

ODLUKU O RASPOREĐIVANJU SREDSTAVA ZA RAD POLITIČKIH STRANAKA I NEZAVISNIH ZASTUPNIKA

I.

U Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2025. godinu osigurana su sredstva za rad političkih stranaka u 2025. godini u iznosu od 11.621.345,00 eura.

Dio sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih zastupnika u razdoblju od 1. siječnja do 31. ožujka 2025. godine, isplaćen je u iznosu od 2.905.336,25 eura, od 1. travnja do 30. lipnja 2025. godine, isplaćen je u iznosu od 2.905.336,25 eura te od 1. srpnja do 30. rujna 2025. godine isplaćen je u iznosu od 2.905.336,25 eura, sve sukladno Odluci o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih zastupnika (»Narodne novine«, br. 16/25.) i Odluci o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih zastupnika (»Narodne novine«, br. 102/25.).

Ovom Odlukom raspoređuju se preostala sredstva za rad političkih stranaka i nezavisnih zastupnika u iznosu od 2.905.336,25 eura za razdoblje od 1. listopada do 31. prosinca 2025. godine.

Za svakog zastupnika podzastupljenog spola pripada i pravo na naknadu u visini od 10 % iznosa predviđenog za svakog zastupnika. Podzastupljenost spola postoji ako je zastupljenost jednog spola u Hrvatskome saboru niža od 40 %.

Zakonska obveza za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih zastupnika za razdoblje od 1. listopada do 31. prosinca 2025. godine iznosi 2.905.336,25 eura.

II.

Sukladno točki I. ove Odluke za razdoblje od 1. listopada do 31. prosinca 2025. godine raspoređuju se sredstva za rad političkih stranaka i nezavisnih zastupnika u iznosu od 2.905.336,25 eura.

Sredstva iz stavka 1. ove točke pripadaju političkim strankama koje su prema konačnim rezultatima izbora dobile zastupničko mjesto u Hrvatskom saboru i nezavisnim zastupnicima.

Sredstva iz stavka 1. ove točke raspoređuju se na način da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog zastupnika u Hrvatskom saboru tako da pojedinoj političkoj stranci koja je bila predlagatelj liste pripadaju sredstva razmjerno broju dobivenih zastupničkih mjesta prema konačnim rezultatima izbora za zastupnike u Hrvatski sabor.

Ako je sa zajedničke liste koju su predložile dvije ili više političkih stranaka, prema konačnim rezultatima izbora, izabran zastupnik koji nije član niti jedne od političkih stranaka koje su predložile zajedničku listu, sredstva za tog zastupnika raspoređuju se političkim strankama koje su predložile zajedničku listu sukladno njihovu sporazumu, a ako sporazum nije zaključen, razmjerno broju osvojenih zastupničkih mjesta.

III.

Prema kriterijima iz točke II. ove Odluke političkim strankama i nezavisnim zastupnicima za razdoblje od 1. listopada do 31. prosinca 2025. godine raspoređuju se sredstva u iznosu od 2.905.336,25 eura i to:

1. Hrvatska demokratska zajednica (41 zastupnik i 15 zastupnica)	1.070.877,14 eura
2. Socijaldemokratska partija Hrvatske (19 zastupnika i 18 zastupnica)	722.609,27 eura

3. Domovinski pokret (11 zastupnika i 1 zastupnica)	225.349,80 eura
4. Možemo! – Politička platforma (2 zastupnika i 8 zastupnica)	201.138,66 eura
5. Most (8 zastupnika i 1 zastupnica)	169.477,95 eura
6. Samostalna demokratska srpska stranka (1 zastupnik i 2 zastupnice)	59.596,64 eura
7. Centar (2 zastupnice)	40.972,69 eura
8. Hrvatski suverenisti (1 zastupnik i 1 zastupnica)	39.110,30 eura
9. Nezavisna platforma Sjevera (2 zastupnika)	37.247,90 eura
10. Istarski demokratski sabor (2 zastupnika)	37.247,90 eura
11. Hrvatska socijalno-liberalna stranka (2 zastupnika)	37.247,90 eura
12. Građansko-liberalni savez (1 zastupnica)	20.486,35 eura
13. Dalija Orešković i ljudi s imenom i prezimenom (1 zastupnica)	20.486,35 eura
14. Hrvatska demokršćanska stranka (1 zastupnik)	18.623,95 eura
15. Hrvatska stranka umirovljenika (1 zastupnik)	18.623,95 eura
16. Hrvatska seljačka stranka (1 zastupnik)	18.623,95 eura
17. Nezavisni (1 zastupnik)	18.623,95 eura
18. Fokus (1 zastupnik)	18.623,95 eura
19. Hrvatska narodna stranka – liberalni demokrati (1 zastupnik)	18.623,95 eura
20. Pravo i pravda (1 zastupnik)	18.623,95 eura
21. Armin Hodžić (nezavisni zastupnik)	18.623,95 eura
22. Robert Jankovics (nezavisni zastupnik)	18.623,95 eura
23. Furio Radin (nezavisni zastupnik)	18.623,95 eura
24. Vladimir Bilek (nezavisni zastupnik)	18.623,95 eura
25. Veljko Kajtazi (nezavisni zastupnik)	18.623,95 eura.

IV.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih zastupnika (»Narodne novine«, br. 102/25.).

V.

Ova Odluka objavit će se u »Narodnim novinama«, a stupa na snagu 1. listopada 2025. godine.

Klasa: 400-06/25-01/24

Urbroj: 6521-1-25-1

Zagreb, 30. rujna 2025.

Predsjednik

Odbora za Ustav, Poslovnik i politički sustav

dr. sc. Ivan Malenica, v. r.

VLADA REPUBLIKE HRVATSKE

2085

Na temelju članka 30.h stavka 9. Zakona o društveno poticanoj stanogradnji (»Narodne novine«, br. 109/01., 82/04., 76/07., 38/09., 86/12., 7/13. – ispravak, 26/15., 57/18., 66/19., 58/21. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 72/25.), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 13. studenoga 2025. donijela

ODLUKU

O DONOŠENJU PROGRAMA PRIUŠTIVOG NAJMA

I.

Donosi se Program priuštivog najma (u daljnjem tekstu: Program).

Program je sastavni dio ove Odluke.

II.

Zadužuje se Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine da o donošenju ove Odluke izvršiti nositelji provedbe Programa.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Narodnim novinama«.

Klasa: 022-03/25-04/488

Urbroj: 50301-27/15-25-3

Zagreb, 13. studenoga 2025.

Predsjednik

mr. sc. Andrej Plenković, v. r.

PROGRAM PRIUŠTIVOG NAJMA

1. OPĆE ODREDBE

1.1. Područje primjene

Ovim Programom razrađuje se postupak provedbe javnih poziva za vlasnike stambenih nekretnina i za najmprimce, sustav bodovanja za uključivanje u ovaj Program, popis isprava koje zainteresirane osobe trebaju dostaviti javnopravnom tijelu, način utvrđivanja i provedbe lista reda prvenstva, način izračuna lokalno priuštive najamnine, opći uvjeti ugovora o davanju na uporabu i ugovora o najmu stambene nekretnine te druga pitanja vezana za provedbu ovoga Programa.

1.2. Članovi uže obitelji

Pod članovima uže obitelji u smislu ovoga Programa smatraju se bračni ili izvanbračni drug, životni partner ili neformalni životni partner i djeca.

2. JAVNI POZIVI

Agencija za pravni promet i posredovanje nekretninama (u daljnjem tekstu: APN) objavljuje prethodni poziv za iskaz interesa jedinicama lokalne samouprave za podnošenje prijedloga APN-u za sudjelovanje u Programu, u kojem se iskazuju posebni bodovi za deficitarna zanimanja prema listi deficitarnih zanimanja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Ako jedinica lokalne samouprave ne iskaže interes za sudjelovanje u Programu, APN će provoditi Program na temelju podataka o stambenom jazu.

APN objavljuje javne pozive za vlasnike stambenih nekretnina i najmprimce zainteresirane za sudjelovanje u ovom Programu u sredstvima javnog informiranja i na mrežnim stranicama APN-a.

Javni pozivi sadrže:

- uvjete za sudjelovanje u postupku
- dokumentaciju koja se prilaže uz iskaz interesa i
- naznaku o roku i mjestu iskaza interesa.

Na javne pozive APN-a ne prijavljuju se pravne osobe od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku i ostale pravne osobe i trgovačka društva u većinskom državnom vlasništvu te javne ustanove, s kojima će APN sklopiti sporazum kojim se uređuju međusobna prava i obveze o upravljanju stambenom nekretninom za priuštivi najam.

Na javni poziv ne može se javiti vlasnik čija je nekretnina konstrukcijski oštećena.

APN će, po okončanju javnog poziva za vlasnike stambenih nekretnina, utvrditi listu raspoloživih, odnosno useljivih stambenih nekretnina po jedinici lokalne samouprave za koju je poziv raspisan.

APN će, po okončanju javnog poziva za najmprimce, utvrditi listu reda prvenstva.

3. POPIS ISPRAVA KOJE
PRILAŽE NAJMPRIMAC

Uz iskaz interesa za javni poziv najmprimac mora priložiti:

- presliku osobne iskaznice
- presliku vjenčanog lista ili izvotka iz registra životnog partnerstva
- izjavu najmprimca i njegova izvanbračnog supružnika ili neformalnog životnog partnera o postojanju izvanbračne zajednice ili neformalnog životnog partnerstva, danu pod kaznenom i materijalnom odgovornošću i ovjerenu od strane javnog bilježnika
- potvrdu Porezne uprave o visini dohotka i primitaka u prethodnoj godini za najmprimca i članove uže obitelji
- izjavu najmprimca da on i članovi njegove uže obitelji nemaju u vlasništvu stambenu nekretninu na području Republike Hrvatske i inozemstva, odnosno da u vlasništvu imaju neodgovarajuću stambenu nekretninu te da nemaju drugih primanja osim navedenih u potvrdi Porezne uprave, danu pod kaznenom i materijalnom odgovornošću i ovjerenu kod javnog bilježnika, ne stariju od 30 dana od dana iskazanog interesa.

Uz iskaz interesa za javni poziv, a radi ostvarivanja dodatnih bodova ili prednosti, najmprimac dostavlja i sljedeću dokumentaciju:

- rodne listove za djecu članove uže obitelji najmoprimca
- dokaze o uzdržavanim članovima uže obitelji najmoprimca
- dokaz o stručnoj spremi najmoprimca (svjedodžba o završenom školovanju, elektronički zapis o radnom pravnom statusu, diploma)
- dokaz o redovnom školovanju djece najmoprimca – potvrda/uvjerenje škole ili visokog učilišta
- rješenje Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o utvrđenom stupnju invaliditeta ili oštećenja organizma, odnosno nalaz i mišljenje nadležnog tijela o utvrđenim teškoćama u razvoju djeteta najmoprimca, potvrdu iz Registra osoba s invaliditetom ili rješenje o ostvarivanju prava na inkluzivni dodatak za najmoprimca i/ili člana uže obitelji
- potvrdu nadležnog tijela državne uprave o statusu hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i/ili statusu dragovoljca iz Domovinskog rata te vremenu sudjelovanja u Domovinskom ratu za najmoprimca
- rješenje ili potvrdu o priznatom statusu hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata za najmoprimca
- rješenje ili potvrdu o statusu člana uže obitelji smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata za najmoprimca
- izvadak iz matice umrlih za umrlog hrvatskog branitelja i/ili dragovoljca iz Domovinskog rata kao člana uže obitelji
- dokaz o korištenju zajamčene minimalne naknade ili naknade za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i članove njihovih obitelji
- uvjerenje nadležnog tijela da se ne vodi kazneni postupak za najmoprimca i članove uže obitelji, ne starije od 30 dana od dana prijave na javni poziv.

Dokumentacija navedena u ovoj točki dostavlja se u preslici, a APN može, po potrebi, od najmoprimca zatražiti dostavu izvornika i dodatne dokumentacije.

U iskazu interesa za javni poziv najmoprimac može navesti svoj interes za najviše tri jedinice lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj u kojima traži stambenu nekretninu.

4. SUSTAV BODOVANJA

4.1. Kriteriji koji se boduju prilikom prijave

Lista reda prvenstva utvrđuje se na osnovi sljedećih mjerila:

- prihoda najmoprimca i članova uže obitelji najmoprimca
- broja članova uže obitelji najmoprimca
- broja djece predškolske dobi i djece na redovitom školovanju
- životne dobi najmoprimca
- stručne spreme najmoprimca
- invaliditeta ili oštećenja organizma najmoprimca i/ili člana njegove uže obitelji
- prebivališta najmoprimca
- potrebe za deficitarnim zanimanjima na području jedinice lokalne samouprave.

4.2. Kriterij prihoda

Prema ukupno ostvarenim mjesečnim prihodima najmoprimca i članova njegove uže obitelji u prethodnoj godini najmoprimcu pripada za ostvarene mjesečne neto prihode:

- od jedne do jedne i pol minimalne plaće (uključujući iznos jedne i pol minimalne plaće) 10 bodova
- više od jedne i pol do dvije minimalne plaće (uključujući iznos dvije minimalne plaće) 7 bodova
- više od dvije minimalne plaće do tri minimalne plaće (uključujući iznos tri minimalne plaće) 5 bodova
- više od tri minimalne plaće do četiri minimalne plaće (uključujući iznos četiri minimalne plaće) 3 bodova
- više od četiri minimalne plaće do pet minimalnih plaća (uključujući iznos pet minimalnih plaća) 1 bod.

4.3. Kriterij broja članova uže obitelji

Prema broju članova uže obitelji najmoprimcu pripada:

- samac 1 bod
- dva člana 3 boda
- tri člana 5 bodova
- četiri člana 7 bodova
- pet članova i više 9 bodova.

Ako je najmoprimac samohrani roditelj ili posvojitelj ili ako je član jednoroditeljske obitelji, na ostvarene bodove mu se dodaju 2 boda.

4.4. Kriterij broja djece predškolske dobi i djece na redovnom školovanju

Za svako dijete predškolske dobi, kao i dijete na redovnom školovanju, najmoprimcu pripadaju 3 boda.

4.5. Kriterij životne dobi najmoprimca

Prema životnoj dobi, u trenutku objave javnog poziva, najmoprimcu pripada:

- od navršene 18 godine do navršene 25 godina 8 bodova
- od navršene 25 godine do navršene 45 godina 12 bodova
- od navršene 45 godine do navršene 55 godina 6 bodova
- od navršene 55 godine nadalje 4 boda.

4.6. Kriterij stručne spreme najmoprimca

Na temelju razine kvalifikacije prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru najmoprimcu pripada za:

- razina 7.1.st – kvalifikacije stečene završetkom specijalističkih diplomskih stručnih studija i razina 7.1.sv – kvalifikacije stečene završetkom sveučilišnih diplomskih studija te integriranih preddiplomskih i diplomskih sveučilišnih studija 6 bodova
- razina 6.st – kvalifikacije stečene završetkom preddiplomskih stručnih studija i razina 6.sv – kvalifikacije stečene završetkom preddiplomskih sveučilišnih studija 4 boda
- razina 5 – kvalifikacije stečene završetkom stručnih kratkih studija kojima se steže manje od 180 ECTS ili CSVET bodova; strukovnog specijalističkog usavršavanja; programa za majstore uz najmanje dvije godine vrednovanog radnog iskustva 2 boda.

Najmoprimcima s razinom obrazovanja 7.2. – kvalifikacije stečene završetkom sveučilišnih specijalističkih studija; razinom 8.1. – kvalifikacije stečene završetkom poslijediplomskih znanstvenih magistarskih studija i razinom 8.2. – kvalifikacije stečene završetkom doktorskih studija, dodjeljuju se 3 dodatna boda.

4.7. Kriterij invaliditeta ili oštećenja organizma najomprimca i/ili člana njegove uže obitelji

Prema zdravstvenom stanju najomprimca odnosno člana njegove uže obitelji, ovisno o utvrđenom stupnju invaliditeta ili oštećenja organizma te težini invaliditeta – oštećenja funkcionalnih sposobnosti, za svaku osobu s utvrđenim invaliditetom ili oštećenjem organizma pripada:

- za dijete s teškoćama u razvoju 10 bodova
- za invaliditet ili oštećenje organizma od 100 % oštećenja organizma ili 4. stupanj težine invaliditeta – oštećenja funkcionalnih sposobnosti 8 bodova
- za invaliditet ili oštećenje organizma od 80 % do 100 % (manje od 100 %) ili 3. stupanj težine invaliditeta – oštećenja funkcionalnih sposobnosti 6 bodova
- za invaliditet ili oštećenje organizma od 50 % do 80 % (manje od 80 %) ili 2. stupanj težine invaliditeta – oštećenja funkcionalnih sposobnosti 4 boda.

Ako se na jednu osobu primjenjuje više od jednog mjerila iz ove točke, bodovi se ne zbrajaju, već se uzima u obzir mjerilo po kojem najomprimac ostvaruje veći broj bodova.

4.8. Kriterij nedostatka roditeljske skrbi

Dodatnih 8 bodova ostvaruju podnositelji zahtjeva koji su:

- osobe bez odgovarajuće roditeljske skrbi
- osobe do navršanih 30 godina koje izlaze iz sustava socijalne i alternativne skrbi
- djeca smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata.

4.9. Kriterij mjesta prebivališta

Prema mjestu prebivališta, najomprimcu pripada 0,5 bodova za svaku navršenu godinu prebivanja na području jedinice lokalne samouprave za koju se prijavljuje na javni poziv, a najviše 10 bodova.

4.10. Kriterij deficitarnih zanimanja

U skladu s potrebama, prijavom na javni poziv iz točke 2. ovoga Programa, jedinica lokalne samouprave može odrediti dvije kategorije deficitarnih zanimanja/djelatnosti tako da je prvom kategorijom određeno jedno zanimanje/djelatnost koje se u najvećoj mjeri smatra deficitarnim, a u drugoj kategoriji ostala deficitarna zanimanja/djelatnosti, a bodovanje se određuje na način:

- prva kategorija 8 bodova
- druga kategorija 6 bodova.

4.11. Prednost u slučaju istog broja bodova

Prednost u odnosu na ostale najomprimce, pod uvjetom da imaju isti broj bodova, ima:

- dijete smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i hrvatskog branitelja, bez oba roditelja ili bez roditeljske skrbi
- dijete smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata
- bračni ili izvanbračni drug ili roditelj smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata
- hrvatski ratni vojni invalid iz Domovinskog rata
- dragovoljac iz Domovinskog rata redosljedom od duljeg prema kraćem vremenu sudjelovanja u obrani suvereniteta Republike Hrvatske

– hrvatski branitelj iz Domovinskog rata redosljedom od duljeg prema kraćem vremenu sudjelovanja u obrani suvereniteta Republike Hrvatske

– dijete umrlog hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata, ako je korisnik zajamčene minimalne naknade

– dijete umrlog dragovoljca iz Domovinskog rata, ako je korisnik zajamčene minimalne naknade

– dijete umrlog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata sa 100 dana borbenog sektora, ako je korisnik zajamčene minimalne naknade

– dijete hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata, ako su roditelj i/ili dijete korisnici naknade za nezaposlene prema odredbama zakona kojim se uređuju prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ili zajamčene minimalne naknade

– dijete dragovoljca iz Domovinskog rata, ako su roditelj i/ili dijete korisnici naknade za nezaposlene prema odredbama zakona kojim se uređuju prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ili zajamčene minimalne naknade i

– dijete hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata sa 100 dana borbenog sektora, ako su roditelj i/ili dijete korisnici naknade za nezaposlene prema odredbama zakona kojim se uređuju prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ili zajamčene minimalne naknade.

Ako najomprimci imaju isti broj bodova, a niti jedan nema prednost prema ovoj točki Programa, ili osobe s istim brojem bodova ostvaruju prednost po ovoj točki Programa, prednost ima najomprimac koji ima više bodova prema redosljedu mjerila navedenih u točki 4.1 ovoga Programa.

5. NAČIN PROVEDBE LISTE REDA PRVENSTVA

APN će ponuditi najomprimcu u najam odgovarajuću stambenu nekretninu s liste raspoloživih stambenih nekretnina u jedinici lokalne samouprave za koje je najomprimac iskazao interes.

Odgovarajuća stambena nekretnina određuje se prema odredbi članka 21. stavka 4. Zakona kojim se uređuje društveno poticana stanogradnja uz moguća odstupanja u površini nekretnine od –5 m² do + 20 m².

Ako je na listi raspoloživih stambenih nekretnina u jedinici lokalne samouprave dostupan veći broj stambenih nekretnina od prijavljenog broja najomprimaca ili ako ne postoji interes za stambenu nekretninu, najomprimcu se može ponuditi i nekretnina veće površine od one na koju bi imao pravo.

Nakon utvrđivanja liste prvenstva, APN će voditi računa o pristupačnosti stambene nekretnine ako je najomprimac ili član njegove uže obitelji osoba s invaliditetom.

6. PRIUŠTIVA NAJAMNINA

Najomprimci u ovom Programu dužni su mjesečno APN-u plaćati priuštivu najamninu prema rokovima i iznosu utvrđenima u ugovoru o najmu stambene nekretnine.

Priuštiva najamnina predstavlja iznos u eurima mjesečno koji se dobiva prema izrazu:

$$N = (P \times 0,30) - T$$

N = priuštiva najamnina; P = ukupni neto prihod najomprimca i članova njegove uže obitelji; T = režijski troškovi i troškovi održavanja

Ukupni neto prihod najomoprma i članova njegove uže obitelji utvrđuje se na temelju potvrde o visini dohotka i primitaka Porezne uprave u prethodnoj godini za najomoprma i sve članove uže obitelji.

U odnosu na najomoprma koji potpišu ugovor o najmu, APN će najmanje jednom godišnje od Porezne uprave prikupiti podatke o ukupnom dohotku u prethodnoj godini za najomoprma i sve članove uže obitelji.

Ako APN to zatraži, najomoprma se obvezuje dostaviti potvrdu Porezne uprave o ukupnom dohotku u prethodnoj godini izdanu od nadležne ispostave Porezne uprave za najomoprma i sve članove uže obitelji jednom godišnje, u pravilu u veljači za prethodnu godinu.

Režijski troškovi utvrđuju se prema izrazu: 2,50 eura po m² mjesečno.

Ako se najomoprma i/ili njegovim članovima uže obitelji povećaju neto prihodi za više od 15 % godišnje, najomoprma je obavezan APN obavijestiti o novom stanju prihoda u roku od 30 dana od dana povećanja prihoda.

Ako se najomoprma i/ili njegovim članovima uže obitelji smanje prihodi za više od 10 % godišnje, najomoprma može obavijestiti APN o novom stanju prihoda.

Najomoprma se obvezuje dostavljati APN-u izjavu danu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću i ovjerenu kod javnog bilježnika kojom potvrđuje da on i/ili članovi njegove uže obitelji nisu stekli u vlasništvo stambenu nekretninu, odnosno u slučaju stjecanja stambene nekretnine podatke o stečenoj stambenoj nekretnini, jednom godišnje, u pravilu u veljači.

Ako najomoprma ili članovi njegove uže obitelji steknu useljivu stambenu nekretninu na području jedinice lokalne samouprave u kojoj su u priuštivom najmu, ugovor o priuštivom najmu se raskida s otkaznim rokom od tri mjeseca uz plaćanje lokalne medijalne cijene najma od dana stjecanja useljive nekretnine.

Ako najomoprma ili članovi njegove uže obitelji steknu useljivu stambenu nekretninu izvan jedinice lokalne samouprave u kojoj su u priuštivom najmu, obvezni su, od dana stjecanja takve nekretnine do isteka ugovora o najmu, plaćati lokalnu medijalnu cijenu najma.

U slučaju promjene visine prihoda iz ove točke Programa ili stjecanja useljive nekretnine najomoprma i/ili članova njegove uže obitelji, APN će izračunati novi iznos najamnine te u skladu s novim izračunom sklopiti s najomoprma dodatni ugovor o najmu stambene nekretnine u roku od 15 dana od dana saznanja tih činjenica.

Ako najomoprma ne postupa u skladu s obvezama iz ove točke Programa, odnosno ako ne sklopi dodatni ugovor o najmu stambene nekretnine u slučaju povećanja prihoda ili stjecanja useljive stambene nekretnine najomoprma i/ili članova njegove uže obitelji, APN će jednostrano otkazati ugovor o najmu stambene nekretnine.

Neovisno o uvjetima navedenim u ovoj točki Programa, najamnina koju je najomoprma dužan plaćati ne može biti manja od 2,00 eura po m².

7. POPIS ISPRAVA KOJE PRILAŽE VLASNIK STAMBENE NEKRETNINE

Uz iskaz interesa za javni poziv vlasnik stambene nekretnine prilaže:

- presliku osobne iskaznice ako je vlasnik fizička osoba, odnosno presliku osobne iskaznice odgovorne osobe u pravnoj osobi ako je vlasnik pravna osoba
- presliku zemljišnoknjižnog izvotka ili izvotka iz knjige položenih ugovora

– akt za uporabu ili akt za ozakonjenje stambene nekretnine (uporabna dozvola ili rješenje o izvedenom stanju)

– fotodokumentaciju (karakteristične fotografije zgrade i stambene nekretnine) kojom se dokazuje da je stambena nekretnina uporabljiva

– račun za zajedničku pričuvu za mjesec prije podnošenja prijave na javni poziv, ako stambena nekretnina podliježe plaćanju zajedničke pričuve

– dokaz da stambena nekretnina nije korištena više od dvije godine (računi ili izvodi za potrošnju energenata i vode).

8. NAKNADA ZA UPORABU STAMBENE NEKRETNINE

Vlasnik stambene nekretnine koji je svoju nekretninu ugovorno predao APN-u u svrhu provedbe ovoga Programa ima pravo na naknadu koja odgovara lokalnoj medijalnoj cijeni najma stambene nekretnine uz isplatu u dvije rate.

Vlasnik stambene nekretnine dobiva prvi dio naknade za uporabu stambene nekretnine u iznosu od 60 % ukupnog iznosa naknade za cijelo ugovoreno razdoblje, i to nakon sklapanja ugovora o davanju nekretnine na uporabu i predaje nekretnine u posjed APN-u.

Drugi dio naknade za uporabu stambene nekretnine vlasnik dobiva nakon proteka polovice razdoblja na koji je sklopljen ugovor s APN-om.

