle višu stručnu spremu odgovarajuće struke.

Pod radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca, vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti te radno iskustvo ostvareno obavljanjem poslova u međunarodnim organizacijama na poslovima navedenog stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članka 15. i članka 16. ZSN-a.

Sukladno članku 13. stavku 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17), na javni natječaj (u daljnjem tekstu: Natječaj) mogu se prijaviti osobe obaju spolova.

Izrazi koji se koriste u Natječaju, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Za kandidate prijavljene na Natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete Natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao prijavu na Natječaj.

Na web-stranici Splitsko-dalmatinske županije (www.dalmacija.hr) naveden je opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru.

Povjerenstvo za provedbu Natječaja utvrdit će listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz Natječaja te će na istoj web-stranici i oglasnoj ploči Splitsko-dalmatinske županije objaviti vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz Natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na Natječaj, te joj se dostavlja pisana

obavijest u kojoj se navodi zbog kojih razloga se ne smatra kandidatom prijavljenim na Natječaj.

Urednom prijavom se smatra prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u Natječaju.

Obrazac prijave može se preuzeti na web-stranici Splitsko-dalmatinske županije (www.dalmacija.hr) koji će biti objavljen uz tekst Natječaja. U prijavi na Natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta/boravišta, broj telefona, e-adresa), naziv Upravnog odjela, radnog mjesta i mjesta rada na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na Natječaj kandidati trebaju priložiti:

1) životopis

2) dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice)

3) dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome za radno mjesto pod brojem 1) odnosno svjedodžbe za ostala radna mjesta)

4) rješenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije (ako je kvalifikacija odnosno stručna sprema i struka stečena u inozemstvu, potrebno je priložiti rješenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije ovlaštene institucije u RH)

5) dokaz o ukupnom radnom iskustvu i o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (poslovima više stručne spreme za radno mjesto pod brojem 1) odnosno srednje stručne spreme za ostala radna mjesta) od najmanje jedne godine (a + b):

a) elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, općini rada-prebivališta te trajanju staža osiguranja;

b) dokaz o postojanju radnog iskustva iz kojeg se nedvojbeno može utvrditi radno iskustvo na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke od najmanje jedne godine (potvrda poslodavca, ugovor o radu, rješenje o rasporedu ili slično) koji sadrži vrstu poslova, potreban stupanj stručne spreme i razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje radno iskustvo je evidentirano u elektroničkom zapisu/potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a;

6) uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak ili da nije pravomoćno osuđen za kaznena djela iz članka 15. ZSN-a (ne starije od 6 mjeseci na dan isteka roka za podnošenje prijava)

7) vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a (ne treba ovjeravati);

8) vlastoručno potpisanu izjavu o poznavanju rada na računalu (ne treba ovjeravati);

9) preslik svjedodžbe o položenom državnom ispitu (ako kandidat ima položen državni ispit).

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista).

Ako se kandidat prijavljuje na više radnih mjesta, potrebno je dostaviti prijavu sa svim traženim prilogima za svako pojedino radno mjesto.

Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo za potrebe provedbe Natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18) i Uredbi (EU) 2016/679.

Na temelju članka 12. Ustava Republike Hrvatske (Narodne novine broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 5/14), u Republici Hrvatskoj u službenoj je uporabi hrvatski jezik i latinično pismo. Slijedom navedenog, sva dokumentacija mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U protivnom se prijava neće smatrati urednom.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužni su u prijavi na Natječaj pozvati se na to pravo, te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i sve dokaze kojima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, u kojem slučaju imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Na temelju članka 101. – 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) i članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti dužni su dostaviti sve dokaze iz citiranih odredbi Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na Natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo to pravo, dokaz da su nezaposleni te dokaz iz kojega je

vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) uz prijavu na Natječaj, dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te dokaz iz kojega je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Uvjerjenje o zdravstvenoj sposobnosti kandidat dostavlja prije donošenja rješenja o prijmu.

Prijave na Natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama, na adresu: Splitsko-dalmatinska županija, Vukovarska 1, 21000 Split (»Za Natječaj«).

O rezultatima Natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Splitsko-dalmatinska županija

(7313)

Na temelju članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (NN br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), članka 40. i 41. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08, 127/19, 151/22), članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Kotoriba, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Kotoriba raspisuje

NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja.

Za ravnatelja Dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću, a koji može biti:
 - a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - c) specijalistički diplomski stručni studij ili
 - d) preddiplomski sveučilišni studij za odgojitelja ili
 - e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s prijašnjim propisima
- položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju (Narodne novine 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23)

– najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.

Na navedeno radno mjesto ne može biti imenovana osoba za čije zasnivanje radnog odnosa postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23).

Ravnatelj/ica se imenuje na mandat od pet godina, na puno radno vrijeme, a ista može biti ponovno imenovana.

Prijava na natječaj treba sadržavati:

- vlastoručno potpisan životopis s opisom dosadašnjeg rada,
- preslik dokaza o stečenoj stručnoj spremi,
- preslik dokaza o položenom stručnom ispitu,
- dokaz o državljanstvu,
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da za prijem u radni odnos ne postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23)

– dokaz o radnom iskustvu u predškolskoj ustanovi na radnom mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika: elektronički zapis, odnosno potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a,

– plan rada i strategija upravljanja Dječjim vrtićem u narednom mandatnom razdoblju.

Na javni natječaj mogu se prijaviti osobe obaju spolova, sukladno čl. 13. st. 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN broj 82/08, 69/17).

Isprave se mogu priložiti u neovjerenom presliku, a kandidat/kinja koji/a bude izabran/a u obvezi je dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju te koja je vlastoručno potpisana.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Osobe koje se prijave na natječaj izvan roka ili s nepotpunom dokumentacijom neće se smatrati kandidatom/kinjom.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema posebnim propisima, dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN broj 121/17 i 98/19) trebaju dostaviti i dokaze propisane člankom 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17

i 98/19) dostupne na stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljanje/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju.pdf>.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. U skladu s Uredbom Europske unije 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. travnja 2016. godine te Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN br. 42/18) prijavom na natječaj osoba daje privolu za prikupljanje i obradu podataka iz natječajne dokumentacije, a sve u svrhu provedbe natječaja za zapošljavanje.

Natječaj će se objaviti na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Kotoriba, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te u Narodnim novinama.

Rok za podnošenje prijava je **15 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Rok za podnošenje prijave na natječaj traje od 13. 11. 2024. do 27. 11. 2024. godine.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se u zatvorenoj omotnici na adresu: Dječji vrtić Kotoriba, Ignaca Svetomartinskog 1, 40329 Kotoriba, s naznakom: »Za natječaj – ravnatelj«.

Urednom prijavom smatra se pravovremena prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

O rezultatima natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni/e o izboru u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Upravno vijeće pridržava pravo da ne prihvati niti jednu prijavu ako smatra da niti jedna prijava ne udovoljava uvjetima natječaja.

Dječji vrtić Kotoriba

Klasa: 112-01/24-01/ 11

Urbroj: 2125-1-15-24-01 od 13. XI. 2024.
(7314)

Na temelju članka 126. stavaka 1. – 3. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine

broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14 – RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) i članka 66. Statuta Osnovne škole dr. Ante Starčević Pazarište Klanac, Školski odbor Osnovne škole dr. Ante Starčević Pazarište Klanac raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice.

Ravnatelj/ica školske ustanove mora ispunjavati nužne sljedeće uvjete u skladu s člankom 126. stavkom 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi:

1. završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:
 - a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - c) specijalistički diplomski stručni studij
 - d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

2. uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, 3. najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Osim osobe koja je završila neki od studija iz točke 1. natječaja, ravnatelj/ica osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelja kojim se stječe 240 ECTS bodova.

Iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete iz točke 1. ili točke 2. ovog natječaja, može biti ravnatelj osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine broj 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 i 76/05).

Dodatne kompetencije koje se vrednuju u postupku imenovanja ravnatelja škole su poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima. Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina.

Uz vlastoručno potpisanu pisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

- životopis
- diplomu, odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi.

Kandidat koji je stekao inozemnu obrazovnu kvalifikaciju dužan je priložiti rješenje nadležnog tijela o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije za obavljanje određene regulirane profesije u Republici Hrvatskoj.

– dokaz o državljanstvu

– dokaz o položenom stručnom ispitu ili dokaz da je osoba oslobođena obveze polaganja stručnog ispita na temelju članka 157. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

– dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne stariji od 30 dana od objave natječaja)

– potvrda poslodavca o vrsti i trajanju poslova u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojeg najmanje 5 godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama

– uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 8 dana od objave natječaja)

– dokaz o obavljanju poslova ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju na temelju stavka 3. članka 126. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (odluke o imenovanju)

– program rada za mandatno razdoblje.

Sukladno članku 70. Statuta Osnovne škole dr. Ante Starčević Pazarište Klanac, dodatne kompetencije dokazuju se na sljedeći način:

1. poznavanje stranog jezika dokazuje se preslikom indeksa o završenom kolegiju stranog jezika, diplomom odnosno drugom ispravom o završenom studiju stranog jezika, uvjerenjem odnosno potvrdom ili drugom ispravom škole stranih jezika odnosno druge ovlaštene ustanove ili pravne osobe za edukaciju stranog jezika o završenom stranom jeziku te razini odnosno stupnju

2. osnovne digitalne vještine dokazuju se potvrdom odnosno uvjerenjem ili drugom ispravom institucije, ustanove ili ovlaštene pravne osobe za edukaciju u području informacijskih znanosti o završenoj edukaciji stjecanja digitalnih vještina, odnosno diplomom ili drugom ispravom o završenom studiju iz područja informacijskih znanosti

3. iskustvo rada na projektima dokazuje se potvrdom, uvjerenjem ili drugom ispravom o radu na projektima.

Svi navedeni dokazi dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Na natječaj se pod jednakim uvjetima mogu javiti osobe obaju spolova sukladno članku 13.

Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 68/17).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužni su u prijavi pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu popisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji su objavljeni i mogu se pronaći na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati. Rok za podnošenje prijave kandidata je **8 dana** od objave natječaja.

Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama Osnovne škole dr. Ante Starčević Pazarište Klanac <https://os-astarcevic-klanac.hr/oglasna-ploca/#natjecaji> i u Narodnim novinama.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Prijavom na natječaj osoba daje izričitu privolu za prikupljanje i obradu podataka iz natječajne dokumentacije, a sve u svrhu provedbe natječajnog postupka za imenovanje ravnatelja/ice i rezultata natječaja u skladu s važećim propisima o zaštiti osobnih podataka. Prijave na natječaj dostavljaju se s potrebnom dokumentacijom u izvorniku ili ovjerenom presliku osobno u tajništvo Osnovne škole dr. Ante Starčević Pazarište Klanac, ili preporučenom pošiljkom na adresu: Osnovna škola dr. Ante Starčević Pazarište Klanac, Klanac 3, 53212 Klanac, u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Natječaj za ravnatelja/icu – ne otvarati«.

**Osnovna škola dr. Ante Starčević
Pazarište Klanac**

Urbroj: 2170/01-62-02-02/01-24-1 od 13. XI. 2024. (7316)

Na temelju članka 25. Statuta Centra za rehabilitaciju Rijeka od 24. 1. 2024., ravnateljica Centra za rehabilitaciju Rijeka raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto

1. zdravstveni radnik u sustavu socijalne skrbi – medicinska sestra/tehničar – 2 izvršitelja (m/ž), na neodređeno puno radno vrijeme

2. pomoćni radnik u sustavu s posebnim uvjetima rada – pratitelj – 1 izvršitelj (m/ž), na neodređeno puno radno vrijeme.

Cjelovit tekst javnog natječaja (prijave s priložima i dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja) dostupan je na oglasnoj ploči Centra i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te na mrežnoj stranici Centra na adresi: <http://www.czrr.hr/dokumenti/natjecaji-2/>.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama. Pisane prijave na natječaj s obveznim priložima podnose se poštom ili osobno na adresu Centra, s naznakom »Natječaj za zasnivanje radnog odnosa«. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni na isti način i u istom roku.

Centar za rehabilitaciju Rijeka

Klasa: 112-03/24-01/28

Urbroj: 2170-1-43-04-24-1 od 11. XI. 2024. (7317)

Sveučilište u Rijeci, Tehnički fakultet raspisuje

NATJEČAJ

za izbor jednog suradnika na suradničko radno mjesto **viši asistent**, u radnom odnosu na određeno vrijeme s punim radnim vremenom, za znanstveno područje tehničke znanosti, znanstveno polje računarstvo za rad u Zavodu za računarstvo.

Pisanoj prijavi na natječaj se prilaže:

1. životopis
2. diploma
3. popis radova i relevantne radove
4. identifikacijska isprava.

Kandidati na natječaju moraju ispunjavati uvjete za suradnička radna mjesta propisane Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN br. 119/22).

Probni rad je šest mjeseci.

Na natječaj pod jednakim uvjetima mogu se prijaviti osobe obaju spolova. Pojmovi koji imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Kandidati kojima hrvatski jezik nije materinji jezik moraju priložiti dokaz o poznavanju hrvatskog jezika (razina B2) prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike. Kandidati koji su stekli obrazovanje izvan Republike Hrvatske, moraju dostaviti obrazloženo mišljenje nadležne agencije o inozemnoj obrazovnoj kvalifikaciji.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema posebnim propisima, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti svu potrebnu dokumentaciju predviđenu posebnim propisom, a kojom dokazuje svoje pravo prednosti.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17., 98/19., 84/21, 156/23.), dužan je uz prijavu na natječaj priložiti svu potrebnu dokumentaciju predviđenu člankom 103. predmetnog zakona, prema popisu na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju po Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), dužan je uz prijavu na natječaj priložiti svu potrebnu dokumentaciju predviđenu člankom 49. predmetnog zakona, prema popisu na

poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20doka-za%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Prijavom na natječaj, kandidati natječaja su izričito suglasni da Tehnički fakultet, Sveučilišta u Rijeci kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno važećim pozitivnim pravnim propisima.

Prijave se podnose najkasnije u roku od **30 dana** od raspisivanja natječaja u Narodnim novinama.

Prijave na natječaj i traženi prilozi u skeniranom obliku dostavljaju se isključivo elektroničkom poštom, u PDF-formatu na adresu: pisarnica@riteh.uniri.hr.

Fakultet pridržava pravo provesti testiranje kandidata, a o čemu će kandidati koji su predali pravovremene i potpune prijave na natječaj biti naknadno obaviješteni.

Kandidati koji se ne odazovu razgovoru pred povjerenstvom i/ili testiranju gube status kandidata i mogućnost sudjelovanja u daljnjem kvalifikacijskom postupku.

Fakultet pridržava pravo poništiti natječaj i ne izabrati ni jednog kandidata bez posebnog obrazloženja.

Nepotpune, nepravovremene te prijave koje ne udovoljavaju formalnim uvjetima natječaja neće se razmatrati.

Obavijest o ishodu natječajnog postupka će biti objavljena čim završi natječajnog postupka na: www.riteh.uniri.hr

**Sveučilište u Rijeci
Tehnički fakultet**

Klasa: 112-01/24-01/1

Urbroj: 238-1-01-24-2 od 11. XI. 2024.
(7318)

Na temelju članka 25. Statuta Kulturnog centra Bedenica od 31. 10. 2024. godine i članka 8. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, načinu rada i sistematizaciji radnih mjesta Kulturnog centra Bedenica od 31. listopada 2024. godine, privremeni ravnatelj Kulturnog centra Bedenica raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za radno mjesto

– **domar** – 1 izvršitelj, na neodređeno puno radno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Za radno mjesto domara može se javiti osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- srednja stručna sprema
- vozačka dozvola B-kategorije

– poznavanje rada na strojevima na motorni benzinski pogon za održavanje hortikulture,

– ima preciznost, marljivost i samostalnost u radu.

Domar obavlja sljedeće poslove:

- nabavlja potrošni materijal za potrebe čišćenja, reprezentacije, reklame i izložbi
- organizira i raspoređuje dnevni i tjedni raspored radnog vremena čistača prema zahtjevima programa u KC Bedenica
- predlaže mjere za tehnička poboljšanja, popravke manjih kvarova, nabavu sitnog inventara i potrošnog materijala za tehničke potrebe

– prema potrebi pomaže kod postave izložbi, scenografije na pozornici ili vanjskim prostorima

- brine i odgovara za povjerena mu osnovna sredstva, inventar i materijal kojim radi
- po potrebi obavlja kurirske poslove
- obavlja i druge poslove u dogovoru s ravnateljem KC Bedenica.

Na natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova. U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela/telefona te po mogućnosti elektroničku adresu) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz vlastoručno potpisano prijavu kandidati su obvezni priložiti:

- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik)
- dokaz o posjedovanju vozačke dozvole B-kategorije,
- vlastoručno potpisani životopis s opisom dosadašnjeg rada.

Natječajna dokumentacija se prilaže u elektroničkom zapisu ili preslici.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN broj 121/17 i 98/19) uz prijavu na natječaja dužan je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze iz članka 103. citiranog Zakona, dostupne na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Za osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete iz javnog natječaja i stekle su status kandidata prijavljenog na javni natječaj bit će proveden intervju. Ako kandidat ne pristupi intervjuu,

smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava sukladni su Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu, načinu rada i sistematizaciji radnih mjesta Kulturnog centra Bedenica od 31. listopada 2024. godine.

Prijave na natječaj s obveznom dokumentacijom dostavljaju se preporučenom poštom na adresu: Kulturni centar Bedenica, natječaj za radno mjesto domar – »Ne otvaraj« Bedenica 111A, 10381 Bedenica.

Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave. Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, niti će biti pozvana na njihovu dopunu.

Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo u svrhu provedbe javnog natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679.

O vremenu provedbe intervjua kandidati će biti obaviješteni u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave na natječaj.

Općina Bedenica

Klasa: 112-01/24-01/1

Urbroj: 238-1-01-24-2 od 11. XI. 2024
(7319)

Na temelju članka 25. Statuta Kulturnog centra Bedenica od 31. 10. 2024. godine, i članka 8. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, načinu rada i sistematizaciji radnih mjesta Kulturnog centra Bedenica od 31. listopada 2024. godine, privremeni ravnatelj Kulturnog centra Bedenica raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za radno mjesto **odgojitelj predškolske djece** – 1 izvršitelj, na neodređeno puno radno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca. Za radno mjesto odgojitelja predškolske djece može se javiti osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- ima završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s tim izjednačeni studij
- odlikuje se stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima
- ima pet godina radnog staža u propisanoj vrsti i stupnju obrazovanja iz stavka 1 – podstavka 1. ovoga članka

– protiv koje se ne vodi kazneni postupak što se dokazuje uvjerenjem pribavljenim od nadležnog suda ili sustavom e-Građani, koje ne smije biti starije od 15 dana od podnošenja prijave odgojitelja predškolske djece obavlja sljedeće poslove:

- radi na poslovima njege, odgoja i naobrazbe, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci
- razvija higijenske navike djece, njihove spoznajne i motoričke sposobnosti
- pomaže u zadovoljenju individualnih potreba djeteta u tjelesnom, spoznajnom, kreativnom, emocionalnom i socijalnom razvoju
- planira i provodi programe poludnevnog i cjelodnevnog boravak djece u igraonici
- obavlja i druge poslove u dogovoru s ravnateljem KC Bedenica.

Na natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova. U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela/telefona te po mogućnosti elektroničku adresu) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu kandidati su obvezni priložiti:

- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik)
- dokaz o radnom stažu (elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne stariji od tri mjeseca),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 15 dana)

– vlastoručno potpisani životopis s opisom dosadašnjeg rada.

Natječajna dokumentacija se prilaže u elektroničkom zapisu ili preslici.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN broj 121/17 i 98/19) uz prijavu na natječaja dužan je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze iz članka 103. citiranog Zakona, dostupne na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Za osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete iz javnog natječaja i stekle su status kandidata prijavljenog na javni natječaj bit će proveden intervju. Ako kandidat ne pristupi intervjuu,

smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava sukladni su Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu, načinu rada i sistematizaciji radnih mjesta Kulturnog centra Bedenica od 31. listopada 2024. godine.

Prijave na natječaj s obveznom dokumentacijom dostavljaju se preporučenom poštom na adresu: Kulturni centar Bedenica, natječaj za radno mjesto odgojitelj predškolske djece – »Ne otvaraj«, Bedenica 111A, 10381 Bedenica. Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave. Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, niti će biti pozvana na dopunu istih.

Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo u svrhu provedbe javnog natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679

O vremenu provedbe intervjua kandidati će biti obaviješteni u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave na natječaj.

Općina Bedenica

Klasa: 112-01/24-01/1

Urbroj: 238-1-01-24-2 od 11. XI. 2024. (7320)

Na temelju članka 25. Statuta Kulturnog centra Bedenica od 31. 10. 2024. godine, i članka 8. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, načinu rada i sistematizaciji radnih mjesta Kulturnog centra Bedenica od 31. listopada 2024. godine, privremeni ravnatelj Kulturnog centra Bedenica raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za radno mjesto **administrativni referent** – 1 izvršitelj, na neodređeno puno radno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Za radno mjesto administrativnog referenta može se javiti osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- srednja stručna sprema općeg smjera,
- najmanje jedna godina radnog iskustva,
- znanje rada na osobnom računalu,
- posjeduje komunikacijske vještine i ima izraženu odgovornost, marljivost i samostalnost u radu,

– protiv koje se ne vodi kazneni postupak što se dokazuje uvjerenjem pribavljenim od nadležnog suda ili sustavom e-Građani, koje

ne smije biti starije od 15 dana od podnošenja prijave.

