

NARODNE NOVINE

SLUŽBENI LIST REPUBLIKE HRVATSKE

oglasne stranice

GODIŠTE CLXXXVII

BROJ 107

ZAGREB

30. SRPNJA 2025.

S A D R Ž A J

STRANICA

Objave	1
Nadmetanja	1
Natječaji za radna mjesta	13
Obavijesti trgovačkih društava	53
Mali oglasnik	54
Sudski oglasi	57

OBJAVE

(164)

Moslavački list d.o.o. za izdavačku i radijsku djelatnost, Kutina, I. G. Kovačića 25, OIB: 38734276515, objavljuje

VLASNIČKU STRUKTURU

1. Grad Kutina, OIB: 41888874500, Trg kralja Tomislava 12, Kutina, 52,95 % udjela
2. Grad Popovača, OIB: 73945204941, Trg grofova Erdödyja 5, Popovača, 25 % udjela
3. Jadranka Arpaš, Augusta Šenoa 24, Kutina, 1,47 % udjela
4. Nikola Blažeković, Vinogradska 33, Kutina, 1,47 % udjela
5. Ivan Gračaković, Moslavačka 47, Kutina, 1,47 % udjela
6. Ljubica Jenej, Pakračka 20, Kutina, 1,47 % udjela
7. Mira Karić, I. G. Kovačića 22/II, Kutina, 1,47 % udjela

8. Rudolf Krznarić, Vladimira Nazora 25, Ilova, 1,47 % udjela
9. Ljubica Martinac Pierobon, Perkovićeve 13, Ilova, 1,47 % udjela
10. Tomislav Pelin, Gundulićeva 12, Kutina, 1,47 % udjela
11. Darko Plantak, Kneza Trpimira 2, Kutina, 1,47 % udjela
12. Ljiljana Rupčić, Kralja Petra Krešimira IV. 35/II, Kutina, 1,47 % udjela
13. Spomenko Šušnjar, Kneza Višeslava 8/II, Kutina, 1,47 % udjela
14. Josip Špiljak, Zbjegovača 101, Banova Jaruga, 1,47 % udjela
15. Darko Tropčić, Ivana Zajca 3/I, Kutina, 1,47 % udjela
16. Dilajla Mesić, Matije Gupca 14, Kutina, 1,47 % udjela
17. Nives Šoić, Andrije Hebranga 8, Kutina, 1,47 % udjela.

Moslavački list d.o.o.
Kutina

NADMETANJA

Klasa: 944-03/25-01/9

Urbroj: 2176-4-02-25-4 od 23. VII. 2025.
(212)

Grad Novska objavljuje

OBAVIJEST

1. Grad Novska raspisuje javni natječaj za **prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta** u Poduzetničkoj zoni Novska, oznake kč. br. 4147/1, površine 3000 m² upisano u zk. ul. 5405 k.o. Novska.

2. Javni natječaj u cijelosti se objavljuje na oglasnoj ploči Grada Novske i službenoj web-stranici Grada Novske: www.novska.hr.
4. Informacije o javnom natječaju mogu se dobiti u Upravnom odjelu za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša Grada Novske, Trg dr. Franje Tuđmana 2, od 7 do 15 sati ili na tel.: (044) 691-520, 691-500.

Grad Novska

Klasa: 324-01/23-01/593

Urbroj: 525-12/709-25-8 od 21. VII. 2025.
(216)

Na temelju članka 10. stavka 1. Pravilnika o provedbi mjere II.2. »Produktivna ulaganja u akvakulturu« (Narodne novine broj 134/23 i 104/25), Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva objavljuje

NATJEČAJ

za dodjelu potpore u okviru mjere II.2. »Produktivna ulaganja u akvakulturu«.

1. PREDMET NATJEČAJA

(1) Predmet ovoga Natječaja su ulaganja u akvakulturu i proizvode akvakulture s ciljem promicanja održivih aktivnosti akvakulture, osobito jačanja konkurentnosti akvakulturene proizvodnje, uz istodobno osiguravanje dugoročne okolišne održivosti aktivnosti u okviru mjere II.2. »Produktivna ulaganja u akvakulturu« (Narodne novine broj 134/23 i 104/25) (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

(2) Pravilnik je dostupan na službenim mrežnim stranicama Narodnih novina (www.nn.hr) i Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprave ribarstva (<https://euribarstvo.hr/>).

Tekst oglasa za objavu poslati na e-adresu: oglas@nn.hr u Wordu, a uz njega u PDF-u obvezno poslati i pravovaljanu narudžbenicu/popratni dopis (mora biti ovjeren, imati potpis ovlaštene osobe kao i sljedeće podatke: OIB naručitelja/platitelja, br. narudžbenice, br. ugovora s Narodnim novinama d.d. o plaćanju objave, ime i tel. br. osobe za kontakt te očekivani datum objave). Na tel. br. 01/6652-870 obvezno provjeriti je li oglas uredno zaprimljen. Oglasi moraju biti i dostavljeni i plaćeni dan prije očekivane objave do 12 sati, a dokaz o uplati obvezno poslati e-poštom na e-adresu: oglas@nn.hr (NN s oglasnim dijelom izlazi redovito srijedom i petkom, osim ako su ti dani blagdan ili praznik). Svaka veća dopuna već zaprimljenog i plaćenog, ali neobjavljenog oglasa, mijenja cijenu oglasa koji se može objaviti tek nakon cjelovite uplate. Ako u roku od 15 dana od zaprimanja oglasa ne bude dostavljena potvrda o uplati, smatrat ćemo da je oglašivač odustao od objave. Rukopisi se ne vraćaju, a čuvaju se 6 mjeseci od objave oglasa.

Narodne novine d.d. ne mogu preuzeti odgovornost za jezik službenih objava i oglasa u ovom dijelu lista.

Pozivamo sve one koji ih sastavljaju i upućuju javnosti da se suoče s obvezom skrbi o hrvatskom jeziku kao službenom jeziku u Republici Hrvatskoj.

2. PRIHVATLJIVI KORISNICI

Prihvatljivi korisnici su fizičke ili pravne osobe koji udovoljavaju uvjetima i kriterijima propisanim Pravilnikom i ovim Natječajem.

3. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

(1) Prihvatljivi troškovi u okviru ovoga Natječaja su troškovi propisani člankom 5. Pravilnika.

(2) Prihvatljivi troškovi u okviru ovoga Natječaja su troškovi nastali od 20. veljače 2024. godine, izuzev troškova koji se ne mogu potvrditi kontrolom na terenu u skladu s člankom 20. Pravilnika.

(3) Neprihvatljivi troškovi u okviru ovoga Natječaja su troškovi propisani člankom 6. Pravilnika.

4. IZNOS I UDIO POTPORE

(1) Sredstva javne potpore za sufinanciranje na temelju ovoga natječaja određuju se Odlukom o raspoređivanju sredstava za dodjelu potpore u okviru mjere II.2. »Produktivna ulaganja u akvakulturu« koju donosi čelnik Upravljačkog tijela.

(2) Intenzitet javne potpore se utvrđuje u skladu s člankom 9. i Prilogom I. Pravilnika te Prilogom I. ovoga Natječaja.

(3) Najviši iznos potpore po korisniku na temelju ovoga Natječaja iznosi 3.000.000,00 eura.

5. EKONOMSKA I FINANCIJSKA ODRŽIVOST TE OPRAVDANOST VISINE TROŠKOVA

(1) Za potrebe članka 8. stavka 22. Pravilnika, korisnik je dužan postupati sukladno Prilogu II. ovoga Natječaja.

(2) Za potrebe članka 8. stavka 23. Pravilnika, korisnik je dužan postupati sukladno Prilogu III. ovoga Natječaja.

6. INFORMACIJSKI SUSTAV FISHNET

(1) Provedba potpore na temelju ovoga Natječaja i Pravilnika provodi se putem informacijskog sustava FISHNET (u daljnjem tekstu: sustav FISHNET).

(2) Korisnik mora biti registriran u sustavu FISHNET kako bi sudjelovao u provedbi potpore te podnosio zahtjeve na temelju ovoga Natječaja i Pravilnika.

(3) Detaljne upute za pristup i korištenje sustava FISHNET dostupne su u Korisničkom priručniku za pristup i korištenje sustava FISHNET koji je dostupan na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>).

7. PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA POTPORU

(1) Zahtjev za potporu se podnosi po korisniku.

(2) Jedan korisnik na temelju ovoga Natječaja može podnijeti jedan Zahtjev za potporu.

(3) Zahtjev za potporu se popunjava i podnosi putem sustava FISHNET iz točke 6. ovoga Natječaja.

(4) Prilikom popunjavanja Zahtjeva za potporu korisnik popunjava tražene podatke i učitava obveznu dokumentaciju koja je definirana popisom obvezne dokumentacije koji je dostupan u sustavu FISHNET u sklopu Zahtjeva za potporu te na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>).

(5) Detaljne upute za popunjavanje i podnošenje Zahtjeva za potporu dostupne su u Korisničkom priručniku za pristup i korištenje sustava FISHNET iz točke 6. podtočke 3. ovoga natječaja.

(6) Rok za podnošenje Zahtjeva za potporu je **90 dana** od objave Natječaja u Narodnim novinama.

(7) Iznimno od podtočke 6. ove točke, rok za podnošenje Zahtjeva za potporu može biti produljen u slučaju više sile, kvara ili nedostupnosti sustava FISHNET, i ako je Upravljačko tijelo o nastanku takve okolnosti te o primjeni ove podtočke objavilo službenu obavijest na internetskim stranicama <https://euribarstvo.hr/>.

(8) U slučaju primjene podtočke 7. ove točke, novi krajnji rok za podnošenje Zahtjeva za potporu Upravljačko tijelo objavljuje na internetskim stranicama <https://euribarstvo.hr/>.

8. KRITERIJI ZA ODABIR OPERACIJA

U skladu s člankom 12. stavkom 1. Pravilnika, kriteriji za odabir operacija propisani su Prilogom IV. ovoga Natječaja.

9. PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA ISPLATU

(1) Zahtjev za isplatu se popunjava i podnosi putem sustava FISHNET iz točke 6. ovoga Natječaja, u skladu s člankom 17. Pravilnika.

(2) Prilikom popunjavanja zahtjeva za isplatu korisnik popunjava tražene podatke i učitava dokumentaciju koja se propisuje Rješenjem o dodjeli sredstava i/ili objavljuje na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>).

(3) Detaljne upute za popunjavanje i podnošenje Zahtjeva za isplatu dostupne su u Korisničkom priručniku za pristup i korištenje sustava FISHNET iz točke 6. podtočke 3. ovoga natječaja.

(4) Krajnji rok za podnošenje konačnog Zahtjeva za isplatu je 1. listopada 2027. godine.

PRILOG I.

INTENZITET JAVNE POTPORE

Na temelju članka 41. stavka 1. Uredbe (EU) br. 2021/1139, intenzitet potpore iznosi 50 posto ukupnih prihvatljivih troškova.

U slučaju kada je ispunjen jedan ili više kriterija iz Priloga III. Uredbe (EU) 2021/1139, za operaciju se može ostvariti povećanje intenziteta javne potpore za određeni broj postotnih bodova, kako slijedi:

Kriterij	Uvećani broj postotnih bodova	Intenzitet javne potpore (%)
Operacija se provodi na otocima Dugi otok, Vis, Mljet i Lastovo <i>Pojашnjenje: lokacija ulaganja je na navedenim otocima</i>	35	85
Operaciju provodi ribarska zadruga <i>Pojашnjenje: korisnik je zadruga priznata po posebnim propisima koja je nositelj dozvole za akvakulturu</i>	10	60
Operaciju provodi organizacija proizvođača u akvakulturi, udruženje organizacija proizvođača u akvakulturi ili međusektorska organizacija <i>Pojашnjenje: korisnik je organizacija proizvođača, udruženje organizacija proizvođača ili međusektorska organizacija priznata po posebnim propisima</i>	25	75
Operaciju za potporu održivoj akvakulturi provodi MSP <i>Pojашnjenje: korisnik je mikro, malo ili srednje poduzeće koje je obuhvaćeno definicijom malih i srednjih poduzeća sukladno Preporuci Komisije 2003/361/EZ</i>	10	60

Ako operacija obuhvaća ulaganja na više lokacija te se za pojedinu/e lokaciju/e ostvaruje povećanje, taj se intenzitet primjenjuje na prihvatljive troškove koji se odnose na tu/te lokaciju/e, izuzev općih troškova koji se odnose na više lokacija za koje se ostvaruje različiti intenzitet potpore iz članka (ako se opći troškovi ne odnose isključivo na pojedinu lokaciju), a u skladu s člankom 9. stavkom 4. Pravilnika.

U skladu s člankom 41. stavkom 3. Uredbe (EU) 2021/1139, ako je na istu operaciju primjenjivo više povećanja postotnih bodova, primjenjuje se samo najveće povećanje.

PRIOLOG II. PRAVILA I UPUTE ZA PROVEDBU NABAVE

Korisnici koji nisu obveznici provedbe nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi, obvezni su provesti postupak na način opisan u nastavku te uz Zahtjev za potporu dostaviti dokumentaciju koja je definirana popisom obvezne dokumentacije koji je dostupan u sustavu FISHNET u sklopu Zahtjeva za potporu te na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>). Ako se utvrdi da postupak nabave nije proveden prema pravilima, uvjetima i postupcima utvrđenima u ovoj točki, troškovi na koje se postupak odnosi se smatraju neprihvatljivim troškovima.

POSTUPCI PRIKUPLJANJA PONUDA

U svrhu osiguranja opravdanosti visine troškova korisnik je obavezan prikupiti i odabrati ponude za prihvatljive troškove vodeći se načelima ekonomičnosti, djelotvornosti i učinkovitosti.

Prije podnošenja Zahtjeva za potporu korisnik je dužan prikupiti najmanje tri (3) sadržajno usporedive ponude za svaki predmet nabave čija vrijednost je jednaka ili prelazi 100.000,00 eura (bez PDV-a), dvije (2) sadržajno usporedive ponude za svaki predmet nabave čija je vrijednost u rasponu od 10.000,00 do 99.999,99 eura (bez PDV-a) te jednu (1) ponudu za svaki predmet nabave vrijednosti ispod 10.000,00 eura (bez PDV-a).

Za predmete nabave vrijednosti 10.000,00 eura (bez PDV-a) i više, u slučaju kada je trošak nastao u razdoblju prije podnošenja Zahtjeva za potporu, korisnik je uz račun za taj trošak, dužan prikupiti jednu (1) sadržajno usporedivu ponudu te dostaviti tehničku specifikaciju predmeta nabave ovjerenu od strane oba ponuditelja, odabranog i neodabranog te Sažetak izbora ponuda. U istom slučaju kada je trošak nastao u razdoblju prije podnošenja Zahtjeva za potporu, a vrijednost predmeta nabave je ispod 10.000,00 eura (bez PDV-a), korisnik je dužan dostaviti samo račun za taj trošak.

Kod određivanja vrijednosti predmeta nabave iznosi se zbrajaju kada ih realizira isti ponuditelj, neovisno radi li se o ponudama (za buduće troškove) ili računima (za već nastale troškove), te bez obzira na njihovu prirodu (oprema, rad ili usluge), u okviru jedne operacije. U slučaju obveze dostavljanja dvije ili tri ponude unutar istog predmeta nabave, usporedive ponude trebaju biti izdane u istom vremenskom periodu, unutar roka od

90 kalendarskih dana od datuma izdavanja najranije ponude. U slučaju kada je trošak nastao prije podnošenja Zahtjeva za potporu prihvatljiva je usporediva ponuda izdana u vremenskom periodu izdavanja računa, unutar roka od 90 kalendarskih dana (prije ili nakon izdavanja računa) ili usporediva (nova) ponuda izdana nakon objave natječaja. Za predmete nabave vrijednosti 10.000,00 eura (bez PDV-a) i više, ponude se prikupljaju putem Upita za ponudu kojeg korisnik šalje prema, ovisno o vrijednosti predmeta nabave, najmanje dva (2) ili tri (3) ponuditelja ako na tržištu postoje dva odnosno tri potencijalna ponuditelja/proizvođača u opsegu obuhvaćenim Upitom za ponudu. U slučaju nemogućnosti ispunjavanja uvjeta o kojima je riječ (npr. zbog specifičnosti tehnologije proizvodnje korištene od strane korisnika), korisnik se obvezuje priložiti detaljno i dokumentirano obrazloženje i dokaze da je proveo istraživanje tržišta te da na tržištu ne postoje dva odnosno tri potencijalna ponuditelja/proizvođača.

Upit za ponudu treba sadržavati najmanje sljedeće elemente:

1. Naziv korisnika
2. Podatke o korisniku i osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima
3. Opis predmeta nabave (tehnička specifikacija/troškovnik). Predmet nabave mora se opisati na jasan, nedvojbjen, potpun i neutralan način koji osigurava usporedivost ponuda u pogledu uvjeta i zahtjeva koje je korisnik postavio. Opis predmeta nabave ne smije pogodovati određenom gospodarskom subjektu/proizvođaču te ne smije favorizirati određeni model/tip opreme. Opis predmeta nabave sadržava tehničke specifikacije te se, ako je potrebno, nadopunjava nacrtima, projektnom dokumentacijom, crtežima, modelima, uzorcima i slično.

U opisu predmeta nabave navode se sve okolnosti koje su značajne za izvršenje predmeta nabave, a time i za izradu ponude (npr. mjesto izvršenja, rokovi izvršenja, posebni zahtjevi u pogledu načina izvršenja predmeta nabave i slično).

Kod funkcionalnog opisa predmeta nabave mora biti prepoznatljiva svrha predmeta nabave i zahtjevi koji se postavljaju za predmet nabave u tehničkom, gospodarskom, oblikovnom i funkcionalnom pogledu.

4. Način dostave ponuda
5. Rok dostave ponuda
6. Mjesto izvršenja.

Korisnik je između ponuda koje su pristigle kao odgovor na upit za ponude, obavezan izabrati ponudu s najnižom cijenom, a koja

zadovoljava sve uvjete navedene u Upitu za ponudu.

Iznimno, korisnik ne mora odabrati ponudu s najnižom cijenom, ako za to postoje valjani razlozi o čemu će korisnik napisati obrazloženje u Sažetku izbora najpovoljnije ponude. U slučaju da korisnik ne navede obrazloženje s razlozima odabira ponude koja nema najnižu cijenu ili u slučaju da razlozi navedeni u obrazloženju nisu opravdani, iznos prihvatljivog troška će se umanjiti sukladno iznosu ponude s najnižom cijenom.

Nakon što prikupi ponude korisnik je dužan izraditi Sažetak izbora ponuda koji mora sadržavati najmanje sljedeće elemente:

1. popis ponuda, s nazivima ponuditelja i oznakom ponuda koje su zaprimljene od strane korisnika u odgovoru na Upit za ponude za svaki predmet nabave
2. specifikaciju podataka iz ponuda sukladnu Upitu za ponudu / tehničkoj specifikaciji (kao dokaz ispunjenja svih uvjeta iz Upita za ponudu). Kod ponuda za građevinske radove specifikaciju podataka je potrebno napraviti prema rekapitulaciji troškova
3. informaciju o odabranoj ponudi zajedno s obrazloženjem izbora.

PRAVILA I OBVEZE KORISNIKA

Korisnik je u obvezi prikupiti ponude poštujući principe zdravog financijskog upravljanja. Iznos potpore može se umanjiti ako se utvrdi da su cijene za robu, radove ili usluge u odabranim ponudama veće od prosječnih cijena istih ili sličnih roba, radova i usluga koje se mogu naći na tržištu.

Korisnik je dužan osigurati nepostojanje sukoba interesa u postupcima koje provodi te ne smije pribavljati ponude od ponuditelja roba, radova i usluga s kojima je povezan upravljačkim/vlasničkim odnosima niti ponuditelji smiju biti međusobno povezani upravljačkim/vlasničkim odnosima u istom predmetu nabave. Pod pojmom ponuditelja smatra se poslovni subjekt koji je dostavio ponudu za predmetno ulaganje. Korisnik je u obvezi za svaku nabavu, neovisno o vrijednosti predmeta nabave, dostaviti Izjavu o nepostojanju sukoba interesa između korisnika i ponuditelja te Izjavu o nepostojanju povezanosti između ponuditelja u istom predmetu nabave samo u slučaju predmeta nabave čija je vrijednost jednaka ili prelazi 10.000,00 eura (bez PDV-a). Tijekom administrativne kontrole, Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu: Agencija za plaćanja), može zatražiti dokaz o upravljačkoj/vlasničkoj strukturi ponuditelja (izvod iz sudskog registra, izvod iz obrtnog registra, popis prvih 10 dioničara iz registra Središnjega klirinškog depozitarnog društva ili drugi odgovarajući dokument kao dokaz strukture upravljanja

odnosno vlasništva, ako se radi o ponuditelju iz inozemstva). Na zahtjev Agencije za plaćanja, korisnik je dužan dostaviti traženi dokument, ne stariji od šest (6) mjeseci na dan dostave traženog dokumenta.

Tijekom administrativne kontrole, Agencija za plaćanja može zatražiti dokaz operativnih kapaciteta ponuditelja za izvršenje radova/usluga u ponuđenom obimu (primjer: izvršeni poslovi po prethodnim ugovorima, dokaz o tehničkoj i stručnoj sposobnosti ponuditelja i dr.).

Ako je potrebno tražiti dodatna obrazloženja/ispravke vezano uz dostavljenu dokumentaciju prikupljanja ponuda i/ili je potrebno dostaviti određenu dokumentaciju koja nedostaje, Agencija za plaćanja može tijekom postupka administrativne kontrole korisniku izdati Zahtjev za obrazloženje/ispravak (u daljnjem tekstu: Zahtjev za O/I). Korisniku se Zahtjevi za O/I dostavljaju elektroničkim putem na e-adresu navedenu u Zahtjevu za potporu. Korisnik je u obvezi dostaviti dokumentaciju traženu putem Zahtjeva za O/I elektroničkom poštom, u roku od deset radnih dana od dana zaprimanja Zahtjeva za O/I od strane korisnika, na e-adresu Agencije za plaćanja navedenu u Zahtjevu za O/I.

Za nepravovremene/nepotpune/neprihvatljive odgovore korisnika na Zahtjev za O/I, Agencija za plaćanja zadržava pravo odbijanja troška pojedinog predmeta nabave na kojeg se Zahtjev za O/I odnosio što u konačnici može rezultirati odbijanjem Zahtjeva za potporu u cijelosti.

Ako se tijekom provjere ponuda utvrdi da su informacije dostavljene od strane korisnika i/ili ponuditelja lažne ili pogrešne, da dostavljena dokumentacija nije vjerodostojna, da su cijene u dostavljenim ponudama namjerno uvećane, da postoji sukob interesa između korisnika i ponuditelja i/ili sukob interesa između ponuditelja u istom predmetu nabave, zadržava se pravo odbijanja troška pojedinog predmeta nabave što u konačnici može rezultirati odbijanjem Zahtjeva za potporu u cijelosti. Prikupljene ponude odnosno računi moraju biti izraženi u valuti države poslovnog nastana ponuditelja/dobavljača, napisani na hrvatskom ili engleskom jeziku. Ako ponuda odnosno račun nije napisan na hrvatskom ili engleskom jeziku, korisnik je obavezan prevesti ponudu/račun na hrvatski ili engleski jezik (ovjereni prijevod).

Prikupljene ponude odnosno računi trebaju sadržavati jasan opis predmeta nabave (na način da ih se može povezati s ovjerenim tehničkim specifikacijama kada su korisnici u obvezi iste dostaviti), prikaz svih stavaka po mjernim jedinicama, količinama i vrijednostima te njihovu poveznicu s ukupno iskazanim iznosom ponude/računa. Ako izdani račun

eventualno ne sadržava sve navedene podatke, korisnik treba kao dodatni dokument uz postojeći račun dostaviti specifikaciju takvog računa koja treba sadržavati sve zatražene podatke.

Ako je ponuditelj roba, radova i usluga iz inozemstva, ponude i dokazi o upravljačkoj strukturi/vlasništvu (ako budu zatraženi) moraju biti na hrvatskom ili engleskom jeziku.

Agencija za plaćanja ima pravo provjere vjerodostojnosti dostavljene dokumentacije. Pod pojmom originalne ponude / računa / drugog dokumenta smatra se ponuda / račun / dokument za koji se može provjeriti njegova vjerodostojnost (da se radi o izvornom dokumentu koji zaista potječe od onoga kome se pripisuje), potpunost sadržaja i materijalna ispravnost te koji je čitljiv, neovisno o formatu u kojem je dostavljen.

Agencija za plaćanja može zatražiti od korisnika dostavu bilo kojeg dokumenta, neophodnog za potrebe administrativne kontrole Zahtjeva za potporu, u originalnom obliku.

PRILOG III. PRAVILA I UPUTE ZA UTVRĐIVANJE EKONOMSKE I FINANCIJSKE ODRŽIVOSTI

U svrhu dokazivanja financijske i ekonomske održivosti ulaganja, korisnik je obavezan izraditi poslovni plan te dostaviti odgovarajuću dokumentaciju koja je definirana popisom obvezne dokumentacije koji je dostupan u sustavu FISHNET u sklopu Zahtjeva za potporu te na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>).

Poslovni plan treba biti izrađen u skladu s uputama i pojašnjenjima iz obrazaca koji se nalaze na mrežnim stranicama Uprave ribarstva (<https://euribarstvo.hr/>) / FISHNET i Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (www.aprrrr.hr) u mapi pod nazivom – POSLOVNI PLAN za mjeru »Produktivna ulaganja u akvakulturu«. Poslovni plan je potrebno u cijelosti popuniti sukladno pripadajućim uputama i priložiti Zahtjevu za potporu. Zahtjevi za potporu kod kojih kroz »POSLOVNI PLAN« (opisni i tablični dio) korisnici ne dokažu financijsku i ekonomsku održivost projekta će biti odbijeni.

Ako će za izračun financijske i/ili ekonomske održivosti projekta biti potrebni dodatni podaci te ako je potrebno ispraviti dostavljeni poslovni plan, Agencija za plaćanja će korisniku elektroničkim putem na e-adresu navedenu u Zahtjevu za potporu dostaviti Zahtjev za obrazloženje/ispravak (u daljnjem tekstu: Zahtjev za O/I). Korisnik je u obvezi dostaviti dokumentaciju traženu putem Zahtjeva za O/I elektroničkom poštom, u roku od 10 radnih dana od dana zaprimanja Zahtjeva za O/I

od strane korisnika, na e-adresu Agencije za plaćanja navedenu u Zahtjevu za O/I. Zahtjevi za potporu za koje korisnik na zaprimljeni Zahtjev za O/I ne dostavi tražene podatke u propisanom roku (ili ako ti podaci budu nepotpuni ili neodgovarajućeg sadržaja), bit će odbijeni.

Kriterij koji će se koristiti za procjenu financijske održivosti projekta je sljedeći:

a) likvidnost projekta – kumulativ financijskog tijeka mora biti pozitivan od prve do posljednje godine ekonomskog vijeka projekta. Kriteriji koji će se koristiti za procjenu ekonomske održivosti projekta su sljedeći:

a) godina povrata ulaganja mora biti unutar odabranog ekonomskog vijeka projekta. U zadnjoj godini ekonomskog vijeka projekta kumulativ umanjen za ostatak vrijednosti dugotrajne imovine mora biti pozitivan,

b) neto sadašnja vrijednost mora biti jednaka ili veća od 0 uz korištenje diskontne stope ne manje od kamatne stope kredita za financiranje projekta i ne manje od 5 posto,

c) interna stopa rentabilnosti mora biti veća od kamatne stope kredita za financiranje projekta te veća od 5 posto.

Podaci navedeni u poslovnom planu i popratnoj dokumentaciji dostavljenoj od strane korisnika podložni su provjerama nadležnih institucija i nakon isplate javne potpore i to u razdoblju od pet godina nakon konačne isplate javne potpore.

PRILOG IV. KRITERIJI ZA ODABIR OPERACIJA U OKVIRU MJERE »PRODUKTIVNA ULAGANJA U AKVAKULTURU« U OKVIRU PROGRAMA ZA RIBARSTVO I AKVAKULTURU REPUBLIKE HRVATSKE ZA PROGRAMSKO RAZDOBLJE 2021. – 2027.

1. Zaposlenost – najviše 5 bodova	Broj bodova
<i>POJAŠNJENJE: Bodovi se dodjeljuju na temelju podataka koje korisnik navodi u poslovnom planu i to na način da se uspoređuje broj zaposlenika u prethodnoj godini s brojem zaposlenika u reprezentativnoj godini (godina u kojoj dolazi do potpunog iskoristavanja poslovnog kapaciteta projekta i koja mora biti unutar prvih pet godina ekonomskog vijeka projekta). Korisnik na temelju ovoga kriterija može ostvariti do pet bodova ako udovoljava podkriteriju 1.1. ili dva boda ako udovoljava podkriteriju 1.2. Najveći mogući broj bodova koji se može ostvariti na temelju ovoga kriterija je pet bodova.</i>	
<i>1.1. Povećanje broja zaposlenih</i>	
<i>Za mikro, mala i srednja poduzeća</i>	
Više od 3 (tri)	5
2 (dva) i 3 (tri)	4
1 (jedan)	3

Za velika poduzeća	
Više od 5 (pet)	5
4 (četiri) i 5 (pet)	4
1 (jedan) do 3 (tri)	3
1.2. Održavanje broja zaposlenih	2
2. Količina proizvodnje u akvakulturi – najviše 3 boda	Broj bodova
POJAŠNJENJE: Bodovi se dodjeljuju na temelju podataka koje korisnik navodi u poslovnom planu i podataka koje prikuplja Uprava ribarstva u okviru prikupljanja socio-ekonomskih podataka o akvakulturi, i to na način da se uspoređuje planirana količina proizvodnje iz reprezentativne godine (godina u kojoj dolazi do potpunog iskorištavanja poslovnog kapaciteta projekta i koja mora biti unutar prvih 5 godina ekonomskog vijeka projekta) s prosječnom ostvarenom količinom proizvodnje kroz razdoblje od zadnje tri kalendarske godine koje prethode podnošenju Zahtjeva za potporu. Kod izračuna prosječne ostvarene količine proizvodnje u razdoblju od zadnje tri kalendarske godine koje prethode podnošenju Zahtjeva za potporu, uzimaju se u obzir one godine u kojima je proizvodnja ostvarena. U slučaju korisnika početnika, kao prosječna ostvarena količina proizvodnje u razdoblju od zadnje tri kalendarske godine koje prethode podnošenju Zahtjeva za potporu uzima se nula. Količinom proizvodnje se smatra prodana količina na godišnjoj razini. Ako se povećanje količine proizvodnje ostvaruje i kod proizvodnje mlađi i kod proizvodnje drugih akvatičnih organizama, bodovanje se temelji na povećanju količine proizvodnje one kategorije gdje je postotak povećanja veći (npr. ako je postotak povećanja unutar kategorije proizvodnje mlađi veći od povećanja proizvodnje svih ostalih akvatičnih organizama, kao relevantan se uzima postotak povećanja proizvodnje mlađi). Korisnik na temelju ovoga kriterija može ostvariti tri boda ako udovoljava podkriteriju 2.1. ili jedan bod ako udovoljava podkriteriju 2.2. Najveći mogući broj bodova koji se može ostvariti na temelju ovoga kriterija je tri boda.	
2.1. Povećanje količine proizvodnje ulaganjem za >20 % u odnosu na prosječno ostvarenu proizvodnju kroz razdoblje od zadnje tri godine koje prethode podnošenju Zahtjeva za potporu	3
2.2. Povećanje količine proizvodnje ulaganjem za ≤20 % u odnosu na prosječno ostvarenu proizvodnju kroz razdoblje od zadnje tri godine koje prethode podnošenju Zahtjeva za potporu	1
3. Vrijednost proizvodnje u akvakulturi – najviše 3 boda	Broj bodova

POJAŠNJENJE: Bodovi se dodjeljuju na temelju podataka koje korisnik navodi u poslovnom planu i podataka koje prikuplja Uprava ribarstva u okviru prikupljanja socio-ekonomskih podataka o akvakulturi, i to na način da se uspoređuje planirana vrijednost proizvodnje iz reprezentativne godine (godina u kojoj dolazi do potpunog iskorištavanja poslovnog kapaciteta projekta i koja mora biti unutar prvih 5 godina ekonomskog vijeka projekta) s prosječnom ostvarenom vrijednošću proizvodnje kroz razdoblje od zadnje tri kalendarske godine koje prethode podnošenju Zahtjeva za potporu.

Kod izračuna prosječne ostvarene vrijednosti proizvodnje u razdoblju od zadnje tri kalendarske godine koje prethode podnošenju Zahtjeva za potporu, uzimaju se u obzir one godine u kojima je proizvodnja ostvarena. U slučaju korisnika početnika, kao prosječna ostvarena vrijednost proizvodnje u razdoblju od zadnje tri kalendarske godine koje prethode podnošenju Zahtjeva za potporu uzima se nula.

Vrijednošću proizvodnje se smatra vrijednost prodane količine na godišnjoj razini.

Korisnik na temelju ovoga kriterija može ostvariti tri boda ako udovoljava podkriteriju 3.1. ili jedan bod ako udovoljava podkriteriju 3.2. Najveći mogući broj bodova koji se može ostvariti na temelju ovoga kriterija je tri boda.

3.1. Povećanje vrijednosti proizvodnje ulaganjem za >20 % u odnosu na prosječno ostvarenu proizvodnju kroz razdoblje od zadnje tri godine koje prethode podnošenju Zahtjeva za potporu	3
3.2. Povećanje vrijednosti proizvodnje ulaganjem za ≤20 % u odnosu na prosječno ostvarenu proizvodnju kroz razdoblje od zadnje tri godine koje prethode podnošenju Zahtjeva za potporu	1
4. Tip uzgajališta – najviše 6 bodova	Broj bodova
POJAŠNJENJE: Bodovi se dodjeljuju na temelju podataka iz Zahtjeva za potporu i pripadajuće popratne dokumentacije koju dostavlja korisnik. Korisnik na temelju ovoga kriterija može ostvariti tri boda ako udovoljava podkriteriju 4.1., dva boda ako udovoljava podkriteriju 4.2., jedan bod ako udovoljava podkriteriju 4.3. ili šest bodova ako udovoljava svim podkriterijima tj. ako operacija obuhvaća i ulaganja mrjestilište/predrast i u RAS i u uzgajalište (koje nije RAS).	
4.1. Ulaganje u mrjestilište ili mrjestilište i predrast	3

4.2. Ulaganje u reciklacijske sustave (RAS)	2
4.3. Ulaganje u uzgajalište	1
5. Zaštita okoliša i energetska učinkovitost – najviše 9 boda	Broj bodova
POJAŠNJENJE: Bodovi se dodjeljuju na temelju podataka iz Zahtjeva za potporu i pripadajuće popratne dokumentacije koju dostavlja korisnik. Na temelju ovog kriterija korisnik može dobiti tri boda ako je zadovoljio jedan od podkriterija, šest bodova ako su zadovoljena dva potkriterija ili maksimalno devet bodova ako su zadovoljena sva tri podkriterija.	
5.1. Ulaganje u obnovljive izvore energije	3
5.2. Ulaganje u sustave (tehnologiju) kontrole hranidbe koji pridonose racionalnom (optimalnom) korištenju hrane s ciljem sprječavanja uvođenja prekomjernih nutrijenata u vodu	3
5.3. Ulaganje u sustave za pročišćavanje otpadnih voda	3
6. Dodana vrijednost i diversifikacija – najviše 18 bodova	Broj bodova
POJAŠNJENJE: Bodovi se dodjeljuju na temelju podataka iz Zahtjeva za potporu i pripadajuće popratne dokumentacije koju dostavlja korisnik. Kod podkriterija 6.2., nove autohtone akvakulturne vrste podrazumijevaju vrste koje korisnik nije imao u uzgoju u zadnje tri godine koje prethode podnošenju Zahtjeva za potporu. Bodovi na temelju podkriterija 6.2. se ne dodjeljuju za korisnika početnika (za korisnika koji u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu nije nositelj dozvole za akvakulturu). Bodovi za podkriterij 6.3. se dodjeljuju na temelju podataka iz Zahtjeva za potporu kojeg dostavlja korisnik i Upisnika subjekata u ekološkoj proizvodnji koji se vodi pri Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, na način da se registriranim ekološkim proizvođačem smatra proizvođač koji je u trenutku podnošenja Zahtjeva za potporu upisan u Upisnik subjekata u ekološkoj proizvodnji. Korisnik na temelju ovoga kriterija može ostvariti deset bodova ako udovoljava podkriteriju 6.1., pet bodova ako udovoljava podkriteriju 6.2., tri boda ako udovoljava podkriteriju 6.3. ili 18 bodova ako udovoljava svim podkriterijima tj. ako operacija obuhvaća i ulaganja u uzgoj algi i u uvođenje novih autohtonih akvakulturnih vrsta i u ekološku proizvodnju/proizvode.	
6.1. Ulaganja u uzgoj algi	10
6.2. Uvođenje u proizvodnju nove autohtone akvakulturne vrste	5
6.3. Ulaganja u ekološku proizvodnju/proizvode	3

7. Uspostava novog uzgajališta/mrjestilišta (za korisnika početnika) – najviše 5 bodova	Broj bodova
<i>POJAŠNJENJE: Bodovi se dodjeljuju na temelju podataka iz Zahtjeva za potporu i pripadajuće popratne dokumentacije koju dostavlja korisnik. Bodovi se dodjeljuju ako se ulaganje odnosi na uspostavu novog uzgajališta/mrjestilišta u svrhu početka obavljanja djelatnosti akvakulture te se dodjeljuju isključivo ako korisnik u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu nije nositelj dozvole za akvakulturu (bodovi se ne dodjeljuju u slučaju ulaganja u uspostavu novog uzgajališta/mrjestilišta koje provodi korisnik koji je u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu nositelj dozvole za akvakulturu). Korisnik na temelju ovoga kriterija može ostvariti pet bodova ako udovoljava podkriteriju 7.1.</i>	
7.1. Ulaganje se odnosi na uspostavu uzgajališta/mrjestilišta	5
8. Indeks razvijenosti JLS (prema lokaciji ulaganja) – najviše 3 boda	Broj bodova
<i>POJAŠNJENJE: Bodovi se dodjeljuju prema lokaciji ulaganja za koju se traži potpora, a u skladu s važećom Odlukom Vlade Republike Hrvatske o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti, u trenutku podnošenja Zahtjeva za potporu.</i> <i>U slučaju kada operacija obuhvaća više lokacija ulaganja za koje su vrijednosti indeksa razvijenosti različite, bodovi se dodjeljuju na temelju one lokacije ulaganja koja pripada manje razvijenoj JLS, tj. za koju je broj bodova prema ovom kriteriju veći.</i> <i>Korisnik na temelju ovoga kriterija može ostvariti tri boda ako udovoljava podkriteriju 8.1., dva boda ako udovoljava podkriteriju 8.2. ili jedan bod ako udovoljava podkriteriju 8.3. Najveći mogući broj bodova koji se može ostvariti na temelju ovoga kriterija je tri boda.</i>	
8.1. JLS u I. i II. razvojnoj skupini	3
8.2. JLS u III. razvojnoj skupini	2
8.3. JLS u IV. razvojnoj skupini	1

**Ministarstvo poljoprivrede,
šumarstva i ribarstva**

Klasa: 324-01/23-01/593

Urbroj: 525-12/709-25-7 od 21. VII. 2025.
(217)

Na temelju članka 10. stavka 1. Pravilnika o provedbi mjere II.2. »Produktivna ulaganja u akvakulturu« (Narodne novine broj 134/23 i 104/25), Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva objavljuje

IZMJENU NATJEČAJA

za dodjelu potpore u okviru mjere II.2. »Produktivna ulaganja u akvakulturu«.

1. U natječaju za dodjelu potpore u okviru mjere II.2. »Produktivna ulaganja u akvakulturu« (Narodne novine broj 153/23), u točki 9. podtočki 4. riječi: »30. studenoga 2025. godine« zamjenjuju se riječima: »1. lipnja 2026. godine«.
2. U ostalim dijelovima natječaj ostaje neizmijenjen.

**Ministarstvo poljoprivrede,
šumarstva i ribarstva**

Klasa: 324-01/23-01/599

Urbroj: 525-12/709-25-8 od 21. VII. 2025.
(218)

Na temelju članka 9. stavka 1. Pravilnika o provedbi mjere IV.3. »Stavljanje na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture« (Narodne novine broj 150/23 i 104/25), Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva objavljuje

NATJEČAJ

**za dodjelu potpore u okviru mjere IV.3.
»Stavljanje na tržište proizvoda ribarstva
i akvakulture«.**

1. PREDMET NATJEČAJA

(1) Predmet ovoga Natječaja su aktivnosti vezane za stavljanje na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture u skladu s člankom 3. Pravilnika o provedbi mjere IV.3. »Stavljanje na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture« (Narodne novine broj 150/23 i 104/25) (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

(2) Pravilnik je dostupan na službenim mrežnim stranicama Narodnih novina (www.nn.hr) i Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprave ribarstva (<https://euribarstvo.hr/>).

2. PRIHVATLJIVI KORISNICI

Prihvatljivi korisnici su korisnici iz članka 3. Pravilnika koji udovoljavaju uvjetima i kriterijima propisanim Pravilnikom i ovim Natječajem.

3. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

(1) Prihvatljivi troškovi u okviru ovoga Natječaja su troškovi propisani člankom 4. Pravilnika.

(2) Prihvatljivi troškovi u okviru ovoga Natječaja su troškovi nastali od 5. lipnja 2024. godine, izuzev troškova koji se ne mogu potvrditi kontrolom na terenu u skladu s člankom 19. Pravilnika.

(3) Neprihvatljivi troškovi u okviru ovoga Natječaja su troškovi propisani člankom 5. Pravilnika.

4. IZNOS I UDIO POTPORE

(1) Sredstva javne potpore za sufinanciranje na temelju ovoga Natječaja određuju se Odlukom o raspoređivanju sredstava za dodjelu potpore u okviru mjere IV.3. »Stavljanje na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture« koju donosi čelnik Upravljačkog tijela.

(2) Intenzitet javne potpore se utvrđuje u skladu s člankom 8. i Prilogom I. Pravilnika te Prilogom I. ovoga Natječaja.

(3) Najviši iznos potpore po korisniku na temelju ovoga Natječaja iznosi 670.000,00 eura.

5. OPRAVDANOST VISINE TROŠKOVA

Za potrebe članka 7. stavka 20. Pravilnika, korisnik je dužan postupati sukladno Prilogu II. ovoga Natječaja.

6. INFORMACIJSKI SUSTAV FISHNET

(1) Provedba potpore na temelju ovoga Natječaja i Pravilnika provodi se putem informacijskog sustava FISHNET (u daljnjem tekstu: sustav FISHNET).

(2) Korisnik mora biti registriran u sustavu FISHNET kako bi sudjelovao u provedbi potpore te podnosio zahtjeve na temelju ovoga Natječaja i Pravilnika.

(3) Detaljne upute za pristup i korištenje sustava FISHNET dostupne su u Korisničkom priručniku za pristup i korištenje sustava FISHNET koji je dostupan na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>).

7. PODNOŠENJE ZAHTEJEVA ZA POTPORU

(1) Zahtjev za potporu se podnosi po korisniku.

(2) Jedan korisnik na temelju ovoga Natječaja može podnijeti jedan Zahtjev za potporu.

(3) Zahtjev za potporu se popunjava i podnosi putem sustava FISHNET iz točke 6. ovoga Natječaja.

(4) Prilikom popunjavanja Zahtjeva za potporu korisnik popunjava tražene podatke i učitava obveznu dokumentaciju koja je definirana popisom obvezne dokumentacije koji je dostupan u sustavu FISHNET u sklopu Zahtjeva za potporu te na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>).

(5) Detaljne upute za popunjavanje i podnošenje Zahtjeva za potporu dostupne su u Korisničkom priručniku za pristup i korištenje sustava FISHNET iz točke 6. podtočke 3. ovoga Natječaja.

(6) Rok za podnošenje Zahtjeva za potporu je **90 dana** od objave Natječaja u »Narodnim novinama«.

(7) Iznimno od podtočke 6. ove točke, rok za podnošenje Zahtjeva za potporu može biti produljen u slučaju više sile, kvara ili nedostupnosti sustava FISHNET, i ako je Upravljačko tijelo o nastanku takve okolnosti te o primjeni ove podtočke objavilo službenu obavijest na internetskim stranicama <https://euribarstvo.hr/>.

(8) U slučaju primjene podtočke 7. ove točke, novi krajnji rok za podnošenje Zahtjeva za potporu Upravljačko tijelo objavljuje na internetskim stranicama <https://euribarstvo.hr/>.

8. KRITERIJI ZA ODABIR OPERACIJA

U skladu s člankom 11. stavkom 1. Pravilnika, kriteriji za odabir operacija propisani su Prilogom III. ovoga Natječaja.

9. PODNOŠENJE ZAHTEJEVA ZA ISPLATU

(1) Zahtjev za isplatu se popunjava i podnosi putem sustava FISHNET iz točke 6. ovoga Natječaja, u skladu s člankom 16. Pravilnika.