Za drugi dio naknade provodi se usklađenje prema tržišnim promjenama i to ako su najamnine u porastu tada prema zadnje objavljenoj lokalnoj medijalnoj najamnini koju je objavilo Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, a ako su u padu tada prema prosječnoj vrijednosti u razdoblju od prve isplate.

Ako stambena nekretnina trenutno nije u uporabljivom stanju APN sklapa ugovor s vlasnikom stambene nekretnine u kojem se vlasnik obvezuje dovesti nekretninu u uporabljivo stanje u roku od šest mjeseci od dana sklapanja ugovora. Radovi na nekretnini odnose se samo na završne radove (primjerice: stolarija, oblaganje zidova i podova, ličenje, sanitarije, grijanje i sl.), a ne na konstrukcijske radove.

Ako vlasnik nekretnine ne dovede nekretninu u uporabljivo stanje u roku dužan je vratiti primljenu naknadu.

Radi osiguranja isplaćene naknade u slučaju da nekretnina nije u uporabljivom stanju, u korist APN-a osnovat će se založno pravo na nekretnini koja je predmet ugovora o davanju na uporabu stambene nekretnine.

Lokalnu medijalnu cijenu najma stambene nekretnine APN utvrđuje prema podacima koje svake godine objavljuje Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine.

9. OPĆI UVJETI UGOVORA O DAVANJU NA UPORABU STAMBENE NEKRETNINE

Ugovor o davanju na uporabu stambene nekretnine sklapaju APN i vlasnik stambene nekretnine.

APN će s vlasnikom stambene nekretnine sklopiti ugovor u trenutku kada za tu nekretninu po javnom pozivu odabere najomoprma.

Ugovor o davanju na uporabu stambene nekretnine sadrži:

- opis i oznaku nekretnine koja se daje na uporabu
- rok na koji se nekretnina daje na uporabu
- visinu naknade

- mogućnost otkaza ugovora
- odredbu po kojoj obveze vlasnika nekretnine iz ugovora prelaze na pravne sljednike vlasnika
- odredbu koja obvezuje vlasnika upozoriti svakog kasnijeg stjecatelja stambene nekretnine o činjenici da je nekretnina dana na uporabu
- svrhu i uvjete korištenja nekretnine
- odredbe kojima se APN utvrđuje kao obveznik plaćanja police osiguranja od požara i drugih opasnosti
- uvjete uporabljivosti nekretnine
- način rješavanja eventualnih sporova koji bi mogli nastati u primjeni ugovora
- osiguranje za povrat naknade
- garancije i uvjete za povrat nekretnine u početno stanje
- odredbu o ugovornim kaznama u slučaju kršenja ugovora
- izjavu vlasnika stambene nekretnine da s najmoprimcem nije rodbinski povezan u uspravnoj liniji ili u pobočnoj liniji do zaključno četvrtog stupnja srodstva
- podmirivanje troškova za sklapanje ugovora.

APN će od vlasnika preuzeti stambenu nekretninu slobodnu od pokretnina (nenamještenu), izuzev kuhinjskih elemenata i uređaja bijele tehnike ako se nalaze u stambenoj nekretnini koja se daje u najam.

Ako vlasnik na uporabu preda stambenu nekretninu koja nije slobodna od pokretnina (namještena), APN ne odgovara za bilo kakvu štetu koja nastane na tim pokretninama, izuzev kuhinjskih elemenata i uređaja bijele tehnike ako se nalaze u stambenoj nekretnini koja se daje u najam.

APN će preuzeti obvezu plaćanja zajedničke pričuve, najviše do iznosa od 1,00 eura po m² mjesečno, koju će obvezu ugovorom prenijeti na najmoprimca.

10. OPĆI UVJETI UGOVORA O NAJMU STAMBENE NEKRETNINE

Ugovor o najmu stambene nekretnine sklapaju APN i najmoprimac.

Ugovor o najmu stambene nekretnine sadrži:

- opis i oznaku nekretnine koja se daje u najam
- rok na koji se nekretnina daje u najam
- visinu najamnine
- utvrđivanje jamstva za plaćanje najamnine i drugih troškova
- odredbe kojima se APN utvrđuje kao obveznik plaćanja police osiguranja od požara i drugih opasnosti
- uvjete prisilne naplate u slučaju neplaćanja najamnine i drugih troškova
- stupanje u posjed nekretnine
- mogućnost otkaza ugovora
- svrhu i uvjete korištenja nekretnine
- odgovornost za štetu počinjenu od strane najmoprimca
- zabranu davanja stambene nekretnine i posebnih dijelova u podnajam
- plaćanje režijskih troškova i troškova održavanja za nekretninu
- postupanje najmoprimca u slučaju nepredviđenih opasnosti za nekretninu

– obvezu najmoprimca vezano uz nužne popravke na nekretnini

– obvezu najmoprimca vezano uz pridržavanje kućnoga reda u zgradi

– izjavu najmoprimca da on ni članovi njegove uže obitelji nemaju u vlasništvu stambenu nekretninu na području Republike Hrvatske, odnosno da u vlasništvu imaju neodgovarajuću stambenu nekretninu

– izjavu najmoprimca da s vlasnikom stambene nekretnine nije rodbinski povezan u uspravnoj liniji ili u pobočnoj liniji do zaključno četvrtog stupnja srodstva

– obvezu najmoprimca da pravovremeno javi sve promjene u primanjima za sebe i članove uže obitelji

– obvezu najmoprimca da pravovremeno javi sve upise, odnosno sve promjene vlasništva na nekretninama

– obvezu najmoprimca da vrati ukupno plaćenu naknadu za uporabu stambene nekretnine sa zateznim kamatama tekućim od dana isplate naknade vlasniku stambene nekretnine ako se utvrdi da nije dostavio cjelokupne podatke o svojim primanjima i primanjima članova uže obitelji te da je na taj način ostvario imovinsku korist

– odredbu o ugovornim kaznama u slučaju kršenja ugovora

– odredbu prema kojoj APN nema daljnjih obveza prema najmoprimcu kada istekne ugovor o uporabi sklopljen s vlasnikom nekretnine

– odredbu prema kojoj najmoprimac i/ili članovi njegove uže obitelji ne mogu registrirati niti obavljati gospodarsku djelatnost na adresi stambene nekretnine koju koriste za priuštiti najam

– način rješavanja eventualnih sporova koji bi mogli nastati u primjeni ugovora

– odredbu o podmirivanju troškova povezanih sa sklapanjem ugovora.

APN će nekretninu iznajmiti slobodnu od osoba i stvari, a iznimno sa stvarima koje služe za redovnu uporabu nekretnine pri čemu APN ne odgovara najmoprimcu za ispravnost stvari, izuzev kuhinjskih elemenata i uređaja bijele tehnike ako se nalaze u stambenoj nekretnini koja se daje u najam.

Najmoprimac je dužan voditi brigu o stambenoj nekretnini koju koristi i provoditi tekuća održavanja, a što se detaljno razrađuje u ugovoru o najmu.

Zajedničku pričuvu podmiruje najmoprimac, najviše do iznosa od 1,00 eura po m² mjesečno.

11. OTKAZ UGOVORA O DAVANJU NA UPORABU STAMBENE NEKRETNINE I UGOVORA O NAJMU STAMBENE NEKRETNINE

APN može otkazati ugovor o davanju na uporabu stambene nekretnine s vlasnikom stambene nekretnine ako:

- vlasnik ne ispunjava ugovorne obveze
- vlasnik ne ispunjava svoje ugovorne obveze niti nakon pisane opomene APN-a
- je vlasnik dostavio lažnu ili netočnu dokumentaciju, ili je dao lažne izjave na temelju kojih mu je dodijeljena naknada za najam stambene nekretnine.

Ako APN otkáže ugovor, vlasnik je dužan izvršiti povrat uplaćene naknade APN-u za najam stambene nekretnine.

Vlasnik izvanredno može otkazati ugovor o davanju na uporabu stambene nekretnine APN-u ako je za njega ili članove njegove uže obitelji došlo do nastupa sljedećih okolnosti:

- smrt i/ili teška bolest
- razvrgnuće suvlasničke zajednice zbog razvoda braka
- otvaranje postupka stečaja
- otvaranje postupka stečaja potrošača.

U slučaju raskida ili otkaza ugovora o davanju na uporabu stambene nekretnine APN-u, APN je dužan najmoprimcu osigurati drugu primjerenu stambenu nekretninu.

12. OTKAZ UGOVORA O NAJMU STAMBENE NEKRETNINE

APN može otkazati ugovor o najmu stambene nekretnine s najmoprimcem ako:

- najmoprimac ili članovi uže obitelji načinom korištenja stambene nekretnine uzrokuju veću štetu na stambenoj nekretnini ili zajedničkim dijelovima zgrade
- najmoprimac u stambenoj nekretnini obavlja gospodarsku djelatnost
- najmoprimac ne održava stambenu nekretninu
- najmoprimac ne plaća priuštivu najamninu u roku određenom ugovorom o najmu stambene nekretnine te ako ne plaća režijske troškove u roku njihova dospijanja
- najmoprimac odnosno članovi njegove uže obitelji često krše kućni red u zgradi, ili teže ometaju druge stanare ili su zaprimili drugu opomenu za povrede kućnog reda
- najmoprimac u stambenoj nekretnini ili na ugrađenoj opremi izvršava ili izvrši izmjene bez prethodne suglasnosti vlasnika
- se stambenom nekretninom za potrebe stanovanja koriste osobe koje nisu navedene u ugovoru o najmu te nisu članovi uže obitelji najmoprimca
- najmoprimac stambenu nekretninu da u podnajam
- najmoprimac ne dopusti ulazak u stambenu nekretninu radi provjere pravilne upotrebe iste
- najmoprimac bez opravdanih razloga ne preuzme stambenu nekretninu, odnosno ne započne boraviti u istoj unutar 30 dana nakon sklapanja ugovora o najmu stambene nekretnine
- su se najmoprimac ili osobe navedene u ugovoru o najmu prestale koristiti stambenom nekretninom i više od tri mjeseca uzastopno nisu stanovale u istoj
- je najmoprimac dostavio lažne podatke ili dao lažne izjave na temelju kojih je sklopio ugovor o najmu stambene nekretnine.

U slučaju otkaza ugovora od strane APN-a, najmoprimac je dužan napustiti stambenu nekretninu i istu predati u posjed APN-u.

13. PRAVA I OBVEZE U SLUČAJU SMRTI I DRUGIH IZMIJENJENIH OKOLNOSTI

U slučaju smrti najmoprimca, APN može sklopiti ugovor o najmu stambene nekretnine pod istim uvjetima s bračnim ili izvanbračnim drugom, životnim partnerom ili neformalnim životnim partnerom odnosno članom uže obitelji ako je u vrijeme smrti najmoprimca stvarno boravio u stambenoj nekretnini, imao prijavljeno prebivalište u istoj, te je bio naveden u ugovoru o najmu stambene nekretnine.

U slučaju prestanka braka, izvanbračne zajednice ili životnog partnerstva, neformalnog životnog partnerstva najmoprimca do-

stavlja se izjava bračnih drugova, izvanbračnih drugova, životnih partnera, neformalnih životnih partnera ovjerena kod javnog bilježnika kojom se potvrđuje tko nastavlja koristiti stambenu nekretninu, a u kojem slučaju se sklapa aneks ugovora o najmu stambene nekretnine s APN-om.

Zahtjev za sklapanje ugovora podnosi se APN-u u pisanom obliku u roku od 90 dana od dana smrti najmoprimca.

U slučaju smrti vlasnika stambene nekretnine, sva prava i obveze iz ugovora o davanju na uporabu stambene nekretnine koje je vlasnik sklopio s APN-om, prelaze na njegove nasljednike.

14. OBVEZE APN-a I ZAŠTITA PODATAKA

APN će na svojim mrežnim stranicama objaviti tipske ugovore za vlasnike stambenih nekretnina i najmoprimce.

Administrativne i tehničke poslove pripreme i provedbe ovoga Programa obavlja APN.

APN osigurava zaštitu podataka, u skladu s posebnim propisima o zaštiti podataka te osigurava njihovu dostupnost samo na obrazloženi zahtjev podnositelja upita ili prilikom obavljanja svojih javnih ovlasti.

Smatra se da su najmoprimac i vlasnik stambene nekretnine, iskazom interesa za javni poziv dali dobrovoljni pristanak na poduzimanje svih radnji u vezi s obradom svih osobnih podataka, što obuhvaća i pravo na prikupljanje, spremanje, snimanje i organiziranje, uvid, korištenje i prijenos svih osobnih podataka sa svrhom obavljanja poslova u vezi s ostvarivanjem prava na davanje nekretnine na uporabu i najam nekretnine.

Osobni podaci koji su stavljeni na raspolaganje mogu se koristiti samo u svrhe potrebne za provedbu ovoga Programa.

APN ustrojava i upravlja bazom podataka iskaza interesa vlasnika stambenih nekretnina i najmoprimaca na javni poziv i sklopljenih ugovora u skladu s ovim Programom.

2086

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o Vladi Republike Hrvatske (»Narodne novine«, br. 150/11., 119/14., 93/16., 116/18., 80/22. i 78/24.), a u vezi s člankom 22. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, br. 18/22., 46/22., 119/22., 71/23., 156/23. i 61/25.), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 13. studenoga 2025. donijela

ODLUKU

O NAČINU ODREĐIVANJA OSNOVICA ZA IZRAČUN IZNOSA NAKNADA U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI

I.

Osnovica na temelju koje se izračunava iznos zajamčene minimalne naknade i osnovica za izračun iznosa drugih naknada iz zakona kojim se uređuje djelatnost socijalne skrbi utvrđuju se na prijedlog ministra nadležnog za socijalnu skrb (u daljnjem tekstu: ministar).

II.

Prijedlog osnovica iz točke I. ove Odluke predlaže ministar na temelju mišljenja savjetodavnog tijela Vlade Republike Hrvatske za razvoj socijalnih politika, primjenjujući prosječnu stopu inflacije

potrošačkih cijena u prethodnoj godini, uzimajući u obzir ukupnu gospodarsku situaciju i gospodarska kretanja u Republici Hrvatskoj te fiskalni kapacitet državnog proračuna, prilagođavajući ih u skladu s tim.

III.

Savjetodavno tijelo Vlade Republike Hrvatske za razvoj socijalnih politika donosi mišljenje na temelju ključnih socijalnih pokazatelja, uključujući stope siromaštva i socijalne isključenosti, raspodjelu dohotka, nezaposlenost, demografska kretanja i pristup osnovnim uslugama, koje mišljenje sadrži preporuke o primjerenosti socijalnih davanja u odnosu na troškove života, te procjenu njihove učinkovitosti u smanjenju siromaštva i socijalne isključenosti.

IV.

Prijedlog osnovica iz točke I. ove Odluke ne može biti u iznosu manjem od iznosa koji je bio utvrđen prethodnim odlukama.

Prijedlog osnovica iz točke I. ove Odluke bit će u iznosu većem od iznosa koji je bio utvrđen prethodnim odlukama, osim ako je prosječna stopa inflacije potrošačkih cijena u prethodnoj godini negativna ili ako je planirani proračunski saldo za tekuću godinu najmanje 0,5 postotnih bodova BDP-a niži od onog iz prethodne godine i blizu ili ispod -3 % BDP-a.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 022-03/25-04/479

Urbroj: 50301-04/32-25-6

Zagreb, 13. studenoga 2025.

Predsjednik

mr. sc. Andrej Plenković, v. r.

2087

Na temelju članka 8. i članka 31. stavka 2. Zakona o Vladi Republike Hrvatske (»Narodne novine«, br. 150/11., 119/14., 93/16., 116/18., 80/22. i 78/24.), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 13. studenoga 2025. donijela

ODLUKU

O USVAJANJU PROGRAMA POTPORE HRVATIMA U BOSNI I HERCEGOVINI U SVRHU POTICANJA GOSPODARSKOG RAZVOJA LOKALNE ZAJEDNICE ZA RAZDOBLJE 2025. – 2027.

I.

Usvaja se Program potpore Hrvatima u Bosni i Hercegovini u svrhu poticanja gospodarskog razvoja lokalne zajednice za razdoblje 2025. – 2027. (u daljnjem tekstu: Program).

Program je sastavni dio ove Odluke.

II.

Sredstva za provedbu Programa u ukupnom iznosu od 8.700.000,00 eura odnosno 2.900.000,00 eura na godišnjoj razini osigurat će se u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2025. godinu i projekcijama za 2026. i 2027. godinu, na razdjelu Ministarstva gospodarstva.

III.

Ministarstvo gospodarstva raspisat će Javni poziv temeljem Programa u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Narodnim novinama«.

Klasa: 022-03/25-04/471

Urbroj: 50301-21/06-25-3

Zagreb, 13. studenoga 2025.

Predsjednik

mr. sc. Andrej Plenković, v. r.

PROGRAM POTPORE HRVATIMA U BOSNI I HERCEGOVINI U SVRHU POTICANJA GOSPODARSKOG RAZVOJA LOKALNE ZAJEDNICE ZA RAZDOBLJE 2025. – 2027.

1. UVOD

Na temelju članka 16. i članka 54. stavka 2. Zakona o odnosima Republike Hrvatske s Hrvatima izvan Republike Hrvatske (»Narodne novine«, br. 124/11., 16/12. i 98/25.) donosi se Program potpore Hrvatima u Bosni i Hercegovini u svrhu poticanja gospodarskog razvoja lokalne zajednice za razdoblje 2025. – 2027. (u daljnjem tekstu: Program).

Program se donosi sa svrhom poticanja ravnomjernijeg regionalnog razvoja, povećanja konkurentnosti lokalnog gospodarstva te doprinosu dugoročnoj gospodarskoj stabilnosti područja na kojima živi hrvatski narod u Bosni i Hercegovini.

Programom se utvrđuju ciljevi, uvjeti i postupci za dodjelu bespovratnih sredstava županijama/kantonima u Federaciji Bosne i Hercegovine radi poticanja održivog gospodarskog razvoja i jačanja poduzetništva s posebnim naglaskom na osnaživanje hrvatske zajednice. Program doprinosi stvaranju poticajnog poslovnog okruženja, razvoju obrtništva i malog gospodarstva, otvaranju novih radnih mjesta, jačanju gospodarske infrastrukture i unaprjeđenju lokalnih razvojnih kapaciteta.

2. CILJ I SVRHA PROGRAMA

Cilj Programa jest poticanje gospodarskog razvoja županija u Federaciji Bosne i Hercegovine kroz jačanje poduzetništva i obrtništva, otvaranje novih poslovnih prilika, povećanje zaposlenosti i stvaranje preduvjeta za ostanak i povratak hrvatskog naroda na tim područjima.

Svrha Programa jest osigurati financijsku potporu projektima i inicijativama koje doprinose jačanju gospodarske otpornosti i konkurentnosti lokalnih zajednica, razvoju poduzetničke infrastrukture, unaprjeđenju poslovnih usluga i poticanju inovativnosti. Program kroz partnerski pristup županijama stvara temelje za održiv i uključiv gospodarski rast, snažniju prekograničnu suradnju te bolju integraciju gospodarstva Bosne i Hercegovine i Republike Hrvatske.

3. IZNOS I IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROGRAMA

Sredstva za provedbu Programa osigurat će se u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2025. godinu i projekcijama za 2026. i 2027. godinu, na razdjelu Ministarstva gospodarstva u ukupnom iznosu od 8.700.000,00 eura.

4. KORISNICI I CILJNE SKUPINE

Korisnici Programa su jedinice regionalne (područne) samouprave (županije/kantoni) u Federaciji Bosne i Hercegovine: Unsko-sanska, Posavska, Tuzlanska, Zeničko-dobojska, Bosansko-podrinjska, Srednjobosanska, Hercegovačko-neretvanska, Zapadnohercegovačka, Sarajevska i Hercegbosanska županija, koje u okviru svojih nadležnosti i razvojnih planova, provode projekte i aktivnosti usmjerene na jačanje poduzetništva, obrtništva i ukupnog gospodarstva.

Prilikom pripreme i provedbe projekata, korisnici Programa dužni su voditi računa o primjeni horizontalnih načela, osobito o promicanju jednakih mogućnosti i socijalne uključenosti (ravnopravnost spolova, zabrana diskri-

minacije po bilo kojoj osnovi) te o promicanju održivog razvoja (očuvanje prirodnih resursa, korištenje obnovljivih izvora energije, unaprjeđenje energetske učinkovitosti i poticanje kružnog gospodarstva).

Ciljne skupine Programa su poduzetnici, obrtnici i drugi poslovni subjekti s područja županija u Federaciji Bosne i Hercegovine, posebno mikro, mala i srednja poduzeća te poslovne potporne institucije.

Poseban naglasak stavlja se na potporu gospodarskom osnaživanju hrvatske zajednice u Bosni i Hercegovini, stvaranje novih poslovnih i radnih prilika, jačanje lokalnih razvojnih kapaciteta te poticanje mladih, žena i povratnika na poduzetništvo.

5. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Prihvatljive aktivnosti u okviru Programa obuhvaćaju provedbu mjera i aktivnosti koje doprinose jačanju gospodarskog razvoja, razvoju poduzetništva i obrtništva te stvaranju povoljnog poslovnog okruženja na području županija u Federaciji Bosne i Hercegovine, a osobito:

- provedbu mjera poticanja mikro, malih i srednjih poduzeća te obrta kroz dodjelu potpora za ulaganja u modernizaciju poslovanja, povećanje konkurentnosti, ulaganja u održivo korištenje resursa, digitalizaciju poslovanja i unaprjeđenje energetske učinkovitosti, kao i poticanja zapošljavanja i samozapošljavanja,
- razvoj i unaprjeđenje poduzetničke infrastrukture,
- organizaciju i provedbu sajmova, edukacija, radionica, poslovnih susreta, konferencija i umrežavanja u cilju promocije poduzetništva, prijenosa znanja i povezivanja gospodarskih subjekata,
- poticanje prekogranične gospodarske suradnje između poduzetnika, institucija i organizacija iz županija u Federaciji Bosne i Hercegovine i Republike Hrvatske, s ciljem jačanja poslovnih veza, razmjene znanja i zajedničkog nastupa na tržištu.

6. NEPRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Neprihvatljive su sljedeće aktivnosti:

- aktivnosti koje se odnose na redovne troškove poslovanja (npr. plaće zaposlenika, režijski troškovi, troškovi zakupa, komunalne usluge i sl.),
- otplata dugova, kredita, kamata ili drugih financijskih obveza,
- kupnja zemljišta, nekretnina i vozila koja nisu izravno povezana s provedbom projektnih aktivnosti,
- ulaganja u aktivnosti s negativnim utjecajem na okoliš, koje nisu u skladu s načelima održivog razvoja,
- aktivnosti koje imaju pretežno humanitarni, vjerski, politički ili donatorski karakter,
- ulaganja u aktivnosti izvan područja obuhvata Programa, odnosno izvan županija u Federaciji Bosne i Hercegovine,
- aktivnosti koje predstavljaju dvostruko financiranje iz drugih javnih izvora,
- aktivnosti koje ne mogu biti provedene, opravdane i dokumentirane u razdoblju provedbe projekta,
- sve druge aktivnosti koje nisu u skladu s ciljevima, načelima i odredbama ovoga Programa.

7. IZNOS FINANCIRANJA

Najniži iznos bespovratnih sredstava koja se mogu dodijeliti pojedinom korisniku je 50.000,00 eura, a najviši iznos koji se može dodijeliti pojedinom korisniku je 290.000,00 eura.

8. PODNOŠENJE PROJEKTOG PRIJEDLOGA I POSTUPCI DODJELE SREDSTAVA

Bespovratna sredstva dodjeljivat će se putem Javnog poziva za Program potpore Hrvatima u Bosni i Hercegovini u svrhu poticanja gospodarskog razvoja lokalne zajednice (u daljnjem tekstu: Poziv), kojim se definiraju uvjeti prihvatljivosti korisnika, prihvatljive aktivnosti i troškovi, obvezna

dokumentacija koja se dostavlja uz prijavu, kao i rokovi i način podnošenja prijave.

Pozivom će se ujedno utvrditi način provedbe administrativne provjere i provjere prihvatljivosti, postupak ocjenjivanja i odabira projektnih prijedloga te obveze korisnika u provedbi, praćenju i izvještavanju o dodijeljenim sredstvima.

Odluku o dodjeli bespovratnih sredstava donosi ministar gospodarstva, a ista predstavlja temelj za zaključivanje Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava s korisnicima, kojim se određuju prava i obveze korisnika, postupci isplate, izvještavanja te nadzora i kontrole nad korištenjem dodijeljenih sredstava, pri čemu se detaljni uvjeti ugovaranja i provedbe nadzora propisuju Pozivom te Ugovorom.

9. NAČELO ZABRANE DVOSTRUKOG FINANCIRANJA

Prijavitelj je dužan osigurati da se aktivnosti i troškovi koji se financiraju putem Programa ne financiraju niti su financirani iz drugih javnih izvora, uključujući sredstva Republike Hrvatske, Bosne i Hercegovine, Europske unije ili drugih međunarodnih organizacija. Dvostruko financiranje istih troškova nije dopušteno. U slučaju utvrđenog dvostrukog financiranja, prijavitelj je obavezan vratiti nepravilno korištena sredstva.

10. TRAJANJE PROGRAMA

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se do 31. prosinca 2027.

2088

Na temelju članka 61. Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2025. godinu (»Narodne novine«, br. 149/24. i 134/25.), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 13. studenoga 2025. donijela

ODLUKU

O VISINI, NAČINU I ROKOVIMA UPLATE SREDSTAVA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU U DRŽAVNI PRORAČUN REPUBLIKE HRVATSKE ZA 2025. GODINU

I.

Ovom Odlukom određuje se visina, način i rok uplate sredstava s osnove dobiti trgovačkih društava za 2024. godinu, u kojima Republika Hrvatska ima većinski paket dionica ili većinski udio te trgovačkih društava od posebnog interesa u kojima Republika Hrvatska ima manjinski paket dionica ili manjinski udio, a koja će biti uplaćena u Državni proračun Republike Hrvatske za 2025. godinu.

II.

Odredbe ove Odluke primjenjuju se na trgovačka društva navedena u popisu koji se nalazi u prilogu ove Odluke i njezin je sastavni dio.

III.