Administrativni referent obavlja sljedeće poslove:

- administrativno-tehničke (tajničke) poslove za potrebe ravnatelja, organizatore programa i sve druge poslove prijemne kancelarije
- zaprimanje i slanje pošte
- vođenje uredskog poslovanja
- poslove na zaštiti i obradi gradiva u pismohrani
- vodi i čuva zapisnike Upravnog vijeća KC Bedenica
- službenik je za informiranje
- realizira organizirani posjet filmskih projekcija
- uređuje objavu službene dokumentacije
- vodi evidenciju putnih radnih listova
- brine o nabavi uredskog potrošnog materijala
- umnožavanje materijala za potrebe KC Bedenica
- obavlja i druge poslove u dogovoru s ravnateljem KC Bedenica.

Na natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela/telefona te po mogućnosti elektroničku adresu) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu kandidati su obvezni priložiti:

- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslika)
- dokaz o radnom stažu (elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne stariji od tri mjeseca),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 15 dana)

– vlastoručno potpisani životopis s opisom dosadašnjeg rada,

– dokaz o poznavanju rada na računalu (svjedodžba, potvrda, izjava i slično).

Natječajna dokumentacija se prilaže u elektroničkom zapisu ili preslici.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN broj 121/17 i 98/19) uz prijavu na natječaja dužan je pri-

ložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze iz članka 103. citiranog Zakona, dostupne na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> Za osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete iz javnog natječaja i stekle su status kandidata prijavljenog na javni natječaj bit će proveden intervju. Ako kandidat ne pristupi intervjuu, smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava sukladni su Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu, načinu rada i sistematizaciji radnih mjesta Kulturnog centra Bedenica od 31. listopada 2024. godine.

Prijave na natječaj s obveznom dokumentacijom dostavljaju se preporučenom poštom na adresu: Kulturni centar Bedenica.

Natječaj za radno mjesto administrativni referent – »Ne otvaraj«, Bedenica 111A, 10381 Bedenica.

Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave. Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, niti će biti pozvana na dopunu istih.

Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo u svrhu provedbe javnog natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679.

O vremenu provedbe intervjua kandidati će biti obaviješteni u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijava na natječaj.

Općina Bedenica

Klasa: 112-01-24-01/1

Urbroj: 238-1-01-24-2 od 11. XI. 2024. (7321)

Na temelju članka 38., 40 i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) i članka 26. i 27. Statuta Kulturnog centra Bedenica od 31. 10. 2024. godine, Upravno vijeće Kulturnog centra Bedenica raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja Kulturnog centra Bedenica – 1 izvršitelj, na nepuno radno vrijeme od 8 sati mjesečno.

Za ravnatelja Centra može se imenovati osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

– ima završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučili-

šni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačeni studij

– odlikuje se stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima

– ima pet godina radnog staža u propisanoj vrsti i stupnju obrazovanja iz stavka 1., podstavka 1. ovoga članka

– protiv koje se ne vodi kazneni postupak što se dokazuje uvjerenjem pribavljenim od nadležnog suda ili sustavom e-Građani, koje ne smije biti starije od 15 dana od podnošenja prijave

– ima četverogodišnji plan i program rada.

Ravnatelj ne može biti osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva. Ravnatelj upravlja KC-om Bedenica te obavlja i sljedeće poslove:

– predstavlja i zastupa KC Bedenica u pravnom prometu te u svim postupcima pred sudovima i javnopravnim tijelima

– poduzima sve pravne radnje u ime i za račun KC Bedenica

– odgovara za zakonitost rada KC Bedenica

– organizira i vodi rad i poslovanje KC Bedenica

– vodi stručan rad KC Bedenica i odgovara za njega

– predlaže Upravnom vijeću godišnji program rada i razvitka KC Bedenica

– predlaže Upravnom vijeću usvajanje prijedloga financijskog plana, u skladu sa Zakonom o proračunu

– usvojeni prijedlog financijskog plana dostavlja nadležnom upravnom odjelu Osnivača

– predlaže Upravnom vijeću usvajanje prijedloga polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana, u skladu sa Zakonom o proračunu

– izrađuje i predaje financijske izvještaje u skladu s propisima kojima je uređeno predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna

– provodi odluke Upravnog vijeća

– predlaže Upravnom vijeću druge opće akte

– donosi opće akte KC Bedenica, osim onih koje donosi neko drugo tijelo sukladno Statutu i zakonu

– podnosi Upravnom vijeću, Osnivaču i drugim nadležnim tijelima izvješće o radu i poslovanju KC Bedenica

– donosi plan nabave

– u ime KC Bedenica sklapa pravne poslove o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretne i nematerijalne imovine, o uslugama i ulaganjima te nabavi pojedinačne vrijednosti do 9.290,60 eura (bez PDV-a), a preko 9.290,60 eura (bez PDV-a) prema prethodnoj odluci Upravnog vijeća uz prethodnu suglasnost Osnivača

– daje pisanu punomoć drugoj osobi za zastupanje KC Bedenica u pravnom prometu

– donosi odluke o popisu imovine, potraživanja i obveza KC Bedenica

– donosi odluke o imenovanju članova povjerenstva i radnih skupina

– imenuje voditelje ustrojbenih jedinica

– određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije KC Bedenica

– nakon provedenog javnog natječaja odlučuje o zasnivanju radnog odnosa radnika

– odlučuje o pravima i obvezama radnika iz radnog odnosa, o prestanku radnog odnosa

– osigurava pravodobnu pripremu i stručnu obradu svih materijala koji se razmatraju na sjednicama Upravnog vijeća KC Bedenica

– obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i drugim općim aktima KC Bedenica.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Ravnatelj se imenuje na temelju predloženog četverogodišnjeg programa rada i razvoja Kulturnog centra Bedenica.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja na četiri godine.

Ista osoba može ponovno biti imenovana ravnateljem Kulturnog centra Bedenica.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela/telefona te po mogućnosti elektroničku adresu) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu kandidati su obvezni priložiti:

– dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslika)

– dokaz o radnom stažu (elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne stariji od tri mjeseca),

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 15 dana)

– vlastoručno potpisani životopis s opisom dosadašnjeg rada,

– vlastoručno potpisani prijedlog četverogodišnjeg programa rada i razvoja Kulturnog centra Bedenica.

Natječajna dokumentacija se prilaže u elektroničkom zapisu ili preslici.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata

i članovima njihovih obitelji (NN broj 121/17 i 98/19) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze iz članka 103. citiranog Zakona, dostupne na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava sukladni su Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu, načinu rada i sistematizaciji radnih mjesta Kulturnog centra Bedenica od 31. listopada 2024. godine.

Prijave na natječaj s obveznom dokumentacijom dostavljaju se preporučenom poštom na adresu: Kulturni centar Bedenica.

Natječaj za ravnatelja – »Ne otvaraj«, Bedenica 111A, 10381 Bedenica.

Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave. Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, niti će biti pozvana na dopunu istih.

Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo u svrhu provedbe javnog natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679.

O izboru ravnatelja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava na natječaj.

Općina Bedenica

Klasa: 112-01/24-01/1

Urbroj: 238-1-01-24-1 od 13. XI. 2024. (7322)

Na temelju članka 17., 19. i 116. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19 – u daljnjem tekstu: ZSN), pročelnica Jedinственог управног одјела Опćине Bedenica raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na radno mjesto

– **namještenik – komunalni radnik – grobar** u Jedinственом управном одјелу Опćине Bedenica – 1 izvršitelj (m/ž), na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca. Osobe prijavljene na javni natječaj moraju ispunjavati opće i posebne uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. ZSN-a.

Opći uvjeti za prijam u službu su:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,

– zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Posebni uvjeti za prijam u službu su:

- niža stručna sprema ili osnovna škola.
 - vozačka dozvola B-kategorije
 - poznavanje rada na strojevima na motorni benzinski pogon za održavanje hortikulture.
- U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a.

Na natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova, a izrazi koji se koriste u ovom natječaju za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na natječaj podnositelj prijave koji se poziva na pravo prednosti dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu kojim se dokazuje postojanje prava prednosti na koje se poziva. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21) i članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog testiranja kandidata i provedenog intervjua s istima, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i dokazao ga.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnosioca prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela/telefona te po mogućnosti elektroničku adresu) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- dokaz o stručnoj spremi (preslik svjedodžbe)
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnosioca prijave ne vodi kazneni postupak (ne

starije od šest mjeseci od zadnjeg dana roka za podnošenje prijave)

– vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoji zapreka za prijam u službu iz članka 15. i 16. ZSN-a.

– preslik vozačke dozvole B-kategorije

– vlastoručno potpisanu izjavu o poznavanju rada na strojevima na motorni benzinski pogon za održavanje hortikulture.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo u svrhu provedbe javnog natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz ovog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj i takvoj osobi dostavlja se pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na javni natječaj. Osoba kojoj je dostavljena takva obavijest nema pravo podnošenja pravnog lijeka protiv obavijesti. Prijave na natječaj podnose se u roku od **30 dana** od objave u Narodnim novinama na adresu: Općina Bedenica, Bedenica 112, 10381 Bedenica, s naznakom: »Za javni natječaj za prijam namještenika: komunalni radnik – grobar«.

Za osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete iz javnog natječaja i stekle su status kandidata prijavljenog na javni natječaj bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Na službenoj web-stranici Općine Bedenica www.bedenica.hr bit će naveden opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, kao i podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru.

Na web-stranici Općine Bedenica www.bedenica.hr i oglasnoj ploči bit će objavljeno vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Kandidati će biti obaviješteni o rezultatima javnog natječaja u zakonskom roku, i to najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava, dostavom rješenja o prij-

mu u službu izabranog kandidata ili dostavom odluke o poništenju natječaja.

Nakon raspisanog javnog natječaja i provedenog cjelokupnog postupka ne mora se izabrati ni jedan kandidat i u tom se slučaju donosi odluka o poništenju javnog natječaja. Protiv odluke o poništenju natječaja nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova.

Općina Bedenica

Klasa: 112-02/24-01/26

Urbroj: 2133-01-01/01-24-7 od 11. XI. 2024. (7323)

Na temelju članka 24. stavak 5. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19), službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnice Upravnog odjela za graditeljstvo i okoliš Karlovačke županije donosi

ODLUKU O PONIŠTENJU JAVNOG NATJEČAJA

za prijam u službu.

Članak 1.

Poništava se javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš Karlovačke županije – Odsjek za prostorno uređenje i graditeljstvo klasa: 112-02/24-01/26, urbroj: 2133-01-01/01-24-1 od 23. 10. 2024. godine na radno mjesto samostalni upravni referent za prostorno uređenje i graditeljstvo – izdvojeno mjesto rada Ozalj (1 izvršitelj/izvršiteljica) objavljen u Narodnim novinama broj 124/2024, kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje – Područni ured Karlovac i na službenoj web-stranici Karlovačke županije www.kazup.hr 25. 10. 2024. godine.

Članak 2.

Protiv ove Odluke nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Narodnim novinama, na mrežnoj stranici Karlovačke županije www.kazup.hr i na oglasnoj ploči Karlovačke županije.

Karlovačka županija

Klasa: 112-02/24-01/27

Urbroj: 2133-01-01/01-24-8 od 11. XI. 2024. (7324)

Na temelju članka 24. stavak 5. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19), službenica ovlaštena za privremeno obavljanje

poslova pročelnice Upravnog odjela za graditeljstvo i okoliš Karlovačke županije donosi

ODLUKU O PONIŠTENJU JAVNOG NATJEČAJA

za prijam u službu.

Članak 1.

Poništava se javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš Karlovačke županije – Odsjek za prostorno uređenje i graditeljstvo klasa: 112-02/24-01/27, urbroj: 2133-01-01/01-24-1 od 23. 10. 2024. godine na radno mjesto referent za prostorno uređenje i graditeljstvo – izdvojeno mjesto rada Ogulin (1 izvršitelj/izvršiteljica) objavljen u Narodnim novinama broj 124/2024, kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje – Područni ured Karlovac i na službenoj web-stranici Karlovačke županije www.kazup.hr 25. 10. 2024. godine.

Članak 2.

Protiv ove Odluke nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Narodnim novinama, na mrežnoj stranici Karlovačke županije www.kazup.hr i na oglasnoj ploči Karlovačke županije.

Karlovačka županija

(7325)

Na temelju članka 23. Statuta Zavoda za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije i na temelju članka 24. Temelnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama (NN br. 29/24) ravnateljica raspisuje

NATJEČAJ

za prijam u radni odnos

1. na neodređeno vrijeme **spremačica i pralja** (NKV, KV, SSS) – 1 izvršitelj (m/ž).

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis
 - presliku domovnice
 - dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik diplome/svjedodžbe)
 - elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
 - uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne stariji od mjesec dana).
- Rok za podnošenje prijave za natječaj je **8 dana** od objave ovog natječaja u Narodnim novinama. Prijava na natječaj s potrebnim dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja podnosi se na adresu: Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije, Zvonarska 57, 32100

Vinkovci, u zatvorenoj kuverti s naznakom: »Za natječaj za radno mjesto spremačice i pralje«.

Cjelovit tekst natječaja može se pogledati na web-stranici Zavoda za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije <https://www.zzjz-vsz.hr/dokumenti/natjecaji.html>.

Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije

(7326)

Sveučilište u Zagrebu, Agronomski fakultet, Svetošimunska cesta 25, Zagreb raspisuje

NATJEČAJ

za izbor:

1. na suradničko radno mjesto – **asistent**, u znanstvenom području: biotehničke znanosti, znanstveno polje: poljoprivreda, na određeno vrijeme od šest godina, u punom radnom vremenu u Zavodu za marketing i inovacije u agrobiznisu, Odsjek za agrarnu ekonomiku i informatiku, u okviru HRZZ projekta »Razvoj karijera mladih istraživača – izborazba novih doktora znanosti (NPOO-DOK-2023-10) – istraživački projekt »Promoting stakeholder adherence to Mediterranean Diet on Campus through menu interventions and social marketing strategies-MedDietMenus4Campus iz PRIMA programa« – 1 izvršitelj.

Kandidati/kinje, uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa, trebaju ispunjavati uvjete utvrđene Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN br. 119/22) i Statutom Sveučilišta u Zagrebu Agronomskog fakulteta.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu, kandidati/kinje su dužni priložiti:

- životopis,
 - dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslik diplome o stečenoj stručnoj spremi koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje ili rješenja/mišljenja Agencije za znanost i visoko obrazovanje ako se radi o inozemnoj obrazovnoj kvalifikaciji),
 - dokaz o državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice ili domovnice)
 - potpisanu izjavu – izričiti pristanak da se obavijest o rezultatu natječaja objavi na internetskoj stranici Fakulteta.
 - kandidati/kinje moraju dostaviti i dopunsku ispravu o studiju ili odgovarajući prijepis ocjena.
- Također, kandidati/kinje trebaju dostaviti i dokaze o ispunjavanju dodatnih uvjeta natječaja. Dodatni kriteriji za radno mjesto:
- završen sveučilišni diplomski ili integrirani studij iz područja biotehničkih, društvenih ili prirodnih znanosti

- ekonomska i statistička znanja
- iskustvo u primjeni ekonometrijskih metoda i modela
- sudjelovanje u znanstvenoistraživačkom radu, objavljeni radovi, izlaganja na znanstvenim konferencijama.

Sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova (Narodne novine br. 82/08, 125/11, 20/12, 138/12, 69/17) na javni natječaj, pod ravnopravnim uvjetima, mogu se javiti osobe obaju spolova.

Kandidatom/kinjom prijavljenim/om na javni natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravodobnu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve osobne podatke, vlastoručno potpisanu prijavu i privitke navedene u natječaju.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti: naziv radnog mjesta iz natječaja za koje se prijavljuje, osobne podatke kandidata/kinje: ime i prezime, datum rođenja, adresu stanovanja, broj telefona, po mogućnosti elektroničku adresu.

Kandidat/kinja koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno:

- članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19 i 84/21);
- članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19);

– članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN broj 84/21);

– članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužan/a se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale pristupnike samo pod jednakim uvjetima. Kandidat/kinja koji se poziva u prijavi na natječaj na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, uz prijavu na javni natječaj dužan/a je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20doka-za%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidat/kinja koji se u prijavi poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na javni natječaj dužan/a je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta,

priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo navedeno pravo te dokaz o tome na koji način mu je prestao radni odnos. Kandidat/kinja koji se u prijavi poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Sveučilište u Zagrebu, Agronomski fakultet dostavlja podatke kandidata/kinja obrađuje u skladu s odredbama pozitivnih propisa koji uređuju zaštitu osobnih podataka. Dostavljeni podaci obrađivat će se u svrhu provođenja natječaja za prijam u radni odnos i u druge svrhe se neće koristiti.

Na kandidate/kinje se primjenjuje probni rad prema odredbama Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama.

Kandidati/kinje koji zadovoljavaju tražene uvjete bit će po potrebi pozvani na razgovor i /ili testiranje putem e-adrese koju iskažu u prijavi. Nepravodobne i nepotpune prijave, neće se razmatrati.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se za sve točke natječaja u roku od **30 dana**, od objave natječaja u Narodnim novinama.

Prijave s dokumentacijom podnose isključivo elektroničkom poštom na e-adresu: pisarnica@agr.hr.

O rezultatima izbora prijavljeni kandidati/kinje bit će obaviješteni u roku od 8 dana od donošenja odluke o izboru objavom na internetskoj stranici <https://www.agr.unizg.hr/>.

**Sveučilište u Zagrebu
Agronomski fakultet**

Klasa: 112-02/24-01/4

Urbroj: 238-28-03-24-2 od 11. XI. 2024.
(7328)

Na temelju članka 17. i članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08; 61/11; 4/18; 112/19); u nastavku teksta ZSNLPS) pročelnica Jedinственог управног одјела Опćине Stupnik raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinствени управни одјел Опćине Stupnik na radno mjesto:

– **referent za komunalnu naknadu** – 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Osim općih uvjeta za prijam u službu propisanih člankom 12. ZSNLPS-a (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima) kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- srednja stručna sprema – ekonomske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu.

Na javni natječaj mogu se ravnopravno prijaviti osobe obaju spolova, a riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Natjecati mogu se i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od prijma u službu.

U službu ne može biti primljena osoba kod koje postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Za prijam u službu osobe koja je strani državljanin ili osobe bez državljanstva, uz ispunjavanje uvjeta propisanih posebnim zakonom potrebno je prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose.

Uz prijavu kandidati su dužni (u izvorniku ili neovjerenom presliku) priložiti:

- životopis
- dokaz o državljanstvu (osobna iskaznica, putovnica, vojna iskaznica ili domovnica) odnosno za osobe sa stranim državljanstvom ili osobe bez državljanstva dokaz o ispunjavanju uvjeta propisanih posebnim zakonom i prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose)
- dokaz o stručnoj spremi (isprava o stečenom stupnju obrazovanja)

– uvjerenje o neprovođenju kaznenog postupka (ne starije od tri mjeseca)

– vlastoručno potpisana izjava kandidata o nepostojanju zapreka iz članaka 15. i 16. ZSNLPS (izjavu nije potrebno ovjeravati)

– dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima

– potrebno je dostaviti dokumente navedene u točkama a) i b),

a) elektronički zapis ili potvrda s podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od 1 mjesec) i

b) dokaz o radnom iskustvu ostvaren na odgovarajućim poslovima u trajanju najmanje od 1 godine (ugovor o radu, rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca) koji sadrži vrstu poslova i razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je radno iskustvo evidentirano u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje traženo pod oznakom a),

– dokaz o položenom državnom ispitu, ako je položen,

– dokaz o poznavanju rada na računalu (potvrda, svjedodžba, certifikat i sl. ili vlastoručno potpisana izjava o toj činjenici) – nije potrebno ovjeravati.

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog lista, rodnog lista i sl.).

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima smatra se radno iskustvo ostvareno na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke.

Dokumenti (isprave) se prilažu u neovjerenom presliku, a izabrani kandidat dužan je prije donošenja rješenja o prijmu u službu dostaviti na uvid izvornike dokumenata priloženih uz prijavu.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti prilikom zapošljavanja, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta propisanih posebnim zakonom, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo. Također je dužan dostaviti dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno čl. 101. Zakona o hrvatskim braniteljima, uz prijavu na natječaj dužan je dostaviti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja i dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima. Dokazi su dostupni na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz

javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

Uvjerjenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat prije donošenja rješenja o prijmu.

Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi provjeri, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

U uputama i obavijestima kandidatima bit će naveden opis poslova i podaci o plaći te podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, a ista će se objaviti na oglasnoj ploči Općine Stupnik i na web-stranici Općine Stupnik (www.stupnik.hr).

Na navedenoj web-stranici te na oglasnoj ploči unutar Općine Stupnik bit će objavljeno vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Osobni podaci kandidata obrađivat će se sukladno Zakonu o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine 42/18) i Općoj uredbi o zaštiti podataka.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama na adresu: Općina Stupnik, Gornjostupnička 33, 10255 Gornji Stupnik, s oznakom »Za natječaj – za prijam u službu za komunalnu naknadu«.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Općina Stupnik

Klasa: 640-01/24-01/58

Urbroj: 251-70-05-24-7 od 11. XI. 2024. (7330)

Sveučilište u Zagrebu, Rudarsko-geološko-naftni fakultet, Zagreb, Pierottijeva 6

NATJEČAJ

za izbor:

– Jednog izvršitelja/icu na znanstveno-nastavno radno mjesto – **docent**, u znanstvenom području tehničke znanosti, polje: rudarstvo, nafta i geološko inženjerstvo, grana: naftno rudarstvo, na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu na Zavodu za naftno-plinsko inženjerstvo i energetiku RGN fakulteta. Uvjeti:

Na natječaj se, pod ravnopravnim uvjetima, imaju pravo javiti osobe obaju spolova.

Pristupnici na natječaj, uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa, trebaju ispunjavati uvjete propisane Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN br. 119/2022) te imati završen diplomski sveučilišni studij Naftno rudarstvo i akademski

stupanj doktora znanosti iz znanstvenog područja: tehničke znanosti, polje: rudarstvo, nafta i geološko inženjerstvo, grana: naftno Rudarstvo.