(2) Prilikom popunjavanja zahtjeva za isplatu korisnik popunjava tražene podatke i učitava dokumentaciju koja se propisuje Rješenjem o dodjeli sredstava i/ili objavljuje na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>).

(3) Detaljne upute za popunjavanje i podnošenje Zahtjeva za isplatu dostupne su u Korisničkom priručniku za pristup i korištenje sustava FISHNET iz točke 6. podtočke 3. ovoga Natječaja.

(4) Krajnji rok za podnošenje konačnog Zahtjeva za isplatu je 1. listopada 2027. godine.

PRILOG I.

INTENZITET JAVNE POTPORE

Na temelju članka 41. stavka 1. Uredbe (EU) br. 2021/1139, intenzitet potpore iznosi 50 posto ukupnih prihvatljivih rashoda operacije. U slučaju kada je ispunjen jedan ili više kriterija iz Priloga III. Uredbe (EU) 2021/1139, za operaciju se može ostvariti povećanje intenziteta javne potpore za određeni broj postotnih bodova, kako slijedi:

R. br.	Kriterij	Uvećani broj postotnih bodova	Intenzitet javne potpore (%)
1.	Operacija je vezana uz mali priobalni ribolov <i>Pojašnjenje: operaciju provodi korisnik koji je ovlaštenik povlastice izdane na ribarsko plovilo u segmentu malog priobalnog ribolova*.</i> U slučaju da je korisnik ovlaštenik više povlastica, uvećanje intenziteta potpore na temelju ovoga kriterija može se ostvariti isključivo ako sva ribarska plovila na koja su izdane povlastice kojima je korisnik ovlaštenik pripadaju segmentu malog priobalnog ribolova. U protivnome, odnosno ako je korisnik uz plovilo u malom priobalnom ribolovu ujedno i ovlaštenik povlastice izdane za plovilo/a koje/a ne pripada/ju segmentu malog priobalnog ribolova, uvećanje intenziteta po ovome kriteriju se ne primjenjuje.	50	100
2.	Operacija se provodi na otocima Dugi otok, Vis, Mljet i Lastovo <i>Pojašnjenje: Operaciju provodi korisnik čije je sjedište (u slučaju pravne osobe) / prebivalište (u slučaju fizičke osobe ili obrtnika) na navedenim otocima</i>	35	85

3.	Operaciju provodi ribarska zadruga <i>Pojašnjenje: korisnik je zadruga priznata po posebnim propisima</i>	10	60
4.	Operaciju provodi organizacija proizvođača, udruženje organizacija proizvođača ili međusektorska organizacija <i>Pojašnjenje: korisnik je organizacija proizvođača, udruženje organizacija proizvođača ili međusektorska organizacija priznata po posebnim propisima</i>	25	75
5.	Operacije čiji je korisnik javno tijelo <i>Pojašnjenje: korisnik je javno tijelo. Javna tijela su državna, regionalna ili lokalna tijela, javnopravna tijela ili udruženje koje je osnovalo jedno ili više takvih tijela ili jedno ili više takvih javnopravnih tijela, utemeljena zakonom.</i>	50	100

* Mali priobalni ribolov znači ribolovne aktivnosti koje obavljaju ribarska plovila čija je duljina preko svega manja od 12 metara te koja u povlastici izdanoj na to plovilo nemaju upisane povlačne alate kako su definirani u članku 2. točki 1. Uredbe Vijeća (EZ) br. 1967/2006.

Primjena u slučaju više povećanja/smanjenja odnosno i povećanja i smanjenja:

U skladu s člankom 41. stavkom 3. Uredbe (EU) 2021/1139, ako je na istu operaciju primjenjivo više povećanja postotnih bodova, primjenjuje se samo najveće povećanje.

PRILOG II.

PRAVILA I UPUTE ZA PROVEDBU NABAVE

Korisnici koji nisu obveznici provedbe nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi, obvezni su provesti postupak na način opisan u nastavku te uz Zahtjev za potporu dostaviti dokumentaciju koja je definirana popisom obvezne dokumentacije koji je dostupan u sustavu FISHNET u sklopu Zahtjeva za potporu te na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>). Ako se utvrdi da postupak nabave nije proveden prema pravilima, uvjetima i postupcima utvrđenima u ovoj točki, troškovi na koje se postupak odnosi se smatraju neprihvatljivim troškovima.

POSTUPCI PRIKUPLJANJA PONUDA

U svrhu osiguranja opravdanosti visine troškova korisnik je obavezan prikupiti i odabrati ponude za prihvatljive troškove vodeći se načelima ekonomičnosti, djelotvornosti i učinkovitosti.

Prije podnošenja Zahtjeva za potporu korisnik je dužan prikupiti najmanje tri sadržajno usporedive ponude za svaki predmet nabave čija vrijednost je jednaka ili prelazi 100.000,00 eura (bez PDV-a), dvije (2) sadržajno usporedive ponude za svaki predmet nabave čija je vrijednost u rasponu od 10.000,00 do 99.999,99 eura (bez PDV-a) te jednu (1) ponudu za svaki predmet nabave vrijednosti ispod 10.000,00 eura (bez PDV-a).

Za predmete nabave vrijednosti 10.000,00 eura (bez PDV-a) i više, u slučaju kada je trošak nastao u razdoblju prije podnošenja Zahtjeva za potporu, korisnik je uz račun za taj trošak, dužan prikupiti jednu (1) sadržajno usporedivu ponudu te dostaviti tehničku specifikaciju predmeta nabave ovjerenu od strane oba ponuditelja, odabranog i neodabranog te Sažetak izbora ponuda. U istom slučaju kada je trošak nastao u razdoblju prije podnošenja Zahtjeva za potporu, a vrijednost

predmeta nabave je ispod 10.000,00 eura (bez PDV-a), korisnik je dužan dostaviti samo račun za taj trošak.

Kod određivanja vrijednosti predmeta nabave iznosi se zbrajaju kada ih realizira isti ponuditelj, neovisno radi li se o ponudama (za buduće troškove) ili računima (za već nastale troškove), te bez obzira na njihovu prirodu (oprema, rad ili usluge), u okviru jedne operacije. U slučaju obveze dostavljanja dvije ili tri ponude unutar istog predmeta nabave, usporedive ponude trebaju biti izdane u istom vremenskom periodu, unutar roka od 90 kalendarskih dana od datuma izdavanja najranije ponude. U slučaju kada je trošak nastao prije podnošenja Zahtjeva za potporu prihvatljiva je usporediva ponuda izdana u vremenskom periodu izdavanja računa, unutar roka od 90 kalendarskih dana (prije ili nakon izdavanja računa) ili usporediva (nova) ponuda izdana nakon objave natječaja. Za predmete nabave vrijednosti 10.000,00 eura (bez PDV-a) i više, ponude se prikupljaju putem Upita za ponudu kojeg korisnik šalje prema, ovisno o vrijednosti predmeta nabave, najmanje dva (2) ili tri (3) ponuditelja ako na tržištu postoje dva odnosno tri potencijalna ponuditelja/proizvođača u opsegu obuhvaćenim Upitom za ponudu. U slučaju nemogućnosti ispunjavanja uvjeta o kojima je riječ (npr. zbog specifičnosti tehnologije proizvodnje korištene od strane korisnika), korisnik se obvezuje priložiti detaljno i dokumentirano obrazloženje i dokaze da je proveo istraživanje tržišta te da na tržištu ne postoje dva odnosno tri potencijalna ponuditelja/proizvođača.

Upit za ponudu treba sadržavati najmanje sljedeće elemente:

1. Naziv korisnika
2. Podatke o korisniku i osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima
3. Opis predmeta nabave (tehnička specifikacija/troškovnik). Predmet nabave mora se opisati na jasan, nedvojbjen, potpun i neutralan način koji osigurava usporedivost ponuda u pogledu uvjeta i zahtjeva koje je korisnik postavio. Opis predmeta nabave ne smije pogodovati određenom gospodarskom subjektu/proizvođaču te ne smije favorizirati određeni model/tip opreme. Opis predmeta nabave sadržava tehničke specifikacije te se, ako je potrebno, nadopunjava nacrtima, projektnom dokumentacijom, crtežima, modelima, uzorcima i slično.

U opisu predmeta nabave navode se sve okolnosti koje su značajne za izvršenje predmeta nabave, a time i za izradu ponude (npr. mjesto izvršenja, rokovi izvršenja, posebni zahtjevi u pogledu načina izvršenja predmeta nabave i slično).

Kod funkcionalnog opisa predmeta nabave mora biti prepoznatljiva svrha predmeta nabave i zahtjevi koji se postavljaju za predmet nabave u tehničkom, gospodarskom, oblikovnom i funkcionalnom pogledu.

4. Način dostave ponuda
5. Rok dostave ponuda
6. Mjesto izvršenja.

Korisnik je između ponuda koje su pristigle kao odgovor na upit za ponude, obavezan izabrati ponudu s najnižom cijenom, a koja zadovoljava sve uvjete navedene u Upitu za ponudu.

Iznimno, korisnik ne mora odabrati ponudu s najnižom cijenom, ako za to postoje valjani razlozi o čemu će korisnik napisati obrazloženje u Sažetku izbora najpovoljnije ponude. U slučaju da korisnik ne navede obrazloženje s razlozima odabira ponude koja nema najnižu cijenu ili u slučaju da razlozi navedeni u obrazloženju nisu opravdani, iznos prihvatljivog troška će se umanjiti sukladno iznosu ponude s najnižom cijenom.

Nakon što prikupi ponude korisnik je dužan izraditi Sažetak izbora ponuda koji mora sadržavati najmanje sljedeće elemente:

1. popis ponuda, s nazivima ponuditelja i oznakom ponuda koje su zaprimljene od strane korisnika u odgovoru na Upit za ponude za svaki predmet nabave
2. specifikaciju podataka iz ponuda sukladnu Upitu za ponudu / tehničkoj specifikaciji (kao dokaz ispunjenja svih uvjeta iz Upita za ponudu). Kod ponuda za građevinske radove specifikaciju podataka je potrebno napraviti prema rekapitulaciji troškova
3. informaciju o odabranoj ponudi zajedno s obrazloženjem izbora.

PRAVILA I OBVEZE KORISNIKA

Korisnik je u obvezi prikupiti ponude poštujući principe zdravog financijskog upravljanja. Iznos potpore može se umanjiti ako se utvrdi da su cijene za robu, radove ili usluge u odabranim ponudama veće od prosječnih cijena istih ili sličnih roba, radova i usluga koje se mogu naći na tržištu.

Korisnik je dužan osigurati nepostojanje sukoba interesa u postupcima koje provodi te ne smije pribavljati ponude od ponuditelja roba, radova i usluga s kojima je povezan upravljačkim/vlasničkim odnosima niti ponuditelji smiju biti međusobno povezani upravljačkim/vlasničkim odnosima u istom predmetu nabave. Pod pojmom ponuditelja smatra se poslovni subjekt koji je dostavio ponudu za predmetno ulaganje. Korisnik je u obvezi za svaku nabavu, neovisno o vrijednosti predmeta nabave, dostaviti Izjavu o nepostojanju sukoba interesa između korisnika i ponuditelja te Izjavu o nepostojanju povezanosti između

ponuditelja u istom predmetu nabave samo u slučaju predmeta nabave čija je vrijednost jednaka ili prelazi 10.000,00 eura (bez PDV-a). Tijekom administrativne kontrole, Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu: Agencija za plaćanja) može zatražiti dokaz o upravljačkoj/vlasničkoj strukturi ponuditelja (izvod iz sudskog registra, izvod iz obrtnog registra, popis prvih 10 dioničara iz registra Središnjega klirinškog depozitarnog društva ili drugi odgovarajući dokument kao dokaz strukture upravljanja odnosno vlasništva, ako se radi o ponuditelju iz inozemstva). Na zahtjev Agencije za plaćanja, korisnik je dužan dostaviti traženi dokument, ne stariji od šest (6) mjeseci na dan dostave traženog dokumenta.

Tijekom administrativne kontrole, Agencija za plaćanja može zatražiti dokaz operativnih kapaciteta ponuditelja za izvršenje radova/usluga u ponuđenom obimu (primjer: izvršeni poslovi po prethodnim ugovorima, dokaz o tehničkoj i stručnoj sposobnosti ponuditelja i dr.).

Ako je potrebno tražiti dodatna obrazloženja/ispravke vezano uz dostavljenu dokumentaciju prikupljanja ponuda i/ili je potrebno dostaviti određenu dokumentaciju koja nedostaje, Agencija za plaćanja može tijekom postupka administrativne kontrole korisniku izdati Zahtjev za obrazloženje/ispravak (u daljnjem tekstu: Zahtjev za O/I). Korisniku se Zahtjevi za O/I dostavljaju elektroničkim putem na e-adresu navedenu u Zahtjevu za potporu. Korisnik je u obvezi dostaviti dokumentaciju traženu putem Zahtjeva za O/I elektroničkom poštom, u roku od deset radnih dana od dana zaprimanja Zahtjeva za O/I od strane korisnika, na e-adresu Agencije za plaćanja navedenu u Zahtjevu za O/I.

Za nepravovremene/nepotpune/neprihvatljive odgovore korisnika na Zahtjev za O/I, Agencija za plaćanja zadržava pravo odbijanja troška pojedinog predmeta nabave na kojeg se Zahtjev za O/I odnosio što u konačnici može rezultirati odbijanjem Zahtjeva za potporu u cijelosti.

Ako se tijekom provjere ponuda utvrdi da su informacije dostavljene od strane korisnika i/ili ponuditelja lažne ili pogrešne, da dostavljena dokumentacija nije vjerodostojna, da su cijene u dostavljenim ponudama namjerno uvećane, da postoji sukob interesa između korisnika i ponuditelja i/ili sukob interesa između ponuditelja u istom predmetu nabave, zadržava se pravo odbijanja troška pojedinog predmeta nabave što u konačnici može rezultirati odbijanjem Zahtjeva za potporu u cijelosti. Prikupljene ponude odnosno računi moraju biti izraženi u valuti države poslovnog nastana ponuditelja/dobavljača, napisani na

hrvatskom ili engleskom jeziku. Ako ponuda odnosno račun nije napisan na hrvatskom ili engleskom jeziku, korisnik je obavezan prevesti ponudu/račun na hrvatski ili engleski jezik (ovjereni prijevod).

Prikupljene ponude odnosno računi trebaju sadržavati jasan opis predmeta nabave (na način da ih se može povezati s ovjerenim tehničkim specifikacijama kada su korisnici u obvezi iste dostaviti), prikaz svih stavaka po mjernim jedinicama, količinama i vrijednostima te njihovu poveznicu s ukupno iskazanim iznosom ponude/računa. Ako izdani račun eventualno ne sadržava sve navedene podatke, korisnik treba kao dodatni dokument uz postojeći račun dostaviti specifikaciju takvog računa koja treba sadržavati sve zatražene podatke. Ako je ponuditelj roba, radova i usluga iz inozemstva, ponude i dokazi o upravljačkoj strukturi/vlasništvu (ako budu zatraženi) moraju biti na hrvatskom ili engleskom jeziku. Agencija za plaćanja ima pravo provjere vjerodostojnosti dostavljene dokumentacije. Pod pojmom originalne ponude / računa / drugog dokumenta smatra se ponuda / račun / dokument za koji se može provjeriti njegova vjerodostojnost (da se radi o izvornom dokumentu koji zaista potječe od onoga kome se pripisuje), potpunost sadržaja i materijalna ispravnost te koji je čitljiv, neovisno o formatu u kojem je dostavljen. Agencija za plaćanja može zatražiti od korisnika dostavu bilo kojeg dokumenta, neophodnog za potrebe administrativne kontrole. Zahtjeva za potporu, u originalnom obliku.

PRILOG III.

KRITERIJI ZA ODABIR OPERACIJA U OKVIRU MJERE IV.3. »STAVLJANJE NA TRŽIŠTE PROIZVODA RIBARSTVA I AKVAKULTURE« U OKVIRU PROGRAMA ZA RIBARSTVO I AKVAKULTURU REPUBLIKE HRVATSKE ZA PROGRAMSKO RAZDOBLJE 2021. – 2027.

Kriterij	Bodovi
1. Tip aktivnosti – najviše 10 bodova	
<i>Pojasňenje: Bodovi se dodjeljuju na temelju podataka koje korisnik navodi u Zahtjevu za potporu i popratnoj dokumentaciji odnosno na temelju vrsta ulaganja koje je korisnik prijavio u Zahtjevu za potporu. U slučaju ulaganja u više tipova aktivnosti, bodovi se zbrajaju, ali korisnik za ovaj kriterij može ostvariti najviše 10 bodova.</i>	
1.1. Promicanje kvalitete i dodane vrijednosti te certificiranja proizvoda ribarstva i akvakulture (osim certificiranjem navedenom u kriteriju br. 2)	6

1.2. Aktivnosti vezane za nalaženje novih tržišta i poboljšanje uvjeta za stavljanje na tržište	6
1.3. Doprinošenje sljedivosti proizvoda ribarstva i akvakulture	4
1.4. Promotivne i/ili informativne i/ili komunikacijske kampanje	4
2. Doprinos ciljevima strategije Od polja do stola – promicanje održivih proizvoda ribarstva i akvakulture – najviše 4 boda	
<i>Pojasňenje: Bodovi se dodjeljuju za certificiranje (uvođenje i produžetak/recertificiranje) proizvoda ribarstva i akvakulture koji potječu iz prakse održivog ribolova/akvakulture u skladu sa MSC standardima (eng. Marine Stewardship Council) za ribarstvo odnosno ASC standardima (eng. Aquaculture Stewardship Council) za akvakulturu, uključujući i u skladu sa CoC standardom (eng. Chain of Custody Standard).</i>	
2.1. Certifikacija proizvoda ribarstva i akvakulture koji potječu iz prakse održivog ribolova/akvakulture u skladu sa MSC standardima (eng. Marine Stewardship Council) / ASC standardima (eng. Aquaculture Stewardship Council)	4
3. Vrsta korisnika – najviše 8 bodova	
3.1. Veličina poduzeća	
<i>Pojasňenje: aktivnost se poduzima od strane gospodarskog subjekta u ribarstvu iz članka 2. stavka 1. točke 5. Pravilnika, koji je mikro, malo ili srednje poduzeće. Mikro, malo ili srednje poduzeće je poduzeće koje je obuhvaćeno definicijom malih i srednjih poduzeća sukladno Preporuci Komisije 2003/361/EZ.</i>	
3.1.1. Korisnik je mikro ili malo poduzeće	8
3.1.2. Korisnik je srednje poduzeće	5
3.2. Zajednički korisnik	
<i>Pojasňenje: aktivnost se poduzima od strane organizacije/udruženja subjekata u ribarstvu priznatih sukladno posebnim propisima ili javnog tijela utemeljenog zakonom koje predstavlja subjekte u ribarstvu, a koji provode zajedničku operaciju, odnosno zajedničkog korisnika iz članka 2. stavka 1. točke 21. Pravilnika</i>	
3.2.1. Korisnik je zajednički korisnik	6
Najviši broj bodova (svi kriteriji)	22
Najmanji broj bodova potreban za odabir operacije	4

Ministarstvo poljoprivrede,
šumarstva i ribarstva

Klasa: 324-01/23-01/599

Urbroj: 525-12/709-25-7 od 21. VII. 2025.
(219)

Na temelju članka 9. stavka 1. Pravilnika o provedbi mjere IV.3. »Stavljanje na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture« (Narodne novine broj 150/23 i 104/25), Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva objavljuje

IZMJENU NATJEČAJA

za dodjelu potpore u okviru mjere IV.3. »Stavljanje na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture«.

1. U natječaju za dodjelu potpore u okviru mjere IV.3. »Stavljanje na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture« (Narodne novine broj 27/24), u točki 9. podtočki 4. riječi: »1. rujna 2025. godine« zamjenjuju se riječima: »1. lipnja 2026. godine«.

2. U ostalim dijelovima natječaj ostaje neizmijenjen.

Ministarstvo poljoprivrede,
šumarstva i ribarstva

Klasa: 324-01/23-01/594

Urbroj: 525-12/709-25-8 od 21. VII. 2025.
(220)

Na temelju članka 10. stavka 1. Pravilnika o provedbi mjere IV.4. »Prerada proizvoda ribarstva i akvakulture« (Narodne novine broj 134/23 i 104/25), Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva objavljuje

NATJEČAJ

za dodjelu potpore u okviru mjere IV.4. »Prerada proizvoda ribarstva i akvakulture«.

1. PREDMET NATJEČAJA

(1) Predmet ovoga Natječaja su ulaganja u preradu proizvoda ribarstva i akvakulture u okviru mjere IV.4. »Prerada proizvoda ribarstva i akvakulture« (Narodne novine broj 134/23 i 104/25) (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

(2) Pravilnik je dostupan na službenim mrežnim stranicama Narodnih novina (www.nn.hr) i Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprave ribarstva (<https://euribarstvo.hr/>).

2. PRIHVATLJIVI KORISNICI

Prihvatljivi korisnici su fizičke ili pravne osobe koji udovoljavaju uvjetima i kriterijima propisanim Pravilnikom i ovim Natječajem.

3. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

(1) Prihvatljivi troškovi u okviru ovoga Natječaja su troškovi propisani člankom 5. Pravilnika.

(2) Prihvatljivi troškovi u okviru ovoga Natječaja su troškovi nastali od 20. veljače 2024. godine, izuzev troškova koji se ne mogu potvrditi kontrolom na terenu u skladu s člankom 20. Pravilnika.

(3) Neprihvatljivi troškovi u okviru ovoga Natječaja su troškovi propisani člankom 6. Pravilnika.

4. IZNOS I UDIO POTPORE

(1) Sredstva javne potpore za sufinanciranje na temelju ovoga Natječaja određuju se Odlukom o raspoređivanju sredstava za dodjelu potpore u okviru mjere IV.4. »Prerada proizvoda ribarstva i akvakulture« koju donosi čelnik Upravljačkog tijela.

(2) Intenzitet javne potpore se utvrđuje u skladu s člankom 9. i Prilogom I. Pravilnika te Prilogom I. ovoga Natječaja.

(3) Najviši iznos potpore po korisniku na temelju ovoga Natječaja iznosi 1.000.000,00 eura.

5. EKONOMSKA I FINANCIJSKA ODRŽIVOST TE OPRAVDANOST VISINE TROŠKOVA

(1) Za potrebe članka 8. stavka 23. Pravilnika, korisnik je dužan postupati sukladno Prilogu II. ovoga Natječaja.

(2) Za potrebe članka 8. stavka 24. Pravilnika, korisnik je dužan postupati sukladno Prilogu III. ovoga Natječaja.

6. INFORMACIJSKI SUSTAV FISHNET

(1) Provedba potpore na temelju ovoga Natječaja i Pravilnika provodi se putem informacijskog sustava FISHNET (u daljnjem tekstu: sustav FISHNET).

(2) Korisnik mora biti registriran u sustavu FISHNET kako bi sudjelovao u provedbi potpore te podnosio zahtjeve na temelju ovoga Natječaja i Pravilnika.

(3) Detaljne upute za pristup i korištenje sustava FISHNET dostupne su u Korisničkom priručniku za pristup i korištenje sustava FISHNET koji je dostupan na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>).

7. PODNOŠENJE ZAHTEJEVA ZA POTPORU

(1) Zahtjev za potporu se podnosi po korisniku.

(2) Jedan korisnik na temelju ovoga Natječaja može podnijeti jedan Zahtjev za potporu.

(3) Zahtjev za potporu se popunjava i podnosi putem sustava FISHNET iz točke 6. ovoga Natječaja.

(4) Prilikom popunjavanja Zahtjeva za potporu korisnik popunjava tražene podatke i učitava obveznu dokumentaciju koja je definirana popisom obvezne dokumentacije koji je dostupan u sustavu FISHNET u sklopu Zahtjeva za potporu te na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>).

(5) Detaljne upute za popunjavanje i podnošenje Zahtjeva za potporu dostupne su u Korisničkom priručniku za pristup i korištenje sustava FISHNET iz točke 6. podtočke 3. ovoga Natječaja.

(6) Rok za podnošenje Zahtjeva za potporu je **90 dana** od dana objave Natječaja u Narodnim novinama.

(7) Iznimno od podtočke 6. ove točke, rok za podnošenje Zahtjeva za potporu može biti produljen u slučaju više sile, kvara ili nedostupnosti sustava FISHNET, i ako je Upravljačko tijelo o nastanku takve okolnosti te o primjeni ove podtočke objavilo službenu obavijest na internetskim stranicama <https://euribarstvo.hr/>.

(8) U slučaju primjene podtočke 7. ove točke, novi krajnji rok za podnošenje Zahtjeva za potporu Upravljačko tijelo objavljuje na internetskim stranicama <https://euribarstvo.hr/>.

8. KRITERIJI ZA ODABIR OPERACIJA

U skladu s člankom 12. stavkom 1. Pravilnika, kriteriji za odabir operacija propisani su Prilogom IV. ovoga Natječaja.

9. PODNOŠENJE ZAHTEJEVA ZA ISPLATU

(1) Zahtjev za isplatu se popunjava i podnosi putem sustava FISHNET iz točke 6. ovoga Natječaja, u skladu s člankom 17. Pravilnika.

(2) Prilikom popunjavanja zahtjeva za isplatu korisnik popunjava tražene podatke i učitava dokumentaciju koja se propisuje Rješenjem o dodjeli sredstava i/ili objavljuje na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>).

(3) Detaljne upute za popunjavanje i podnošenje Zahtjeva za isplatu dostupne su u Korisničkom priručniku za pristup i korištenje sustava FISHNET iz točke 6. podtočke 3. ovoga Natječaja.

(4) Krajnji rok za podnošenje konačnog Zahtjeva za isplatu je 1. listopada 2027. godine.

PRIOLOG I.

INTENZITET JAVNE POTPORE

Na temelju članka 41. stavka 1. Uredbe (EU) br. 2021/1139, intenzitet potpore iznosi 50 posto ukupnih prihvatljivih troškova.

U slučaju kada je ispunjen jedan ili više kriterija iz Priloga III. Uredbe (EU) 2021/1139, za operaciju se može ostvariti povećanje intenziteta javne potpore za određeni broj postotnih bodova, kako slijedi:

Kriterij	Uvećani broj postotnih bodova	Intenzitet javne potpore (%)
Operacija se provodi na otocima Dugi otok, Vis, Mljet i Lastovo <i>Pojašnjenje: lokacija ulaganja je na navedenim otocima</i>	35	85
Operaciju provodi ribarska zadruga <i>Pojašnjenje: korisnik je zadruga priznata po posebnim propisima i koja je registrirani subjekt u poslovanju s hranom (ne članovi zadruge)</i>	10	60
Operaciju provodi organizacija proizvođača, udruženje organizacija proizvođača ili međusektorska organizacija <i>Pojašnjenje: korisnik je organizacija proizvođača, udruženje organizacija proizvođača ili međusektorska organizacija priznata po posebnim propisima</i>	25	75

Ako operacija obuhvaća ulaganja na više lokacija te se za pojedinu/e lokaciju/e ostvaruje povećanje, taj se intenzitet primjenjuje na prihvatljive troškove koji se odnose na tu/te lokaciju/e, izuzev općih troškova koji se odnose na više lokacija za koje se ostvaruje različiti intenzitet potpore iz članka (ako se opći troškovi ne odnose isključivo na pojedinu lokaciju), a u skladu s člankom 9. stavkom 4. Pravilnika. U skladu s člankom 41. stavkom 3. Uredbe (EU) 2021/1139, ako je na istu operaciju primjenjivo više povećanja postotnih bodova, primjenjuje se samo najveće povećanje.

PRIOLOG II.

PRAVILA I UPUTE ZA PROVEDBU NABAVE

Korisnici koji nisu obveznici provedbe nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi, obvezni su provesti postupak na način opisan u nastavku te uz Zahtjev za potporu dostaviti dokumentaciju koja je definirana popisom obvezne dokumentacije koji je dostupan u sustavu FISHNET u sklopu Zahtjeva za potporu te na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>). Ako se utvrdi da postupak nabave nije proveden prema pravilima, uvjetima i postupcima utvrđenima u ovoj točki, troškovi na koje se postupak odnosi se smatraju neprihvatljivim troškovima.

POSTUPCI PRIKUPLJANJA PONUDA

U svrhu osiguranja opravdanosti visine troškova korisnik je obavezan prikupiti i odabrati ponude za prihvatljive troškove vodeći se načelima ekonomičnosti, djelotvornosti i učinkovitosti.

Prije podnošenja Zahtjeva za potporu korisnik je dužan prikupiti najmanje tri (3) sadržajno usporedive ponude za svaki predmet nabave čija vrijednost je jednaka ili prelazi 100.000,00 eura (bez PDV-a), dvije (2) sadržajno usporedive ponude za svaki predmet nabave čija je vrijednost u rasponu od 10.000,00 do 99.999,99 eura (bez PDV-a) te jednu (1) ponudu za svaki predmet nabave vrijednosti ispod 10.000,00 eura (bez PDV-a).

Za predmete nabave vrijednosti 10.000,00 eura (bez PDV-a) i više, u slučaju kada je trošak nastao u razdoblju prije podnošenja Zahtjeva za potporu, korisnik je uz račun za taj trošak, dužan prikupiti jednu (1) sadržajno usporedivu ponudu te dostaviti tehničku specifikaciju predmeta nabave ovjerenu od strane oba ponuditelja, odabranog i neodabranog te Sažetak izbora ponuda. U istom slučaju kada je trošak nastao u razdoblju prije podnošenja Zahtjeva za potporu, a vrijednost predmeta nabave je ispod 10.000,00 eura (bez PDV-a), korisnik je dužan dostaviti samo račun za taj trošak.

Kod određivanja vrijednosti predmeta nabave iznosi se zbrajaju kada ih realizira isti ponuditelj, neovisno radi li se o ponudama (za buduće troškove) ili računima (za već nastale troškove), te bez obzira na njihovu prirodu (oprema, rad ili usluge), u okviru jedne operacije. U slučaju obveze dostavljanja dvije ili tri ponude unutar istog predmeta nabave, usporedive ponude trebaju biti izdane u istom vremenskom periodu, unutar roka od 90 kalendarskih dana od datuma izdavanja najranije ponude. U slučaju kada je trošak nastao prije podnošenja Zahtjeva za potporu prihvatljiva je usporediva ponuda izdana u vremenskom periodu izdavanja računa, unutar roka od 90 kalendarskih dana (prije ili nakon izdavanja računa) ili usporediva (nova) ponuda izdana nakon objave natječaja. Za predmete nabave vrijednosti 10.000,00 eura (bez PDV-a) i više, ponude se prikupljaju putem Upita za ponudu kojeg korisnik šalje prema, ovisno o vrijednosti predmeta nabave, najmanje dva (2) ili tri (3) ponuditelja ako na tržištu postoje dva odnosno tri potencijalna ponuditelja/proizvođača u opsegu obuhvaćenim Upitom za ponudu. U slučaju nemogućnosti ispunjavanja uvjeta o kojima je riječ (npr. zbog specifičnosti tehnologije proizvodnje korištene od strane korisnika), korisnik se obvezuje priložiti detaljno i dokumentirano obrazloženje i dokaze da je proveo

istraživanje tržišta te da na tržištu ne postoje dva odnosno tri potencijalna ponuditelja/proizvođača.

Upit za ponudu treba sadržavati najmanje sljedeće elemente:

1. Naziv korisnika
2. Podatke o korisniku i osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima
3. Opis predmeta nabave (tehnička specifikacija/troškovnik). Predmet nabave mora se opisati na jasan, nedvojen, potpun i neutralan način koji osigurava usporedivost ponuda u pogledu uvjeta i zahtjeva koje je korisnik postavio. Opis predmeta nabave ne smije pogodovati određenom gospodarskom subjektu/proizvođaču te ne smije favorizirati određeni model/tip opreme. Opis predmeta nabave sadržava tehničke specifikacije te se, ako je potrebno, nadopunjava nacrtima, projektnom dokumentacijom, crtežima, modelima, uzorcima i slično.

U opisu predmeta nabave navode se sve okolnosti koje su značajne za izvršenje predmeta nabave, a time i za izradu ponude (npr. mjesto izvršenja, rokovi izvršenja, posebni zahtjevi u pogledu načina izvršenja predmeta nabave i slično).

Kod funkcionalnog opisa predmeta nabave mora biti prepoznatljiva svrha predmeta nabave i zahtjevi koji se postavljaju za predmet nabave u tehničkom, gospodarskom, oblikovnom i funkcionalnom pogledu.

4. Način dostave ponuda
5. Rok dostave ponuda
6. Mjesto izvršenja.

Korisnik je između ponuda koje su pristigle kao odgovor na upit za ponude, obavezan izabrati ponudu s najnižom cijenom, a koja zadovoljava sve uvjete navedene u Upitu za ponudu.

Iznimno, korisnik ne mora odabrati ponudu s najnižom cijenom, ako za to postoje valjani razlozi o čemu će korisnik napisati obrazloženje u Sažetku izbora najpovoljnije ponude. U slučaju da korisnik ne navede obrazloženje s razlozima odabira ponude koja nema najnižu cijenu ili u slučaju da razlozi navedeni u obrazloženju nisu opravdani, iznos prihvatljivog troška će se umanjiti sukladno iznosu ponude s najnižom cijenom.

Nakon što prikupi ponude korisnik je dužan izraditi Sažetak izbora ponuda koji mora sadržavati najmanje sljedeće elemente:

1. popis ponuda, s nazivima ponuditelja i oznakom ponuda koje su zaprimljene od strane korisnika u odgovoru na Upit za ponude za svaki predmet nabave
2. specifikaciju podataka iz ponuda sukladnu Upitu za ponudu / tehničkoj specifikaciji (kao dokaz ispunjenja svih uvjeta iz Upita za

ponudu). Kod ponuda za građevinske radove specifikaciju podataka je potrebno napraviti prema rekapitulaciji troškova

3. informaciju o odabranoj ponudi zajedno s obrazloženjem izbora.

PRAVILA I OBVEZE KORISNIKA

Korisnik je u obvezi prikupiti ponude poštujući principe zdravog financijskog upravljanja. Iznos potpore može se umanjiti ako se utvrdi da su cijene za robu, radove ili usluge u odabranim ponudama veće od prosječnih cijena istih ili sličnih roba, radova i usluga koje se mogu naći na tržištu.

Korisnik je dužan osigurati nepostojanje sukoba interesa u postupcima koje provodi te ne smije pribavljati ponude od ponuditelja roba, radova i usluga s kojima je povezan upravljačkim/vlasničkim odnosima niti ponuditelji smiju biti međusobno povezani upravljačkim/vlasničkim odnosima u istom predmetu nabave. Pod pojmom ponuditelja smatra se poslovni subjekt koji je dostavio ponudu za predmetno ulaganje. Korisnik je u obvezi za svaku nabavu, neovisno o vrijednosti predmeta nabave, dostaviti Izjavu o nepostojanju sukoba interesa između korisnika i ponuditelja te Izjavu o nepostojanju povezanosti između ponuditelja u istom predmetu nabave samo u slučaju predmeta nabave čija je vrijednost jednaka ili prelazi 10.000,00 eura (bez PDV-a). Tijekom administrativne kontrole, Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu: Agencija za plaćanja) može zatražiti dokaz o upravljačkoj/vlasničkoj strukturi ponuditelja (izvod iz sudskog registra, izvod iz obrtnog registra, popis prvih 10 dioničara iz registra Središnjega klirinškog depozitarnog društva ili drugi odgovarajući dokument kao dokaz strukture upravljanja odnosno vlasništva, ako se radi o ponuditelju iz inozemstva). Na zahtjev Agencije za plaćanja, korisnik je dužan dostaviti traženi dokument, ne stariji od šest (6) mjeseci na dan dostave traženog dokumenta.

Tijekom administrativne kontrole, Agencija za plaćanja može zatražiti dokaz operativnih kapaciteta ponuditelja za izvršenje radova/usluga u ponuđenom obimu (primjer: izvršeni poslovi po prethodnim ugovorima, dokaz o tehničkoj i stručnoj sposobnosti ponuditelja i dr.).

Ako je potrebno tražiti dodatna obrazloženja/ispravke vezano uz dostavljenu dokumentaciju prikupljanja ponuda i/ili je potrebno dostaviti određenu dokumentaciju koja nedostaje, Agencija za plaćanja može tijekom postupka administrativne kontrole korisniku izdati Zahtjev za obrazloženje/ispravak (u daljnjem tekstu: Zahtjev za O/I). Korisniku se Zahtjevi za O/I dostavljaju elektroničkim putem na e-adresu navedenu u Zahtjevu za potporu.

Korisnik je u obvezi dostaviti dokumentaciju traženu putem Zahtjeva za O/I elektroničkom poštom, u roku od deset radnih dana od dana zaprimanja Zahtjeva za O/I od strane korisnika, na e-adresu Agencije za plaćanja navedenu u Zahtjevu za O/I.

Za nepravovremene/nepotpune/neprihvatljive odgovore korisnika na Zahtjev za O/I, Agencija za plaćanja zadržava pravo odbijanja troška pojedinog predmeta nabave na kojeg se Zahtjev za O/I odnosio što u konačnici može rezultirati odbijanjem Zahtjeva za potporu u cijelosti.

Ako se tijekom provjere ponuda utvrdi da su informacije dostavljene od strane korisnika i/ili ponuditelja lažne ili pogrešne, da dostavljena dokumentacija nije vjerodostojna, da su cijene u dostavljenim ponudama namjerno uvećane, da postoji sukob interesa između korisnika i ponuditelja i/ili sukob interesa između ponuditelja u istom predmetu nabave, zadržava se pravo odbijanja troška pojedinog predmeta nabave što u konačnici može rezultirati odbijanjem Zahtjeva za potporu u cijelosti. Prikupljene ponude odnosno računi moraju biti izraženi u valuti države poslovnog nastana ponuditelja/dobavljača, napisani na hrvatskom ili engleskom jeziku. Ako ponuda odnosno račun nije napisan na hrvatskom ili engleskom jeziku, korisnik je obavezan prevesti ponudu/račun na hrvatski ili engleski jezik (ovjereni prijevod).

Prikupljene ponude odnosno računi trebaju sadržavati jasan opis predmeta nabave (na način da ih se može povezati s ovjerenim tehničkim specifikacijama kada su korisnici u obvezi iste dostaviti), prikaz svih stavaka po mjernim jedinicama, količinama i vrijednostima te njihovu poveznicu s ukupno iskazanim iznosom ponude/računa. Ako izdani račun eventualno ne sadržava sve navedene podatke, korisnik treba kao dodatni dokument uz postojeći račun dostaviti specifikaciju takvog računa koja treba sadržavati sve zatražene podatke. Ako je ponuditelj roba, radova i usluga iz inozemstva, ponude i dokazi o upravljačkoj strukturi/vlasništvu (ako budu zatraženi) moraju biti na hrvatskom ili engleskom jeziku. Agencija za plaćanja ima pravo provjere vjerodostojnosti dostavljene dokumentacije. Pod pojmom originalne ponude / računa / drugog dokumenta smatra se ponuda / račun / dokument za koji se može provjeriti njegova vjerodostojnost (da se radi o izvornom dokumentu koji zaista potječe od onoga kome se pripisuje), potpunost sadržaja i materijalna ispravnost te koji je čitljiv, neovisno o formatu u kojem je dostavljen. Agencija za plaćanja može zatražiti od korisnika dostavu bilo kojeg dokumenta, neophodnog za potrebe administrativne kontrole Zahtjeva za potporu, u originalnom obliku.

PRILOG III. PRAVILA I UPUTE ZA UTVRĐIVANJE EKONOMSKE I FINANCIJSKE ODRŽIVOSTI

U svrhu dokazivanja financijske i ekonomske održivosti ulaganja, korisnik je obavezan izraditi poslovni plan te dostaviti odgovarajuću dokumentaciju koja je definirana popisom obvezne dokumentacije koji je dostupan u sustavu FISHNET u sklopu Zahtjeva za potporu te na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>).

Poslovni plan treba biti izrađen u skladu s uputama i pojašnjenjima iz obrazaca koji se nalaze na mrežnim stranicama Uprave ribarstva (<https://euribarstvo.hr/>)/FISHNET i Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (www.apprrr.hr) u mapi pod nazivom -POSLOVNI PLAN za mjeru »Prerada proizvoda ribarstva i akvakulture«. Poslovni plan je potrebno u cijelosti popuniti sukladno pripadajućim uputama i priložiti Zahtjevu za potporu. Zahtjevi za potporu kod kojih kroz »POSLOVNI PLAN« (opisni i tablični dio) korisnici ne dokažu financijsku i ekonomsku održivost projekta će biti odbijeni. Ako će za izračun financijske i/ili ekonomske održivosti projekta biti potrebni dodatni podaci te ako je potrebno ispraviti dostavljeni poslovni plan, Agencija za plaćanja će korisniku elektroničkim putem na e-adresu navedenu u Zahtjevu za potporu dostaviti Zahtjev za obrazloženje/ispravak (u daljnjem tekstu: Zahtjev za O/I). Korisnik je u obvezi dostaviti dokumentaciju traženu putem Zahtjeva za O/I elektroničkom poštom, u roku od 10 (deset) radnih dana od dana zaprimanja Zahtjeva za O/I od strane korisnika, na e-adresu Agencije za plaćanja navedenu u Zahtjevu za O/I. Zahtjevi za potporu za koje korisnik na zaprimljeni Zahtjev za O/I ne dostavi tražene podatke u propisanom roku (ili ako ti podaci budu nepotpuni ili neodgovarajućeg sadržaja), bit će odbijeni.

Kriterij koji će se koristiti za procjenu financijske održivosti projekta je sljedeći:

- likvidnost projekta – kumulativ financijskog tijeka mora biti pozitivan od prve do posljednje godine ekonomskog vijeka projekta. Kriteriji koji će se koristiti za procjenu ekonomske održivosti projekta su sljedeći:
 - godina povrata ulaganja mora biti unutar odabranog ekonomskog vijeka projekta. U zadnjoj godini ekonomskog vijeka projekta kumulativ umanjnjen za ostatak vrijednosti dugotrajne imovine mora biti pozitivan,
 - neto sadašnja vrijednost mora biti jednaka ili veća od 0 uz korištenje diskontne stope ne manje od kamatne stope kredita za financiranje projekta i ne manje od 5 posto,

c) interna stopa rentabilnosti mora biti veća od kamatne stope kredita za financiranje projekta te veća od 5 posto.

Podaci navedeni u poslovnom planu i popratnoj dokumentaciji dostavljenoj od strane korisnika podložni su provjerama nadležnih institucija i nakon isplate javne potpore i to u razdoblju od pet godina nakon konačne isplate javne potpore.

PRILOG IV. KRITERIJI ZA ODABIR OPERACIJA U OKVIRU MJERE »PRERADA PROIZVODA RIBARSTVA I AKVAKULTURE« U OKVIRU PROGRAMA ZA RIBARSTVO I AKVAKULTURU REPUBLIKE HRVATSKE ZA PROGRAMSKO RAZDOBLJE 2021. – 2027.