Članovi skupština trgovačkih društava navedenih u popisu iz točke II. ove Odluke u kojima Republika Hrvatska ima većinski paket dionica ili većinski udio obvezni su poduzeti sve potrebne radnje i mjere da trgovačka društva dio dobiti nakon oporezivanja za 2024. godinu uplate izravno u Državni proračun Republike Hrvatske za

2025. godinu, razmjerno paketu dionica ili udjela Republike Hrvatske u temeljnom kapitalu društva.

Članovi nadzornih odbora trgovačkih društava navedenih u popisu iz točke II. ove Odluke obvezni su, prije održavanja redovitih skupština, poduzeti sve pripremne radnje za provedbu radnji i mjera iz stavka 1. ove točke.

U trgovačkim društvima od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku navedenih u popisu iz točke II. ove Odluke, u kojima Republika Hrvatska ima manjinski paket dionica ili manjinski udio, članovi skupština i nadzornih odbora koji zastupaju Republiku Hrvatsku, obvezni su zahtijevati da se dio dobiti nakon oporezivanja za 2024. godinu uplati izravno u Državni proračun Republike Hrvatske za 2025. godinu, razmjerno paketu dionica ili udjela Republike Hrvatske u temeljnom kapitalu društva.

IV.

Trgovačka društva navedena u popisu iz točke II. ove Odluke dužna su, prije uplate dobiti u Državni proračun Republike Hrvatske za 2025. godinu, sukladno odredbama ove Odluke, postupiti prema odredbama zakona kojim se uređuju trgovačka društva.

Nakon donošenja odluka trgovačkih društava navedenih u popisu iz točke II. ove Odluke, koje su potrebne za provedbu radnji i mjera sukladno ovoj Odluci, odnosno ispunjenja svih obveza iz stavka 1. ove točke, trgovačka društva navedena u popisu iz točke II. ove Odluke uplatit će 60 % sredstava s osnove dobiti nakon oporezivanja za 2024. godinu, ostvarenih na temelju udjela u temeljnom kapitalu društva koji pripada Republici Hrvatskoj u Državni proračun Republike Hrvatske za 2025. godinu.

Uplaćena sredstva trgovačkog društva Agencija ALAN d.o.o., Zagreb iz stavka 2. ove točke, bit će namjenski korištena za unapređenje i razvoj sustava obrane Republike Hrvatske.

Iznimno od stavka 2. ove točke, trgovačko društvo Hrvatska Lutrija d.o.o., Zagreb uplatit će dobit koju ostvari u Državni proračun Republike Hrvatske za 2025. godinu, sukladno članku 9. stavku 6. Zakona o igrama na sreću (»Narodne novine«, br. 87/09., 35/13., 158/13., 41/14., 143/14., 114/22. i 72/25.).

V.

Trgovačka društva navedena u popisu iz točke II. ove Odluke dužna su sredstva s osnove dobiti nakon oporezivanja utvrđena ovom Odlukom, uplatiti izravno na račun državnog proračuna IBAN HR1210010051863000160 s modelom 68 i pozivom na broj 7161-OIB uplatitelja-godina za koju se uplaćuje dobit prema dinamici uplate koju će usuglasiti s Ministarstvom financija.

Iznimno od stavka 1. ove točke:

– trgovačko društvo Agencija ALAN d.o.o., Zagreb sredstava s osnove dobiti nakon oporezivanja utvrđena ovom Odlukom, dužno je uplatiti izravno na račun državnog proračuna IBAN HR1210010051863000160 s modelom 65 i pozivom na broj 7064-272-174 prema dinamici uplate koju će usuglasiti s Ministarstvom financija

– trgovačko društvo Hrvatska Lutrija d.o.o., Zagreb sredstava s osnove dobiti nakon oporezivanja utvrđena ovom Odlukom, dužno je uplatiti izravno na račun državnog proračuna IBAN HR1210010051863000160 s modelom 68 i pozivom na broj 3000-OIB uplatitelja-godina za koju se uplaćuje dobit prema dinamici uplate koju će usuglasiti s Ministarstvom financija.

VI.

Trgovačka društva navedena u popisu iz točke II. ove Odluke dostavit će najkasnije do 30. studenoga 2025. Ministarstvu financija obavijest o svim planiranim, odnosno poduzetim radnjama i mjerama u svrhu provedbe ove Odluke.

VII.

Zadužuje se Ministarstvo financija da o donošenju ove Odluke, na odgovarajući način, izvijesti trgovačka društva na koja se ova Odluka odnosi.

VIII.

Odredbe ove Odluke primjenjuju se i na trgovačka društva iz popisa iz točke II. ove Odluke, a koja su održala redovite skupštine u 2025. godini.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Narodnim novinama«.

Klasa: 022-03/25-04/466

Urbroj: 50301-05/14-25-2

Zagreb, 13. studenoga 2025.

Predsjednik

mr. sc. Andrej Plenković, v. r.

PRILOG

Popis trgovačkih društava:

1. ACI d.d., Rijeka
2. Agencija ALAN d.o.o., Zagreb
3. Agencija za komercijalnu djelatnost d.o.o. (AKD d.o.o.), Zagreb
4. Agencija za podršku informacijskim sustavima i informacijskim tehnologijama d.o.o. (APIS IT d.o.o.), Zagreb
5. Državne nekretnine d.o.o., Zagreb
6. HP – Hrvatska pošta d.d., Zagreb
7. Hrvatska elektroprivreda d.d., Zagreb
8. Hrvatska kontrola zračne plovidbe d.o.o., Velika Gorica
9. Hrvatska Lutrija d.o.o., Zagreb
10. Hrvatska poštanska banka d.d., Zagreb
11. Hrvatske šume d.o.o., Zagreb
12. Hrvatski operator tržišta energije d.o.o., Zagreb
13. HŽ Cargo d.o.o., Zagreb
14. HŽ Infrastruktura d.o.o., Zagreb
15. HŽ Putnički prijevoz d.o.o., Zagreb
16. INA – Industrija nafte d.d., Zagreb
17. Jadranski naftovod d.d. (JANAF d.d.), Zagreb
18. Narodne novine d.d., Zagreb
19. Odašiljači i veze d.o.o., Zagreb
20. Zračna luka Dubrovnik d.o.o., Čilipi
21. Zračna luka Split d.o.o., Kaštel Štafilić

2089

Na temelju članka 46. stavka 3. Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, br. 144/12., 121/16., 98/19., 42/20., 144/20. i 37/21.), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 13. studenoga 2025. donijela

ODLUKU

O VISINI NAKNADE PREDSEDNICIMA,
POTPREDSJEDNICIMA I ČLANOVIMA IZBORNIH
POVJERENSTAVA I BIRAČKIH ODBORA ZA
PROVEDBU PRIJEVREMENIH IZBORA

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade za rad predsjednika, potpredsjednika i članovima izbornih povjerenstava i biračkih odbora za provedbu prijevremenih izbora u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u mandatu 2025. – 2029.

II.

Predsjedniku, potpredsjedniku i članovima stalnog sastava županijskih izbornih povjerenstava, Izbornog povjerenstva Grada Zagreba i izbornih povjerenstava gradova sa 101 i više biračkih mjesta za provedbu izbora iz točke I. ove Odluke određuje se naknada u iznosu od 880,00 eura neto po osobi.

Iznimno od stavka 1. ove točke, kad se provode prijevremeni izbori samo u jedinici lokalne samouprave, predsjedniku, potpredsjedniku i članovima stalnog sastava županijskih izbornih povjerenstava za provedbu tih izbora određuje se naknada u iznosima utvrđenim točkama III., IV. i V. ove Odluke.

III.

Predsjedniku, potpredsjedniku i članovima stalnog sastava izbornih povjerenstava gradova s 51 do 100 biračkih mjesta za provedbu izbora iz točke I. ove Odluke određuje se naknada u iznosu od 680,00 eura neto po osobi.

IV.

Predsjedniku, potpredsjedniku i članovima stalnog sastava izbornih povjerenstava gradova i općina s 26 do 50 biračkih mjesta za provedbu izbora iz točke I. ove Odluke određuje se naknada u iznosu od 480,00 eura neto po osobi.

V.

Predsjedniku, potpredsjedniku i članovima stalnog sastava izbornih povjerenstava gradova i općina s 1 do 25 biračkih mjesta za provedbu izbora iz točke I. ove Odluke određuje se naknada u iznosu od 380,00 eura neto po osobi.

VI.

Članovima proširenog sastava izbornih povjerenstava određuje se naknada u visini od 50 % iznosa naknade iz točaka II., III., IV. i V. ove Odluke.

VII.

Za održavanje drugog, odnosno trećeg kruga glasovanja za izbor općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana i njihovih zamjenika, predsjedniku, potpredsjedniku i članovima stalnog i proširenog sastava izbornih povjerenstava određuje se naknada u visini od 60 % iznosa naknade iz točaka II., III., IV., V. i VI. ove Odluke.

VIII.

Predsjedniku, potpredsjedniku i članovima biračkih odbora za provedbu izbora iz točke I. ove Odluke, naknada koja će biti isplaćena za svaki glasovanje određuje se u iznosu od:

- 80,00 eura neto po osobi za predsjednike i potpredsjednike biračkih odbora
- 60,00 eura neto po osobi za članove biračkih odbora.

IX.

Sredstva za pokriće troškova izbora pojedine jedinice, a time i troškova naknade za rad izbornih tijela osiguravaju se u proračunu te jedinice.

Kada se istodobno održavaju prijevremeni izbori za tijela jedinica lokalne samouprave i tijela jedinica područne (regionalne) samouprave svaka jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave snosi troškove naknade za svoje izorno povjerenstvo i svoja stručna tijela i osobe, a naknadu za biračke odbore i zajedničke materijalne troškove jedinice snose u jednakim dijelovima.

Sredstvima za provedbu izbora raspolaže izorno povjerenstvo jedinice, koje je odgovorno za raspodjelu i trošenje sredstava te dodjelu odgovarajućih sredstava izbornim tijelima.

X.

Izborna povjerenstva jedinica objavit će cjelovito izvješće o visini troškova izbora i načinu njihova korištenja, u roku od 30 dana od dana objave službenih rezultata izbora.

XI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Narodnim novinama«.

Klasa: 022-03/25-04/481

Urbroj: 50301-04/32-25-2

Zagreb, 13. studenoga 2025.

Predsjednik

mr. sc. Andrej Plenković, v. r.

2090

Na temelju članka 83. stavka 2. Zakona o obrani (»Narodne novine«, br. 73/13., 75/15., 27/16., 110/17. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 30/18., 70/19., 155/23. i 136/25.), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 13. studenoga 2025. donijela

METODOLOGIJU

ZA IZRADU PLANA OBRANE REPUBLIKE
HRVATSKE I PLANOVA DJELOVANJA CIVILNIH
NOSITELJA OBRAMBENIH PRIPREMA

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Metodologijom utvrđuju se sadržaj, način izrade i ažuriranje Plana obrane Republike Hrvatske te planova djelovanja civilnih nositelja obrambenih priprema u stanju neposredne ugroženosti neovisnosti, jedinstvenosti i opstojnosti Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: stanje neposredne ugroženosti) i u ratnom stanju te planova provođenja utvrđenih obveza pojedinih sudionika u obrambenim pripremama (u daljnjem tekstu: plan provođenja utvrđenih obveza).

2. PLAN OBRANE
REPUBLIKE HRVATSKE

Članak 2.

(1) Plan obrane Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Plan obrane) je planski dokument kojim se definira funkcioniranje države i društva u stanju neposredne ugroženosti i ratnom stanju.

(2) Plan obrane sadrži: uvod, procjenu scenarija prijetnji, utjecaj scenarija na glavna područja društvenog djelovanja, obrambene mjere te proces aktiviranja i provedbe.

Članak 3.

Plan obrane je metodološki i sadržajno kompatibilan sa sustavom odgovora Organizacije Sjevernoatlantskog ugovora (u daljnjem tekstu: NATO), u sklopu kojeg se razrađuje i postupanje na nacionalnoj razini u slučaju aktiviranja NATO planova.

Članak 4.

(1) Ministarstvo obrane nositelj je izrade Prijedloga plana obrane te koordinator procesa izrade prijedloga planova djelovanja civilnih nositelja obrambenih priprema.

(2) U izradi Prijedloga plana obrane Ministarstvo obrane surađuje s civilnim nositeljima obrambenih priprema te tijelima sigurnosno-obavještajnog sustava Republike Hrvatske.

3. SADRŽAJ PLANA OBRANE

Članak 5.

Uvod Plana obrane sadrži uvodne napomene, zakonsku osnovu, opis poglavlja i stupnjeve klasifikacije.

Članak 6.

(1) Procjenom scenarija prijetnji utvrđuju se scenariji koji mogu dovesti do proglašavanja stanja neposredne ugroženosti ili ratnog stanja te moguće posljedice i implikacije njihova događanja na glavna područja društvenog djelovanja.

(2) Ministarstvo obrane u suradnji s tijelima sigurnosno-obavještajnog sustava Republike Hrvatske izrađuje Procjenu scenarija prijetnji te, po potrebi, predlaže njezinu izmjenu po proceduri istovjetnoj donošenju Plana obrane.

(3) Suradnja s tijelima sigurnosno-obavještajnog sustava Republike Hrvatske iz stavka 2. ovoga članka ostvaruje se putem Vojne sigurnosno-obavještajne agencije.

Članak 7.

U poglavlju o utjecaju scenarija na glavna područja društvenog djelovanja definiraju se zahtjevi za promjenom djelovanja uzrokovani događanjem pojedinih scenarija prije i nakon proglašenja stanja neposredne ugroženosti ili ratnog stanja.

Članak 8.

(1) Obrambenim mjerama utvrđuju se radnje i postupci Oružanih snaga Republike Hrvatske, civilnih nositelja obrambenih priprema te drugih sudionika obrambenih priprema, putem kojih država i društvo povećavaju razinu spremnosti za funkcioniranje u stanju neposredne ugroženosti i ratnom stanju, odnosno prevladavaju situacije koje dovode do proglašenja tih stanja.

(2) Opis pojedine obrambene mjere sadrži:

- slovnu i brojčanu oznaku
- naziv
- nositelja provedbe
- cilj koji treba postići
- napomene kojima se objašnjava postupak provedbe
- popis aktivnosti Oružanih snaga Republike Hrvatske odnosno civilnih nositelja obrambenih priprema u provedbi mjere.

Članak 9.

Obrambene mjere iz nadležnosti Oružanih snaga Republike Hrvatske iz članka 8. ove Metodologije razrađuju se u sklopu Plana djelovanja Ministarstva obrane i one po naravi mogu obuhvaćati samo radnje i postupke koji prethode korištenju i uporabi Oružanih snaga Republike Hrvatske u skladu s Planom uporabe Oružanih snaga Republike Hrvatske.

Članak 10.

Opisom procesa aktiviranja i provedbe definiraju se preduvjeti za aktiviranje mjera definiranih Planom obrane i procesi donošenja odluka, način i sredstva komunikacije, izvješćivanje o provedbi proglašanih obrambenih mjera te zaštita podataka prilikom provedbe pojedinih obrambenih mjera.

4. PLANOWI DJELOVANJA VLADE REPUBLIKE HRVATSKE I MINISTARSTAVA

Članak 11.

(1) Planom djelovanja Vlade Republike Hrvatske razrađuju se mjere s područja njezine nadležnosti te mjere s područja nadležnosti Hrvatskoga sabora i Predsjednika Republike Hrvatske čiju bi provedbu inicirala Vlada Republike Hrvatske.

(2) Prijedlog plana djelovanja Vlade Republike Hrvatske iz stavka 1. ovoga članka izrađuje Ministarstvo obrane, a donosi Vlada Republike Hrvatske.

Članak 12.

(1) Planom djelovanja ministarstva operacionalizira se njegova uloga u pripremama za funkcioniranje te samo funkcioniranje u stanju neposredne ugroženosti i ratnom stanju.

(2) Plan djelovanja ministarstva sastoji se od razrade obveza utvrđenih Planom obrane te razrade načina obavljanja drugih poslova iz svoje nadležnosti za koje se ocijeni da bi u stanju neposredne ugroženosti ili ratnom stanju imali bitno drugačija obilježja.

(3) Razrada obveza utvrđenih Planom obrane u pravilu obuhvaća: razradu mjera prema sadržaju, postupcima provedbe, nositeljima i sredstvima na razini ministarstva te popis sudionika obrambenih priprema iz nadležnosti ministarstva i sadržaj njihovih obveza.

(4) Razrada obveza iz stavka 3. ovoga članka može, po procjeni ministarstva, sadržavati i obveze županija i Grada Zagreba u provedbi mjera.

(5) Obveze iz stavaka 3. i 4. ovoga članka razrađuju se na temelju izvoda iz Plana obrane koji Ministarstvo obrane dostavlja ostalim ministarstvima, u skladu s njihovom ulogom u provedbi obrambenih mjera.

(6) Izvod iz stavka 5. ovoga članka sadrži sljedeće elemente Plana obrane: uvod, procjenu scenarija prijetnji (bez priloga), obrambene mjere iz nadležnosti ministarstva kojem se dostavlja te opis procesa aktiviranja i provedbe.

5. PLANOWI DJELOVANJA ŽUPANIJA I GRADA ZAGREBA

Članak 13.

Planovi djelovanja županija i Grada Zagreba u stanju neposredne ugroženosti i ratnom stanju obuhvaćaju razradu mjera utvrđenih planovima djelovanja ministarstava iz članka 12. stavka 4. ove Metodologije.

6. PLANOVI PROVOĐENJA UTVRĐENIH OBVEZA

Članak 14.

(1) Planove provođenja utvrđenih obveza izrađuju sudionici obrambenih priprema čije su obveze posebno definirane Planom obrane ili planovima djelovanja ministarstava.

(2) Plan provođenja utvrđenih obveza iz stavka 1. ovoga članka u pravilu sadrži razradu pojedinih mjera odnosno utvrđenih obveza prema sadržaju, postupcima provedbe, nositeljima i sredstvima.

Članak 15.

Tijela sigurnosno-obavještajnog sustava Republike Hrvatske, tijelo državne uprave nadležno za hidrometeorologiju i CARNET Nacionalni CERT izrađuju planove provođenja obveza definiranih Planom obrane.

Članak 16.

(1) Ministarstva u sklopu izrade nacrtu plana djelovanja definiraju obveze sudionicima obrambenih priprema te nalažu izradu planova njihova provođenja putem naloga.

(2) Sudionici obrambenih priprema iz stavka 1. ovoga članka, u okvirima svoje nadležnosti, mogu biti: tijela državne uprave te pravne osobe posebno važne za obranu.

(3) Plan provođenja utvrđenih obveza iz stavka 1. ovoga članka izrađuje se u dva primjerka od kojih se jedan pohranjuje kod nositelja izrade, a jedan kod nadležnog ministarstva.

7. PLANIRANJE UPORABE ORUŽANIH SNAGA REPUBLIKE HRVATSKE

Članak 17.

(1) Uporaba Oružanih snaga Republike Hrvatske u stanju neposredne ugroženosti i ratnom stanju planira se u sklopu izrade Plana uporabe Oružanih snaga Republike Hrvatske.

(2) Ministarstvo obrane usklađuje i inicira odgovarajuće prilagodbe planskih rješenja u Planu obrane i Planu uporabe Oružanih snaga Republike Hrvatske.

8. AŽURIRANJE PLANOVA

Članak 18.

(1) Nositelj izrade Plana obrane te nositelji izrade planova djelovanja i planova provođenja utvrđenih obveza dužni su ažurirati planove iz svoje nadležnosti, prema potrebi.

(2) Pod ažuriranjem planova iz stavka 1. ovoga članka podrazumijevaju se izmjene tehničkih pojedinosti u nekim dijelovima i aspektima planova.

(3) Supstancijalne izmjene u pojedinim dijelovima Plana obrane provode se po proceduri istovjetnoj njegovu donošenju.

9. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

(1) Ministarstvo obrane izradit će i uputiti na donošenje Vladi Republike Hrvatske Prijedlog plana obrane u roku od jedne godine od stupanja na snagu ove Metodologije.

(2) Ministarstvo obrane dostavit će ostalim ministarstvima i tijelima iz članka 15. ove Metodologije izvode iz Plana obrane u roku od 30 dana od dana njegova donošenja.

(3) Ministarstva i tijela iz članka 15. ove Metodologije dužna su izraditi svoje planove djelovanja odnosno planove provođenja utvrđenih obveza u roku od šest mjeseci od dostavljanja izvoda iz Plana obrane iz stavka 2. ovoga članka.

(4) Nacrte planova iz stavka 3. ovoga članka utvrđuju nadležni ministri odnosno čelnici tijela iz članka 15. ove Metodologije odlukom te ih dostavljaju Ministarstvu obrane na prethodnu suglasnost radi ocjene usklađenosti s Planom obrane.

(5) Na temelju prethodne suglasnosti o usklađenosti plana djelovanja s Planom obrane nadležni ministri odnosno čelnici tijela odlukom donose plan djelovanja odnosno plan provođenja utvrđenih obveza.

(6) Nadležna ministarstva dostavit će županijama i Gradu Zagrebu izvode iz svojih planova djelovanja u kojima su definirane obveze županija ili Grada Zagreba u roku od 30 dana od dana njihova donošenja.

(7) Županije i Grad Zagreb dužni su u roku od šest mjeseci od dostavljanja izvoda donijeti svoje planove djelovanja.

(8) Planovi djelovanja i planovi provođenja utvrđenih obveza iz stavaka 3. i 7. ovoga članka izrađuju se u dva primjerka, od kojih se jedan čuva kod nositelja izrade, a drugi se dostavlja Ministarstvu obrane.

Članak 20.

Sudionici obrambenih priprema dužni su planove provođenja utvrđenih obveza izraditi u suradnji s nadležnim ministarstvom u roku od šest mjeseci od dobivanja naloga iz članka 16. stavka 1. ove Metodologije.

Članak 21.

Plan obrane izrađuje se u tri istovjetna primjerka od kojih se po jedan primjerak pohranjuje u Vladi Republike Hrvatske, Uredu predsjednika Republike Hrvatske i Ministarstvu obrane.

Članak 22.

Danom stupanja na snagu ove Metodologije prestaje važiti Metodologija za izradu Plana obrane Republike Hrvatske i planova djelovanja civilnih nositelja obrambenih priprema (»Narodne novine«, broj 129/14.).

Članak 23.

Ova Metodologija stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 022-03/25-42/06

Urbroj: 50301-29/23-25-2

Zagreb, 13. studenoga 2025.

Predsjednik
mr. sc. Andrej Plenković, v. r.

MINISTARSTVO GOSPODARSTVA

2091

Na temelju članka 3. stavka 14. Zakona o tržištu toplinske energije (»Narodne novine«, br. 80/13, 14/14, 102/14, 95/15, 76/18, 86/19 i 67/25), ministar gospodarstva donosi

PRAVILNIK O TEHNIČKIM ZAHTJEVIMA ZA UGRADNJU UREĐAJA ZA OBRAČUN TROŠKOVA TOPLINSKE ENERGIJE

I. OPĆE ODREDBE

Predmet i primjena Pravilnika

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom određuju:

- zahtjevi na tehničkom sustavu zgrade priključene na samostalni, zatvoreni ili centralni toplinski sustav prije ugradnje razdjelnika i kalorimetara uključujući svu ostalu prateću opremu, te organizacija provedbe navedenih aktivnosti,
- zahtjevi za ugradnju i održavanje razdjelnika i kalorimetara, te organizacija provedbe djelatnosti ugradnje, očitavanja i održavanja razdjelnika i kalorimetara,
- nadzor prilikom ugradnje razdjelnika i kalorimetara,
- očitavanje, održavanje i kontrola ispravnosti razdjelnika i kalorimetara,
- uvjeti po kojima krajnji kupci mogu promijeniti osobu koja se bavi ugradnjom, očitanjem i održavanjem razdjelnika i kalorimetara i
- kvaliteta usluge obavljanja djelatnosti kupca toplinske energije.

Značenje pojedinih izraza

Članak 2.

(1) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju značenja utvrđena zakonima kojima se uređuje energetski sektor, tržište toplinske energije, regulacija energetskih djelatnosti, upravljanje i održavanje zgrada te prostorno uređenje i gradnja.