Prijavi na natječaj prilaže se: životopis, dokaz o državljanstvu, za strane državljane dokaz o poznavanju hrvatskog jezika, preslik diplome, dokaz o stečenom akademskom stupnju, odluku o prethodnom izboru u znanstveno zvanje (ako su birani), izvješće o znanstvenoj, nastavnoj i stručnoj djelatnosti uz odgovarajuće dokaze, popis i separate radova, potvrdu o indeksiranosti i citiranosti radova te potvrdu o institucijskom istraživanju kvalitete nastavnog rada.

Pristupnici koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, obvezni su u prijavi na natječaj, pozvati se na to pravo te priložiti sve dokaze koje posebni propisi propisuju za ostvarivanje tog prava. Takvi pristupnici ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale pristupnike, samo pod jednakim uvjetima.

Za pristupnike koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17), popis dokaza potreban za ostvarivanje tog prava dostupan je na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Nepotpune i nepravovremeno podnesene prijave neće se razmatrati.

S kandidatima koji ispunjavaju uvjete natječaja provest će se razgovor.

O rezultatima natječaja svi kandidati bit će obavješteni putem e-pošte, pod uvjetom da su za ovakav način dostavljanja obavijesti ispunjeni tehnički uvjeti.

Prijave na natječaj podnose se u roku od **30 dana** od objave u Narodnim novinama, na elektroničku adresu: kadrovska@rgn.hr. Podnošenjem prijave na natječaj, pristupnici su izričito suglasni da RGNF kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka.

Sveučilište u Zagrebu Rudarsko-geološko-naftni fakultet

Klasa: 024-07/24-01/1

Urbroj: 2170-1-12-00-24-43 od 11. XI. 2024. (7337)

Na temelju članaka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19 – dalje u tekstu: Zakon), pročelnica Upravnog odjela za komunalni sustav i promet, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u upravna tijela Grada Rijeke

1. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SU-STAV I PROMET

– **viši savjetnik za pravne poslove** (1 izvršitelj/ica) – na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- položen državni ispit.

2. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SU-STAV I PROMET

Odsjek za plan, razvoj i gradnju infrastrukture i promet

Pododsjek za plan, razvoj i gradnju infrastrukture, na radno mjesto

– **voditelj pododsjeka za plan, razvoj i gradnju infrastrukture** (1 izvršitelj/ica) – na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca.

Stručni uvjeti:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske, arhitektonske struke ili druge tehničke struke
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- položen državni ispit.

3. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SU-STAV I PROMET

Odsjek za komunalno redarstvo

– **referent – komunalni redar** (1 izvršitelj/ica) – na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema građevinske, sanitarne ili druge tehničke ili društvene struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- položen državni ispit.

Natjecati mogu se i kandidati koji su prema ranijim propisima stekli visoku stručnu spremu odgovarajuće struke (za radna mjesta pod rednim brojem 1. i 2.).

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni ispit uz obvezu da ispit polože u zakonskom roku.

Osim stručnih uvjeta za prijam u službu, kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu utvrđene člankom 12. Za-

kona (punoljetnost, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima te hrvatsko državljanstvo).

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona. Na javni natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova.

Izrazi koji se koriste u ovom tekstu javnog natječaja, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Osoba koja se u prijavi pozove na to pravo obvezna je priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je određeno to pravo.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti i dokaze iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na sljedećoj poveznici: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti i dokaze iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na sljedećoj poveznici: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/8 i 32/20), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti i dokaz o invaliditetu (javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom) te akt iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji su dostavili potpune prijave na javni natječaj i koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti,

smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru objavit će se na web-stranici (www.rijeka.hr) i oglasnoj ploči Grada Rijeke (prizemlje Titov trg 3).

Na istoj web-stranici i oglasnoj ploči bit će objavljeno i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, i to najmanje pet dana prije održavanja provjere. Uz prijavu na javni natječaj, kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice ili osobne iskaznice)
- dokaz o stručnoj spremi: preslik diplome o visokoj stručnoj spremi (za radna mjesta pod rednim brojem 1. i 2.) odnosno preslik svjedodžbe o srednjoj stručnoj spremi (za radno mjesto pod rednim brojem 3.); kandidati koji su stručnu spremu stekli u inozemstvu trebaju priložiti rješenje o nostrifikaciji odnosno priznavanju inozemne kvalifikacije iz kojega je vidljivo koji je to stupanj i razina obrazovanja i s kojim je stupnjem odnosno razinom obrazovanja to u Republici Hrvatskoj izjednačeno
- preslik svjedodžbe o položenom državnom ispitu (ukoliko kandidati imaju položen državni ispit)
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu (ispis elektroničkog zapisa o radnom pravnom statusu ili e-radna knjižica koja se vodi pri Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje) koji između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu i trajanju staža osiguranja (ne starije od mjesec dana)
- dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje četiri godine (za radna mjesta pod rednim brojem 1. i 2.) odnosno jedne godine (za radno mjesto pod rednim brojem 1.); dokaz treba sadržavati vrstu poslova koju je kandidat obavljao, vrstu stručne spreme tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (preslik ugovora, rješenja ili potvrde poslodavca), a koje je evidentirano u elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje;
- uvjerenje suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od tri mjeseca);
- vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u

lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (izjavu nije potrebno ovjeravati).

Uvjerjenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu. Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Grad Rijeka, Upravni odjel za opće poslove, Odsjek za ljudske resurse, 51000 Rijeka, Trpimirova 2. Prijave se mogu dostaviti i osobno u pisarnicu Grada Rijeke na adresi Titov trg 3.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom javnom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj i njezina se prijava neće razmatrati. Osobi koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, dostavit će se o tome pisana obavijest. O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Grad Rijeka

(7341)

Sveučilište u Zadru raspisuje

NATJEČAJ

Raspisuje se natječaj za prijam u radni odnos zaposlenika na radno mjesto:

– **suradnik na projektu**, na određeno vrijeme, dok traje projekt, s punim radnim vremenom.

Pristupnici moraju ispunjavati propisane uvjete i to:

– završena srednja stručna sprema (SSS) informatičkog ili tehničkog smjera; ili završen prijediplomski sveučilišni ili stručni studij iz područja društvenih, humanističkih ili tehničkih znanosti

– dobro poznavanje jednog svjetskog jezika (prednost engleski jezik)

– dobro poznavanje rada na računalu, uključujući korištenje operativnih sustava (Windows, Linux ili MacOS) na korisničkoj razini te iskustvo s alatima za uredsko poslovanje i izradu izvještaja

– radno iskustvo: nije važno

– probni rad: dva mjeseca.

Opis poslova: sudjelovanje u provođenju istraživanja korisničkog iskustva (UX), uključujući postavljanje uređaja, pripremu materijala i bilježenje povratnih informacija od ispitanika, asistencija i testiranje funkcionalnosti prototipa u fazi eksperimentalnog razvoja uz identifikaciju problema s upotrebljivošću, te

tehnička podrška istraživačkom timu tijekom laboratorijskih i terenskih istraživanja, priprema prezentacija temeljenih na prikupljenim podacima u suradnji s istraživačkim timom, vođenje evidencije, administracija istraživačkih aktivnosti u laboratoriju, zakazivanje intervjua, održavanje opreme, te priprema i vođenje dokumentacije vezano za istraživanje, aktivno sudjelovanje u timskim sastancima istraživačkog i projektnog tima te pružanje podrške u provedbi istraživanja i praćenju rezultata.

Prednost će imati kandidati koji su stekli iskustvo ili kompetencije u istraživanju korisničkog sustava (UX), dizajnu korisničkih sučelja (UI), razvoju web i mobilnih aplikacija, te temama vezanim za interakciju čovjek-računalo, kao i kandidati s iskustvom u postavljanju i provođenju istraživanja, uključujući primjenu različitih metoda, kao što su npr. intervjui, upitnici, eksperimentalna istraživanja, istraživanje tržišta ili analiza konkurencije.

Uz prijavu za natječaj kandidati su dužni dostaviti:

- životopis iz kojeg je vidljivo da kandidat zadovoljava uvjete natječaja,
- dokaz o stručnoj spremi/preslik diplome,
- dokaz o državljanstvu,
- potvrda ili elektronički zapis HZMO-a o radnopravnom statusu (e radna knjižica), ne starija od dana natječaja,
- dokaz o samostalnom korištenju engleskog jezika (certificirana potvrda).

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Mjesto rada je u Zadru.

Obrazac prijave za nenastavna radna mjesta može se preuzeti na stranici <https://www.unizd.hr/o-nama/ustrojstvo/rektorat/odjela-kadrovske-poslove/obraci>.

Za kandidate prijavljene na natječaj, a koji ispunjavaju formalne uvjete može se provesti provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta i intervjui.

Ako kandidati ne pristupe testiranju i razgovoru, bez obzira na razloge, smatrat će se da su odustali od prijave na natječaj.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom.

Pristupnici koji se pozivaju na pravo prednosti sukladno posebnom zakonu moraju već u prijavi priložiti svu posebnim zakonom propisanu dokumentaciju, odnosno dokaze u svrhu ostvarivanja prednosti pri zapošljavanju u kojem slučaju imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji mogu ostvariti pravo prednosti kod prijema u javnu službu prema članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03 i 148/13), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine 157/13 i 152/14), dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo, te imaju pravo prednosti u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na javni natječaj dužni su priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Pristupnici su dužni dostaviti elektroničku adresu radi nesmetane korespondencije u svrhu pravovremenog i nesmetanog odvijanja postupka provođenja natječaja. Kandidati su dužni pratiti svoju elektroničku poštu i odgovoriti na sve primljene e-poruke.

Priložena natječajna dokumentacija se ne vraća.

Sveučilište može poništiti natječaj bez navođenja razloga.

Podnošenjem prijave na natječaj pristupnik daje prvolu Sveučilištu u Zadru, kao voditelju zbirke osobnih podataka za prikupljanje, obradu i korištenje osobnih podataka navedenih u prijavi za natječaj te dokumentaciji dostavljenoj kao prilog prijavi, a u svrhu provođenja natječajnog postupka i odabira kandidata u skladu s odredbama Uredbe EU 2016/679.

Odabrani kandidat prije zasnivanja radnog odnosa mora dostaviti izvornike ili ovjerene kopije traženih dokumenata na uvid.

Prijave na natječaj dostaviti na adresu: Sveučilište u Zadru, 23000 Zadar, M. Pavlinovića 1. Sveučilište može poništiti javni natječaj bez navođenja razloga.

O rezultatima natječaja, kandidati će biti obaviješteni u roku od 8 dana od provedenog postupka izbora kandidata objavom odluke o prijemu na mrežnim stranicama Sveučilišta pod rubrikom »Natječaji«.

Rok prijave za natječaj teče **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Sveučilište u Zadru

Klasa: 112-01/24-01/11

Urbroj: 2186-1-08/1-24-3 od 11. XI. 2024.
(7342)

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj

i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19), pročelnik Upravnog odjela financije, proračun i javnu nabavu Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: pročelnik) raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Upravni odjel financije, proračun i javnu nabavu Grada Varaždina

A) vježenika na određeno vrijeme u trajanju vježeničkog staža, radi osposobljavanja za službu i obavljanja vježeničke prakse (vježenički staž) na radnom mjestu:

1. viši stručni referent za obračun plaća i naknada – 1 izvršitelj (m/ž).

Posebni stručni uvjeti:

– sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij iz područja društvenih znanosti – polje: ekonomija, informacijske i komunikacijske znanosti, – poznavanje rada na računalu.

B) na neodređeno vrijeme uz probni rad od tri mjeseca na radno mjesto:

2. viši savjetnik za javnu nabavu – 1 izvršitelj (m/ž).

Potrebni stručni uvjeti:

– sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih znanosti – polje: ekonomija, pravo ili informacijske i komunikacijske znanosti, – najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

– važeći certifikat iz područja javne nabave, – položen državni ispit,

– poznavanje rada na računalu.

Osim navedenih posebnih uvjeta kandidati za sva radna mjesta moraju ispunjavati i sljedeće opće uvjete za prijam u službu:

– punoljetnost,

– hrvatsko državljanstvo,

– zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se osoba prima.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17) na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Za radno mjesto pod rednim brojem 1. natjecati se mogu osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vreme-

na određenog za vježenički staž. Služba se zasniva na određeno vrijeme u trajanju vježeničkog staža (12 mjeseci).

Za radno mjesto pod rednim brojem 2. natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni ispit, uz obvezu da ga polože u zakonskom roku.

Na natječaj se prijavljuje podnošenjem prijave. U prijavi na natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati. Primjerak obrasca prijave na natječaj može se naći na internetskoj stranici Grada Varaždina. Kandidati koji se natječu za više radnih mjesta dužni su za svako radno mjesto podnijeti posebnu prijavu. Uz svaku prijavu dužni su priložiti traženu dokumentaciju.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti isključivo čitke i pregledne preslike dokumenata, koje ne moraju biti ovjerene:

1. životopis,

2. dokaz o hrvatskom državljanstvu, sukladno članku 29. stavku 1. Zakona o hrvatskom državljanstvu – važeća osobna iskaznica, vojna iskaznica, putovnica ili domovnica odnosno elektronički zapis iz knjige državljana,

3. dokaz o stečenoj odgovarajućoj stručnoj spremi i struci (diploma, uvjerenje, potvrda, svjedodžba) – kandidati koji su stručnu spremu stekli u inozemstvu trebaju priložiti i rješenje o nostrifikaciji, odnosno priznavanju inozemne kvalifikacije iz kojega je vidljiv stupanj obrazovanja i razina obrazovanja odnosno s kojim je stupnjem i razinom obrazovanja to izjednačeno u Republici Hrvatskoj,

4. dokaz o ukupnom radnom iskustvu – elektronički zapis (e-radna knjižica) izdan od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje odnosno potvrda izdana od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od 1 mjeseca), koji za radno mjesto pod rednim brojem 2. mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu i trajanju staža osiguranja,

5. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju propisanom za pojedino radno mjesto (ugovor o radu, potvrda poslodavca, rješenje o rasporedu i sl.) koji sadrži vrstu posla i vremenska razdoblja u kojima je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je evidentirano u Elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – za radno mjesto pod rednim brojem 2.

Napomena: iz priloženih dokaza mora biti vidljivo da je kandidat radio na odgovarajućim poslovima, odnosno u stručnoj spremi i struci koja je uvjet za radno mjesto na koje

se prijavljuje sukladno članku 13. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi,

6. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od mjesec dana),

7. vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (izjavu nije potrebno ovjeravati) – obrazac izjave dostupan je na internetskoj stranici Grada Varaždina,

8. uvjerenje o položenom državnom ispitu, ako ga je podnositelj prijave položio – za radno mjesto pod rednim brojem 2.

U slučaju da kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista i sl.). Ako se dostavlja dokumentacija koja nije na hrvatskom jeziku, potrebno je dostaviti ovjereni prijevod na hrvatski jezik.

Preslike dokumenata priloženih prijavi su natječajna dokumentacija koja postaje sastavni dio službenog spisa Grada Varaždina i neće se vraćati. Iznimno, podnositelj prijave može zatražiti povrat natječajne dokumentacije te isto osobno preuzeti u Gradu Varaždinu.

Osoba koja prema posebnim propisima ostvaruje pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo te o istome priložiti dokaze sukladno posebnim propisima kojima je uređeno to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) ima prednost pod jednakim uvjetima prema utvrđenom redoslijedu iz stavka 1. navedenog članka, ako ispunjava uvjete propisane člankom 103. i 104. Zakona, te uvjete iz ovog javnog natječaja. Prema članku 103. stavku 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji upućujemo na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju.

U slučaju kad se podnositelj prijave poziva na pravo prednosti, obavezan je, uz ostalo, dostaviti i dokaz o srodstvu s osobom Na temelju koje se poziva na pravo prednosti (rodni list).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93,

58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 92/14 i 98/19), uz prijavu na natječaj, dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužan je uz prijavu na natječaj, osim priloženih dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravovremenu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja. Urednom prijavom smatra se potpuna prijava, odnosno prijava koja sadrži sve navedene podatke i priloge iz natječaja. Nepravodobne i neuredne prijave neće se razmatrati. Osobe koje ne podnesu pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj te će o tome biti obaviještene pisanom obavijesti koja će se dostaviti na e-adresu podnositelja navedenu u prijavi.

Za ocjenu ispunjavaju li podnositelji prijave uvjete naznačene u natječaju, mjerodavan je posljednji dan roka za podnošenje prijave na natječaj.

Za kandidata koji dostavi prijavu s traženim dokazima u kojima se nalaze osobni podaci smatra se da je dobrovoljno pristao da se osobni podaci koriste i obrađuju u postupku natječaja. Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo u svrhu provedbe natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679. Kandidati podnošenjem prijave daju svoju suglasnost Gradu Varaždinu da osobne podatke prikuplja, obrađuje i pohranjuje u svrhu provedbe natječaja te ih može koristiti u svrhu izrade rješenja o prijmu u službu i rješenja o rasporedu na radno mjesto, kontaktiranju, objave na internetskim stranicama, oglasnoj ploči te izvršiti slobodan prijenos osobnih podataka kandidata nadležnim tijelima kada je to nužno za izvršenje i provedbu predmetnog natječaja. S kandidatima prijavljenim na natječaj provest će se testiranje i intervju radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja,

smatra se da je povukao prijavu na natječaj i više se ne smatra kandidatom.

Uvjerjenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu. Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava natječajem, sadržaj i način na koji će se testirati kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na službenoj internetskoj stranici Grada Varaždina <https://varazdin.hr/natjecaji/javni-natjecaji-zaposljavanje-postupci-tijeku/>.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije testiranja na istoj internetskoj stranici i na oglasnoj ploči u prizemlju zgrade gradske uprave Grada Varaždina, Varaždin, Trg kralja Tomislava 1. Prijave s potrebnom dokumentacijom podnose se u roku od **10 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Prijave se dostavljaju poštom (preporučeno) ili neposredno u pisarnicu Grada u propisanom uredovnom radnom vremenu na adresu: Grad Varaždin, 42000 Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, u zatvorenim omotnicama s naznakom: »Ne otvaraj – natječaj za prijem u službu u UO za financije, proračun i javnu nabavu – navesti redni broj iz natječaja i točan naziv radnog mjesta za koje se prijava podnosi«. O rezultatima izbora prijavljeni kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku, najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave. Po raspisanom natječaju ne mora se obaviti izbor te se donosi odluka o poništenju natječaja. Protiv odluke o poništenju natječaja nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova.

Grad Varaždin

Klasa: 112-01/24-01/12

Urbroj: 2186-1-05/1-24-3 od 11. XI. 2024.
(7343)

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19), pročelnik Upravnog odjela gradnju i komunalno gospodarstvo Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: pročelnik) raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Upravni odjel gradnju i komunalno gospodarstvo Grada Varaždina
A) vježbenika na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža, radi osposobljavanja za službu i obavljanja vježbeničke prakse (vježbenički staž) na radnom mjestu:

1. samostalni upravni referent za javna davanja – 1 izvršitelj (m/ž).

Posebni stručni uvjeti:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvenih znanosti
- polje: ekonomija ili pravo,
- poznavanje rada na računalu.

2. stručni referent za e-Nekretnine – 1 izvršitelj (m/ž).

Posebni stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema gimnazijskog obrazovnog programa ili druga četverogodišnja strukovna škola obrazovnog sektora: ekonomija trgovina i poslovna administracija ili sektora: graditeljstvo i geodezija,
- poznavanje rada na računalu.

B) na neodređeno vrijeme uz probni rad od tri mjeseca na radno mjesto:

3. viši stručni savjetnik za izgradnju i održavanje objekata i komunalne infrastrukture – 1 izvršitelj (m/ž).

Potrebni stručni uvjeti:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja tehničkih znanosti – polje: građevinarstvo ili polje: arhitektura i urbanizam,
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

4. savjetnik za održavanje objekata i komunalne infrastrukture – 1 izvršitelj (m/ž).

Potrebni stručni uvjeti:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja tehničkih znanosti – polje: građevinarstvo ili strojarstvo,
- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

5. viši stručni suradnik za urbanizam – 1 izvršitelj (m/ž).

Potrebni stručni uvjeti:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja tehničkih znanosti – polje: arhitektura i urbanizam,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit,
- poznavanje rada na računalu i osnovno poznavanje rada u CAD alatima.

6. viši stručni suradnik za zaštitu okoliša – 1 izvršitelj (m/ž).

Potrebni stručni uvjeti:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja tehničkih znanosti – polje građevinarstvo ili polje: interdisciplinarnе tehničke znanosti – grana: inženjerstvo okoliša,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

7. viši stručni suradnik za graditeljstvo – 2 izvršitelja (m/ž).

Potrebni stručni uvjeti:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja tehničkih znanosti – polje: građevinarstvo ili polje: arhitektura odnosno područja društvenih znanosti – grana: javna uprava,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

8. komunalno-prometni redar – 1 izvršitelj (m/ž)

Potrebni stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema gimnazijskog obrazovnog programa ili druga četverogodišnja strukovna škola obrazovnog sektora: ekonomija, trgovina i poslovna administracija ili sektora: geologija, rudarstvo, nafta i kemijska tehnologija odnosno sektora: elektrotehnika i računarstvo ili strojarstvo, brodogradnja i metalurgija,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen vozački ispit B-kategorije,
- položen državni ispit,
- poznavanje rada na računalu,
- završen program osposobljavanja.

Osim navedenih posebnih uvjeta, kandidati za sva radna mjesta moraju ispunjavati i sljedeće opće uvjete za prijam u službu:

- punoljetnost,
 - hrvatsko državljanstvo,
 - zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se osoba prima.
- Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17), na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.
- U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Za radno mjesto pod rednim brojem 1. i 2. natjecati se mogu osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena određenog za vježbenički staž. Služba se zasniva na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža (12 mjeseci).