1. Zaposlenost – najviše 5 bodova	Broj bodova
<i>POJAŠNJENJE: Bodovi se dodjeljuju na temelju podataka koje korisnik navodi u poslovnom planu i to na način da se uspoređuje broj zaposlenika u prethodnoj godini s brojem zaposlenika u reprezentativnoj godini (godina u kojoj dolazi do potpunog iskorištavanja poslovnog kapaciteta projekta i koja mora biti unutar prvih pet godina ekonomskog vijeka projekta). Korisnik na temelju ovoga kriterija može ostvariti do pet bodova ako udovoljava podkriteriju 1.1. ili dva boda ako udovoljava podkriteriju 1.2. Najveći mogući broj bodova koji se može ostvariti Na temelju ovoga kriterija je pet bodova.</i>	
1.1. Povećanje broja zaposlenih	
Povećanje broja zaposlenih za više od 3 djelatnika	5
Povećanje broja zaposlenih od 2 do 3 djelatnika	4
Povećanje broja zaposlenih za 1 djelatnika	3
1.2. Održavanje postojećeg broja zaposlenih	2
2. Diverzifikacija proizvodnje – najviše 3 boda	Broj bodova
<i>POJAŠNJENJE: Bodovi se dodjeljuju na temelju podataka iz Zahtjeva za potporu i pripadajuće popratne dokumentacije odnosno podataka koje korisnik navodi u poslovnom planu. Pod novim proizvodom se podrazumijeva proizvod kojeg korisnik nije imao u proizvodnom asortimanu u prethodnoj godini koja je navedena u Poslovnom planu. Korisnik na temelju ovoga kriterija može ostvariti tri boda ako udovoljava podkriteriju 2.1., dva boda ako udovoljava podkriteriju 2.2. ili jedan bod ako udovoljava podkriteriju 2.3. Najveći mogući broj bodova koji se može ostvariti Na temelju ovoga kriterija je tri boda.</i>	

2.1. Ulaganjem se uvodi tri (3) ili više novih proizvoda	3
2.2. Ulaganjem se uvode dva (2) nova proizvoda	2
2.3. Ulaganjem se uvodi jedan (1) novi proizvod	1

3. Zaštita okoliša i energetska učinkovitost – najviše 9 bodova	Broj bodova
POJAŠNJENJE: Bodovi se dodjeljuju na temelju podataka iz Zahtjeva za potporu i pripadajuće popratne dokumentacije koju dostavlja korisnik. Bodovi na temelju podkriterija 3.3. mogu se ostvariti ako se ulaganje odnosi na zamjenu postojećih strojeva/opreme sa novim strojevima/opremom, a koji su energetski učinkovitiji od postojećih. Pod energetski učinkovitijim strojevima/opremom se smatraju strojevi/oprema koji troše manje energije nego postojeći koji se zamjenjuju, a što je korisnik dužan potkrijepiti odgovarajućom dokumentacijom (npr. specifikacijom proizvoda). Korisnik na temelju ovoga kriterija može ostvariti tri boda ako udovoljava nekom od podkriterija 3.1. do 3.3., šest bodova ako udovoljava dva potkriterija ili najviše devet bodova ako udovoljava sva tri podkriterija.	
3.1. Ulaganje u obnovljive izvore energije	3
3.2. Ulaganje u sustave pročišćivanja voda	3
3.3. Ulaganje u energetski učinkovitiju opremu/strojeve	3

4. Inovativni pristup u procesu prerade proizvoda ribarstva i akvakulture – najviše 6 bodova	Broj bodova
POJAŠNJENJE: Bodovi se dodjeljuju na temelju podataka iz Zahtjeva za potporu i dokumentacije odnosno podataka koje korisnik navodi u poslovnom planu, i to za ulaganja koja se provode u svrhu uvođenja prerade nusproizvoda nastalih prilikom glavnih aktivnosti prerade korisnika odnosno uvođenja prerade proizvoda ekološke akvakulture (proizvoda akvakulture proizvedenih/uzgojenih u skladu s Uredbom (EZ) br. 834/2007). Bodovi se dodjeljuju ako korisnik u objektu koji je predmet potpore prvi put uvodi preradu nusproizvoda nastalih prilikom prerade proizvoda ribarstva u tom objektu odnosno prvi put uvodi preradu ekoloških proizvoda akvakulture. Korisnik na temelju ovoga kriterija može ostvariti šest bodova.	
4.1. Ulaganjem se u uvodi prerada nusproizvoda nastalih prilikom glavnih aktivnosti prerade	3

4.2. Ulaganjem se uvodi prerada proizvoda ekološke akvakulture	3
--	---

5. Indeks razvijenosti – najviše 3 boda	Broj bodova
POJAŠNJENJE: Bodovi se dodjeljuju prema lokaciji ulaganja za koju se traži potpora, a u skladu s važećom Odlukom Vlade Republike Hrvatske o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti, u trenutku podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju kada operacija obuhvaća više lokacija ulaganja za koje su vrijednosti indeksa razvijenosti različite, bodovi se dodjeljuju na temelju one lokacije ulaganja koja pripada manje razvijenoj JLS, tj. za koju je broj bodova prema ovom kriteriju veći. Korisnik na temelju ovoga kriterija može ostvariti tri boda ako udovoljava podkriteriju 5.1., dva boda ako udovoljava podkriteriju 5.2. ili jedan bod ako udovoljava podkriteriju 5.3. Najveći mogući broj bodova koji se može ostvariti Na temelju ovoga kriterija je tri boda.	
5.1. Jedinica lokalne samouprave u I. i II. razvojnoj skupini	3
5.2. Jedinica lokalne samouprave u III. razvojnoj skupini	2
5.3. Jedinica lokalne samouprave u IV. razvojnoj skupini	1

Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva

Klasa: 324-01/23-01/594

Urbroj: 525-12/709-25-7 od 21. VII. 2025. (221)

Na temelju članka 10. stavka 1. Pravilnika o provedbi mjere IV.4. »Prerada proizvoda ribarstva i akvakulture« (Narodne novine broj 134/23 i 104/25), Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva objavljuje

IZMJENU NATJEČAJA

za dodjelu potpore u okviru mjere IV.4. »Prerada proizvoda ribarstva i akvakulture«.

1. U natječaju za dodjelu potpore u okviru mjere IV.4. »Prerada proizvoda ribarstva i akvakulture« (Narodne novine broj 153/23), u točki 9. podtočki 4. riječi: »30. studenoga 2025. godine« zamjenjuju se riječima: »1. lipnja 2026. godine«.
2. U ostalim dijelovima natječaj ostaje neizmijenjen.

Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva

NATJEČAJI ZA RADNA MJESTA

(3968)

Sveučilište u Zagrebu, Veterinarski fakultet, Heinzelova 55, 10000 Zagreb, raspisuje

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme, s punim radnim vremenom na radno mjesto:

– **tehnički suradnik – laborant** u Zavodu za mikrobiologiju i zarazne bolesti s klinikom na Veterinarskome fakultetu Sveučilišta u Zagrebu – 1 izvršitelj.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Nepotpune i nepravovremene prijave na natječaj neće se razmatrati.

Prijave s dokazima i potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta natječaja podnose se u roku od **8 dana** od objave natječaja osobno ili na adresu: Sveučilište u Zagrebu, Veterinarski fakultet, Urudžbeni ured, Heinzelova 55, 10000 Zagreb.

Sveučilište u Zagrebu
Veterinarski fakultet

(3969)

Sveučilište u Zagrebu, Veterinarski fakultet, Heinzelova 55, 10000 Zagreb, raspisuje

PONIŠTENJE NATJEČAJA

objavljenog 9. travnja 2025. godine za zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme, s punim radnim vremenom na radno mjesto tehnički suradnik – laborant, interni naziv: veterinarski tehničar u Zavodu za mikrobiologiju na Veterinarskome fakultetu Sveučilišta u Zagrebu – 1 izvršitelj.

Sveučilište u Zagrebu
Veterinarski fakultet

(4038)

Sveučilište u Zagrebu, Veterinarski fakultet, Heinzelova 55, 10000 Zagreb raspisuje

NATJEČAJ

I. za izbor na suradničko radno mjesto:

– **asistent** (1 izvršitelj), na određeno vrijeme u znanstvenom području biomedicina i zdravstvo, polju veterinarska medicina, grani veterinarske kliničke znanosti u Zavodu za sudsko i upravno veterinarstvo.

II. za izbor na stručno radno mjesto:

– **stručni savjetnik** (1 izvršitelj), na neodređeno vrijeme u znanstvenom području

biomedicina i zdravstvo, polju veterinarska medicina, grani veterinarske kliničke znanosti u Klinici za unutarnje bolesti,

– **viši stručni suradnik** (1 izvršitelj), na neodređeno vrijeme u znanstvenom području biomedicina i zdravstvo, polju veterinarska medicina, grani animalna proizvodnja i biotehnologija u Zavodu za biologiju i patologiju riba i pčela.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Nepotpune i nepravodobno podnesene prijave neće se razmatrati.

Prijave s potrebnom dokumentacijom i dokazima o ispunjavanju propisanih uvjeta podnose se u elektroničkom obliku (u istom PDF-u) u Prijemni ured Veterinarskoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu na e-adresu: pisarnica@vef.unizg.hr u roku od **30 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

**Sveučilište u Zagrebu
Veterinarski fakultet**

Klasa: 611-02/25-01/02

Urbroj: 2176-9-02-25-7 od 17. VII. 2025.
(4124)

Na temelju članka 40. stavka 1. točke 1. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.), članka 20. stavaka 3. i 6. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (Narodne novine broj 17/19., 98/19. 114/22 i 36/24.) i članka 45. stavka 2. podstavka 27. Statuta Općine Gvozd (Službeni vjesnik, broj 26/09., 46/11. – ispr., 6/13., 19/14., 4/18., 2/20. – pročišćeni tekst, 8/20., 8/21., 107/24. i 20/25.), Općinski načelnik Općine Gvozd je 17. srpnja 2025. godine donio

ODLUKU O PONIŠTENJU JAVNOG NATJEČAJA

za imenovanje ravnatelja Knjižnice i čitaonice Simo Mraović Gvozd.

Članak 1.

Poništava se javni natječaj za imenovanje ravnatelja Knjižnice i čitaonice Simo Mraović Gvozd objavljen u Narodnim novinama – Oglasni dio, broj 97/2025. od 2. srpnja 2025. godine te na oglasnoj ploči i web-stranici Općine Gvozd jer se na njega nije javio nijedan kandidat.

Članak 2.

Do raspisivanja ponovljenog natječaja, a najdulje do godinu dana, imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja Knjižnice i čitaonice Simo Mraović Gvozd.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom vjesniku i u Narodnim novinama – Oglasni dio.

Općina Gvozd

Broj: 01-164/73-2-25 od 17. VII. 2025.
(4221)

Na temelju članka 25. Statuta Doma zdravlja Primorsko-goranske županije, objavljuju se

UVJETI JAVNOG NATJEČAJA

1. za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme:

1.1. jedna/jedan medicinska sestra/tehničar ili stručni prvostupnik/stručna prvostupnica sestrinstva u kardiološkoj ambulanti u djelatnosti specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite u Ispostavi Rijeka

1.2. jedan/jedna računovodstveni referent – likvidator blagajne i računa u Odjelu financijsko-računovodstvenih poslova u Ispostavi Opatija

1.3. jedan/jedna magistar/magistra medicinske biokemije ili specijalist/ica medicinske biokemije i laboratorijske dijagnostike u Odjelu laboratorijske dijagnostike – Ispostava Rijeka

1.4. jedan doktor/doktorica medicine ili specijalista/ica opće/obiteljske medicine – u djelatnosti opće/obiteljske medicine u Ispostavi Čabar.

2. za prijem u radni odnos na određeno vrijeme:

2.1. tri doktora/doktorica medicine ili specijalista/ica opće/obiteljske medicine – u djelatnosti opće/obiteljske medicine u Ispostavi Rijeka (1 izvršitelj), Krk (1 izvršitelj), Opatija (1 izvršitelj) radi zamjene radnika upućenih na specijalističko usavršavanje iz opće/obiteljske medicine

2.2. jedan/jedna stručni prvostupnik/stručna prvostupnica sestrinstva u patronaži – u djelatnosti patronažne zdravstvene zaštite u Ispostavi Mali Lošinj radi zamjene radnice (očekivano dulje bolovanje)

2.3. jedan/jedna stručni prvostupnik/stručna prvostupnica sestrinstva u patronaži – u djelatnosti patronažne zdravstvene zaštite u Ispostavi Rijeka radi zamjene radnice (očekivano dulje bolovanje).

Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave natječaja/oglasa u Narodnim novinama.

Ako protekom roka za podnošenje prijave na natječaj pojedina radna mjesta ne budu popunjena, natječaj će biti otvoren do popune nepopunjenih radnih mjesta, o čemu će biti istaknuta obavijest na internetskoj stranici Doma zdravlja Primorsko-goranske županije. Prijave se podnose u zatvorenoj kuverti, preporučeno poštom, na adresu: Dom zdravlja PGŽ-a, Rijeka, Krešimirova 52/a, s naznakom: »Za natječaj pod točkom ____« ili na prijemni šalter pisarnice Doma zdravlja PGŽ-a, Krešimirova 52A, Rijeka, prizemlje, soba 18, do kraja uredovnog radnog vremena stručnih službi.

Tekst natječaja/oglasa (ponude s prilogima i dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja) dostupan je na službenim internetskim stranicama Doma zdravlja PGŽ: <https://domzdravlja-pgz.hr/zaposlenja/>.

**Dom zdravlja
Primorsko-goranske županije**

(4241)

Na temelju Odluke Vijeća Fakulteta informatike i digitalnih tehnologija, Sveučilišta u Rijeci, klasa: 032-01/25-01/10, urbroj: 2170-137-004-01-25-4 od 18. srpnja 2025. raspisuje se

JAVNI NATJEČAJ

za provođenje postupka izbora jednog suradnika na suradničko radno mjesto **asistenta** (m/ž) iz znanstvenog područja društvenih znanosti, znanstvenog polja informacijskih znanosti, na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu.

Pristupnici na natječaj moraju ispunjavati uvjete propisane Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine br. 119/22).

Dodatni kriteriji prema kojima se daje prednost kod izbora kandidata: nastavna izvrsnost (prije diplomski, diplomski studij), znanstveno/stručno usavršavanje za vrijeme i nakon studiranja, iskustvo u izvođenju nastave, demonstrature, radno iskustvo, posebno iskustvo u struci, specifična znanja i vještine, istraživački rad, društveno koristan rad, interes i odnos prema radu. Za sve točke kandidat treba dostaviti odgovarajući dokaz.

Vlastoručno potpisanoj prijavi na natječaj prilaže se:

- životopis,
- domovnica ili dokaz o državljanstvu druge države,
- dokaz o stručnoj spremi (stručnom nazivu, akademskom nazivu ili akademskom stupnju) i drugi dokumenti iz kojih se može utvrditi da pristupnik ispunjava uvjete za izbor na radno mjesto,
- uvjerenje o prosjeku ocjena tijekom studija,
- dokaz o poznavanju hrvatskog jezika (za pristupnike koji su strani državljanima),
- uvjerenje medicine rada o zdravstvenoj sposobnosti – potrebnim psihofizičkim osobinama (za prvi izbor).

Pristupnici su dužni prijavu i svu traženu dokumentaciju dostaviti i na CD-u.

Prijave s dokazima o ispunjenju uvjeta natječaja dostavljaju se poštom (preporučeno) na adresu: Sveučilište u Rijeci, Fakultet informatike i digitalnih tehnologija, Radmile Matejčić 2, 51000 Rijeka, s naznakom: »Prijava na natječaj«.

Rok za podnošenje prijava s dokazima je do zaključno **12. rujna 2025.**

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Pristupnici koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, obvezni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze koje posebni propisi određuju za ostvarivanje tog prava. Takvi pristupnici ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale pristupnike, samo pod jednakim uvjetima. Za pristupnike koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17) i prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21) popis dokaza potreban za ostvarivanje tog prava dostupan je na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/pristup-informacijama/835>.

Prijavom na natječaj prijavitelji su izričito suglasni da Sveučilište u Rijeci kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti se i dalje obrađivati podatke u svrhu provođenja natječajne procedure, sukladno odredbama Opće Uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN br. 42/18).

Fakultet informatike i digitalnih tehnologija Sveučilišta u Rijeci

Klasa: 112-04/25-01/0015

Urbroj: 2163-27-01/1-25-1 od 21. VII. 2025. (4247)

Na temelju čl. 17. i 19., u vezi s člankom 116. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, 17/25 – u daljnjem tekstu ZSN), Pravilnika o unutarnjem redu Općine Medulin (Službene novine Općine Medulin broj: 2/23), Općina Medulin objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

I.

za prijam u službu na neodređeno vrijeme u UPRAVNOM ODJELU ZA PRORAČUN I FINACIJE za radno mjesto:

– **viši/a stručni/a suradnik/ica za računovodstvo** – 1 izvršitelj/ica na puno radno vrijeme, na neodređeno vrijeme.

Osoba mora ispunjavati opće uvjete za prijam u službu, propisane u članku 12. ZSN-a:

1. punoljetnost;
2. hrvatsko državljanstvo;
3. zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Osim općih uvjeta za prijam u službu i raspored, osoba mora ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravnog ili ekonomskog smjera,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

U službu na neodređeno vrijeme prima se uz obvezni probni rad od 3 mjeseca sukladno članku 26. stavku 2. ZSN-a.

II.

Uvjet stručnog zvanja (stupnja obrazovanja) ispunjava i osoba koja je po prijašnjim propisima stekla visoku stručnu spremu odgovarajuće struke.

Pod radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo (služba u upravnim tijelima jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave, državna služba, javna služba, radni odnos kod privatnog poslodavca, samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima navedenog stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke navedene u člancima 15. i 16. ZSN-a.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08., 125/11., 20/12., 138/12. i 69/17.) na javni natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju imaju prednost u odnosu na ostale osobe samo pod jednakim uvjetima te se moraju u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo. Osoba koja se u prijavi pozove na to pravo obvezna je priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je određeno to pravo.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da na kraju provedenog pisanog testiranja kandidata/kinja i provedenog intervjua kandidati/kinje koji su po rang-listi ostvarili/le najveći i isti broj ukupnih bodova prednost pri zapošljavanju imaju oni kandidati/kinje koji su se u svojoj prijavi pozvali/le na to pravo i isto dokazali/le priloženim dokazima.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17., 98/19. i 84/21.) dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti sve doka-

ze iz članka 103. citiranog Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na internet-skoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21.), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti sve dokaze iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti i dokaz o invaliditetu, s tim da se pod tim dokazom smatraju javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik osoba s invaliditetom iz članka 13. toga zakona.

Podnošenjem prijave na javni natječaj osoba daje pristanak Općini Medulin za obradu osobnih podataka sadržanih u prijavi, a u svrhu provedbe postupka odabira kandidata za prijam u službu. Općina Medulin, kao voditelj obrade, čuvat će osobne podatke prijavljenih kandidata sve dok postoji pravni temelj za obradu osobnih podataka.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja/ice prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela/telefona te po mogućnosti elektroničku adresu) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj potrebno je priložiti sljedeće priloge:

1. životopis;
2. preslik diplome/svjedodžbe kojim se dokazuje traženi stupanj obrazovanja (osoba koja je obrazovanje završila u inozemstvu dužna je dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije u Republici Hrvatskoj. Ako kandidat/kinja ima višu kvalifikaciju od potrebne, nužno je da dostavi dokaz o završenoj stručnoj spremi, koja je stručni uvjet za raspored na radno mjesto na koje se prijavljuje);
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice);

4. dokaze o radnom iskustvu:

a) dokaz o ukupnom radnom iskustvu (preslik potvrde ili elektroničkog zapisa o podacima evidentiranim u bazu podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (e-radna knjižica) koji sadrži podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi i trajanju staža osiguranja),

b) dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje jedne godine, koji sadrži vrstu poslova koju je obavljao, vrstu stručne spremlje tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (preslik ugovora, rješenja ili potvrde poslodavca), a koje je evidentirano u elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,

5. dokaz o položenom državnom stručnom ispitu, ako kandidat/kinja ima položen državni stručni ispit,

6. dokaz o poznavanju rada na računalu (preslik indeksa, svjedodžbe srednje škole ili odgovarajuće potvrde ili vlastoručno potpisana izjava);

7. dokaz o poznavanju jednog svjetskog jezika (preslik indeksa, svjedodžbe srednje škole ili odgovarajuće potvrde ili vlastoručno potpisana izjava)

8. dokaz o promjeni osobnog imena, ako je ono mijenjano u odnosu na predložene isprave. Sukladno Ustavu Republike Hrvatske hrvatski jezik i latinično pismo u službenoj su uporabi u Republici Hrvatskoj te slijedom navedenog sva dokumentacija mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumenti na drugom jeziku osim hrvatskoga moraju biti prevedeni na hrvatski jezik te ovjereni kod ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik.

Osobe koje su odgovarajući stupanj obrazovanja stekle izvan Republike Hrvatske dužne su dostaviti izvornik diplome zajedno s prijevodom ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik i potvrdu o priznatoj obrazovnoj kvalifikaciji od nadležnog tijela ili agencije Republike Hrvatske.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Općina Medulin, Centar 223, 52203 Medulin, s naznakom: »Za javni natječaj za prijam u službu na radno mjesto viši/a stručni/a suradnik/ica za računovodstvo – ne otvaraj«.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge tražene u javnom natječaju, koja je na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ili ovjerena kod ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik. U protivnom se prijava neće smatrati urednom.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim/nom na javni natječaj i njegova/njezina prijava neće biti razmatrana te će mu/joj o tome biti dostavljena pisana obavijest.

Za osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete iz javnog natječaja i stekle su status kandidata/kinje prijavljenog/ne na javni natječaj bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat/kinja ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao/la prijavu na javni natječaj.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni/e u zakonskom roku i to najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave, dostavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata/kinje ili dostavom odluke o poništenju natječaja.

Na oglasnoj ploči Općine Medulin i na web-stranici www.medulin.hr naveden je opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, kao i podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata/kinja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata/kinja za provjeru.

Na oglasnoj ploči Općine Medulin i navedenoj web-stranici bit će objavljeno vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata/kinja, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Osobe koje se natječu za više radnih mjesta dužne su za svako radno mjesto podnijeti zasebnu prijavu sa svim traženim priložima iz javnog natječaja.

Nakon raspisanog javnog natječaja i provedenog cjelokupnog postupka ne mora se izabrati nijedan kandidat te će se u tom slučaju donijeti odluka o poništenju javnog natječaja.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu pozvat će se izabrani kandidat da u primjerenom roku dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te da dostavi izvornike priloženih dokaza, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu, upravno tijelo nadležno za službeničke odnose provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćnosti osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. Zakona te zapreke iz članka 16. Zakona.

Rješenje o prijmu u službu donijet će se najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave. Rješenje se dostavlja

javnom objavom na mrežnim stranicama Općine Medulin – www.medulin.hr, a dostava se smatra obavljenom istekom osmoga dana od objave rješenja na mrežnim stranicama.

Podnošenjem prijave na javni natječaj podnositelj je suglasan s načinom prikupljanja i obrade svojih osobnih podataka. Osobni podaci podnositelja prijave prikupljaju se i obrađuju isključivo radi provođenja natječajnog postupka sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 97/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakonu o provedbi Opće uredbе o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18).

Općina Medulin

Klasa: 112-08/25-02/2

Urbroj: 2133-13-2/1-25-1 od 24. VII. 2025.
(4256)

Na temelju članka 28. stavka 1. podstavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25 – dalje u tekstu: Zakon), Pravilnika o unutarnjem redu u upravnim tijelima Općine Josipdol (Službeni glasnik Općine Josipdol, broj 3/23, 4/23, 7/24, 2/25, 5/25 i 8/25), pročelnik Upravnog odjela za opće poslove, komunalni sustav i EU fondove, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Upravni odjel za opće poslove, komunalni sustav i EU fondove na radno mjesto

– **viši stručni suradnik – komunalni redar – 1 izvršitelj/ica.**

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, korišteni u ovom natječaju, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Stručni uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja prirodnih, društvenih ili tehničkih znanosti, biomedicine i zdravstva, biotehničkih znanosti, humanističkih znanosti,
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit propisane razine,
- poznavanje rada na računalu,
- položen vozački ispit za B-kategoriju.

Opći uvjeti za prijam u službu:

– punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoji zapreka iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/06, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25).

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine, broj 82/08 i 69/17), na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Služba se zasniva na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od 3 mjeseca.

Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima definirano je člankom 13. Zakona.

Na temelju odredbe članka 35. stavka 1. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 74/10, 125/14 i 48/23) osobe koje su po ranijim propisima stekle visoku stručnu spremu mogu biti raspoređene na radna mjesta za koja je kao uvjet utvrđen stupanj obrazovanja magistar struke ili stručni specijalist.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit propisane razine, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da državni ispit položi u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se testiranje radi provjere znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Na mrežnim stranicama Općine Josipdol (www.josipdol.hr) naveden je opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru.

Na istim mrežnim stranicama objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja/ice prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, e-adresa) te naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati su dužni priložiti:

- a) životopis,
- b) preslik osobne iskaznice,

c) preslik dokaza o stručnoj spremi (diploma/svjedodžba),

d) preslik dokaza o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (ugovor o radu, rješenje o rasporedu na radno mjesto, potvrdu poslodavca iz koje je vidljivo da kandidat radi ili je radio na odgovarajućim poslovima, s opisom posla i u kojem razdoblju sl., za cijeli period koji je naveden kao uvjet u natječaju),

e) elektronički zapis podataka iz područja radnih odnosa (dokaz o radnom iskustvu) – izdaje Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje (HZMO) ili ga kandidat može ishoditi putem sustava e-Građani,

– ako neki kandidat ispunjava uvjet pod d), dakle ima najmanje 1 godinu radnog iskustva do 30. lipnja 2013. godine može kao dokaz o radnom iskustvu dostaviti preslik radne knjižice u svrhu dokazivanja staža stečenog do 30. lipnja 2013. godine,

f) dokaz o položenom državnom ispitu propisane razine (preslik),

g) preslik vozačke dozvole,

h) vlastoručno potpisanu Privolu za prikupljanje i obradu podataka u određenu svrhu, (obrazac izjave nalazi se na mrežnim stranicama Općine (www.josipdol.hr)),

i) vlastoručno potpisanu izjavu o nepostojanju zapreka iz članak 15. i 16. iz Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25), (obrazac izjave nalazi se na mrežnim stranicama Općine (www.josipdol.hr)).

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozivani na dopunu prijave. Osobe koje nisu podnijele pravodobne i uredne prijave ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj, o čemu će im biti dostavljena pisana obavijest u kojoj će se navesti razlozi zbog kojih se ne smatraju kandidatima prijavljenim na javni natječaj.

Kandidat koji ima pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje se vidi navedeno pravo.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju, sukladno članku 101. stavku 1. do 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 47. stavku 1. do 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. stavkom 1. do 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21) i člankom 47. stavkom 1. do 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužni su priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, sukladno odredbi članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), te odredbi članka 48.f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) dokazuju to pravo izvornikom rješenja ili potvrdom o priznatom statusu osobe s invaliditetom. Uz prijavu na javni natječaj dužni su priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta.

Ako se kandidat poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, a nije priložio sve dokaze sukladno posebnom propisu na temelju kojeg se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, iste prijave će se razmatrati kao i sve ostale prijave kandidata koji ne ostvaruju pravo prednosti zapošljavanja prema posebnim propisima.

Prijave s potrebnom dokumentacijom podnose se na javni natječaj u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Prijave se podnose na adresu: Općina Josipdol, Ogulinska 6, 47303 Josipdol, s obveznom naznakom: »Javni natječaj za višeg stručnog suradnika – komunalnog redara – ne otvaraj« ili se mogu predati neposredno u pisarnici Općine Josipdol u zatvorenoj omotnici.

Neuredne i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Kandidat koji bude izabran, a prije donošenja rješenja o primu u službu, dužan je priložiti uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kojim se dokazuje ispunjavanje općeg uvjeta zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima. Ako izabrani kandidat ne dostavi dokaz o zdravstvenoj sposobnosti, smatrat će se da ne ispunjava uvjete propisane javnim natječajem. Izabrani kandidat, prije donošenja rješenja o prijmu u službu, dužan je dostaviti na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, a ako iste ne dostavi isto će se smatrati odustankom od prijma u službu.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu za izabranog kandidata Upravni odjel za opće poslove, komunalni sustav i EU fondove provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. Zakona te zapreke iz članka 16. Zakona.

Rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata dostavlja se javnom objavom na mrežnim stranicama Općine Josipdol (www.josipdol.hr).

Općina Josipdol

Klasa: 007-03/25-01/1

Urbroj: 2108-6-1-25-1 (4257)

Na temelju članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), članka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 34. Statuta Dječjeg vrtića Buba Mara Čabar i Odluke Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Buba Mara Čabar o raspisivanju javnog natječaja za imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića Buba Mara Čabar (klasa: 601-02/25-05/9, urbroj: 2108-6-1-25-1) od 24. srpnja 2025., Upravno vijeće Dječjeg vrtića Buba Mara Čabar 30. srpnja 2025. raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića Buba Mara Čabar.

Za ravnatelja/icu dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću, a koji može biti:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
- b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
- c) specijalistički diplomski stručni studij ili
- d) preddiplomski sveučilišni studij za odgojitelja ili
- e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s prijašnjim propisima,
- položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23),
- najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.

Na navedeno radno mjesto ne može biti imenovana osoba za čije zasnivanje radnog odnosa postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23).

Ravnatelj/ica se imenuje na mandat od pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana.

Upravno vijeće pridržava pravo ne odabrati nijednog kandidata, bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima/kinjama.

Uz pisanu, vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj, potrebno je priložiti:

- životopis;
- dokaz o odgovarajućoj vrsti i razini obrazovanja;
- razvojni plan s aktivnostima i ciljevima za mandatno razdoblje;
- dokaz o državljanstvu;
- dokaz o radnom iskustvu u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika;
- dokaz o položenom stručnom ispitu ili dokaz o ispunjavanju uvjeta iz čl. 32. Pravilnika o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću (Narodne novine broj 133/97 i 4/98);
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), ne starije od dana objave natječaja;
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ne vodi prekršajni postupak sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazo-

vanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), ne starije od dana objave natječaja;

- uvjerenje nadležnog područnog ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad, sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), da osobi nije izrečena mjera za zaštitu dobrobiti djeteta sukladno posebnom propisu, ne starije od dana objave natječaja.

Na javni natječaj mogu se prijaviti osobe obaju spolova, sukladno članku 13. stavku 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a kandidat/kinja koji bude izabran/a u obvezi je dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju te koja je vlastoručno potpisana.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim/om na natječaj.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema posebnim propisima dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Upravno vijeće provodit će razgovor sa svim kandidatima za ravnatelja koji zadovoljavaju propisane uvjete iz natječaja.

Osoba koja može ostvariti pravo prednosti:

– sukladno čl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20ProsinaC/Zapo%20C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%20C5%A0LJAVANJU.pdf>.

– sukladno čl. 47. – 50. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/>

dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%20A11javanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf

– sukladno čl. 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca;

– sukladno čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na natječaj dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave natječaja, u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Prijava na javni natječaj za imenovanje ravnatelja/ice – ne otvarati«, poštom na adresu: Dječji vrtić Buba Mara Čabar, Narodnog oslobođenja 2, Čabar.

Sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine te Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine broj 42/18) prijavom na natječaj smatra se da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka iz natječajne dokumentacije, a koja će se obrađivati isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka.

O rezultatu natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Prijave na natječaj šalju se do 6. kolovoza 2025.

Natječaj se objavljuje u Narodnim novinama, na mrežnim stranicama i oglasnim pločama HZZ-a, mrežnim stranicama Dječjeg vrtića Buba Mara Čabar i osnivača 30. 7. 2025.

Dječji vrtić Buba Mara Čabar

(4261)

Na temelju članka 204. i 205. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25), članka 39., 40. i 41. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), članka 38. stavka 1. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Grada Crikvenice, od 17. 2. 2021., broj: 4/21, te na temelju odluke o raspisivanju Javnog natječaja za imenovanje ravnatelja/ice Centra

za pružanje usluga u zajednici Grada Crikvenice (u daljnjem tekstu Centar) i imenovanju natječajnog povjerenstva Upravnog vijeća Centra od 1. 7. 2025., klasa: 112-01/25-01/01, urbroj: 2170-1-22-01-01-25-1, Upravno vijeće Centra raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Centra za pružanje usluga u zajednici Grada Crikvenice.

Za ravnatelja/icu Centra može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

– državljanstvo Republike Hrvatske;

– završen sveučilišni diplomski ili stručni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij socijalnog rada, socijalne politike, prava, psihologije, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije, logopedije ili drugi studij iz znanstvenih područja humanističkih ili društvenih znanosti, područja biomedicine i zdravstva te dijelova umjetničkog područja likovne ili glazbene umjetnosti

– najmanje pet godina radnog staža u propisanom akademskom zvanju i akademskom stupnju, od toga najmanje tri godine u djelatnosti socijalne skrbi ili u drugoj društvenoj djelatnosti u propisanom akademskom zvanju i akademskom stupnju;

– nepostojanje zapreke iz članka 261. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi;

– nepostojanje zapreke iz čl. 39. st. 2. Zakona o ustanovama;

– protiv koje se ne vodi kazneni postupak.

Odredba o nekažnjavanju ne primjenjuje se na kandidata kod kojeg je nastupila rehabilitacija osim na kandidata iz članka 261. stavka 1. alineje 4. protiv kojeg se vodi postupak pred nadležnim sudom za kazneno djelo spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta.

Mandat ravnatelja traje četiri godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja na temelju javnog natječaja.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17), na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Izrazi koji se koriste u ovom dokumentu, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

U obnašanju svoje dužnosti ravnatelj naročito: organizira i vodi rad i poslovanje Centra; predstavlja i zastupa Centar i odgovoran je za zakonitost rada Centra; poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Centra, zastupa Centar u svim postupcima pred sudovima i ovlaštenim javnopravnim tijelima te drugim pravnim osobama s javnim ovlastima; Upravnom vijeću podnosi prijedlog statuta, drugih

općih akata, programa i planova, organizira izvršenje i odgovoran je za provedbu akata i zaključaka Upravnog vijeća; provodi radnje potrebne radi zapošljavanja radnika, odlučuje o pravima radnika u prvom stupnju; sklapa pravne poslove Centra pojedinačne vrijednosti do 2.650,00 €; provodi odluke Upravnog vijeća; u suradnji sa stručnim vijećem priprema prijedlog financijskog plana i polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana te brine o izvršenju financijskog plana; dostavlja Upravnom vijeću i osnivaču polugodišnje i godišnje izvješće o izvršenim poslovima i utrošenim sredstvima; donosi godišnji plan nabave; vodi stručni rad i odgovoran je za stručni rad Centra.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

– životopis,

– dokaz o hrvatskom državljanstvu (domovnica, osobna iskaznica, putovnica, vojna iskaznica, elektronički zapis iz knjige državljana)

– dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (diploma stečena za propisano akademsko zvanje i akademski stupanj)

– potvrdu o radnopravnom statusu osigurani-ka (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji između ostaloga, sadrže podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu i trajanju staža osiguranja, ne stariju od 15 dana od dana podnošenja prijave)

– dokaz o traženom radnom iskustvu u struci

– najmanje tri godine u djelatnosti socijalne skrbi ili u drugoj društvenoj djelatnosti u propisanom akademskom zvanju i akademskom stupnju (preslici ugovora o radu na određeno vrijeme, ugovora o radu na neodređeno vrijeme, ugovora o djelu, rješenja o zasnivanju radnog odnosa i obrazac prijave na mirovinsko osiguranje i sl., iz kojih dokumenata je vidljiva vrsta poslova koji su se obavljali, uvjet akademskog zvanja i akademskog stupnja propisan za poslove koji su se obavljali i razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove)

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 30 dana od objave ovog natječaja)

– vlastoručno potpisanu izjavu kandidata o nepostojanju zapreke iz članka 261. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi

– vlastoručno potpisanu izjavu kandidata o nepostojanju zapreke iz članka 39. st. 2. Zakona o ustanovama

– kratki opis dosadašnjih projekata i aktivnosti

– prijedlog četverogodišnjeg plana i programa rada Centra za mandatno razdoblje.

U prijavi na natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje uz vlastoručni potpis te se prijavi prilažu svi prilozi. Traženi prilozi mogu biti u presliku i ne moraju biti ovjereni, a izabrani kandidat dužan je prije sklapanja ugovora o radu dostaviti u uvid originalne dokumente.

Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Centar, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja. Centar će s osobnim podacima postupati sukladno pozitivnim propisima (sukladno odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18) uz primjenu odgovarajućih tehnika sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju obvezni su priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je određeno to pravo.

Ako se kandidat poziva na pravo prednosti pod jednakim uvjetima sukladno posebnom zakonu kao nezaposlena osoba dužan je dostaviti i potvrdu o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanu u vrijeme trajanja ovog javnog natječaja te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) te članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) dužan se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 101., 103. i 104. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21) uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaze potrebne za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju iz članka 103. citiranog zakona: <https://www.zakon.hr/z/973/Zakon-o-hrvatskim-braniteljima-iz-Domovinskog-rata-i-%C4%8Dlanovima-njihovih-obitelji>.

Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%5C%20A11javanju-%20ZOHBD%202021.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju, sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze iz članka 49. stavka 1. ovog Zakona. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja nalazi se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju- Zakon o civilnim stradalnicima iz DR.pdf (gov.hr).

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako nakon pisanog testiranja i intervjua između kandidata koji su na temelju rang-liste ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju imaju oni kandidati koji su se u svojoj prijavi pozvali na to pravo i dokazali ga priloženim dokazima.

Prije donošenja odluke o odabiru, kandidati prijavljeni na natječaj čije su prijave pravovremene i uredne i koji ispunjavaju formalne

uvjete natječaja bit će pozvani na pisano testiranje i razgovor (intervju) u svrhu utvrđivanja njihovih radnih i organizacijskih sposobnosti, na temelju kojih se može očekivati da će s uspjehom voditi Centar. O načinu, vremenu i mjestu održavanja provjere znanja kandidati će biti pravovremeno obaviješteni putem web-stranice Centra te e-adrese navedene u prijavi, najmanje pet dana prije njezina održavanja. Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Nepravodobne i nepotpune prijave na natječaj neće se razmatrati, niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozivani na dopunu prijave. Osobe koje podnesu nepotpune ili nepravodobne prijave na natječaj ne smatraju se kandidatima prijavljenima na natječaj.

Prijave s dokazima o ispunjenju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave natječaja, preporučenom poštom slati na adresu Centra za pružanje usluga u zajednici Grada Crikvenice, Ulica kralja Tomislava 85a: »Prijava na natječaj za imenovanje ravnatelja Centra za pružanje usluga u zajednici Grada Crikvenice – ne otvarati«.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Ovaj javni natječaj objavljuje se na mrežnoj stranici Centra i u Narodnim novinama.

Upravno vijeće zadržava pravo ne odabrati nijednog kandidata i odlukom poništiti javni natječaj.

**Centar za pružanje usluga u zajednici
Grada Crikvenice**

Klasa: 100-01/25-01/50

Urbroj: 2170-1-41-05-25-1 od 24. VII. 2025.
(4262)

Na temelju odluke Fakultetskoga vijeća, Filozofski fakultet u Rijeci raspisuje

NATJEČAJ

za izbor

1. jednog nastavnika na znanstveno-nastavno radno mjesto **docent**, iz znanstvenoga područja društvenih znanosti, polja psihologije na Odsjeku za psihologiju

2. jednog suradnika na suradničko radno mjesto **viši asistent**, iz znanstvenoga područja društvenih znanosti, polja pedagogije na Odsjeku za pedagogiju.

Pristupnici (m/ž) koji se javljaju na natječaj moraju osim uvjeta navedenih u natječaju, ispunjavati i opće uvjete propisane Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti

(Narodne novine broj 119/22) i na njemu utemeljenim propisima te o svemu su dužni dostaviti odgovarajuće dokaze.

Pristupnici (m/ž) na natječaj za točku 1. trebaju priložiti:

- potpisanu prijavu na natječaj,
- životopis,
- preslik identifikacijske isprave,
- preslik diplome o stečenom akademskom stupnju doktora znanosti,
- opis znanstvene, nastavne i stručne djelatnosti s dokazima,
- popis radova i radove, odnosno separate radova relevantnih za izbor.

Za pristupnike koji se javljaju na točku 1. poželjna su dodatna znanja, vještine i/ili radno iskustvo u širem području psihologije rada, organizacije i/ili menadžmenta te iskustvo u izvođenju visokoškolske nastave iz područja psihologije.

Pristupnici (m/ž) na natječaj za točku 2. trebaju priložiti:

- potpisanu prijavu na natječaj,
- životopis,
- preslik identifikacijske isprave,
- preslik diplome o stečenom akademskom stupnju doktora znanosti,
- prikaz dosadašnjega stručnog i znanstveno-istraživačkog rada s popisom radova.

Za pristupnike koji se javljaju na točku 2. poželjni su objavljeni znanstveni radovi i iskustvo u izvođenju visokoškolske nastave na kolegijima vezanim uz obiteljsku pedagogiju i partnerstvo odgojno-obrazovnih institucija i roditelja.

Pristupnici na natječaj koji su visokoškolsku kvalifikaciju stekli u inozemstvu dužni su uz prijavu priložiti mišljenje/rješenje o inozemnoj visokoškolskoj kvalifikaciji izdano od Agencije za znanost i visoko obrazovanje ili potvrdu o predanom zahtjevu.

Strani državljani obvezni su priložiti dokaz o poznavanju hrvatskog jezika (napredna razina).

Pristupnici koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno:

- članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19 i 84/21),
- članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13 i 98/19),
- članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužni su se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Pristupnik koji se poziva u prijavi na natječaj na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, uz prijavu na javni natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju.pdf>.

Pristupnik koji se u prijavi poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na javni natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo navedeno pravo te dokaz o tome na koji način mu je prestao radni odnos.

Pristupnik koji se u prijavi poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu.

Sukladno čl. 13. st. 1. (Narodne novine br. 82/08 i 69/17) Zakona o ravnopravnosti spolova, na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Nepravovremene i nepotpune prijave te prijave koje ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja neće se razmatrati.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju.

Za pristupnike koji ispunjavaju uvjete natječaja Filozofski fakultet u Rijeci pridržava pravo provjere znanja, vještina i sposobnosti testiranjem i/ili intervjuom. U slučaju provedbe navedenih provjera, pristupnici će o njima biti pravodobno obaviješteni i obvezni su im pristupiti, u protivnom će se smatrati da su odustali od prijave na natječaj.

Filozofski fakultet u Rijeci pridržava pravo, djelomično ili u cijelosti, u svako vrijeme poništiti ovaj natječaj.

Podnošenjem prijave na natječaj pristupnici natječaja daju izričitu suglasnost da Filozofski fakultet u Rijeci kao voditelj zbirke osobnih podataka može obrađivati njihove osobne podatke sukladno odredbama pozitivnih propisa o zaštiti osobnih podataka, a u svrhu provedbe natječajnog postupka.

Rezultati natječajnog postupka objavit će se na službenoj mrežnoj stranici Fakulteta <https://ffri.uniri.hr/vijesti/natjecaji/>.

Prijave se podnose najkasnije u roku od **30 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama. Prijave na natječaj i dokazi o ispunjavanju kriterija dostavljaju se isključivo elektroničkom poštom na adresu: natjecaji@ffri.uniri.hr.

**Sveučilište u Rijeci
Filozofski fakultet**

Klasa: UP/I-110-03/25-01/8

Urbroj: 238-12-20-01-25-3 od 23. VII. 2025.
(4264)

Hrvatski šumarski institut raspisuje

NATJEČAJ

za izbor na:

1. suradničko radno mjesto **viši asistent** u znanstvenom području biotehničke znanosti; znanstvenom polju: šumarstvo; grani: ekologija i uzgajanje šuma; na određeno vrijeme u trajanju od 4 godine, u punom radnom vremenu – 1 izvršitelj (m/ž)

2. slobodno znanstveno radno mjesto **znanstveni suradnik** u znanstvenom području biotehničke znanosti; znanstvenom polju: šumarstvo; grane istraživanja zaštita šuma, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu za rad na programskom ugovoru – 1 izvršitelj (m/ž)

3. slobodno znanstveno radno mjesto **znanstveni suradnik** u znanstvenom području biotehničke znanosti; znanstvenom polju: šumarstvo; grane istraživanja genetika i oplemenjivanje šumskog drveća, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu za rad na programskom ugovoru – 1 izvršitelj (m/ž). Mjesto rada je u Jastrebarskom.

Od pristupnika se očekuje spremnost rada na otvorenom i u šumi.

Uvjeti:

Pristupnici na radna mjesta trebaju ispunjavati opće uvjete propisane Zakonom o radu (Narodne novine br. 93/14, 127/17, 98/19 i 151/22), opće uvjete propisane Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine br. 119/2022) te dodatne uvjete:

Pod 1.

– akademski stupanj doktora znanosti u znanstvenom polju šumarstvo, iz grane istraživanja: ekologija i uzgajanje šuma

– strukovno obrazovanje: magistar inženjer šumarstva; magistar inženjer urbanog šumarstva, zaštite prirode i okoliša / diplomirani inženjer šumarstva

– radno iskustvo u vođenju i/ili sudjelovanju na znanstvenim i/ili stručnim međunarodnim i hrvatskim projektima, studijama, eksperimentima

– poznavanje rada u MS Office paketu

– položen vozački ispit B-kategorije
– znanje engleskog jezika u govoru i pismu, minimalno B2 razina.

Pod 2.

– akademski stupanj doktora znanosti u znanstvenom polju šumarstvo, grane istraživanja zaštita šuma

– magistar inženjer šumarstva; ili magistar inženjer urbanog šumarstva, zaštite prirode i okoliša,

– znanstvene radove objavljene u časopisima u bazi Web of Science (WoS), Scopus iz grane istraživanja zaštita šuma

– kriterije iz Pravilnika o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja (Narodne novine, br. 28/17., 72/19., 21/21 i 111/22.) i dodatne kriterije iz Pravilnika o dodatnim uvjetima za izbor na znanstvena radna mjesta Hrvatskog šumarskog instituta do početka važenja Nacionalnih kriterija

– radno iskustvo na međunarodnim projektima.

Pod 3.

– akademski stupanj doktora znanosti u znanstvenom polju šumarstvo, grane istraživanja genetika i oplemenjivanje šumskog drveća

– magistar inženjer šumarstva ili magistar inženjer urbanog šumarstva, zaštite prirode i okoliša,

– znanstvene radove objavljene u časopisima u bazi Web of Science (WoS), Scopus iz grane istraživanja genetika i oplemenjivanje šumskog drveća

– kriterije iz Pravilnika o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja (Narodne novine, br. 28/17., 72/19., 21/21 i 111/22.) i dodatne kriterije iz Pravilnika o dodatnim uvjetima za izbor na znanstvena radna mjesta Hrvatskog šumarskog instituta do početka važenja Nacionalnih kriterija

– radno iskustvo na međunarodnim projektima.

U prijavi na natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, e-adresa, naznaka »Za natječaj – pod rednim br._ « i potpis.