(2) U ovom Pravilniku koriste se i izrazi koji u smislu ovog Pravilnika imaju sljedeće značenje:

1. *centralna regulacija sustava grijanja* – regulacija temperature polaznog voda u sekundarnom krugu centralnog sustava grijanja zgrade prema vanjskoj temperaturi;

2. *decentralna regulacija sustava grijanja* – regulacija temperature zraka u svakoj prostoriji zgrade ili u određenoj zoni zgrade zasebno ugradnjom uređaja za samoreguliranje temperature na ogrjevnja tijela za predaju topline u prostor (npr. termostatski radijatorski set kod radijatora);

3. *direktna toplinska podstanica* – toplinska podstanica, kod koje centralni ili zatvoreni toplinski sustav i unutarnje instalacije nisu fizički odvojeni te isti ogrjevnji medij struji kroz cijevni razvod toplinskog sustava i kroz unutarnje instalacije;

4. *Hrvatska energetska regulatorna agencija (u daljnjem tekstu: Agencija)* – nezavisani regulator energetskih djelatnosti osnovan posebnim zakonom;

5. *indirektna toplinska podstanica* – toplinska podstanica, kod koje su toplinski sustav, odnosno primarni krug i centralni sustav grijanja zgrade, odnosno sekundarni krug fizički odvojeni s izmjenjivačem topline;

6. *instalacije krajnjeg kupca* – instalacije grijanja u samostalnoj uporabnoj cjelini od radijatorskog ventila, uključujući radijatorski ventil i radijator u slučaju vertikalnog razvoda, odnosno instalacije grijanja za samostalnu uporabnu cjelinu od zasebnog mjerila to-

plinske energije, uključujući zasebno mjerilo toplinske energije, te cijevne instalacije za korištenje potrošne tople vode u samostalnoj uporabnoj cjelini,

7. *kalorimetar* – zasebno mjerilo toplinske energije, odnosno uređaj kojim se mjeri količina isporučene toplinske energije u samostalnoj uporabnoj cjelini,

8. *Ministarstvo* – ministarstvo nadležno za energetiku,

9. *mjerilo za zgradu/građevinu* – mjerilo toplinske energije za svaku zgradu/građevinu posebno, nalazi se u toplinskoj podstanici, smješteno je iza zajedničkog mjerila toplinske energije, služi za raspodjelu troškova toplinske energije, vlasništvo je svih suvlasnika zgrade/građevine,

10. *razdjelnik* – uređaj za lokalnu razdiobu troškova isporučene toplinske energije izmjerene na zajedničkom mjerilu toplinske energije na obračunskom mjernom mjestu,

11. *samostalna uporabna cjelina* – stan ili poslovni prostor kako je određeno zakonom kojim se uređuje područje upravljanja i održavanja zgrada,

12. *sustav automatizacije i upravljanja zgradom* – sustav koji obuhvaća sve proizvode, softver i inženjerske usluge, kojim se može poduprijeti energetski učinkovito, ekonomično i sigurno funkcioniranje tehničkih sustava zgrade putem automatskog upravljanja i olakšavanjem ručnog upravljanja tim tehničkim sustavima zgrade;

13. *tehnički sustav zgrade* – tehnička oprema koja uključuje unutarnje instalacije i instalacije krajnjeg kupca;

14. *toplinska podstanica* – sklop uređaja za cirkulaciju i regulaciju odavanja topline koji su sastavni dio unutarnjih instalacija krajnjih kupaca, a nalazi se unutar zgrade/građevine,

15. *unutarnje instalacije* – zajedničke instalacije krajnjih kupaca od obračunskog mjernog mjesta do radijatorskog ventila u samostalnoj uporabnoj cjelini u slučaju vertikalnog razvoda, odnosno do zasebnog mjerila toplinske energije, uključujući instalacije, radijatorske ventile i radijatore u zajedničkim dijelovima zgrade/građevine, te sustav razvoda potrošne tople vode od obračunskog mjernog mjesta do ulaza u samostalnu uporabnu cjelinu,

16. *ugrađivač/očitavač razdjelnika* – pravna osoba koja ima ovlaštenje za ugradnju, očitavanje i održavanje razdjelnika, koja raspolaže s podacima s razdjelnika i statusu razdjelnika krajnjih kupaca, te obavlja poslove sukladno Zakonu o tržištu toplinske energije, Pravilniku o načinu raspodjele i obračunu troškova za isporučenu toplinsku energiju, Pravilniku o općim uvjetima za isporuku toplinske energije i ovom Pravilniku,

17. *ugrađivač/očitavač kalorimetara* – pravna osoba koja radi ugradnju, očitavanje i održavanje kalorimetara, te obavlja poslove sukladno Zakonu o tržištu toplinske energije, Pravilniku o načinu raspodjele i obračunu troškova za isporučenu toplinsku energiju, Pravilniku o općim uvjetima za isporuku toplinske energije i ovom Pravilniku,

18. *vodomjer potrošne tople vode* – uređaj kojim se mjeri volumen potrošne tople vode za pojedinu samostalnu uporabnu cjelinu;

19. *zajedničko mjerilo toplinske energije* – uređaj kojim se mjeri količina isporučene toplinske energije na obračunskom mjernom mjestu, služi za obračun isporučene toplinske energije,

20. *zajedničko mjerilo za pripremu potrošne tople vode* – mjerilo toplinske energije koje mjeri utrošenu toplinsku energiju za pripremu potrošne tople vode,

21. *zajedničko posebno mjerilo toplinske energije* – mjerilo toplinske energije kojim se mjeri količina isporučene toplinske ener-

gije za pripremu potrošne tople vode ili mjerilo toplinske energije kojim se mjeri količina isporučene toplinske energije za grijanje prostora, smješteno je iza mjerača za zgradu/građevinu, vlasništvo je svih suvlasnika zgrade/građevine i dio je unutarnjih instalacija.

II. ZAHTJEVI NA TEHNIČKOM SUSTAVU ZGRADE PRIJE UGRADNJE RAZDJELNIKA I KALORIMETARA

Obvezni zahtjevi na tehničkom sustavu zgrade

Članak 3.

Radi povećanja energetske učinkovitosti, ispravnog funkcioniranja toplinskog sustava i obračuna troškova toplinske energije, prije ugradnje razdjelnika ili kalorimetara krajnji kupci su dužni ispuniti obvezne zahtjeve na tehničkom sustavu zgrade sukladno člancima od 4. do 6. ovog Pravilnika.

Zamjena direktne toplinske podstanice indirektnom toplinskom podstanicom

Članak 4.

(1) Prije ugradnje razdjelnika ili kalorimetara krajnji kupci su dužni direktnu toplinsku podstanicu zamijeniti s indirektnom toplinskom podstanicom.

(2) Radove iz stavka 1. ovog članka izvodi ovlašten izvođač za tu vrstu radova, po izrađenom projektu od ovlaštenog inženjera, uz prethodnu suglasnost distributera toplinske energije i krajnjeg kupca toplinske energije.

Centralna i decentralna regulacija sustava grijanja

Članak 5.

(1) Zgrada/građevina, priključena na toplinski sustav, mora imati centralnu regulaciju sustava grijanja na razini zgrade u toplinskoj podstanci i decentralnu regulaciju krajnjih kupaca.

(2) Krajnji kupci su dužni ugraditi termostatski radijatorski set s termostatskom glavom s ugrađenim osjetnikom na sve radijatore u samostalnoj uporabnoj cjelini krajnjeg kupca.

(3) Zamjena crpki s konstantnim brojem okretaja s crpkama s promjenjivim brojem okretaja u sekundarnom krugu centralnog sustava grijanja.

Članak 6.

(1) Sve glavne crpke s konstantnim brojem okretaja u sekundarnom krugu centralnog sustava grijanja zgrade s vodom kao ogrjevnim medijem, krajnji kupci su dužni zamijeniti novim crpkama s promjenjivim brojem okretaja (frekventne cirkulacijske crpke ili elektroničke crpke).

(2) Nakon ugradnje novih crpki s promjenjivim brojem okretaja (frekventne cirkulacijske crpke ili elektroničke crpke) iz stavka 1. ovog članka, takve crpke moraju biti podešene od strane stručnjaka ovlaštenog od proizvođača takvih crpki.

Preporučeni zahtjevi na tehničkom sustavu zgrade

Članak 7.

(1) Radi povećanja energetske učinkovitosti i ispravnog funkcioniranja toplinskog sustava te obračuna troškova toplinske energije, prije ugradnje razdjelnika ili kalorimetara krajnji kupci mogu ispuniti i preporučene zahtjeve na tehničkom sustavu zgrade prema člancima od 8. do 10. ovog Pravilnika.

(2) Uz zahtjeve iz stavka 1. ovog članka, krajnji kupci mogu napraviti Elaborat o tehničkom sustavu zgrade koji sadrži:

- utvrđivanje tipa, dimenzije i toplinskog učinka svih ogrijevanih tijela i vertikalna unutar i izvan samostalne uporabne cjeline,
- utvrđivanje korektivnih faktora zbog položaja samostalne uporabne cjeline u zgradi (iz projekta centralnog grijanja zgrade ili nanovo izračunatih transmisivskih i ventilacijskih gubitaka koji je sastavni dio izračuna godišnjih potreba za toplinskom energijom pri izradi energetskog certifikata zgrade)

- utvrđivanje dimenzija i promjera svih vertikalna te ostalih ogrjevnih tijela osim radijatora radi određivanja oplošja aktivnih vertikalna za odlučivanje o modelu raspodjele troškova,

- podatak o priključnoj snazi zgrade radi izdavanja nove termoenergetske suglasnosti,

- ukupni volumen vertikalna,

- ostale relevantne podatke iz projekta centralnog grijanja zgrade,

- opis zajedničkih instalacija centralnog grijanja i centralne pripreme potrošne tople vode,

- proračun toplinskih gubitaka, odabir ogrijevanih tijela, nova snaga za svaki prostor i temperaturni režim za svaki prostor s učinkom ogrjevnih tijela,

- faktor gubitaka toplinske energije na zajedničkom dijelu cjevnog sustava tople vode u zgradi (KTV),

- druge podatke vezane uz tehnički sustav zgrade povezan uz centralno grijanje i centralnu pripremu potrošne tople vode.

(3) Elaborat iz stavka 2. ovog članka krajnji kupci dostavljaju distributeru toplinske energije i kupcu toplinske energije te predstavlja podlogu za donošenje odluke o načinu raspodjele i obračunu troškova toplinske energije prema Pravilniku o načinu raspodjele i obračunu troškova za isporučenu toplinsku energiju.

Ugradnja automatskih ventila za hidrauličko uravnoteženje (hidrauličko balansiranje sustava)

Članak 8.

(1) U svrhu postizanja ravnomjerne raspodjele toplinske energije krajnji kupci mogu provesti dinamičko hidrauličko uravnoteženje na unutarnjim instalacijama.

(2) Odgovarajući način izvedbe dinamičkog hidrauličkog uravnoteženja iz stavka 1. ovog članka, određuje ovlašten inženjer strojarke struke, na zahtjev krajnjih kupaca.

(3) Izjavu o postizanju dinamičkog hidrauličkog uravnoteženja iz stavka 1. ovog članka, krajnji kupci su dužni dostaviti kupcu toplinske energije.

Sustav automatizacije i upravljanja zgradom

Članak 9.

U novim zgradama i postojećim zgradama koje se rekonstruiraju, sustav automatizacije i upravljanja zgradom potrebno je projektirati i izvesti u razredu učinkovitosti A ili B ili C sukladno zahtjevima tehničkog propisa o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama.

Ugradnja dodatne mjerne opreme u centralnom sustavu pripreme potrošne tople vode

Članak 10.

(1) U cilju točnog poznavanja potrošne toplinske energije za pripremu potrošne tople vode, krajnji kupci mogu ugraditi zajedni-

ko mjerilo za pripremu potrošne tople vode, za mjerenje utrošene energije za pripremu potrošne tople vode.

(2) Za potrebe praćenja profila potrošne tople vode i pravovremenog otkrivanja eventualnog propuštanja vode u centralnom sustavu pripreme potrošne tople vode, krajnji kupci mogu ugraditi vodomjer na ulazu hladne vode iz vodovodne mreže u centralni sustav pripreme potrošne tople vode (npr. na ulazu hladne vode u spremnik potrošne tople vode), u skladu s propisima kojima se uređuju vodne usluge.

Provjera funkcionalnosti sustava grijanja i pripreme potrošne tople vode

Članak 11.

(1) Ovlašteni predstavnik suvlasnika je dužan od ovlaštenog izvođača radova zatražiti provjeru funkcionalnosti sustava grijanja i pripreme potrošne tople vode, nakon što su izvedeni obvezni zahtjevi iz članka od 4. do 6. i preporučeni zahtjevi iz članka od 8. do 10. ovog Pravilnika, a prije ugradnje razdjelnika i kalorimetara, što uključuje:

- provjeru ispravnosti elemenata unutarnjih instalacija,
- provjeru začepljenja i propuštanja sustava grijanja i pripreme potrošne tople vode,
- ispiranje radijatora i cijevnog razvoda,
- provjeru ispravnosti izvedbe spajanja polaznog i povratnog voda,
- odzračivanje sustava u sekundarnom krugu (na strani krajnjeg kupca) nakon ponovnog punjenja sustava ogrjevnim medijem, gdje je prilikom punjenja potrebno provesti tehničku pripremu ogrjevnog medija,
- provjeru stanja izolacije na unutarnjim instalacijama uključujući izmjenjivač topline.

(2) Nakon provedbe radova iz stavka 1. ovog članka, ovlašteni izvođač radova ili druga ovlaštena pravna ili fizička osoba pisanom izjavom potvrđuje da je provjera funkcionalnosti sustava grijanja i pripreme potrošne tople vode izvedena sukladno pravilima struke za ovu vrstu radova.

(3) Ovlašteni predstavnik suvlasnika je izjavu iz stavka 2. ovog članka dužan dostaviti kupcu toplinske energije odmah po zaprimanju.

Uvjeti za izmjene unutarnjih instalacija prije ugradnje razdjelnika ili kalorimetara

Članak 12.

(1) U slučaju izmjena unutarnjih instalacija prije ugradnje razdjelnika i kalorimetara, krajnji kupac je dužan provesti izmjenu unutarnjih instalacija na temelju tehničkih propisa o sustavima grijanja i hlađenja i zakona kojim se uređuje područje građenja.

(2) Krajnji kupac ne može obavljati preinake na unutarnjim instalacijama i instalacijama krajnjeg kupca na zajedničkom mjerilu toplinske energije bez suglasnosti kupca toplinske energije i opskrbljivača toplinskom energijom.

(3) Krajnji kupac koji ima postojeće ugrađeno podno grijanje u slučaju vertikalnog razvoda, treba sustav podnog grijanja staviti van funkcije ako nije u mogućnosti ugraditi kalorimetar.

(4) Krajnji kupci koji su priključili vlastiti bojler za zagrijavanje vode na unutarnju instalaciju centralnog grijanja, moraju isti odvojiti i demontirati.

(5) Izmjene unutarnjih instalacija može izvoditi samo izvođač registriran za takvu vrstu radova.

(6) Krajnji kupci mogu obavljati izmjene na unutarnjim instalacijama prije ugradnje razdjelnika ili kalorimetara na zajedničkom mjerilu toplinske energije prema obveznim zahtjevima iz članaka od 4. do 6. i preporučenim zahtjevima iz članaka od 8. do 10. ovog Pravilnika, uz ispunjenje sljedećih uvjeta:

1. ishođenje pisane suglasnosti natpolovične većine suvlasnika koja se računa po suvlasničkim dijelovima, a ne po broju suvlasnika,

2. izrađen glavni projekt preinaka unutarnjih instalacija, ako je glavni projekt potreban, kojim se utvrđuju mogućnosti i uvjeti rada unutarnjih instalacija zgrade, izrađenim po ovlaštenom inženjeru.

(7) Ovlašteni predstavnik suvlasnika dužan je dostaviti kupcu toplinske energije i opskrbljivaču toplinskom energijom dokumente iz stavka 6. ovog članka, odmah po zaprimanju istih radi davanja suglasnosti za izmjene na unutarnjim instalacijama.

(8) Ovlašteni predstavnik suvlasnika kojem nije dana suglasnost iz stavka 7. ovog članka, može u roku od 15 dana od dana primitka odluke o uskraćivanju suglasnosti izjaviti žalbu Agenciji.

(9) Agencija je dužna donijeti odluku o žalbi iz stavka 8. ovoga članka u roku od 60 dana od dana izjavljivanja žalbe.

(10) Odluka Agencije je izvršna, a nezadovoljna strana može protiv odluke Agencije pokrenuti upravni spor.

Nadzor provedbe radova

Članak 13.

(1) Kupac toplinske energije provodi stalni nadzor nad provedbom obveznih zahtjeva iz članaka od 4. do 6. i preporučenih zahtjeva iz članaka od 8. do 10. ovog Pravilnika, potrebnih za ugradnju razdjelnika i kalorimetara.

(2) Kupac toplinske energije može odrediti ovlaštenu osobu koja obavlja nadzor nad provedbom radova sukladno stavku 1. ovog članka.

(3) Ovlašteni predstavnik suvlasnika, odnosno krajnji kupci dužni su kupcu toplinske energije omogućiti nesmetan pristup unutarnjim instalacijama i instalacijama krajnjeg kupca radi provođenja nadzora iz stavka 1. ovog članka.

III. OSNOVNI KRITERIJI ZA DOBIVANJE I UKIDANJE OVLAŠTENJA ZA UGRADNJU, OČITAVANJE I ODRŽAVANJE RAZDJELNIKA

Ovlaštenje za ugradnju, očitavanje i održavanje razdjelnika

Članak 14.

(1) Opskrbljivač toplinskom energijom izdaje ovlaštenje za ugradnju, očitavanje i održavanje razdjelnika ugrađivaču/očitavaču razdjelnika, na razdoblje od 10 godina, uz mogućnost ponovnog izdavanja svakih 10 godina.

(2) Ugrađivač/očitavač razdjelnika dobivanjem ovlaštenja od jednog opskrbljivača toplinskom energijom dobiva ovlaštenje za ugradnju, očitavanje i održavanje razdjelnika na čitavom području Republike Hrvatske.

(3) Da bi ugrađivač/očitavač razdjelnika dobio ovlaštenje iz stavka 1. ovog članka, potrebno je da opskrbljivaču toplinskom energijom dostavi sljedeću dokumentaciju:

1. Uvjerenje od strane proizvođača razdjelnika da je ugrađivač/očitavač razdjelnika osposobljen za ugradnju, očitavanje i održavanje razdjelnika;

2. Uvjerjenje od strane proizvođača razdjelnika da su radnici ugrađivača/očitavača razdjelnika osposobljeni za ugradnju, očitavanje i održavanje razdjelnika;

3. Potvrdu kojim ugrađivač/očitavač razdjelnika dokazuje da posjeduje potrebnu opremu za programiranje, ugradnju, održavanje i očitavanje razdjelnika (npr. račun, podugovaranje i sl.),

4. Izjavu ugrađivača/očitavača razdjelnika da posjeduje bazu podataka radijatora i razdjelnika za ispravno određivanje snage radijatora, te određivanje faktora oblika radijatora,

5. Izjavu ugrađivača/očitavača razdjelnika da posjeduje digitalnu platformu za pristup očitanim podacima s razdjelnika i statusu razdjelnika, kako bi svaki krajnji kupac na transparentan način imao uvid u navedene informacije, s poveznicom na tu digitalnu platformu;

6. Izjavu ugrađivača/očitavača razdjelnika da posjeduje digitalnu platformu na nivou zgrade/građevine, za pristup očitanim podacima s razdjelnika i statusu razdjelnika, kako bi svaki ovlašten predstavnik suvlasnika na transparentan način imao uvid u cjelokupna očitavanja i status razdjelnika na zajedničkom mjerilu toplinske energije, s poveznicom na tu digitalnu platformu;

7. Izjavu ugrađivača/očitavača razdjelnika da ima stalno zaposleno ili podugovoreno odgovarajući broj radnika s uvjerenjem od strane proizvođača razdjelnika iz točke 2. ovog stavka, pri čemu se zahtijeva minimalno jedna osoba na svakih 10 000 instaliranih razdjelnika;

8. Plan prestanka pružanja usluga kojim se opisuje postupak prelaska pružanja usluge održavanja i očitavanja razdjelnika s sadašnjeg ugrađivača/očitavača na novog ugrađivača/očitavača bez ikakvih troškova ili tegoba za krajnje kupce, a kojim se detaljnije određuje subjekt kojem će se predati svi potrebi podaci za nesmetan nastavak pružanja usluga, naročito šifre, sigurnosni ključevi i sl. koji omogućuju pristup i očitavanje ugrađenim razdjelnicima, te opremi za njihovo očitavanje.

9. Dokaz o otklanjanju svih nedostataka zbog kojih je ugrađivaču/očitavaču razdjelnika ovlaštenje ukinuto sukladno članku 15. stavku 1. ovog Pravilnika, ako je ugrađivaču/očitavaču razdjelnika ovlaštenje ukinuto.

(4) Plan prestanka pružanja usluga iz stavka 3. točke 8. ovog članka potreban je radi zaštite krajnjih kupaca, koji su ugradili razdjelnike, kao potvrda da postoji drugi ugrađivač/očitavač razdjelnika koji poznaje ugrađenu opremu i može preuzeti navedene poslove bez zamjene postojeće ugrađene opreme, odnosno bez štete i dodatnih troškova za krajnje kupce, u slučaju da se postojećem ograđivaču/očitavaču razdjelnika ukine ovlaštenje iz stavka 1. ovog članka.

(5) Opskrbljivač toplinskom energijom dužan je izdati ovlaštenje iz stavka 1. ovog članka, najkasnije u roku od 30 dana od uredno podnesenog zahtjeva.

(6) Opskrbljivač toplinskom energijom dužan je u roku od 15 dana od izdavanja ovlaštenja iz stavka 1. ovog članka obavijestiti Ministarstvo o tome radi objave izdanih ovlaštenja na mrežnim stranicama Ministarstva.

(7) Opskrbljivač toplinskom energijom može izdati ovlaštenje iz stavka 1. ovog članka ukinuti prema uvjetima iz članka 15. ovog Pravilnika.

(8) Ugrađivač/očitavač razdjelnika kojem je ukinuto ovlaštenje iz stavka 1. ovog članka, osim u prijelaznom razdoblju iz stavka 9. ovoga članka, do ponovnog izdavanja ovlaštenja ne može se baviti ugradnjom, očitavanjem i održavanjem razdjelnika, te isti u roku

od dva mjeseca od ukidanja ovlaštenja mora predati sve potrebne podatke novom ugrađivaču/očitavaču razdjelnika sukladno Planu prestanka pružanja usluga iz stavka 3. točke 8. ovog članka.

(9) Ugrađivač/očitavač razdjelnika kojem je ukinuto ovlaštenje iz stavka 1. ovog članka radi očitavanje i održavanje razdjelnika u prijelaznom periodu od dva mjeseca dok novi ugrađivač/očitavač razdjelnika ne krene s pružanjem tih usluga sukladno Planu prestanka pružanja usluga iz stavka 2. točke 8. ovog članka. Novi ugrađivač/očitavač razdjelnika može naplatiti naknadu za očitavanje razdjelnika tek kad krene s pružanjem usluga.

(10) Opskrbljivač toplinskom energijom koji izdaje ovlaštenje iz stavka 1. ovog članka, dužan je, prije izdavanja ovlaštenja, na mrežnim stranicama Ministarstva provjeriti je li ugrađivač/očitavač razdjelnika koji traži izdavanje ovlaštenja među onim ugrađivačima/očitavačima razdjelnika kojima je ovlaštenje ukinuto, te ukoliko jest potrebno je da opskrbljivač toplinskom energijom uz ispunjenje uvjeta iz stavka 3. ovog članka, provjeri je li ugrađivač/očitavač razdjelnika otklonio nedostatke zbog kojih mu je ovlaštenje ukinuto sukladno članku 15. stavku 1. ovog Pravilnika i tek nakon toga može izdati ovlaštenje prema stavku 5. ovog članka.

Ukidanje ovlaštenja za ugradnju, očitavanje i održavanje razdjelnika

Članak 15.

(1) Opskrbljivač toplinskom energijom će ovlaštenje iz članka 14. stavka 1. ovog Pravilnika ukinuti ispunjenjem bilo kojeg od sljedećih uvjeta:

1. nad ugrađivačem/očitavačem razdjelnika se pokrenuo stečajni ili likvidacijski postupak;

2. ugrađivač/očitavač razdjelnika, razdjelnik nije programirao ili ugradio prema uputama proizvođača i pravilima struke, te nije pristupio naknadnom pravilnom programiranju više od 60 dana od prijave krajnjeg kupca, ovlaštenog predstavnika suvlasnika ili kupca toplinske energije,

3. pojava greške pri očitavanju na više od 10 % razdjelnika od svih razdjelnika na zajedničkom mjerilu toplinske energije ili pojava više od 10 % neočitanih razdjelnika od svih razdjelnika na zajedničkom mjerilu toplinske energije, a koje ugrađivač/očitavač razdjelnika poнавlja najmanje tri puta za vrijeme trajanja iste ogrjevne sezone;

4. krajnji kupci ili ovlašteni predstavnik suvlasnika ne mogu pristupiti digitalnoj platformi za očitanim podacima s razdjelnika i statusu razdjelnika, te ugrađivač/očitavač razdjelnika nije pristupio popravku pristupa digitalnoj platformi više od 30 dana od prijave krajnjeg kupca, ovlaštenog predstavnika suvlasnika ili kupca toplinske energije;

5. krajnjim kupcima, ovlaštenom predstavniku suvlasnika i kupcu toplinske energije ugrađivač/očitavač razdjelnika nije omogućio elektronskim putem preuzimanje podataka o greškama pri očitavanju razdjelnika ili neočitanim razdjelnicima ili prikaz tih podataka, najmanje dva uzastopna mjeseca za vrijeme trajanja iste ogrjevne sezone,

6. očitani podaci s razdjelnika, u trenutku očitavanja koje je relevantno za obračun individualnih troškova toplinske energije, nisu identični onima na računu za individualne troškove toplinske energije krajnjeg kupca koje obračunava kupac toplinske energije, na više od 10 % razdjelnika od svih razdjelnika na zajedničkom mjerilu toplinske energije, a koji su nastali zbog neispravnosti razdjelnika koji nisu popravljeni u roku određenim ovim Pravilnikom ili pojava više od 10 % neočitanih razdjelnika od svih razdjelnika na zajedničkom

mjerilu toplinske energije, najmanje dva uzastopna mjeseca za vrijeme trajanja iste ogrjevne sezone,

7. ugrađivač/očitavač razdjelnika nije uspio dostaviti očitavanje u roku koji je odredio kupac toplinske energije najmanje tri puta za vrijeme iste ogrjevne sezone.

(2) Krajnji kupac, ovlašteni predstavnik suvlasnika ili kupac toplinske energije mogu bilo kojem opskrbljivaču toplinskom energijom podnijeti zahtjev za ukidanjem ovlaštenja iz članka 14. stavka 1. ovog Pravilnika s dokazima o ispunjenju bilo kojeg od uvjeta iz stavka 1. ovog članka na koji se pozivaju.

(3) Uvjeti iz stavka 1. ovog članka se ne primjenjuju ako je razlog nemogućnosti postupanja ugrađivača/očitavača razdjelnika na strani krajnjeg kupca.

(4) Opskrbljivač toplinskom energijom je dužan u slučaju ukidanja ovlaštenja iz članka 14. stavka 1. ovog Pravilnika donijeti rješenje o razlozima ukidanja.

(5) Nezadovoljna strana može protiv rješenja opskrbljivača toplinskom energijom pokrenuti upravni spor.

(6) Ugrađivač/očitavač razdjelnika kojem je ukinuto ovlaštenje iz članka 14. stavka 1. ovog Pravilnika dužan je o tome obavijestiti krajnje kupce s kojima ima sklopljen ugovor iz članka 18. stavka 1. ovog Pravilnika, ovlaštenog predstavnika suvlasnika i kupca toplinske energije.

(7) Opskrbljivač toplinskom energijom dužan je u roku od 15 dana od ukidanja ovlaštenja iz stavka 1. ovog članka obavijestiti Ministarstvo s rješenjima iz stavka 4. ovog članka s razlozima ukidanja, radi objave ukinutih ovlaštenja i rješenja o razlozima ukidanja ovlaštenja na mrežnim stranicama Ministarstva.