Za radna mjesta pod rednim brojem od 3. do 8. natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni ispit, uz obvezu da ga polože u zakonskom roku.

Na natječaj se prijavljuje podnošenjem prijave. U prijavi na natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati. Primjerak obrasca prijave na natječaj može se naći na internetskoj stranici Grada Varaždina. Kandidati koji se natječu za više radnih mjesta dužni su za svako radno mjesto podnijeti posebnu prijavu. Uz svaku prijavu dužni su priložiti traženu dokumentaciju.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti isključivo čitke i pregledne preslike dokumenata, koja ne moraju biti ovjereni:

1. životopis,
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu, sukladno članku 29. stavku 1. Zakona o hrvatskom državljanstvu – važeća osobna iskaznica, vojna iskaznica, putovnica ili domovnica odnosno elektronički zapis iz knjige državljana,
3. dokaz o stečenoj odgovarajućoj stručnoj spremi i struci (diploma, uvjerenje, potvrda, svjedodžba) – kandidati koji su stručnu spremu stekli u inozemstvu trebaju priložiti i rješenje o nostrifikaciji, odnosno priznavanju inozemne kvalifikacije iz kojega je vidljiv stupanj obrazovanja i razina obrazovanja, odnosno s kojim je stupnjem i razinom obrazovanja to izjednačeno u Republici Hrvatskoj,
4. dokaz o ukupnom radnom iskustvu – elektronički zapis (e-radna knjižica) izdan od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje odnosno potvrda izdana od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od 1 mjeseca), koji za radna mjesta pod rednim brojevima od 3. do 8. mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu i trajanju staža osiguranja,
5. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju propisanom za pojedino radno mjesto (ugovor o radu, potvrda poslodavca, rješenje o rasporedu i sl.) koji sadrži vrstu posla i vremenska razdoblja u kojima je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je evidentirano u elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – za radna mjesta pod rednim brojevima od 3. do 8.,

Napomena: iz priloženih dokaza mora biti vidljivo da je kandidat radio na odgovarajućim poslovima, odnosno na stručnoj spremi i struci koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje sukladno članku 13. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi,

6. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od 1 mjeseca),

7. vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (izjavu nije potrebno ovjeravati) – obrazac izjave dostupan je na internetskoj stranici Grada Varaždina,

8. uvjerenje o položenom državnom ispitu, ako ga je podnositelj prijave položio – za radna mjesta pod rednim brojevima od 3. do 8.

U slučaju da kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista i sl.). Ako se dostavlja dokumentacija koja nije na hrvatskom jeziku, potrebno je dostaviti ovjereni prijevod na hrvatski jezik.

Preslici dokumenata priloženih prijavi su natječajna dokumentacija koja postaje sastavni dio službenog spisa Grada Varaždina i neće se vraćati. Iznimno, podnositelj prijave može zatražiti povrat natječajne dokumentacije te isto osobno preuzeti u Gradu Varaždinu.

Osoba koja prema posebnim propisima ostvaruje pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo te o istome priložiti dokaze sukladno posebnim propisima kojima je uređeno to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) ima prednost pod jednakim uvjetima prema utvrđenom redoslijedu iz stavka 1. navedenog članka, ako ispunjava uvjete propisane člankom 103. i 104. Zakona, te uvjete iz ovog javnog natječaja. Prema članku 103. stavku 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji upućujemo na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zapostljavanje-843/843>, na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju.

U slučaju kad se podnositelj prijave poziva na pravo prednosti, obavezan je, uz ostalo, dostaviti i dokaz o srodstvu s osobom Na temelju koje se poziva na pravo prednosti (rodni list).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 92/14 i 98/19), uz prijavu na natječaj, dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužan je uz prijavu na natječaj, osim priloženih dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravovremenu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja. Urednom prijavom smatra se potpuna prijava, odnosno prijava koja sadrži sve navedene podatke i priloge iz natječaja. Nepravodobne i neuredne prijave neće se razmatrati. Osobe koje ne podnesu pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj te će o tome biti obaviještene pisanom obavijesti koja će se dostaviti na e-adresu podnositelja navedenu u prijavi.

Za ocjenu ispunjavaju li podnositelji prijave uvjete naznačene u natječaju, mjerodavan je posljednji dan roka za podnošenje prijave na natječaj.

Za kandidata koji dostavi prijavu s traženim dokazima u kojima se nalaze osobni podaci smatra se da je dobrovoljno pristao da se osobni podaci koriste i obrađuju u postupku natječaja. Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo u svrhu provedbe natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679. Kandidati podnošenjem prijave daju svoju suglasnost Gradu Varaždinu da osobne podatke prikuplja, obrađuje i pohranjuje u svrhu provedbe natječaja te ih može koristiti u svrhu izrade rješenja o prijmu u službu i rješenja o rasporedu na radno mjesto, kontaktiranja, objave na internetskim stranicama, oglasnoj ploči te izvršiti slobodan prijenos osobnih podataka kandidata nadležnim tijelima kada je to nužno za izvršenje i provedbu predmetnog natječaja. S kandidatima prijavljenim na natječaj provest će se testiranje i intervju radi provjere znanja

i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na natječaj i više se ne smatra kandidatom.

Uvjerjenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu. Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava natječajem, sadržaj i način na koji će se testirati kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na službenoj internetskoj stranici Grada Varaždina <https://varazdin.hr/natjecaji/javni-natjecaji-zaposljavanje-postupci-tijeku/>.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije testiranja na istoj internetskoj stranici i na oglasnoj ploči u prizemlju zgrade gradske uprave Grada Varaždina, Varaždin, Trg kralja Tomislava 1. Prijave s potrebnom dokumentacijom podnose se u roku **10 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Prijave se dostavljaju poštom (preporučeno) ili neposredno u pisarnicu Grada u propisanom uredovnom radnom vremenu na adresu: Grad Varaždin, 42000 Varaždin, Trg kralja Tomislava 1, u zatvorenim omotnicama s naznakom: »Ne otvaraj – natječaj za prijem u službu u UO za gradnju i komunalno gospodarstvo – navesti redni broj iz natječaja i točan naziv radnog mjesta za koje se prijava podnosi«.

O rezultatima izbora prijavljeni kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku, najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave. Po raspisanom natječaju ne mora se obaviti izbor te se donosi odluka o poništenju natječaja. Protiv odluke o poništenju natječaja nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova.

Grad Varaždin

(7345)

Sveučilište u Zadru objavljuje

PONIŠTENJE DIJELA NATJEČAJA

objavljenog u Narodnim novinama broj 116 od 9. listopada 2024., na mrežnoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje dana 10. listopada 2024. te na mrežnim stranicama Sveučilišta u Zadru, 3. listopada 2024., u dijelu koji se odnosi na radno mjesto br. 2 informatički suradnik – radno mjesto I. vrste – informatički suradnik u informatičkoj službi, na neodređeno vrijeme, s punim radnim vremenom.

Sveučilište u Zadru

Klasa: 112-02/24-01/53

Urbroj: 2149-10-24-01 od 11. XI. 2024.
(7346)

Na temelju članka 126. stavaka 1. – 3. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14-RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) i članka 58. Statuta Osnovne škole Hinka Juhna Podgorač, Podgorač, Školski odbor Osnovne škole Hinka Juhna Podgorač, Podgorač raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Hinka Juhna Podgorač, Podgorač.

Ravnatelj/ica školske ustanove mora ispunjavati sljedeće nužne uvjete u skladu s člankom 126. stavkom 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi:

1) završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

- sveučilišni diplomski studij ili
 - integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - specijalistički diplomski stručni studij,
 - položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.
- 2) uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
- 3) najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od kojih najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Osim osobe koja je završila neki od studija navedenih u članku 126. stavka 1. podstavka 1. točke 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ravnatelj/ica osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova.

Iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete iz članka 126. stavka 1. podstavka 1. točke 1. ili stavka 2. navedenog članka Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi može biti ravnatelj/ica osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja/icu obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine broj 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 i 76/05).

Uz prijavu na natječaj kandidat je uz potrebnu dokumentaciju dužan dostaviti program rada za mandatno razdoblje.

Ravnatelj škole mora ispunjavati i uvjete propisane člankom 39. stavkom 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22).

Uz pisanu prijavu na natječaj, koja mora biti vlastoručno potpisana, kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

- životopis
- diplomu odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- dokaz o državljanstvu
- dokaz o položenom stručnom ispitu ako su radni odnos zasnovali nakon 12. ožujka 1994. godine, odnosno dokaz da kandidat natječaja nije bio dužan položiti stručni ispit sukladno članku 157. stavak 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od dana objave natječaja)
- dokaz o radnom iskustvu u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje (potvrda poslodavca o vrsti i trajanju radnog odnosa)
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak za kaznena djela za koje postoji zapreka za zasnivanje radnog odnosa sukladno članku 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od dana objave natječaja)
- program rada za mandatno razdoblje,
- iznimno, osobe koje se kandidiraju na temelju stavka 3. članka 126. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, obvezne su dostaviti dokaz o obavljanju poslova ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu (odluke o imenovanju, ugovori o radu ili potvrde školske ustanove).
- Dodatne kompetencije koje se vrednuju sukladno odredbama Statuta škole su poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.
- Kandidati nisu obvezni imati dodatne kompetencije, ali u tom slučaju ne ostvaruju dodatne bodove.
- Dodatne kompetencije dokazuju se na sljedeći način:
- poznavanje stranog jezika – (uvjerenje, certifikat, potvrda, svjedodžba ili druga isprava o pohađanju obrazovanja stranih jezika ili izvršenom testiranju znanja stranog jezika od ovlaštene ustanove, preslik indeksa ili potvrda visokog učilišta o položenom kolegiju stranog

jezika, svjedodžba o završenom studiju stranog jezika ili druga isprava)

– osnovne digitalne vještine – (uvjerenje, certifikat, potvrda, svjedodžba ili druga isprava o pohađanju obrazovanja, izvršenom testiranju znanja ili završenom studiju)

– iskustvo rada na projektima kao voditelj, odgovorna osoba u pravnoj osobi nositelju ili partneru u projektu, koordinator ili član projektnog tima (potvrda ili isprava o sudjelovanju u provedbi pojedinih projekata). Dokazi o dodatnim kompetencijama dostavljaju se u originalu ili ovjerenom presliku.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//>

dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf.

Na natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova. Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina.

Rok za podnošenje prijava je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama i mrežnim stranicama Osnovne škole Hinka Juhna Podgorač, Podgorač.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se preporučenom pošiljkom ili osobno u tajništvo škole u zatvorenoj omotnici s naznakom »Prijava na natječaj za imenovanje ravnatelja – ne otvarati« na adresu: Osnovna škola Hinka Juhna Podgorač, Podgorač, Hinka Juhna 8, 31433 Podgorač. Kandidatom za ravnatelja/icu škole u natječajnom postupku smatra se osoba koja je podnijela urednu i pravovremenu prijavu na natječaj zajedno sa svim prilogima te koja ispunjava uvjete natječaja.

Urednom prijavom smatra se samo prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od četrdeset i pet dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Prijavom na natječaj kandidat daju privolu za prikupljanje, obradu, objavu i čuvanje osobnih podataka u svrhu provođenja postupka imenovanja ravnatelja škole.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Osnovna škola
Hinka Juhna, Podgorač**

Klasa: 112-01/24-01/01

Urbroj: 2170-1-40-02-04-24-23 od 12. XI. 2024. (7347)

Na temelju odluke Fakultetskog vijeća Građevinski fakultet u Rijeci, raspisuje

NATJEČAJ

za izbor na radna mjesta

1. jednog nastavnika na znanstveno-nastavno radno mjesto I. vrste – **redoviti profesor**, za znanstveno područje tehničke znanosti, znanstveno polje temeljne tehničke znanosti, na Katedri za tehničku mehaniku, na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu.

2. jednog nastavnika na znanstveno-nastavno radno mjesto I. vrste – **redoviti profesor**, za znanstveno područje tehničke znanosti, znanstveno polje građevinarstvo, na Katedri

za hidrotehniku, na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu.

3. jednog nastavnika na znanstveno-nastavno radno mjesto I. vrste – **docent**, za znanstveno područje tehničke znanosti, znanstveno polje građevinarstvo, na Katedri za organizaciju i tehnologiju građenja, na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu.

Uvjeti pod točkama 1., 2. i 3.: Kandidati za izbor moraju ispunjavati uvjete propisane Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine br. 119/2022, članci 39., 40. i 119.). Od pristupnika se očekuje izvođenje nastave na hrvatskom jeziku. Prijavi na natječaj za radna mjesta pod točkama 1., 2. i 3., potrebno je priložiti:

– životopis s opisom nastavnog, znanstvenog i stručnog rada, a strani državljani i dokaz o poznavanju hrvatskog jezika, dokaz o završenom studiju i akademskom stupnju (priložiti potvrđnicu ili uvjerenje o provedenoj nostrifikaciji ako je akademski stupanj postignut izvan Republike Hrvatske), popis znanstvenih i stručnih radova te separate radova, eventualne nagrade i priznanja i drugo relevantno za natječaj. Pristupnici kojima hrvatski jezik nije materinji moraju priložiti i dokaz o poznavanju hrvatskog jezika, razina (C1) prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike.

Rok za podnošenje prijave za radna mjesta pod točkama 1., 2. i 3. je **30 dana** od objave u Narodnim novinama. Prijave i dokazi o ispunjavanju kriterija s potrebnom dokumentacijom podnose se u elektroničkom obliku Službi za pravne, kadrovske i opće poslove Građevinskog fakulteta u Rijeci, na e-adresu: robert.brusnjak@uniri.hr.

Urednom prijavom smatra se vlastoručno potpisana prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osobe koje nisu podnijele pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj.

Pravo podnošenja prijave na natječaj imaju ravnopravno osobe obaja spolova. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati. Fakultet zadržava pravo da prije donošenja odluke o izboru, s kandidatima koji podnesu pravovremene i uredne prijave te ispunjavaju formalne uvjete ovog natječaja, provede provjeru znanja i vještina testiranjem i/ili intervjuom. O eventualnom održavanju testiranja i/ili intervju kandidati će biti pravodobno obaviješteni. Ako kandidat ne pristupi eventualnoj provjeri, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj. Fakultet zadržava pravo da ne izvrši izbor nijednog kandidata na predmetni natječaj.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102., stavaka 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/2017, 98/19), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN broj 33/92, 57/92 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN broj 157/13., 152/14. i 39/18.) dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, uz prijavu na javni natječaj, dužan/a je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinc/Zapo%C5%A1ljavanje/Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo to pravo, te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka br. 2016/679 i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine br. 42/18.), svi dokumenti dostavljeni na natječaj poslani su slobodnom voljom

kandidata te se smatra da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka, a koji će se obrađivati isključivo u svrhu poviđenja natječajnog postupka.

**Sveučilište u Rijeci
Građevinski fakultet**

(7350)

Na temelju Odluke Upravnog vijeća Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, klasa: 007-03/24-15/3, urbroj: 117-15-24-5 od 24. travnja 2024., klasa: 007-03/24-15/4, urbroj: 117-15-24-7 od 24. lipnja 2024., klasa: 007-03/24-15/6, urbroj: 117-15-24-5 od 19. rujna 2024., klasa: 007-03/24-15/7, urbroj: 117-15-24-8 od 30. listopada 2024., suglasnosti Ministarstva zdravstva: klasa: 100-01/24-03/139, urbroj: 534-03-3-1/8-24-11 od 26. lipnja 2024., klasa: 100-01/24-03/139, urbroj: 534-03-3-1/6-24-17 od 5. rujna 2024., klasa: 100-01/24-03/139, urbroj: 534-03-3-1/6-24-21 od 30. rujna 2024., klasa: 100-01/24-03/139, urbroj: 534-03-3-1/6-24-20 od 30. rujna 2024., klasa: 100-01/24-03/139, urbroj: 534-03-3-1/5-24-28 od 6. studenoga 2024., Hrvatski zavod za javno zdravstvo, Rockefellerova 7, Zagreb, objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

I. za prijam u radni odnos za radna mjesta na neodređeno vrijeme:

1.1. doktor medicine, specijalist u Službi za epidemiologiju i prevenciju kroničnih nezaraznih bolesti, 1 radnik na neodređeno vrijeme uz probni rad od šest mjeseci.

Stručni uvjeti:

- integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine
- specijalizacija iz epidemiologije
- 4 godine radnog iskustva
- odobrenje za samostalan rad.

1.2. viši savjetnik u ravnateljstvu, 1 radnik na neodređeno vrijeme uz probni rad od šest mjeseci.

Stručni uvjeti:

- diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij tehničkih ili društvenih znanosti
- 4 godine radnog iskustva.

Prednosti: napredno poznavanje MS office paketa, iskustvo rada u odnosima s javnošću.

1.3. doktor medicine u Službi za promicanje zdravlja, 1 radnik na neodređeno vrijeme uz probni rad od šest mjeseci.

Stručni uvjeti:

- integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine
- odobrenje za samostalan rad.

1.4. doktor medicine u Službi za toksikologiju, 1 radnik na neodređeno vrijeme uz probni rad od šest mjeseci.

Stručni uvjeti:

- integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine
- odobrenje za samostalan rad.

1.5. voditelj ustrojstvene jedinice 3 u Službi za ovisnosti, 1 radnik na neodređeno vrijeme uz probni rad od šest mjeseci.

Stručni uvjeti:

- diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz područja društvenih znanosti ili diplomirani kriminalist
- 4 godine radnog iskustva.

1.6. nezdavstveni radnik koji sudjeluje u procesu dijagnostike i liječenja u Službi za ovisnosti, 1 radnik na neodređeno vrijeme uz probni rad od šest mjeseci.

Stručni uvjeti:

- diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz područja društvenih znanosti ili diplomirani kriminalist
- jedna godina radnog iskustva.

1.7. nezdavstveni radnik koji sudjeluje u procesu dijagnostike i liječenja u Službi za zdravstvenu ekologiju, 1 radnik na neodređeno vrijeme uz probni rad od šest mjeseci.

Stručni uvjeti:

- sveučilišni diplomski studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij kemije ili kemijskog inženjerstva
- tri godine radnog iskustva.

Prednosti: iskustvo rada na europskim projektima, znanje primjene norme HRN EN ISO/IEC 17025 u analitičkom laboratoriju.

1.8. nezdavstveni radnik koji sudjeluje u procesu dijagnostike i liječenja u Službi za toksikologiju, 1 radnika na neodređeno vrijeme uz probni rad od šest mjeseci.

Stručni uvjeti:

- diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij veterinarske medicine
- jedna godina radnog iskustva.

1.9. nezdavstveni radnik koji sudjeluje u procesu dijagnostike i liječenja u Službi za toksikologiju, 2 radnika na neodređeno vrijeme uz probni rad od šest mjeseci.

Stručni uvjeti:

- diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij kemije ili kemijskog inženjerstva
- jedna godina radnog iskustva.

1.10. biolog u zdravstvu koji sudjeluje u procesu dijagnostike i liječenja u Službi za

toksikologiju, 2 radnika na neodređeno vrijeme uz probni rad od šest mjeseci.

Stručni uvjeti:

- diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij biologije ili molekularne biologije
- jedna godina radnog iskustva.

1.11. molekularni biolog koji sudjeluje u procesu dijagnostike i liječenja u Službi za mikrobiologiju, 1 radnik na neodređeno vrijeme uz probni rad od šest mjeseci.

Stručni uvjeti:

- diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij molekularne biologije
- jedna godina radnog iskustva.

1.12. zdravstveni radnik prvostupnik u javnom zdravstvu u Službi za epidemiologiju i prevenciju kroničnih nezaraznih bolesti, 1 radnik na neodređeno vrijeme uz probni rad od tri mjeseca.

Stručni uvjeti:

- preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij sestrinstva
- dvije godine radnog iskustva
- odobrenje za samostalan rad.

1.13. referent u Službi za pravne poslove, 1 radnik na neodređeno vrijeme uz probni rad od dva mjeseca.

Stručni uvjeti:

- SSS ekonomskog, upravnog ili tehničkog smjera
- dvije godine radnog iskustva.

Prednosti: poznavanje postupka i plana nabave, rad u zdravstvenom sustavu, rad u državnim tijelima i javnim ustanovama.

1.14. referent u Službi za medicinsku informatiku i biostatistiku, 1 radnik na neodređeno vrijeme uz probni rad od dva mjeseca.

Stručni uvjeti:

- SSS informatičkog ili drugog odgovarajućeg smjera
- šest mjeseci radnog iskustva.

Prednosti: poznavanje linux sustava i administracije, poznavanje docker tehnologije.

1.15. zdravstveni radnik u javnom zdravstvu u Službi za mikrobiologiju, 1 radnik na neodređeno vrijeme od uz probni rad od dva mjeseca.

Stručni uvjeti:

- SSS za zanimanje zdravstveno laboratorijskog tehničara
- jedna godina radnog iskustva
- odobrenje za samostalan rad.

1.16. čistač – spremač u sustavu s posebnim uvjetima rada u Službi za mikrobiologiju, 1 radnik na neodređeno vrijeme uz probni rad od 1 mjeseca.

Stručni uvjeti:

- NSS.

II. Za prijam u radni odnos na određeno vrijeme:

2.1. nezdavstveni radnik koji sudjeluje u procesu dijagnostike i liječenja u Službi za antidoping, 1 radnik na određeno vrijeme do povratka radnice s porodičnog dopusta uz probni rad od šest mjeseci.

Stručni uvjeti:

- diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij prava.

2.2. doktor medicine u Službi za promicanje zdravlja, 1 radnik na određeno vrijeme do povratka radnice s neplaćenog dopusta uz probni rad od šest mjeseci.

Stručni uvjeti:

- integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine
- odobrenje za samostalan rad.