Uz prijavu za natječaj treba priložiti:

– životopis (EU format) s najosnovnijim biografskim podacima, podacima o školovanju i radnom iskustvu, potpisom

– za radna mjesta 2. i 3. – odluku Matičnog odbora o izboru u znanstveno zvanje (pristupnici koji odluku o izboru posjeduju)

– ako nisu izabrani u znanstveno zvanje za radna mjesta 2. i 3.: popis radova, separate radova,

potvrdu knjižnice (broj i datum) s kategorizacijom i bibliometrijskim podacima svih kvalificirajućih radova pristupnika, a sve pre-

ma uputama Matičnog odbora za područje biotehničkih znanosti (azvo.hr/strucna-i-radna-tijela/matini-odbori-2/upute-maticnih-odbori)

– domovnicu ili dokaz o državljanstvu neke druge države EU područja,

– motivacijsko pismo

– preslik diplome/potvrde doktorskog studija i diplomskog sveučilišnog studija,

– dokaz o radnom iskustvu (preslik radne knjižice ili e-radna knjižica),

– popis međunarodnih i domaćih projekata na kojima je sudjelovao u istraživanju

– preslik vozačke dozvole

– ostale dokaze koje kandidat smatra relevantnim.

Pristupnici koji su strani državljanima treba priložiti dokaz o državljanstvu, dokaz o poznavanju hrvatskoga jezika u skladu sa Zajedničkim europskim referentnim okvirom za jezike razine C2 te priložiti dokaz o priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije. Osoba koja nije podnijela pravovremenu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest.

Hrvatski šumarski institut zadržava pravo provođenja testiranja znanja i vještina za prijavljene kandidate koji zadovoljavaju formalne uvjete. O mjestu i vremenu održavanja provjere kandidati će biti obaviješteni elektroničkom porukom na elektroničku adresu koju navedu u prijavi. Ako kandidat ne pristupi provjeri, smatra se da je povukao prijavu na natječaj. Podnošenjem prijave na natječaj pristupnici su izričito suglasni da Hrvatski šumarski institut kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnoga postupka suglasno propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka posebno Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka).

Pristupnici koji ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema posebnim propisima dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i imaju prednost u odnosu na ostale pristupnike pod jednakim uvjetima.

Svi pristupnici koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima pod jednakim uvjetima, dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Pristupnici koji ostvaruju pravo na prednost pri zapošljavanju prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 08/19, 84/21, 156/23) i Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21) uz prijavu na natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Pristupnici koji ostvaruju pravo na prednost pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92-98/19), osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužni su priložiti i odgovarajući dokaz o navedenom statusu.

Pristupnici koji ostvaruju pravo na prednost pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13 – 32/20) osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta dužni su priložiti i dokaze propisane navedenim zakonom.

Sukladno čl. 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine br. 82/08, 69/17), na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Prijave na natječaj i dokazi o ispunjavanju kriterija podnose se u elektroničkom obliku na e-adresu: ured@sumins.hr.

Zakašnjele i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Natječaj je otvoren **30 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

O rezultatima natječaja pristupnici će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Hrvatski šumarski institut

Urbroj: 314/2025 od 24. VII. 2025. (4266)

Na temelju članka 4. stavka 2. Pravilnika o radu Centra »Fortica«, raspisuje se

NATJEČAJ

za prijam radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme, za radna mjesta:

1) medicinska sestra – briga o zdravlju (stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2/stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 3) – 1 izvršitelj za rad u Centru.

Uvjeti:

– završen sveučilišni diplomski studij sestinstva (s time izjednačeno VSS medicinska sestra) ili završen stručni studij sestinstva – prvostupnica sestinstva (s time izjednačeno VŠS medicinska sestra),

- odobrenje za samostalan rad nadležne komore (važeća licenca),
- vozačka dozvola B-kategorije,
- poznavanje rada na računalu,
- najmanje tri godine radnog iskustva u struci
- nepostojanje zapreke iz članka 261. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi.

2) medicinska sestra – briga o njezi (zdravstveni djelatnik u sustavu socijalne skrbi) – 1 izvršitelj za rad u Centru.

Uvjeti:

- završeno srednjoškolsko (najmanje četverogodišnje) obrazovanje za medicinsku sestru/tehničara (s time izjednačeno SSS medicinska sestra),
- odobrenje za samostalan rad nadležne komore (važeća licenca),
- vozačka dozvola B-kategorije,
- poznavanje rada na računalu,
- radno iskustvo nije važno,
- nepostojanje zapreke iz članka 261. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi.

Cjelovit tekst natječaja dostupan je na službenoj internetskoj stranici Centra za rehabilitaciju »Fortica« Kraljevica (www.centar-fortica.hr) i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Rok prijave na natječaj teče **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Centar za rehabilitaciju »Fortica« Kraljevica

Klasa: 230-06/25-22/61

Urbroj: 101-03-25-1 od 4. VII. 2025. (4269)
Na temelju članka 57. i 58. Statuta Hrvatskog Crvenog križa (Narodne novine broj 21/25), Glavni odbor Hrvatskog Crvenog križa na 3. sjednici 24. saziva održanoj 4. srpnja 2025. objavljuje

NATJEČAJ

za izbor i imenovanje izvršnog predsjednika Hrvatskog crvenog križa – 1 izvršitelj na mandatno razdoblje od četiri godine s mogućnošću ponovnog imenovanja.

Za izvršnog predsjednika Hrvatskog Crvenog križa može biti izabrana i imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, odnosno studij izjednačen s navedenim studijima sukladno propisima Republike Hrvatske,
- najmanje deset godina radnog iskustva na rukovodećim poslovima,
- aktivno znanje jednog svjetskog jezika.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

- zamolbu,
- životopis,

- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (diploma),
- dokaz o radnom iskustvu na rukovodećim poslovima (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, potvrda poslodavca o radnom iskustvu na rukovodećim poslovima, ugovor o radu i slični dokumenti iz kojih je vidljivo radno iskustvo na rukovodećim poslovima)

- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice), odnosno za osobe sa stranim državljanstvom ili osobe bez državljanstva dokaz o ispunjenju uvjeta propisanih posebnih zakonom,

- dokaz o aktivnom znanju jednog svjetskog jezika,

- uvjerenje nadležnog suda da nije pokrenut kazneni postupak (ne starije od 30 dana),

- prijedlog programa rada za mandatno razdoblje.

Kandidati dostavljaju izvornike ili preslike tražene dokumentacije, a prije sklapanja ugovora o radu dužni su predložiti izvornike. Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Kandidati će o rezultatima izbora biti obaviješteni u roku od 30 dana od donošenja odluke o izboru i imenovanju.

Prijave s priložima dostavljaju se na adresu: Hrvatski Crveni križ, Ulica Crvenog križa 14, 10000 Zagreb, s naznakom: »Natječaj za izbor i imenovanje izvršnog predsjednika« u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

**Hrvatski Crveni križ
Zagreb**

(4272)

Na temelju članka 48., 51. i 52. Statuta Instituta, klasa: 007-02/23-01/01, urbroj: 251-768-08-23-4 od 16. 9. 2023. Institut za razvoj i međunarodne odnose, Zagreb, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za suradničko radno mjesto **asistent**, znanstveno područje društvenih znanosti, polje ekonomija ili politologija u Odjelu za europske politike – 1 izvršitelj (m/ž) na određeno vrijeme od pet godina. S osobom koja je već bila zaposlena na radnom mjestu asistenta, radni odnos se može zasnovati samo na vrijeme koje je preostalo do 5 godina.

Opis rada odjela dostupan je na sljedećoj poveznici: <https://irmo.hr/wp-content/uploads/2024/09/Pravilnik-o-unutarnjem-ustroju-i-nacinu-rada.pdf>.

Izrazi koji se koriste u ovom tekstu natječaja, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Uvjeti:

- ispunjavanje uvjeta propisanih odredbom članka 39. stavka 6. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN br. 119/22);

- završen sveučilišni diplomski studij, iz područja društvenih znanosti, polje ekonomija ili politologija s ukupno stečenih 300 ECTS bodova;

- dodatni kriteriji propisani Pravilnikom o dodatnim kriterijima za izbor asistenata, imenovanju mentora i ocjeni rada suradnika i mentora klasa: 007-02/23-01/06, urbroj: 251-768-08-23-1 od 27. 12. 2023. koji je dostupan na poveznici <https://irmo.hr/wp-content/uploads/2024/01/Pravilnik-o-dodatnim-kriterijima-za-izbor-asistenata-imenovanju-mentora-i-ocjeni-rada-suradnika-i-mentora.pdf>

- ukupni prosjek ocjena na prethodnim razinama studija koji osigurava upis na doktorski studij iz traženog znanstvenog područja i polja ili upisan doktorski studij iz traženog znanstvenog područja i polja;

- izvrsno znanje hrvatskog i engleskog jezika u govoru i pismu.

Pristupnici su dužni priložiti:

- prijavu na natječaj u kojoj se navode podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa, kontakti broj telefona odnosno mobitela, e-mail adresa za kontakt) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje;

- životopis s opisom dosadašnjeg rada,
- dokaz o traženom stupnju obrazovanja (preslik diplome i dr.);

- dokaz o ispunjavanju dodatnih kriterija propisanih Pravilnikom o dodatnim kriterijima za izbor asistenata, imenovanju mentora i ocjeni rada suradnika i mentora klasa: 007-02/23-01/06, urbroj: 251-768-08-23-1 od 27. 12. 2023.;

- dokaz o znanju engleskog jezika (potvrde, svjedodžbe, preslik indeksa, objavljeni radovi na stranom jeziku i sl.);

- prijepis ocjena za kandidate koji nisu upisali doktorski studij ili dokaz o upisanom doktorskom studiju iz traženog znanstvenog područja i polja;

- elektronički zapis odnosno potvrdu s podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje;

- pristupnik koji je već bio u radnom odnosu na radnom mjestu asistent obavezan je dostaviti preslike dosadašnjih ugovora o radu na radnom mjestu asistenta ili potvrdu poslodavca/poslodavaca u kojoj je navedeno razdoblje u kojem je kandidat obavljao poslove asistenta;

Poslodavac može provesti testiranje pristupnika koji zadovoljavaju formalne uvjete natječaja. O terminima i načinu eventualnog testiranja pristupnici će biti obaviješteni elektroničkom poštom koju su naveli u prijavi. Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti osobe obaju spolova.

Pristupnici koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava, dužni su uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i dokaze za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja nalaze se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Prijave s dokazima podnose se u roku od **30 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama isključivo u elektroničkom obliku, u jednom cjelovitom dokumentu u PDF-u, na e-adresu: natjecaj@irmo.hr. U rubrici predmet u elektroničkoj pošti potrebno je upisati: »Natječaj za radno mjesto asistenta u Odjelu za europske politike«.

Obrada osobnih podataka pristupnika je nužna za postupak prijave na natječaj. Podaci će se čuvati koliko je nužno sukladno pravnim obvezama Instituta kao voditelja obrade.

Nepotpune i zakašnjele prijave neće se razmatrati.

Odabrani pristupnik dužan je predložiti izvornike ili ovjerene preslike dokumenata o akademskom obrazovanju prije sklapanja Ugovora o radu.

O rezultatima natječaja pristupnici će biti obaviješteni u zakonskom roku putem internetskih stranica Instituta (<https://irmo.hr/natjecaji/>) te o istim pristupnici neće biti pojedinačno obavještavani. Objavom Obavijesti o izboru ili poništenju natječaja na navedenim mrežnim stranicama Instituta smatra se da su svi pristupnici obaviješteni o rezultatima natječaja.

**Institut za razvoj i međunarodne odnose
Zagreb**

Klasa: 112-01/25-01/14

Urbroj: 2196-02-03-25-1 od 28. VII. 2025.
(4274)

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18, 112/19 i 17/25 – u nastavku teksta: ZSN), pročelnica Jedinственог управног одјела расписује

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno, puno radno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca u Gradu Iloku, Jedinственог управног одјела na radno mjesto

– **viši referent za komunalne i stambene poslove** (1 izvršitelj/ica).

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. ZSN-a, i to:

- punoljetnost,
 - hrvatsko državljanstvo,
 - zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta,
- te sljedeće posebne uvjete:

- sveučilišni ili stručni prvostupnik javne uprave ili ekonomskog smjera
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit II razine.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu, propisane u članku 12. ZSN-a. Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima razumijeva se radno iskustvo (služba u upravnim tijelima jedinica lokalne ili područne/regionalne/samouprave, državna služba, javna služba, radni odnos kod privatnog poslodavca, samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima navedenog stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke.

Osoba koja ispunjava ostale uvjete, a nema položen državni ispit može biti primljena u službu, uz obvezu polaganja ispita u roku od jedne godine od prijma u službu, u protivnom joj prestaje služba po sili zakona.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i članka 16. ZSN-a.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti kod prijma u službu prema članku 101. stavcima 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 13/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), članku 48. stavcima 1. – 3. Zakona

o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužan je priložiti dokaze sukladno posebnom zakonu kojim mu je uređeno to pravo.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava, dužni su uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i dokaze za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja nalazi se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: [Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju.pdf \(gov.hr\)](https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. stavcima 1. – 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze iz članka 49. stavka 1. ovog Zakona. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja nalazi se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: [popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju- Zakon o civilnim stradalnicima iz DR.pdf \(gov.hr\)](https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843).

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Prijavi na natječaj potrebno je priložiti sljedeće:

- životopis,
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (izvornik ili preslik diplome)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (izvornik ili preslik važeće osobne iskaznice, domovnice ili putovnice),
- preslik elektroničkog zapisa o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je razvidno da je kandidat radio na poslovima odgovarajuće stručne spreme,

– uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, ne starije od 30 dana,
– vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a (ne treba ovjeravati),

– preslik uvjerenja o položenom državnom ispitu. Na javni natječaj se mogu prijaviti kandidati koji nemaju položen državni ispit uz uvjet da su dužni ispit položiti u roku od godine dana od prijma u službu,

– izjava o suglasnosti za obradu osobnih podataka u svrhu zapošljavanja (obrazac Grada Iloka na www.ilok.hr ili u uredu br. 27 Grada Iloka). U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta, broj telefona, adresa elektroničke pošte). Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Grad Ilok, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju javnog natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja. Grad Ilok će s osobnim podacima postupiti sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehnika sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlorabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.
– dokaz o prednosti prema posebnim propisima.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a izabrani kandidat dužan je prije donošenja rješenja o prijmu u službu dostaviti na uvid izvornike dokumentacije priložene uz prijavu na natječaj.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu za izabranog kandidata, upravno tijelo lokalne jedinice nadležno za službeničke odnose provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz čl. 15. ZSN-a te zapreke iz članka 16. ZSN-a. Rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata dostavit će se javnom objavom na mrežnoj stranici Grada Iloka. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od javne objave rješenja na mrežnoj stranici Grada Iloka.

Prijave na natječaj podnose se u zatvorenim omotnicama s naznakom: »Ne otvaraj – javni natječaj«, poštom na adresu: Grad Ilok, Povjerenstvo za provedbu natječaja – viši referent za komunalne i stambene poslove, Trg Nikole Iločkog 13, 32236 Ilok, ili se predaju neposredno na istoj adresi, u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz ovog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj i njena prijava neće biti razmatrana te će joj o tome biti dostavljena pisana obavijest. Protiv navedene obavijesti osoba kojoj je upućena nema pravo na podnošenje pravnog lijeka.

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti moći će pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, a na intervju samo kandidati koji su ostvarili najmanje 50 % bodova iz provjere na pisanom testiranju. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Grad Ilok, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja. Grad Ilok s osobnim podacima postupat će sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlorabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Na službenoj internetskoj stranici Grada Iloka (www.ilok.hr) dostupan je opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, kao i podaci o načinu obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru. Na navedenoj web-stranici te na oglasnoj ploči Grada Iloka bit će objavljeno vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Postupak javnog natječaja obustavit će se kada se u roku određenom javnim natječajem nije prijavio ni jedan kandidat ili prijavljeni kandidati ne udovoljavaju formalnim uvjetima za prijam i raspored na radno mjesto ili kandidati nisu postigli zadovoljavajuće rezultate na provedenom testiranju i intervjuu. Postupak javnog natječaja može se obustaviti zbog bitno promijenjenih okolnosti koje su nastale nakon raspisivanja javnog natječaja. Obavijest o obustavi postupka javnog natječaja objavljuje se na mrežnim stranicama Grada Iloka.

Grad Ilok

Klasa: 112-01/25-01/14

Urbroj: 2137-18-03/1-25-4 od 25. VII. 2025. (4276)

Na temelju članka 19.a stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 86/06, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25), načelnica Općine Virje donosi

ODLUKU O PONIŠTENJU JAVNOG NATJEČAJA

za imenovanje pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Virje.

I.

Poništava se javni natječaj za imenovanje pročelnika/ce Jedinstvenog upravnog odjela Općine Virje – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od 3 mjeseca, klasa: 112-01/25-01/14, urbroj: 2137-18-03/1-25-1 od 17. lipnja 2025.), objavljen u Narodnim novinama broj 92 od 18. lipnja 2025.), te na službenoj stranici i oglasnoj ploči Općine Virje.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja. *Obrazloženje*

Općinska načelnica donosi ovu odluku zbog odgode popunjavanja radnog mjesta pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela. Razlog odgode temelji se na internim organizacijskim okolnostima i planiranju kadrovskih rješenja u skladu s potrebama i razvojem općinske uprave.

Ova odluka objavit će se u Narodnim novinama, na službenoj stranici i oglasnoj ploči Općine Virje te dostaviti kandidatima koji su se prijavili na natječaj.

Općina Virje

Klasa: 112-02/25-01/02

Urbroj: 405-01/01-25-164 od 24. VII. 2025. (4277)

Na temelju članka 21. stavka 2. Statuta Agencije za ugljikovodike (klasa: 012-03/14-01/06, urbroj: 405-01/01-21-7) od 3. prosinca 2021. godine te Odluke o imenovanju povjerenstva za provedbu javnog natječaja za prijem u radni odnos (klasa: 112-02/25-01/02, urbroj: 405-01/01-25-55) od 16. lipnja 2025. godine, predsjednik Uprave Agencije za ugljikovodike, Miramarska cesta 24, OIB: 72156517632, donosi

ODLUKU O PONIŠTENJU DIJELA NATJEČAJA

I.

Poništava se javni natječaj za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme koji je objav-

ljen u Narodnim novinama broj 87/2025., na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na portalu MojPosao te na mrežnim stranicama Agencije za ugljikovodike, u dijelu za sljedeća radna mjesta:

1. Sektor za opće, financijske i pravne poslove
- 1.1. Služba za financije i računovodstvo
- 1.2. viši savjetnik 1 – 1 izvršitelj
2. Sektor za istraživanje i eksploataciju
- 2.1. Služba za istraživanje
- 2.2. viši savjetnik 1 – 1 izvršitelj
5. Ured Uprave
- 5.1. suradnik – 1 izvršitelj – uz pripravništvo od 12 mjeseci.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

III.

Ova Odluka bit će objavljena u Narodnim novinama i na internetskoj stranici Agencije za ugljikovodike.

Agencija za ugljikovodike

Klasa: 112-01/25-01/32

Urbroj: 2117-10/1-25-1 od 24. VII. 2025.
(4278)

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08., 61/11., 4/18., 112/19. i 17/25. – dalje u tekstu: Zakon), a sukladno Planu prijma u upravna tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2025. godinu, pročelnica Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport Dubrovačko-neretvanske županije objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport Dubrovačko-neretvanske županije na radno mjesto:

- 1. viši stručni suradnik I** (1 izvršitelj/ica), na neodređeno vrijeme, mjesto rada Dubrovnik,
- 2. viši stručni suradnik I – vježbenik/ica** (1 izvršitelj/ica), na određeno vrijeme od 12 mjeseci, za potrebe rada na aktivnostima vezanim uz upravljanje projektom »Active«, mjesto rada Dubrovnik.

Opći uvjeti za prijam u službu:

1. punoljetnost,
 2. hrvatsko državljanstvo,
 3. zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.
- Osim općih uvjeta za prijam u službu i raspored na radno mjesto pod 1. kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

1. sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske ili arhitektonske struke,

2. najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

3. položen državni ispit II. razine.

Osim općih uvjeta za prijam u službu i raspored na radno mjesto pod 2. kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

1. sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske ili druge struke društvenog usmjerenja,

2. bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (12 mjeseci).

Prijam u službu se obavlja na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od 3 mjeseca, sukladno članku 26. Zakona, osim prijma vježbenika koji se prima u službu na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža od 12 mjeseci, sukladno članku 86. stavak 3. Zakona. Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima razumijeva se radno iskustvo (služba u upravnim tijelima jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave, državna služba, javna služba, radni odnos kod privatnog poslodavca, samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima navedene odgovarajuće razine obrazovanja i struke.

Na raspisani javni natječaj mogu se javiti i osobe koje nemaju položen državni ispit, budući da mogu biti primljene u službu pod uvjetom da polože državni ispit u roku od godine dana od početka rada utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08. i 69/17.) na javni natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima, moraju se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo. Kandidati koji se u prijavi pozovu na to pravo obvezni su priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je uređeno to pravo.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog pismenog testiranja kandidata i intervjua, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i jednak broj ukupnih bodova, prednost prilikom zapošljavanja ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i dokazao ga.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne

novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) dužna je uz prijavu na javni natječaj osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, a koji su dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branjitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) odnosno u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), dužna je uz prijavu na javni natječaj osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o utvrđenom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo te dokaz na koji način je kandidatu prestao radni odnos ili služba kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, sporazum, potvrda i sl.).

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke navedene u člancima 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Na mrežnoj stranici Dubrovačko-neretvanske županije www.dnz.hr naveden je opis poslova, podaci o plaći, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere prethodnog znanja i sposobnosti, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru znanja i sposobnosti. Prijava na javni natječaj mora sadržavati: podatke o podnositelju prijave (ime i prezime, adresa, e-adresa te broj telefona), broj i naziv radnog mjesta na koji se prijava odnosi, datum prijave i vlastoručni potpis podnositelja prijave.

Uz navedenu prijavu na javni natječaj kandidati su dužni priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice, putovnice ili domovnice),
3. dokaz o razini obrazovanja i struci (preslik diplome, potvrde ili uvjerenja),
4. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (a + b):

a) preslik potvrde ili elektroničkog zapisa o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji sadrže podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, razina stečene i potrebne kvalifikacije i trajanju staža osiguranja (za oba radna mjesta),

b) preslik ugovora o radu, rješenja o prijmu, premještanju ili rasporedu ili potvrda poslodavca iz kojeg je vidljivo koju vrstu poslova je kandidat obavljao, stručna sprema i razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove (ne treba za radno mjesto pod 2.),
5. uvjerenje o položenom državnom ispitu propisane razine (ako ga kandidat ima),
6. dokaz o promjeni osobnog imena, ako je ono mijenjano u odnosu na priložene isprave. Isprave se prilažu u neovjerenom presliku izvornika. Isprave koje se prilažu moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a ako su na drugom jeziku, moraju biti prevedene na hrvatski jezik te ovjerene kod ovlaštenog sudskog tumača.

Osobe koje su odgovarajuću razinu obrazovanja stekle izvan Republike Hrvatske dužne su uz diplomu dostaviti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača te mišljenje odnosno potvrdu o vrednovanju i priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije nadležnog tijela Republike Hrvatske.

Povjerenstvo za provedbu postupka javnog natječaja utvrdit će listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, te će se na mrežnoj stranici Dubrovačko-neretvanske županije www.dnz.hr objaviti mjesto i vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj te joj se o tome dostavlja pisana obavijest.

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja pristupit će prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, povukao prijavu na javni natječaj. Za svaki dio provjere kandidatima će se dodijeliti određeni broj bodova od 1 do 10.

Intervju će se provesti samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti na testiranju.

Smatra se da je kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.

Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrdit će rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova te je zajedno s izvješćem o provedenom postupku dostaviti pročelniku upravnog tijela.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu pozvat će se izabrani kandidat da u primjerenom roku dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te da dostavi izvornike priloženih dokaza, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu upravno tijelo nadležno za službeničke odnose provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćnosti osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. Zakona te zapreke iz članka 16. Zakona.

Rješenje o prijmu u službu donijet će se najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave. Rješenje se dostavlja javnom objavom na mrežnim stranicama Dubrovačko-neretvanske županije www.dnz.hr, a dostava se smatra obavljenom istekom osmog dana od objave rješenja na mrežnim stranicama.

Prijave na javni natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Dubrovačko-neretvanska županija, Pred Dvorom 1, 20 000 Dubrovnik, s naznakom: »Za natječaj za prijam u službu ____ (navesti broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje) u Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport – ne otvaraj«.

Dubrovačko-neretvanska županija

(4279)

Na temelju članka 40. stavka 1. Zakona o Ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) i članka 31. Statuta (ID: 124-1/20/1, urbroj: 100-05-25/20-1 od 28. 2. 2020., ID: 125-3/21/1, urbroj: 110-32/21-52 od 18. 10. 2021., ID: 125-3/21/1, urbroj: 110-32/21-58 od 22. 11. 2021., ID: 125-3/24/8, urbroj: 110-30-24-3 od 20. 6. 2024.) ustanova Upravljanje sportskim objektima raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja.

Za ravnatelja Ustanove može biti imenovana osoba koja:

– ima završeni sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili sveučilišni specijalistički studij ili stručni diplomski studij, kao i osoba koja je stekla visoku stručnu spremu sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti

– ima najmanje pet godina radnog staža na upravljačkim poslovima

– se odlikuje upravljačkim, stručnim, radnim, organizacijskim i komunikacijskim sposobnostima

– protiv koje se ne vodi kazneni postupak.

Ravnatelj se imenuje na mandat od četiri godine i može biti ponovno imenovan.

Na javni natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova.

Kandidati su dužni (u izvorniku ili neovjerenom preslici) priložiti sljedeću dokumentaciju:

– prijavu na javni natječaj (obrazac prijave može se preuzeti na web-stranici Ustanove: <https://www.sportskiobjekti.hr/pravilnici-i-natjecaji/1164>)

– životopis

– dokaz o stručnoj spremi: diplomu (ako kandidat prilaže inozemnu kvalifikaciju, dužan je uz nju dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije)

– dokaz o radnom stažu: elektronički zapis (e-radna knjižica) ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu i trajanju staža osiguranja)

– dokaz o radnom stažu na upravljačkim poslovima u trajanju od najmanje pet godina (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrdu poslodavca) koji sadrži vrstu poslova i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je radno iskustvo evidentirano u elektroničkom zapisu/potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, traženju u prethodnoj alineji

– uvjerenje o nevođenju kaznenog postupka (ne starije od 15 dana od dana podnošenje prijave na javni natječaj),

– program rada Ustanove za mandatno razdoblje.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz javnog natječaja, kao i rješenje, odnosno potvrdu o priznatom statusu, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti na temelju članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) i članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine 84/21) dužni su dostaviti sve dokaze iz citiranih odredbi Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: <https://branitelji.gov.hr/pristup-informacijama/835>.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

S kandidatima prijavljenim na javni natječaj koji ispunjavaju uvjete provest će se intervju radi provjere znanja i sposobnosti te predstavljanja programa rada.

Ako kandidat ne pristupi intervjuu, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Rok za podnošenje prijava je **45 dana** od objave javnog natječaja na mrežnim stranicama Ustanove i u Narodnim novinama.

Prijave s priložima dostavljaju se na adresu: Upravljanje sportskim objektima, Zagreb, Matka Baštijana 52a, s obveznom naznakom: »Javni natječaj za imenovanje ravnatelja– ne otvarati«.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni najkasnije u roku od četrdeset i pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Ustanova Upravljanje sportskim objektima zadržava pravo poništenja javnog natječaja, u cijelosti ili u dijelu, odnosno pravo ne odabrati nijednog kandidata, bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima.

Zaštita osobnih podataka: <https://www.sportskiobjekti.hr/pravila-privatnosti/25>.

Informacije koje voditelj obrade pruža ispitaniku u trenutku prikupljanja osobnih podataka: <https://www.sportskiobjekti.hr/UserDocsImages/Natje%C4%8Daji%20za%20posao/Informacije%20koje%20voditelj%20obrade%20pru%C5%BEa%20ispitaniku%20u%20trenutku%20prikupljanj.xlsx>.

Upravljanje sportskim objektima, Zagreb

(4282)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024), Općinski sud u Splitu objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) od 25. srpnja 2025. objavljen je javni natječaj za prijam u državnu službu na određeno za radno mjesto:

– **referent** – 1 izvršitelj u Općinskom sudu u Splitu.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Općinski sud u Splitu

Urbroj: 7 Su-274/2025-3 od 28. VII. 2025. (4283)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024) Županijski sud u Varaždinu objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) objavljen je 25. srpnja 2025. javni natječaj za prijam u državnu službu u Županijski sud u Varaždinu za radno mjesto:

– **zapisničar u tijelima sudbene vlasti na neodređeno vrijeme**, jedan (1) izvršitelj.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Županijski sud u Varaždinu

Urbroj: P-21/2025-20 od 28. VII. 2025. (4284)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (NN br. 124/2024), Općinsko državno odvjetništvo u Slavonskom Brodu objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr/natjecaji/objavljeni-natjecaji>) od 25. srpnja 2025. objavljen je javni natječaj za prijam u državnu službu u Općinsko državno odvjetništvo u Slavonskom Brodu, za radno mjesto:

– **viši informatički tehničar** (radno mjesto II. vrste), 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme. Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Općinsko državno odvjetništvo u Slavonskom Brodu

(4285)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024) Općinski sud u Splitu objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) od 25. srpnja 2025. objavljen je javni natječaj za prijam u državnu službu na određeno za

– **zapisničara u tijelima sudbene vlasti** – 1 izvršitelj u Općinski sud u Splitu šifra natječaja 21004/O/25/1333.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Općinski sud u Splitu

(4286)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024) Općinski građanski sud u Zagrebu objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) od 25. srpnja 2025. godine objavljen je javni natječaj za prijam u državnu službu u Općinski građanski sud u Zagrebu za:

– **upisničara u tijelima sudbene vlasti** – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme i

– **zapisničara u tijelima sudbene vlasti** – 8 izvršitelja na neodređeno vrijeme.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Općinski građanski sud u Zagrebu

Klasa: 112-01/25-01/07

Urbroj: 2181-202-2-1-1 od 22. VII. 2025.
(4287)

Na temelju članka 30. Statuta Sveučilišta u Splitu te odluke Vijeća samostalnog studija Komunikacija i mediji, klasa: 602-02/24-01/03, urbroj: 2181-202-25-21/6-119 od 21. srpnja 2025. godine objavljuje

NATJEČAJ

za izbor jednog izvršitelja/ice na radno mjesto I. vrste – **asistent** u znanstvenom području DRUŠTVENE ZNANOSTI, znanstvenom polju Komunikacijske znanosti, na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu.

Sve informacije o uvjetima natječaja i načini-ma prijave na natječaj objavljene su i nalaze se na službenoj internetskoj stranici Sveučilišta u Splitu: [unist.hr /natjecaji/](http://unist.hr/natjecaji/).

Sveučilište u Splitu
Studij komunikacija i mediji

Klasa: 112-01/25-02/21

Urbroj: 2181-202-2-1-1 od 30. VII. 2025.
(4288)

Sveučilište u Splitu raspisuje

NATJEČAJ

za radna mjesta

1. glavni urednik časopisa Universitas (voditelj ustrojstvene jedinice 4), 1 izvršitelj/ica u punom radnom vremenu, na neodređeno vrijeme

2. stručni suradnik za časopis Universitas (suradnik), 1 izvršitelj/ica u punom radnom vremenu, na neodređeno vrijeme.

Sve informacije o uvjetima natječaja i načini-ma prijave na natječaj objavljene su i nalaze se na službenoj internetskoj stranici Sveučilišta u Splitu: <https://www.unist.hr/objava-natjecaja-za-radna-mjesta/17819>.

Sveučilište u Splitu

Klasa: 112-01/25-01/10

Urbroj: 514-10-06-12-01/4-25-2 od 28. VII. 2025.
(4290)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024), Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, Uprava za zatvorski sustav i probaciju, Zatvor u Varaždinu objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije,

u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) od 25. srpnja 2025. godine, objavljen je javni natječaj za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme u Ministarstvu pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, Upravi za zatvorski sustav i probaciju, Zatvoru u Varaždinu za 1 izvršitelja/icu na radno mjesto broj 34. **strukovni učitelj u kaznenim tijelima i odgojnim zavodima** – III. vrste u Pododsjeku prehrane u Odjelu financijsko-knjigovodstvenih poslova Zatvora u Varaždinu.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Zatvor u Varaždinu

(4291)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024), Općinski sud u Zadru objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) od 25. srpnja 2025. objavljen je natječaj za prijam u državnu službu u Općinski sud u Zadru za

– **upisničara u tijelima sudbene vlasti** – 2 (dva) izvršitelja/ica na određeno vrijeme.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Općinski sud u Zadru

Klasa: 112-01/25-05/64

Urbroj: 345-600-620-621/769-25-01 od 24. VII. 2025.
(4292)

Hrvatske ceste d.o.o., Vončinina ulica 3, Zagreb, objavljuje

OGLAS

za zasnivanje radnog odnosa

Ustrojbena jedinica

TEHNIČKA ISPOSTAVA SPLIT

Poslovna jedinica Split

Radno mjesto

– **glavni inženjer I** – 1 izvršitelj/izvršiteljica.

Vrsta radnog odnosa

– na neodređeno vrijeme, uz probni rad do tri mjeseca.

Uvjeti:

- završen diplomski studij (minimalno 300 ECTS bodova (VSS))
- tehnički smjer obrazovanja
- radni staž: 3 godine na istim ili sličnim poslovima
- stručni ispit
- poznavanje zakona i propisa iz područja struke
- informatička pismenost (rad u programskom paketu Microsoft 365)
- samostalnost i sistematičnost u radu
- znanje engleskog jezika
- vozačka dozvola B-kategorije.

Vaši zadaci će biti:

- priprema projektne dokumentacije
- sudjelovanje u postupcima pripreme idejnih projekata
- provođenje mjera zaštite cesta i prometa državnih cesta te obavljanje poslova javnopravnih ovlasti na području Tehničke ispostave
- sudjelovanje u izdavanju posebnih uvjeta
- sudjelovanje u komunikaciji s lokalnom samoupravom, javnim i komunalnim poduzećima te trećim osobama.

Pogodnosti koje nudimo:

- dodatno usavršavanje i razvoj vještina zaposlenika (HC Akademija)
- rad na zanimljivim projektima
- ugodno radno okruženje
- mjesečna naknada za topli obrok i prijevoz
- MultiSport kartica po povoljnijim uvjetima
- prigodne godišnje nagrade (božićnica, uskrsnica)
- plaćeni dopust roditeljima prvašića na prvi dan škole
- godišnji sistematski pregled.

Na oglas se ravnopravno mogu prijaviti osobe obaju spolova (kandidat/kandidatkinja), a uz prijavu na oglas dužni ste priložiti sljedeće dokumente:

- životopis, poželjno u Europass formatu
- preslik dokaza o stečenoj stručnoj spremi (preslik svjedodžbe)
- preslik domovnice ili elektronički zapis državljanstva
- elektronički zapis odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a
- potvrde prethodnih poslodavaca (ugovor o radu/rješenje) ili drugi odgovarajući dokument o poslovima na kojima ste radili kao dokaz radnog iskustva
- uvjerenje/potvrdu nadležnog suda, ne starije od 6 mjeseci, da se protiv vas ne vodi kazneni postupak za djela koja se progone po službenoj dužnosti
- preslik vozačke dozvole B-kategorije

– druge dokaze (potvrde, svjedodžbe, diplome i sl.) o navodima na koje se pozivate

– ako ostvarujete pravo prednosti pri zapošljavanju po posebnom zakonu, dužni ste se pozvati na to pravo u prijavi na oglas te priložiti odgovarajuće dokaze

– ako ste priložili dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni dužni ste dostaviti dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista ili sl.).

Rad je organiziran u punom radnom vremenu, a prekovremeni i terenski rad moguć je po potrebi i zahtjevima posla.

Sukladno internim aktima poslodavca i uvjetima radnog mjesta, ako osoba nema položen određeni stručni ispit, dužna ga je položiti u roku ne dužem od 24 mjeseca.

Da biste ostvarili pravo prednosti pri zapošljavanju prema važećem Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), dužni ste osim dokaza o ispunjavanju traženih općih uvjeta natječaja priložiti i sve potrebne dokaze navedene na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%20A11javanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Ako ste se pozvali na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), dužni ste osim dokaza o ispunjavanju traženih općih uvjeta natječaja priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Neće se uzeti u obzir zamolbe osoba protiv kojih se vodi kazneni postupak:

- protiv života i tijela
- protiv slobode i prava čovjeka i građanina
- protiv Republike Hrvatske
- protiv vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom
- protiv spolne slobode i spolnog čudoređa
- protiv braka, obitelji i mladeži
- protiv imovine
- protiv sigurnosti platnog prometa i poslovanja
- protiv pravosuđa
- protiv vjerodostojnosti isprava
- protiv javnog reda ili
- protiv službene dužnosti.

Selekcijski postupak održat će se za kandidate koji ispunjavanju oglašene uvjete i koji su dostavili potpunu dokumentaciju. Obavijest o terminu i lokaciji održavanja selekcijskog postupka zaprimiti ćete putem elektroničke adrese koju ste naveli u prijavi.

Zamolbu sa životopisom i dokazima o ispunjavanju traženih uvjeta potrebno je dostaviti poštom ili osobno predati u Pisarnicu Društva, u roku od **8 dana** od objave oglasa na adresu: Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za pravne poslove, poslove ljudskih resursa i opće poslove, Odjel za upravljanje ljudskim resursima – oglas za radno mjesto ____ (navesti za koje radno mjesto), Vončinina ulica 3, 10000 Zagreb.

Ako se istovremeno prijavljujete na više objavljenih oglasa za radna mjesta, potrebno je za svaki oglas zasebno dostaviti svu traženu dokumentaciju.

Dostavljena dokumentacija neće se vraćati osobama koje se prijave na oglas.

U skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka (GDPR) i pratećom regulativom vaši osobni podaci obrađivat će se u svrhu obrade prijave na ovaj oglas te će se potom arhivirati i neće se više koristiti za drugu svrhu. Podnošenjem prijave pristajete na navedeno.

Kandidati/kandidatkinje prijavom na oglas potvrđuju da su upoznati s dokumentima objavljenima na internetskoj stranici Hrvatskih cesta d.o.o.:

Politika za suzbijanje podmićivanja i za postupanja s prijavama nepravilnosti
Politika zaštite okoliša.

Oglas se objavljuje i na službenim internetskim stranicama Hrvatskih cesta d.o.o. kao i obavijest o konačnom odabiru kandidata.

**Hrvatske ceste d.o.o.
Zagreb**

Klasa: 100-01/25-01/2

Urbroj: 251-58-10207-25-54 od 25. VII. 2025. (4293)

Fakultetsko vijeće Sveučilišta u Zagrebu, Prirodoslovno-matematičkog fakulteta (dalje u tekstu: PMF) na temelju članka 32. stavka 1. točke 19., članka 73. i članka 77. Statuta Fakulteta raspisuje

NATJEČAJ

za izbor

1) suradnika na suradničko radno mjesto I. vrste – **viši asistent** iz područja prirodnih znanosti, polje kemija, grana analitička kemija, na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu, za rad na HRZZ projektu IP-2022-10-6033 »Priprava, karakterizacija i biokompatibilnost novih supramolekulskih kompleksa lijek/ciklodekstrin i lijek/dekstrinske nanospužve s poboljšanim svojstvima« u Zavodu za analitičku kemiju pri PMF-u, Kemijskom odsjeku – 1 izvršitelj.

Ponude s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja za točku 1) dostavljaju se isključivo

putem mrežne poveznice: <https://posao.pmf.hr/opening-login?openingUUID=8b86104d-31bb-4ee8-af7a-9190a9bcc15b>.

2) nastavnika na znanstveno-nastavno radno mjesto I. vrste – **docent** iz područja prirodnih znanosti, polje biologija, grana zoologija, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu, u Zoologijskom zavodu pri PMF-u, Biološkom odsjeku – 1 izvršitelj.

Ponude s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja za točku 2) dostavljaju se isključivo putem mrežne poveznice: <https://posao.pmf.hr/opening-login?openingUUID=10643c46-f733-40a1-a458-31b55c721926>.

3) nastavnika na znanstveno-nastavno radno mjesto I. vrste – **docent** iz područja prirodnih znanosti, polje biologija, grana zoologija, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu, u Zoologijskom zavodu pri PMF-u, Biološkom odsjeku – 1 izvršitelj.

Ponude s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja za točku 3) dostavljaju se isključivo putem mrežne poveznice: <https://posao.pmf.hr/opening-login?openingUUID=c8a20096-8249-47df-a077-823326ee6c35>.

4) nastavnika na znanstveno-nastavno radno mjesto I. vrste – **docent** iz područja prirodnih znanosti, polje biologija, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu, u Zavodu za animalnu fiziologiju pri PMF-u, Biološkom odsjeku – 1 izvršitelj.

Ponude s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja za točku 4) dostavljaju se isključivo putem mrežne poveznice: <https://posao.pmf.hr/opening-login?openingUUID=7c63b062-46c7-4e5b-83f5-f1e82afb0be1>.

5) nastavnika na znanstveno-nastavno radno mjesto I. vrste – **docent** iz područja prirodnih znanosti, polje fizika, grana nuklearna fizika, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu, u Zavodu za teorijsku fiziku pri PMF-u, Fizičkom odsjeku – 1 izvršitelj.

Ponude s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja za točku 5) dostavljaju se isključivo putem mrežne poveznice: <https://posao.pmf.hr/opening-login?openingUUID=5d9af690-7975-462e-a2ac-3ab0fd47c116>

Sve informacije o uvjetima natječaja objavljene su i nalaze se na službenoj internetskoj stranici Prirodoslovno-matematičkog fakulteta www.pmf.unizg.hr/natjecaji.

Rok za podnošenje prijave na sve točke natječaja je **30 dana** po objavljivanju natječaja u Narodnim novinama.

Rezultati natjecajnog postupka objavit će se na službenoj internetskoj stranici PMF-a: www.pmf.unizg.hr (Natjecaji).

**Sveučilište u Zagrebu
Prirodoslovno-matematički fakultet**

Klasa: 110-02/25-01/106

Urbroj: 2170-1-42-01-25-1 od 24. VII. 2025.
(4294)

Medicinski fakultet u Rijeci raspisuje

NATJEČAJ

za radno mjesto

– **viši stručni suradnik u sustavu znanosti i visokom obrazovanju** (m/ž) u Centru za proteomiku Medicinskog fakulteta u Rijeci, jedan izvršitelj/ica, s punim radnim vremenom, na određeno vrijeme od 12 mjeseci.

Uvjeti:

- razina 7.1 – završen diplomski sveučilišni ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij u području prirodnih znanosti (biologija ili biokemija), biomedicina i zdravstvo (medicina i veterina) ili biotehničkih znanosti (biotehnologija, molekularna biotehnologija, prehrambena tehnologija, inženjering)
- poznavanje rada na računalu
- izvrsno znanje engleskog jezika
- probni rad – tri mjeseca.

Dokumentacija koju je potrebno priložiti (u PDF-u): pismo zamolbe (motivacijsko pismo), životopis, preslik diplome o završenom studiju s popisom ocjena, minimalno jedno pismo preporuke (od mentora diplomskog rada ili od profesora na diplomskom studiju) ili podaci osobe za preporuku.

Prijave na natječaj mogu dostaviti osobe obaju spolova (članak 13. stavak 2. Zakona o ravnopravnosti spolova, NN br. 82/08, 69/17). Prijavom na natječaj kandidat daje privolu da se svi njegovi osobni podaci sadržani u natječajnoj dokumentaciji prikupljaju i obrađuju u svrhu provedbe natječaja u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka.

Kandidati koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, obvezni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze koje posebni propisi određuju za ostvarivanje tog prava. Takvi kandidati ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale kandidate, samo pod jednakim uvjetima. Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju po Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju – ZOHBD 2021.pdf (gov.hr)), Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju – Zakon o civilnim stradalnicima iz DR.pdf (gov.hr)), dužni su se uz prijavu na natječaj pozvati na to pravo te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta.

Kandidati kojima hrvatski jezik nije materinji jezik moraju priložiti dokaz o poznavanju

hrvatskog jezika (razina B2) prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike. Kandidati koji su stekli obrazovanje izvan Republike Hrvatske, moraju dostaviti rješenje o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije. Fakultet zadržava pravo da prije donošenja odluke, s kandidatima koji podnesu pravovremenu i urednu prijavu te ispunjavaju formalne uvjete natječaja provede provjeru znanja i vještina testiranjem i/ili intervjuom. O održavanju testiranja i/ili intervjuu kandidati će biti pravodobno obaviješteni. Ako kandidat ne pristupi provjeri, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj. Fakultet zadržava pravo da djelomično ili u cijelosti poništi natječaj te da ne izvrši izbor nijednog kandidata bez posebnog obrazloženja.