(8) Osim obveze iz stavka 6. ovog članka, ugrađivač/očitavač razdjelnika mora postupiti po Planu prestanka pružanja usluga iz članka 14. stavka 3. točke 8. ovog Pravilnika koji je sastavni dio ugovora između njega i krajnjih kupca iz članka 18. stavka 1. ovog Pravilnika.

(9) Ugrađivač/očitavač razdjelnika kojem je ovlaštenje jednom ukinuto, može pokrenuti postupak ponovnog dobivanja ovlaštenja iz članka 14. ovog Pravilnika, pri čemu, uz ostale uvjete, obavezno mora dostaviti dokaz iz članka 14. stavka 3. točke 9. ovog Pravilnika.

(10) Ako je opskrbljivač toplinskom energijom od krajnjeg kupca, ovlaštenog predstavnika suvlasnika ili kupca toplinske energije dobio pritužbe na rad ugrađivača/očitavača razdjelnika koji su različiti od uvjeta za ukidanjem ovlaštenja iz stavka 1. ovog članka, isti je dužan zatražiti dopunu podneska s poukom o razlozima za ukidanjem ovlaštenja. Ako nakon dopune podneska i dalje nisu ispunjeni uvjeti za ukidanjem ovlaštenja prema ovome članku, opskrbljivač toplinske energije će cjelokupnu dokumentaciju dobivenu od krajnjeg kupca, ovlaštenog predstavnika suvlasnika ili kupca toplinske energije proslijediti Državnom inspektoratu.

IV. UGRADNJA, ODRŽAVANJE I OČITAVANJE RAZDJELNIKA I KALORIMETARA

Tehnički uvjeti za ugradnju razdjelnika i kalorimetara

Članak 16.

(1) Razdjelnici moraju udovoljavati tehničkim uvjetima koji su propisani sljedećom normom:

– HRN EN 834, Razdjelnici troškova za utvrđivanje potrošnje radijatora za grijanje prostora – Uređaji s napajanjem električnom energijom.

(2) Razdjelnici i kalorimetri moraju udovoljavati uvjetima koji su propisani propisima kojima se uređuje područje tehničkih i mjeriteljskih zahtjeva koji se odnose na mjerila i sljedećim normama:

– HRN EN 1434-1, Mjerila toplinske energije – 1. dio: Opći zahtjevi (EN 1434-1),

– HRN EN 1434-2, Mjerila toplinske energije – 2. dio: Konstrukcijski zahtjevi (EN 1434-2),

– HRN EN 1434-3, Mjerila toplinske energije – 3. dio: Razmjena podataka i sučelja (EN 1434-3),

– HRN EN 1434-4, Mjerila toplinske energije – 4. dio: Ispitivanje pri odobravanju tipa (EN 1434-4),

Netehnički uvjeti za ugradnju razdjelnika i kalorimetara

Članak 17.

(1) Krajnji kupci ugrađuju razdjelnike ili kalorimetre na zajedničkom mjerilu toplinske energije uz ispunjenje sljedećih uvjeta:

1. ishođenje pisane suglasnosti kvalificirane većine suvlasnika za ugradnju kalorimetara ili ishođenje pisane suglasnosti natpolovične većine suvlasnika za ugradnju razdjelnika koja se računa po suvlasničkim dijelovima, a ne po broju suvlasnika, i

2. ishođenje ovjerene izjave izvoditelja radova na unutarnjim instalacijama da su obvezni zahtjevi iz članaka od 4. do 6. ovoga Pravilnika i preporučeni zahtjevi iz članaka od 8. do 10. ovog Pravilnika sukladni glavnom projektu, ako je glavni projekt potreban, i pravilima struke za ovu vrstu radova.

(2) Kod donošenja odluke o ugradnji razdjelnika, krajnji kupci trebaju imati u vidu da radi tehničke funkcionalnosti sustava i pravednije raspodjele isporučene toplinske energije, najmanje 75 % svih samostalnih uporabnih cjelina treba biti opremljeno razdjelnicima.

(3) Kod donošenja odluke o ugradnji kalorimetara, krajnji kupci trebaju imati u vidu da radi tehničke funkcionalnosti sustava i pravednije raspodjele isporučene toplinske energije, sve samostalne uporabne cjeline trebaju biti opremljene kalorimetrima.

(4) Ovlašteni predstavnik suvlasnika dužan je dostaviti kupcu toplinske energije i opskrbljivaču toplinskom energijom dokumente iz stavka 1. ovog članka, odmah po zaprimanju istih radi davanja suglasnosti kupca toplinske energije i opskrbljivača toplinskom energijom za ugradnju razdjelnika ili kalorimetara.

(5) Kupac toplinske energije i opskrbljivač toplinskom energijom dužni su dati suglasnost za ugradnju razdjelnika ili kalorimetara ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

– postignuta je suglasnost krajnjih kupaca iz stavka 1., podstavka 1. ovog članka,

– dostavljena je ovjerena izjava izvoditelja radova na unutarnjim instalacijama iz stavaka 1., podstavka 2. ovog članka,

– razdjelnici ili kalorimetri moraju udovoljavati normama iz članka 16. ovoga Pravilnika,

– sukladnost formata elektroničkog oblika za dostavu očitavanja svih uređaja za lokalnu razdiobu isporučene toplinske energije na zajedničkom mjerilu toplinske energije u obračunskom razdoblju s formatom baze podataka kupca toplinske energije.

(6) Krajnji kupci dužni su osigurati financijska sredstva za nabavu i ugradnju razdjelnika ili kalorimetara.

(7) Na zajedničkom mjerilu toplinske energije mogu se ugrađivati razdjelnici ili kalorimetri samo jednog proizvođača kojega krajnji kupci slobodno izaberu i koji udovoljavaju normama iz članka

16. ovog Pravilnika, a kako bi se omogućio jedinstveni sustav očitavanja i naplate isporučene toplinske energije.

(8) Nakon dobivene suglasnosti iz stavka 5. ovog članka, ovlašteni predstavnik suvlasnika sklapa ugovor s ugrađivačem/očitavačem razdjelnika za ugradnju, održavanje i očitavanje razdjelnika iz članka 18. ovog Pravilnika.

(9) Nakon dobivene suglasnosti iz stavka 5. ovog članka, ovlašteni predstavnik suvlasnika sklapa ugovor s ugrađivačem/očitavačem kalorimetara za ugradnju, održavanje i očitavanje kalorimetara iz članka 18. ovog Pravilnika.

(10) Ugradnja razdjelnika ili kalorimetara smatra se jednostavnim radovima koji se mogu izvoditi bez lokacijske i građevinske dozvole.

(11) Ugradnju razdjelnika može izvoditi samo ugrađivač/očitavač razdjelnika koji ima ovlaštenje iz članka 14. stavka 1. ovog Pravilnika.

(12) Ugradnju kalorimetra može izvoditi samo ugrađivač/očitavač kalorimetara registriran za takvu vrstu radova.

(13) Nakon ugradnje razdjelnika ili kalorimetara ugrađivač/očitavač razdjelnika ili ugrađivač/očitavač kalorimetara je obavezan izraditi izvješće o izvedenim radovima i dati pisanu izjavu da su izvedeni radovi u skladu s pravilima struke za ovu vrstu radova ovlaštenom predstavniku suvlasnika i kupcu toplinske energije.

(14) Po zaprimanju izvješća i izjave iz stavka 13. ovog članka, kupac toplinske energije i ugrađivač/očitavač razdjelnika ili kupac toplinske energije i ugrađivač/očitavač kalorimetara sklapaju ugovor iz članka 18. stavka 1. ovoga Pravilnika, kojim se uređuju međusobni odnosi vezani uz dostavu podataka na razdjelnicima ili kalorimetrima i drugi podaci sukladno Zakonu o tržištu toplinske energije i Pravilniku o općim uvjetima za isporuku toplinske energije.

(15) Ovlašteni predstavnik suvlasnika kojem nije dana suglasnost iz stavka 5. ovog članka, može u roku od 15 dana od dana primitka odluke o uskraćivanju suglasnosti izjaviti žalbu Agenciji.

(16) Agencija je dužna donijeti odluku o žalbi iz stavka 15. ovoga članka u roku od 60 dana od dana izjavljivanja žalbe.

(17) Odluka Agencije je izvršna, a nezadovoljna strana može protiv odluke Agencije pokrenuti upravni spor.

Ugradnja, održavanje i očitavanje razdjelnika i kalorimetara

Članak 18.

(1) Krajnji kupci sklapaju ugovor o ugradnji, održavanju i očitavanju razdjelnika ili kalorimetara s ugrađivačem/očitavačem razdjelnika ili ugrađivačem/očitavačem kalorimetara za provedbu radova na ugradnji, očitavanju i održavanju razdjelnika ili kalorimetra na zajedničkom mjerilu toplinske energije.

(2) Sastavni dio ugovora iz stavka 1. ovog članka je:

– Izjava ugrađivača/očitavača razdjelnika ili kalorimetara da razdjelnici ili kalorimetri udovoljavaju normama iz članka 16. ovog Pravilnika,

– Izjava ugrađivača/očitavača razdjelnika ili kalorimetara o sukladnosti formata elektroničkog oblika za dostavu očitavanja svih razdjelnika ili kalorimetara na zajedničkom mjerilu toplinske energije u obračunskom razdoblju s formatom baze podataka kupca toplinske energije,

– Plan prestanka pružanja usluga kojim se opisuje postupak prelaska pružanja usluge održavanja i očitavanja razdjelnika ili kalorimetara s dosadašnjeg ugrađivača/očitavača na novog ugrađivača/očitavača bez ikakvih troškova ili tegoba za krajnje kupce, u slučaju

ukidanja ovlaštenja iz članka 14. stavka 1. ovog Pravilnika postojećem ugrađivaču/očitavaču razdjelnika s kojim se sklapa ugovor iz stavka 1. ovog članka.

(3) Ugovor iz stavka 1. ovog članka mora sadržavati informaciju o roku valjanosti razdjelnika određenog od proizvođača razdjelnika i informaciju o rokovima i načinu umjeravanja kalorimetara.

(4) Krajnji kupci su dužni osigurati financijska sredstva za ugradnju, očitavanje i održavanje razdjelnika ili kalorimetara.

(5) U slučaju kvara na razdjelnicima ili kalorimetrima izvan jamstvenog roka, krajnji kupci su dužni o tome obavijestiti ugrađivača/očitavača razdjelnika ili ugrađivača/očitavača kalorimetra, te o vlastitom trošku popraviti kvar.

(6) Na svim radijatorima i u svim samostalnim uporabnim cjelinama na zajedničkom mjerilu toplinske energije krajnji kupci moraju ugraditi razdjelnike ili kalorimetre samo jednog proizvođača kojega krajnji kupci slobodno izaberu, a kako bi se omogućio jedinstveni sustav očitavanja i naplate isporučene toplinske energije.

(7) Ugrađivač/očitavač razdjelnika je dužan ugraditi razdjelnike prema originalnim uputama proizvođača razdjelnika, te posebno paziti na poziciju razdjelnika na radijatoru i način učvršćenja razdjelnika na radijator.

(8) Krajnji kupac od ugrađivača /očitavača razdjelnika mora-ju dobiti, za svaki instalirani razdjelnik jamstveni list koji sadrži serijski broj razdjelnika i parametre programiranja kao što su tip radijatora, broj i dimenzije članaka radijatora, nazivna snaga radijatora, programirana skala te informacija (formula) na temelju kojih su određene programirane skale.

(9) Ugrađivač/očitavač razdjelnika i ugrađivač/očitavač kalorimetara dužni su obavijestiti krajnjeg kupca i kupca toplinske energije o pojavi greške pri očitavanju razdjelnika i kalorimetara ili neočitavanju razdjelnika i kalorimetra za samostalnu uporabnu cjelinu u kojoj se događa greška pri očitavanju ili neočitavanju razdjelnika ili kalorimetra putem digitalne platforme iz stavka 10. ovog članka.

(10) Ugrađivač/očitavač razdjelnika dužan je dati pristup digitalnoj platformi za pristup očitanim podacima s razdjelnika i statusu razdjelnika (ispravan, pojavljuje se greška, neočitano, značajno odstupanje u broju impulsa i sl.) krajnjem kupcu za razdjelnike u njegovoj samostalnoj uporabnoj cjelini s mogućnosti da krajnji kupac vidi očitavanje razdjelnika koje je relevantno za obračun individualnih troškova toplinske energije i status razdjelnika, i ovlaštenom predstavniku suvlasnika za zgradu/građevinu na zajedničkom mjerilu toplinske energije kako bi svaki ovlašteni predstavnik suvlasnika na transparentan način imao uvid u cjelokupna očitavanja i status razdjelnika krajnjih kupaca, u skladu s propisima kojima se uređuje područje zaštite osobnih podataka.

(11) Podatke s digitalne platforme iz stavka 10. ovog članka, krajnji kupac može zatražiti i pisanim putem, a ugrađivač/očitavač razdjelnika je dužan navedene podatke dostaviti u roku od 15 dana od zaprimanja zahtjeva.

(12) Razdjelnike i kalorimetre očitava osoba s kojom su krajnji kupci sklopili ugovor o ugradnji, održavanju i očitavanju razdjelnika ili kalorimetara iz stavka 1. ovog članka i dostavlja ih kupcu toplinske energije radi obračuna troškova toplinske energije i informiranja krajnjih kupaca sukladno članku 11.a Zakona o tržištu toplinske energije.

(13) Iznimno od stavka 11. ovoga članka, krajnji kupac može sam dostaviti samoočitavanje kalorimetara kupcu toplinske energije samostalno ili putem ovlaštenog predstavnika suvlasnika u roko-

vima i formatu koje odredi kupac toplinske energije ugovorom o potrošnji toplinske energije.

(14) Ugrađivač/očitavač razdjelnika ili ugrađivač/očitavač kalorimetara može naplatiti krajnjim kupcima uslugu očitavanja razdjelnika ili kalorimetara.

(15) Krajnji kupci imaju pravo promijeniti ugrađivača/očitavača razdjelnika i ugrađivača/očitavača kalorimetara ako ne obavlja uslugu u skladu s ugovorom iz stavka 1. ovog članka i ovim Pravilnikom.

(16) U svako doba, krajnji kupci imaju pravo promijeniti ugrađivača/očitavača razdjelnika kojem je ukinuto ovlaštenje iz članka 14. stavka 1. ovog Pravilnika.

Očitavanje razdjelnika i kalorimetara

Članak 19.

(1) Ugrađivač/očitavač razdjelnika radi obradu očitanih podataka s razdjelnika, dok ugrađivač/očitavač kalorimetara radi obradu očitanih vrijednosti s kalorimetara.

(2) Ugrađivač/očitavač razdjelnika i ugrađivač/očitavač kalorimetara dužan je očitavati razdjelnike ili kalorimetre minimalno jednom mjesečno te podatke zadnji dan u mjesecu dostaviti kupcu toplinske energije u roku koji odredi kupac toplinske energije.

(3) Obrada očitanih podataka iz stavka 1. ovog članka uključuje podatke iz digitalne platforme iz članka 18. stavka 10. ovoga Pravilnika i članka 21. stavka 6. ovoga Pravilnika, te uključuje podatke o svim razdjelnicima ili kalorimetrima za samostalnu uporabnu cjelinu na zajedničkom mjerilu toplinske energije i podatke o statusu razdjelnika ili kalorimetra s datumom nastanka greške i neočitanim razdjelnicima i kalorimetrima.

(4) Status razdjelnika ili kalorimetra pokazuje je li razdjelnik ili kalorimetar ispravan ili radi s greškom, odnosno je li u kvaru i je li neočit.

(5) Opravdani uzroci neočitanih razdjelnika ili kalorimetara su:

- razdjelnik ili kalorimetar je privremeno izgubio signal sa sustavom daljinskog očitavanja iz članka 25. ovog Pravilnika,

- razdjelnik ili kalorimetar pokazuju grešku odnosno u kvaru su, a krajnji kupac nije omogućio popravak,

- jakost signala razdjelnika ili kalorimetra je pala radi istrošenosti baterije, a krajnji kupac nije omogućio zamjenu prema uvjetima iz ugovora iz članka 18. ovog Pravilnika,

- jakost signala sustava daljinskog očitavanja iz članka X. ovog Pravilnika je pala radi istrošenosti baterije, a krajnji kupci nisu omogućili zamjenu prema uvjetima iz ugovora iz članka 18. ovog Pravilnika,

- razdjelnici ili kalorimetri su onesposobljeni, uklonjeni ili neispravni krivnjom krajnjeg kupca i nisu prijavljeni ugrađivaču/očitavaču razdjelnika ili kalorimetara.

- razdjelnik ili kalorimetar pokazuje grešku odnosno u kvaru je, a krajnji kupac nije omogućio popravak u radno vrijeme ugrađivača/očitavača razdjelnika ili kalorimetra.

(6) Na temelju obrade očitanih podataka iz stavka 1. ovog članka, ugrađivač/očitavač razdjelnika ili kalorimetara dužan je napraviti evidenciju razdjelnika ili kalorimetara s greškom i neočitanih razdjelnika ili kalorimetara, s nabrojenim uzrocima zašto nisu očitani, te onih sa značajnim odstupanjima u broju impulsa koje primijeti ugrađivač/očitavač razdjelnika, te ju dostavlja krajnjem kupcu, ovlaštenom predstavniku suvlasnika i kupcu toplinske energije prema odredbama ovog Pravilnika.

(7) Svi neočitani razdjelnici i kalorimetri i razdjelnici i kalorimetri kod kojih se javlja greška, ugrađivač/očitavač razdjelnika ili kalorimetara mora servisirati, odnosno popraviti ili zamijeniti novim najkasnije u roku od 60 dana od datuma nastanka kvara odnosno greške.

(8) Na upit ovlaštenog predstavnika suvlasnika ugrađivač/očitavač razdjelnika ili kalorimetara dužan je dostaviti dokaz da je greška na neočitanim razdjelnicima ili kalorimetrima otklonjena ili podatak da je ugrađivač/očitavač razdjelnika ili kalorimetara bio spriječen od strane krajnjih kupaca otkloniti grešku odnosno kvar.

(9) Ako krajnji kupci ili ovlašteni predstavnik suvlasnika ne mogu pristupiti digitalnoj platformi za očitanim podacima s razdjelnika i statusu razdjelnika dužni su o tome obavijestiti ugrađivača/očitavača razdjelnika te je isti dužan omogućiti pristup digitalnoj platformi najkasnije u roku od 60 dana od prijave.

(10) Dokaz o servisiranju neočitanih razdjelnika ili kalorimetara iz stavka 8. ovog članka je ispravno popunjen radni nalog potpisan od krajnjeg kupca.

Zahtjevi prilikom ugradnje razdjelnika

Članak 20.

(1) Ugrađivač/očitavač razdjelnika dužan je razdjelnike programirati i ugraditi prema uputama proizvođača i pravilima struke.

(2) Prilikom ugradnje razdjelnika, ugrađivač/očitavač razdjelnika parametrira razdjelnike prema kataloškoj snazi radijatora koju je odredio proizvođač, prema normi HRN EN 442-1 – Radijatori i konvektori – 1. dio: Tehničke specifikacije i zahtjevi (EN 442-1).

(3) Programirani parametri iz stavka 2. ovog članka, trebaju biti vidljivi na zaslonu razdjelnika, ili na drugi način dokumentirani krajnjem kupcu.

(4) Programirani parametri svih razdjelnika u svim samostalnim uporabnim cjelinama moraju biti dostavljeni ovlaštenom predstavniku suvlasnika i kupcu toplinske energije u obliku projektne dokumentacije nakon završetka ugradnje razdjelnika.

Zahtjevi prilikom ugradnje kalorimetara

Članak 21.

(1) Ugrađivač/očitavač kalorimetara dužan je kalorimetre ugraditi prema uputama proizvođača i pravilima struke.

(2) Ugrađivač/očitavač kalorimetara ugrađuje kalorimetar za svaku samostalnu uporabnu cjelinu, kod horizontalne izvedbe sustava centralnog grijanja zgrade, na povratni vod centralnog grijanja samostalne uporabne cjeline.

(3) Kalorimetri moraju biti označeni CE oznakom, te zadovoljavati tehničke zahtjeve iz norme iz članka 16. ovog Pravilnika.

(4) Kalorimetri moraju biti isporučeni s važećim certifikatom o umjeravanju izdanom od ovlaštenog tijela, dok minimalna klasa točnosti mora biti klasa 2.

(5) Ugradnja kalorimetara mora uključivati mogućnost daljinskog očitavanja potrošnje, odnosno kalorimetri moraju biti opremljeni komunikacijskim modulom koji omogućuje daljinsko očitavanje kalorimetara.

(6) Ugrađivač/očitavač kalorimetara dužan je dati pristup digitalnoj platformi za pristup očitanim podacima s kalorimetara krajnjem kupcu za kalorimetar za njegovu samostalnu uporabnu cjelinu s mogućnosti da krajnji kupac vidi očitavanje kalorimetra koje je relevantno za obračun individualnih troškova toplinske energije i status kalorimetara, i ovlaštenom predstavniku suvlasnika za zgra-

du/građevinu na zajedničkom mjerilu toplinske energije kako bi svaki ovlašten predstavnik suvlasnika na transparentan način imao uvid u cjelokupna očitavanja kalorimetara krajnjih kupaca, u skladu s propisima kojima se uređuje područje zaštite osobnih podataka.

(7) Održavanje kalorimetara uključuje obvezu ugrađivača/očitavača kalorimetara da jednom godišnje provjeri ugrađene kalorimetre na način da ih vizualno pregleda, provjeri komunikacijsku vezu s digitalnom platformom, te otkloni kvarove na kalorimetrima kako ne bi došlo do odstupanja u mjerenju.

(8) Krajnji kupci su dužni ovjeravati kalorimetre koji su u njihovom vlasništvu radi ispravnosti očitavanja na način i u rokovima određenim prema uputama proizvođača.

Baza podataka razdjelnika

Članak 22.

(1) Ugrađivač/očitavač razdjelnika mora imati bazu podataka s evidentiranim svim radijatorima na zajedničkom mjerilu toplinske energije, s definiranim tipovima razdjelnika i proizvođačima razdjelnika, za svaku samostalnu uporabnu cjelinu s dokazom o načinu određivanja parametara s kojima je razdjelnik programiran.

(2) Osim podataka iz stavka 1. ovoga članka, baza podataka sadrži i programirane vrijednosti razdjelnika i evidencijski broj razdjelnika vezan uz pojedini radijator, podatke o radijatoru, vrsti i veličini članaka radijatora, model radijatora, nazivnoj snazi radijatora, broju radijatora u samostalnoj uporabnoj cjelini i podatke u kojoj prostoriji u samostalnoj uporabnoj cjelini je smješten taj radijator.

(3) Upute za ugradnju razdjelnika sastavni su dio baze podataka iz stavka 1. ovog članka.

(4) Ugrađivač/očitavač razdjelnika dužan je prilikom inspeksijskog nadzora bazu podataka iz stavka 1. ovog članka, dati na uvid inspektoru.

Baza podataka kalorimetara

Članak 23.

(1) Ugrađivač/očitavač kalorimetara mora imati bazu podataka s evidentiranim svim kalorimetrima na zajedničkom mjerilu toplinske energije, s definiranim tipovima kalorimetara i proizvođačima kalorimetara, za svaku samostalnu uporabnu cjelinu s dokazom o ispravnosti kalorimetara.

(2) Upute za ugradnju kalorimetara sastavni su dio baze podataka iz stavka 1. ovog članka.

(3) Ugrađivač/očitavač kalorimetara dužan je prilikom inspeksijskog nadzora bazu podataka iz stavka 1. ovog članka, dati na uvid inspektoru.

Nadzor provedbe radova nad ugradnjom razdjelnika i kalorimetara

Članak 24.

(1) Kupac toplinske energije provodi nadzor nad ugradnjom razdjelnika i kalorimetara.

(2) Kupac toplinske energije može odrediti ovlaštenu osobu koja obavlja nadzor nad ugradnjom sukladno stavku 1. ovog članka.

(3) Ovlašteni predstavnik suvlasnika, odnosno krajnji kupci dužni su kupcu toplinske energije omogućiti nesmetan pristup unutarnjim instalacijama i instalacijama krajnjeg kupca radi provođenja nadzora iz stavka 1. ovog članka.

(4) Na zahtjev kupca toplinske energije ili ovlaštenog predstavnika suvlasnika, ugrađivač/očitavač razdjelnika i ugrađivač/očitavač kalorimetara dužni su mu dostaviti bazu podataka iz članka 21. odnosno članka 22. ovog Pravilnika.

V. UGRADNJA, RAD I ODRŽAVANJE SUSTAVA DALJINSKOG OČITAVANJA RAZDJELNIKA I KALORIMETARA

Sustav daljinskog očitavanja razdjelnika i kalorimetara

Članak 25.

(1) Sustav daljinskog očitavanja ugrađivač/očitavač razdjelnika i ugrađivač/očitavač kalorimetara ugrađuje u zajedničke dijelove zgrade prilikom ugradnje razdjelnika ili kalorimetara, za bežično očitavanje razdjelnika ili kalorimetara.

(2) Sustav daljinskog očitavanja je vlasništvo krajnjih kupaca ili je kod krajnjih kupaca u najmu.

(3) Neovisno o stavku 2. ovog članka, krajnjim kupcima se prilikom ugradnje sustava daje serijski broj sustava, licenca, lozinke i drugi potrebni podaci za neometano korištenje koje omogućuje očitavanje podataka i od strane nekog drugog ugrađivača/očitavača razdjelnika ili kalorimetara.

(4) Sustav daljinskog očitavanja iz stavka 1. ovog članka može biti priključen na standardni napon mreže 230 V AC ili napajan baterijski, ovisno je li zgrada ima priključak na elektroenergetsku mrežu u zajedničkim dijelovima zgrade ili ne.

Ugrađivač/očitavač razdjelnika i ugrađivač/očitavač kalorimetara mora koristiti samo sustav daljinskog očitavanja iz stavka 1. ovog članka koji podržava otvorene protokole, kako bi u slučaju gubitka ovlaštenja ugrađivač/očitavač razdjelnika, ili raskida ugovora s krajnjim kupcima, novi ugrađivač/očitavač razdjelnika i novi ugrađivač/očitavač kalorimetara mogao preuzeti taj sustav uz minimalne troškove za krajnje kupce.