2.3. zdravstveni radnik u zdravstvenom zavodu u Službi za zdravstvenu ekologiju, 1 radnik na određeno vrijeme od 18 mjeseci uz probni rad od šest mjeseci.

Stručni uvjeti:

- diplomski sveučilišni studij sanitarnog inženjerstva ili specijalistički diplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva
- jedna godina radnog iskustva.

2.4. molekularni biolog koji sudjeluje u procesu dijagnostike i liječenja u Službi za mikrobiologiju, 1 radnik na određeno vrijeme od dvije godine uz probni rad od šest mjeseci.

Stručni uvjeti:

- diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij molekularne biologije
- 5 godina radnog iskustva.

2.5. nezdavstveni radnik koji sudjeluje u procesu dijagnostike i liječenja u Službi za epidemiologiju i prevenciju kroničnih nezaraznih bolesti, 1 radnik na određeno vrijeme do završetka projekta uz probni rad od šest mjeseci.

Stručni uvjeti:

- diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij politologije
- 1 godina radnog iskustva.

2.6. nutricionist koji sudjeluje u procesu dijagnostike i liječenja, pripravnik u Službi za promicanje zdravlja, 1 radnik na određeno vrijeme od 1 godine uz probni rad od šest mjeseci.

Stručni uvjeti:

- diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij nutricionizma.

Prednosti: prezentacijske i organizacijske vještine.

2.7. nezdravstveni radnik koji sudjeluje u procesu dijagnostike i liječenja, pripravnik u Službi za ovisnosti, 1 radnik na određeno vrijeme od 1 godine uz probni rad od šest mjeseci

Stručni uvjeti:

- diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz područja društvenih znanosti ili diplomirani kriminalist.

2.8. nezdravstveni radnik koji sudjeluje u procesu dijagnostike i liječenja u Službi za zdravstvenu ekologiju, 1 radnik na određeno vrijeme uz probni rad od šest mjeseci.

Stručni uvjeti:

- sveučilišni diplomski studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij kemijsko/biotehnoškog/kemijsko tehnološkog smjera

- 1 godina radnog iskustva.

2.9. zdravstveni radnik prvostupnik u javnom zdravstvu, pripravnik u Službi za zdravstvenu ekologiju, 1 radnik na određeno vrijeme od jedne godine.

Stručni uvjeti:

- preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij sanitarnog inženjerstva.

2.10. zdravstveni radnik prvostupnik u javnom zdravstvu u Službi za mikrobiologiju, 1 radnik na određeno vrijeme do povratka radnice s porodičnog dopusta uz probni rad od tri mjeseca.

Stručni uvjeti:

- preddiplomski sveučilišni studij ili preddiplomski stručni studij medicinsko-laboratorijske dijagnostike

- jedna godina radnog iskustva

- odobrenje za samostalan rad.

2.11. zdravstveni radnik u javnom zdravstvu, pripravnik, 1 radnik na određeno vrijeme od 1 godine

Stručni uvjeti:

- SSS za zanimanje zdravstveno-laboratorijskog tehničara

- osobe prijavljene u evidenciji nezaposlenih pri Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, a koje nemaju više od šest mjeseci prijavljenog staža osiguranja u stečenom zvanju u obrazovnoj razini iz područja zdravstva.

Izrazi koji se koriste u ovom natječaju, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Kandidat je uz prijavu za natječaj obavezan priložiti i dostaviti:

- životopis

- preslik diplome ili svjedodžbe o završenom školovanju

- elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji iz kojih je razvidan poslodavac i trajanje staža osiguranja, ne stariji od dana objave natječaja

- potvrde prethodnih poslodavaca o poslovima koje je kandidat obavljao ili preslike ugovora o radu, osim za radna mjesta 1.16, 2.7, 2.11

- potvrdu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje o nezapolenosti, ne stariju od 30 dana za radno mjesto 2.13

- odobrenje za samostalan rad za radna mjesta 1.1, 1.3, 1.4, 1.12, 1.13, 1.15, 2.2 i 2.10

- uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak, ne starije od šest mjeseci.

U prijavi za natječaj obvezno se navode podaci podnositelja prijave (osobno ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona, e-adresa) i točan naziv radnog mjesta za koje se osoba prijavljuje s naznakom broja radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje.

Prijava mora biti vlastoručno potpisana. Ne potpisane prijave bit će odbačene.

Kandidat koji smatra da ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s odredbama relevantnih zakona, obavezan je u prijavi za natječaj pozvati se na to pravo te priložiti i dostaviti sve dokaze potrebne za ostvarivanje prava prednosti. Kandidat koji eventualno ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s odredbama Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21), uz prijavu za javni natječaj, obavezan je priložiti i dostaviti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze iz članka 103. ranije navedenog Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju popisani su na linku: <https://branjitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s odredbama Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), uz prijavu za javni natječaj, obavezan je priložiti i dostaviti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze iz članka 49. ranije navedenog Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju popisani su na linku: <https://branjitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s odredbama Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), obavezan je priložiti i dostaviti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta,

rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz o tome na koji je način prestao prethodni radni odnos.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti u skladu s odredbama Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), obavezan je priložiti i dostaviti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti osobe obaju spolova.

Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama.

Prijava se podnosi i dostavlja na adresu: Hrvatski zavod za javno zdravstvo, Rockefellerova 7, Zagreb, s obaveznom naznakom »Prijava na natječaj za zapošljavanje« osobno ili preporučenom pošiljkom te naznakom broja radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje. Ako na prijavi ne bude točno naznačen broj radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje, prijava će biti odbačena.

Ako se kandidat istovremeno prijavljuje na više radnih mjesta, obavezan je za svako radno mjesto podnijeti zasebnu prijavu s potpunom dokumentacijom. Sve prijave kojima neće biti priložna potrebna dokumentacija, bit će odbačene.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Hrvatski zavod za javno zdravstvo zadržava pravo provjere znanja, stručnih i radnih sposobnosti te vještina, testiranjem kandidata, a isti može također provesti psihološko testiranje kandidata.

Kandidati se na razgovore i eventualna testiranja pozivaju putem web-stranice Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo www.hjzj.hr i putem elektroničke pošte. Ako kandidat ne pristupi razgovoru ili eventualnom testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Prijavom na natječaj kandidati daju privolu za obradu svojih osobnih podataka u svrhu zapošljavanja, a u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka. Hrvatski zavod za javno zdravstvo jamči svakom prijavljenom kandidatu da će dostavljenu dokumentaciju koristiti isključivo u svrhu provođenja postupka zapošljavanja. Sve pristigle prijave adekvatno će biti zaštićene od pristupa neovlaštenih osoba te pohranjene na sigurno mjesto i čuvane u skladu s uvjetima i rokovima predviđenim Pravilnikom o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva.

Hrvatski zavod za javno zdravstvo pridržava pravo poništenja ovoga natječaja, odnosno pravo ne odabrati ni jednog kandidata, bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima.

Hrvatski zavod za javno zdravstvo

Klasa: 112-02/24-02/94

Urbroj: 2158-83-02-24-4 od 12. XI. 2024.
(7351)

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Filozofski fakultet u Osijeku raspisuje

NATJEČAJ

za izbor

1. jednog zaposlenika/zaposlenice na radno mjesto I. vrste – suradničko radno mjesto **višeg asistenta** iz znanstvenog područja humanističkih znanosti, znanstvenog polja filologije na određeno vrijeme u punom radnom vremenu na Filozofskom fakultetu u Osijeku
2. jednog zaposlenika/zaposlenice na radno mjesto I. vrste – suradničko radno mjesto **asistenta** iz znanstvenog područja humanističkih znanosti, znanstvenog polja filologije na određeno vrijeme u punom radnom vremenu na Filozofskom fakultetu u Osijeku
3. jednog zaposlenika/zaposlenice na opće, ostalo radno mjesto IV. vrste – **čistač – spremač** u Uredu za tehničke i pomoćne poslove u stručno-administrativnoj ustrojstvenoj jedinici u tajništvu Filozofskog fakulteta u Osijeku na određeno vrijeme u punom radnom vremenu.

Svi kandidati natječaja moraju ispunjavati opće uvjete propisane Zakonom o radu (Narodne novine broj 93/14., 127/17., 98/19., 151/22., 46/23. i 64/23).

Kandidati natječaja pod točkom 1. moraju ispunjavati opće uvjete propisane člankom 39. stavkom 7. i člankom 40. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine broj 119/2022.), člankom 123. stavkom 5. i člankom 124. Statuta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, člankom 47. stavkom 4. i člankom 48. Statuta Filozofskog fakulteta u Osijeku te uvjete propisane člankom 29. Pravilnika o provedbi postupka izbora/reizbora na znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Kandidati natječaja pod točkom 2. moraju ispunjavati opće uvjete propisane člankom 39. stavkom 6. i člankom 40. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine broj 119/2022.), člankom 123. stavkom 4. i člankom 124. Statuta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, člankom 47. stavkom 3. i člankom 48. Statuta Filozofskog fakulteta u Osijeku te uvjete propisane člankom 26. Pravilnika o provedbi postupka izbora/reizbora na znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

Kandidati natječaja pod točkom 1. podnose prijavu na natječaj uz obvezno priloženu dokumentaciju prema propisanom obrascu za prijavu Obrazac broj 5. – za izbor na suradničko radno mjesto višeg asistenta koji je objavljen je na mrežnim stranicama Fakulteta (poveznica: <http://www.ffos.hr/> O nama / Dokumenti / Uvjeti napredovanja nastavnika / Pravilnici).

Kandidati natječaja pod točkom 2. podnose prijavu na natječaj uz obvezno priloženu dokumentaciju prema propisanom obrascu za prijavu Obrazac broj 4. – za izbor na suradničko radno mjesto asistenta koji je objavljen je na mrežnim stranicama Fakulteta (poveznica: <http://www.ffos.hr/> O nama / Dokumenti / Uvjeti napredovanja nastavnika / Pravilnici).

Kandidati natječaja pod točkom 1. i 2. obvezni su priložiti prijavu na Natječaj i dokaze o ispunjavanju kriterija u elektroničkom obliku. Kandidati natječaja pod točkom 1. i 2. koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja i koji su priložili prijavu na natječaj i dokaze o ispunjavanju kriterija u elektroničkom obliku obvezni su pristupiti testiranju/razgovoru (intervju) pred Povjerenstvom, odnosno II. razini natječajnog postupka, a o mjestu i vremenu održavanja testiranju/razgovora (intervjua) bit će obaviješteni putem mrežne stranice Filozofskog fakulteta u Osijeku www.ffos.unios.hr. Za kandidate koji ne pristupe testiranju/razgovoru (intervju) smatrat će se da su povukli prijavu na natječaj i neće se smatrati kandidatima natječaja.

Kandidati natječaja pod točkom 3. koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja i koji su uz prijavu na natječaj priložili obvezujuću dokumentaciju, moraju pristupiti pisanom testiranju/razgovoru pred Povjerenstvom, a o mjestu i vremenu održavanja pisanog testiranju/razgovora bit će obaviješteni putem mrežne stranice Fakulteta <https://www.ffos.unios.hr/>. Kandidati koji ne pristupe pisanom testiranju/razgovoru smatrat će se da su povukli prijavu na natječaj i neće se smatrati kandidatima natječaja.

Kandidati natječaja pod točkom 3. su osim općih uvjeta propisanih Zakonom o radu dužni ispunjavati i sljedeće uvjete:

– završeno osnovno obrazovanje (razina HKO-a 1).

Na mrežnoj stranici Fakulteta <https://www.ffos.unios.hr/> naveden je opis poslova radnog mjesta IV. vrste – čistač – spremač.

Kandidati natječaja pod točkom 3. su uz prijavu na natječaj obvezni priložiti:

– životopis

– izvornik ili ovjeren preslik svjedodžbe (ovjeren preslik može biti ovjeren kod javnog bilježnika ili ustanove koja je izdala svjedodžbu)

– preslik identifikacijske isprave

– elektronički zapis o podacima osiguranja HZMO-a (e-radna knjižica), ne stariji od dana objave ovog natječaja.

Kandidati natječaja pod točkom 3. obvezni su priložiti dokumentaciju u dva primjerka. Svi kandidati natječaja obvezni su priložiti popunjen i potpisan obrazac privole (obrazac 9) koji je objavljen na mrežnoj stranici Fakulteta: <https://www.ffos.unios.hr/o-nama/dokumenti>.

Na natječaj se pod jednakim uvjetima mogu prijaviti osobe obaju spolova. Kandidatima prijavljenim na natječaj smatrat će se samo osobe koje podnesu pravovremenu i potpunu prijavu te ispunjavaju formalne uvjete natječaja.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom Natječaju i koja je vlastoručno potpisana od kandidata koji je podnio prijavu za natječaj. Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, priložiti isprave kojima se dokazuje status na temelju kojeg ostvaruje pravo prednost, potvrdu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanu u vrijeme trajanja ovog natječaja kao dokaz o statusu nezaposlene osobe te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca. Prednost u odnosu na ostale kandidate ostvaruje se samo pod jednakim uvjetima. Poveznica za stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prva prednosti pri zapošljavanju je: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidati natječaja koji su strani državljani, uz prijavu su obvezni priložiti dokaz o poznavanju hrvatskog jezika u skladu sa Zajedničkim europskim referentnim okvirom za jezike (B2).

Natječaj pod točkom 1. i 2. je otvoren **30 dana** od objavljivanja.

Natječaj pod točkom 3. je otvoren **8 dana** od objavljivanja.

Svi kandidati natječaja bit će obaviješteni o rezultatima natječaja najkasnije u roku od 8 dana od provedenog postupka izbora kandidata putem mrežne stranice Filozofskog fakulteta u Osijeku www.ffos.unios.hr. Filozofski fakultet u Osijeku zadržava pravo obavijestiti sve prijavljene kandidate i elektroničkom poštom.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja pod točkom 1. i 2. podnose se elektroničkim putem u navedenim rokovima na adresu: pisarnica@ffos.hr

– s naslovom »Za natječaj – slobodno suradničko radno mjesto višeg asistenta iz znan-

stvenog područja humanističkih znanosti, znanstvenog polja filologije»

– s naslovom »Za natječaj – slobodno suradničko radno mjesto asistenta iz znanstvenog područja humanističkih znanosti, znanstvenog polja filologije«.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta Natječaja pod točkom 3. podnose se u navedenim rokovima na adresu: Filozofski fakultet u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Lorenza Jägera 9, 31000 Osijek, s naznakom »Za natječaj – opće, ostalo radno mjesto IV. vrste – čistač/spremač«.

Prijavom na natječaj, kandidat daje privolu da se svi njegovi osobni podatci sadržani u natječajnoj dokumentaciji prikupljaju i obrađuju u svrhu provedbe natječaja u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka, posebno Uredbom Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka). Kandidati natječaja obvezni su priložiti potpisanu privolu, a ako ne prilože potpisanu privolu, smatrat će se da imaju nepotpunu prijavu za natječaj.

**Sveučilište Josipa Jurja
Strossmayera u Osijeku
Filozofski fakultet u Osijeku**

(7352)

Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG Zagreb, Ulica kneza Ljudevita Posavskog 10, raspisuje

NATJEČAJ

za popunu radnog mjesta

– **medicinska sestra/medicinski tehničar** – na neodređeno puno radno vrijeme – 1 izvršitelj (m/ž).

Uvjeti:

– SSS/ škola za medicinske sestre ili SSS/ usmjerenje za medicinske sestre/medicinske tehničare u djelatnosti opće njege sa završenim srednjim obrazovanjem od pet godina

– jedna godina radnog iskustva (osim kandidata sa završenim srednjim obrazovanjem od pet godina)

– odobrenje nadležne komore za samostalni rad.

Uz prijavu na natječaj treba priložiti:

– životopis,

– dokaz o državljanstvu,

– dokaz o vrsti i stupnju stručne spreme,

– preslik odobrenja nadležne komore za samostalan rad (licenca)

– elektronički zapis odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, ne stariji od 30 dana od objave natječaja

– uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, ne starije od 30 dana od dana objave natječaja.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Navedene isprave odnosno priloge dostavljaju se u neovjerenom presliku.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (Narodne novine 82/08. i 69/17.).

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. stavaka 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 02/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03 i 148/13, 98/19), članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/2021) ili članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14. i 39/18, 32/20) dužan/na je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu na natječaj osim navedenih isprava odnosno priloga priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. stavaka 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji dužan/a je uz prijavu na natječaj osim navedenih isprava odnosno priloga priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji koji su dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%5A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/2021) uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (članak 49. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostva->

[rivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%5A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf](https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%5A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf).

Mjesto rada je u Zagrebu.

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja.

Poliklinika zadržava pravo za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete ovog natječaja provesti intervju i/ili testiranje, o čemu će kandidati biti obaviješteni.

Ako kandidat ne pristupi intervjuu i/ili testiranju, smatra se da je povukao prijavu i više se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj.

Do donošenja odluke o izboru kandidata, natječaj ili dijelovi natječaja mogu biti poništeni. Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave natječaja neposredno u sjedištu Poliklinike radnim danom od 8 do 16 sati ili preporučenom poštom na adresu: Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG, Ulica kneza Ljudevita Posavskog 10, 10000 Zagreb ili elektroničkom poštom: zagreb@suvag.hr.

Rezultati natječaja bit će objavljeni na internetskoj stranici Poliklinike SUVAG u roku od osam dana od dana donošenja odluke.

Prijavom na natječaj smatra se da kandidat daje privolu Poliklinici SUVAG za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi i priloženoj dokumentaciji, u svrhu odabira kandidata, te privolu za objavu obavijesti o rezultatima natječaja na internetskoj stranici Poliklinike SUVAG. Poliklinika SUVAG će dostavljene podatke kandidata obrađivati u skladu s odredbama pozitivnih propisa koji uređuju zaštitu osobnih podataka. Kandidat može u svakom trenutku bez objašnjenja opozvati privolu za obradu svojih osobnih podataka.

**Poliklinika za rehabilitaciju
slušanja i govora SUVAG Zagreb**

(7353)

Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG Zagreb, Ulica kneza Ljudevita Posavskog 10, raspisuje

NATJEČAJ

za popunu radnog mjesta

– **voditelj računovodstva** – na neodređeno puno radno vrijeme – 1 izvršitelj (m/ž).

Uvjeti:

– sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili sveučilišni diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomije (s tim izjednačen VSS)

– pet godina radnog iskustva.

Uz prijavu na natječaj treba priložiti:

- životopis,
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o vrsti i stupnju stručne spreme,
- elektronički zapis odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, ne stariji od 30 dana od dana objave natječaja
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, ne starije od 30 dana od objave natječaja.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Navedene isprave odnosno prilozi dostavljaju se u neovjerenom presliku.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (Narodne novine 82/08. i 69/17.).

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. stavaka 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 02/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03 i 148/13, 98/19), članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/2021) ili članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14. i 39/18, 32/20) dužan/na je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu na natječaj osim navedenih isprava odnosno priloga priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. stavaka 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji dužan/a je uz prijavu na natječaj osim navedenih isprava odnosno priloga priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji koji su dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola/popis%20doka-za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/2021) uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje pra-

va prednosti pri zapošljavanju (članak 49. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20doka-za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Mjesto rada je u Zagrebu.

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja.

Poliklinika zadržava pravo za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete ovog natječaja provesti intervju i/ili testiranje, o čemu će kandidati biti obaviješteni.

Ako kandidat ne pristupi intervjuu i/ili testiranju, smatra se da je povukao prijavu i više se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj.

Do donošenja odluke o izboru kandidata, natječaj ili dijelovi natječaja mogu biti poništeni. Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave natječaja neposredno u sjedištu Poliklinike radnim danom od 8 do 16 sati ili preporučenom poštom na adresu: Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG, Ulica kneza Ljudevita Posavskog 10, 10000 Zagreb ili elektroničkom poštom: zagreb@suvag.hr. Rezultati natječaja bit će objavljeni na internetskoj stranici Poliklinike SUVAG u roku od osam dana od dana donošenja odluke.

Prijavom na natječaj smatra se da kandidat daje privolu Poliklinici SUVAG za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi i priloženoj dokumentaciji, u svrhu odabira kandidata, te privolu za objavu obavijesti o rezultatima natječaja na internetskoj stranici Poliklinike SUVAG. Poliklinika SUVAG će dostavljene podatke kandidata obrađivati u skladu s odredbama pozitivnih propisa koji uređuju zaštitu osobnih podataka. Kandidat može u svakom trenutku bez objašnjenja opozvati privolu za obradu svojih osobnih podataka.

Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG Zagreb

(7354)

Hrvatski zavod za javno zdravstvo, Zagreb, Rockefellerova 7, objavljuje

PONIŠTENJE DIJELA NATJEČAJA

objavljenog 20. rujna 2024. godine u Narodnim novinama, biltenu Hrvatskog zavoda za

zapošljavanje te na internetskoj stranici Zavoda za prijam u radni odnos za radna mjesta:

- nezdravstveni djelatnik III. vrste, stručni referent (referent) u Službi za medicinsku informatiku i biostatistiku, 1 radnik na neodređeno vrijeme uz probni rad od dva mjeseca
- zdravstveni djelatnik III. vrste, zdravstveno-laboratorijski tehničar (zdravstveni radnik u javnom zdravstvu) u Službi za mikrobiologiju, 1 radnik na neodređeno vrijeme uz probni rad od dva mjeseca
- zdravstveni djelatnik III. vrste, zdravstveno-laboratorijski tehničar (zdravstveni radnik u javnom zdravstvu) pripravnik, 1 radnik na određeno vrijeme od jedne godine
- stručni savjetnik (savjetnik), pravnik u Službi za antidoping, 1 radnik na određeno vrijeme do povratka radnice s rodiljnog dopusta uz probni rad od šest mjeseci.