Rok za podnošenje prijave je **30 dana** od objave natječaja. Prijave se podnose elektroničkom poštom: pisarnica@medri.uniri.hr, s naznakom: »Centar za proteomiku – natječaj za radno mjesto viši stručni suradnik u sustavu znanosti i visokom obrazovanju«.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Medicinski fakultet u Rijeci

Klasa: 112-02/25-02/03

Urbroj: 2158-73-01-25-54 od 28. VII. 2025.
(4295)

Sukladno članku 36. Pravilnika o raspisivanju i provedbi javnih natječaja na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i članku 42. Statuta Akademije za umjetnost i kulturu u Osijeku, Akademijско vijeće Akademije za umjetnost i kulturu u Osijeku, na 8. izvanrednoj elektroničkoj sjednici u akademskoj 2024./2025. godini, održanoj 28. srpnja 2025. godine, pod točkom 1. dnevnog reda, donosi

**ODLUKU O OBUSTAVI
POSTUPKA JAVNOG
NATJEČAJA****I.**

Obustavlja se postupak javnog natječaja za izbor jednog zaposlenika/zaposlenice na slobodno znanstveno nastavno radno mjesto redovitog profesora u trajnom izboru iz interdisciplinarnog znanstvenog područja, polja etnologija i antropologija i teologija na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu na Akademiji za umjetnost i kulturu u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, objavljen u Narodnim novinama br. 92/25 od 18. lipnja 2025. godine, mrežnim stranicama Akademije za umjetnost i kulturu u Osijeku, Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i na službenom internetskom

portalu za radna mjesta Europskog istraživačkog prostora, zbog promijenjenih okolnosti.

II.

Sukladno točki I. ove odluke i članku 36. stavak 3. Pravilnika o raspisivanju i provedbi javnih natječaja na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku poništava se javni natječaj za izbor jednog zaposlenika/zaposlenice na slobodno znanstveno nastavno radno mjesto redovitog profesora u trajnom izboru iz interdisciplinarnog znanstvenog područja, polja etnologija i antropologija i teologija na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu na Akademiji za umjetnost i kulturu u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku.

III.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Akademija za umjetnost i kulturu u Osijeku

Klasa: 112-01/25-001/1392

Urbroj: 251-01-32/002-25-2 od 25. VII. 2025.
(4296)

Na temelju članka 17. i članka 19. stavaka 1. i 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), pročelnik Gradskog ureda za obnovu, izgradnju, prostorno uređenje, graditeljstvo i komunalne poslove raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Gradski ured za obnovu, izgradnju, prostorno uređenje, graditeljstvo i komunalne poslove

U SEKTORU ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO:

1. stručnog referenta/stručne referentice za unos podataka u informacijski sustav u Odjelu za prostorno uređenje – 1 izvršitelj/izvršiteljica.

Potrebno stručno znanje: srednja stručna sprema tehničke ili društvene struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na PC-ju. Poseban uvjet: položen državni ispit I. razine (državni ispit I. razine polaže se za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je uvjet završena srednja škola).

2. upravnog savjetnika/upravne savjetnice za graditeljstvo u Središnjem odsjeku za graditeljstvo Odjela za graditeljstvo – 1 izvršitelj/izvršiteljica.

Potrebno stručno znanje: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij

arhitektonske ili građevinske struke, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen stručni ispit za obavljanje poslova graditeljstva i prostornoga uređenja i poznavanje rada na PC-ju.

Poseban uvjet: položen državni ispit II. razine (državni ispit II. razine polaže se za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je uvjet završen sveučilišni diplomski studij, sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij, stručni diplomski studij, sveučilišni prijediplomski studij, stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij).

U SEKTORU ZA GRAĐENJE, ODRŽAVANJE I EVIDENCIJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE:

3. višeg stručnog suradnika/više stručne suradnice za sanaciju klizišta i geotehničke poslove u Odsjeku za uklanjanje građevina i sanaciju klizišta Odjela za građenje javnih zelenih površina, groblja, uklanjanje građevina i sanaciju klizišta – 1 izvršitelj/izvršiteljica.

Potrebno stručno znanje: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij geološke, građevinske ili arhitektonske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na PC-ju.

Poseban uvjet: položen državni ispit II. razine (državni ispit II. razine polaže se za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je uvjet završen sveučilišni diplomski studij, sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij, stručni diplomski studij, sveučilišni prijediplomski studij, stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij).

U SEKTORU ZA KOMUNALNO I PROMETNO REDARSTVO:

4. referenta – komunalnog redara/referentice – komunalne radarice u Osmom područnom odsjeku komunalnog redarstva (Stenjevec, Podsused – Vrapče) Odjela komunalnog redarstva – 1 izvršitelj/izvršiteljica.

Potrebno stručno znanje: najmanje gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje tehničke ili društvene struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na PC-ju.

Poseban uvjet: položen državni ispit I. razine (državni ispit I. razine polaže se za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je uvjet završena srednja škola).

5. referenta – prometnog redara/referentice – prometne radarice Prvom područnom odsjeku prometnog redarstva (Donji Grad, Trnje, Gornji Grad – Medveščak, Maksimir, Trešnjevka – sjever, Trešnjevka – jug, Črnome-

rec, Stenjevec, Podsused – Vrapče, Podsljeme) Odjela prometnog redarstva – 1 izvršitelj/izvršiteljica.

Potrebno stručno znanje: srednja stručna sprema u najmanje četverogodišnjem trajanju, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, završen program osposobljavanja, položen vozački ispit B-kategorije i poznavanje rada na PC-ju.

Poseban uvjet: položen državni ispit I. razine (državni ispit I. razine polaže se za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je uvjet završena srednja škola) i zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova prometnog redara.

U SEKTORU ZA CESTE:

6. višeg stručnog savjetnika/više stručne savjetnice za građenje i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta u Odsjeku za građenje i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta Odjela za planiranje i građenje cestovne infrastrukture – 1 izvršitelj/izvršiteljica.

Potrebno stručno znanje: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske, prometne, strojarke, elektrotehničke ili poljoprivredne struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na PC-ju.

Poseban uvjet: položen državni ispit II. razine (državni ispit II. razine polaže se za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je uvjet završen sveučilišni diplomski studij, sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij, stručni diplomski studij, sveučilišni prijediplomski studij, stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij).

Natjecati se mogu i kandidati koji su prema prijašnjim propisima stekli visoku stručnu spremu tražene struke, za radna mjesta pod rednim brojem 2., 3. i 6.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni ispit propisane razine uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen stručni ispit za obavljanje poslova graditeljstva i prostornoga uređenja, koji će, u slučaju prijma, biti obvezni položiti u roku od godine dana od početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto, za radno mjesto pod rednim 2.

Kandidati koji nemaju završen program osposobljavanja za radno mjesto pod rednim brojem 5. moraju se stručno osposobiti i položiti ispit.

Kandidati za radno mjesto pod rednim brojem 5. mogu pristupiti polaganju državnog ispita I. razine, nakon položenog ispita o stručnoj osposobljenosti za obavljanje poslova prometnog redara.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Kandidati su u prijavi dužni navesti osobne podatke (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, po mogućnosti e-adresa), naziv i redni broj radnog mjesta za koje se podnosi prijava te naziv ustrojstvene jedinice.

Kandidati koji se natječu za više radnih mjesta dužni su za svako radno mjesto podnijeti posebnu prijavu. Uz svaku prijavu dužni su priložiti traženu dokumentaciju.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Obrazac prijave može se preuzeti na web-stranici Grada Zagreba: <https://www.zagreb.hr/en/objavljeni-natjecaji-oglas/6501>.

Uz prijavu kandidati su dužni (u izvorniku ili neovjerenom presliku) priložiti:

- životopis
- dokaz o državljanstvu (osobna iskaznica, putovnica, vojna iskaznica ili domovnica)
- dokaz o stručnoj spremi: diploma – za radna mjesta pod rednim brojem 2., 3. i 6.; odnosno svjedodžba o stečenoj srednjoj stručnoj spremi – za radna mjesta pod rednim brojem 1., 4. i 5. (ako kandidat uz prijavu priloži inozemnu kvalifikaciju, dužan je dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije)
- uvjerenje o nevođenju kaznenog postupka (ne starije od tri mjeseca)
- svjedodžbu/uvjerenje o položenom državnom ispitu propisane razine
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za obavljanje poslova graditeljstva i prostornoga uređenja – za radno mjesto pod rednim brojem 2.
- vozačka dozvola za B-kategoriju – za radno mjesto pod rednim brojem 5.
- uvjerenje o stručnoj osposobljenosti za obavljanje poslova prometnog redara – za radno mjesto pod rednim brojem 5.
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu: elektronički zapis (e-radna knjižica) ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu, općini rada – prebivališta i trajanju staža osiguranja i

– dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima od najmanje pet godina za radno mjesto pod rednim brojem 2.; od najmanje četiri godine za radno mjesto pod rednim brojem 6.; odnosno od najmanje jedne godine za radna mjesta pod rednim brojem 1., 3., 4. i 5. (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca), koji sadrži vrstu poslova i razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je radno iskustvo evidentirano u elektroničkom zapisu/potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, traženoj u prethodnoj alineji.

Kandidati koji dostavljaju dokumentaciju na stranom jeziku dužni su dostaviti i ovjereni prijevod na hrvatski jezik.

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista).

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja, kao i rješenje, odnosno potvrdu o priznatom statusu, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Na temelju članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) i članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine 84/21), kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti dužni su dostaviti sve dokaze iz citiranih odredbi Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: <https://branitelji.gov.hr/pristup-informacijama/835>.

Kandidat koji se sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja dužan je uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz

javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest.

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja i imaju pravo pristupiti testiranju bit će evidentirani lozinkom koja se sastoji od prvog slova imena i prvog slova prezimena i 5 zadnjih brojeva OIB-a (npr. Pero Perić 12345678901 – PP78901) i pod kojom će lozinkom biti pozvani na testiranje.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava javnim natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na web-stranici: www.zagreb.hr.

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, te popis lozinki kandidata koji imaju pravo pristupiti testiranju, bit će objavljeni na web-stranici: www.zagreb.hr, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata na web-stranici: www.zagreb.hr.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od objave na web-stranici: www.zagreb.hr.

Izabrani kandidat bit će pozvan da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, te na uvid izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu.

Prijave s prilogima dostavljaju se: Stručnoj službi gradske uprave, Sektoru za upravljanje ljudskim potencijalima, Zagreb, Trg S. Radića 1, u roku od **15 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, s obaveznom naznakom: »Za natječaj za prijam u službu u Gradski ured za obnovu, izgradnju, prostorno uređenje, graditeljstvo i komunalne poslove«.

UPUTA O PRAVIMA ISPITANIKA:

<https://www.zagreb.hr/UserDocsImages/arhiva/Uputa%20o%20pravima%20ispitanika.pdf>
Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku.

Grad Zagreb

Klasa: 112-01/25-01/27

Urbroj: 2170-12-03/1-25-1 od 28. VII. 2025. (4297)

Gradonačelnik Grada Opatije, na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25 – u nastavku teksta: ZSN), raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje u Grad Opatiju, Upravni odjel za lokalni politički sustav i upravljanje imovinom, na radno mjesto

– **pročelnik Upravnog odjela za lokalni politički sustav i upravljanje imovinom** (1 izvršitelj – m/ž), na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu propisane u članku 12. ZSN-a (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo i zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta) te sljedeće posebne uvjete:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom
- položen državni ispit II. razine
- stečen certifikat o poznavanju rada na računalu koji se priznaje u zemljama Europske unije.

Uvjete za imenovanje ispunjava i osoba koja je po prijašnjim propisima stekla visoku stručnu spremu pravne struke.

Za prijam u službu osobe koja je strani državljanin ili osobe bez državljanstva, osim ispunjavanja uvjeta propisanih posebnim zakonom, potrebno je prethodno odobrenje tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose.

Za dokumentaciju na stranom jeziku potrebno je dostaviti ovjereni prijevod.

Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima definirano je člankom 13. ZSN-a.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit propisane razine, može biti imenovana na radno mjesto pročelnika pod uvjetom da državni ispit položi u roku od godine dana od dana početka rada u službi. Osoba koja nema certifikat o poznavanju rada na računalu koji se priznaje u zemljama Europske unije, a ispunjava ostale natječajne uvjete, može biti imenovana na radno mjesto pročelnika pod uvjetom da certifikat stekne u roku od godine dana od dana početka rada u službi.

Na radno mjesto pročelnika ne može biti imenovana osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i članka 16. ZSN-a.

Prijavi na javni natječaj potrebno je priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- dokaz o ispunjavanju uvjeta razine obrazovanja i struke određenih ovim javnim natječajem (preslik diplome)
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje pet godina, i to:

1. e-radna knjižica ili preslik potvrde o radnomopravnom statusu i
2. preslik potvrde poslodavca iz koje je vidljivo na kojim je poslovima kandidat radio ili preslik rješenja o rasporedu ili preslik ugovora o radu i dr.

– preslik dokaza o položenom državnom ispitu II. razine, ako ga je podnositelj prijave položio

– preslik certifikata o poznavanju rada na računalu koji se priznaje u zemljama Europske unije, ako ga je podnositelj prijave stekao.

Grad Opatija će pozvati izabranog kandidata da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o imenovanju, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te da dostavi na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, čije su preslike priložene uz prijavu na javni natječaj, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o imenovanju, Grad Opatija će provjeriti po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. ZSN-a te zapreke iz članka 16. ZSN-a.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, e-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Podnošenjem prijave na javni natječaj daje se privola Gradu Opatiji za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi i priloženoj dokumentaciji, u svrhu odabira kandidata i obavijesti o rezultatima javnog natječaja. Prikupljeni podaci obrađivat će se u skladu s važećim propisima odnosno u skladu s Uredbom EU 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. te

Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18).

Dopunu prijavi moguće je podnijeti zaključno do dana isteka natječajnog roka.

Za ocjenu ispunjavaju li podnositelji prijave uvjete naznačene u javnom natječaju, mjerodavan je posljednji dan roka za podnošenje prijave na javni natječaj.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu – Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), Zakon o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), Zakon o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) i Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta sukladno posebnom zakonu na koji se poziva. Pravo prednosti pri zapošljavanju ostvaruje se pod uvjetima koje propisuje posebni zakon.

Prilikom pozivanja na pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu, kada pravo prednosti ovisi o načinu prestanka radnog odnosa kod posljednjeg poslodavca (primjerice: da radni odnos nije prestao krivnjom radnika), potrebno je dostaviti preslik dokaza o načinu prestanka prethodnog radnog odnosa.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima, dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti i dokaze navedene na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja, na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju-%20ZOHBD%202021.pdf>.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod zapošljavanja prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima, dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti i dokaze navedene na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja, na poveznici: <https://>

branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj. Osobi se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na javni natječaj. Osoba nema pravo podnošenja pravnog lijeka protiv te obavijesti.

Uredna prijava je ona prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Natječajni postupak obuhvaća obaveznu provjeru znanja i sposobnosti kandidata pisanim testiranjem i intervjuom. Na prethodnu provjeru mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja. U natječajnom postupku može biti provedena provjera organizacijskih sposobnosti i komunikacijskih vještina potrebnih za uspješno upravljanje upravnim tijelom od strane vanjskog pružatelja usluge o čemu će kandidati biti obaviješteni istovremeno s pozivom na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti.

Na mrežnoj stranici Grada Opatija (<https://opatija.hr/>) dostupan je opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, kao i podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata te ostale informacije o natječajnom postupku. Na navedenoj mrežnoj stranici te na oglasnoj ploči Grada Opatije bit će objavljeno vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere. Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja povukao prijavu na javni natječaj.

Rješenje o imenovanju pročelnika dostavlja se javnom objavom na mrežnoj stranici Grada Opatije. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave rješenja na mrežnoj stranici Grada Opatije.

Prijave na javni natječaj podnose se na adresu: Grad Opatija, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, s naznakom: »Pročelnik Upravnog odjela za lokalni politički sustav i upravljanje imovinom«, Maršala Tita 3, 51410 Opatija, u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama. Prijave se mogu dostaviti i osobno u pisarnicu Grada Opatije, Maršala Tita 3, 51410 Opatija, u zatvorenoj kuverti.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 60 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Grad Opatija

Urbroj: 31/2025 od 30. VII. 2025. (4299)
Na temelju članka 25. Statuta Kulturnog centra Bedenica od 31. 10. 2024. godine, i članka 8. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu, načinu rada i sistematizaciji radnih mjesta Kulturnog centra Bedenica od 31. listopada 2024. godine, ravnateljica Kulturnog centra Bedenica raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za radno mjesto:

– **administrativni referent** – 1 izvršitelj, na neodređeno puno radno vrijeme, uz obvezni probni rad od 3 mjeseca.

Za radno mjesto administrativnog referenta može se javiti osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- srednja stručna sprema općeg smjera
- najmanje jedna godina radnog iskustva
- znanje rada na osobnom računalu
- posjeduje komunikacijske vještine i ima izraženu odgovornost, marljivost i samostalnost u radu
- protiv koje se ne vodi kazneni postupak što se dokazuje uvjerenjem pribavljenim od nadležnog suda ili sustavom e-građani, koje ne smije biti starije od 15 dana od podnošenja prijave.

Administrativni referent obavlja sljedeće poslove:

- administrativno-tehničke (tajničke) poslove za potrebe ravnatelja, organizatore programa i sve druge poslove prijemne kancelarije
- zaprimanje i slanje pošte
- vođenje uredskog poslovanja
- poslove na zaštiti i obradi gradiva u pismohrani
- vodi i čuva zapisnike Upravnog vijeća KC Bedenica
- službenik je za informiranje
- realizira organizirani posjet filmskih projekcija
- uređuje objavu službene dokumentacije
- vodi evidenciju putnih radnih listova
- brine se o nabavi uredskog potrošnog materijala
- množavanje materijala za potrebe KC Bedenica
- obavlja i druge poslove u dogovoru s ravnateljem KC Bedenica.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj mobitela/telefona te po mogućnosti elektroničku adresu) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu kandidati su obvezni priložiti:

- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik)
- dokaz o radnom stažu (elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne stariji od tri mjeseca),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 15 dana)

– vlastoručno potpisani životopis s opisom dosadašnjeg rada

– dokaz o poznavanju rada na računalu (svjedodžba, potvrda, izjava i slično).

Natječajna dokumentacija se prilaže u elektroničkom zapisu ili presliku.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN broj 121/17 i 98/19) uz prijavu na natječaja dužan je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze iz članka 103. citiranog Zakona, dostupne na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Za osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete iz javnog natječaja i stekle su status kandidata prijavljenog na javni natječaj bit će proveden intervju. Ako kandidat ne pristupi intervjuu, smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava sukladni su Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu, načinu rada i sistematizaciji radnih mjesta Kulturnog centra Bedenica od 31. listopada 2024. godine.

Prijave na natječaj s obveznom dokumentacijom dostavljaju se preporučenom poštom na adresu: Kulturni centar Bedenica, Bedenica 111A, 10381 Bedenica, s naznakom: »Natječaj za radno mjesto administrativni referent – ne otvaraj«.

Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave. Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, niti će biti pozvana na dopunu istih.

Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo u svrhu provedbe javnog natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679.

O vremenu provedbe intervjua kandidati će biti obaviješteni u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave na natječaj.

Kulturni centar Bedenica

Klasa: 112-03/25-01/02

Urbroj: 03/02-25-1 od 25. VII. 2025. (4300)
Institut za istraživanje migracija, Trg Stjepana Radića 3, 10000 Zagreb, Zagreb, 25. srpnja 2025. raspisuje

NATJEČAJ

za izbor na radno mjesto:

1. znanstveni suradnik/ica, interdisciplinarno znanstveno područje, znanstveno polje filologija i znanstveno polje kroatologija – 1 izvršitelj, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu

2. za izbor na radno mjesto I. vrste – suradnik, za zapošljavanje jednog zaposlenika na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu uz probni rad od šest mjeseci.

Radno mjesto pod točkom 1. natječaja

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj pristupnici moraju ispunjavati uvjete propisane Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti te priložiti:

- životopis,
- dokaz o stečenom akademskom stupnju doktora znanosti (pristupnici koji su visokoškolsku kvalifikaciju stekli u inozemstvu dužni su priložiti rješenje o priznavanju/vrednovanje inozemne visokoškolske kvalifikacije koje izdaje Agencija za znanost i visoko obrazovanje ili potvrdu o predanom zahtjevu),
- dokaz o ispunjavanju uvjeta sukladno Pravilniku o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja,
- dokaz o ispunjavanju uvjeta sukladno Pravilniku o dodatnim uvjetima za izbor i reizbor na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta Instituta,
- elektronički zapis odnosno potvrdu s podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
- dokaz o državljanstvu,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak, ne starije od 6 mjeseci.

Pod točkom 1. prednost će se dati pristupniku/ici s fokusom na znanstvena istraživanja iz područja jezika i identiteta hrvatske dijaspor. Prijave na natječaj za radno mjesto pod točkom 1. podnose se u roku od **30 dana** od

posljednje objave natječaja. Prijave se podnose na e-adresu natjecaj@imin.hr u jednom cjelovitom dokumentu u pdf formatu, na hrvatskom ili engleskom jeziku, za radno mjesto s naznakom: »Za natječaj – navesti točku natječaja«.

Radno mjesto pod točkom 2. natječaja

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj za točku 2) pristupnici su dužni, uz opće zakonske uvjete za zasnivanje radnog odnosa ispunjavati sljedeće uvjete: završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij društvenog ili humanističkog smjera, poznavanje rada na računalu, poznavanje jednog stranog jezika, uz probni rad od šest mjeseci.

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj, potrebno je priložiti i:

– životopis u Europass formatu (navesti osobno ime, adresu stanovanja, elektroničku adresu i kontakt broj telefona/mobitela)

– dokaz o državljanstvu

– diplomu

– dokaz o ukupnom radnom stažu (elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji)

– dokaz o znanju stranog jezika

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak, ne starije od 6 mjeseci.

Opis poslova: organizira i obavlja sve poslove organizacije konferencija, seminara, radionica i sl. te priprema gradivo za projekte.

Pod točkom 2. prednost će se dati pristupniku/ici s iskustvom u organizaciji konferencija, seminara, radionica te iskustvom u obavljanju poslova iz područja djelatnosti znanstvenog instituta.

Prijave na natječaj pod točkom 2. natječaja podnose se u roku od **8 dana** od posljednje objave natječaja. Prijave se podnose na e-adresu: natjecaj@imin.hr u jednom cjelovitom dokumentu u .pdf formatu na hrvatskom jeziku za radno mjesto s naznakom: »Za natječaj za radno mjesto – suradnik u knjižnici«. Nakon uže selekcije pristupnika, po potrebi, obaviti će se razgovor. O datumu razgovora pristupnici će biti obaviješteni elektroničkom poštom. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Prijavom na natječaj pristupnici po svim točkama natječaja (1. – 2.) suglasni su da Institut, kao voditelj zbirke osobnih podataka, može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno zakonskim propisima.

Pristupnici koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu

o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici: <https://branjitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku putem mrežne stranice Instituta <https://www.imin.hr>.

Institut za istraživanje migracija

Klasa: 112-01/25-02/2

Urbroj: 2178-08-01/8-25-1 od 28. VII. 2025. (4301)

Na temelju članka 19. stavka 1. i članka 86. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, 17/25 – dalje u tekstu: Zakon), pročelnici upravnih tijela Brodsko-posavske županije, raspisuju

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu:

1. UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA I ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Odsjek za pravne poslove, poslove županijske skupštine i ljudske potencijale

1.1. viši referent za upravne i stručne poslove župana – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme

Posebni uvjeti:

– sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij prava, ekonomije, politologije, psihologije, sociologije, kroatologije, komunikologije ili javne uprave ili stručni kratki studij,

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

– položen državni ispit II. razine,

– poznavanje rada na računalu.

Odsjek za zajedničke poslove

1.2. referent u pisarnici – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme

Posebni uvjeti:

– srednja stručna sprema upravne, ekonomske, trgovačke struke ili gimnazija,

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

– položen državni ispit I. razine,

– poznavanje rada na računalu.

2. UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE

Odsjek za financijsko-računovodstvene i ekonomsko-tehničke poslove

2.1. referent za računovodstvo – obračun plaća – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme

Posebni uvjeti:

– srednja stručna sprema upravne ili ekonomske struke,

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

– položen državni ispit I. razine,

– poznavanje rada na računalu.

3. UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO, INFRASTRUKTURU I ZAŠTITU OKOLIŠA

Odsjek za infrastrukturu, zaštitu okoliša i obnovu

3.1. viši referent za eNekretnine – vježbenik – 1 izvršitelj/ica bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (12 mjeseci).

Posebni uvjeti:

– sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij građevinarstva, strojarstva ili geodezije,

– poznavanje rada na računalu.

4. UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Odsjek za opću upravu

Matični ured Slavonski Brod

4.1. referent – matičar II – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.

Posebni uvjeti:

– srednja stručna sprema upravne, ekonomske struke ili gimnazija,

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

– položen državni ispit za poslove I. razine

– poznavanje rada na računalu.

4.2. viši referent za upravljanje državnom imovinom – vježbenik – 1 izvršitelj/ica bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (12 mjeseci).

Posebni uvjeti:

– sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij građevinarstva, strojarstva ili geodezije,

– poznavanje rada na računalu.

Osim navedenih posebnih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu propisane odredbom članka 12. stavka 1. Zakona.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona.

Vježbenici (radna mjesta u upravnim tijelima pod rednim brojem 3.1 i 4.2.) primaju se u službu na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža (12 mjeseci).

Za druga radna mjesta u javnom natječaju natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni ispit propisane razine, uz obvezu da

ga polože najkasnije u roku od godine dana od dana početka rada u službi.

Obvezni probni rad kod prijma na neodređeno vrijeme traje tri mjeseca sukladno članku 26. stavku 2. Zakona.

Na javni natječaj mogu se prijaviti osobe obaju spolova.

Prijava na javni natječaj mora sadržavati podatke o podnositelju prijave (osobno ime, adresu stanovanja, broj telefona, po mogućnosti e-adresu) i naziv radnog mjesta na koje se prijava odnosi.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj potrebno je priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (važecu osobnu iskaznicu, vojnu iskaznicu, putovnicu ili domovnicu)
- dokaz o odgovarajućoj razini obrazovanja i struci (svjedodžbu/diplomu)
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, koja sadržava podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj razini obrazovanja i struci te trajanju staža osiguranja)
- potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima, odnosno poslovima odgovarajuće razine obrazovanja i struke (rješenje o rasporedu, ugovor o radu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima je podnositelj/ica radio)
- svjedodžbu ili uvjerenje o položenome državnom ispitu.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku. Po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu izabrani kandidata/kinje predložit će traženu dokumentaciju u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Urednom prijavom smatra se prijava koju je osobno potpisao podnositelj prijave i koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Ako osoba koja se javila na javni natječaj ima za jedan stupanj više obrazovanje od onog propisanog natječajem, a ujedno ima i struku te odgovarajuću razinu obrazovanja koja je određena javnim natječajem, potrebno je priložiti preslik svjedodžbe/diplome o odgovarajućoj razini obrazovanja i struci koja se traži za to radno mjesto.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenom na javni natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest elektroničkom poštom.

Kandidat/kinja koji ima pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) dužan se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na Javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Postupak javnog natječaja obuhvaća obveznu provjeru znanja i sposobnosti kandidata/kinja putem pisanog testiranja, provjere rada na računalu i intervjuu. Opis poslova i podaci o plaći radnih mjesta koja se popunjavaju, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata/kinja i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata/kinja za tu provjeru, dostupni su na mrežnoj stranici Brodsko-posavske županije (www.bpz.hr).

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata/kinja bit će objavljeni na navedenoj mrežnoj stranici Brodsko-posavske županije, najmanje pet dana prije održavanja provjere. Kandidati/kinje koji ostvare pravo na pristupanje prethodnoj provjeri znanja bit će o tome obaviješteni i e-poštom koju su naveli u prijavi na javni natječaj.

Za kandidata/kinju koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Rok za podnošenje prijave na javni natječaj je **15 dana** od objave u Narodnim novinama.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Brodsko-posavska županija, 35000 Slavonski Brod, Petra Krešimira IV. broj 1, s naznakom: »Ne otvaraj – za javni natječaj za ____ (obvezno navesti naziv radnog mjesta)«.

Izabrani kandidat/kinja bit će pozvan da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te na uvid izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu. Upravno tijelo Brodsko-posavske županije nadležno za službeničke odnose provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata/kinje za kazneno djelo iz članka 15. Zakona te zapreke iz članka 16. Zakona. O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata na mrežnim stranicama Brodsko-posavske županije www.bpz.hr u roku propisanom člankom 24. stavkom 4. ZSN-a. Dostava rješenja svim kandidatima/kinjama smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave rješenja na mrežnim stranicama Brodsko-posavske županije.

Ako se u roku određenom javnim natječajem nije prijavio nijedan kandidat ili prijavljeni kandidati ne ispunjavaju formalne uvjete za prijam i raspored na radno mjesto ili kandidati nisu postigli zadovoljavajuće rezultate na provedenom testiranju ili intervjuu, pročelnici upravnih tijela Brodsko-posavske županije obustavit će postupak po ovom javnom natječaju. Postupak se može obustaviti i zbog bitno promijenjenih okolnosti koje su nastale nakon raspisivanja javnog natječaja.

Osobni podaci kandidata/kinja obradit će se isključivo u svrhu provedbe javnog natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679.

Brodsko-posavska županija

Klasa: 112-02/25-01/02

Urbroj: 366-01-25-2 od 28. VII. 2025. (4302)
Na temelju članka 17. stavka 1. točke 9. Uredbe o upravljanju i vođenju poslova lučkih uprava unutarnjih voda (NN br. 33/23) i Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Lučke uprave Osijek, klasa: 011-03/25-01/01, urbroj: 366-01-25-5 od 9. svibnja 2025. godine, ravnateljica Lučke uprave Osijek raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u radni odnos

– **viši savjetnik 1** u Odjelu financijskih poslova – 2 izvršitelja na neodređeno vrijeme. Uvjeti:

– završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij odnosno sveučilišni dodiplomski studij ekonomskog smjera sukladno prijašnjim propisima,

– najmanje pet godina radnog iskustva u struci,

– aktivno znanje engleskog ili njemačkog jezika u govoru i pismu (minimalno razina A2),
– znanje rada na računalu: rad u Windows okruženju, upotreba paketa Microsoft Office, snalaženje na internetu.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje bez obzira na to jesu li u tekstu korišteni u muškom ili ženskom rodu odnose se na jednak način na muški i ženski spol.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu kandidati su dužni priložiti:

– životopis (vlastoručno potpisan),
– dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik diplome)

– dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice ili domovnice),
– uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od šest mjeseci od dana objave javnog natječaja),
– dokaz o radnom iskustvu, odnosno elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne stariji od dana objave javnog natječaja)

– potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (rješenje o rasporedu na radno mjesto ili ugovor o radu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima je kandidat radio),

– dokaz o aktivnom poznavanju stranog jezika minimalno razine A2 sukladno Zajedničkom europskom referentnom okviru (potvrda o završenom stupnju ili obavljenom testiranju kod ovlaštene škole/centra za strane jezike/ustanove),

– vlastoručno potpisana izjava o poznavanju rada na računalu (izjavu nije potrebno ovjeriti), koja se može dati u zasebnom dokumentu, vlastoručno potpisanoj prijavi ili životopisu,
– dokaz o promjeni osobnih podataka – u slučaju da kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista i sl.).

Opisi poslova i zadaci radnih mjesta nalaze se u Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta koji je objavljen na službenoj web-stranici <http://port-osijek.hr/>.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a izabrani kandidati bit će dužni predložiti izvornik ili ovjereni preslik.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta se podnose u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama neposredno ili poštom u zatvorenoj omotnici na adresu: Lučka uprava Osijek, Šetalište kardinala Franje Šepera 6, 31000 Osijek, s naznakom: »Za natječaj – viši savjetnik 1 u Odjelu financijskih poslova«.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, o čemu se dostavlja pisana obavijest, u pravilu elektroničkom poštom, nakon provedenog postupka natječaja odnosno nakon odabira kandidata ili poništenja natječaja.

Prijavom na natječaj kandidati daju privolu da se njihovi osobni podaci sadržani u natječajnoj dokumentaciji prikupljaju i obrađuju u svrhu provedbe natječaja u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka).

Podnošenjem prijave na natječaj kandidat pristaje da se njegovi osobni podaci (ime i prezime) objave na službenoj internetskoj stranici Lučke uprave Osijek. U svakom trenutku kandidati mogu zatražiti prestanak daljnje obrade svojih osobnih podataka, odnosno njihovo brisanje slanjem zahtjeva na elektroničku adresu: info@port-osijek.hr.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo na prednost pri zapošljavanju moraju se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i imaju prednost u odnosu na ostale

kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima. Pod »jednakim uvjetima« podrazumijeva se situacija u kojoj dva kandidata imaju jednak broj bodova na konačnoj rang-listi, a prednost pri zapošljavanju ima kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na određeno pravo i dokazao ga.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s čl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), čl. 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) čl. 48. Zakona o civilnim stradalnicima Domovinskog rata (NN br. 84/21), čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s čl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i čl. 48. Zakona o civilnim stradalnicima Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebe dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Za prijavljene kandidate bit će provedeno pisano testiranje i razgovor pred Povjerenstvom te profesionalna selekcija kandidata pri Hrvatskom zavodu za zapošljavanje. Pisano testiranje moći će pristupiti kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Kandidati koji su ostvarili najmanje 60 % bodova na pisanom testiranju bit će pozvani na razgovor pred Povjerenstvom.

Kandidati koji ostvare najveći broj bodova na pisanom testiranju i razgovoru pristupit će profesionalnoj selekciji pri Hrvatskom zavodu za zapošljavanje.

Ako kandidat ne pristupi pisanom testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Na internetskoj stranici Javne ustanove Lučka uprava Osijek (<http://port-osijek.hr>) bit će objavljeni pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za pisano testiranje.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. O vremenu održavanja pisanog

testiranja i razgovora, kandidati će se obavijestiti putem dostavljenih e-adresa ili telefonski. Do donošenja odluke o odabiru kandidata, Lučka uprava Osijek zadržava pravo poništiti natječaj djelomično ili u cijelosti bez obveze dodatnog pojašnjavanja svoje odluke i bez bilo kakve odgovornosti prema kandidatima. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni elektroničkom poštom.

Javna ustanova Lučka uprava Osijek

Urbroj: 2133-32-546-25 od 28. VII. 2025.
(4303)

Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG Karlovac, Alfreda Krupe 2, raspisuje

NATJEČAJ

za primitak u radni odnos:

1. rehabilitatora za rad u grupi djece s motoričkim i govorno jezičnim teškoćama II, na određeno puno radno vrijeme – jedan izvršitelj, m/ž.

Uvjeti:

– magistar logopedije ili magistar edukacijske rehabilitacije ili magistar psihologije ili magistar kineziologije ili magistar fonetike – završen sveučilišni diplomski studij logopedije ili edukacijske rehabilitacije, završen sveučilišni diplomski studij psihologije, sveučilišni diplomski studij kineziologije ili specijalistički diplomski stručni studij kineziologije, sveučilišni diplomski studij fonetike – smjer rehabilitacija slušanja i govora.

2. rehabilitatora za rad u grupi djece s motoričkim i govorno jezičnim teškoćama, II na neodređeno puno radno vrijeme – jedan izvršitelj, m/ž.

Uvjeti:

– magistar kineziologije – diplomski studij kineziologije ili specijalistički diplomski stručni studij kineziologije.

3. Uz pisanu prijavu na natječaj kandidati/kandidatkinje dužni su priložiti:

- životopis
- dokaz o državljanstvu (preslik domovnice)
- elektronički zapis s podacima o radnom stažu i radnom odnosu HZMO-a
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik diplome)
- verbotonalna edukacija
- jedna godina iskustva u radu s djecom s teškoćama u razvoju
- dokaz o radnom iskustvu u struci (preslik ugovora o radu ili potvrđnica poslodavca)
- odobrenje za samostalni rad (licenca, za struke gdje je obavezno)
- uvjerenje o nekažnjavanju ne starije od 6 mjeseci do objave natječaja (izvornik ili preslik).

Osoba koja ne podnese pravodobnu i/ili urednu prijavu ili za koju se utvrdi da ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, neće se smatrati kandidatom/kandidatkinjom prijavljenim na javni natječaj. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u natječaju.

4. Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

5. Poliklinika zadržava pravo kandidate koji ispunjavaju uvjete natječaja pozvati na razgovor, a o čemu će biti obaviješteni.

6. Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na sve ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na natječaj kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju, dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo navedeno pravo te ostale dokaze utvrđene propisom temeljem kojeg kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju. Dokazi potrebni za ostvarenje prava prednost pri zapošljavanju na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17) navedeni su na internetskoj stranici <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

7. Prijavom na natječaj kandidat daje privolu za prikupljanje i obradu svojih osobnih podataka navedenih u prijavi i dokumentaciji dostavljenoj uz prijavu, kao i objavu obavijesti na internetskoj stranici s imenom i prezimenom odabranog kandidata, isključivo u svrhu provedbe natječajnog postupka. Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG Karlovac jamči da će s osobnim podacima kandidata postupati u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka i drugim važećim propisima kojim se uređuje zaštita osobnih podataka te će biti adekvatno zaštićeni od pristupa neovlaštenih osoba, pohranjeni na sigurno mjesto i čuvani u skladu uvjetima i rokovima predviđenim općim aktom o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva.

8. Sukladno čl. 156. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine br. 100/18), prije početka rada odabranog kandidata, po službenoj dužnosti pribavit će se dokaz o neosuđivanosti za kaznena djela iz glave XVI. Kaznenog zakona (Narodne novine br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15. i 101/17.) – Kaznena djela protiv spolne slobode i glave XVII. istoga zakona – Kaznena djela spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta.

9. Do donošenja odluke o odбору kandidata, natječaj ili dijelovi natječaja mogu se poništiti.

10. Pisane prijave na natječaj podnose se na adresu: Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG Karlovac, Alfreda Krupe 2,

47000 Karlovac, s naznakom: »Za natječaj«, u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, odnosno do popunjenja. Rezultati natječaja objavit će se na web-stranici Poliklinike SUVAG Karlovac.

Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG Karlovac

Broj: 7 Su-186/2025-17 od 28. VII. 2025.
(4304)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024), Općinski sud u Vinkovcima objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>), 25. srpnja 2025. objavljen je natječaj za prijam u državnu službu u Općinski sud u Vinkovcima na radno mjesto **zapisničar** u tijelima sudbene vlasti – jedan izvršitelj/ica na određeno vrijeme.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Općinski sud u Vinkovcima

Klasa: 601-02/25-09/53

Urbroj: 2125-2-8-01-25-3 od 28. VII. 2025.
(4305)

Na temelju članaka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 46. Statuta Dječjega vrtića »Ciciban«, Upravno vijeće Dječjega vrtića »Ciciban« na svojoj 53. elektroničkoj sjednici održanoj 28. srpnja 2025. godine raspisuje

NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Dječjega vrtića »Ciciban«.

Uvjeti:

Za ravnatelja dječjega vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- ima završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću, a koji može biti:
 - a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili

c) specijalistički diplomski stručni studij ili
d) preddiplomski sveučilišni studij za odgojitelja ili

e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s prijašnjim propisima,

– položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju – najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.

Za ravnatelja dječjeg vrtića ne može biti imenovana osoba za čiji rad u dječjem vrtiću postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Ravnatelj se imenuje na pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na javni natječaj kandidati/kinje su obvezni priložiti sljedeću dokumentaciju:

- zamolbu i životopis;
- dokaz o državljanstvu (u presliku);
- diplomu o stečenoj stručnoj spremi (u presliku);
- dokaz o radnom stažu u djelatnosti predškolskog odgoja: elektronički zapis, odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka HZMO-a;
- položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak za neko djelo iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), ne starije od dana objave ovog natječaja;
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi prekršajni postupak za neko djelo iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), ne starije od dana objave ovog natječaja;
- potvrdu Centra za socijalnu skrb (prema mjestu stanovanja) da kandidatu nisu izrečene zaštitne mjere iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), ne starije od dana objave ovog natječaja.
- izjava kandidata o nepostojanju zapreka iz čl. 25. Zakona za prijem u radni odnos (vlastoručno potpisana).

Sukladno članku 13. stavku 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN 82/08 i 69/17) na natječaj se mogu prijaviti kandidati obaju spolova, a korištene riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, u ovom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi pozvati se na to pravo i priložiti svu propisanu dokumentaciju odnosno dokaze za ostvarivanje prednosti prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti na temelju članka 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) dužan je uz prijavu na natječaj osim dokaza o ispunjavanju uvjeta iz natječaja priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 103. citiranog Zakona. Poveznica na mrežnu stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje843/843>, a dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, potražiti na sljedećoj poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%20A1ljavanje/Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20A1ljavanje.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. stavcima 1. do 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) dužan je uz prijavu na natječaj priložiti svu propisanu dokumentaciju, odnosno dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta sukladno članku 49. citiranog Zakona. Poveznica na mrežnu stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, a dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, potražiti na sljedećoj poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20A1ljavanje-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužan je uz prijavu na natječaj priložiti svu propisanu dokumentaciju, odnosno dokaze o ispunjavanju

nju traženih uvjeta, kao i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa Zakonom o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave ovog natječaja u Narodnim novinama, oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Dječjeg vrtića »Ciciban« te mrežnim stranicama HZZ-a, u zatvorenoj omotnici, na adresu: Dječji vrtić »Ciciban«, Ivane Brlić-Mažuranić 3, 53220 Otočac, s naznakom: »Natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja Dječjeg vrtića »Ciciban« – ne otvaraj«.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Nakon raspisanog natječaja kandidat se ne mora izabrati te se u tom slučaju donosi odluka o poništenju natječaja.

O rezultatu izbora kandidati će biti obaviješteni u roku 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Prijavom na natječaj kandidat daje privolu da se njegovi osobni podaci sadržani u natječajnoj dokumentaciji koriste isključivo u svrhu provedbe javnog natječaja sukladno odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka i Uredbe (EU) 2016/679.

**Dječji vrtić »Ciciban«
Otočac**

(4307)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024), Općinsko državno odvjetništvo u Splitu objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) 25. srpnja 2025. objavljen je javni natječaj za prijam u državnu službu:

– **zapisničar u državnom odvjetništvu** – 1 izvršitelj u Općinsko državno odvjetništvo u Splitu na određeno vrijeme

– **upisničar u državnom odvjetništvu** – 1 izvršitelj u Općinsko državno odvjetništvo u Splitu na određeno vrijeme.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Općinsko državno odvjetništvo u Splitu

Klasa: 100-01/25-01/2

Urbroj: 251-58-10207-25-55 od 25. VII. 2025. (4308)

Sveučilište u Zagrebu, Prirodoslovno-matematički fakultet, Zagreb, Horvatovac 102a, raspisuje

NATJEČAJ

1) za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu I. vrste – **voditelj ustrojstvene jedinice 2**, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu, uz uvjet probnog rada od šest mjeseci, u Službi za kadrovske poslove (Ustrojstvena jedinica 2), pri PMF-u, Službi Dekanata – 1 izvršitelj.

Ponude s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavljaju se isključivo putem mrežne poveznice: <https://posao.pmf.hr/opening-login?openingUUID=4766b374-a57e-4961-af3b-a94230caec5e>.

2) za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu I. vrste – **voditelj ustrojstvene jedinice 2**, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu, uz uvjet probnog rada od šest mjeseci, u Službi za nabavu (Ustrojstvena jedinica 2), pri PMF-u, Službi Dekanata – 1 izvršitelj.

Ponude s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavljaju se isključivo putem mrežne poveznice: <https://posao.pmf.hr/opening-login?openingUUID=1ec36eb7-3ec7-4e44-84a3-21091d2f67f7>.

3) za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu I. vrste – **voditelj ustrojstvene jedinice 2**, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu, uz uvjet probnog rada od šest mjeseci, u Službi za projekte i međunarodnu suradnju (Ustrojstvena jedinica 2), pri PMF-u, Službi Dekanata – 1 izvršitelj.

Ponude s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavljaju se isključivo putem mrežne poveznice: <https://posao.pmf.hr/opening-login?openingUUID=00bc144b-0304-4406-8fd5-6da3141196a6>.

4) za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu I. vrste – **voditelj ustrojstvene jedinice 3**, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu, uz uvjet probnog rada od šest mjeseci, u Službi za računovodstvo i financije (Ustrojstvena jedinica 3), pri PMF-u, Službi Dekanata – 1 izvršitelj.

Ponude s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavljaju se isključivo putem mrežne poveznice: <https://posao.pmf.hr/opening-login?openingUUID=1f3e88f5-aa25-4c7b-a532-97b3f96828ac>.

5) za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu I. vrste – **voditelj ustrojstvene jedinice 3**, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu, uz uvjet probnog rada od šest mjeseci, u Botaničkom vrtu (Ustrojstvena jedinica 3), pri PMF-u, Biološkom odsjeku – 1 izvršitelj.