(5) Ugrađivač/očitavač razdjelnika i ugrađivač/očitavač kalorimetara dužni su imati opremu za daljinsko očitavanje sustava daljinskog očitavanja iz stavka 1. ovoga članka, koja osim što očitava stanje razdjelnika ili kalorimetara, mora prikupiti i informaciju o stanju razdjelnika ili kalorimetara, odnosno o statusu aktivnog rada ili greške i šifru greške kako bi se ustanovila vrsta greške i datum nastanka greške odnosno kvara.

VII. MJERILO ZA ZGRADU/GRAĐEVINU

Ugradnja mjerila za zgradu/građevinu

Članak 26.

(1) Krajnji kupci dužni su u toplinskim podstanicama ugraditi mjerilo za zgradu/građevinu, koje se može daljinski očitati, u svim toplinskim sustavima, sukladno normama iz članka 16. ovog Pravilnika, osim kada to tehnički nije izvedivo u skladu s pravilima struke.

(2) Mjerilo za zgradu/građevinu može ugraditi samo izvođač registriran za takvu vrstu radova.

(3) Prije ugradnje mjerila za zgradu/građevinu krajnji kupci su dužni ispuniti uvjete za izmjene unutarnjih instalacija iz članka 12. ovog Pravilnika te dobiti suglasnost kupca toplinske energije i opskrbljivača toplinskom energijom.

(4) Po ugradnji mjerila za zgradu/građevinu, ovlašteni predstavnik suvlasnika mora o tome obavijestiti kupca toplinske energije radi potrebe za izmjenom u načinu raspodjele i obračunu troškova za isporučenu toplinsku energiju i na način određen sukladno Pravilniku o načinu raspodjele i obračunu troškova za isporučenu toplinsku energiju.

Sustav daljinskog očitavanja mjerila za zgradu/građevinu

Članak 27.

(1) Kupac toplinske energije dužan je osigurati sustav koji omogućava daljinsko očitavanje mjerila za zgradu/građevinu iz članka 24. ovog Pravilnika, u svim toplinskim sustavima.

(2) Sustav daljinskog očitavanja iz stavka 1. ovog članka kupac toplinske energije ugrađuje u zajedničke dijelove zgrade, ako je potrebno, prilikom ugradnje mjerila za zgradu/građevinu, za bežično očitavanje tog mjerila.

(3) Sustav daljinskog očitavanja je vlasništvo krajnjih kupaca ako je ugrađen u zajedničkim dijelovima zgrade.

(4) Sustav daljinskog očitavanja iz stavka 1. ovog članka može biti priključen na standardni napon mreže 230 V AC ili napajan baterijski, ovisno da li zgrada ima priključak na elektroenergetsku mrežu u zajedničkim dijelovima zgrade ili ne.

(5) Kupac toplinske energije mora koristiti samo sustav daljinskog očitavanja iz stavka 1. ovog članka koji podržava otvorene protokole, kako bi u slučaju raskida ugovora o potrošnji toplinske energije s krajnjim kupcima, novi kupac toplinske energije mogao preuzeti taj sustav uz minimalne troškove za krajnje kupce.

(6) Kupac toplinske energije dužan je imati opremu za daljinsko očitavanje sustava daljinskog očitavanja iz stavka 1. ovoga članka, koja osim što očitava mjerilo za zgradu/građevinu, mora prikupiti i informaciju o stanju tog mjerila, odnosno o statusu aktivnog rada ili greške i šifru greške kako bi se ustanovila vrsta greške i datum nastanka greške odnosno kvara.

VIII. ODRŽAVANJE UNUTARNJIH INSTALACIJA

Članak 28.

(1) Uslugu upravljanja i održavanja dijela unutarnjih instalacija u zgradi/građevini od obračunskog mjernog mjesta u toplinskoj podstanici do ulaza u samostalnu uporabnu cjelinu krajnjeg kupca dužan je obavljati kupac toplinske energije.

(2) Kupac toplinske energije je dužan u usluzi stručnog upravljanja, rukovanja i održavanja unutarnjih instalacija obavljati sljedeće:

a) preventivno održavanje toplinske podstanice koje se sastoji od sljedećih aktivnosti:

1. Vizualni pregled, izrada i ažuriranje tehničke dokumentacije toplinske podstanice

2. Izrada troškovnika za godišnji remont toplinske podstanice

3. Pregled i po potrebi davanje stručnog prijedloga za balansiranje sustava centralnog grijanja zgrade

4. Čišćenje hvatača nečistoća

5. Podešavanje uređaja za automatsku regulaciju, daljinski nadzor i upravljanje i komunikaciju ukoliko takav sustav postoji.

6. Upuštanje u rad, odzračivanje i dopuna unutarnje instalacije

7. Pripravnost 24 sata za hitne intervencije (curenja, ugroze...)

8. Dopuna unutarnje instalacije i odzračivanje tijekom sezone grijanja

9. Isključivanje crpki i sve opreme toplinske podstanice na kraju sezone grijanja

10. Reguliranje pogona TS za opskrbu PTV/grijanje

11. Ispiranje pločastog izmjenjivača topline

12. Čišćenje pločastog izmjenjivača topline (rastavljanje ili kemijski) i spremnika PTV

13. Detekcija kvarova na unutarnjim instalacijama

14. Ispitivanje i servis sigurnosnih ventila

15. Pražnjenje i punjenje unutarnje instalacije na zahtjev predstavnika suvlasnika

16. Redovni nadzor i povremeni obilazak toplinske podstanice uz pregled i kontrolu rada uređaja i instalacija u svrhu prevencije kvarova,

b) dati preporuku za investicijsko održavanje opreme sekundarnog dijela toplinske podstanice,

c) u slučaju nepravilnosti u radu uređaja u toplinskoj podstanici te neispravnosti instalacija koje mogu ugroziti sigurnost osoba vezanu za zaštitu na radu, zaštitu od požara, udara struje i eksplozivnih atmosfera, dužan je poduzeti mjere da se što hitnije prostor osigura od bilo kakvog pristupa, da se postave obavijesti o opasnosti i da se odmah naruči izvođenje radova na otklanjanju izvora opasnosti na trošak krajnjih kupaca.

(3) Kupac toplinske energije mora voditi knjigu održavanja sustava unutarnjih instalacija, u papirnatom ili elektronskom obliku, s datumima pregleda, popisom aktivnosti i potpisima izvođača, te uz svaki servis mora biti priložen servisni izvještaj, s utvrđenim kvarovima i prijedlogom radova na otklanjanju.

(4) Knjiga održavanja sustava iz stavka 3. ovog članka, mora biti dostupna upravitelju zgrade i krajnjim kupcima na zahtjev.

(5) Kupac toplinske energije u zatvorenom i samostalnom toplinskom sustavu, dužan je opremiti zajednička obračunska mjerna mjesta uređajima za mjerenje potrošnje toplinske energije i uređajima za mjerenje potrošne tople vode koji se mogu daljinski očitati i osigurati sustav za daljinsko očitavanje tih uređaja.

IX. NADZOR

Članak 29.

(1) Inspekcijski nadzor nad provedbom ovog Pravilnika obavlja nadležni inspektori prema posebnim propisima.

(2) U svrhu ispravne i valjane raspodjele troškova toplinske energije, godišnje je moguće provesti dva nadzora krajnjeg kupca radi provjere ispravnosti razdjelnika i kalorimetara, od toga jedan posjet mora biti najavljen, a drugi nenajavljen.

(3) Najavljeni posjet iz stavka 2. ovog članka inspektor najavljuje ovlaštenom predstavniku suvlasnika izravno ili putem upravitelja zgrade/građevine, te ovlašteni predstavnik suvlasnika o datumu i vremenu posjeta inspektora obavještava krajnje kupce.

(4) U svrhu ispravne i valjane raspodjele troškova toplinske energije, godišnje je moguće provesti dva nadzora ugrađivača/očitavača razdjelnika i ugrađivača/očitavača kalorimetara radi provjere ispravnosti poslovanja sukladno odredbama ovog Pravilnika, oba posjeta nenajavljena.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

(1) Svi postojeći ugrađivači/očitavači razdjelnika na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika dužni su zatražiti ovlaštenje za ugradnju, očitavanje i održavanje razdjelnika iz članka 14. ovog Pravilnika od opskrbljivača toplinskom energijom, najkasnije u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika.

(2) Obvezne zahtjeve na tehničkom sustavu zgrade iz članka 3. ovog Pravilnika, dužni su ispuniti krajnji kupci prilikom zamjene postojećih razdjelnika novima po isteku roka valjanosti razdjelnika određenog od proizvođača razdjelnika, ukoliko te zahtjeve nisu

napravili prilikom ugradnje razdjelnika prije donošenja ovog Pravilnika.

(3) Svim krajnjim kupcima koji imaju ugrađen sustav daljinskog očitavanja razdjelnika ili kalorimetara iz članka 25. ovog Pravilnika, ugrađivač/očitavač razdjelnika ili kalorimetara dužan je dati sve pristupne podatke (licence, lozinke i sl.) za neometano korištenje koji omogućuje očitavanje podataka i od strane nekog drugog ugrađivača/očitavača razdjelnika ili kalorimetara, najkasnije u roku od 3 mjeseca od dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika.

Članak 31.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 391-01/25-01/349

Urbroj: 526-06-02-01-25-1

Zagreb, 30. listopada 2025.

Ministar
Ante Šušnjar, v. r.

2092

Na temelju članka 33. stavka 15. Zakona o tržištu toplinske energije (»Narodne novine«, broj 80/13, 14/14, 102/14, 95/15, 76/18, 86/19 i 67/25), ministar gospodarstva donosi

PRAVILNIK O NAČINU RASPODJELE I OBRAČUNU TROŠKOVA ZA ISPORUČENU TOPLINSKU ENERGIJU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom propisuju se modeli raspodjele, obračun, i naplata troškova za isporučenu toplinsku energiju na zajedničkom mjerilu toplinske energije, krajnjim kupcima toplinske energije, koji su vlasnici posebnih dijelova objekta koji predstavljaju samostalne uporabne cjeline, a toplinsku energiju registriraju putem uređaja za lokalnu razdiobu isporučene toplinske energije ili mjere putem zasebnog mjerila toplinske energije, u svim toplinskim sustavima.

(2) Ovim Pravilnikom propisuje se očitavanje podataka sustava za daljinsko očitavanje, razdjelnika, kalorimetara, zajedničkih mjerila toplinske energije i mjerila za zgradu/građevinu; financijski model određivanja naknade za poticanje učinkovitosti grijanja, financijski model određivanja preporučene naknade za obavljanje djelatnosti kupca toplinske energije i davanje informacija krajnjim kupcima o energetske učinkovitosti i udjelu energije iz obnovljivih izvora u skladu s odredbama Zakona o tržištu toplinske energije.

Značenje pojedinih izraza

Članak 2.

(1) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju značenja utvrđena zakonima kojima se uređuje područje energetskeg sektora, tržišta toplinske energije, regulacije energetskeg djelatnosti, te prostornog uređenja i gradnje.

(2) U ovom Pravilniku koriste se i izrazi koji u smislu ovoga Pravilnika imaju sljedeća značenja:

1. *grijana površina* – ukupna površina poda grijanog dijela zgrade prema podacima iz projekta centralnog grijanja zgrade sukladno propisu iz područja gradnje ili iz Elaborata o tehničkom su-

stavu zgrade sukladno Pravilniku o tehničkim zahtjevima za ugradnju uređaja za obračun troškova toplinske energije

2. *individualni troškovi toplinske energije* – troškovi utvrđeni na mjesečnom računu za krajnjeg kupca koji se sastoje od troškova za isporučenu toplinsku energiju za samostalnu uporabnu cjelinu krajnjeg kupca te ih kupac toplinske energije mjesečno obračunava i naplaćuje krajnjem kupcu

3. *isporučena toplinska energija* – toplinska energija izmjerena na obračunskom mjernom mjestu kupca ili krajnjeg kupca pomoću zajedničkog mjerila toplinske energije na obračunskom mjernom mjestu u toplinskoj podstanci, u obračunskom razdoblju

4. *kalorimetar* – zasebno mjerilo toplinske energije, odnosno uređaj kojim se mjeri količina isporučene toplinske energije u samostalnoj uporabnoj cjelini krajnjeg kupca

5. *mjerilo za zgradu/građevinu* – mjerilo toplinske energije za svaku zgradu/građevinu posebno, nalazi se u toplinskoj podstanci, smješteno je iza zajedničkog mjerila toplinske energije, služi za mjerenje troškova toplinske energije, vlasništvo je svih suvlasnika zgrade/građevine i dio je unutarnjih instalacija

6. *naknada za obavljanje djelatnosti kupca toplinske energije* – naknada koja se sastoji od troškova za obavljanje djelatnosti kupca koja je sastavni dio zajedničkih troškova toplinske energije

7. *naknada za obavljanje djelatnosti opskrbe toplinskom energijom* – naknada koja se sastoji od troškova za obavljanje djelatnosti opskrbe toplinskom energijom koja je sastavni dio zajedničkih troškova toplinske energije

8. *naknada za poticanje učinkovitosti grijanja* – naknada koja se sastoji od troškova za primjenu mjera učinkovitosti grijanja krajnjih kupaca koji nisu ugradili razdjelnike ili kalorimetre ili imaju ugrađene navedene uređaje, ali ih ne koriste, odnosno kojima se raspodjela troškova toplinske energije ne radi prema očitavanju razdjelnika ili kalorimetara i koja se vodi na posebnom analitičkom knjigovodstvenom računu kupca toplinske energije za zajednicu suvlasnika, te se plaća cijele godine

9. *priključna snaga* – dopuštena snaga toplinske energije koju iz vanjskih instalacija ili distribucijske mreže može preuzeti kupac toplinske energije prema podacima iz termoeenergetske suglasnosti

10. *razdjelnik* – uređaj za lokalnu razdiobu troškova isporučene toplinske energije izmjerene na zajedničkom mjerilu toplinske energije na obračunskom mjernom mjestu

11. *samostalna uporabna cjelina* – stan ili poslovni prostor kako je određeno zakonom kojim se uređuje područje upravljanja i održavanja zgrada

12. *trošak priključne snage* – trošak koji predstavlja udio ukupnog zajedničkog troška krajnjih kupaca izračunat na temelju priključne snage iz termoeenergetske suglasnosti

13. *trošak zajedničke potrošnje samostalne uporabne cjeline* – trošak toplinske energije koja nije odana na ogrjevnim tijelima (radijatorima i vertikalama) unutar samostalnih uporabnih cjelina

14. *ugrađivač/očitavač razdjelnika* – pravna osoba koja ima ovlaštenje za ugradnju, očitavanje i održavanje razdjelnika, koja raspolaže podacima s razdjelnika i statusu razdjelnika krajnjih kupaca te obavlja poslove sukladno Zakonu o tržištu toplinske energije, Pravilniku o tehničkim zahtjevima za ugradnju uređaja za obračun troškova toplinske energije, Pravilniku o općim uvjetima za isporuku toplinske energije i ovom Pravilniku

15. *ugrađivač/očitavač kalorimetara* – pravna osoba koja radi ugradnju, očitavanje i održavanje kalorimetara te obavlja poslove sukladno Zakonu o tržištu toplinske energije, Pravilniku o tehničkim zahtjevima za ugradnju uređaja za obračun troškova toplinske energije, Pravilniku o općim uvjetima za isporuku toplinske energije i ovom Pravilniku

16. *ukupni troškovi toplinske energije* – troškovi koji se sastoje od individualnih troškova toplinske energije i zajedničkih troškova toplinske energije

17. *uređaji za regulaciju odavanja topline* – termostatski radijatorski set, termostatski ventil i termostatska glava, odnosno uređaj kojim se može podešavati potrošnja toplinske energije

18. *vodomjer potrošne tople vode* – uređaj kojim se mjeri volumen potrošene tople vode za pojedinu samostalnu uporabnu cjelinu

19. *zajedničko mjerilo toplinske energije* – uređaj kojim se mjeri količina isporučene toplinske energije na obračunskom mjernom mjestu, služi za obračun isporučene toplinske energije

20. *zajednička potrošnja toplinske energije* – potrošnja toplinske energije izmjerena na zajedničkom mjerilu toplinske energije umanjena za ukupnu potrošnju toplinske energije izmjerene na zasebnim mjerilima toplinske energije ili potrošnja toplinske energije koja nije odana u samostalnoj uporabnoj cjelini pomoću ogrjevnih tijela (radijatori i vertikale), koju plaćaju svi krajnji kupci koji su priključeni na toplinski sustav

21. *zajedničko posebno mjerilo toplinske energije* – mjerilo toplinske energije kojim se mjeri količina isporučene toplinske energije za pripremu potrošne tople vode ili mjerilo toplinske energije kojim se mjeri količina isporučene toplinske energije za grijanje prostora, smješteno je iza mjerila za zgradu/građevinu, vlasništvo je svih suvlasnika zgrade/građevine i dio je unutarnjih instalacija

22. *zajednički troškovi toplinske energije* – troškovi krajnjih kupaca utvrđeni na mjesečnom računu koji kupac toplinske energije šalje upravitelju zgrade, a koji se sastoje od fiksnih troškova koji sadržavaju naknadu za obavljanje djelatnosti kupca toplinske energije, naknadu za obavljanje djelatnosti opskrbe toplinskom energijom, troškove priključne snage, te varijabilnih troškova koji sadržavaju potrošnju toplinske energije za zajedničke dijelove zgrade/građevine (zajednička potrošnja toplinske energije), pri čemu se podmirenje zajedničkih troškova toplinske energije smatra redovitim održavanjem zajedničkih dijelova i uređaja zgrade i upravljanja zgradom, a troškovi su krajnjim kupcima prikazani od strane upravitelja zgrade kao odvojena stavka od drugih stavaka koje upravitelj zgrade naplaćuje od krajnjih kupaca i krajnji kupci ih plaćaju iz sredstava zajedničke pričuve.

II. OSNOVNI MODELI ZA RASPODJELU TROŠKOVA PRIKLJUČNE SNAGE

Snaga

Članak 3.

(1) Osnovni modeli za raspodjelu troškova priključne snage (model S) na zajedničkom mjerilu toplinske energije su:

– model 1S – primjenjuje se kada krajnji kupci dostave kupcu toplinske energije elaborat o izračunu snage svih samostalnih uporabnih cjelina na obračunskom mjernom mjestu, prema proračunu toplinskog opterećenja primjenom važeće norme izrađen od strane ovlaštenog inženjera kojim se određuje i priključna snaga u termoeenergetskoj suglasnosti (Elaborat o tehničkom sustavu zgrade iz

Pravilnika o tehničkim zahtjevima za ugradnju uređaja za obračun troškova toplinske energije),

– model 2S – snaga samostalne uporabne cjeline utvrđuje se prema umnošku ukupne priključne snage iz termoeenergetske suglasnosti i udjela grijane površine samostalne uporabne cjeline u ukupnoj grijanoj površini svih samostalnih uporabnih cjelina priključenih na zajedničko mjerilo toplinske energije.

(2) Trošak snage samostalne uporabne cjeline određuje se primjenom jednog ili kombinacijom modela u stambeno-poslovnim zgradama za raspodjelu iz stavka 1. ovoga članka.

III. OSNOVNI MODELI ZA RASPODJELU ISPORUČENE TOPLINSKE ENERGIJE NA ZAJEDNIČKOM MJERILU TOPLINSKE ENERGIJE

Energija – grijanje prostora

Članak 4.

(1) Osnovni model za raspodjelu isporučene toplinske energije (model EG) za grijanje prostora na zajedničkom mjerilu toplinske energije su:

– model 1EG – udio snage samostalne uporabne cjeline u ukupnoj priključnoj snazi na zajedničkom mjerilu toplinske energije,

– model 2EG – udio grijane površine samostalne uporabne cjeline u ukupnoj grijanoj površini svih samostalnih uporabnih cjelina priključenih na zajedničko mjerilo toplinske energije,

– model 3EG-R-P – udio broja impulsa razdjelnika u samostalnoj uporabnoj cjelini u ukupnom broju impulsa svih razdjelnika priključenih na zajedničko mjerilo toplinske energije u kombinaciji s udjelom grijane površine samostalne uporabne cjeline u ukupnoj grijanoj površini svih samostalnih uporabnih cjelina,

– model 3EG-R-V – udio broja impulsa razdjelnika u samostalnoj uporabnoj cjelini u ukupnom broju impulsa svih razdjelnika priključenih na zajedničko mjerilo toplinske energije u kombinaciji s udjelom oplošja vertikala unutar samostalne uporabne cjeline u ukupnom oplošju vertikala unutar svih samostalnih uporabnih cjelina

– model 3EG-K – udio isporučene toplinske energije samostalne uporabne cjeline u ukupno isporučenoj toplinskoj energiji svih samostalnih uporabnih cjelina priključenih na zajedničko mjerilo toplinske energije, a koja je zabilježena pomoću kalorimetara.

(2) Isporučena toplinska energija za grijanje prostora na zajedničkom mjerilu toplinske energije raspodjeljuje se na krajnje kupce primjenom jednog ili kombinacijom modela u stambeno-poslovnim zgradama za raspodjelu iz stavka 1. ovoga članka.

Energija – potrošna topla voda

Članak 5.

(1) Osnovni modeli za raspodjelu isporučene toplinske energije za pripremu potrošne tople vode (model EV) su:

– model 1EV – udio volumena isporučene potrošne tople vode, očitane na vodomjeru za potrošnu toplu vodu za samostalnu uporabnu cjelinu u volumenu ukupno isporučene potrošne tople vode za sve samostalne uporabne cjeline,

– model 2EV – udio broja članova kućanstva u samostalnoj uporabnoj cjelini u ukupnom broju članova kućanstava svih samostalnih uporabnih cjelina.

(2) U slučaju primjene modela 2EV iz stavka 1. ovoga članka, ovlašteni predstavnik suvlasnika ili od njega ovlaštena fizička

ili pravna osoba dostavlja kupcu toplinske energije popis krajnjih kupaca s podacima o broju članova kućanstva za svaku samostalnu uporabnu cjelinu koji je sastavni dio ugovora o potrošnji toplinske energije.

(3) Isporučena toplinska energija za pripremu potrošne tople vode mjeri se pomoću zajedničkog posebnog mjerila toplinske energije za mjerenje isporučene toplinske energije za pripremu potrošne tople vode.

(4) Iznimno od stavka 3. ovoga članka, u slučaju da u toplinskoj podstanici ne postoji zajedničko posebno mjerilo toplinske energije za mjerenje isporučene toplinske energije za pripremu potrošne tople vode, već se isporučena toplinska energija u ogrjevnoj sezoni za grijanje prostora i pripremu potrošne tople vode mjeri na zajedničkom mjerilu toplinske energije, tada se isporučena toplinska energija za pripremu potrošne tople vode može odrediti na jedan od načina utvrđen u stavcima od 5. do 7. ovoga članka.

(5) Mjerenjem volumena hladne vode izmjerene na vodomjeru na ulazu u sustav pripreme potrošne tople vode primjenom sljedeće formule:

$$EPTV = (1 + KTV) \times 54 \text{ [kWh/m}^3\text{]} \times VPTV$$

gdje je:

EPTV – ukupno isporučena toplinska energija u obračunskom razdoblju za pripremu potrošne tople vode [kWh],

KTV – faktor gubitaka toplinske energije na zajedničkom dijelu cijevnog sustava tople vode u zgradi (0,5 do 2) utvrđen pravilima struke u Elaboratu o tehničkom sustavu zgrade prema Pravilniku o tehničkim zahtjevima za ugradnju uređaja za obračun troškova toplinske energije na temelju svih dostupnih relevantnih podataka, koji kupcu toplinske energije dostavlja ovlašteni predstavnik suvlasnika,

VPTV – volumen hladne vode izmjeren na vodomjeru na ulazu u sustav pripreme potrošne tople vode [m³].

(6) Određivanjem isporučene toplinske energije za pripremu potrošne tople vode tijekom sezone grijanja na temelju prosječne isporučene toplinske energije izmjerene na zajedničkom mjerilu toplinske energije u lipnju, srpnju i kolovozu za dvije prethodne godine, uvećanom za 15 %. Na taj način se toplinska energija za pripremu potrošne tople vode uvećava za 15 % tijekom sezone grijanja, primjenom sljedeće formule:

$$EPTV = (EPTV6 + EPTV7 + EPTV8) / 6 \times 1,15$$

gdje je:

EPTV – ukupno isporučena toplinska energija u obračunskom razdoblju za pripremu potrošne tople vode [kWh],

EPTV6 – zbroj isporučene toplinske energije za pripremu potrošne tople vode na zajedničkom mjerilu toplinske energije u mjesec lipnju u prethodne dvije godine [kWh],

EPTV7 – zbroj isporučene toplinske energije za pripremu potrošne tople vode na zajedničkom mjerilu toplinske energije u mjesec srpnju u prethodne dvije godine [kWh],

EPTV8 – zbroj isporučene toplinske energije za pripremu potrošne tople vode na zajedničkom mjerilu toplinske energije u mjesec kolovozu u prethodne dvije godine [kWh].

(7) U slučaju da u toplinskoj podstanici pored zajedničkog mjerila toplinske energije za mjerenje isporučene toplinske energije za grijanje prostora i pripremu potrošne tople vode postoji zajedničko posebno mjerilo toplinske energije za mjerenje isporučene toplinske

energije za grijanje prostora, tada se isporučena toplinska energija za pripremu potrošne tople vode određuje primjenom sljedeće formule:

$$EPTV = EZJ - EG$$

gdje je:

EPTV – ukupno isporučena toplinska energija u obračunskom razdoblju za pripremu potrošne tople vode [kWh],

EZJ – ukupno isporučena toplinska energija u obračunskom razdoblju za grijanje prostora i pripremu potrošne tople vode izmjerena na zajedničkom mjerilu toplinske energije [kWh],

EG – ukupno isporučena toplinska energija u obračunskom razdoblju za grijanje prostora izmjerena na zajedničkom posebnom mjerilu toplinske energije [kWh].

(8) Isporučena toplinska energija za pripremu potrošne tople vode izmjerena na zajedničkom posebnom mjerilu toplinske energije ili izračunata sukladno stavcima od 5. do 7. ovoga članka, raspodjeljuje se na krajnje kupce toplinske energije primjenom jednog modela za raspodjelu iz stavka 1. ovoga članka.