Hrvatski zavod za javno zdravstvo

Klasa: 112-01/24-01/12

Urbroj: 2109-88-02/1-24-1 od 13. XI. 2024. (7355)

Na temelju članka 37. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22., 101/23., 145/23.), članka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), članka 53. Statuta Dječjeg vrtića Jelenko i Odluke Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Jelenko o raspisivanju natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića Jelenko, klasa: 601-01/24-04/08, urbroj: 2109-88-02/1-24-3 od 08.11.2024. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Jelenko raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića Jelenko.

Ravnatelj/ica – 1 izvršitelj/ica – mandat 5 godina, puno radno vrijeme.

Za ravnatelja/icu dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću, a koji može biti:

- sveučilišni diplomski studij ili
- integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
- specijalistički diplomski stručni studij ili
- preddiplomski sveučilišni studij za odgojitelja ili
- stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s ranijim propisima,

– položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22., 101/23., 145/23.)

– najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.

Na navedeno radno mjesto ne može biti imenovana osoba za čije zasnivanje radnog odnosa postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22., 101/23., 145/23.).

Ravnatelj ne može biti imenovana osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva.

Ravnatelj/ica se imenuje na mandat od pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana.

Upravno vijeće pridržava pravo ne odabrati nijednog kandidata bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima/kinjama.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja/ice prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela i po mogućnosti e-adresa), broj te naziv radnog mjesta koje prijavljuje.

Uz pisanu, vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj, potrebno je priložiti:

1. životopis
2. dokaz o odgovarajućoj vrsti i razini obrazovanja
3. dokaz o državljanstvu
4. razvojni plan s aktivnostima i ciljevima za mandatno razdoblje
5. dokaz o radnom iskustvu u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika
6. dokaz o položenom stručnom ispitu ili dokaz da je kandidat oslobođen obveze polaganja stručnog ispita
7. uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22., 101/23., 145/23.), ne starije od dana objave natječaja
8. uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ne vodi prekršajni postupak sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22., 101/23., 145/23.), ne starije od dana objave natječaja
9. uvjerenje nadležnog područnog ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad, sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obra-

zovanju (Narodne novine br. 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22., 101/23., 145/23.), da osobi nije izrečena mjera za zaštitu dobrobiti djeteta sukladno posebnom propisu, ne starije od dana objave natječaja

10. dokaz o ispunjavanju uvjeta zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta.

Na javni natječaj mogu se prijaviti osobe obaju spolova, sukladno članku 13. stavku 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine br. 82/08., 125/11., 20/12., 138/12., 69/17.).

Ako kandidat uz prijavu na natječaj priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni podacima u prijavi na natječaj, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista i dr.).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a kandidat/kinja koji bude izabran/a u obvezi je dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta u izvorniku ili ovjerenom presliku. Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju te koja je vlastoručno potpisana.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim/om na natječaj.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema posebnim propisima, dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Upravno vijeće će provoditi razgovor sa svim kandidatima za ravnatelja koji zadovoljavaju propisane uvjete iz natječaja.

Osoba koja može ostvariti pravo prednosti: – sukladno čl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17., 98/19., 84/21., 156/23.), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20doka-za%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

– sukladno čl. 47. – 50. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumen-ti/Nikola/popis%20doka-za%20za%20ostva-rivanje%20prava%20prednosti%20pri%20>

[zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf](https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumen-ti/Nikola/popis%20doka-za%20za%20ostva-rivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf).

– sukladno čl. 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo takvo pravo te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca

– sukladno čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20.), uz prijavu na natječaj dužna je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom, te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja dostavljaju se u roku od 15 dana od objave natječaja, u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Prijava na javni natječaj za imenovanje ravnatelja/ice – ne otvarati« osobno ili poštom na adresu: Dječji vrtić Jelenko, Katarine Zrinske 3, Domašinec.

Sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. te Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18) prijavom na natječaj smatra se da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka iz natječajne dokumentacije, a koja će se obrađivati isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka.

O rezultatu natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Rok za podnošenje prijave na natječaj traje od **13. do 28. studenoga 2024.**

Dječji vrtić Jelenko, Domašinec

Klasa: 112-01/24-02/01

Urbroj: 251-77-01/6-24-172 od 12. XI. 2024. (7359)

Sveučilište u Zagrebu, Akademija likovnih umjetnosti, Ilica 85, Zagreb objavljuje

IZMJENU DIJELA NATJEČAJA

Djelomično se mijenja natječaj objavljen u Narodnim novinama br. 128/2024 od 6. studenoga 2024. godine, u dijelu koji se odnosi na naziv radnog mjesta na koje se izabire izvršitelj/ica.

Izmijenjen tekst natječaja glasi:

» – za izbor 1 izvršitelja (m/ž) na umjetničko-nastavno radno mjesto: docent, u dijelu umjetničkog područja: likovne umjetnosti,

umjetničkom polju: slikarstvo, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu.»

Rok za prijavu na natječaj je **30 dana** od objave ove izmjene dijela natječaja u Narodnim novinama.

Ostale odredbe natječaja ostaju nepromijenjene.

Sveučilište u Zagrebu Akademija likovnih umjetnosti

Klasa: 112-01/24-01/01

Urbroj: 2178/15-380-03/01-24-4 od 6. XI. 2024. (7360)

Na temelju čl. 19. Statuta Gradske knjižnice Nova Gradiška, čl. 12. i 92. Pravilnika o radu Gradske knjižnice Nova Gradiška, ravnateljica Gradske knjižnice Nova Gradiška, 6. 11. 2024. donosi

ODLUKU

o raspisivanju natječaja za radno mjesto – **knjižničara** (m/ž) na neodređeno puno radno vrijeme za obavljanje poslova u Gradskoj knjižnici Nova Gradiška – 1 izvršitelj (m/ž).

Uvjeti:

Stručna sprema:

– završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz polja informacijskih i komunikacijskih znanosti s najmanje 60 ECTS bodova iz temeljnih predmeta knjižničarstva, odnosno studij knjižničarstva kojim je stečena visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju – završen drugi preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, odnosno studij kojim je stečena visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, uz obvezu stjecanje 60 ECTS bodova iz temeljnih predmeta knjižničarstva na diplomskom studiju iz informacijskih i komunikacijskih znanosti u roku od 3 godine od dana zapošljavanja, te

– položen stručni ispit za knjižničara u skladu s pravilnikom koji uređuje uvjete i način stjecanja stručnih zvanja u području knjižničarstva

Ostali uvjeti:

- poznavanje rada na računalu
- poznavanje jednog stranog jezika
- komunikacijske vještine.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

- životopis
- dokaz o stručnoj spremi

– preslik domovnice

– preslik potvrde ili elektroničkog zapisa o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji. Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje (elektronički zapis o radnopravnom statusu-e-radna knjižica)

– uvjerenje o nekažnjavanju (ne starije od šest mjeseci)

– dokaz o poznavanju rada na računalu (svjedožba, potvrda, izjava i slično)

– dokaz o poznavanju stranog jezika (svjedožba, potvrda, izjava i slično)

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan/a je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata (Narodne novine broj 84/21) uz prijavu na natječaj dužan/a je, priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Izrazi sa rodnom značenjem koji se koriste u natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Prijavom na natječaj kandidat/kinja daje priložiti za obradu osobnih podataka u svrhu zapošljavanja, a u skladu s odredbama pozitivnih propisa koji uređuju zaštitu osobnih podataka. S kandidatima/kinjama koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja, bit će obavljen intervju o kojemu će biti obaviješteni putem e-adrese.

Prijave na natječaj u roku od **8 dana** od objave natječaja dostavljaju se na adresu: Gradska

knjižnica Nova Gradiška, Relkovićeve ulica 4, 35400 Nova Gradiška.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se uzimati u obzir.

Kandidati/kinje će biti obaviješteni o rezultatima natječaja u zakonskom roku.

Gradska knjižnica Nova Gradiška

Klasa: 112-01/24-01/10

Urbroj: 2181-53-24-03-1 od 12. XI. 2024. (7361)

Na temelju članaka 17. i 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj: 86/08. i 61/11 i 04/18), pročelnica Jedinственog upravnog odjela raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinственi upravni odjel Općine Zadvarje, na neodređeno vrijeme na radno mjesto:

– **komunalni djelatnik** – 1 izvršitelj, namještenik II potkategorije razine I.

Klasifikacijski rang 12

Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i standardizirane pomoćne tehničke poslove.

Posebni uvjeti:

- srednja stručna sprema (treći stupanj)
 - položeni vozački ispit B-kategorije,
- kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. Zakona:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova.

Riječi i pojmovi u ovom oglasu, koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, neovisno u kom rodu su navedeni. Na oglas se, pod ravnopravnim uvjetima, mogu javiti osobe obaju spolova.

Radi se o pomoćnim poslovima – rad sa strojevima za košnju i uređivanje zelenila.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona (osoba protiv koje se vodi kazneni postupak ili koja je pravomoćno osuđena za kazneno djelo, kao ni osoba kojoj je prestala služba u upravnom tijelu lokalne jedinice zbog teške povrede dužnosti u razdoblju od četiri godine od prestanka službe).

U prijavi na natječaj kandidati trebaju navesti osobne podatke (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, OIB, adresu stanovanja, broj telefona ili mobitela te po mogućnosti i elektroničku adresu).

Kandidati su, uz prijavu na natječaj, obvezni priložiti:

- životopis,
- dokaz o stručnoj spremi (preslik diploma/ svjedodžbe),
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice ili domovnice),
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od šest mjeseci),
- preslik vozačke dozvole.

Isprave se prilažu u preslici, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, uz prijavu na natječaj dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze sukladno popisu na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s čl. 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata te prema članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan je priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz o tome na koji je način prestao prethodni radni odnos.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu, ili ne ispunjava formalne uvjete natječaja, ne smatra se prijavljenim kandidatom, te će o tome biti obaviještena pisanim putem.

Prijave s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavljaju se na adresu: Općina Zadvarje, Sv. Kate 28 Zadvarje, s naznakom: »Natječaj za prijam u službu«, sve u roku od **8 dana** od objave oglasa na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje i Narodnim novinama preporučeno putem pošte ili osobno na adresu Općine Zadvarje, Sv. Kate 28. Zadvarje.

O rezultatima oglašavanja kandidati/kandidatkinje bit će obaviješteni u zakonskom roku. Općina zadržava pravo poništenja natječaja

Općina Zadvarje

Klasa: 112-01/24-01/42

Urbroj: 251-541-03/1-24-1 od 12. XI. 2024.
(7365)

Na temelju članka 24. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (Narodne novine broj 29/2024.) i odluke ravnateljice objavljuje

NATJEČAJ

za prijam u radni odnos na određeno vrijeme na radno mjesto

1. vozač kamiona C-kategorije u Odjelu za skladištenje na lokaciji Markovo polje – 1 izvršitelj

2. stručni suradnik u Odjelu za tehničke poslove u farmaceutskoj djelatnosti na lokaciji Hrvatski Leskovac – 1 izvršitelj.

Uvjeti:

– osim općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa kandidati moraju ispunjavati i ove uvjete: Za radno mjesto pod 1.

- SSS/IV ili KV završena škola za cestovni promet,
- radno iskustvo 12 mjeseci,
- vozačka dozvola C-kategorije,
- položen ispit za upravljanje viličarem,
- kod 95,
- kartica vozača.

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- preslik svjedodžbe,
- preslik potvrde o stažu sa mirovinskog osiguranja,
- preslik domovnice,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (uvjerenje ne starije od tri mjeseca)
- preslik vozačke dozvole C-kategorije,
- preslik uvjerenje o položenom ispitu za upravljanje viličarem,
- preslik koda 95,
- preslik kartice vozača.

Za radno mjesto pod 2.

- VSS dipl. ing. strojarstva ili VSS dipl. ing. elektrotehnike,
- radno iskustvo 12 mjeseci,
- znanje rada na računalu (ACAD, Microsoft Office),
- znanje engleskog jezika.

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- preslik diplome,
- preslik potvrde o stažu sa mirovinskog osiguranja,
- preslik domovnice,
- dokaz o znanju engleskog jezika (izjava ili potvrda)
- dokaz o znanju rada na računalu (izjava ili potvrda)
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (uvjerenje ne starije od tri mjeseca).

Radni odnosi pod 1. zasniva se na određeno vrijeme, od dvanaest mjeseci uz probni rok

od dva mjeseca zbog upražnjenog radnog mjesta, uz mogućnost produženja ugovora.

Radni odnosi pod 2. zasniva se na određeno vrijeme, u trajanju od šest mjeseci uz probni rok od šest mjeseci zbog povećanog opsega posla, uz mogućnost produženja ugovora.

Na natječaj se mogu pod jednakim uvjetima javiti osobe obaju spolova.

Prijave s dokazima za radno mjesto pod 1. i 2. o ispunjavanju traženih uvjeta treba dostaviti u zatvorenoj omotnici u roku od **15 dana** od objave natječaja na adresu Hrvatski zavod za transfuzijsku medicinu, Zagreb, Petrova 3, s naznakom »Prijava na natječaj – naziv radnog mjesta«.

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja, ako to ocjeni opravdanim, poslodavac može provesti prethodnu provjeru znanja i vještina, sposobnosti te stečenog radnog iskustva bitnih za obavljanje radnog mjesta na koje se kandidat prijavio, putem pisanog testiranja i intervju-a. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Kandidat koji ostvaruje prednost pri zapošljavanju po posebnom Zakonu dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti sve posebnim propisima određene dokumente.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na provjeri znanja, pa izbor nije bio moguć, ravnateljica će obustaviti postupak natječaja.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati. Osobe koje podnesu nepotpune ili nepravovremene prijave na natječaj, ne smatraju se kandidatima u postupku.

O izboru kandidati će biti obaviješteni najkasnije u roku 15 dana računajući od dana donošenja odluke o izboru.

Hrvatski zavod za transfuzijsku medicinu, Zagreb

Klasa: 112-02/24-01/11

Urbroj: 251-146-01-24-1 od 13. XI. 2024.
(7368)

Na temelju članka 126. stavaka 1. – 3. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14 – RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), članka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) i članka 61. Statuta Škole, Školski odbor Osnovne škole Markuševac, Zagreb, Markuševačka cesta 160, raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Markuševac.

Ravnatelj/ica školske ustanove mora ispunjavati nužne sljedeće uvjete u skladu s člankom 126. stavkom 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi:

1) završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

a) sveučilišni diplomski studij ili
b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili

c) specijalistički diplomski stručni studij

d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

2) uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

3) najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Osim osobe koja je završila neki od studija iz članka 126. stavka 1. točke 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ravnatelj osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova. Iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete iz stavka 1. točke 1. ili stavka 2. ovoga članka, može biti ravnatelj osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine br. 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 i 76/05).

Ravnatelj/ica osnovne škole mora ispunjavati i uvjete propisane člankom 39. stavkom 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22).

Dodatne kompetencije su: poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Ravnatelj/ica se imenuje na vrijeme od pet godina.

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

1. životopis

2. diplomu odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi

3. dokaz o državljanstvu

4. dokaz o položenom stručnom ispitu odnosno dokaz da je osoba oslobođena obveze polaganja stručnog ispita

5. dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje i potvrda školske ustanove o vrsti i trajanju poslova)

6. program rada za mandatno razdoblje

7. uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 8 dana)

8. dokaz o obavljanju poslova ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju na temelju članka 126. stavka 3. članka Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (odluke o imenovanju ili ugovori o radu).

Kandidati će predstaviti program rada za mandatno razdoblje sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Dodatne kompetencije kandidata za imenovanje ravnatelja/ice koje se vrednuju su poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima i dokazuju se na sljedeći način:

1. Poznavanje stranog jezika:

– javnom ispravom, odnosno potvrdom srednjoškolske ili visokoškolske ustanove,

– potvrdom ili drugom ispravom osobe ovlaštene za provođenje edukacije stranih jezika,

– potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe o izvršenom testiranju znanja stranog jezika

– drugom ispravom.

2. Osnovne digitalne vještine:

– javnom ispravom, odnosno potvrdom srednjoškolske ili visokoškolske ustanove,

– potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe za edukaciju u području informacijskih znanosti,

– potvrdom ili drugom ispravom ovlaštene fizičke ili pravne osobe o izvršenom testiranju poznavanja digitalnih vještina

– drugom ispravom.

3. Iskustvo rada na projektima:

– dokazuje se potvrdom ili ispravom o sudjelovanju u pripremi i provedbi pojedinih projekata

– osobnom izjavom kandidata u životopisu.

Dokazi o dodatnim kompetencijama dostavljaju se originalu ili ovjerenom presliku.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj

121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza za ostvarivanje prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Rok za podnošenje prijave kandidata je **8 dana** od objave natječaja.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

Sukladno odredbama Uredbe Europske unije 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća

od 27.04.2016. godine o zaštiti pojedinaca u svezi s obradom osobnih podataka i slobodnog kretanja takvih podataka, svi dokumenti dostavljeni na natječaj poslani su slobodnom voljom kandidata te se smatra da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka, a koji će se obrađivati isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka i objave rezultata natječaja.

Prema Zakonu o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17) na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova. Izrazi koji se u natječaju koriste u muškom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski spol. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostaviti na adresu: Osnovna škola Markuševac, Markuševačka cesta 160, 10000 Zagreb, u zatvorenoj omotnici s naznakom »Natječaj za ravnatelja/icu – ne otvaraj«.

Osnovna škola Markuševac

Klasa: 640-03/24-01/2

Urbroj: 251-67/405-24/162 od 12. XI. 2024. (7369)

Sveučilište u Zagrebu, Fakultet elektrotehnike i računarstva, Zagreb, Unska 3 objavljuje

NATJEČAJ

za izbor na radno mjesto:

1. voditelj ustrojstvene jedinice III. vrste/ stručni suradnik u Financijskoj službi – 1 izvršitelj na određeno vrijeme do dvije godine u punom radnom vremenu uz probni rad od dva mjeseca.

Uvjeti:

– završeno srednjoškolsko obrazovanje u trajanju četiri ili više godina
– najmanje dvije godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima.

Svi kandidati su dužni uz potpisanu prijavu na natječaj priložiti životopis, dokaz o državljanstvu, potpisanu izjavu – izričiti pristanak da se obavijest o rezultatu natječaja objavi na internetskoj stranici Fakulteta, dokaz o stručnoj spremi i dokaz o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima.

S kandidatima će se prema potrebi provesti testiranje znanja iz poznavanja propisa djelokruga radnog mjesta za koje su podnijeli prijavu te psihologijsko testiranje.

Rok prijave na natječaj je **8 dana** od objave natječaja.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Kandidat koji ostvaruje prednost pri zapošljavanju, na temelju posebnih propisa, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te

uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze koje posebni propisi određuju za ostvarivanje prava na prednost pri zapošljavanju. Takvi kandidati ostvaruju prednost pri zapošljavanju na predmetni natječaj u odnosu na ostale kandidate, pod istim uvjetima utvrđenim natječajem, na temelju uredne, potpune i pravovremene prijave na natječaj, pod uvjetom da zadovoljavaju sve uvjete natječaja.

Kandidati koji imaju pravo na prednost pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), uz prijavu na javni natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju.pdf>.

Nepotpune, nepravodobne i nepotpisane prijave neće se razmatrati.

Prijave s dokumentacijom podnose se neposredno u prijamnu pisarnicu Fakulteta, preporučenom poštom na adresu Fakulteta elektrotehnike i računarstva Sveučilišta u Zagrebu, Unska 3, 10000 Zagreb ili elektroničkom poštom na e-adresu posao@fer.hr.

O rezultatima izbora prijavljeni kandidati bit će obaviješteni u roku od 10 dana od donošenja odluke o izboru objavom na internetskoj stranici www.fer.hr.

**Sveučilište u Zagrebu
Fakultet elektrotehnike i računarstva**

Klasa: 112-01/24-01/24

Urbroj: 2158-1-14/1-24-5 od 12. XI. 2024. (7370)

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11 i 112/19), pročelnica Upravnog odjela za gospodarenje imovinom i vlasničkopravne odnose Grada Osijeka raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Upravni odjel za gospodarenje imovinom i vlasničkopravne odnose Grada Osijeka, na radna mjesta za koja su propisani opći uvjeti za prijam u službu:

– punoljetnost
– hrvatsko državljanstvo
– zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima.

1. savjetnik u Odsjeku za vlasničkopravne poslove – 2 izvršitelja/ice.

Osim općih uvjeta za prijam u službu kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke

- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- položen državni ispit II. razine i

- poznavanje rada na računalu.

2. viši savjetnik u Odsjeku za gospodarenje nekretninama – 1 izvršitelj/ica.

Osim općih uvjeta za prijam u službu kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske ili ekonomske struke

- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- položen državni ispit II. razine i

- poznavanje rada na računalu.

3. savjetnik u Odsjeku za gospodarenje nekretninama – 1 izvršitelj/ica.

Osim općih uvjeta za prijam u službu kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke

- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- položen državni ispit II. razine i

- poznavanje rada na računalu.

4. viši savjetnik u Odsjeku za geodeziju i procjene nekretnina – 1 izvršitelj/ica.

Osim općih uvjeta za prijam u službu kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij geodezije i geoinformatike

- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- položen državni ispit II. razine i

- poznavanje rada na računalu.

Izrazi koji se, u natječaju, koriste u muškom rodu neutralni su i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima smatra se radno iskustvo ostvareno na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke.

Na javni natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Na natječaj se mogu prijaviti i osobe koje nemaju položen državni ispit pod uvjetom da ga položi u zakonskom roku.

Osoba koja ima položen pravosudni ispit nije dužna polagati državni ispit.

Za prijam u službu osobe koja je strani državljanin ili osobe bez državljanstva, osim ispunjavanja uvjeta propisanih posebnim zakonom, potrebno je prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose.