Ponude s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavljaju se isključivo putem mrežne poveznice: <https://posao.pmf.hr/opening-login?openingUUID=0052204d-192b-473a-a68c-424ce918fdff>.

6) za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu I. vrste – **voditelj ustrojstvene jedinice 3**, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu, uz uvjet probnog rada od šest mjeseci, u Uredu za stručne, administrativne, tehničke i opće poslove (Ustrojstvena jedinica 3) pri PMF-u, Fizičkom odsjeku – 1 izvršitelj.

Ponude s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavljaju se isključivo putem mrežne poveznice: <https://posao.pmf.hr/opening-login?openingUUID=81345e95-16e6-4f72-a581-c3a0c31499ca>.

7) za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu I. vrste – **voditelj ustrojstvene jedinice 3**, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu, uz uvjet probnog rada od šest mjeseci, u Uredu za stručne, administrativne i opće poslove prijave, praćenja i provedbe znanstvenih, europskih i kompetitivnih projekata (Ustrojstvena jedinica 3) pri PMF-u, Fizičkom odsjeku – 1 izvršitelj.

Ponude s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavljaju se isključivo putem mrežne poveznice: <https://posao.pmf.hr/opening-login?openingUUID=28acfd8c-52ea-438a-95d5-008d9172dbec>.

Sve informacije o uvjetima natječaja objavljene su i nalaze se na službenoj internetskoj stranici Prirodoslovno-matematičkog fakulteta: www.pmf.unizg.hr/natjecaji.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je **8 dana**, po objavljivanju natječaja u Narodnim novinama.

Rezultati natječajnog postupka objavit će se na službenoj internetskoj stranici PMF-a: www.pmf.unizg.hr (Natječaji).

Sveučilište u Zagrebu
Prirodoslovno-matematički fakultet

Urbroj: 7 Su-516/2025-3 (4309)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024), Općinski sud u Puli – Pola objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) 25. srpnja 2025. objavljen je javni natječaj za prijam u državnu službu u Općinski sud u Puli – Pola:

– **ovlašteni zemljišnoknjižni referent** na neodređeno vrijeme, za jednog izvršitelja, mjesto rada Pula.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Općinski sud u Puli – Pola

(4310)

Sveučilište u Zagrebu, Kineziološki fakultet, Horvaćanski zavoj 15, 10000 Zagreb, raspisuje

NATJEČAJ

za izbor jednog izvršitelja na radno mjesto:

– **referent urudžbenog zapisnika i ekspedita** (prema Uredbi o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama: referent) u Tajništvu Sveučilišta u Zagrebu Kineziološkog fakulteta.

Uvjeti za izbor na navedeno radno mjesto su:

1. SSS (IV. stupanj stručne spreme) upravnog, pravnog ili općeg smjera
2. dvije godine radnog iskustva
3. znanje rada na računalu
4. položen ispit za arhivara.

Radni odnos za navedeno radno mjesto zasniva se na određeno vrijeme s punim radnim vremenom radi zamjene privremeno nenazočnog radnika, uz probni rad od dva mjeseca.

Uz prijavu na natječaj (koju kandidat mora potpisati) potrebno je priložiti:

- životopis s podacima za kontakt
- dokaz o državljanstvu
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- elektronički zapis HZMO-a o dosadašnjem radnom stažu.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Pristupnici koji ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema posebnim propisima dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti svu potrebnu dokumentaciju predviđenu posebnim propisom, a kojom dokazuje svoje pravo prednosti.

Pristupnici koji ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i

članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) dužni su uz prijavu na natječaj priložiti svu potrebnu dokumentaciju predviđenu člankom 103. predmetnog Zakona, a koja je objavljena na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/15-kako-se-ostvaruje-pravo-prednosti-pri-zaposljavanju-prema-zakonu-o-hrvatskim-braniteljima-iz-domovinskog-rata-i-clanovima-njihovih-obitelji/2166>.

Obavijest o zaštiti osobnih podataka:

Sveučilište u Zagrebu, Kineziološki fakultet tijekom predmetnog natječaja, u svojstvu voditelja obrade sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka, prikuplja i obrađuje osobne podatke kandidata unutar dokumentacije dostavljene sukladno uvjetima natječaja, zadržava ih u daljnjem roku od pet godina potrebnom za obranu pravnih zahtjeva te nakon toga trajno uništava, odnosno, ako je primjenjivo, vraća neprimljenim kandidatima. Za ostvarenje svojih prava na uvid u vlastite osobne podatke, njihove izmjene, brisanje ili ograničenje obrade kandidati mogu podnijeti zahtjev pisanim putem na adresu Fakulteta, elektroničkom poštom na: dekanat@kif.hr ili osobnim dolaskom u dekanat Fakulteta u radno vrijeme radnim danom, kojom prilikom će Fakultet provjeriti identitet podnositelja zahtjeva sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka. Za sva pitanja u vezi sa zaštitom osobnih podataka kandidati se mogu obratiti izravno službeniku za zaštitu podataka Sveučilišta u Zagrebu Kineziološkog fakulteta putem kontakata javno objavljenih na mrežnim stranicama: www.kif.unizg.hr/o_nama/politika_privatnosti.

Prijave na natječaj s traženom dokumentacijom podnose se u roku od **8 dana** od objave natječaja na adresu: Sveučilište u Zagrebu Kineziološki fakultet, Horvaćanski zavoj 15, 10000 Zagreb, s naznakom prijave na natječaj: »Referent urudžbenog zapisnika i ekspedita«. Relevantan rok prijave na natječaj je datum objave u službenom listu Republike Hrvatske Narodnim novinama.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja je potpisana, sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju.

Nepotpisane, nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Svi pristupnici koji udovoljavaju formalnim uvjetima natječaja bit će pozvani na razgovor odnosno intervju, o čemu će biti pravodobno obaviješteni putem internetske stranice Fakulteta najmanje 5 dana prije dana održavanja razgovora odnosno intervjuja.

O rezultatima izbora svi pristupnici bit će obaviješteni putem internetske stranice Fakulteta najkasnije u roku od 8 dana od donošenja odluke o izboru.

**Sveučilište u Zagrebu
Kineziološki fakultet**

Klasa: 112-01/25-01/01

Urbroj: 2181-11-2-02-25-1 od 30. VII. 2025. (4311)

Na temelju članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), članka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), članka 53. Statuta Dječjeg vrtića Mrvica – Supetar, te na temelju Odluke Upravnog vijeća donesene na 42. sjednici održanoj 26. lipnja 2025. godine, pod točkom 4. dnevnog reda, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Mrvica, 30. srpnja 2025. godine raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića Mrvica.

Ravnatelj/ica – 1 izvršitelj/ica, na rok od pet godina, u punom radnom vremenu.

Za ravnatelja/icu Dječjeg vrtića Mrvica može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću, a koji može biti:
 - a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - c) specijalistički diplomski stručni studij ili
 - d) preddiplomski sveučilišni studij za odgojitelja ili
 - e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s prijašnjim propisima
- položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23)
- najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.

Na navedeno radno mjesto ne može biti imenovana osoba za čije zasnivanje radnog odnosa postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23).

Ravnatelj/ica imenuje se na mandat od pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana.

Uz vlastoručno potpisanu pisanu zamolbu kandidati su dužni priložiti sljedeću dokumentaciju:

- životopis
- dokaz o odgovarajućoj stručnoj spremi
- dokaz o državljanstvu

– dokaz o položenom stručnom ispitu ili dokaz da je kandidat oslobođen obveze polaganja stručnog ispita

– dokaz o radnom iskustvu, preslik potvrde iz elektroničke baze podataka HZMO-a o dosadašnjem radnom iskustvu, ne stariji od dana objave natječaja

– uvjerenje nadležnog suda (ne starije od dana objave ovog natječaja) da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (čl. 25. st. 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju)

– uvjerenje nadležnog suda (ne starije od dana objave ovog natječaja) da se protiv kandidata ne vodi prekršajni postupak (čl. 25. st. 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju)

– potvrdu nadležnog Centra za socijalnu skrb da kandidat nema izrečenu mjeru za zaštitu dobrobiti djeteta iz članka 25. stavak 10. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (ne starije od dana objave ovog natječaja).

Na javni natječaj mogu se prijaviti osobe obaju spolova, sukladno članku 13. stavku 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08 i 69/17).

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) te članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), dužan se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Da bi kandidat ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, osoba iz članka 102. stavaka 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) koji u trenutku podnošenja prijave ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava dužni su uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja te ovisno o kategoriji koja se poziva na prednost pri zapošljavanju priložiti sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>
<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz o tome na koji način je prestat radni odnos.

Da bi kandidat ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, osoba iz članka 48. stavaka 1. – 2. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) koji u trenutku podnošenja prijave ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava dužni su uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja te ovisno o kategoriji koja se poziva na prednost pri zapošljavanju priložiti sve potrebne dokaze dostupne na poveznici ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>
<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Dokaz o invaliditetu smatraju se javne isprave na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom iz članka 13. navedenog Zakona.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Natječajna dokumentacija neće se vraćati kandidatima.

Nepotpune i/ili nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostaviti isključivo poštom u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, na mrežnoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, te na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči vrtića, na adresu: Dječji vrtić Mrvica, Petra Jakšića 10, 21400 Supetar.

Prijavom na natječaj kandidati su izričito suglasni da Dječji vrtić Mrvica kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti se i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno zakonskim propisima.

Rok za podnošenje prijava traje od 30. srpnja 2025. godine do 6. kolovoza 2025. godine.

O rezultatima provedenog natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

**Dječji vrtić Mrvica
Supetar**

Klasa: 112-01/25-01/35

Urbroj: 514-10-05-05-01/01-25-01 od 28. VII. 2025. (4312)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024), Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, Uprava za zatvorski sustav i probaciju, Kaznionica u Turopolju objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

U Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) 25. srpnja 2025. godine objavljen je javni natječaj za zapošljavanje na neodređeno vrijeme u Kaznionici u Turopolju, 1 izvršitelj/ica, na radno mjesto **strukovnog učitelja u kaznenim tijelima i odgojnim zavodima** – III. vrste (r. br. 54 u Pravilniku).

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Kaznionica u Turopolju

Urbroj: 2170/01-62-02-01-25-1 od 30. VII. 2025. (4313)

Na temelju članka 25. Statuta Centra za rehabilitaciju Rijeka od 24. 1. 2024., ravnateljica Centra za rehabilitaciju Rijeka raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa za radna mjesta

1. zdravstveni radnik u sustavu socijalne skrbi – medicinska sestra/tehničar, 4 izvršitelja (m/ž), na neodređeno puno radno vrijeme

2. stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2 – edukacijski rehabilitator, 4 izvršitelja (m/ž), na neodređeno puno radno vrijeme

3. stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2 – socijalni radnik, 1 izvršitelj (m/ž), na neodređeno puno radno vrijeme

4. njegovatelj – 1 izvršitelj (m/ž), na neodređeno puno radno vrijeme.

Cjelovit tekst javnog natječaja (prijave s priložima i dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja) dostupan je na oglasnoj ploči Centra i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te na mrežnoj stranici Centra na adresi: <http://www.czrr.hr/dokumenti/natjecaji-2/>.

Rok za podnošenje prijava na natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama. Pisane prijave na natječaj s obveznim priložima podnose se poštom, e-poštom ili osobno na adresu Centra, s naznakom: »Natječaj za zasnivanje radnog odnosa«. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni na isti način i u istom roku.

Centar za rehabilitaciju Rijeka

Urbroj: HJK-O-205/25 od 28. VII. 2025. (4314)

Hrvatska javnobilježnička komora na temelju članka 122.a st. 5. Zakona o javnom bilježništvu (NN br. 78/93, 29/94, 16/07, 75/09, 120/2016, 57/2022) objavljuje

NATJEČAJ

za popunu odobrenog javnobilježničkog savjetničkog mjesta sa službenim sjedištem u **SLAVONSKOM BRODU – 1 javnobilježničko savjetničko mjesto**.

Kandidat mora ispunjavati uvjete iz članka 13. st. 1. točka 1., 2., 3., 6., 7. i 8. Zakona o javnom bilježništvu te imati položen pravosudni ispit. Prijava kandidata treba sadržavati životopis kandidata.

Prijavi treba priložiti:

1. dokaz o državljanstvu Republike Hrvatske ili druge države članice Europske unije
2. dokaz o završenom sveučilišnom studiju prava na pravnom fakultetu u Republici Hrvatskoj ili dokaz o priznatoj odgovarajućoj inozemnoj visokoškolskoj kvalifikaciji
3. svjedodžbu ili uvjerenje o položenom pravosudnom ispitu
4. uvjerenje da nije pokrenut kazneni postupak
5. uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti nadležne zdravstvene ustanove za one kandidate koji nisu u radnom odnosu duže od šest mjeseci do dana podnošenja prijave
6. vlastoručno potpisanu izjavu da će napustiti drugu naplatnu službu ili kakvo drugo naplatno zaposlenje ili članstvo u tijelu pravne osobe koja obavlja kakvu gospodarsku djelatnost, ako bude postavljen za javnobilježničkog savjetnika
7. izvod iz matične knjige rođenih.

Kandidati koji su mijenjali osobno ime obvezni su priložiti dokaz o promjeni osobnog imena. Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Tražene isprave uz prijavu podnose se u izvorniku ili ovjerenom prijepisu odnosno ovjerenom presliku Hrvatskoj javnobilježničkoj komori, Zagreb, Radnička cesta 34, u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, s naznakom: »Natječaj za popunu mjesta javnobilježničkog savjetnika HJK-O-205/25«.

Hrvatska javnobilježnička komora

Urbroj: 7 Su-470/2025-2 od 28. VII. 2025. (4315)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/24), Županijski sud u Slavanskom Brodu objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) od 25. srpnja 2025. pod brojem 20778/N/25/1342 objavljen je javni natječaj za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme u Županijski sud u Slavanskom Brodu za radno mjesto:

– **upravitelj zajedničke sudske pisarnice u sudovima do 30 sudaca**, radno mjesto III. vrste (1 izvršitelj).

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

**Županijski sud
u Slavanskom Brodu**

Klasa: 112-01/25-01/248

Urbroj: 514-10-05-05-01/01-25-02 od 28. VII. 2025. (4316)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024), Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, Uprava za zatvorski sustav i probaciju, Kaznionica u Turopolju objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

U Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) 25. srpnja 2025. godine objavljen je javni natječaj za zapošljavanje na neodređeno vrijeme u Kaznionicu u Turopolju, 1 izvršitelja/ice, na radno mjesto **strukovnog učitelja u kaznenim tijelima i odgojnim zavodima** – III. vrste (r.br. 29. u Pravilniku).

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Kaznionica u Turopolju

Klasa: 112-01/25-01/35

Urbroj: 514-10-05-05-01/01-25-04 od 28. VII. 2025. (4317)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Na-

rodne novine broj 124/2024), Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, Uprava za zatvorski sustav i probaciju, Kaznionica u Turopolju objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

U Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) od 25. srpnja 2025. godine, objavljen je javni natječaj za zapošljavanje na neodređeno vrijeme u Kaznionicu u Turopolju, 1 izvršitelja/ice, na radno mjesto **strukovnog učitelja u kaznenim tijelima i odgojnim zavodima** – III. vrste (r.br. 21. u Pravilniku).

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Kaznionica u Turopolju

Klasa: 551-01/25-01/390

Urbroj: 2137-26-25-2 od 30. VII. 2025. (4318)

Dom za starije i nemoćne osobe Koprivnica raspisuje

NATJEČAJ

za sklopanje ugovora o radu na neodređeno vrijeme u Domu za starije i nemoćne osobe Koprivnica za radno mjesto:

– **zdravstveni djelatnik u sustavu socijalne skrbi – medicinska sestra**, 1 izvršitelj/ica.

Sve informacije o uvjetima natječaja objavljene su i nalaze se na službenoj internetskoj stranici Doma za starije i nemoćne osobe Koprivnica (<https://dom-kc.hr>) – Natječaji.

Prijave s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta iz natječaja podnose se Domu za starije i nemoćne osobe Koprivnica uz naznaku: »Za natječaj – medicinska sestra«, 48000 Koprivnica, Trg Eugena Kumičića br. 17, te napomenu: »Ne otvarati«, u zatvorenoj omotnici u roku od **15 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

O rezultatu izbora kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku putem internetske stranice Doma za starije i nemoćne osobe Koprivnica.

**Dom za starije i nemoćne osobe
Koprivnica**

(4321)

Sveučilište u Zagrebu, Kineziološki fakultet, Horvaćanski zavoj 15, 10000 Zagreb, raspisuje

NATJEČAJ

za izbor jednog suradnika na suradničko radno mjesto **asistent** u znanstvenom po-

dručju društvenih znanosti, znanstvenom polju psihologije u Laboratoriju za mjerenje i praćenje tjelesne aktivnosti Sveučilišta u Zagrebu, Kineziološkog fakulteta, za rad na projektu »EXperiMental: Wearable Technology and EXplainable AI for Mental Health and Inclusivity in Schools« koji, u sklopu programa MAPS 2024, financira Švicarska zaklada za znanost.

Ugovor o radu s izabranim pristupnikom zaključuje se na određeno vrijeme u trajanju od šest godina, u punom radnom vremenu.

Obvezni uvjeti za izbor suradnika na suradničko radno mjesto asistenta određeni su Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine br. 119/22) i općim aktima Sveučilišta u Zagrebu, Kineziološkog fakulteta.

Uz prijavu na natječaj (koju je kandidat potpisao) potrebno je priložiti:

- motivacijsko pismo
- životopis
- preslik diplome o završenom studiju i stečenom akademskom nazivu
- potvrdu o svim ispitima položenim na prethodnim razinama studija (prijediplomskom i diplomskom ili integriranom studiju) s iskazanim prosjekom ocjena i ukupnim vremenom trajanja studija

– rješenje o priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije za one pristupnike koji su kvalifikaciju stekli u inozemstvu

– popis znanstvenih i stručnih radova

– elektronički zapis HZMO-a o dosadašnjem radnom stažu

– ostale potvrde kojima se dokazuju stečena iskustva ili vještine.

Prijave na natječaj s traženom dokumentacijom podnose se zaključno do **10. rujna 2025.** u elektroničkom obliku na e-adresu: prijava.natjecaj@kif.unizg.hr.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja je potpisana i sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju. Nepotpisane, nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Pristupnici koji uđu u uži izbor bit će pozvani na razgovor uz mogućnost testiranja potrebnih znanja i vještina. Prednost imaju pristupnici s vještinama i znanjima iz područja metodologije znanstvenih istraživanja i obrade podataka.

Pristupnik koji ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema posebnim propisima, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti svu potrebnu dokumentaciju predviđenu posebnim propisom, a kojom dokazuje svoje pravo prednosti. Pristu-

pnik koji ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) dužan je uz prijavu na natječaj priložiti svu potrebnu dokumentaciju predviđenu člankom 103. predmetnog Zakona, a koja dokumentacija je objavljena na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/15-kako-se-ostvaruje-pravo-prednosti-pri-zaposljavanju-prema-zakonu-o-hrvatskim-braniteljima-iz-domovinskog-rata-i-clanovima-njihovih-obitelji/2166>.

Obavijest o zaštiti osobnih podataka:

Sveučilište u Zagrebu, Kineziološki fakultet tijekom predmetnog natječaja, u svojstvu voditelja obrade sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka, prikuplja i obrađuje osobne podatke kandidata unutar dokumentacije dostavljene sukladno uvjetima natječaja, zadržava ih u daljnjem roku od pet godina potrebnom za obranu pravnih zahtjeva te nakon toga trajno uništava, odnosno, ako je primjenjivo, vraća neprimljenim kandidatima. Za ostvarenje svojih prava na uvid u vlastite osobne podatke, njihove izmjene, brisanje ili ograničenje obrade, kandidati mogu podnijeti zahtjev pisanim putem na adresu Fakulteta, elektroničkom poštom na: dekanat@kif.hr ili osobnim dolaskom u dekanat Fakulteta u radno vrijeme radnim danom, kojom prilikom će Fakultet provjeriti identitet podnositelja zahtjeva sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka. Za sva pitanja u vezi sa zaštitom osobnih podataka kandidati se mogu obratiti izravno službeniku za zaštitu podataka Sveučilišta u Zagrebu Kineziološkog fakulteta putem kontakata javno objavljenih na mrežnim stranicama: www.kif.unizg.hr/o_nama/politika_privatnosti.

O rezultatima izbora svi pristupnici bit će obaviješteni putem internetske stranice Fakulteta najkasnije u roku od 8 dana od donošenja odluke o izboru.

**Sveučilište u Zagrebu
Kineziološki fakultet**

(4322)

Sveučilište u Zagrebu, Kineziološki fakultet, Horvaćanski zavoj 15, 10000 Zagreb, raspisuje

NATJEČAJ

za izbor jednog suradnika na suradničko radno mjesto **viši asistent** u znanstvenom području društvenih znanosti, znanstvenom području kineziologije u Laboratoriju za mjerenje i praćenje tjelesne aktivnosti za rad na projektu »EXperiMental: Wearable Technology and EXplainable AI for Mental Health and Inclusion

in Schools» koji, u sklopu programa MAPS 2024, financira Švicarska zaklada za znanost. Ugovor o radu s izabranim pristupnikom zaključuje se na određeno vrijeme, za vrijeme trajanja projekta, a najdulje u trajanju od 4 godine, u nepunom radnom vremenu (50 %). Obvezni uvjeti za izbor suradnika na suradničko radno mjesto višeg asistenta određeni su Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine br. 119/22.) i općim aktima Sveučilišta u Zagrebu, Kineziološkog fakulteta.

Uz prijavu na natječaj (koju je kandidat potpisao) potrebno je priložiti:

- motivacijsko pismo
- potpisani životopis
- preslik diplome o završenom studiju i stečenom akademskom stupnju
- rješenje o priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije za one pristupnike koji su kvalifikaciju stekli u inozemstvu
- popis znanstvenih i stručnih radova
- elektronički zapis HZMO-a o dosadašnjem radnom stažu
- ostale potvrde kojima se dokazuju stečena iskustva ili vještine.

Prijave na natječaj s traženom dokumentacijom podnose se u roku od **30 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama u elektroničkom obliku na e-adresu: prijava.natjecaj@kif.unizg.hr.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja je potpisana i sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju. Nepotpisane, nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Prednost će imati kandidati s dokazanim radnim iskustvom u odgojno-obrazovnom sustavu, posebno na radnom mjestu učitelja/nastavnika Tjelesne i zdravstvene kulture te s objavljenim znanstvenim i stručnim radovima iz znanstvenog polja kineziologije, osobito unutar grane kineziološke metodike, budući da se znatan dio radnih zadataka odnosi na planiranje, organizaciju i provedbu istraživačkih aktivnosti u kontekstu odgojno-obrazovnog sustava.

Pristupnik koji ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema posebnim propisima, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti svu potrebnu dokumentaciju predviđenu posebnim propisom, a kojom dokazuje svoje pravo prednosti. Pristupnik koji ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) dužan je uz prijavu na natječaj prilo-

žiti svu potrebnu dokumentaciju predviđenu člankom 103. predmetnog Zakona, a koja dokumentacija je objavljena na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/15-kako-se-ostvaruje-pravo-prednosti-pri-zaposljavanju-prema-zakonu-o-hrvatskim-braniteljima-iz-domovinskog-rata-i-clanovima-njihovih-obitelji/2166>.
Obavijest o zaštiti osobnih podataka:

Sveučilište u Zagrebu, Kineziološki fakultet tijekom predmetnog natječaja, u svojstvu voditelja obrade sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka, prikuplja i obrađuje osobne podatke kandidata unutar dokumentacije dostavljene sukladno uvjetima natječaja, zadržava ih u daljnjem roku od pet godina potrebnom za obranu pravnih zahtjeva te nakon toga trajno uništava, odnosno, ako je primjenjivo, vraća neprimljenim kandidatima. Za ostvarenje svojih prava na uvid u vlastite osobne podatke, njihove izmjene, brisanje ili ograničenje obrade, kandidati mogu podnijeti zahtjev pisanim putem na adresu Fakulteta, elektroničkom poštom na: dekanat@kif.hr ili osobnim dolaskom u dekanat Fakulteta u radno vrijeme radnim danom, kojom prilikom će Fakultet provjeriti identitet podnositelja zahtjeva sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka. Za sva pitanja u vezi sa zaštitom osobnih podataka kandidati se mogu obratiti izravno službeniku za zaštitu podataka Sveučilišta u Zagrebu Kineziološkog fakulteta putem kontakata javno objavljenih na mrežnim stranicama: www.kif.unizg.hr/o_nama/politika_privatnosti.

O rezultatima izbora svi pristupnici bit će obaviješteni putem internetske stranice Fakulteta najkasnije u roku od 8 dana od donošenja odluke o izboru.

**Sveučilište u Zagrebu
Kineziološki fakultet**

Klasa: 112-01/25-01/7

Urbroj: 2168/01-57-83-01/01-25-01 od 28. VII. 2025. (4323)

Istarsko veleučilište – Università Istriana di scienze applicate objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

za izbor jednog izvršitelja (m/ž) na slobodno nastavno radno mjesto **predavača** u znanstvenom području tehničkih znanosti, znanstvenom području strojarstvo, na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom.

Kandidati moraju ispunjavati uvjete propisane Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN br. 119/22), Statutom Istarskog veleučilišta – Università Istriana di scienze applicate i Nacionalnim kriterijima za izbor na nastavno radno mjesto na veleučilištu Zbora veleučilišta Republike Hrvatske (NN br. 36/2023, 108/24 i 40/25).

Kandidati trebaju priložiti u elektroničkom obliku: vlastoručno potpisanu prijavu, životopis, preslik diplome o odgovarajućoj stručnoj spremi i stečenom akademskom stupnju, dokaze o ispunjavanju uvjeta propisanih Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti i Nacionalnim kriterijima za izbor na nastavno radno mjesto na veleučilištu Zbora veleučilišta RH, opis dosadašnje znanstvene, umjetničke, nastavne i stručne djelatnosti, popis znanstvenih i stručnih radova, a priložiti one radove koji su relevantni za izbor u zvanje, preslik domovnice ili dokaz o državljanstvu neke druge države, rješenje ili mišljenje o priznavanju odnosno vrednovanju inozemne obrazovne kvalifikacije za one kandidate koji su kvalifikaciju stekli u inozemstvu, preslik elektroničkog zapisa HZMO-a o radnom stažu, za strane državljane dokaz o poznavanju hrvatskog jezika.

Kandidati su dužni u prijavi navesti točnu adresu prebivališta, telefonski broj i e-adresu. Kandidati se moraju služiti hrvatskim jezikom u govoru i pismu. Na natječaj se, pod jednakim uvjetima, mogu prijaviti osobe obaju spolova sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17). Izrazi koji se koriste u ovom natječaju, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Prijave na natječaj šalju se u elektroničkom obliku u roku od **30 dana** od objave u Narodnim novinama, na e-adresu: natjecaji@iv.hr, s naznakom: »Prijava na natječaj – predavač strojarstvo«.

Kandidati koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, obvezni su u prijavi na natječaj, pozvati se na to pravo te priložiti sve dokaze koje posebni propisi propisuju za ostvarivanje tog prava. Takvi kandidati ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale pristupnike, samo pod jednakim uvjetima. Za kandidate koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), popis dokaza potreban za ostvarivanje tog prava dostupan je na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Za kandidate koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) popis dokaza potreban za ostvarivanje tog prava dostupan je na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20>

zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf. Nepotpune i nepravovremene prijave na javni natječaj neće se razmatrati, niti će se podnositelj nepotpunih prijava pozvati na dopunu prijave.

Istarsko veleučilište – Università Istriana di scienze applicate zadržava pravo poništiti natječaj ili ne izabrati nijednog kandidata, bez navođenja razloga poništenja. Podnošenjem prijave na natječaj, kandidati su suglasni da Istarsko veleučilište – Università Istriana di scienze applicate kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti se i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18). Kandidat prijavom na natječaj ujedno daje privolu da se njegovo ime i prezime, ako bude izabran, objavi na mrežnoj stranici Istarskog veleučilišta – Università Istriana di scienze applicate. Objavom rezultata odabranog kandidata na mrežnoj stranici Veleučilišta, smatra se da su obaviješteni svi prijavljeni kandidati.

**Istarsko veleučilište –
Università Istriana di scienze applicate**

Klasa: 112-03/25-01/28

Urbroj: 514-10-05-04-01/1-25-01 od 28. VII. 2025. (4324)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024), Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, Uprava za zatvorski sustav i probaciju, Kaznionica u Požegi objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) 25. srpnja 2025. godine, objavljen je javni natječaj za zapošljavanje na određeno vrijeme 1 izvršitelja na radno mjesto **strukovni učitelj** u kaznenim tijelima i odgojnim zavodima – III. vrste u Odjelu financijsko-knjigovodstvenih poslova, Pododsjeku prehrane u Kaznionici u Požegi. Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Kaznionica u Požegi

Urbroj: HJK-O-206/25 od 29. VII. 2025. (4325)

Hrvatska javnobilježnička komora na temelju članka 122.a st. 5. Zakona o javnom bilježništvu (NN br. 78/93, 29/94, 16/07, 75/09, 120/2016, 57/2022), objavljuje

NATJEČAJ

za popunu odobrenog javnobilježničkog savjetničkog mjesta sa službenim sjedištem u **KRKU – 1 javnobilježničko savjetničko mjesto**.

Kandidat mora ispunjavati uvjete iz članka 13. st. 1. točka 1., 2., 3., 6., 7. i 8. Zakona o javnom bilježništvu te imati položen pravosudni ispit. Prijava kandidata treba sadržavati životopis kandidata.

Prijavi treba priložiti:

1. dokaz o državljanstvu Republike Hrvatske ili druge države članice Europske unije
2. dokaz o završenom sveučilišnom studiju prava na pravnom fakultetu u Republici Hrvatskoj ili dokaz o priznatoj odgovarajućoj inozemnoj visokoškolskoj kvalifikaciji
3. svjedodžbu ili uvjerenje o položenom pravosudnom ispitu
4. uvjerenje da nije pokrenut kazneni postupak
5. uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti nadležne zdravstvene ustanove za one kandidate koji nisu u radnom odnosu duže od 6 mjeseci do dana podnošenja prijave
6. vlastoručno potpisanu izjavu da će napustiti drugu naplatnu službu ili kakvo drugo naplatno zaposlenje, ili članstvo u tijelu pravne osobe koja obavlja kakvu gospodarsku djelatnost, ako bude postavljen za javnobilježničkog savjetnika
7. izvod iz matične knjige rođenih.

Kandidati koji su mijenjali osobno ime obvezni su priložiti dokaz o promjeni osobnog imena. Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Tražene isprave uz prijavu podnose se u izvorniku ili ovjerenom prijepisu odnosno ovjerenom presliku Hrvatskoj javnobilježničkoj komori, Zagreb, Radnička cesta 34, u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama s naznakom »Natječaj za popunu mjesta javnobilježničkog savjetnika HJK-O-206/25«.

Hrvatska javnobilježnička komora

Klasa: 112-02/25-01/501

Urbroj: 2181-147-01/K.D.-25-1 od 30. VII. 2025. (4326)

Na temelju Odluke ravnatelja Kliničkog bolničkog centra Split, raspisuje se

NATJEČAJ

za izbor i imenovanje (m/ž).

– **predstojnik ustrojstvene jedinice, Klinike za anesteziologiju, reanimatologiju i intenzivno liječenje.**

Uvjeti:

- VSS medicinski fakultet
- specijalizacija iz grane medicine iz djelatnosti klinike
- odobrenje za samostalan rad
- znanstveno-nastavno zvanje
- 5 godina radnog iskustva.

Prilikom prijave na natječaj kandidati su dužni priložiti:

- zamolbu
- životopis
- preslik diplome o završenom fakultetu
- preslik uvjerenja o položenom specijalističkom ispitu
- preslik odobrenja za samostalan rad
- dokaz o znanstveno-nastavnom zvanju
- dokaz o radnom iskustvu u zvanju, i to:

- potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – elektronički ispis o radnom stažu iz koje je razvidno da je osiguranik radio na poslovima tražene stručne sprema kao i razdoblje obavljanja navedenog rada

- program rada i razvoja s predviđenom dinamikom realizacije za četverogodišnje razdoblje
- dokaz o ispunjavanju uvjeta iz članka 156.a Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24 i 102/25) (izjava kojom kandidat pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljuje da nije osnivač zdravstvene ustanove ili trgovačkog društva koje obavlja zdravstvenu djelatnost u zdravstvenoj djelatnosti u kojoj je zaposlen odnosno u djelatnosti koja je povezana s poslovima iz djelatnosti u kojoj je zaposlen).

Za navedeno radno mjesto određen je reizbor svake četiri godine.

Prijave kompletirane potrebnim dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja uz priloženi program rada i razvoja s predviđenom dinamikom realizacije za četverogodišnje razdoblje, kao i dokazom (izjava) o ispunjavanju uvjeta iz članka 156.a Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24 i 102/25), dostavljaju se u Prijemnu kancelariju – soba br. 1, u Upravnoj zgradi Kliničkog bolničkog centra Split, Spinčićeva 1, Split ili poštom na istu adresu.

Prema Zakonu o ravnopravnosti spolova na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. i 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima

njihovih obitelji uz prijavu na natječaj u zamolbi dužan/a je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://gov.hr/hr/prednost-pri-zaposljavanju/916>.

KBC Split pridržava pravo poništenja natječaja u cijelosti ne navodeći pritom razloge poništenja.

Prijavom na ovaj natječaj smatra se da je kandidat dao svoju privolu za obradu i objavu osobnih podataka vezano uz realizaciju ovog natječaja.

Nepotpune i nepravovremene prijave na natječaj neće se razmatrati, a dokumentacija će biti vraćena kandidatima.

Rok za podnošenje molbe je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Klinički bolnički centar Split

Klasa: 100-02/25-01/01

Urbroj: 561-03-01/04-25-10 od 29. VII. 2025. (4327)

Na temelju čl. 12. Zakona o Agenciji za odgoj i obrazovanje (NN br. 85/06 i 151/22), čl. 7. Pravilnika o radu i Odluke o potrebi zasnivanja radnog odnosa na određeno vrijeme, Agencija za odgoj i obrazovanje raspisuje

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa na radna mjesta:

- **suradnik – administrator** (m/ž) – 3 izvršitelja/ice, na projektu »ISKRA – Jačanje kompetencija odgojno-obrazovnih radnika u skladu s reformskim procesima – faza I«, na određeno vrijeme od 18 mjeseci u Zagrebu.

Uvjeti:

- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij ekonomske struke od najmanje tri godine ili SSS ekonomskog ili općeg smjera
- poznavanje rada na računalu
- znanje jednog stranog jezika
- poželjno radno iskustvo na poslovima vezanima uz EU projekte (prijava, provedba ili administracija).

Osim navedenih uvjeta kandidati moraju ispunjavati opće i zakonom propisane uvjete.

U prijavi na natječaj obvezno se navode podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, e-adresa).

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati, jer se u suprotnom neće razmatrati.

Uz prijavu je potrebno priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta:

- a) životopis
- b) dokaz o stručnoj spremi, odnosno o odgovarajućoj razini i vrsti obrazovanja (preslik diplome odnosno preslik svjedodžbe)

c) dokaz o radnom iskustvu na poslovima vezanima uz EU projekte (preslik ugovora o radu, rješenja o rasporedu ili potvrda poslodavca)

d) dokaz o državljanstvu

e) dokaz o znanju stranog jezika (preslik potvrde, svjedodžbe ili indeksa)

f) uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci).

U skladu s člankom 13. st. 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08, 125/11, 20/12, 138/12 i 69/17) na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova koje ispunjavaju propisane uvjete.

Osobe koje se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, obvezne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze koje posebni propisi određuju za ostvarivanje tog prava. Takvi pristupnici ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale pristupnike, samo pod jednakim uvjetima. Za pristupnike koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) i prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21) popis dokaza potreban za ostvarivanje tog prava dostupan je na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/pristup-informacijama/835>.

Sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine te Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (NN br. 42/18) prijavom na natječaj smatra se da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka iz natječajne dokumentacije, a koji će se obrađivati isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju te koja je vlastoručno potpisana. Kandidat koji nije podnio pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja.

Na radno mjesto ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zakonske prepreke.

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se intervju/razgovor. O vremenu i mjestu održavanja intervjua/razgovora kandidati će biti obaviješteni e-poštom koju navedu u prijavi.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, na adresu:

Agencija za odgoj i obrazovanje, Donje Svete 38, Zagreb, s obveznom naznakom: »Za natječaj« i nazivom radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni e-poštom koju navedu u prijavi.

Agencija za odgoj i obrazovanje

Klasa: 112-03/25-01/1

Urbroj: 525-04/48-25-6 od 25. VII. 2025. (4328)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/24), Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) 25. srpnja 2025. godine objavljen je javni natječaj za prijam u **državnu službu** na neodređeno vrijeme u Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva za ukupno 21 izvršitelja/ica.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva

Klasa: 112-01/25-01/43

Urbroj: 2133-1-03-01/05-25-1 od 28. VII. 2025. (4329)

Pročelnica Upravnog odjela za gradnju i zaštitu okoliša Grada Karlovca, na temelju članka 17., 19. i 86. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, 17/25) raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Grad Karlovac, Upravni odjel za gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za gradnju i energetska učinkovitost:

– **vježbenik** – 1 izvršitelj – m/ž, na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci za obavljanje vježbeničkog staža, na radno mjesto: viši stručni suradnik za gradnju.

U svojstvu vježbenika može biti primljena osoba sa završenim obrazovanjem određene razine obrazovanja i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (kraćim od 12 mjeseci).

Kandidati moraju ispunjavati sljedeće posebne uvjete za prijam u službu propisane Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Karlovca – Prilog: redni broj 4. Upravni odjel za gradnju i zaštitu okoliša, radno mjesto broj 11. (Glasnik Grada Karlovca broj 1/24):

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske, arhitektonske, biotehničke, prirodne ili ekonomske struke,

- bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena određenog za vježbenički staž (kraćim od 12 mjeseci)

- poznavanje rada na računalu.

Osim navedenih posebnih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu utvrđene člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi – dalje u tekstu ZSNLS (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima). U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona.

Na javni natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova. Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom natječaju odnose se jednako na muški i ženski spol, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona/mobitela te elektroničku adresu) i naziv radnog mjesta na koji se osoba prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na javni natječaj, s naznakom za koje radno mjesto se podnosi prijava, kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o odgovarajućoj razini obrazovanja i struci određenoj ovim javnim natječajem (preslik diplome)
- rješenje/mišljenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije – ako je potrebno*
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice ili osobne iskaznice)
- dokaz o poznavanju rada na računalu (preslik uvjerenja, certifikata, potvrda, svjedodžba ili potpisana izjava kandidata)
- dokaz o dosadašnjem radnom stažu (ne starije od 30 dana od posljednjeg dana roka za podnošenje prijave) – elektronički zapis (e-radna knjižica, u slučaju da je zahtjev podnesen u elektroničkom obliku preko korisničkih

stranica Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje) ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, koju Zavod na osobno traženje izdaje na šalterima područnih službi/ureda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji el.zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, razini stečene i potrebne kvalifikacije, radnom vremenu, mjestu rada – prebivališta i trajanju staža osiguranja.

*Ako je kvalifikacija odnosno razina obrazovanja i struka stečena u inozemstvu, potrebno je uz presliku diplome priložiti i preslik rješenja/mišljenja o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije izdane od ovlaštene institucije u RH.

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista i sl.). Kandidati koji dostavljaju dokumentaciju na stranom jeziku dužni su uz nju dostaviti ovjereni prijevod na hrvatski jezik.

Izabrani kandidat bit će pozvan da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te da dostavi na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, čiji su preslici priloženi uz prijavu na javni natječaj, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu.

Svi podaci koje dostave kandidati obrađivat će se samo u svrhu provedbe javnog natječaja. Kandidati prijavom na javni natječaj pristaju da Grad Karlovac, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog javnog natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu njegove provedbe, od strane ovlaštenih osoba za provedbu javnog natječaja. Grad Karlovac s osobnim podacima postupat će sukladno pozitivnim propisima, uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zloporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom

statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.) te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje ili evidencijski list Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje). Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da na kraju provedenog pisanog testiranja kandidata i provedenog intervjua s njima, od kandidata koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i dokazao ga.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) i kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člancima 47. i 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) uz prijavu na javni natječaj dužni su priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz ovog javnog natječaja, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo te dokaz na koji je način kandidatu prestao radni odnos ili služba kod prethodnog poslodavca (ugovor, rješenje, potvrda i sl.). Prednost pri zapošljavanju može se ostvariti samo jednokratno.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu.

Kandidatom prijavljenim na javni natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravodobnu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja. Urednom prijavom smatra se potpuna prijava, odnosno prijava koja sadržava sve navedene podatke i priloge iz javnog natječaja. Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Osobe koje ne podnesu pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete

javnog natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj te će o tome biti pisano obaviještene. Podnositelj nepotpune prijave na javni natječaj neće biti pozivan na njezinu dopunu. U pisanoj obavijesti se navode razlozi zbog kojih se osoba ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj. Protiv navedene obavijesti osoba kojoj je upućena nema pravo na podnošenje pravnog lijeka.

Natječajni postupak obuhvaća obavezu prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata. Na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, sadržaj i način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja, područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru bit će objavljeni na mrežnoj stranici Grada Karlovca (www.karlovac.hr).

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata objavit će se najmanje pet dana prije održavanja provjere na mrežnoj stranici Grada Karlovca (www.karlovac.hr). Kandidati su obavezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi testiranju odnosno ako odustane od testiranja, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj i ne smatra se kandidatom u postupku.

Prijave na javni natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, podnose se preporučenom poštom na adresu: Grad Karlovac, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, s naznakom: »Javni natječaj za prijam u službu – Upravni odjel za gradnju i zaštitu okoliša: vježbenik – viši stručni suradnik za gradnju«, Banjavčičeva 9, 47000 Karlovac, u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama. Prijave se mogu dostaviti i neposredno, u pisarnicu Grada Karlovca na adresi Banjavčičeva 9, Karlovac.

Rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata dostavlja se javnom objavom na mrežnoj stranici Grada Karlovca (www.karlovac.hr) najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave na javni natječaj. Dostava rješenja o prijmu u službu svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od javne objave rješenja o prijmu u službu na mrežnoj stranici Grada Karlovca (www.karlovac.hr). Javno objavljeno rješenje o prijmu u službu uklanja se s mrežne stranice Grada Karlovca (www.karlovac.hr) nakon isteka roka od šest mjeseci od dana njegove objave.

Grad Karlovac

Klasa: 112-01/25-02/43

Urbroj: 2133-1-03-01/05-25-1 od 28. VII. 2025. (4330)

Pročelnica Upravnog odjela za gradnju i zaštitu okoliša Grada Karlovca, na temelju članka 17. i 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, 17/25) raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Grad Karlovac, Upravni odjel za gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za gradnju i energetske učinkovitost, radno mjesto:

– **savjetnik za gradnju II** – 1 izvršitelj – m/ž, uz obvezni probni rad od 3 mjeseca.

Kandidati moraju ispunjavati sljedeće posebne uvjete za prijam u službu propisane Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Karlovca – Prilog: redni broj 4. Upravni odjel za gradnju i zaštitu okoliša, radno mjesto broj 9. (Glasnik Grada Karlovca broj 1/24):

– sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske, arhitektonske ili ostale tehničke struke

– najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– poznavanje rada na računalu

– položen državni ispit II. razine.

Osim navedenih posebnih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu utvrđene člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi – dalje u tekstu ZSNLS (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima). U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona.

Na javni natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova. Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom natječaju odnose se jednako na muški i ženski spol, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Pod radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima lokalnih jedinica, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca, vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti te radno iskustvo ostvareno obavljanjem poslova u međunarodnim organizacijama na poslovima odgovarajuće razine obrazovanja i struke.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje se raspoređuje može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto pod uvjetom da državni ispit propisane razine položi u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona/mobitela te elektroničku adresu) i naziv radnog mjesta na koji se osoba prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na javni natječaj, s naznakom za koje radno mjesto se podnosi prijava, kandidati su dužni priložiti:

- a) životopis
- b) dokaz o odgovarajućoj razini obrazovanja i struci određenoj ovim javnim natječajem (preslik diplome)
- c) rješenje/mišljenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije – ako je potrebno*
- d) dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice ili osobne iskaznice)
- e) dokaz o položenom državnom ispitu (preslik svjedodžbe/uvjerenja)
- f) dokaz o poznavanju rada na računalu (preslik uvjerenja, certifikata, potvrda, svjedodžba ili potpisana izjava kandidata)
- g) dokaz o dosadašnjem radnom stažu (ne starije od 30 dana od posljednjeg dana roka za podnošenje prijave) – elektronički zapis (e-radna knjižica, u slučaju da je zahtjev podnesen u elektroničkom obliku preko korisničkih stranica Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje) ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, koju Zavod na osobno traženje izdaje na šalterima područnih službi/ureda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji el.zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, razini stečene i potrebne kvalifikacije, radnom vremenu, mjestu rada – prebivališta i trajanju staža osiguranja
- h) dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na poslovima za koje se traži odgovarajuća razina obrazovanja i struka određena ovim javnim natječajem od najmanje 3 godine (preslik rješenja, ugovora o radu, rješenja o rasporedu ili uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima – svi navedeni dokumenti moraju sadržavati vrstu poslova koje je kandidat obavljao, stupanj razine obrazovanja i struku utvrđenu za obavljanje tih poslova i vremenska razdoblja u kojima je

kandidat obavljao navedene poslove, a koja su evidentirana u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje).