(9) U slučaju da u toplinskoj podstanici ne postoji zajedničko posebno mjerilo toplinske energije za mjerenje isporučene toplinske energije za pripremu potrošne tople vode, već se isporučena toplinska energija za grijanje prostora i pripremu potrošne tople vode mjeri na zajedničkom mjerilu toplinske energije tada se isporučena toplinska energija za grijanje prostora izračunava primjenom sljedeće formule:

$$EG = EZJ - EPTV$$

gdje je:

EG – ukupno isporučena toplinska energija u obračunskom razdoblju za grijanje prostora [kWh],

EZJ – ukupno isporučena toplinska energija u obračunskom razdoblju za grijanje prostora i pripremu potrošne tople vode izmjerena na zajedničkom mjerilu toplinske energije [kWh],

EPTV – ukupno isporučena toplinska energija u obračunskom razdoblju za pripremu potrošne tople vode, izračunata sukladno stavcima 5. ili 6. ovoga članka [kWh].

(10) Izračunata toplinska energija za grijanje prostora u ogrjevnoj sezoni prema stavku 9. ovoga članka raspodjeljuje se na krajnje kupce primjenom modela za raspodjelu iz članaka 4. stavka 1. ovoga Pravilnika.

Zajednička potrošnja toplinske energije – potrošna topla voda

Članak 6.

(1) Isporučena toplinska energija potrebna za pripremu potrošne tople vode sastoji se od toplinske energije korištene za pripremu potrošne tople vode svih samostalnih uporabnih cjelina i zajedničke potrošnje toplinske energije vezane za pripremu potrošne tople vode, odnosno gubitaka toplinske energije na zajedničkom dijelu cijevnog sustava potrošne tople vode u zgradi, i izračunava se primjenom sljedeće formule:

$$EPTV = EPTVS + EPTVZP$$

gdje je:

EPTV – ukupno isporučena toplinska energija u obračunskom razdoblju za pripremu potrošne tople vode [kWh],

EPTVS – ukupna toplinska energija korištena za pripremu potrošne tople vode svih samostalnih uporabnih cjelina [kWh],

EPTVZP – zajednička potrošnja toplinske energije vezana za pripremu potrošne tople vode, odnosno gubici toplinske energije na zajedničkom dijelu cijevnog sustava tople potrošne vode u zgradi [kWh].

(2) Zajednička potrošnja toplinske energije vezana za pripremu potrošne tople vode izračunava se primjenom sljedeće formule:

$$EPTVZP = EPTV \cdot UZPTV$$

gdje je:

UZPTV – udio toplinske energije koji predstavlja zajedničku potrošnju vezanu za pripremu potrošne tople vode, iskustvena vrijednost iznosi 30 % i može se izmijeniti prema Elaboratu o tehničkom sustavu zgrade iz Pravilnika o tehničkim zahtjevima za ugradnju uređaja za obračun troškova toplinske energije ili uputi ugrađivača/očitavača razdjelnika [-].

IV. RASPODJELA I OBRAČUN TROŠKOVA ZA ISPORUČENU TOPLINSKU ENERGIJU

Zajednička potrošnja toplinske energije – grijanje prostora

Članak 7.

(1) Ukupno isporučena toplinska energija u obračunskome razdoblju jednaka je zbroju ukupno isporučene toplinske energije za grijanje prostora i za pripremu potrošne tople vode, izračunava se primjenom sljedeće formule:

$$EZJ = EG + EPTV$$

gdje je:

EZJ – ukupno isporučena toplinska energija u obračunskom razdoblju na zajedničkom mjerilu toplinske energije [kWh],

EG – ukupno isporučena toplinska energija u obračunskom razdoblju za grijanje prostora izmjerena na zajedničkom posebnom mjerilu toplinske energije [kWh],

EPTV – ukupno isporučena toplinska energija u obračunskom razdoblju za pripremu potrošne tople vode [kWh].

(2) Ukupno isporučena toplinska energija u obračunskom razdoblju za grijanje prostora jednaka je zbroju toplinske energije korištenu za zagrijavanje svih samostalnih uporabnih cjelina odanu na ogrjevnim tijelima unutar samostalne uporabne cjeline i toplinske energije koja nije odana na ogrjevnim tijelima unutar samostalne uporabne cjeline (zajednička potrošnja toplinske energije), izračunava se primjenom sljedeće formule:

$$EG = EGS + EZP$$

gdje je:

EGS – ukupna toplinska energija korištena za zagrijavanje svih samostalnih uporabnih cjelina, odana na ogrjevnim tijelima (na radijatorima i vertikalama) u samostalnim uporabnim cjelinama [kWh],

EZP – zajednička potrošnja toplinske energije, odnosno toplinska energija koja nije odana na ogrjevnim tijelima u samostalnim uporabnim cjelinama [kWh].

(3) U slučaju korištenja razdjelnika (model 3EG-R-P i 3EG-R-V), zajednička potrošnja toplinske energije se računa korištenjem iskustvene vrijednosti *UZP* primjenom sljedeće formule:

$$EZP = UZP \cdot EG$$

gdje je:

UZP – udio toplinske energije koji predstavlja zajedničku potrošnju toplinske energije, iskustvena vrijednost, predloženi iznos

je 20 %, može se izmijeniti prema Elaboratu o tehničkom sustavu zgrade iz Pravilnika o tehničkim zahtjevima za ugradnju uređaja za obračun troškova toplinske energije ili uputi ugrađivača/očitavača razdjelnika [-].

(4) Primjenom udjela toplinske energije koji otpada na zajedničku potrošnju toplinske energije i ukupno isporučenu toplinsku energiju u obračunskom razdoblju za grijanje prostora izmjerenu na zajedničkom mjerilu toplinske energije, može se izračunati ukupna toplinska energija korištena za zagrijavanje svih samostalnih uporabnih cjelina primjenom sljedeće formule:

$$EGS = EG \cdot (1 - UZP)$$

(5) U slučaju korištenja kalorimetara (model 3EG-K), pri čemu svi krajnji kupci imaju ugrađene kalorimetre, zajednička potrošnja toplinske energije je jednaka razlici ukupno isporučene toplinske energije u obračunskom razdoblju za grijanje prostora izmjerena na zajedničkom posebnom mjerilu toplinske energije i zbroja isporučene toplinske energije na kalorimetrima svih samostalnih uporabnih cjelina, te se izračunava primjenom sljedeće formule:

$$EZP = EG - BMU$$

gdje je:

BMU – zbroj isporučene toplinske energije na kalorimetrima svih samostalnih uporabnih cjelina [kWh].

(6) U slučaju korištenja kalorimetara (model 3EG-K), a da pritom svi krajnji kupci nemaju ugrađene kalorimetre, zajednička potrošnja toplinske energije se računa korištenjem iskustvene vrijednosti primjenom sljedeće formule:

$$EZP = UZP \cdot EG$$

gdje je:

UZP – udio toplinske energije koji predstavlja zajedničku potrošnju, iskustvena vrijednost, predloženi iznos je 20 % u slučaju korištenja kalorimetra, može se izmijeniti prema Elaboratu o tehničkom sustavu zgrade iz Pravilnika o tehničkim zahtjevima za ugradnju uređaja za obračun troškova toplinske energije ili uputi ugrađivača/očitavača razdjelnika [-].

(7) U slučaju postojanja mjerila za zgradu/građevinu, jednadžbe određene ovim člankom i dalje se primjenjuju, jedino se kao ukupno isporučena toplinska energija u obračunskom razdoblju uzima ona izmjerena na mjerilu za zgradu/građevinu, a ne na zajedničkom mjerilu toplinske energije (obračunsko mjerno mjesto).

(8) U slučaju postojanja mjerila za zgradu/građevinu, uz obračun iz stavka 5. ovoga članka, dodatno se računa razlika između zbroja svih mjerila za zgrade/građevine na istom obračunskom mjernom mjestu i ukupno isporučene toplinske energije u obračunskom razdoblju na zajedničkom mjerilu toplinske energije. Izračunata razlika se dodijeli zgradama/građevinama na tim mjerilima za zgradu/građevinu kao dodatna zajednička potrošnja toplinske energije sukladno udjelima u grijanoj površini zgrada spojenih na zajedničko obračunsko mjerno mjesto.

(9) U slučaju nepostojanja mjerila za zgradu/građevinu, zajednička potrošnja toplinske energije zgrada/građevina između mjerila na obračunskom mjernom mjestu i zgrada/građevina kupac toplinske energije će se raspodijeliti prema rezultatima iz Elaborata o tehničkom sustavu zgrade iz Pravilnika o tehničkim zahtjevima za ugradnju uređaja za obračun troškova toplinske energije.

Raspodjela troškova prema modelu 3EG-R-P

Članak 8.

(1) Za raspodjelu i obračun troškova za isporučenu toplinsku energiju za grijanje prostora na zajedničkom mjerilu toplinske energije prema modelu iz članka 4. stavka 1. (model 3EG-R-P) ovoga Pravilnika, koristi se sljedeća formula:

$$IESUC = CTE \cdot ESUC = CTE \cdot EGS \cdot \left(UR \cdot \frac{BIR}{BIRU} + UPOV \cdot \frac{PSUC}{PSSUC} \right) \cdot KF_{SUC}$$

$$UR + UPOV = 100\%$$

gdje je:

IESUC – trošak isporučene toplinske energije samostalne uporabne cjeline [EUR],

CTE – jedinična cijena isporučene toplinske energije [EUR/kWh],

ESUC – dio isporučene toplinske energije za samostalnu uporabnu cjelinu [kWh],

EGS – ukupno toplinska energija korištena za zagrijavanje svih samostalnih uporabnih cjelina [kWh],

UR – faktor raspodjele toplinske energije s obzirom na broj očitanih impulsa na razdjelniku [-],

BIR – broj očitanih impulsa na razdjelniku [-],

BIRU – zbroj očitanih impulsa na razdjelniku svih samostalnih uporabnih cjelina [-],

UPOV – faktor raspodjele toplinske energije s obzirom na udio grijane površine svih samostalnih uporabnih cjelina [-],

PSUC – ukupna grijana površina samostalne uporabne cjeline [m²],

PSSUC – ukupna grijana površina svih samostalnih uporabnih cjelina na zajedničkom mjerilu toplinske energije [m²],

KF_{SUC} – korekcijski faktor koji u obzir uzima položaj samostalne uporabne cjeline radi pravednije raspodjele troškova toplinske energije. Predstavlja omjer najmanjeg specifičnog toplinskog učinka samostalne uporabne cjeline u [kW/m²] (koja ima najmanji specifični toplinski učinak u zgradi) i specifičnog toplinskog učinka promatrane samostalne uporabne cjeline u [kW/m²] za koju se računa korekcijski faktor. Korekcijski faktor se određuje za svaku samostalnu uporabnu cjelinu zasebno temeljem Projekta toplinskih gubitaka zgrade izrađenog od strane ovlaštenog inženjera strojarstva za cijelu zgradu prema normi HRN EN 12831. Odluku o izračunu korekcijskih faktora za svaku stambenu uporabnu cjelinu se donosi odlukom natpolovične većine suvlasnika. Ukoliko korekcijski faktori nisu određeni, vrijednost korekcijskog faktora za svaku samostalnu uporabnu cjelinu iznosi 1 (*KF_{SUC}* = 1).

(2) Vrijednost veličine *UPOV* iz stavka 1. ovoga članka iznosi 30 %.

(3) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, krajnji kupci mogu Odlukom o načinu raspodjele i obračunu troškova toplinske energije iz članka 14. ovoga Pravilnika, izmijeniti vrijednost veličine *UPOV* iz stavka 2. ovoga članka na način da iznosi u rasponu od 20 % do 30 %.

(4) Za samostalne uporabne cjeline u kojima nisu ugrađeni razdjelnici, faktor *UR* iznosi 0 te se ukupna potrošnja za samostalnu uporabnu cjelinu množi s korekcijskim faktorom 3. Tako izračunata potrošnja se oduzima od ukupne potrošnje toplinske energija korištene za zagrijavanje svih samostalnih uporabnih cjelina i ostatak

ukupne potrošnje toplinske energija korištene za zagrijavanje svih samostalnih uporabnih cjelina se raspodijeli ostalim samostalnim uporabnim cjelinama u kojima jesu ugrađeni razdjelnici i kojima se obračun potrošnje radi sukladno stavku 1. ovoga članka.

(5) Iznimno od stavka 4. ovoga članka, krajnji kupci mogu Odlukom o načinu raspodjele i obračunu ukupnih troškova toplinske energije iz članka 14. ovoga Pravilnika, izmijeniti vrijednost korekcijskog faktora iz stavka 4. ovoga članka na način da iznosi broj u rasponu od 2,5 do 3,5.

(6) Ako specifična potrošnja samostalne uporabne cjeline (omjer *ESUC/PSUC*, [kWh/m²]) izračunata na temelju stavka 1. ovoga članka iznosi više od 300 % specifične potrošnje za slučaj *UR*=0, ista se smanjuje na 300 % specifične potrošnje izračunate na navedeni način.

(7) Ako specifična potrošnja samostalne uporabne cjeline (omjer *ESUC/PSUC*, [kWh/m²]) izračunata na temelju stavka 1. ovoga članka iznosi manje od 40 % specifične potrošnje za slučaj *UR*=0, ista se povišuje na 40 % specifične potrošnje izračunate na navedeni način.

(8) Ako nije moguće utvrditi udio potrošnje pojedine samostalne uporabne cjeline u ukupnoj potrošnji svih samostalnih uporabnih cjelina, jer krajnji kupac:

- nije uspio osigurati pravilnu ugradnju razdjelnika,
- nije osigurao ugradnju razdjelnika odgovarajućeg tipa,
- nije osigurao očitavanje razdjelnika zbog nemogućnosti ulaska u pojedini dio samostalne uporabne cjeline ili zgrade/građevine,
- namjerno oštećuje ili uklanja razdjelnike,
- ne prijavljuje kvar ili štetu na razdjelnicima,
- ne pruža popravak ili zamjenu razdjelnika,
- izvodi neovlaštene izmjene zajedničkog sustava grijanja (npr. ugradnja dodatnog radijatora, ugradnja uređaja za zagrijavanje potrošne tople vode toplinom iz sustava grijanja i sl.),
- ne plaća uslugu troškova očitavanja,

dio isporučene toplinske energije za samostalnu uporabnu cjelinu računa kao u stavku 4. ovoga članka.

(9) Ako nije moguće utvrditi udio potrošnje pojedine samostalne uporabne cjeline u ukupnoj potrošnji svih samostalnih uporabnih cjelina zbog kvara ili pojave greške na više od 40 % od ukupnog broja razdjelnika na koji krajnji kupac nije mogao utjecati, dio isporučene toplinske energije obračunava se po udjelu grijane površine samostalne uporabne cjeline u odnosu na grijanu površinu svih samostalnih uporabnih cjelina za tekući i sljedeći mjesec, odnosno do otklanjanja kvara na razdjelniku prema odredbama Pravilnika o tehničkim zahtjevima za ugradnju uređaja za obračun troškova toplinske energije.

(10) Nakon primjene uvjeta iz stavaka od 4. do 9. ovoga članka, provodi se normalizacija potrošnje, odnosno, potrošnja svake samostalne uporabne cjeline određena primjenom uvjeta u stavcima od 4. do 9. ovoga članka dijeli se s ukupnom potrošnjom svih samostalnih uporabnih cjelina određenih na navedeni način kako bi se dobili konačni udjeli potrošnje i ukupan zbroj udjela u iznosu od 100 %.

Raspodjela troškova prema modelu 3EG-R-V

Članak 9.

(1) Za raspodjelu i obračun troškova za isporučenu toplinsku energiju za grijanje prostora na zajedničkom mjerilu toplinske energije prema modelu iz članka 4. stavka 1. (model 3EG-R-V) ovoga Pravilnika, koristi se sljedeća formula:

$$IESUC = CTE \cdot ESUC = CTE \cdot EGS \cdot \left(UR \cdot \frac{BIR}{BIRU} + UVERT \cdot \frac{PVSUC}{PVSSUC} \right) \cdot KF_{SUC}$$

$$UR + UPV = 100\%$$

gdje je:

$IESUC$ – trošak isporučene toplinske energije samostalne uporabne cjeline [EUR],

CTE – jedinična cijena isporučene toplinske energije [EUR/kWh],

$ESUC$ – dio isporučene toplinske energije za samostalnu uporabnu cjelinu [kWh],

EGS – ukupno toplinska energija korištena za zagrijavanje svih samostalnih uporabnih cjelina [kWh],

UR – faktor raspodjele toplinske energije s obzirom na broj očitanih impulsa na razdjelniku [-],

BIR – broj očitanih impulsa na razdjelniku [-],

$BIRU$ – zbroj očitanih impulsa na razdjelniku svih samostalnih uporabnih cjelina [-],

$UVERT$ – faktor raspodjele toplinske energije s obzirom na udio oplošja vertikalna unutar svih samostalnih uporabnih cjelina [-],

$PVSUC$ – ukupno oplošje vertikalna unutar samostalne uporabne cjeline [m²],

$PVSSUC$ – ukupno oplošje vertikalna unutar svih samostalnih uporabnih cjelina na zajedničkom mjerilu toplinske energije [m²],

KF_{SUC} – korekcijski faktor koji u obzir uzima položaj samostalne uporabne cjeline radi pravednije raspodjele troškova toplinske energije. Predstavlja omjer najmanjeg specifičnog toplinskog učinka samostalne uporabne cjeline u [kW/m²] (koja ima najmanji specifični toplinski učinak u zgradi) i specifičnog toplinskog učinka promatrane samostalne uporabne cjeline u [kW/m²] za koju se računa korekcijski faktor. Korekcijski faktor se određuje za svaku samostalnu uporabnu cjelinu zasebno temeljem Projekta toplinskih gubitaka zgrade izrađenog od strane ovlaštenog inženjera strojarstva za cijelu zgradu prema normi HRN EN 12831. Odluku o izračunu korekcijskih faktora za svaku stambenu uporabnu cjelinu se donosi odlukom natpolovične većine suvlasnika. Ukoliko korekcijski faktori nisu određeni, vrijednost korekcijskog faktora za svaku samostalnu uporabnu cjelinu iznosi 1 ($KF_{SUC} = 1$).

(2) Vrijednost veličine $UVERT$ iz stavka 1. ovoga članka iznosi 30 %.

(3) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, krajnji kupci mogu Odlukom o načinu raspodjele i obračunu troškova toplinske energije iz članka 14. ovoga Pravilnika, izmijeniti vrijednost veličine $UVERT$ iz stavka 2. ovoga članka na način da iznosi u rasponu od 20 % do 40 %.

(4) Za samostalne uporabne cjeline u kojima nisu ugrađeni razdjelnici, faktor UR iznosi 0 te se ukupna potrošnja za samostalnu uporabnu cjelinu množi s korekcijskim faktorom 3. Tako izračunata potrošnja se oduzme od ukupne potrošnje toplinske energija korištene za zagrijavanje svih samostalnih uporabnih cjelina i ostatak ukupne potrošnje toplinske energija korištene za zagrijavanje svih samostalnih uporabnih cjelina se raspodijeli ostalim samostalnim uporabnim cjelinama u kojima jesu ugrađeni razdjelnici i kojima se obračun potrošnje radi sukladno stavku 1. ovoga članka.

(5) Iznimno od stavka 4. ovoga članka, krajnji kupci mogu Odlukom o načinu raspodjele i obračunu troškova toplinske energije iz članka 14. ovoga Pravilnika, izmijeniti vrijednost korekcijskog

faktora iz stavka 4. ovoga članka na način da iznosi broj u rasponu od 2,5 do 3,5.

(6) Ako specifična potrošnja samostalne uporabne cjeline (omjer $ESUC/PSUC$, [kWh/m²]) izračunata na temelju stavka 1. ovoga članka iznosi više od 300 % specifične potrošnje za slučaj $UR=0$, ista se smanjuje na 300 % specifične potrošnje izračunate na navedeni način.

(7) Ako specifična potrošnja samostalne uporabne cjeline (omjer $ESUC/PSUC$, [kWh/m²]) izračunata na temelju stavka 1. ovoga članka iznosi manje od 40 % specifične potrošnje za slučaj $UR=0$, ista se povisuje na 40 % specifične potrošnje izračunate na navedeni način.

(8) Ako nije moguće utvrditi udio potrošnje pojedine samostalne uporabne cjeline u ukupnoj potrošnji svih samostalnih uporabnih cjelina, jer krajnji kupac:

- nije uspio osigurati pravilnu ugradnju razdjelnika,
- nije osigurao ugradnju razdjelnika odgovarajućeg tipa,
- nije osigurao očitavanje razdjelnika zbog nemogućnosti ulaska u pojedini dio samostalne uporabne cjeline ili zgrade/građevine,
- namjerno oštećuje ili uklanja razdjelnike,
- ne prijavljuje kvar ili štetu na razdjelnicima,
- ne pruža popravak ili zamjenu razdjelnika,
- izvodi neovlaštene izmjene zajedničkog sustava grijanja (npr. ugradnja dodatnog radijatora, ugradnja uređaja za zagrijavanje potrošne tople vode toplinom iz sustava grijanja i sl.),
- ne plaća uslugu troškova očitavanja,

dio isporučene toplinske energije za samostalnu uporabnu cjelinu računa kao u stavku 4. ovoga članka.

(9) Ako nije moguće utvrditi udio potrošnje pojedine samostalne uporabne cjeline u ukupnoj potrošnji svih samostalnih uporabnih cjelina zbog tehničkog problema na koji krajnji kupac nije mogao utjecati, dio isporučene toplinske energije obračunava se po udjelu grijane površine samostalne uporabne cjeline u odnosu na grijanu površinu svih samostalnih uporabnih cjelina za tekući i sljedeći mjesec, odnosno do otklanjanja tehničkog nedostatka od strane krajnjeg kupca. Ukoliko niti nakon toga razdoblja kvar nije otklonjen, tada se dio isporučene toplinske energije za samostalnu uporabnu cjelinu računa kao u stavku 4. ovoga članka.

(10) Nakon primjene uvjeta iz stavaka od 4. do 9. ovoga članka, provodi se normalizacija potrošnje, odnosno, potrošnja svake samostalne uporabne cjeline određena primjenom uvjeta u stavcima od 4. do 9. ovoga članka dijeli se s ukupnom potrošnjom svih samostalnih uporabnih cjelina određenih na navedeni način kako bi se dobili konačni udjeli potrošnje i ukupan zbroj udjela u iznosu od 100 %.

Raspodjela troškova prema modelu 3EG-K

Članak 10.

(1) Za raspodjelu i obračun troškova za isporučenu toplinsku energiju za grijanje prostora na zajedničkom mjerilu toplinske energije prema modelu 3EG-K iz članka 4. stavka 1. ovoga Pravilnika, koristi se sljedeća formula:

$$IESUC = CTE \cdot ESUC = CTE \cdot BM$$

gdje je:

BM – isporučena toplinska energija očitana na kalorimetru samostalne uporabne cjeline [kWh].

(2) Za samostalne uporabne cjeline u kojima nisu ugrađeni kalorimetri, trošak isporučene toplinske energije samostalne upo-

rabne cjeline se računa pomoću udjela grijane površine samostalne uporabne cjeline ($PSUC/PSSUC$) pomnožen s korekcijskim faktorom 3, primjenom sljedeće formule:

$$IESUC = CTE \cdot ESUC = CTE \cdot BMU \cdot \frac{PSUC}{PSSUC} \cdot 3$$

(3) Potrošnja izračunata prema stavku 2. ovog članka se oduzme od zajedničke potrošnje toplinske energije izračunate prema članku 7., stavku 6. ovoga Pravilnika i ostatak zajedničke potrošnje toplinske energije se raspodijeli svim samostalnim uporabnim cjelinama koje imaju kalorimetar sukladno članku 11., stavku 1. ovoga Pravilnika.

(4) Krajnji kupci mogu Odlukom o načinu raspodjele i obračunu ukupnih troškova toplinske energije iz članka 14. ovoga Pravilnika, izmijeniti vrijednost korekcijskog faktora iz stavka 2. ovoga članka na način da iznosi broj u rasponu od 3,1 do 5.

(5) Ako nije moguće utvrditi udio potrošnje pojedine samostalne uporabne cjeline u ukupnoj potrošnji svih samostalnih uporabnih cjelina, jer krajnji kupac:

- nije uspio osigurati pravilnu ugradnju kalorimetra,
- nije osigurao ugradnju kalorimetra odgovarajućeg tipa,
- nije osigurao očitavanje kalorimetra zbog nemogućnosti ulaska u pojedini dio samostalne uporabne cjeline ili zgrade/građevine,
- ne dozvoljava umjeravanje kalorimetra,
- namjerno oštećuje ili je uklonio kalorimetar,
- ne prijavljuje kvar ili štetu na kalorimetru,
- ne pruža popravak ili zamjenu kalorimetra,
- izvodi neovlaštene izmjene zajedničkog sustava grijanja (npr. ugradnja dodatnog radijatora, ugradnja uređaja za zagrijavanje potrošne tople vode toplinom iz sustava grijanja i sl.),
- ne plaća uslugu troškova očitavanja,

dio isporučene toplinske energije za samostalnu uporabnu cjelinu računa kao u stavku 2. ovoga članka.

(6) Ako nije moguće utvrditi udio potrošnje pojedine samostalne uporabne cjeline u ukupnoj potrošnji svih samostalnih uporabnih cjelina zbog tehničkog problema na koji krajnji kupac nije mogao utjecati, dio isporučene toplinske energije obračunava se po udjelu grijane površine samostalne uporabne cjeline u odnosu na grijanu površinu svih samostalnih uporabnih cjelina za tekući i sljedeći mjesec, odnosno do otklanjanja tehničkog nedostatka od strane krajnjeg kupca. Ukoliko niti nakon toga razdoblja kvar nije otklonjen, tada se dio isporučene toplinske energije za samostalnu uporabnu cjelinu računa kao u stavku 2. ovoga članka.

(7) Nakon primjene ograničenja iz stavaka od 2. do 5. ovoga članka, provodi se normalizacija potrošnje, odnosno, potrošnja svake samostalne uporabne cjeline određena primjenom ograničenja u stavcima od 2. do 5. ovoga članka dijeli se s ukupnom potrošnjom svih samostalnih uporabnih cjelina određenih na navedeni način kako bi se dobili konačni udjeli potrošnje i ukupan zbroj udjela u iznosu od 100 %.

Raspodjela zajedničke potrošnje toplinske energije prema modelu 3EG-R-V, 3EG-R-P i 3EG-K

Članak 11.