S kandidatima koji udovoljavaju formalnim uvjetima javnog natječaja bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, kontaktni telefon ili mobilni, adresa elektroničke pošte), naziv radnog mjesta i upravnog odjela na koje se prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati su dužni priložiti:

– životopis

– dokaz o hrvatskom državljanstvu, odnosno za osobe sa stranim državljanstvom ili osobe bez državljanstva, dokaz o ispunjavanju uvjeta propisanih posebnim zakonom i prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose

– dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome)

– dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje četiri godine za radna mjesta br. 2. i 4. odnosno najmanje tri godine za radna mjesta br. 1. i 3., a potrebno je dostaviti dokumente navedene u točkama a) i b):

a) elektronički zapis o radnopravnom statusu (e-Radna knjižica) preuzet iz sustava e-Gradani ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koju Zavod na osobno traženje osiguranika izdaje na šalterima područnih službi/ureda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

b) presliku ugovora o radu ili rješenja o rasporedu ili potvrdu poslodavca (svi navedeni dokumenti moraju sadržavati vrstu poslova koju je obavljao, vrstu stručne spremlje tih poslova i vremenska razdoblja u kojima je kandidat obavljao navedene poslove, a koja su evidentirana u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)

– dokaz o položenom državnom ispitu II. razine, ako ga kandidat posjeduje

– uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od tri mjeseca od dana objave javnog natječaja)

– vlastoručno potpisanu izjavu o nepostojanju zapreka za prijam u službu (obrazac u prilogu oglasa na internetskoj stranici Grada Osijeka)

– dokaz o poznavanju rada na računalu (svjedodžba, potvrda ili izjava o poznavanju rada na računalu).

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11 i 112/19).

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat prije donošenja rješenja o prijmu.

Isprave se prilažu u neovjerenim preslikama, a prije izbora kandidata predotit će se u izvorniku.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim zakonima, sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužna je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je uređeno to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Poveznica za stranicu Ministarstva branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji te Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata je: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine br. 155/02, 47/10, 80/10, 93/11 i 93/11) uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužna dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih

uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te dokaz o prestanku radnog odnosa kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se prijavljenim kandidatom. Osobi se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj.

Prijava na javni natječaj podnosi se u zatvorenoj omotnici, u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, s obveznom naznakom Upravnog odjela za gospodarenje imovinom i vlasničkopravne odnose i naziva radnog mjesta na koje se podnositelj prijave prijavljuje te s naznakom: »ne otvarati«, na adresu: Grad Osijek, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za prijam u službu, Franje Kuhača 9, 31000 Osijek.

Prijave se mogu dostaviti i u pisarnicu Grada Osijeka, Franje Kuhača 9, Osijek.

U skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka, zaprimljeni podaci koriste će se isključivo u svrhu provedbe javnog natječaja.

Na internetskoj stranici Grada Osijeka, www.osijek.hr naveden je opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru.

Na istoj internetskoj stranici te na oglasnoj ploči Grada Osijeka objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Grad Osijek

(7372)

Sveučilište u Zagrebu, Kineziološki fakultet, Horvaćanski zavoj 15, 10000 Zagreb objavljuje

PONIŠTENJE NATJEČAJA

Poništava se natječaj objavljen 11. rujna 2024. u Narodnim novinama broj 106, pri Hrvatskom zavodu za zapošljavanje te mrežnim stranicama Sveučilišta u Zagrebu, Kineziološkog fakulteta za izbor jednog izvršitelja na radno mjesto knjižničar 2 (prema Uredbi o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama: knjižničarski suradnik) u Centru za bibliotečno-informacijsku i izdavačku dje-

latnost. Natječaj se poništava zato što ni jedan kandidat nije udovoljio kriterijima zadanim na pisanom i usmenom dijelu testiranja.

Sveučilište u Zagrebu
Kineziološki fakultet

Urbroj: 251-59-10102-24-5103. od 6. XI. 2024. (7373)

Sveučilište u Zagrebu, Medicinski fakultet raspisuje

NATJEČAJ

za izbor jednog izvršitelja (m/ž) na stručno radno mjesto **stručni suradnik** u sustavu znanosti i visokog obrazovanja, na Katedri za zdravstvenu ekologiju i medicinu rada i sporta, u području biomedicine i zdravstva, polje javno zdravstvo i zdravstvena zaštita s mjestom rada u Laboratoriju za analizu voda i balneoklimatologiju, Škola narodnog zdravlja »A. Štampar«. Radni odnos zasniva se na neodređeno vrijeme, s punim radnim vremenom.

Uvjeti natječaja:

- završen diplomski sveučilišni studij kemije (istraživački smjer) ili diplomski sveučilišni studij bioprocenog inženjerstva ili diplomski sveučilišni studij prehrambenog inženjerstva ili diplomski sveučilišni studij molekularne biotehnologije ili diplomski sveučilišni studij kemijskog inženjerstva ili diplomirani sveučilišni studij primijenjene kemije ili diplomirani sveučilišni studij ekoinženjerstva ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicine ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij medicinske biokemije ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij farmacije;
- iskustvo u pisanju radova;
- aktivno znanje engleskog jezika u govoru i pismu;
- aktivno znanje standardnih informatičkih alata (MS Office);
- sklonost timskom radu, odgovornost u izvršavanju zadataka, pedantnost i temeljitost u radu;
- vozačka dozvola B-kategorije.

Uz pisanu prijavu na natječaj treba priložiti:

- životopis;
- preslik domovnice ili izvadak iz aplikacije e-građani;
- diplomu o završenom prijediplomskom i diplomskom studiju ili integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju
- dokaze o završenim tečajevima i osposobljavanjima ako ih posjedujete (strani jezici, digitalne vještine, dodatne mikrokvalifikacije i sl.);

- prijepis ocjena (prosjek bez diplomskog ili završnog ispita) i trajanje studija;
- nagrade i priznanja ako ih ima;

- radove kojima se dokazuje upoznatost s područjem biomedicine i zdravstva (ako ih ima).

Prijava i prateća dokumentacija podnose se isključivo u elektroničkom obliku na e-adresu: kadrovska@mef.hr.

Pristupnici moraju ispunjavati i uvjete propisane zakonom koji uređuje visoko obrazovanje i znanstvenu djelatnost te Odlukom o uvjetima i postupku izbora u znanstveno nastavna, znanstvena, nastavna i suradnička zvanja na Medicinskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu.

Dodatni kriteriji su dosadašnja priznanja, nagrade i sl. za izvrsnost u studiranju i istraživački rad, te sudjelovanje u znanstveno-istraživačkom radu, objavljeni radovi, osobna izlaganja na znanstvenim konferencijama.

Uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti dokaze o obveznim uvjetima i dodatnim kriterijima.

Na natječaj se, pod jednakim uvjetima, mogu javiti osobe obaju spolova, traženi dokumenti ostaju u arhivi Medicinskog fakulteta te se ne vraćaju pristupnicima.

Rok natječaja je **30 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Prijave koje nisu u skladu s uputama, nisu pravovremene i potpune te nisu potpisane neće se uzimati u obzir.

Odluka o izboru bit će objavljena na internet-skoj stranici Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu.

Sveučilište u Zagrebu
Medicinski fakultet

(7378)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024) Državno odvjetništvo Republike Hrvatske, Gajeva 30a, Zagreb, objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) 12. studenoga 2024. objavljen je javni natječaj za prijam u državnu službu u Državno odvjetništvo Republike Hrvatske na radno mjesto glasnogovornika za 1 izvršitelja.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Državno odvjetništvo
Republike Hrvatske

MALI OGLASNIK

PONIŠTENJE ISPRAVA

ALBA GRAĐEVINARSTVO d.o.o., izvod licence za vlastiti prijevoz u unutarnjem cestovnom prijevozu br. 3 reg. oznake PU 5817 E izdan od Istarske županije, Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu u Pazinu (405614)

ALBA GRAĐEVINARSTVO d.o.o., potvrda o prijavi prijevoza za vlastite potrebe u unutarnjem cestovnom prijevozu br. 3 reg. oznake PU 5817 E izdana od Istarske županije, Odsjeka za pomorstvo, promet i infrastrukturu u Pazinu (405616)

ANA, LULIĆ, uvjerenje o stručnoj osposobljenosti za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prometa br. 16-843-6329/34-29-2009 izdano od HOK u Zagrebu (405670)

ANTIĆ, VALENTINA, licenca za samostalni rad br. UP/I-034-4-23-09-970 izdana 1. II. 2024. od Hrvatske komore medicinskih sestara u Zagrebu (405661)

ANTOLOVIĆ, MARIJA, svjedodžba o završnom ispitu izdana 2011. od Srednje škole Dugo Selo (405592)

BAKOTA, ROKO, polica životnog osiguranja br. 1020174 izdana od Agram Life osiguranja d.d. u Zagrebu (405554)

BLAŠKOVIĆ, PAŠKO, svjedodžba o završnom ispitu izdana 1995. od Industrijske škole, Split (405625)

BLAŽEKović, GORAN, svjedodžba o završnom ispitu izdana 1994. od Srednje škole Čazma (405641)

BOLOBAN, EMILIJA, svjedodžba IV. razreda te svjedodžba o završnom ispitu izdane šk. god. 2013./14. od Tehničke škole i prirodoslovne gimnazije Ruder Bošković u Osijeku (405617)

BRCKO, VESNA, završna svjedodžba izdana 1987. od Obrazovnog centra za tekstil, kožu i obuću Đuro Salaj u Zagrebu (405623)

BUTINA, GORAN, uvjerenje o osposobljenosti za KV vozača br. 01-6/164-77 izdano 19. V. 1977. od Metalsko-saobraćajnog školskog centra u Rijeci (405597)

COMBAJ, NEVENKA, uvjerenje o stručnoj osposobljenosti za cvjećara-aranžera izdano 2004. od Hrvatske obrtničke komore u Zagrebu (405664)

COMBAJ, NEVENKA, uvjerenje o osposobljenosti za zanimanje cvjećar-aranžer izdano od Pučkog otvorenog učilišta u Zagrebu (405639)

DEŠKOVIĆ, BORNA, svjedodžba VIII. razreda izdana šk. god. 2021./22. od Osnovne škole Ante Kovačića, Marija Gorica (405555)

DOMINOVIĆ, IVAN, vojna iskaznica br. 3005573 izdana od Ministarstva obrane (405668)

DOROTIĆ, IGOR, završna svjedodžba izdana 1995. od Gimnazije Lucijan Vranjanin Zagreb (405584)

DRAGOBRATOVIĆ, DAVOR, uvjerenje o stručnoj osposobljenosti za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prometa, br. 16-843-553/49-29-2011 izdano od Hrvatske obrtničke komore (405656)

DUKIĆ, MLADEN, dozvola za voditelja brodice br. 342-33/96-01/898 izdana od Lučke kapetanije Šibenik (405657)

ĐURIČIN, DEJAN, svjedodžba o završnom ispitu izdana 2007. od škole Nikole Tesle u Vukovaru (405608)

FELJAN, MARIN IVICA, svjedodžba o položenoj državnoj maturi izdana 2018. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja u Zagrebu (405570)

FIDRI, FRAN, svjedodžba IV. razreda izdana šk. god. 2015./16. od Klasične gimnazije Zagreb (405613)

FRAJT, INES, svjedodžba IV. razreda izdana šk. god. 2021./22. od Strukovne škole Đurđevac (405589)

GRÖNLUDNA, ULFA AXELA HERMANA, dozvola za vođenja brodice br. B21711118 izdana 8. VII. 2017. od Lučke kapetanije Rijeka (405603)

GUDELJ, ANTEA, svjedodžbe I., II., III. i IV. razreda te svjedodžba o završnom ispitu izdane šk. god. 2018./19., 2019./20., 2020./21., 2021./22. i 2022. od Srednje škole braće Radić u Kaštel Štafiliću (405655)

HAGLIJAN, NIKOLA, lovačka iskaznica br. 3807 izdana od Hrvatskog lovačkog saveza u Zagrebu (405582)

HAJVAZI, ELVIS, uvjerenje o osposobljavanju za priprematelja pizze mat. br. 5362/XXXII izdano 15. I. 2018. od Narodnog učilišta Rijeka (405618)

HORVATH, SZILVESZTER, dozvola za vođenja brodice B-kategorije br. B22420772 izdana 20. X. 2024. od Lučke kapetanije Rijeka (405658)

HRŽIĆ, IVAN, lovačka iskaznica br. 16549 izdana od Hrvatskog lovačkog saveza (405620)

ILANČIĆ, ANTUN, odobrenje za samostalan rad Kl. UP/I-034-04/24-116/63, Ur. br. 696-1/1-24-2 izdano od Hrvatske komore medicinskih sestara u Zagrebu (405588)

IVANČAN, VIKTORIJA, svjedodžba o završnom ispitu izdana 1994. od Trgovačke škole Zagreb (405660)

IVANČIĆ, ZVJEZDANA, svjedodžbe I., II., III. i IV. razreda te svjedodžba o završnom ispitu izdane 2009. od Pučkog otvorenog učilišta u Zagrebu (405571)

JANEKOVIĆ, MATEJ, lovačka iskaznica br. 407189 izdana od Hrvatskog lovačkog saveza u Zagrebu (405550)

JELIĆ, JADRANKA, svjedodžba o završnom ispitu izdana 1997. od Trgovačke škole Zagreb (405609)

JELIĆ, STJEPAN, svjedodžba o završnom ispitu izdana 2001. od Srednje tehničke prometne škole Split (405553)

JESKOV, VIKTORIA, svjedodžba o završnom ispitu izdana 2016. od Pučkog otvorenog učilišta (405672)

JOZIĆ, MAJA, svjedodžba III. razreda i svjedodžba o završnom ispitu izdane šk. god. 2012./13. i 2013. od Ekonomske i turističke škole Daruvar (405612)

JURADA, MARIN, lovačka iskaznica br. 417169 izdana od Hrvatskog lovačkog saveza u Zagrebu (405598)

KAČIĆ, MIOŠIĆ, DARKO, dozvola za plovidbu brodice reg. oznake MA-1517 izdana od Lučke kapetanije Split, Ispostava Makarska (405610)

KAMENJICKI, HELENA, svjedodžba II. razreda izdana šk. god. 2022./23. od Škole primijenjene umjetnosti i dizajna u Zagrebu (405600)

KOLOVRAT, KRISTIJAN, polica životnog osiguranja br. 8105702 izdana od Agram Life osiguranja d. d. u Zagrebu (405583)

KRALJ, MARKO, iskaznica radnika ZET-a br. 878236 izdana od Zagrebačkog električnog tramvaja d.o.o. u Zagrebu (405622)

KRMPOTIĆ, IVICA, uvjerenje o stručnoj osposobljenosti za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prometa br. 16-843-3361/40-29-2011 izdano 2011. od Hrvatske obrtničke komore (405556)

KRNETA, MARKO, polica životnog osiguranja br. 1020727 izdana od Agram Life osiguranja d.d. (405559)

KRŠIĆ, SINIŠA, svjedodžba o završnom ispitu izdana 2007. od Treće srednje škole Vukovar (405669)

KUZMANOVIĆ, SVETLANA, svjedodžba o završnom ispitu izdana 2005. od Prve srednje škole u Vukovaru (405627)

LAKLIJA, MATEJ, svjedodžba o završnom radu izdana 2016. od Srednje strukovne škole Đurđevac (405638)

LENERT MIJALIĆ, DUBRAVKA, polica životnog osiguranja br. 7100163 izdana od Agram Life osiguranja d.d. u Zagrebu (405578)

LOPARIĆ, LARA, svjedodžba o državnoj maturi izdana 2015. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja u Zagrebu (405593)

LOPARIĆ, PETAR, potvrda o položenim ispitima državne mature izdana 2024. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja u Zagrebu (405548)

MAKSAN, NINO, uvjerenje za vođenja brodice B kategorije br. 50368 izdano 19. IX. 2009. od Lučke kapetanije Zadar (405636)

MALAŠEVIĆ, ENA, europska iskaznica zdravstvenog osiguranja br. 80191010009004677010 izdana od HZZO Rijeka (405579)

MARIĆ, ANDRIJA, lovačka iskaznica br. 342598 izdana od Hrvatskog lovačkog saveza (405628)

MARINA, ČABRAJA, svjedodžba o završnom radu izdana 2020. od Obrtničke škole Slavonski Brod (405653)

MARJANOVIĆ, KARLO, svjedodžba I. razreda izdana šk.god. 2013./14 od Poljoprivredno-prehrambene škole, Požega (405640)

MARODI, MARIJA, DORA, europska iskaznica zdravstvenog osiguranja br. 80191010000022094312 izdana od HZZO Čakovec (405599)

MATEA, VRDOLJAK, svjedodžba o završnom ispitu izdana 2003. od Ugostiteljsko-turističke škole Split (405642)

MATEŠIĆ, IVAN, lovačka iskaznica br. 1694 izdana od Lovackog saveza zadarske županije (405605)

MATIĆ, MARKO, svjedodžba o završnom radu izdana 2012. od Dental centra Marušić u Splitu (405635)

MATIĆ, SVJETLANA, rješenjem PU primorsko-goranske Kl. UP/I-216-02/24-16/63, Ur. br. 511-09-38-24-1 od 5. XI. 2024. iskaznica dozvole boravka za državljanina treće zemlje br. 7987201 (405561)

MATKOVIĆ, MARTINA, svjedodžbe I., II., III. i IV. razreda te svjedodžba o završnom radu izdane 2013. godine od Pučkog otvorenog učilišta, Zagreb (405643)

MIKAS, SLAVEN, članska iskaznica posmrtnih pripomoći br. 316009 izdana od Posmrtnih pripomoći, Gajeva 29, Zagreb (405659)

MIKULIĆ, MARTINA, diploma supplementa (dopunske isprave o studiju) Kl. 602-04/16-16/0001, Ur. br. 2181-205-04-07-16-0042 izdana 27. X. 2016. od Kineziološkog fakulteta Sveučilišta u Splitu (405671)

MILADINOVIĆ, SOFIJA, svjedodžba IV. razreda izdana šk. god. 1993./94. od Ekonomske škole Mije Mrikovića, Rijeka (405629)

MILIČIĆ, ZVONKO, svjedodžba o završnom ispitu izdana 1993. od Poljoprivredne i veterinarske škole u Osijeku (405626)

MIRJANA LUKIĆ, svjedodžba o završnom ispitu izdana 2016. od Obrtničke škole Slavonski Brod (405631)

MRŠIĆ, IVAN, lovačka iskaznica br. 2185 izdana od Lovackog saveza zadarske županije (405606)

NIKIĆ, DOBRILA, članska iskaznica posmrtnih pripomoći br. 437154-2 izdana od Posmrtnih pripomoći, Gajeva 29, Zagreb (405645)

NIMAC, KRISTIJAN, svjedodžba o završnom ispitu izdana 2024. od Srednje škole kneza Branimira, Benkovac (405572)

OPAČIĆ, ZORAN, svjedodžba o završnom ispitu izdana 1986. od Srednjoškolskog centra Ivo Lola Ribar, Benkovac (405648)

ORBITA d.o.o., dozvola za plovidbu brodice reg. oznake JL 355 izdana od Lučke kapetanije u Splitu, Ispostava Jelsa (405594)

PAPEC, PETRA, polica životnog osiguranja br. 1412556 izdana od Agram Life osiguranja d. d. u Zagrebu (405557)

PARAĆ, BEPO, svjedodžba I. razreda izdana šk. god. 2023./24. od Tehničke škole za strojarstvo i mehatroniku Split (405665)

PERIĆ, IVANA, svjedodžba o završnom ispitu izdana 2006. od Obrtničke škole Požega (405558)

PERIŠIĆ, HELENA, svjedodžba o završnom ispitu izdana 2010. od Turističko-ugostiteljske škole Split (405576)

PETROVIĆ RUŽA, uvjerenje o osposobljenosti za poslove njegovateljice izdano 2017. od Zdravstvenog učilišta Medical u Zagrebu (405649)

PLANTARIĆ, DORA, svjedodžba o položenoj državnoj maturi izdana 2012. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja u Zagrebu (405667)

PRELOŽNJAK, ANA, uvjerenje o osposobljavanju za posao pomoćnog kuhara izdano 2013. od Narodnog učilišta Rijeka (405615)

PROFICIO D.D. - PODRUŽNICA PINE BEACH, plovidbena dozvola za brodicu reg. oznake BG 5215 izdana od Lučke kapetanije Zadar, Ispostava Biograd na Moru (405630)

RADOVAC, MIROSLAVA, svjedodžbe III. i IV. razreda te svjedodžba o završnom ispitu izdane šk. god. 2001./02., 2002./03. i 2003. od Treće ekonomske škole Zagreb (405587)

RAJIĆ, VIKTORIJA, diploma supplement izdana 14. XII. 2017. od Pravnog fakulteta u Zagrebu (405611)

REZO, MARIJA, licenca za samostalan rad br. UP/I-034-04/22-09/1835 izdana 1. I. 2023. od Hrvatske komore medicinskih sestara, Zagreb (405602)

RMUŠ, DAN, svjedodžba o maturi izdana 2021. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja (405673)

ROGULJ, IVAN, identifikacijska vojna iskaznica br. 3008649 izdana od Ministarstva obrane u Zagrebu (405567)

RUDELA, MILENKO, lovačka iskaznica br. 5046 izdana od Lovackog saveza zadarske županije (405607)

SKROBONJA, ANA, potvrda o položenim ispitima državne mature izdana 2010. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja u Zagrebu (405601)

SOLER OBRT, licencija za obavljanje auto taxi prijevoza br. 4228 izdana 20. V. 2024. od Upravnog odjela za gospodarstvo Split (405662)

STANIĆ, IVAN, lovačka iskaznica br. 352312 izdana 1. IV. 2021. od Hrvatskog lovačkog saveza (405564)

STOJIC, HRVOJE, diploma br. 12835R95 izdana 2000. od Ekonomskog fakulteta Zagreb (405577)

SUHINA, GORAN, svjedodžba o završnom ispitu izdana 2013. od Prve srednje škole Beli Manastir, smjer tehničar cestovnog prometa (405574)

ŠERIC, IVA, svjedodžba IV. razreda izdana šk. god. 2013./14. od X. gimnazije Ivan Supek u Zagrebu (405563)