*Ako je kvalifikacija odnosno razina obrazovanja i struka stečena u inozemstvu, potrebno je uz preslik diplome priložiti i preslik rješenja/mišljenja o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije izdane od ovlaštene institucije u RH.

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista i sl.). Kandidati koji dostavljaju dokumentaciju na stranom jeziku dužni su uz nju dostaviti ovjereni prijevod na hrvatski jezik.

Izabrani kandidat bit će pozvan da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te da dostavi na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, čiji su preslici priloženi uz prijavu na javni natječaj, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu.

Svi podaci koje dostave kandidati obrađivat će se samo u svrhu provedbe javnog natječaja. Kandidati prijavom na javni natječaj pristaju da Grad Karlovac, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog javnog natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu njegove provedbe, od strane ovlaštenih osoba za provedbu javnog natječaja. Grad Karlovac s osobnim podacima postupat će sukladno pozitivnim propisima, uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlorabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.) te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje ili evidencijski list Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje). Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da na kraju provedenog pisanog testiranja kandidata i provedenog intervjua s njima,

od kandidata koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i dokazao ga. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) i kandidat koji se pozvao na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člancima 47. i 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) uz prijavu na javni natječaj dužni su priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz ovog javnog natječaja, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz na koji je način kandidatu prestao radni odnos ili služba kod prethodnog poslodavca (ugovor, rješenje, potvrda i sl.). Prednost pri zapošljavanju može se ostvariti samo jednokratno.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu.

Kandidatom prijavljenim na javni natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravodobnu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja. Urednom prijavom smatra se potpuna prijava, odnosno prijava koja sadržava sve navedene podatke i priloge iz javnog natječaja. Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati. Osobe koje ne podnesu pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj te će o tome biti pisano obaviještene. Podnositelj nepotpune prijave na javni natječaj neće biti pozivan na njezinu dopunu. Natječajni postupak obuhvaća obaveznju prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata. Na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja. Opis poslova i podaci o plaći radnog

mjesta koje se popunjava, sadržaj i način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja, područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru bit će objavljeni na mrežnoj stranici Grada Karlovca (www.karlovac.hr). Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata objavit će se najmanje pet dana prije održavanja provjere na mrežnoj stranici Grada Karlovca (www.karlovac.hr). Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi testiranju odnosno ako odustane od testiranja, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj i ne smatra se kandidatom u postupku. Prijave na javni natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, podnose se preporučenom poštom na adresu: Grad Karlovac, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, s naznakom: »Javni natječaj za prijam u službu – Upravni odjel za gradnju i zaštitu okoliša: savjetnik za gradnju II«, Banjavčičeva 9, 47000 Karlovac, u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama. Prijave se mogu dostaviti i neposredno, u pisarnicu Grada Karlovca na adresi Banjavčičeva 9, Karlovac. Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, za izabranog kandidata nadležni upravni odjel Grada Karlovca zadužen za službeničke odnose provjerit će po službenoj dužnosti postoje li zapreke za prijam u službu iz članaka 15. i 16. ZSNLS-a. Rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata dostavlja se javnom objavom na mrežnoj stranici Grada Karlovca (www.karlovac.hr) najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava na javni natječaj. Dostava rješenja o prijmu u službu svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave rješenja o prijmu u službu na mrežnoj stranici Grada Karlovca (www.karlovac.hr). Javno objavljeno rješenje o prijmu u službu uklanja se s mrežnih stranica Grada Karlovca (www.karlovac.hr) nakon isteka roka od šest mjeseci od dana njegove objave.

Grad Karlovac

Klasa: 112-02/25-03/3

Urbroj: 2196-5-02-25-1 od 28. VII. 2025.
(4331)

Na temelju članka 17., 19. i 19.a Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08., 61/11., 4/18., 112/19. i 17/25.) i članka 4. Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za poslove gradonačelnika (Službeni vjesnik Grada Županje br. 4/25.), gradonačelnik Grada Županje raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje **pročelnika** Upravnog odjela za poslove gradonačelnika – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme.

Izrazi koji se koriste u ovom natječaju u muškom rodu neutralni su i odnose se jednako na muški i ženski spol.

I. Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu, propisane u članku 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te sljedeće posebne uvjete:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke,
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom,
- položen državni ispit II. razine,
- poznavanje rada na računalu.

Za prijam u službu osobe koja je strani državljanin ili osobe bez državljanstva, osim ispunjavanja uvjeta propisanih posebnim zakonom, potrebno je prethodno odobrenje tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose.

II. Uvjet stručnog znanja (stupnja obrazovanja) ispunjava i osoba koja je prema prijašnjim propisima stekla visoku stručnu spremu tražene struke.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje se raspoređuje može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto pod uvjetom da državni ispit položi u roku od godine dana od početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto. Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima razumijeva se radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima lokalnih jedinica, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca, vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima te radno iskustvo ostvareno obavljanjem poslova u međunarodnim organizacijama. Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima je radno iskustvo ostvareno na poslovima odgovarajuće razine obrazovanja i struke.

III. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Sukladno članku 13. stavak 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine br. 82/08. i 69/17.) na javni natječaj mogu se ravnopravno javiti osobe obaju spolova.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

IV. Uz pisanu prijavu na javni natječaj kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o razini obrazovanja i struci (preslik diplome, odnosno drugog odgovarajućeg dokumenta o stečenoj stručnoj spremi i struci),
- preslik rješenja o priznavanju inozemne školske kvalifikacije – ako je potrebno*,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice, putovnice, domovnice ili vojne iskaznice),
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima od najmanje pet godine (potrebno je dostaviti dokumente navedene u točki a) i b)
- a) dokaz o ukupnom radnom stažu (ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje)
- b) dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje pet godine, koji sadržava vrstu poslova koju je kandidat obavljao, vrstu stručne spremlje za obavljanje tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (preslik ugovora o radu, rješenja o rasporedu, preslik potvrde poslodavca ili drugi odgovarajući dokument kojim dokazuje radno iskustvo na odgovarajućim poslovima),
- dokaz o položenom državnom ispitu, odnosno državnom stručnom ispitu (preslik svjedodžbe, uvjerenja ili potvrde), ako je osoba položila državni ispit odnosno državni stručni ispit,
- vlastoručno potpisana pisana izjava kandidata da za prijam u službu kod njega ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.). Izjavu nije potrebno javnobilježnički ovjeriti. Izjava o nepostojanju zapreka za prijam u službu može se podnijeti i na obrascu koji je uz ovaj javni natječaj dostupan na web-stranici Grada Županja (www.zupanja.hr).
- dokaz o poznavanju rada na računalu (uvjerenje, certifikat, potvrda, preslik svjedodžbe ili potpisana osobna izjava kandidata)

*Ako je kvalifikacija odnosno stručna sprema i struka stečena u inozemstvu, potrebno je uz diplomu priložiti rješenje o priznavanju inozemne školske kvalifikacije koje je izdala ovlaštena institucija u Republici Hrvatskoj. Prijava na javni natječaj mora biti vlastoručno potpisana. U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, datum rođenja, adresa stanovanja i OIB).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku osim vlastoručno potpisane pisane izjave kandidata da za prijam u službu kod njega ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te potpisane osobne izjave kandidata o poznavanju rada na računalu ako poznavanje rada na računalu dokazuje osobnom izjavom.

Ako podnositelj prijave uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista i sl.).

V. Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu, te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je utvrđeno to pravo, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedene prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost prilikom zapošljavanja ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i isto dokazao s priloženim dokazima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branielji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

<https://branielji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 94/01., 103/03., 148/13. i 98/19.), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo takvo pravo, dokaz da nije koristio pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata te dokaz da prijašnji radni odnos nije

prestao otkazom uslijed skrivljenog ponašanja radnika, otkazom radnika ili sporazumom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21.), uz prijavu na natječaj dužan je u prijavi pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz članka 49. stavka 1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata dostupne na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti: <https://branielji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

<https://branielji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom, odnosno javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

VI. Urednom prijavom smatra se prijava koja je vlastoručno potpisana i sadržava sve podatke i priloge navedene u ovom javnom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz ovog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj te će joj biti dostavljena pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na javni natječaj. Protiv navedene obavijesti osoba kojoj je obavijest dostavljena nema pravo podnošenja pravnog lijeka.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua. Pisano testiranje sastoji se od dva dijela – poglavlja (A – opći dio i B – posebni dio). Svaki dio - poglavlje (A i B) može biti bodovano s maksimalno 10 bodova (točan odgovor 1 bod, polovičan 0,5 boda, netočan odgovor 0 bodova). Na intervjuu kandidat može ostvariti maksimalno 10 bodova.

Intervju se provodi samo s onim kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti kandidata na provedenom pisanom testiranju (poglavljje A i poglavljje B). Smatra se da

je kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.

Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti povukao prijavu na javni natječaj. Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

VII. Opis poslova radnog mjesta, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru objavit će se na web-stranici Grada Županje (www.zupanja.hr) i oglasnoj ploči Grada Županje, Josipa Jurja Strossmayera 1. Povjerenstvo za provedbu natječaja utvrdit će listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja te će na istoj web-stranici Grada Županje (www.zupanja.hr) i na Oglasnoj ploči Grada Županje, Josipa Jurja Strossmayera 1 – objaviti mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata najmanje pet dana prije održavanja provjere.

VIII. Prijavom na natječaj kandidati pristaju da Grad Županja, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog natječaja obrađuje samo u svrhu provedbe natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja. Prijavom na ovaj natječaj kandidati pristaju da se njegovi osobni podaci objave na službenoj web-stranici i oglasnoj ploči Grada Županje u svrhu poziva na testiranje i objave rezultata natječaja.

IX. Lokalna jedinica pozvat će izabranog kandidata da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o imenovanju pročelnika dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te dostavi na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, čije su preslike priložene uz prijavu na javni natječaj, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu.

Na zahtjev izabranog kandidata lokalna jedinica može produžiti rok za dostavu isprava iz stavka 1. ove točke iz opravdanih razloga. Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o imenovanju pročelnika, za izabranog kandidata upravno tijelo lokalne jedinice nadležno za službeničke odnose provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. Zakona te zapreke iz članka 16. Zakona.

Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi lokalna jedinica.

Iznimno od stavka 4. ove točke, u slučaju odustanka kandidata od prijma u službu kandidat sam snosi troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti.

X. Prijave s priložima dostavljaju se na adresu: Grad Županja, s naznakom »Javni natječaj za imenovanje pročelnika – ne otvarati«, 32270 Županja, Josipa Jurja Strossmayera 1, u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama. Prijave se mogu dostaviti u zatvorenoj omotnici i osobno u pisarnicu Grada Županje, Josipa Jurja Strossmayera 1, prizemlje, soba broj 12.

XI. O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 60 dana od isteka roka za dostavljanje prijava na ovaj natječaj. Rješenje o imenovanju pročelnika dostavlja se javnom objavom na mrežnim stranicama Grada Županje i smatra se obavljenim prema svim kandidatima istekom osmog dana od javne objave.

Nakon izvršnosti rješenja o prijmu u službu, kandidatima koji ne budu primljeni u službu, dokumentacija priložena prijavi bit će vraćena poštom.

Upućuju se kandidati na redovitu provjeru svih informacija u svezi s ovim natječajem na službenoj web-stranici Grada Županje (www.zupanja.hr) i oglasnoj ploči Grada Županje, Josipa Jurja Strossmayera 1, jer za navedeno nose vlastitu odgovornost.

Po raspisanom javnom natječaju kandidat se ne mora izabrati te se donosi odluka o poništenju javnog natječaja. Protiv odluke o poništenju javnog natječaja nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova.

Grad Županja

Urbroj: 7 Su-540/2025 od 28. VII. 2025. (4332)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/24.), Županijski sud u Zagrebu objavljuje

OBAVIJEST O OBUSTAVI JAVNOG NATJEČAJA

Odluka o obustavi javnog natječaja za prijam u državnu službu u Županijski sud u Zagrebu za radno mjesto III. vrste – zapisničar u tijelima sudbene vlasti – Posebna sudska pisarnica Kaznenog odjela prvog stupnja, Odjela za USKOK, ratni zločini i za Ured europskog javnog tužitelja – 2 izvršitelja/ice, objavljenog na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) 23. svibnja 2025. pod brojem 3507/N/25/822, na web-stranici

Županijskog suda u Zagrebu, te 28. svibnja 2025. u Narodnim novinama broj 84/2025., objavljena je na web-stranici Županijskog suda u Zagrebu <https://sudovi.hr/hr/zszg/zaposljavanje/zaposljavanje>), te u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>).

Županijski sud u Zagrebu

Urbroj: 576/25. od 29. VII. 2025. (4333)
Na temelju članka 4. stavka 2. Pravilnika o radu Doma »Volosko«, raspisuje se

NATJEČAJ

za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme, za radno mjesto:

– **medicinska sestra/tehničar** – 1 izvršitelj/ica za rad u Domu.

Uvjeti:

- završeno srednjoškolsko obrazovanje za medicinsku sestru/tehničara (s time izjednačeno SSS medicinska sestra) ili završen stručni studij sestrinstva – prvostupnica sestrinstva (s time izjednačen VŠS medicinska sestra)
- odobrenje za samostalni rad nadležne komore (važeća licenca)
- poznavanje rada na računalu
- da ne postoji zapreka iz članka 261. Zakona o socijalnoj skrbi.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati trebaju priložiti:

- svjedodžbu/diplomu ili potvrdu o završenom školovanju/studiranju (kao dokaz da kandidat ima završeno srednjoškolsko obrazovanje za medicinsku sestru/tehničara ili završen stručni studij sestrinstva),
- važeće odobrenje za samostalan rad Hrvatske komore medicinskih sestara (kao dokaz da kandidat ima odobrenje za samostalan rad nadležne komore – važeću licencu),
- potvrda s HZMO-a o radnome stažu (ne stariju od mjesec dana)
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od šest mjeseci)
- preslik osobne iskaznice ili domovnice
- životopis (vlastoručno potpisan).

Napomena: dokaz da kod pojedinog kandidata/kinje ne postoji zapreka iz članka 261. Zakona o socijalnoj skrbi pribavit će po službenoj dužnosti poslodavac (Dom).

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Prijave na natječaj s pripadajućom dokumentacijom za navedena radna mjesta podnose se na adresu: Dom za starije osobe »Volosko« Opatija, A. Štanger 34, 51410 Opatija, s naznakom: »Natječaj za medicinsku sestru/

tehničara – ne otvarati« u roku od **14 dana** od objave natječaja.

Rok prijave na natječaj teče od objave natječaja u Narodnim novinama.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Kandidat/kinja mogu dokaze o ispunjavanju natječajnih uvjeta dostaviti u obliku neovjerenih preslika, a poslodavac (Dom) može naknadno tražiti dostavu originala na uvid. Kandidat/kinja će biti pismeno obaviješteni o izboru u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

**Dom za starije osobe »Volosko«
Opatija**

OBAVIJESTI TRGOVAČKIH DRUŠTAVA

(114)

Na temelju čl. 277. Zakona o trgovačkim društvima i članka 22. Statuta dioničkog društva od 8. listopada 2024. godine HUM HT d.d., Vela Luka (Općina Vela Luka), Obala 21, OIB: 46612427238, MBS: 060014005, Uprava društva upućuje poziv za

REDOVITU GLAVNU SKUPŠTINU

dioničkog društva HUM HOTELSKO TURISTIČKO DIONIČKO DRUŠTVO, koja će se održati 8. rujna 2025. godine u 10 sati u Uredu javnog bilježnika Slavka Remenarića, Trg kralja Tomislava 10, Samobor.

Za Redovitu glavnu skupštinu predlaže se

D n e v n i r e d :

1. Otvaranje Skupštine i utvrđivanje kvoruma
2. Izvješće Uprave o poslovanju i stanju Društva u 2024. godini
3. Izvješće Nadzornog odbora o obavljenim nadzorima vođenja poslova Društva u 2024. godini
4. Izvješće revizora o obavljenom reviziji poslovanja Društva u 2024. godini
5. Donošenje odluke o usvajanju godišnjih financijskih izvješća za 2024. godinu
6. Donošenje odluke o raspodjeli dobiti (gubitak) Društva ostvarene u 2024. godini
7. Donošenje odluke o davanju razrješnice Upravi Društva za rad u 2024. godini
8. Donošenje odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru Društva za rad u 2024. godini

9. Donošenje odluke o izmjeni Društvenog ugovora Društva HUM HT d.d.
10. Donošenje odluke o imenovanju revizora Društva i povezanih Društava za 2025. godinu.

PRIJEDLOZI ODLUKA

Ad 2. Usvaja se izvješće Uprave Društva o poslovanju i stanju Društva u poslovnoj 2024. godini.

Ad 3. Usvaja se izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru poslovanja Društva u poslovnoj 2024. godini.

Ad 4. Usvaja se izvješće revizora za Društvo i povezana društva za 2024. godinu Russell Bedford Croatia – Računovodstvo d.o.o., Selska cesta 90B, 10000 Zagreb, OIB: 92662172315 o obavljenju reviziji poslovanja Društva u 2024. godini, u tekstu koji se prilaže ovoj odluci.

Ad 5. Usvajaju se godišnja financijska izvješća Društva za 2024. godinu.

Ad 6. Usvaja se prijedlog Uprave i Nadzornog odbora da se gubitak društva ostvaren u 2024. godini prenese u naredno razdoblje kao preneseni gubitak.

Ad 7. Daje se razrješnica Upravi Društva za vođenje Društva u 2024. godini.

Ad 8. Daje su razrješnica članovima Nadzornog odbora za nadziranje poslova Društva u 2024. godini.

Ad 9. Usvaja se odluka o izmjeni Statuta Društva.

I. Članak 22.6. mijenja se i glasi:

Glavna skupština mora se sazvati najmanje mjesec dana prije njezina održavanja.

Dnevni red i poziv o sazivanju skupštine objavljuje se na internetskoj stranici na kojoj se nalazi sudski registar i na oglasnoj ploči društva i moraju sadržavati zakonom propisane podatke.

II. Ove izmjene i dopune stupaju na snagu odmah, a primjenjuju se od dana upisa u sudski registar.

III. Ovlašćuje se uprava izraditi pročišćeni tekst Statuta.

Ad 10. Za revizora Društva za 2025. godinu imenuje se Russell Bedford Croatia – Računovodstvo d.o.o., Selska cesta 90B, 10000 Zagreb, OIB: 92662172315 koju zastupa isti revizor. Pravo sudjelovanja na Glavnoj skupštini ima onaj dioničar čije su dionice upisane u registar vrijednosnih papira, koji se vodi kod Središnjeg klirinškog depozitnog društva (SKDD), te koji prethodno unaprijed prijavi svoje sudjelovanje na Glavnoj skupštini, najkasnije do sedmog dana prije njezina održavanja i to pisano.

Dioničar kojeg će na skupštini zastupati opunomoćenik dužan je priložiti punomoć za zastupanje ovjerenu kod javnog bilježnika, odnosno Upravi Društva.

Uvid u pisne materijale o kojima će se raspravljati i odlučivati na Skupštini, dioničari mogu dobiti u sjedištu Društva Vela Luka (Općina Vela Luka), Obala 21, radnim danom od 8 do 16 sati.

Ako na Glavnoj skupštini sudjeluju ili su zastupljeni svi dioničari, ona može donositi valjane odluke i kada se ne postupi po odredbama Zakona o njezinom sazivanju, ako se ni jedan dioničar ne usprotivi donošenju odluka. Sukladno članku 289. st. 2. ZTD-a, ako se zbog nedostatka kvoruma potrebnog za odlučivanje Glavna skupština sazvana 8. 9. 2025. godine ne bi mogla održati, pričuvena skupština određuje se za 22. 9. 2025. godine u isto vrijeme i na istom mjestu. U slučaju da ni na pričuvenju skupštini ne bude propisanog kvoruma, ona će se održati bez obzira na broj prisutnih i zastupljenih dioničara, a odluke će se donositi većinom danih glasova.

HUM HT d.d.
Vela Luka

(115)

Na temelju čl. 277., 278. odnosno 280. Zakona o trgovačkim društvima, uprava dioničkog društva VODOSKOK d.d. za trgovinu i usluge, sa sjedištem u Zagrebu, Čulinečka cesta 221C, OIB 34134218058 (dalje: »Društvo«), na prijedlog dioničara Zdravka Rajića, dioničara koji ima udjele u visini od dvadesetoga dijela temeljnoga kapitala Društva, objavljuje

DOPUNU DNEVNOG REDA GLAVNE SKUPŠTINE DRUŠTVA

koja će se održati 28. kolovoza 2025. na adresi Društva, Čulinečka cesta 221C, Zagreb, i to na način da se prema prijedlogu dioničara dodaje prijedlog odluke pod točkom 9. koji glasi:

Ad 9. Utvrđuje se da svaki pojedini član Nadzornog odbora Društva ima pravo na naknadu za rad u iznosu od 600,00 EUR neto mjesečno, počevši od 9. srpnja 2025.

Za mjesec srpanj 2025. naknada će se isplatiti u razmjernom iznosu, sukladno broju dana mandata u tom mjesecu.

Sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima, ovaj će se prijedlog dopune dnevnog reda bez odgode objaviti na internetskoj stranici sudskog registra Trgovačkog suda u Zagrebu te u Narodnim novinama.

VODOSKOK d.d.
Zagreb

(116)

Na temelju članka 277. Zakona o trgovačkim društvima te u skladu s člankom 26. Statuta

društva VJESNIK d.d. tiskarsko izdavačke djelatnosti u likvidaciji, Zagreb, Slavenska avenija 4, (u daljnjem tekstu: Društvo), likvidator Društva saziva

IZVANREDNU GLAVNU SKUPŠTINU

koja će se održati 15. rujna 2025. godine u 11 sati u Hotelu »Dubrovnik«, Zagreb, Ulica Ljudevita Gaja 1, dvorana »Ban Fran-kopan«.

Za Izvanrednu skupštinu predlaže se sljedeći Dnevni red:

1. Otvaranje Izvanredne glavne skupštine, utvrđivanje broja nazočnih dioničara i opunomoćenih dioničara, te utvrđivanje broja glasova (kvoruma)
2. Izvješće likvidatora o tijeku likvidacije
3. Izbor člana Nadzornog odbora.

Likvidator Društva predlaže Glavnoj skupštini donošenje sljedećih odluka:

Ad 2. Prihvaća se i usvaja izvješće likvidatora o tijeku likvidacije.

Ad 3. Za člana Nadzornog odbora bira se Robert Peša, dipl. oec., Zagreb, Jarušića 15B, na mandatno razdoblje od 4 (četiri) godine od dana donošenja odluke Skupštine.

Na Izvanrednoj skupštini imaju pravo sudjelovati i glasovati dioničari koji su upisani u Knjigu dionica i koji svoje sudjelovanje na Izvanrednoj skupštini osobno ili putem opunomoćenika prijave Društvu najkasnije sedam dana prije održavanja Izvanredne skupštine. Sudjelovanje u radu Izvanredne skupštine prijavljuje se pisano na adresu Društva ili putem e-adrese: alen.drzaic@vjesnik.hr.

Ako na Izvanrednoj skupštini ne bude kvoruma, nova Izvanredna skupština zakazuje se s istim dnevnim redom za 29. rujna 2025. u 11 sati na istom mjestu.

VJESNIK d.d. u likvidaciji
Zagreb

MALI OGLASNIK

PONIŠTENJE ISPRAVA

AVOCETIEN, NONVIGNON, MARCELLE, odobrenje za samostalan rad sveučilišne prvostupnice sestrinstva ev. br. 52835 izdano za razdoblje od 29. V. 2025. do 9. V. 2026. Hrvatske komore medicinskih sestara (503612)

BAČIĆ, ANTE, europska iskaznica zdravstvenog osiguranja br. 8019101000002238380 izdana od HZZO Bjelovar (503600)

BAREŠ, IVAN, potvrda o položenim ispitima državne mature izdana 2013. od Nacionalnog centra za vansjko vrednovanje obrazovanja, Zagreb(503559)

BAREŠ, IVAN, svjedodžba o položenju državnoj maturi izdana 2013. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb(503558)

BATISTA, GORAN, svjedodžba o završnom ispitu izdana od Obrtničke škole Opatija (503641)

BEROVIĆ, DANIJELE, dozvola za voditelja brodice br. 342-35/23-02/874 izdana od Lučke kapetanije Šibenik (503581)

BLAŽUN, NIVES, potvrda o položenim ispitima državne mature izdana 2014. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb (503630)

BOJANIĆ, BRUNO, potvrda o položenim ispitima državne mature izdana 2021. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb (503573)

BOJIĆ, MIRJANA, svjedodžba o završnom ispitu smjer ekonomist-komercijalist izdana 2008. od Talijanske srednje škole Leonardo da Vinci Buje (503625)

BOKUN, KRISTINA, svjedodžba o završnom ispitu izdana 2007. od Obrtničke škole Požega (503546)

BORILOVIĆ, KRISTIJAN, potvrda o položenim ispitima državne mature izdana 2019. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb (503597)

BOŽANOVIĆ, JOSIPA, svjedodžba o položenju državnoj maturi izdana 2017. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb (503642)

BRAYER, KATHARINA, dozvola za upravljanje brodicom br. B2143616 izdana 13. VIII. 2014. od Lučke kapetanije Rijeka, Ispostava Mali Lošinj (503614)

BUKOVEC, DOMAGOJ, svjedodžba o položenju državnoj maturi izdana 2021. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb (503571)

BURŠIĆ, DANIELE, uvjerenje za voditelja brodice Kl. 342-35/11-02/204 izdano 2. IV. 2011. od Lučke kapetanije Pula (503646)

ČAMPAG, VALENTINA, uvjerenje o osposobljavanju za obavljanje poslova dadilje Kl. 602-06/23-06/, Ur. br. 238-27-85-04-23-30 izdano 2023. od Pučkog otvorenog učilišta Samobor (503587)

DANILO, ELBL, dozvola za voditelja brodice br.342-35/12-04/1877 izdana 3. VI. 2012. od Lučke kapetanije Rijeka (503578)

DAVIDOVIĆ, NATAŠA, svjedodžba o završnom ispitu izdana 2002. od Tehničke škole Nikola Tesla Vukovar (503628)

DEDIĆ, NIKA, svjedodžbe I., II. i III. razreda izdane šk. god. 2013./14., 2014./15. i 2015./16. od V. gimnazije "Vladimir Nazor" Split (503555)

DRVIŠ, PETAR, uvjerenje o osposobljenosti za voditelja brodice A kategorije br. UP/I-342-35/25-02/16400/530-04-11-2-25-2 izdano 20. VIII. 1988. od Lučke kapetanije Dubrovnik (503606)

DUJMOVIĆ, JURICA, uvjerenje za voditelja brodice br. 14011 izdano 25. VII. 1989. od Lučke kapetanije Zadar (503669)

ĐANIĆ, BARBARA, potvrda o položenim ispitima državna matura izdana 2011. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb (503652)

ĐANIĆ, BARBARA, svjedodžba o položenju državnoj maturi izdana 2011. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb(503651)

ĐURČINOVIĆ, IVANA, odobrenje za samostalan rad medicinske sestre opće njege/medicinskog tehničara opće njege Kl. br. UP/I-034-04/25-121/30 izdano 26. V. 2025. od Hrvatske komore medicinskih sestara (503563)

FABRIS, ZORAN, dozvola za voditelja brodice Kl. 342-25/11-02/1468 izdana 13. VIII. 2011. od Lučke kapetanije Pula (503565)

FARAGUNA, DAMIR, uvjerenje za voditelja brodice Kl. 342-33/99-01/2614 izdano 4. IX. 1999. od Lučke kapetanije Pula (503644)

FRANIĆ, ZVONKO, lovačka iskaznica ID 96039 izdana od Hrvatskog lovačkog saveza (503584)

GEMPERLE, CHRISTIAN, dozvola za voditelja brodice B kategorije br. B2 1621668 izdana 21. XI. 2016. od Lučke kapetanije Rijeka (503664)

GREIF, IGOR, uvjerenje za voditelja brodice Kl. UP/I-342-33/97-01/1632 izdano 17. VII. 1997. od Ministarstva pomorstva (503615)

GRGAS-TUCILO, ANTE, dozvola za plovidbu brodice reg. oznake ŠB 933 izdana od Lučke kapetanije Šibenik (503549)

GRGIĆ, BERNARD, uvjerenje za voditelja brodice br. B0140298 izdano 11. IV. 2014. od Ministarstva pomorstva (503588)

GRUJIĆ, ANA, potvrda o položenim ispitima državne mature (matematika) izdana 2023. u jesenjem roku od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb (503589)

GRUJIĆ, ANA, potvrda o položenim ispitima državne mature izdana 2023. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb(503561)

HAF PRIJEVOZ-VL. FILIP HAČKO, izvod licencije za unutarnji javni cestovni prijevoz br. 170 KL.UP/I-340-09/23-01/33, Ur. br.238-11-01-01/1-23-5 vozila reg. oznake ZG5116IT broj šasije WJMM1VUJ004268472 izdan 30. I. 2023. od Upravnog odjela za promet i komunalnu infrastrukturu Jastrebarsko (503552)

HALLER, HANSJORG, dozvola za plovidbu brodice B kategorije br. B2 172996 izdana 10. X. 2017. od Lučke kapetanije Rijeka (503656)

HODAK, NEDELJKO, iskaznica carinskog agenta br. 4019 izdana od Ministarstva financija, Carinske uprave Zagreb (503543)

HOELZ, JONAS, dozvola za voditelja brodice br. 342-35/25-02/12048 izdana od Lučke kapetanije Šibenik (503577)

HOELZ, TORSTEN, dozvola za voditelja brodice br. 342-35/25-02/12049 izdana od Lučke kapetanije Šibenik (503576)

HOMJAK, MARIJA, svjedodžba o položenju državnoj maturi izdana 2024. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb(503645)

HURNSTEINER, MANUEL, dozvola za voditelja brodice B kategorije br. B2 233476 izdana 4. VI. 2023. od Lučke kapetanije Rijeka (503662)

HURNSTEINER, THOMAS, dozvola za voditelja brodice B kategorije br. B2 233470 izdana 4. VI. 2023. od Lučke kapetanije Rijeka (503661)

IVEŽIĆ, ALEN, vojna iskaznica br. 3008582 izdana od Ministarstva obrane (503621)

JAGAR, PERKOVIĆ, JELENA, svjedodžbe I., II., III. i IV. razreda te svjedodžba o završnom ispitu izdane šk. god. 2002./03., 2003./04., 2004./05., 2005./06. i 2006. od Gimnazije Petra Preradovića Virovitica (503654)

JAKOVČIĆ, LUKA, uvjerenje za voditelja brodice br. 342-33/02-01/2083 izdano 24. VIII. 2002. od Lučke kapetanije Pula (503567)

JANDRAŠEC, MATEJA, svjedodžba o maturi izdana 2009. od Gimnazije Ivana Zakmardija Dijankovečkog Križevci (503643)

JANTSCHER, MARKUS, dozvola za voditelja brodice B kategorije br. 04/851 izdana 17. V. 2009. od Lučke kapetanije Rijeka (503660)

JOVIĆ, IVAN, potvrda o položenim ispitima državne mature izdana 2018. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb(503604)

JURČEVIĆ, ANTONELA, potvrda o položenim ispitima državne mature izdana 2019. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb (503613)

JURČIĆ, MILAN, identifikacijska vojna iskaznica br. 3010289 izdana od Ministarstva obrane (503575)

JURETIĆ, NEVIO, dozvola za plovidbu brodice B kategorije br. B2 199646 izdana 17. VI. 2019. od Lučke kapetanije Rijeka (503548)

JURJEVIĆ, MILAN, uvjerenje za voditelja brodice B kategorije Kl. UP/I-342-33/04-1/1-1660 izdano 30. IX. 2004. od Ministarstva pomorstva (503569)

KALSER, HELMUT, dozvola za voditelja brodice B kategorije br. B2 130369 izdana 11. III. 2013. od Lučke kapetanije Rijeka (503657)

KARTELO, BRANIMIR, dozvola za voditelja brodice br. 342-35/20-02/10598 izdana od Lučke kapetanije Šibenik (503595)

KIRALJ, ŠANDOR, lovačka iskaznica br. 429627 izdana od Hrvatskog lovačkog saveza (503554)

KLJUČARIĆ, DENI, uvjerenje za voditelja brodice B kategorije ser. br. B0140889, Kl. UP/I-342-35/14-02/889 izdano 13. VI. 2014. od Lučke kapetanije Pula (503583)

KLJUJEV, IVAN, potvrda o položenim ispitima državne mature izdana 2022. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb(503556)

KOLBL, KURT, dozvola za voditelja brodice B kategorije br. 02/5031 izdana 2. XI. 1995. od Lučke kapetanije Rijeka (503665)

KOMPES, KARLA, svjedodžba o položenju državnoj maturi izdana 2022. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb(503668)

KOVAČ, MARIJAN, svjedodžba o položenju državnoj maturi izdana 2012. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb(503574)

KREILLECHNER, LEOPOLD, dozvola za voditelja brodice B kategorije br. B2 227351 izdana 22. V. 2022. od Lučke kapetanije Rijeka (503663)

KRÖKER, JOHANN, uvjerenje za voditelja brodice br. 342-35/23-02/16430 izdano 22. VII. 2023. od Lučke kapetanije Pula (503566)

KUJAVEC, MATEJ, potvrda o položenim ispitima državne mature izdana 2020. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb (503562)

KUREŠEVIĆ, ALAN, dozvola za voditelja brodice br. 342-33/99-01/687 izdana od Lučke kapetanije Šibenik (503622)

LINK, ALEN, iskaznica carinskog agenta br. 0631/2023 izdana od Ministarstva financija, Carinske uprave Zagreb (503542)

LONČAR, TOMISLAV, dozvola za voditelja brodice B kategorije, Kl. UP/I-342-33/04-1/1-1220 izdana 15. VII. 2004. od Ministarstva mora, prometa i infrastrukture (503603)

LONČARIĆ, SVEN, uvjerenje za voditelja brodice Kl. UP/I-342-33/07-1/1-756 izdano 26. IV. 2007. od Ministarstva pomorstva (503544)

LORGER, IVAN, potvrda o položenim ispitima državne mature izdana 2021. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb (503570)

LOVROVIĆ, JURAJ, svjedodžba III. razreda izdana šk. god. 2023./24. od Tehničke škole Bjelovar (503650)

MAREKOVIĆ, FILIP, uvjerenje za voditelja brodice B kategorije br. B21819292 izdano 10. IX. 2018. od Lučke kapetanije Rijeka (503590)

MAURICIO, FRANCISCUS, LACLE, dozvola za voditelja brodice br. 342-35/21-02/13649 izdana od Lučke kapetanije Šibenik (503609)

MEDVED, MISLAV, lovačka iskaznica br. 555256 izdana od Hrvatskog lovačkog saveza (503591)

MEZIT, SANDRA, svjedodžbe I., II. i III. razreda izdane šk. god. 1995./96., 1996./97. i 1997./98. od Medicinske škole Osijek (503598)

MILETIĆ, GRGO, polica životnog osiguranja br. 1400918 izdana od Agram Life osiguranja d.d. Zagreb (503617)

MILOVANOVIĆ, MARKO, plovidbena dozvola za brodicu reg. oznake BŽ 76 izdana 2021. od Lučke kapetanije Zadar, Ispostava Sali (503611)

MIŠIĆ, ŽELJKO, polica životnog osiguranja br. 8203766 izdana od Agram Life osiguranja d.d. Zagreb (503616)

MIŠKOVIĆ, RENATA, potvrda o položenim ispitima državne mature izdana 2010. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb (503629)

MOROVIC, ŽELJKO, dozvola za voditelja brodice br. 342-35/16-02/2482 izdana od Lučke kapetanije Šibenik (503596)

MRAOVIĆ, ROBERT, dozvola za voditelja brodice br. 342-35/10-02/1351 izdana od Lučke kapetanije Šibenik (503623)

NAKIĆ, KATARINA, svjedodžba I. razreda izdana šk. god. 2021./22. od Srednje škole kneza Branimira, Benkovac (503594)

OREŠIĆ, JOSIP, lovačka iskaznica i značka br. 31172 izdane od Hrvatskog lovačkog saveza (503647)

PAUDEL, CHHETRI, SANTOSH, rješenjem PU primorsko-goranske Kl. UP/I-216-02/25-16/44 od 24. VII. 2025. iskaznica dozvole boravka za državljanina treće zemlje br. 9144425 (503582)

PESENDORFER, OLIVER, dozvola za voditelja brodice B kategorije br. 01/3403 izdana 8. IX. 2001. od Lučke kapetanije Rijeka (503658)

PETROVIĆ, GREGOR, uvjerenje za voditelja brodice Kl. 342-33/01-01/460 izdano 4. III. 2001. od Ministarstva pomorstva (503599)

POPLAŠIN, LUKA, potvrda o položenim ispitima državne mature (hrvatski jezik) izdana 2020. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb (503553)

PTIČAR, EMILIO, potvrda o položenim ispitima državne mature izdana 2020. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb (503631)

PTIČAR, EMILIO, svjedodžba o položenju državnoj maturi izdana 2020. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb (503632)

PUŠIĆ, MARJETA, diploma preddiplomskog stručnog studija izdana 2016. od Ekonomskog fakulteta u Zagrebu (503638)

PUŠIĆ, MARJETA, diploma br. 3040DZ18 izdana 2019. od Fakulteta za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu Opatija (503636)

PUŠIĆ, MARJETA, diploma preddiplomskog studija br. 23862PZ16 izdana 2018. od Fakulteta za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu u Opatiji (503635)

PUŠIĆ, MARJETA, svjedodžba IV. razreda izdana šk. god. 2011./12. od Trgovačke škole Zagreb (503637)

RACAN, MARIN, uvjerenje za voditelja brodice Kl. 342-35/10-02/523 izdano 12. VI. 2010. od Lučke kapetanije Pula (503579)

RAMIĆ, ELVEDIN, iskaznica voditelja brodice Kl. 342-35/17-02/13321 izdana 22. VII. 2017. od Lučke kapetanije Pula (503605)

RANISAVLJEVIĆ, MIHAJLO, uvjerenje o osposobljenosti za voditelja brodice A kategorije br. UP/I-342-35/25-02/16629/530-04-11-2-25-2 izdano 17. VI. 1986. od Lučke kapetanije Dubrovnik (503572)

REPIĆ, MISLAV, europska iskaznica zdravstvenog osiguranja br. 8019101000022150403 izdana od HZZO Kutina (503667)

RODIĆ, LEO, lovačuvarska značka br. 57364 i iskaznica br. 5764 izdane od Hrvatskog lovačkog saveza Zagreb (503564)

RONČEVIĆ, BARBARA, svjedodžba o završnom radu izdana 2019. od Veterinarske škole Zagreb (503634)

ROZIĆ, MARINKO, uvjerenje za voditelja brodice br. 4574 izdano 25. VIII. 2004. od Lučke kapetanije Ploče (503602)

ROZIĆ, TOMISLAV, uvjerenje za voditelja brodice br. 4179 izdano 22. VIII. 2001. od Lučke kapetanije Ploče (503601)

RUKAVINA, MARKO, dozvola za voditelja brodice B kategorije br. B2 135723 izdana 11. VIII. 2013. od Lučke kapetanije Rijeka (503580)

SCHERR, GUNTHER, dozvola za voditelja brodice B kategorije br. B2 1711294 izdana 11. VII. 2017. od Lučke kapetanije Rijeka (503666)

SCHNEIDER, ROLAND, dozvola za voditelja brodice br. 342-35/15-02/1566 izdana od Lučke kapetanije Šibenik (503550)

SENJANIN, IVICA, lovačka iskaznica br. 48896 izdana od Hrvatskog lovačkog saveza (503560)

SIMIĆ, KRISTIJAN, uvjerenje o položenom vozačkom ispitu serije A br. 24570 izdano od Hrvatskog autokluba, Regionalnog ispitnog centra Rijeka (503545)

STOJANOVIĆ, ANTONI, dozvola za voditelja brodice br. 342-33/04-01/1042 izdana od Lučke kapetanije Šibenik (503608)

STOKOVIĆ, SRĐAN, ADR potvrda o obuci vozača vozila kojim se prevoze opasne tvari br. 19272 izdana od Ministarstva mora, prometa i infrastrukture (503655)

STRIGULJICA, ANTE, dozvola za voditelja brodice br. 342-33/09-01/569 izdana od Lučke kapetanije Šibenik (503593)

SUNARIĆ, ERICA, svjedodžba o završnom radu izdana 2015. od Veterinarske škole Zagreb (503618)

SVEČNJAK, TOMISLAV, potvrda o položenim ispitima državne mature izdana 2016. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb (503586)

ŠARIĆ, SANDRA, svjedodžba o položenju državnoj maturi izdana 2019. od Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja, Zagreb (503557)

ŠKRAPEC, RENATO, dozvola za voditelja brodice br. 342-35/22-02/17403 izdana od Lučke kapetanije Šibenik (503659)

ŠOŠIĆ, MARIJANA, dozvola za voditelja brodice br. 342-33/08-02/1430 izdana od Lučke kapetanije Šibenik (503640)

TERLEVIĆ, MARTIN, dozvola za voditelja brodice B kategorije br. B2 2216349 izdana 23. VII. 2022. od Lučke kapetanije Rijeka (503620)

TERZIĆ, BENJAMIN, iskaznica radnika ZET-a br. 746577 izdana od Zagrebačkog električnog tramvaja d.o.o. (503585)

TOMLIJANOVIĆ, ANDREJ, dozvola za voditelja brodice C kategorije br. C2216562 izdana 14. VI. 2021. od Lučke kapetanije Rijeka (503547)

TRÄGER, STEFAN, JOSEF, LEOPOLD, uvjerenje za voditelja brodice Kl. 342-35/23-02/15175 izdano 15. VII. 2023. od Lučke kapetanije Pula (503610)

TURKALJ, KRISTINA, svjedodžba o završnom radu izdana 2023. od Učilišta Studium u Vukovaru (503568)

VARGEK, STJEPAN, službena iskaznica inspektora br. 0090 izdana od Državnog inspektorata Zagreb (503551)

VOGT, ANDREAS, dozvola za voditelja brodice B kategorije br. B2186750 izdana 26. V. 2018. od Lučke kapetanije Rijeka (503649)

VUGDELIJA, JAKOV, uvjerenje o osposobljenosti za voditelja brodice br. UP/I-342-35/25-02/12507/530-04-11-2-25-2 izdano 22. VIII. 2016. od Lučke kapetanije Dubrovnik (503653)

VUJIČIĆ, PERO, uvjerenje o osposobljenosti za voditelja brodice br. UP/I-342-35/25-02/16410/530-04-11-2-25-2 izdano 22. VIII. 2023. od Lučke kapetanije Dubrovnik (503619)

VUKADIN, IVICA, dozvola za voditelja brodice br. 342-35/20-02/12074 izdana od Lučke kapetanije Šibenik (503639)

ŽNIDERIĆ, KLEMEN, uvjerenje za voditelja brodice Kl. 342-33/01-01/1581 izdano 31. VII. 2001. od Lučke kapetanije Pula (503624)

ŽUGIĆ, ŽELIMIR, dozvola za voditelja brodice br. B2143308 izdana 9. VI. 2013. od Lučke kapetanije Rijeka (503607)

ŽUPA, JOSIP, svjedodžba o završnom radu izdana 2022. od Obrtne tehničke škole Split (503648)

SUDSKI OGLASI

JAVNI BILJEŽNIK NADIJA GAJSKI MINDOLJEVIĆ iz Zagreba, Mandrovićeva 17, poziva osobe koje polažu pravo na nasljedstvo da se prijave javnom bilježniku Nadiji Gajski Mindoljević iz Zagreba, Mandrovićeva 17 u roku od šest mjeseci od objave oglasa u Narodnim novinama na navedene poslovne brojeve, a iza pok. Olge Kerčmar, Zagreb, Balokovića 55, rođena 20. 8. 1935. godine, a preminula 6. 8. 2012. godine, državljanka Republike Hrvatske.

(Broj: O-7022/2012, veza UPP-OS-83/2012, UPP/OS-O-91/2024 od 4. VII. 2025.) (2178)

VRŠITELJ DUŽNOSTI JAVNOG BILJEŽNIKA GORANA SAVČIĆ, sa sjedištem ureda u Puli, Smareglina 7, određenom za vršitelja dužnosti Rješenjem Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije Republike Hrvatske, klasa: UP/I-714-03/24-01/07, urbroj: 514-03-02-02/01-24-08 od 10. 7. 2024., kao sudski povjerenik Općinskog suda u Puli – Pola po Rješenju posl. br. O-1204/2024-3 od 24. rujna 2024., u ostavinskom postupku iza pok. Milana Siljana (Egidio), rođenog 7. veljače 1947., Pula, Stankovića 12, a umrlog 15. rujna 2024. godine, poziva sve koji polažu pravo na nasljedstvo iza pok. Milana Siljana (Egidio), rođenog 7. veljače 1947., Pula, Stankovića 12, a umrlog 15. rujna 2024. godine, da se u roku od šest mjeseci od dana objave ovog oglasa u Narodnim novinama prijave ovom vršitelju dužnosti javnog bilježnika pozivom na navedeni broj ili da postavie opunomoćenike koji će ih zastupati u ovom ostavinskom postupku, jer će u protivnom nakon proteka naznačenog roka, javni bilježnik kao povjerenik suda, raspraviti ostavinu na temelju podataka kojima raspolaze u spisu.