ŠERIC, IVA, svjedodžba o položenoj državnoj maturi izdana 2014. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja (405562)

ŠETULA, MARIJA, svjedodžba o završnom ispitu izdana 2013. od Strukovne škole Vukovar (405580)

ŠIMUNAC, JERE, svjedodžba o završnom ispitu izdana 1979. od Srednjoškolskog centra Ivo Lola Ribar, Benkovac (405666)

ŠIMUNIĆ, IVANA, uvjerenje o stručnoj osposobljenosti za zvanje njegovateljice izdano 2009. od Pučkog otvorenog učilišta Zagreb (405575)

ŠKORO, SANJA, uvjerenje o ispitostručnoj osposobljenosti za zanimanje Poslužitelj jela i pića, S.O.-XIV-24/27, Kl. 602-11-03-14/11-02/50 izdano 2011. od Hrvatske obrtničke komore (405646)

ŠPANJOL, BRANKA, polica životnog osiguranja br. 1901001103972 izdana od Agram Life d.d. osiguranja Zagreb (405581)

ŠPOLER, DAMIR, uvjerenje za voditelja brodice br. B0120644 izdano 17. V. 2012. od Ministarstva pomorstva (405663)

TATOMIROVIĆ, TIHOMIR, vojna iskaznica 5006237 izdana od Ministarstva obrane (405674)

TELENTA, ROBERT, europska iskaznica zdravstvenog osiguranja br. 80191010009004643996 izdana od HZZO Rijeka (405560)

TOIĆ, DOROTEJA, svjedodžba IV. razreda izdana šk. god. 2018./19. od Škole za trgovinu i modni dizajn u Rijeci (405569)

TOLJANIĆ, ANA, službena iskaznica br. C1637612 i službena značka br. 42023 izdane od Ministarstva unutarnjih poslova u Zagrebu (405619)

TOLJANIĆ, ANA, službena propusnica br. R048858 izdana od Ministarstva unutarnjih poslova u Zagrebu (405621)

U.T.O. VINKO, polica životnog osiguranja br. 1412459 izdana od Agram Life osiguranja d.d. Zagreb (405591)

U.T.O. VINKO, polica životnog osiguranja br. 1412460 izdana od Agram Life osiguranja d.d. Zagreb (405590)

VELIČANIN, ANAMARIJA, licenca za samostalni rad br. UP/I-034-04/24-137/96 izdana 6. VII. 2024. od Hrvatske komore medicinskih sestara (405604)

VELJKOVIĆ, NIKICA, polica životnog osiguranja br. 1051526 izdana od Agram Life osiguranja d. d. Zagreb (405573)

VIŠAK, BERNARDO, svjedodžba o završnom radu izdana 2023. od Škole za medicinske sestre Mlinarska, Zagreb (405637)

ZEBIĆ, MATEJ, svjedodžba IV. razreda izdana šk. god. 2023./24. od Srednje tehničke prometne škole Split (405565)

ZEČIĆ, DUJE, svjedodžba o završnom radu izdana 2013. od Pomorske škole Split (405651)

ZLATIĆ, MAJA, potvrda o položenim ispitima državne mature izdana 2020. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja u Zagrebu (405596)

ZLATIĆ, MAJA, svjedodžba o državnoj maturi izdana 2020. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja u Zagrebu (405595)

ZUBAK, NATAŠA, svjedodžba o završnom ispitu izdana 1993. od Obrtničke škole Slavonski Brod (405566)

ŽARKOVIĆ, BRANIMIR, odvjetnička iskaznica br. 4574 izdana od Hrvatske odvjetničke komore u Zagrebu (405654)

ŽIVKOVIĆ, MATKO, svjedodžba II. razreda izdana šk. god. 2006./07. od Obrtničke škole Split (405568)

SUDSKI OGLASI

OPĆINSKI SUD U ZADRU, po sucu toga suda Marku Baraki, u pravnoj stvari tužitelja: 1. Bisera Štohera pok. Mate (upisan i kao pok. Ante) iz Zadra, Nikole Tesle 32, 2. Swebora Štohera pok. Mate iz Zadra, Tomislava Ivčića 3A, 3. Štefice Rogomentić pok. Mate iz Zadra, Andrije Kačića Miošića 15, sve zastupa opunomoćenik Mile Milovac, odvjetnik iz Zadra, protiv tuženih: 1. Općina Preko iz Preka, Trg nezavisnosti 2, 2. Marka Višić pok. Zdenka iz Ugljana, Mulinska ulica 40, 3. Livije Višić, Mulinska ulica 40, Ugljan, tuženici 2., 3. i 14. osobno i kao nasljednici Kate Višić ud. Frane, Frane Višića pok. Frane, Krste Višića pok. Frane, Marijana Višića pok. Frane, Marije Štrmelj žene Frane, Antonette Višić p. Šime, Marije Višić pok. Šime, Nikolic Višić pok. Šime, Omera Višić pok. Ivana, Vicka Višića (Vincenta) pok. Ivana i Đulija (Juniora) Višića pok. Ivana, 4. Dorothy Visich Dolan p. Šime iz SAD-a, 5. Chatfields Ln East Hampton, NY, 5. Wendy Visich iz SAD-a, Po Box 961, Dauphin Island, AL 36528 osobno i kao nasljednice Edwarda Visicha pok. Augustina, 6. Irena Lotito T. pok. Augustina iz SAD-a, 2905 NW 64th Ter Margate FL 33063-5622, tuženice 6. i 7. osobno i kao nasljednice Augustina Višića pok. Šime, i Chestera Visicha pok. Augustina 7. Ruzarko Višić pok. Šanta iz Ugljana, Mulinska ulica 127, 8. Nenad Višić pok. Šanta, iz Ugljana, Mulinska ulica 127, 9. Milko Štohera pok. Marijana iz Ugljana,

Put bunara 12, 10. Feny (Feni) Bralić rođ. Štohera pok. Marijana iz Zadra, Tribanjska 12, 11. Gorana Štohera pok. Milorada iz Ugljana, Mulinska ulica 34, 12. Nine Marnika Štohera pok. Milorada iz Zadra, Stjepana Radića 42E, 13. Lidija Mazić iz Ugljana, Šimuna Kozičića Benje 55, 14. Branka Kulaš iz Zadra, Bana Josipa Jelačića 19B – tuženice ad 14) i 15) osobno i kao nasljednice Desanke Martinov, 15. Milan Višić pok. Srečka iz Mulina, Muline 15, 16. Miro Višić pok. Srečka iz Zadra, Bana Josipa Jelačića 3B, 17. Olga Višić-Mirošević iz Splita, Doverska 17, osobno i kao nasljednica Mirka Višića (Mirko – Ante) pok. Šime (pok. Šime-Blasula), 18. Drago Višić (Charles) p. Ivana iz SAD-a, 346 N Beech Ridge Rd, West Kill, NY, 19. Robert Višić iz Zadra, Ante Starčevića 11C, osobno i kao nasljednik Biserka Višića p. Nikole, 20. Rumenko Višić p. Nikole iz Ugljana, Mulinska ulica 3, osobno i kao nasljednik Ljiljane Višić i Jordana Višića pk. Ivana, 21. Tomislav Višić p. Nikole iz SAD-a, 11 Hampton Road, Manahawkin N.J. 08050, 22. Nedjeljko Višić p. Nikole iz SAD-a, 60 Franklin St Dumont N.J. 07628, 23. Karen Visich-Mirkovich iz SAD-a, 2031 Upland St Rancho Palos Verdes, CA, 24. Milena Peša Morožin iz Zagreba, Saborska ulica 30, osobno i kao nasljednica Sofije Peše pok. Šime iz Ugljana i Petrice-Milke Štohere ud. Šime, 25. Jadranka Cerjan iz Zagreba, Antuna Štrbana 12, osobno i kao nasljednica Ester Horvat rođ. Bosna – tuženici ad 9) – 12), 25) i 26) osobno i kao nasljednici Musap Danice žene Bepa (Mussapi Danica žena Josipa), Usmijani Stoše ud. Nina (Usmijani Anastazia žena Đina) i Fatović Tomice žene Josipa, 26. Omer Štohera pok. Šime iz Mulina, Stivonska ulica 7, 27. Milan Štohera pok. Šime iz Mulina, Stivonska ulica 7, 28. Silvana Grdović, Put Murvice 29, Zadar, 29. Vinka Stanić Klausberger, Baštijanova 44, Rijeka, 30. Vesna Karlović rođ. Stanić pok. Vjekoslava iz Venezuele, Av. Ppal De Caurimare Apto 41, Edf Virginija, Caracas 1006, 31. Mirjana Stanić pok. Vjekoslava iz Ugljana, Trg Dvorina 2, 32. Zdenka Zanchi rođ. Stanić pok. Vjekoslava iz Splita, Krležina 31, ili Ugljan Batalaška 33, radi utvrđenja prava vlasništva, tuženicama pod 4. Dorothy Visich Dolan p. Šime, 5. Wendy Visich, 6. Irena Lotito T. pok. Augustina, 12. Nina Marnika Štohera pok. Milorada, 18. Drago Višić (Charles) p. Ivana, 23. Karen Visich-Mirkovich, 30. Vesna Karlović rođ. Stanić, koji su odsutni i nepoznata boravišta, sud je postavio privremenog zastupnika odvjetnicu Davorku Bosotine-Stanić iz Zadra, na temelju odredbe članka 84. stavka 1. Zakona o parničnom postupku. (Narodne novine br. 53/91, 91/92, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 02/07, 84/08, 123/08, 57/11, 25/13, 89/14, 79/19, 80/22, 114/22 i 155/23), jer je boravište ovih tuženika nepoznato, a nemaju opunomoćenika i redoviti bi postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženika dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice. Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženike u postupku sve dok se oni ili njihov opunomoćenik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok centar za socijalnu skrb ne obavijesti sud da je postavio skrbnika. (Broj: 15 P-1897/2024 od 23. X. 2024.) (3370)

OPĆINSKI SUD U MAKARSKOJ, Stalna služba u Imotskom objavljuje da je pred ovim sudom u tijeku parnični postupak pokrenut po tužitelju: Milenko Sušnjar iz Vele Luke, Ulica 64 2, zastupan po opunomoćeniku Tomislavu Livajiću, odvjetniku u Omišu, Preradovićeva 12, protiv tuženika: 1. Republika Hrvatska, OIB: 52634238587, zastupana po ODO u Splitu, Stalna služba u Makarskoj, 2. Erceg Petar pok.

Ante, 3. Šušnjar Josip pok. Mate, 4. Šušnjar Ante pok. Mate, 5. Šušnjar Jure pok. Mate, 6. Šušnjar Anica pok. Mate, tuženi ad/2 do ad/6 odsutni i nepoznata boravišta, zastupani po privremenom zastupniku Mirku Perkušiću, odvjetniku u Imotskom, na temelju čl. 84. ZPP-a, koji će zastupati interese tuženika dok se oni ili njihovi opunomoćenici ne pojave pred sudom ili dok im Hrvatski zavod za socijalni rad ne postavi staratelja, radi utvrđenja.

(Broj: P-890/2022-19 od 28. X. 2024.) (3377)

KOD JAVNOG BILJEŽNIKA BORE BUBNJIČA iz Samobora, Ulica Ferka Ivanščaka 3, kao sudskog povjerenika Općinskog suda u Novom Zagrebu, Stalna služba u Samoboru, vodi se ostavinski postupak iza pok. Mladena Siladija, sina Stjepana, rođenog 22. lipnja 1957., državljan RH, umrlog 10. srpnja 2024. iz Bestovja, Kalnička ulica 6.

Pozivaju se svi koji polažu pravo na nasljedstvo iza pok. Mladena Siladija, da se u roku od šest mjeseci od objave oglasa u Narodnim novinama, prijave ovom javnom bilježniku.

Ako se protekom roka od šest mjeseci nitko ne prijavljuje, javni bilježnik će raspisati ostavinu na temelju podataka kojima raspolaže, sukladno Zakonu o nasljeđivanju.

(Broj: O-2391/24; UPP-OS-O-25/24-1 od 28. X. 2024.) (3378)

JAVNI BILJEŽNIK ZORANA BRČIĆ iz Benkovca, kao sudski povjerenik Općinskog suda u Zadru, Stalne službe u Benkovcu oglašava da je u povodu prijedloga Slobodana Peruca, pokrenut postupak radi dokazivanja smrti Zorke Peruca, rođ. Gagić, kći Gojka i Joke, rođ. 13. ožujka 1906. u Zelengradu, iz Muškovaca. Protustranci je postavljena privremena zastupnica Elma Predovan, odvjetnica iz Benkovca, Ivana Meštrovića 4a. Prema navodima predlagatelja protustranka je preminula 27. siječnja 1989. u svojoj kući u Muškovcima. Poziva se protustranka Zorka Peruca i sve druge osobe koje nešto znaju o njezinom životu da obavijeste ovog javnog bilježnika ili Općinski sud u Zadru, Stalnu službu u Benkovcu, u roku od tri mjeseca od objave ovog oglasa, a nakon isteka tog roka javni bilježnik će donijeti odluku o prijedlogu.

(Broj: R1-236/23; UPP/OS-85/24 od 22. VII. 2024.) (3379)

OPĆINSKI SUD U KARLOVCU, Stalna služba u Ogulinu, objavljuje da je u pravnoj stvari tužitelja Inkasator d.o.o., Karlovac, Trg hrvatskih branitelja 4, OIB: 51671452481, protiv tuženika Tihomira Pogačića, Karlovac, Udbinja 38, sada nepoznatog prebivališta ili boravišta, radi izdavanja platnog naloga, sukladno članku 84. stavku 2. točki 4. Zakona o parničnom postupku tuženiku Tihomiru Pogačiću, Karlovac, Udbinja 38, sada nepoznatog prebivališta i boravišta, postavljena privremena zastupnica Vlatka Cindrić, odvjetnica u Ogulinu, Ivana Gorana Kovačića 8, jer je prebivalište i boravište tuženika nepoznato, a nema opunomoćenika i jer bi redoviti postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženiku dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice. Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženika u postupku sve dok se tuženik ili njegov opunomoćenik ne pojave pred sudom, odnosno sve

dok Hrvatski zavod za socijalni rad ne obavijesti sud da mu je postavio staratelja.

(Broj: PI-174/2024-5 od 21. X. 2024.) (3380)

OPĆINSKI SUD U MAKARSKOJ, po sucu Lariju Glavašu, u pravnoj stvari tužitelja Davora Bakalića, Igrane 203, Igrane, zastupanog po opunomoćenici Suzani Alač, odvjetnici u Makarskoj, protiv tuženika: pod 1) Mihajlo Mihaljević, 6 Cross Road Chelsea, 3196 Melbourne, Australija, pod 2) Gordana Harasti Jelenić, Varičakova 4, Zagreb, pod 3) Mirko Svrabić, Domo-branska 4, Zagreb, pod 4) Varija Knez, Babunićeva 66, Zagreb, pod 5) Jadranka Kovačević pok. Steve, Blatine 46, Split, pod 6) Zoran Skrepnik, Bulićeva 62, Kaštel Lukšić, pod 7) Dragica Radojković, Divka Budaka 11, Zagreb, pod 8) Maša Šarar, Milana Frlana 24a, Matulji, pod 9) Ivan Šarar, Frana Supila 13, Rijeka, pod 10) Mate Bakalić, Igrane 199, Igrane, pod 11) Jadranka Erceg, Radaševića 52, Igrane, radi utvrđenja prava vlasništva, dana 21. listopada 2024., postavio je tuženiku pod 7) Dragici Radojković, Divka Budaka 11, Zagreb, privremenog zastupnika Alena Nole, odvjetnika u Makarskoj, jer je prebivalište i boravište tuženika nepoznato, odnosno ne mogu mu se uručiti pismena na navedenu adresu, a druga nije poznata, te nema opunomoćenika i redoviti bi postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika dugo trajao pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice (čl. 84. st. 1. i st. 2. t. 4. i 5. Zakona o parničnom postupku (Narodne novine br. 53/91, 91/92, 112/99, 117/03, 88/05, 2/07, 84/08, 96/08, 123/08, 57/11, 148/11, 25/13, 89/14, 70/19 – pročišćeni tekst, 80/22, 114/22 i 155/23, dalje: ZPP).

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženika u postupku sve dok se on ili njegovi opunomoćenici ne pojave pred sudom, odnosno sve dok tijelo starateljstva ne obavijesti sud da im je postavilo staratelja.

(Broj: P- 299/2024-25 od 21. X. 2024.) (3381)

OPĆINSKI SUD U ĐAKOVU, sutkinja Melita Geošić, u pravnoj stvari tužitelja Marije Tišma, zastupane po opunomoćeniku Petru Crnovu, odvjetniku iz Đakova, protiv provotuzenice Mitre Dozet rođ. Šljukić iz Đakova, Gundulićeva 1, drugotuženika Jovana Dozeta iz Đakova, Gundulićeva 1, trećetuženice Savke Dozet iz Majara, četvrtotuženice Latinke Dozet iz Majara i petotuženika Bude Smiljanića iz Majara, svi sada nepoznatog boravišta, radi utvrđenja prava vlasništva nekretnina postavio je tuženicama privremenog zastupnika Marinka Brajka, odvjetnika iz Đakova, S. Radića 9, na temelju čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku, jer je boravište tuženika nepoznato i nemaju opunomoćenika i zato što bi redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika dugo trajao pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice. Privremeni zastupnik zastupat će tuženike u ovom postupku sve dok se oni ili njihov opunomoćenik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok Hrvatski zavod za socijalni rad ne obavijesti sud da je imenovao posebnog skrbnika.

(Broj: P-180/2024-6 od 18. X. 2024.) (3382)

KOD OPĆINSKOG GRAĐANSKOG SUDA U ZAGREBU vodi se ostavinski postupak iza pok. Save Dejanović, rođene Tesla, kćeri Djure, iz Zagreba, Andrije Žaje b.b., rođene 1908. godine, a umrle 22. srpnja 1985. Pozivaju se svi koji polažu pravo na nasljedstvo u ostavinskom postupku iza pok. Save

Dejanović, da se jave ovom sudu u roku od šest mjeseci od objave oglasa u Narodnim novinama. Ako se protekom navedenog roka ne jave osobe koje polažu pravo na nasljedstvo, ostavina će se dovršiti na temelju stanja spisa.

(Broj: O-4904/2024-8 od 18. X. 2024.) (3383)

OPĆINSKI SUD U SISKU, OIB: 74610670107, po sutkinji toga suda Sandi Navara Sladović, u parničnom predmetu I. tužitelja Mirona Topića iz Siska, Mljetska ulica 7 i II. tužiteljice Gordane Topić-Glavaš iz Siska, Mljetska ulica 7, oboje zastupani po opunomoćenici Boženki Jeličić Vnućec, odvjetnici iz Zagreba, Hvarska 4a, protiv I. tuženika Steve Glavaša iz Srbije, Beograd, Sremčica V. deo b.b., II. tuženice Višnje Košić iz Kanade, Kuipers cr. 742 V1W 5H4 Kelowna, III. tuženika Dobrice Miladinovića iz Srbije, Požarevac, ulica Toplična 58, IV. tuženice Dragice Nožinić iz Tenje, Vukovarska 3 a i V. tuženika Steve Meničanina iz Srbije, 26226 Mramorak, Ulica bratstva i jedinstva 160, radi utvrđenja prava vlasništva nekretnina, postavio je I. tuženiku Stevi Glavašu iz Srbije, Beograd, Sremčica V. deo b.b., nepoznata prebivališta i boravišta, privremenu zastupnicu Nadu Kovačević, odvjetnicu iz Siska, Ulica Stjepana i Antuna Radića 37, jer je boravište tuženika nepoznato, a nema opunomoćenika i zato što bi redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika dugo trajao pa bi za stranke mogle nastupiti štetne posljedice (čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku (Narodne novine br. 53/91, 91/92, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 2/07 – Odluka USRH, 84/08, 96/08 – Odluka USRH i 123/08 – ispr., 57/11, 148/11 i 25/13, 43/13 i 89/14, 70/19, 80/22). Postavljeni privremeni zastupnik u ovom postupku ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika. Ta prava i dužnosti obavljać će dok se tuženik ili njegov opunomoćenik ne pojave pred sudom, odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad ne obavijesti sud da je postavio staratelja.

(Broj: P-454/2023-22 od 18. X. 2024.) (3384)

OPĆINSKI SUD U ZADRU, po sucu Marku Baraki, u pravnoj stvari tužitelja Ivana Grdovića iz Zadra, Velebitska 14, zastupan po opunomoćenicama iz odvjetničkog društva Gluić Ninčević, odvjetnicima u Zadru, protiv tuženika 1. Dario Žepina iz Nizozemske, 3021 PT Rotterdam, Oostervantstraat 8d, 2. Branko Žepina iz Crikenve, Zidarska 22, 3. Andelko Žepina iz Viškova, Mladenić 42, 4. Ivan Žepina iz Vira, Put škole 15, 5. Alexandra Schober iz Austrije, 6092 Birgitz, Am Ghern 4B, kao nasljednica zk. upisane Mirjane Stengg, radi razvrnuća suvlasničke zajednice, tuženici pod 5. Alexandri Schober, koja je odsutna i nepoznata boravišta sud je postavio privremenog zastupnika Damira Klarina, odvjetnika iz Zadra, na temelju odredbe članka 84. stavka 1. Zakona o parničnom postupku. (Narodne novine br. 53/91, 91/92, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 02/07, 84/08, 123/08, 57/11, 25/13, 89/14, 79/19, 80/22, 114/22 i 155/23), jer je boravište ove tuženice nepoznato, a nema opunomoćenika i jer bi redoviti postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženika dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice. Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženu u postupku sve dok se ona ili njezin opunomoćenik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok centar za socijalnu skrb ne obavijesti sud da je postavio skrbnika.

(Broj: 15 P-1455/2021 od 18. X. 2024.) (3385)