(Broj: O-1204/2024, UPP-OS-O-13/2024 od 4. VII. 2025.) (2179)

KOD JAVNOG BILJEŽNIKA MARTINE MAJCEN, Krapina, Ulica dr. Ljudevita Gaja 8, kao povjerenika Općinskog suda u Zlataru, Stalne službe u Krapini, u tijeku je ostavinski postupak iza pok. Stjepana (Ivan) Brodara, Gornje Jesenje 67, rođ. 2. 1. 1960., a umrlog 19. 4. 2025. g. Pozivaju se sve osobe koje polažu pravo na nasljedstvo iza pok. Stjepana Brodara da se u roku šest mjeseci od objave oglasa u Narodnim novinama prijave javnom bilježniku kao sudskom povjereniku ili Općinskom sudu u Zlataru, Stalnoj službi u Krapini. Ako se po proteku ovog roka nitko ne prijavi, ostavinska imovina će se uručiti na temelju odredaba Zakona o nasljeđivanju i podataka kojima se raspolaze.

(Broj: O-659/2025, UPP/OS-O-66/2025 od 2. VII. 2025.) (2180)

JAVNI BILJEŽNIK BLANKA ŽAJA, Karlovac, Gundulićeva 8, kao sudski povjerenik Općinskog suda u Karlovcu, pod br. R1-168/2025, UPP/OS-IPP 3/2025. provodi postupak za dokazivanje smrti Anke Kranjčević rođ. Ivošević, rođene 3. listopada 1913. g., preminule 6. siječnja 1991. g. s posljednjim prebivalištem u Utinji 15, kojoj je imenovan privremeni zastupnik odvjetnica Renata Dozet-Daskal, sa sjedištem ureda u Karlovcu, Sarajevska 2a.

Postupak za dokazivanje smrti pokrenut je na temelju prijedloga unuka protustranke Branka Kranjčevića, Karlovac, M. Vrhovca 5, za potrebe provedbe ostavinskog postupka, pa se ovime pozivaju sve osobe koje nešto znaju o njezinoj smrti da obavijeste sud ili javnog bilježnika o tome bez odgode, a javni bilježnik će po isteku roka od tri mjeseca od objavljivanja oglasa odlučiti o prijedlogu na temelju predloženih dokaza. (Broj: R1-168/2025-7, UPP/OS-IPP 3/2025 od 4. VII. 2025.) (2181)

U UREDU JAVNOG BILJEŽNIKA SILVANE GRDOVIĆ iz Zadra, kao sudskog povjerenika Općinskog suda u Zadru, u tijeku je ostavinski postupak iza smrti pok. Ivana Mičića pok. Tulija iz Zadra, Put Dikla 66, rođenog 21. siječnja 1980., a umrlog 22. travnja 2023., pod poslovnim brojem: O-997/23, UPP/OS-120/23. Na temelju čl. 218. Zakona o nasljeđivanju, pozivaju se sve osobe koje polažu pravo na nasljedstvo iza pok. Ivana Mičića pok. Tulija, da se u roku od šest mjeseci od objave oglasa u Narodnim novinama prijave Općinskom sudu u Zadru ili javnom bilježniku Silvani Grdović u Zadru, Zrinsko-frankopanska 38. Ako se po proteku roka nitko ne prijavi, javni bilježnik će raspraviti ostavinu na temelju raspoloživih podataka u spisu.

(Broj: O-997/23, UPP/OS-120/23 od 2. VII. 2025.) (2182)

PRED JAVNIM BILJEŽNIKOM TOMISLAVOM GAROFULIĆEM, Zagreb, Miroslava Milića 4, kao sudskim povjerenikom Općinskog građanskog suda u Zagrebu, vodi se izvanparnični postupak pod posl. br. R1-54/2025, UPP-OS-1/2025 predlagatelja Davorina Porića, kojeg zastupa opunomoćenica odvjetnica Zvezdana Znidarčić-Begović iz Zagreba, Ksaverska cesta 35A, a radi dokazivanja smrti iza pok. Marije Julijane Žubričić.

Protustranci Mariji Julijani Žubričić na temelju odredbi čl. 84. st. 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku, (Narodne novine broj 53/91, 91/92, 112/99, 88/01, 1147/03, 88/05, 2/07, 8/08, 96/08, 123/08 57/2011, 25/2013, 89/2014, 70/2019, 80/2022, 114/2022, 155/2023), a u vezi odredbe čl. 59. st. 3 Zakona o izvanparničnom postupku (NN br. 59/2023), Rješenjem od 22. svibnja 2025. postavljen je privremeni zastupnik Velebit Božikov, odv. iz Zagreba, Vlaška 26, s obzirom na to da ista nema opunomoćenika te bi redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika trajao dugo, tako da bi za stranku mogle nastati štetne posljedice, a sve u svrhu zaštite njezinih prava i interesa.

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, a ta prava i dužnosti vršit će dok se stranke ili njihov opunomoćenik ne pojave pred javnim bilježnikom, odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad ne obavijesti da je postavio skrbnika.

(Broj: R1-54/2025, UPP-OS-1/2025-12 od 2. VII. 2025.) (2183)

OPĆINSKI SUD U MAKARSKOJ, po sutkinji Mirjani Urlić, u pravnoj stvari tužiteljice Ane Grabner iz Makarske, Glazbarska 1, koju zastupa opunomoćenik Slavko Pavlović Lučić, odvjetnik u Makarskoj, protiv tuženika pod 1. Katić Anka žena Mate, Makarska, Zagrebačka 30, pod 2. Senen Grabner pok. Ive i pod 3.

Ivo Grabner pok. Ive, radi pravo vlasništva nekretnine, postavio je tuženicima pod 2. Senen Grabner pok. Ive i pod 3. Ivo Grabner pok. Ive privremenog zastupnika Daria Lalića, odvjetnika u Makarskoj, jer je boravište tih tuženika nepoznato i nemaju opunomoćenika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženiku bi trajao dugo, pa bi za stranku mogle nastupiti štetne posljedice.

Privremeni zastupnik Dario Lalić, zastupat će tuženike pod 2. Senen Grabner pok. Ive i pod 3. Ivo Grabner pok. Ive, sve dok se isti ili njihov opunomoćenik ne pojavi pred sudom, odnosno dok tijelo starateljstva ne izvijesti sud da je postavio staratelja.

(Broj: P-1313/2022-19 od 27. VI. 2025.) (2184)

PRED OPĆINSKIM SUDOM U OSIJEKU u tijeku je izvanparnični postupak predlagateljice Milice Ivanović, sada Ilić, Ulica dvanaeste VUB 7/16, Republika Srbija, protiv protustranke Ranka Ivanovića, sada nepoznatog prebivališta i boravišta, radi priznanja strane sudske odluke. Protustranci Ranku Ivanoviću postavljene su privremeni zastupnik Miroslav Šatlan, odvjetnik u Osijeku, koji će ga zastupati u ovom postupku sve dok se protustranka ili njezin opunomoćenik ne pojavi pred sudom odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad ne obavijesti sud da je postavio skrbnika.

(Broj: R1-86/2025-7 od 1. VII. 2025.) (2185)

OPĆINSKI SUD U MAKARSKOJ, po sucu tog suda Angeli Koštro, u pravnoj stvari tužitelja Jure Šarića, Dračevica 60, Tučepi, kojeg zastupa opunomoćenica Suzana Alač, odvjetnica iz Makarske, protiv tuženika pod 1) Mihovila Lalića, Kraj 12, Tučepi i dr., radi utvrđenja, 2. srpnja 2025. postavio je tuženiku pod 3) Hopfner Franck privremenu zastupnicu Anu Barnjak Bagarić, odvjetnicu u Makarskoj jer je boravište tog tuženika nepoznato, a nema opunomoćenika i jer bi redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice.

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženika u postupku sve dok se isti ili njegovi opunomoćenici ne pojave pred sudom, odnosno sve dok tijelo starateljstva ne izvijesti sud da je tom tuženiku postavio staratelja.

(Broj: P-1240/2023-12 od 2. VII. 2025.) (2186)

OPĆINSKI SUD U MAKARSKOJ, po sucu tog suda Angeli Koštro, u pravnoj stvari tužitelja Filipa Biočića, Živogošće-Porat 77A, Živogošće, kojeg zastupa opunomoćenik Zoran Antunović, odvjetnik iz Makarske, protiv tuženika pod 1) Marijete Salčin Lozina, Makarska, Kalalarga 1 i dr., radi utvrđenja, 2. srpnja 2025. postavio je tuženoj pod 2) Gordani Vujačić privremenog zastupnika Daria Vitlića, odvjetnika u Makarskoj jer je boravište te tužene nepoznato, a nema opunomoćenika i jer bi redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice.

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženicu u postupku sve dok se ista ili njezini opunomoćenici ne pojave pred sudom, odnosno sve dok tijelo starateljstva ne izvijesti sud da je toj tuženici postavio staratelja.

(Broj: P-708/2024-21 od 2. VII. 2025.) (2187)

OPĆINSKI SUD U PAZINU, po sucu Margareti Vivoda, u pravnoj stvari tužitelja Istra – Auto dioničko društvo

za prijevoz robe u cestovnom prometu u zemlji i inozemstvu, remont i održavanje motornih vozila, OIB: 81911347838, Novigradska ulica – Via Cittanova 30, 52470 Umag, koje zastupa opunomoćenica Andrea Štalekar Pap, protiv tuženika William Andersi Castro Ocampo, Novigradska ulica 30, 52470 Umag, sada nepoznata boravišta, radi radno – isplata – postavio je tuženiku nepoznata boravišta privremenog zastupnika, odvjetnicu Lejlu Ritoša Horvat, iz Buja, sve na temelju čl. 84. st. 1. i 2. t. 5. Zakona o parničnom postupku, NN 53/91, 91/92, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 2/07, 84/08, 123/08, 57/11, 148/11 – pročišćeni tekst i 25/13, dalje ZPP-a.

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženika u postupku sve dok se navedeni tuženi ili njegovi opunomoćenici ne pojave pred sudom, odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad ne obavijesti sud da je postavio skrbnika (čl. 85. ZPP-a).

(Broj: Pr-39/2024-7 od 3. II. 2025.) (2188)

OPĆINSKI SUD U ZADRU, po sutkinji Ivi Abfal, u pravnoj stvari tužitelja 1. Danijele Čavara iz Zadra, Milutina Cihlara Nehajeva 31, i 2. Anđelka Grgone iz Paga, Strossmayerova ul. 8, oboje zastupa opunomoćenik Tomislav Gambiraza, odvjetnik iz Zadra, protiv tuženika 1. Ane Lidie Meštrović iz Zadra, Put Nina 60, osobno i kao nasljednica upisanih zemljišnoknjižnih suvlasnika Dražević Cristina pok. Šime i Marcolini Justina pok. Šime, 2. Bože Mičića iz Zadra, Ulica Tina Ujevića 28, osobno i kao nasljednika Ivke Strika iz Zadra, Put Kotarskih Serdara 4A, a ova osobno i kao nasljednica upisanog zemljišnoknjižnog suvlasnika Strika Krsto, Zadar, I. Senjanina 2, 3. Ane Pigeti, odsutne i nepoznata boravišta, 4. Gracijele Mikuž, odsutna i nepoznata boravišta, 5. Tulija Skroče, odsutan i nepoznata boravišta, 6. Grada Zadra, Zadar, Narodni trg 1, i 7. Lignum d.o.o., Zadar, Biogradska cesta 50, OIB: 82982183368, radi utvrđenja prava vlasništva, izvanraspravno, 2. srpnja 2025. Sud je tuženicima ad 3. Ani Pigeti, ad 4. Gracijeli Mikuž i ad 5. Tuliju Skroče, kao osobama odsutna i nepoznata boravišta, postavio privremenog zastupnika Tea Petanija, odvjetnika u Zadru, jer je boravište tih tuženika nepoznato, a isti nemaju opunomoćenika i zato što bi redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika dugo trajao, pa bi za stranku mogle nastati štetne posljedice (čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku). Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženike u ovom postupku, sve dok se tuženici ili njihov opunomoćenik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok Hrvatski zavod za socijalni rad ne obavijesti sud da im je postavio skrbnika.

(Broj: P-1119/2025-11 od 2. VII. 2025.) (2189)

KOD JAVNOG BILJEŽNIKA KREŠIMIRA VALIČA iz Zagreba, Trg Nikole Zrinskog 17, kao sudskog povjerenika Općinskog građanskog suda u Zagrebu, vodi se ostavinski postupak iza pok. Ivanke Bosak, Zagreb, Nartska ulica 5, rođene 24. 8. 1952. godine, umrle 29. 1. 2025. godine.

Pozivaju se svi koji polažu pravo na nasljedstvo iza pok. Ivanke Bosak da se u roku od šest mjeseci od objave oglasa u Narodnim novinama i na oglasnoj ploči Općinskog građanskog suda u Zagrebu, prijave ovom javnom bilježniku.

Ako se nakon proteka ovog roka nitko ne prijavi, na temelju članka 218. stavak 4. Zakona o nasljeđivanju,

javni bilježnik će dovršiti ostavinski postupak prema podacima kojima raspolaže.

(Broj: O-1377/2025, UPP/OS-O-19/2025 od 9. VI. 2025.) (2190)

OPĆINSKI SUD U ZADRU, po sutkinji Jadranki Nižić-Peroš, u pravnoj stvari tužitelja Blanka Bačoka iz Zadra, Otona Ivekovića 17, koju zastupaju Zlatko Jurlina, odvjetnik iz Zadra i Vladimir Rončević, odvjetnik u OU Zlatko Jurlina, protiv tuženika 1. Bruno Martinović iz Zadra, Poljanska ulica 4, osobno i kao nasljednik Marije Bačoka-Ortolan pok. Šime 2. Daro Jančić iz Kali, odsutan i nepoznata boravišta, osobno i kao nasljednik Ivanice Bačoka-Ortolan pok. Šime 3. Irena (Irma) Bačoka-Ortolan pok. Šime, odsutna i nepoznata boravišta 4. Boško (Bob) Cukar iz SAD-a, 1383 W 26th Street, San Pedro, California, osobno i kao nasljednik Danice Bačoka-Ortolan pok. Šime (pogrešno upisana s prezimenima Ortolaan i Bačoka) 5. Matija Magro ž. Šantina, odsutna nepoznata boravišta 6. Ivana Ortolan-Bačoka p. Krste, odsutna i nepoznata boravišta 7. Ante Ortolan-Bačoka p. Krste, odsutan i nepoznata boravišta 8. Mile Ortolan-Bačoka p. Krste, odsutan i nepoznata boravišta 9. Dumica Ortolan-Bačoka udovica Krste reč. Menegetić, odsutna i nepoznata boravišta 10. Nebojša Kutlača iz Srbije, Drage Miševića 6, 11210 Kotez, 11000 Beograd, osobno i kao nasljednik Ljubice Ortolan-Bačoka p. Šime 11. Svetko Bilan iz Kukljice, Kukljica 67 12. Leda Ninčević iz Zadra, Nikole Firentinca 1, 13. Zora Tepić iz SAD-a, 239 N Trotwood Avenue, San Pedro CA 90732 tuženici ad 11)-13) osobno i kao nasljednici Kate Bilan ž. Zdenka, 14. Helen Bacoka iz Kanade, 13 Silver shadow path Etobicoke, Toronto osobno i kao nasljednica Ante Ortolan-Bačoke p. Šime, 15. Irma Meštrić žena Ivana odsutna i nepoznata boravišta, 16. Marija Birovljev ž. Milana iz SAD-a, 932 Noth Mariposa Ave, Los Angeles, CA 90029, 17. Nikola Petrović iz SAD-a, 29303 Highmore Dr, San Pedro, CA 90732, osobno i kao nasljednik Dinke Petrović ž. Nikole, 18. Ljiljana Životić iz Srbije, Vojvode Stepe 472, Kumodraže 11000, Beograd, 19. Marina Živković iz Srbije, Ulica Sare Bernar 44, stan 6, 11253 Sremčica, Beograd, 20. Bačoka Dinko, Kukljica 20., Kukljica, radi utvrđenja prava suvlasništva, 27. lipnja 2025. -postavio je tuženicima 2. Daro Jančić, 3. Irena (Irma) Bačoka-Ortolan pok. Šime, 5. Matija Magro ž. Šantina, 6. Ivana Ortolan-Bačoka p. Krste, 7. Ante Ortolan-Bačoka p. Krste, 8. Mile Ortolan-Bačoka p. Krste, 9. Dumica Ortolan-Bačoka udovica Krste reč. Menegetić i 15. Irma Meštrić žena Ivana na temelju čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku (Narodne novine broj 53/91, 91/92, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 2/07, 84/08, 123/08, 57/11, 148/11, 25/13 i 89/14) jer je boravište tih tuženika nepoznato, a nemaju opunomoćenika i jer bi redoviti postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženicima 2. Daro Jančić, 3. Irena (Irma) Bačoka-Ortolan pok. Šime, 5. Matija Magro ž. Šantina, 6. Ivana Ortolan-Bačoka p. Krste, 7. Ante Ortolan-Bačoka p. Krste, 8. Mile Ortolan-Bačoka p. Krste, 9. Dumica Ortolan-Bačoka udovica Krste reč. Menegetić i 15. Irma Meštrić žena Ivana dugo trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice. Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženike 2. Daro Jančić, 3. Irena (Irma) Bačoka-Ortolan pok. Šime, 5. Matija Magro ž. Šantina, 6. Ivana Ortolan-Bačoka p. Krste, 7. Ante Ortolan-

Bačoka p. Krste, 8. Mile Ortolan-Bačoka p. Krste, 9. Dumica Ortolan-Bačoka udovica Krste reč. Menegetić i 15. Irma Meštrić žena Ivana postupku sve dok se ti tuženici ili njihov opunomoćenik ne pojave pred sudom odnosno sve dok tijelo skrbništva ne izvijesti sud da im je postavilo skrbnika.

(Broj: 163 P-495/2024 od 27. VI. 2025.) (2191)

OPĆINSKI SUD U KARLOVCU, u skladu s člankom 86. stavak 2. u svezi članka 84. stavak 1. i stavak 2. točka 4. Zakona o parničnom postupku (Narodne novine broj 53/1991, 91/1992, 112/1999, 117/2003, 88/2005, 2/2007, 84/2008, 123/2008, 57/2011, 148/2011 – pročišćeni tekst, 25/2013, 89/2014, 70/2019, 80/2022, 114/2022 i 155/2023), objavljuje oglas u parničnom predmetu broj PI-6/2021 tužitelja Privredna banka Zagreb d.d. Zagreb, Radnička cesta 50, OIB: 02535697732, koju zastupaju odvjetnici iz ZOU Doneski i dr., Garešnica, protiv tuženika Nahida Bušatlića, sada nepoznatog prebivališta i boravišta, kojeg zastupa privremena zastupnica Irina Daskal, odvjetnica iz Karlovca, radi izdavanja platnog naloga. Dana 20. ožujka 2025. pod brojem PI-6/2021 Općinski sud u Karlovcu donio je rješenje kojim se tuženiku Nahidu Bušatliću, sada nepoznatog prebivališta i boravišta, postavlja privremenu zastupnicu Irinu Daskal, odvjetnicu iz Karlovca, radi zastupanja u parničnom postupku koji se pred Općinskim sudom u Karlovcu vodi pod brojem PI-8/2021. Privremeni zastupnik će zastupat tuženika Nahida Bušatlića, sada nepoznatog prebivališta i boravišta u ovom parničnom postupku sve dok se tuženik ili njegov opunomoćenik ne pojavi pred sudom, odnosno do kada centar za socijalnu skrb ne obavijesti sud da je postavio staratelja.

(Broj: PI-6/2021-11 od 1. VII. 2025.) (2192)

OPĆINSKI SUD U BJELOVARU, *Stalna služba u Čazmi*, po sutkinji Almi Horvatinović, kao sucu pojedincu, na prijedlog više sudske savjetnice specijalista Renate Košević, u ovršnom predmetu ovrhovoditelja Privredna banka Zagreb d.d. Radnička cesta 50, OIB 02535697732, koju zastupa opunomoćenik Goran Suić, odvjetnik iz Zagreba, protiv ovršenika Mitu Swain, Križevci, Ul. Bana Josipa Jelačića 19, sada nepoznatog prebivališta, radi ovrhe na temelju vjerodostojne isprave, postavio je privremenu zastupnicu Marijanu Habijančić, odvjetnicu iz Čazme, jer je prebivalište i boravište ovršenika Mitu Swain, nepoznato te nema opunomoćenika. Privremeni zastupnik ima u postupku za koji je postavljen sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika. Ta prava i dužnosti privremeni zastupnik vrši sve dok se ovršenik Mitu Swain, sada nepoznatog prebivališta i boravišta, ili njegov opunomoćenik, ne pojave pred sudom, odnosno dok Centar za socijalnu skrb ne obavijesti sud da je postavio skrbnika. O postavljanju privremenog zastupnika obaviješten je Centar za socijalnu skrb Čazma.

(Broj: Ovr-2005/2025-9 od 1. VII. 2025.) (2193)

KOD OPĆINSKOG GRAĐANSKOG SUDA U ZAGREBU u tijeku je ostavinski postupak iza pokojne Danice Sekelj-Kučan, kćeri Milana, rođ. Vukoman, iz Zagreba, Antuna Šoljana 9, rođene 1. rujna 1941., a preminule 16. siječnja 2025. Pozivaju se svi koji polažu pravo na nasljedstvo u ostavinskom postupku iza pokojne Danice Sekelj-Kučan, da se jave ovom

sudu u roku šest mjeseci od dana objave oglasa u Narodnim novinama. Ako se protekom navedenog roka ne jave osobe koje polažu pravo na nasljedstvo ostavina će se dovršiti na temelju stanja spisa.
(Broj: O-1456/2025-10 od 1. VII. 2025.) (2194)

OPĆINSKI SUD U VINKOVCI, OIB: 77561654785, po sutkinji Snježani Kozina kao sucu pojedincu, u pravnoj stvari predlagateljica Gabriele Kolić iz Vinkovaca, I. B. Mažuranić 38, sada na adresi u Ceriću, J. Dalmatinca 2, koju zastupa opunomoćenica Hana Lukić Hob, odvjetnica iz Vinkovaca, protiv 1. protustranke Maše Kunac iz Vinkovaca, A. Starčevića 7, s prebivalištem u Ceriću, P. Svačića 44, i 2. protustranke Josipa Kunca iz Vinkovaca, A. Starčevića 7, s prebivalištem u Ceriću, P. Svačića 44, radi razvrgnuća suvlasništva, rješenjem od 10. lipnja 2025. postavio je privremenu zastupnicu Hrvojkę Čolaković, odvjetnicu iz Vinkovaca, te rješenjem od 1. srpnja 2025. stavio prethodno izvan snage u odnosu na 2. protustranku, dok je u odnosu na 1. protustranku Mašu Kunac iz Vinkovaca, A. Starčevića 7, s prebivalištem u Ceriću, P. Svačića 44, ostalo neizmijenjeno na temelju članka 84. stavak 1. i 2. točka 5. Zakona o parničnom postupku jer je adresa protustranaka nepoznata, nema opunomoćenika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženiku dugo bi trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice. Postavljena privremena zastupnica odvjetnica Hrvojkę Čolaković, zastupat će protustranku Mašu Kunac iz Vinkovaca, A. Starčevića 7, s prebivalištem u Ceriću, P. Svačića 44, u postupku, sve dok se protustranka ili njegov opunomoćenik ne pojave pred sudom odnosno sve dok tijelo starateljstva ne obavijesti sud da je postavilo staratelja.

(Broj: R1-96/2025-12 od 2. VII. 2025.) (2195)

OPĆINSKI SUD U SPLITU, po sucu Bošku Jurčeviću, u izvanparničnoj pravnoj stvari predlagateljice Ljubice Mamić iz Splita, Omiška 10, koju zastupa opunomoćenik Darko Medak, odvjetnik iz Splita, protiv predloženika Vinka Mamića, odsutna i nepoznata boravišta, kojeg zastupa privremeni zastupnik Željko Ostojica, odvjetnik iz Splita, radi dokazivanja smrti, postavio je predloženiku Vinku Mamiću, privremenog zastupnika Željka Ostojicu, odvjetnika iz Splita, jer je boravište navedenog predloženika nepoznato, a isti nema opunomoćenika, te bi redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika trajao dugo, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice, sukladno čl. 84. st. 1 i 2 t. 4. Zakona o parničnom postupku (NN broj 53/91, 91/92, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 02/07 i 84/08 – dalje: ZPP-a). Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će navedenog predloženika Vinka Mamića, sve dok se isti predloženik ne pojavi pred sudom, odnosno dok tijelo starateljstva ne obavijesti sud da je postavilo staratelja.

(Broj: R1-249/25 od 2. VII. 2025.) (2196)

OPĆINSKI SUD U ZADRU, *Stalna služba u Benkovcu*, po sucu Igoru Berghausu u pravnoj stvari tužitelja ad. 1. Mladena Radakovića iz Zagreba, Poljana J. Andrassyja br. 3, ad. 2. Slavena Radakovića iz Zagreba, Rudolfa Bičanića br. 18, zastupani po opunomoćeniku Milenku Marinoviću, odvjetniku iz Benkovca, Šetalište kneza Branimira 55, protiv tuženika ad. 1.

Marije Vukša ud. Jakova, ad. 2. Emila Stolića p. Luke iz Podluga kbr. 59, Benkovac, ad. 3. Marije Skroza ž. Ante, ad. 4. Zorke Petković ud. Dušana, ad. 5. Slavke Đurinec iz Sesveta, Kobiljačka cesta br. 62, ad. 6. Dragice Miletić iz Stankovaca kbr. 189, Stankovci, ad. 7. Ljube Rajninger iz Zagreba, Handelova ulica br. 2, i ad. 8. Marijane Čengić iz Zagreba, Savski Gaj IV, radi utvrđenja prava vlasništva, objavljuje da je rješenjem poslovni broj P-693/2025 od 26. svibnja 2025. g. na temelju čl. 84. st. 1 i 2 t. 4. Zakona o parničnom postupku (Narodne novine broj 53/91, 91/92, 112/99, 88/01, 1147/03, 88/05, 2/07, 8/08, 96/08, 123/08 – ispr., 57/11 i 148/11 – proc. tekst, dalje: ZPP), tuženicama ad. 1. Mariji Vukša ud. Jakova, ad. 3. Mariji Skroza ž. Ante, ad. 4. Zorki Petković ud. Dušana, postavio privremenog zastupnika Zvonimira Vrkića, odvjetnika iz Benkovca. Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će naprijed imenovane tuženike u postupku, sve dok se oni sami ili njihov opunomoćenik ne pojave pred sudom, odnosno dok Centar za socijalnu skrb ne obavijesti sud da je postavio posebnog skrbnika.

(Broj: P-693/2025-10 od 2. VII. 2025.) (2197)

OPĆINSKI SUD U SISKU, *Stalna služba u Glini*, po sucu pojedincu Zoranu Pleše u parničnom postupku tužitelja Josipa Petrovića, Vrginmost, Gvozd, Ulica Braće Radića 9, kojeg zastupa opunomoćenik Igor Karaturović, odvjetnik iz Gline, protiv 1. tuženika Macut zadruga, Vrginmost, Gvozd, Pješćanica 79 i 2. tuženika Mace Crevar, Vrginmost, Gvozd, Brnjavač 43, radi utvrđivanja prava vlasništva nekretnine, postavio je 1. tuženiku Macut zadruga i 2. tuženiku Maci Crevat, privremenu zastupnicu Kseniju Somić Kaurić, odvjetnicu iz Gline, na temelju članka 84. stavak 1. i 2. točka 4. Zakona o parničnom postupku (Narodne novine broj 53/91, 91/92, 58/93, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 2/07, 84/08, 96/08, 123/08, 57/11, 148/11, 25/13, 89/14, 70/19, 80/22, 114/22. i 155/23; dalje: ZPP) jer je boravište i prebivalište tuženika nepoznato, a isti nemaju opunomoćenika u ovom postupku, te bi redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženicama trajao dugo zbog čega bi za stranke mogle nastati štetne posljedice. Privremeni zastupnik zastupat će tuženike sve dok se isti ne pojave pred sudom, odnosno sve dok Centar za socijalnu skrb u Glini ne obavijesti sud da mu je postavio staratelja. Pozivaju se svi koji nešto znaju o 1. tuženiku Macut zadruga i 2. tuženiku Maci Crevat da to jave ovom sudu, privremenom zastupniku ili tužitelju, u roku od 30 dana od dana objave oglasa.

(Broj: P-215/2025-7 od 1. VII. 2025.) (2198)

KOD JAVNOG BILJEŽNIKA NANSI KOPIĆ iz Pule, Anticova 9/I, kao sudskog povjerenika Općinskog suda u Puli – Pola, u tijeku je ostavinski postupak iza pok. Žulic Štefanija (Anton), r. Žulic, rođena 26. 1. 1933. godine, državljanica RH, umirovljenica, umrla 18. studenoga 2021. godine u Puli, s posljednjim prebivalištem: Pula, Studenčeva 14, a koji postupak se vodi pod poslovnim brojem O-1306/24, UPP/OS-O-47/24. Pozivaju se svi koji polažu pravo na nasljedstvo da se u roku od šest mjeseci od objave oglasa u Narodnim novinama i na e-oglasnoj ploči Općinskog suda u Puli, prijave u ured javnog bilježnika Nansi Kopic iz Pule, Anticova 9/I.

Ako se protekom ovoga roka nitko ne prijavi, odluka će se donijeti na osnovu stanja spisa prema podacima kojima će javni bilježnik raspolagati.

(Broj: O-1306/24, UPP/OS-O-47/24 od 3. VII. 2025.) (2199)

KOD JAVNOG BILJEŽNIKA MARKA VULETINA, kao povjerenika Općinskog suda u Šibeniku u tijeku je ostavinski postupak iza pokojne Marije Mikulandra, pok. Danijela, rođenog 31. 7. 1946., a umrlog 10. 12. 2024., Biskupa Fosca 11, Šibenik. Pozivaju se nasljednici Vladimir Berak pok. Emila, Marijana Berak pok. Emila i Ante Berak pok. Drage, sada odsutnog i nepoznata prebivališta, kao i sve ostale osobe koje bi polagale pravo na nasljedstvo, da se u roku od šest mjeseci, računajući od dana objave ovog oglasa u Narodnim novinama, prijave Općinskom sudu u Šibeniku ili povjereniku suda, javnom bilježniku Marku Vuletinu. Obavještava se imenovane da im je rješenjem javnog bilježnika Marka Vuletina iz Šibenika od 1. srpnja 2025. postavljen privremeni zastupnik Marko Čvrlić, odvjetnik iz Šibenika, koji će zastupati njihova prava i interese u navedenom ostavinskom postupku, koji se vodi pod posl.br. O-16/2025 UPP/OS-O-10/2025. Protekom roka od šest mjeseci povjerenik suda će provesti ostavinsku raspravu na temelju izjava privremenog zastupnika i podataka kojima raspolaze.

(Broj: O-16/2025, UPP/OS-O-10/2025 od 1. VII. 2025.) (2200)

KOD JAVNOG BILJEŽNIKA HELENE DRAGUN, kao sudskog povjerenika Općinskog suda u Splitu u tijeku je ostavinski postupak iza pok. Svetinke Dundić, kćeri pok. Jerka Bubrića, rođene 17. rujna 1924., s posljednjim prebivalištem u Splitu, Hrvatskih iseljenika 11, umrle 28. travnja 2023., pod poslovnim brojem O-2167/2023, UPP/OS-61/2023. Pozivaju se nasljednici John Bubric, Richard Bubric i Christine Bubric, djeca pok. Krste Bubrića, brata ostaviteljice, koji nemaju opunomoćenika, nepoznatog su prebivališta/boravišta i nisu dostupni, da se u roku od šest mjeseci od objave ovog oglasa u Narodnim novinama i na e-oglasnoj ploči Općinskog suda u Splitu, prijave Općinskom sudu u Splitu ili povjereniku suda, javnom bilježniku Heleni Dragun u Splitu, Šoltanska 18, sukladno članku 218. Zakona o nasljeđivanju.

Ako se protekom navedenog roka navedeni nasljednici ne prijave sudu ili javnom bilježniku, ostavina će biti raspravljena na temelju izjave postavljenog privremenog zastupnika i na temelju podataka kojima se raspolaze u spisu.

Sukladno čl. 244. Obiteljskog zakona za privremeni zastupnik navedenim nasljednicima, rješenjem javnog bilježnika od 7. veljače 2025., imenovan je odvjetnik Ante Alajbeg, sa sjedištem ureda u Splitu, Ulica Domovinskog rata 27C/I, koji će ih zastupati u postupku sve dok se nasljednici ili njihovi opunomoćenici ne pojave pred sudom, odnosno javnim bilježnikom.

(Broj: O-2167/2023, UPP/OS-61/2023 od 8. VII. 2025.) (2201)

OPĆINSKI SUD U PAZINU, *Stalna služba u Poreču* – Parenzo, po sucu tog suda Sanji Oroz kao sucu

pojedincu, u izvanparničnom predmetu predlagatelja Filipa Šolara iz Kaštelira, Kranci 45, kojeg zastupa opunomoćenik Dario Čehić, odvjetnik u Poreču, protiv protustranaka: 1. Silvine Berčić, pok. Ivana, 2. Nadije Berčić, pok. Ivana, obje nepoznata boravišta, 3. Nancy Capra Bercich, iz Australije, Pendle Hill, 573 Great Western Highway, 4. Giovannia Bercicha, iz Australije, Sydney, 5 Francis St., Hunters Hill, 5. Oresta Bercicha, iz Australije, Sydney, 179. Mount Vernon Ar Kemps Creek, 6. Giulia Bercicha, iz Australije, Sydney, 14 Nelson Rd., Hunters Hill i 7. Dina Bercicha, iz Australije, Sydney, 9 Francis St., Hunters Hill, radi razvrgnuća suvlasništva, postavio je protustrankama ad 1. Silvani Berčić i ad 2. Nadiji Berčić, obje nepoznata boravišta, privremenog zastupnika Nediba Toromanovića, odvjetnika u Poreču, na temelju odredbe čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. ZPP-a, jer su nepoznata boravišta, a nemaju opunomoćenika i redovan bi postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika protustrankama ad 1. Silvani Berčić i ad 2. Nadiji Berčić, obje nepoznata boravišta, trajao dugo, tako da bi mogle nastati štetne posljedice za stranku. Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će protustranke ad 1. Silvanu Berčić i ad 2. Nadiju Berčić, obje nepoznata boravišta, u postupku sve dok se one ili njihov opunomoćenik ne pojave pred sudom, odnosno sve dok tijelo starateljstva ne obavijesti sud da je postavilo staratelja.

(Broj: R1-49/2025-11 od 3. VII. 2025.) (2202)

OPĆINSKI SUD U SPLITU, po sucu ovog suda Mirandi Pelaić-Morić, provodi ostavinski postupak iza pok. Ante Lozine, pok. Mate, rođenog 27. listopada 1968., a umrlag 22. lipnja 2024.

Pozivaju se sve osobe koje polažu pravo na nasljedstvo iza pok. Marka Lozine i Ruže Lozine, djeda i bake s očeve strane ostavitelja te iza pok. Jozu Marinovića i Matije Marinović, djeda i bake s majčine strane ostavitelja, da se u roku od 6 mjeseci od objave ovog oglasa prijave u ovom ostavinskom postupku.

(Broj: O-2847/2024 od 1. VII. 2025.) (2203)

OPĆINSKI GRAĐANSKI SUD U ZAGREBU, po sutkinji Ani Štimac, u pravnoj stvari tužitelja Zagrebačke banke d.d., OIB: 92963223473, Zagreb, Trg bana Josipa Jelačića 10, koju zastupa opunomoćenik Josip Mađarić, odvjetnik u Odvjetničkom društvu Mađarić & Lui u Zagrebu, protiv tuženika Asmira Čavkunovića (zadnja adresa: Jastrebarsko, Matije Gupca 23), sada nepoznatog prebivališta i boravišta, radi isplate, rješenjem poslovni broj Pl-2297/2025-3 od 13. lipnja 2025., postavio je tuženiku Asmiru Čavkunoviću, privremenog zastupnika u ovom postupku Luku Duvnjaka, odvjetnika u Zagrebu, budući da je tuženik nepoznatog boravišta, odnosno nije dostupan, a nema opunomoćenika (čl. 84. st. 1. i st. 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku, Narodne novine br. 53/91, 91/92, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 2/07 84/08, 123/08, 57/11, 148/11, 25/13, 89/14, 70/19, 80/22, 114/22 i 155/23 – dalje ZPP).

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika. Ta prava i dužnosti privremeni će zastupnik vršiti sve dok se tuženik ili njegov opunomoćenik ne pojave pred sudom (čl. 85. st. 1. i 2. ZPP-a).

(Broj: Pl-2297/2025-6 od 2. VII. 2025.) (2204)

OPĆINSKI SUD U SPLITU, po sucu Maji Vukmir, u pravnoj stvari tužitelja Špire Blaževića, Mornarska 59, 21311 Stobreč, kojeg zastupa opunomoćenik Ivan Pavičić, protiv tuženika: Mara Očašić; Ivan Očašić; Jure Očašić; Vicko Juras; Vilim Očašić; Vladoša Babić; Bartul Očašić; Ante Očašić; Put Miluša 1, 21311 Stobreč; Paula Sikavica, Sv. Lovre 31, 21311 Stobreč; Slavko Kojić, Sv. Lovre 31, 21311 Stobreč; Ljiljanka Kojić, Sv. Lovre 31B, 21311 Stobreč; Stjepan Kojić, Dubrava 222, 10000 Zagreb, kojeg zastupa opunomoćenik Jere Matić, radi stvarnogpravnog vlasništva nekretnine, tuženicima od 1. do 7. postavlja privremenog zastupnika Antonia Marelića, odv. u Splitu, na temelju odredbe čl. 84. st. 1. i st. 2. t. 4. ZPP-a.

Privremeni zastupnik zastupat će tuženike u navedenom predmetu sve dok se oni ili njihovi opunomoćenici ne pojave pred sudom, odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad, kao tijelo starateljstva, ne obavijesti sud da je postavio staratelja.

(Broj: P-1716/2025 od 18. VI. 2025.) (2205)

OPĆINSKI SUD U SPLITU, *Stalna služba u Sinju* objavljuje da je u pravnoj stvari tužitelja Jozu Bralića, Antin, iz Dicma, Prisoje 64, kojeg zastupa Nena Vujević, odvjetnica u Sinju, protiv tuženika: 1. Bralić Antica ud. Ante, nepoznata boravišta, 2. Bralić Jozo pok. Ante, nepoznata boravišta, 3. Bralić Mate pok. Ante, nepoznata boravišta, 4. Bralić Zvonko pok. Ivana, Split, Pazdigradska 65, 5. Milun Anda ž. Nikole, nepoznata boravišta, 6. Žuro Matija ž. Ivana, nepoznata boravišta, 7. Jakić Ana ž. Mate, nepoznata boravišta, 8. Muslim Nedjelja, Split, Doverska 14, 9. Bralić Milica pok. Ante, nepoznata boravišta, 10. Bralić Josip pok. Josipa, Sičane 90, Dicmo, 11. Bralić Ante pok. Josipa, nepoznata boravišta, radi prava vlasništva nekretnine, tuženicima od 1. do 3., od 5. do 7., te pod 9. i pod 11., koji su odsutni i nepoznata boravišta, na temelju čl. 84. stavka 2. t. 4. ZPP-a, postavljena je privremena zastupnica Antonia Erdelez, odvjetnica u Sinju.

Privremena zastupnica zastupat će tužene nepoznata boravišta u navedenom predmetu, sve dok se oni ili njihov opunomoćenik ne pojavi pred sudom, odnosno dok Centar za socijalnu skrb u Sinju, kao tijelo starateljstva, ne obavijesti sud da je postavio staratelja.

(Broj: P-1664/2025 od 25. VI. 2025.) (2206)

OPĆINSKI SUD U SPLITU, *Stalna služba u Trogiru*, u pravnoj stvari tužiteljice Dragice Lušić i Zorke Lušić, protiv tuženika Bare Karabatića, Stipanov, radi stvarnogpravnog vlasništva nekretnine, postavio je 26. lipnja 2025. privremenu zastupnicu Anitu Benutić, odvjetnicu u Trogiru, na temelju čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku (Narodne novine 53/91, 91/92, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 2/07, 84/08, 96/08, 123/08, 57/11, 148/11, 25/13, 89/14, 70/19, dalje ZPP), jer je tuženik Baro Karabatić, Stipanov, odsutnog i nepoznatog boravišta, a nema opunomoćenika, kao i zbog toga što bi redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika trajao dugo, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice.

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženika u postupku sve dok se on ili njegov opunomoćenik ne pojavi pred sudom, odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad ne obavijesti sud da je postavio staratelja.

(Broj: P-2051/2025-5 od 26. VI. 2025.) (2207)

OPĆINSKI SUD U DUBROVNIKU, *Stalna služba u Korčuli*, po sucu tog suda Dariu Farčiću, kao sucu pojedincu, u pravnoj stvari tužitelja Ivana Duhovića iz Žrnova 920, kojeg zastupa opunomoćenik Željko Šušak, odvjetnik u Veloj Luci, protiv tuženika: 1. Zorica Duhović, Žrnovo, i dr., tuženima ad 2. Frano Biliš iz Australije, ad 3. Ivan Tvrdić iz Novog Zelanda i ad 4. Marin Tvrdić iz Novog Zelanda, koji su odsutni i nepoznata boravka te nemaju opunomoćenika, postavlja se na temelju čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. ZPP-a privremena zastupnica Katarina Biliš, odvjetnica u Korčuli, koja će ih zastupati dok se tuženi ili njihov opunomoćenik ne pojave pred sudom, odnosno dok se sud ne izvjesti o postavljanju skrbnika.

(Broj: P-33/2024 od 3. VII. 2025.) (2208)

OPĆINSKI SUD U BJELOVARU, *Stalna služba u Čazmi*, po sucu Almi Horvatinović, kao sucu pojedincu, na prijedlog više sudske savjetnice – specijalistice Renate Košćević, u ovršnom predmetu ovrhovoditelja Komunalac d.o.o., Pakrac, Ulica Križnog puta 18, OIB: 01617722870, kojeg zastupa opunomoćenica Saja Oulovski, odvjetnica u Pakracu, protiv ovršenika Luke Ljevakovića, Lipik, Vukovarska 10/10, sada nepoznatog prebivališta, radi ovrhe na temelju vjerodostojne isprave, postavio je privremenu zastupnicu Marijanu Habijančić, odvjetnicu u Čazmi, jer je prebivalište i boravište ovršenika Luke Ljevakovića, nepoznato te nema opunomoćenika.

Privremeni zastupnik ima u postupku za koji je postavljen sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika. Ta prava i dužnosti privremeni zastupnik vrši sve dok se ovršenik Luka Ljevaković, sada nepoznatog prebivališta i boravišta, ili njegov opunomoćenik, ne pojave pred sudom, odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Čazma ne obavijesti sud da je postavio skrbnika.

O postavljanju privremenog zastupnika obaviješten je Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Čazma.

(Broj: Ovr-13651/2024-12 od 3. VII. 2025.) (2209)

OPĆINSKI SUD U ŠIBENIKU oglašava da je u ostavinskom postupku iza smrti Marka Ljutića, pok. Nikole iz Šibenika, Bana I. Mažuranića 15, poslovni broj O-1067/2020, u smislu odredbe čl. 84. st. 2. t. 5. Zakona o parničnom postupku (Narodne novine broj 53/91, 91/92, 58/93, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 02/07, 84/08, 96/08, 123/08, 57/11, 148/11, 25/13, 89/14, 70/19, dalje ZPP) u svezi s odredbom čl. 84. st.1. ZPP-a, zakonskoj nasljednici Ljubi Novaković postavljen za privremenog zastupnika odvjetnik Josip Petković iz Šibenika, jer se zakonska nasljednica Ljuba Novaković nalazi u inozemstvu, a nema opunomoćenika u Republici Hrvatskoj, te joj se dostava poziva nije mogla obaviti i zato što bi redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika nasljednici trajao dugo zbog čega bi za stranke mogle nastati štetne posljedice. Privremeni zastupnik ima u postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika i ta prava i dužnosti vrši dok se zakonska nasljednica ili njezin opunomoćenik ne pojave pred sudom odnosno dok Centar za socijalnu skrb ne obavijesti sud da je postavljen skrbnik.

(Broj: O-1067/2020 od 1. VII. 2024.) (2210)