Za raspodjelu i obračun troškova zajedničke potrošnje toplinske energije kod primjene modela 3EG-R-V, 3EG-R-P i 3EG-K, koristi se sljedeća formula:

$$IEZPSUC = CTE \cdot EZPSUC = CTE \cdot EZP \cdot \left(\frac{PSUC}{PSSUC} \right)$$

gdje je:

$IEZPSUC$ – trošak zajedničke potrošnje toplinske energije samostalne uporabne cjeline [EUR],

$EZPSUC$ – zajednička potrošnja toplinske energije dodijeljena samostalnoj uporabnoj cjelini [kWh].

Raspodjela potrošne tople vode (PTV)

Članak 12.

Za raspodjelu i obračun troškova za isporučenu toplinsku energiju za pripremu potrošne tople vode na zajedničkom mjerilu toplinske energije, prema modelima iz članka 5. ovoga Pravilnika, koristi se sljedeća formula:

$$IESUC = CTE \cdot ESUC = CTE \cdot EPTVS \cdot \left(K_{1EV} \cdot \frac{V_{SUC}}{V_{UK}} + K_{2EV} \cdot \frac{N_k}{N_{UK}} \right),$$

$$K_{1EV} + K_{2EV} = 1$$

gdje je:

$IESUC$ – trošak isporučene toplinske energije samostalne uporabne cjeline [EUR],

CTE – jedinična cijena za isporučenu toplinsku energiju [EUR/kWh],

$ESUC$ – dio isporučene toplinske energije za pripremu potrošne tople vode samostalne uporabne cjeline [kWh],

$EPTVS$ – ukupno isporučena toplinska energija u obračunskom razdoblju za pripremu potrošne tople vode [kWh],

K_{1EV} – udio broja samostalnih uporabnih cjelina u ukupnom broju samostalnih uporabnih cjelina koji se odnosi na raspodjelu troškova prema modelu 1EV [-],

V_{SUC} – volumen potrošne tople vode za samostalnu uporabnu cjelinu [m³],

V_{UK} – volumen potrošne tople vode za sve samostalne uporabne cjeline [m³],

K_{2EV} – udio broja samostalnih uporabnih cjelina u ukupnom broju samostalnih uporabnih cjelina koji se odnosi na raspodjelu troškova prema modelu 2EV [-],

N_k – broj članova kućanstva samostalne uporabne cjeline [-],

N_{UK} – broj članova kućanstva svih samostalnih uporabnih cjelina [-].

Raspodjela zajedničke potrošnje toplinske energije za pripremu potrošne tople vode

Članak 13.

Za raspodjelu i obračun troškova zajedničke potrošnje toplinske energije za pripremu potrošne tople vode, koristi se sljedeća formula:

$$IEZPSUC = CTE \cdot EZPSUC = CTE \cdot EPTVZP \cdot \left(\frac{N_k}{N_{UK}} \right)$$

gdje je:

$IEZPSUC$ – trošak zajedničke potrošnje toplinske energije za pripremu potrošne tople vode samostalne uporabne cjeline [EUR],

EZPSUC – zajednička potrošnja toplinske energije za pripremu potrošne tople vode, dodijeljena samostalnoj uporabnoj cjelini [kWh],

N_K – broj članova kućanstva samostalne uporabne cjeline [-],

N_{UK}^{PK} – broj članova kućanstava svih samostalnih uporabnih cjelina [-].

V. ODLUČIVANJE O NAČINU RASPODJELE I OBRAČUNU TROŠKOVA TOPLINSKE ENERGIJE

Odluka o načinu raspodjele i obračunu troškova toplinske energije

Članak 14.

(1) Odluka o načinu raspodjele i obračunu troškova toplinske energije sadrži modele raspodjele: jedan od modela S iz članka 3. ovoga Pravilnika, jedan od modela EG iz članka 4. ovoga Pravilnika i jedan od modela EV iz članka 5. ovoga Pravilnika kao i sastavne parametre tih modela o kojima krajnji kupci imaju pravo odlučivati prema ovom Pravilniku, a koju krajnji kupci donose ili mijenjaju sukladno stavku 2. ovoga članka.

(2) Krajnji kupci natpolovičnom većinom glasova koja se računa po suvlasničkim udjelima a ne po broju krajnjih kupca, donose ili mijenjaju Odluku o načinu raspodjele i obračunu troškova toplinske energije iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Ovlašteni predstavnik suvlasnika ili od njega ovlaštena fizička ili pravna osoba, dužan je dostaviti kupcu toplinske energije Odluku iz stavka 1. ovoga članka, najkasnije do 15. u mjesecu.

(4) Kupac toplinskom energijom dužan je Odluku iz stavka 1. ovoga članka primijeniti za sljedeće obračunsko razdoblje, ukoliko su ispunjeni svi uvjeti za primjenu pojedinog modela utvrđenog ovim Pravilnikom.

(5) Odluku iz stavka 1. ovog članka o odabiru modela S iz članka 3. ovoga Pravilnika, modela EG iz članka 4. i modela EV iz članka 5. ovoga Pravilnika krajnji kupci temelje na Elaboratu o tehničkom sustavu zgrade iz Pravilnika o tehničkim zahtjevima za ugradnju uređaja za obračun troškova toplinske energije ili uputi ugrađivača/očitavača razdjelnika.

(6) Svi krajnji kupci na zajedničkom mjerilu toplinske energije moraju imati jedan model raspodjele (model S iz članka 3. ovoga Pravilnika, model EG iz članka 4. ovoga Pravilnika i model EV iz članka 5. ovoga Pravilnika), osim u slučaju kada je tehnički moguće prema Elaboratu o tehničkom sustavu zgrade iz Pravilnika o tehničkim zahtjevima za ugradnju uređaja za obračun troškova toplinske energije ili uputi ugrađivača/očitavača razdjelnika, imati kombinaciju modela, o čemu krajnji kupci odlučuju Odlukom iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 15.

(1) Krajnji kupci natpolovičnom većinom glasova koja se računa po suvlasničkim udjelima a ne po broju krajnjih kupca određuju koji od dva predložena modela S iz članka 3. stavka 1. ovoga Pravilnika žele primijeniti u obračunu ukupnih troškova toplinske energije.

(2) Ako zajedno svi krajnji kupci na zajedničkom mjerilu toplinske energije nemaju ugrađene razdjelnike ili kalorimetre na obračun individualnih troškova toplinske energije za sve krajnje kupce primjenjuje se model 2EG iz članka 4. stavka 1. podstavka 1. ovoga Pravilnika, dok god krajnji kupci ne ugrade razdjelnike ili kalorimetre.

(3) Ukoliko krajnji kupci na zajedničkom mjerilu toplinske energije imaju ugrađene razdjelnike na obračun individualnih troškova toplinske energije primjenjuje se model 3EG-K iz članka 4. stavka 1. podstavka 5. ovoga Pravilnika.

(4) Ukoliko krajnji kupci na zajedničkom mjerilu toplinske energije imaju ugrađene razdjelnike na obračun individualnih troškova toplinske energije primjenjuje se model 3EG-R-P ili 3EG-R-V iz članka 4. stavka 1. podstavka 3. i 4. ovoga Pravilnika.

(5) Ukoliko krajnji kupci na zajedničkom mjerilu toplinske energije imaju ugrađene kalorimetre, a Odlukom o načinu raspodjele i obračunu troškova toplinske energije iz članka 14. ovoga Pravilnika su odlučili da se na zajedničkom mjerilu toplinske energije primjenjuje model 2EG iz članka 4. stavka 1. podstavka 1. ovoga Pravilnika, svi krajnji kupci na zajedničkom mjerilu toplinske energije su dužni plaćati naknadu za poticanje učinkovitosti grijanja iz članka 19. ovoga Pravilnika, dok god ne promjene Odluku o načinu raspodjele i obračunu troškova toplinske energije prema stavku 3. ovoga članka.

(6) Ukoliko krajnji kupci na zajedničkom mjerilu toplinske energije imaju ugrađene razdjelnike, a Odlukom o načinu raspodjele i obračunu troškova toplinske energije iz članka 14. ovoga Pravilnika su odlučili da se na zajedničkom mjerilu toplinske energije primjenjuje model 2EG iz članka 4. stavka 1. podstavka 1. ovoga Pravilnika, svi krajnji kupci na zajedničkom mjerilu toplinske energije su dužni plaćati naknadu za poticanje učinkovitosti grijanja iz članka 19. ovoga Pravilnika, dok god ne promjene Odluku o načinu raspodjele i obračunu troškova toplinske energije prema stavku 4. ovoga članka.

VI. OČITAVANJE RAZDJELNIKA I KALORIMETARA

Članak 16.

(1) Razdjelnike za krajnje kupce očitava ugrađivač/očitavač razdjelnika sukladno odredbama Pravilnika o tehničkim zahtjevima za ugradnju uređaja za obračun troškova toplinske energije, te ih dostavlja kupcu toplinske energije u rokovima i formatu koje odredi kupac toplinske energije u ugovoru koji kupac toplinske energije sklapa s ugrađivačem/očitavačem razdjelnika.

(2) Kalorimetre za krajnje kupce očitava očitavač/ugrađivač kalorimetara sukladno odredbama Pravilnika o tehničkim zahtjevima za ugradnju uređaja za obračun troškova toplinske energije u rokovima i formatu koje odredi kupac toplinske energije u ugovoru koji kupac toplinske energije sklapa s ugrađivačem/očitavačem kalorimetara.

(3) Ukoliko se podaci u obračunskom razdoblju ne dostave ili oni ne postoje zbog tehničkih razloga niti se mogu pribaviti u roku kojeg odredi kupac toplinske energije prema stavku 1. ili 2. ovoga članka, raspodjela i obračun troškova za isporučenu toplinsku energiju na zajedničkom mjerilu toplinske energije za sve krajnje kupce provest će se prema modelu 2EG iz članka 4. ovoga Pravilnika.

(4) Ukoliko ugrađivač/očitavač razdjelnika ili ugrađivač/očitavač kalorimetara utvrdi da pojedini razdjelnici ili kalorimetri nepravilno rade, neispravni su, nije ih moguće očitati ili da neko vrijeme nisu obavljali svoju funkciju, raspodjela i obračun troškova za isporučenu toplinsku energiju na zajedničkom mjerilu toplinske energije radi se sukladno člancima 8., 9. ili 10. ovoga Pravilnika ovisno o modelu EG koji je kod njih primjenjiv, te je takav krajnji kupac dužan plaćati naknadu za poticanje učinkovitosti grijanja iz članka od 19. ovoga Pravilnika.

(5) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, krajnji kupac može sam dostaviti samoočitavanje kalorimetara kupcu toplinske energije samostalno ili putem ovlaštenog predstavnika suvlasnika prema uvjetima i na način određen odredbama Pravilnika o tehničkim zahtjevima za ugradnju uređaja za obračun troškova toplinske energije.

VII. NAPLATA UKUPNIH TROŠKOVA TOPLINSKE ENERGIJE

Članak 17.

(1) Kupac toplinske energije mjesečno obračunava i naplaćuje izravno krajnjem kupcu individualne troškove toplinske energije i naknadu za poticanje učinkovitosti grijanja, te mjesečno obračunava i naplaćuje zajedničke troškove toplinske energije krajnjih kupaca slanjem računa zajednici suvlasnika preko upravitelja zgrade.

(2) Zajedničke troškove toplinske energije krajnjih kupaca, krajnji kupci plaćaju preko upravitelja zgrade iz sredstava zajedničke pričuve zajednice suvlasnika.

(3) Zajedničke troškove toplinske energije krajnjih kupaca upravitelj zgrade je dužan prikazati kao odvojenu stavku od drugih stavaka kojim se tereti zajednička pričuva, a koji upravitelj zgrade šalje svakom krajnjem kupcu i prikazati na način da je jasno naznačeno svakom pojedinom krajnjem kupcu koliki je trošak tog krajnjeg kupca u ukupnom trošku zajedničkih troškova toplinske energije, određeno prema udjelu grijane površine samostalne uporabne cjeline krajnjeg kupca u ukupnoj grijanoj površini svih samostalni uporabnih cjelina priključenih na zajedničko mjerilo toplinske energije.

(4) Iznimno od stavaka 2. i 3. ovoga članka, ako krajnji kupci nemaju upravitelja zgrade, kupac toplinske energije zajedničke troškove toplinske energije krajnjih kupaca obračunava i naplaćuje izravno od krajnjih kupaca, zajedno s individualnim troškovima toplinske energije i naknadom za poticanje učinkovitosti grijanja.

(5) Iznimno od stavaka 2., 3. i 4. ovoga članka, ako krajnji kupci nisu оформili zajednicu suvlasnika, odnosno ukoliko zajednica suvlasnika nije upisana u službeni Registar zajednica suvlasnika sukladno zakonu kojim se uređuje područje upravljanja i održavanja zgrada ili je zajednica suvlasnika prestala postojati ili je nad njom otvoren stečajni ili likvidacijski postupak ili je brisana iz Registra zajednica suvlasnika, o čemu su krajnji kupci ili upravitelj zgrade dužni odmah obavijestiti kupca toplinske energije, kupac toplinske energije zajedničke troškove toplinske energije krajnjih kupaca obračunava i naplaćuje izravno od krajnjih kupaca, zajedno s individualnim troškovima toplinske energije i naknadom za poticanje učinkovitosti grijanja, do obavijesti upravitelja zgrade o upisu zajednice suvlasnika u Registar zajednica suvlasnika.

(6) Ukoliko sredstava zajedničke pričuve zajednice suvlasnika nisu dostatna za podmirenje zajedničkih troškova toplinske energije, krajnji kupci su dužni donijeti novu Odluku o povećanju pričuve sukladno odredbama zakona kojim se uređuje područje upravljanja i održavanja zgrada za iznos koji je potreban za podmirenje svih dospjelih ne naplaćenih potraživanja i onih potraživanja koji će dospjeti po redovnim mjesečnim računima za zajedničke troškove toplinske energije temeljem sklopljenog ugovora o potrošnji toplinske energije.

(7) Kupac toplinske energije šalje račun zajednici suvlasnika preko upravitelja zgrade za zajedničke troškove toplinske energije, do 15. u tekućem mjesecu za protekli mjesec.

(8) Kupac toplinske energije će odnos s upraviteljem zgrade urediti ugovorom, usklađenim s odredbama Zakona o tržištu toplinske energije, Pravilnikom o općim uvjetima za isporuku toplinske energije i ovim Pravilnikom.

(9) Upravitelj zgrade dužan je obavijestiti kupca toplinske energije o nemogućnosti podmirenja računa za zajedničke troškove toplinske energije krajnjih kupca iz sredstava zajedničke pričuve za obračunsko razdoblje, najkasnije u roku od dva radna dana od primitka računa.

(10) U slučaju nemogućnosti podmirenja računa za zajedničke troškove toplinske energije krajnjih kupca iz sredstava zajedničke pričuve iz stavka 9. ovoga članka, kupac toplinske energije može zajedničke troškove toplinske energije krajnjih kupaca obračunavati i naplaćivati izravno od krajnjih kupaca, zajedno s individualnim troškovima toplinske energije i naknadom za poticanje učinkovitosti grijanja.

(11) Postupak iz stavka 10. ovoga članka kupac toplinske energije može aktivirati se po dospelju jednog mjesečnog računa za zajedničke troškove toplinske energije koji upravitelj zgrade nije platio iz sredstava zajedničke pričuve zajednice suvlasnika, odnosno odbio platiti.

(12) Ako na jednom obračunskom mjernom mjestu ima više upravitelja zgrade, kupac toplinske energije sklapa jedan ugovor za jedno obračunsko mjerno mjesto s upraviteljima zgrade.

VIII. NAKNADA ZA POTICANJE UČINKOVITOSTI GRIJANJA

Članak 18.

(1) Kupac toplinske energije obračunava i naplaćuje naknadu za poticanje učinkovitosti grijanja svim krajnjim kupcima koji:

- nemaju ugrađene razdjelnike ili kalorimetre,
- imaju ugrađene razdjelnike ili kalorimetre ali se raspodjela troškova toplinske energije ne radi prema očitavanju razdjelnika ili kalorimetara,
- onesposobe ili uklone razdjelnike ili kalorimetre,
- imaju neispravne razdjelnike ili kalorimetre i ne omogućavaju ugrađivaču/očitavaču razdjelnika ili kalorimetara popravak ili zamjenu u rokovima određenim Pravilnikom o tehničkim zahtjevima za ugradnju uređaja za obračun troškova toplinske energije.

(2) Kupac toplinske energije dužan je voditi odvojeno analitičko knjigovodstvo za naplatu naknade za poticanje učinkovitosti grijanja za zajednicu suvlasnika.

(3) Kupac toplinske energije dužan je čuvati sredstva prikupljena naknadom za poticanje učinkovitosti grijanja ne duže od pet godina nakon čega je obavezan informirati zajednicu suvlasnika o iznosu prikupljenih sredstava i uputiti da moraju odlučiti o trošenju tih sredstava na način određen stavkom 4. ovoga članka.

(4) Krajnji kupci natpolovičnom većinom glasova koja se računa po suvlasničkim udjelima, a ne po broju krajnjih kupca, donose Odluku o trošenju sredstava prikupljenih naknadom za poticanje učinkovitosti grijanja namjenski za ugradnju razdjelnika ili kalorimetara, odnosno za poboljšanje energetske učinkovitosti u korištenju toplinske energije u zgradi/građevini krajnjih kupaca, sukladno zakonu kojim se uređuje graditeljstvo i energetska učinkovitost, te sukladno nacionalnim programima energetske obnove zgrada.

(5) Prije donošenja odluke iz stavka 4. ovoga članka, krajnji kupci natpolovičnom većinom glasova koja se računa po suvlasničkim udjelima, a ne po broju krajnjih kupca mogu preko ovlaštenog predstavnika suvlasnika, na trošak sredstva prikupljenih naknadom za poticanje učinkovitosti grijanja, zatražiti od kupca toplinske energije ili upravitelja zgrade izradu Elaborata o tehničkom sustavu zgrade iz Pravilnika o tehničkim zahtjevima za ugradnju uređaja za obračun troškova toplinske energije za ugrađivanje razdjelnika ili kalorimetara, elaborata za alternativne mjere u poboljšanju energetske učinkovitosti zgrade i sl., u okviru prikupljenih sredstava i namjene iz stavka 4. ovoga članka.

(6) Krajnji kupci su dužni Odluku iz stavka 4. ovog članka do-
staviti kupcu toplinske energije i upravitelju zgrade.

(7) Upravitelj zgrade postupi po Odluci iz stavka 4. ovoga članka.

(8) Krajnji kupci mogu sredstva prikupljena iz naknade za po-
ticanje učinkovitosti grijanja koristiti bilo kada i prije isteka roka
od pet godina, za poboljšanje energetske učinkovitosti u korištenju
toplinske energije u zgradi/građevini.

(9) Kupac toplinske energije je dužan dati informaciju o stanju
sredstava prikupljenih naknadom za poticanje učinkovitosti grijanja
za zajednicu suvlasnika, na pisani zahtjev ovlaštenog predstavnika
suvlasnika ili krajnjeg kupca.

(10) Ukoliko krajnji kupci ne odluče o trošenju sredstava priku-
pljenih iz naknade za poticanje učinkovitosti grijanja nakon isteka
roka od pet godina, ta se sredstva akumuliraju i dalje.

(11) Naknadu za poticanje učinkovitosti grijanja ne plaćaju
krajnji kupci čije su samostalne uporabne cjeline zakonito izdvojene
ali i dalje priključene na toplinski sustav i zakonito isključeni krajnji
kupci iz toplinskog sustava.

Članak 19.

(1) Iznos mjesečne naknade za poticanje učinkovitosti grijanja
iznosi 0,5 EUR/m² grijane površine samostalne uporabne cjeline
krajnjih kupaca iz članka 18. stavka 1. ovoga Pravilnika.

(2) Iznos iz stavka 1. ovoga članka se usklađuje jednom godiš-
nje, prvi puta na dan 1. veljače 2027. godine te svake iduće godine
na isti datum za vrijeme naplate naknade za poticanje učinkovitosti
grijanja, sukladno stopi promjene harmoniziranog indeksa potro-
šačkih cijena kojeg objavljuje Državni zavod za statistiku Republike
Hrvatske.

Članak 20.

(1) Ugrađivač/očitavač razdjelnika i ugrađivač/očitavač kalori-
metara dužni su kupcu toplinske energije prijaviti:

– krajnje kupce koji onesposobe ili uklone razdjelnike ili ka-
lorimetre,

– krajnje kupce koji imaju neispravne razdjelnike ili kalorime-
tre, i nisu ih popravili, odnosno nisu omogućili popravak razdjelnika
ili kalorimetara ugrađivaču/očitavaču razdjelnika ili kalorimetara u
rokovima određenim Pravilnikom o tehničkim zahtjevima za ugrad-
nju uređaja za obračun troškova toplinske energije,

zbog obračuna naknade za poticanje učinkovitosti grijanja dok
traje takvo stanje s njihovim razdjelnicima ili kalorimetrima.

(2) Ugrađivač/očitavač razdjelnika i ugrađivač/očitavač kalori-
metara dužni su kupcu toplinske energije prijaviti:

– krajnje kupce koji su u međuvremenu ugradili razdjelnike
ili kalorimetre,

– krajnje kupce kojima se raspodjela troškova toplinske energi-
je počinje raditi prema očitavanju razdjelnika ili kalorimetara,

– krajnje kupce kojima se u međuvremenu popravio razdjelnik
ili kalorimetar ili su dobili novi,

zbog prestanka obračunavanja naknade za poticanje učinkovi-
tosti grijanja.

(3) Informaciju sukladno stavcima 1. i 2. ovoga članka dobivena
do 15. u tekućem mjesecu, kupac toplinske energije primjenjuje na
sljedeće obračunsko razdoblje.

IX. ODREĐIVANJE PREPORUČENE NAKNADE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI KUPCA TOPLINSKE ENERGIJE

Članak 21.

(1) Kupac toplinske energije ugovara naknadu za obavljanje
djelatnosti kupca toplinske energije ugovorom o potrošnji toplinske
energije na način određen Zakonom o tržištu toplinske energije.

(2) Naknada za obavljanje djelatnosti kupca toplinske energije
sadrži materijalne troškove, troškove usluga, troškove osoblja, troš-
kove raspodjele i obračuna troškova za isporučenu toplinsku energiju,
izdavanja računa, dostave računa, troškove stručnog upravljanja i
održavanja zajedničkih instalacija grijanja i održavanja elektroničke
opreme, režijske i ostale troškove obavljanja djelatnosti kupca to-
plinske energije.

(3) Djelatnost kupca toplinske energije sadrži sljedeće katego-
rije poslova:

– stručno upravljanje, rukovanje i održavanje unutarnjih in-
stalacija,

– izvještavanje i edukacija krajnjih kupaca.

– organizacija i nadzor nad ugradnjom, očitanjem i održava-
njem razdjelnika i kalorimetara,

– obračun i naplata isporučene toplinske energije,

– izdavanje računa upravitelju zgrade na temelju sklopljenog
ugovora radi naplate zajedničkih troškova toplinske energije krajnjih
kupaca,

– obračun i naplata individualnih troškova toplinske energije i
naknade za poticanje učinkovitosti grijanja od krajnjih kupaca,

– drugi poslovi u okviru djelatnosti kupca toplinske energije
određeni Zakonom o tržištu toplinske energije.

(4) Kupac toplinske energije određuje što sve ulazi u obuhvat
djelatnosti prema kategorijama iz stavka 3. ovoga članka.

Članak 22.

(1) Usluga stručnog upravljanja, rukovanja i održavanja unu-
tarnjih instalacija sadrži:

– udaljeni nadzor i upravljanje ili redovite obilaske toplinskih
podstanica uz detaljan pregled i kontrolu rada uređaja, te provjeru
stanja radnih parametara i stanja opreme u svrhu prevencije kvarova
i prekida opskrbe toplinskom energijom, i

– podešavanje parametara regulacijskih krugova s ciljem posti-
zanja optimalnog režima grijanja i energetske učinkovitosti.

(2) U usluzi stručnog upravljanja i održavanja dijela unutarnjih
instalacija od obračunskog mjernog mjesta u toplinskoj podstanici
do ulaza u samostalnu uporabnu cjelinu krajnjeg kupca sadržani
su preporučeni radovi za razdoblje od 1. rujna tekuće godine do
1. rujna sljedeće godine koji obuhvaćaju:

– preventivno održavanje toplinske podstanice, koje je sadrža-
no u cijeni naknade za obavljanje djelatnosti kupca toplinske ener-
gije, a sastoji se od sljedećih aktivnosti:

1	Vizualni pregled, izrada i ažuriranje tehničke dokumentacije toplinske podstanice	Po potrebi, maksimalno jedan put godišnje.
2	Izrada troškovnika za godišnji remont toplinske podstanice	Po potrebi, minimalno jedan put u 10 godina.
3	Pregled i po potrebi davanje stručnog prijedloga za balansiranje sustava centralnog grijanja zgrade	Jedan put godišnje.

4	Čišćenje hvatača nečistoća	Jedan put godišnje.
5	Podešavanje uređaja za automatsku regulaciju, daljinski nadzor i upravljanje i komunikaciju ukoliko takav sustav postoji	Po potrebi
6	Upuštanje u rad, odzračivanje i dopuna unutarnje instalacije	Jedan put godišnje.
7	Pripravnost 24 sata za hitne intervencije (curenja, ugroze...)	Kontinuirano.
8	Dopuna unutarnje instalacije i odzračivanje tijekom sezone grijanja	Po potrebi, maksimalno jedan put godišnje.
9	Isključivanje crpki i sve opreme toplinske podstanice na kraju sezone grijanja	Jedan put godišnje.
10	Reguliranje pogona TS za opskrbu PTV/grijanje	Dva puta godišnje.
11	Ispiranje izmjenjivača topline	Po potrebi.
12	Čišćenje izmjenjivača topline (rastavljanje ili kemijski) i spremnika PTV	Po potrebi.
13	Detekcija kvarova na unutarnjim instalacijama	Po potrebi.
14	Ispitivanje i servis sigurnosnih ventila	U skladu sa zakonskom obvezom.
15	Pražnjenje i punjenje unutarnje instalacije na zahtjev predstavnika suvlasnika	Po potrebi, maksimalno jedan put godišnje.
16	Redovni nadzor i povremeni obilazak toplinske podstanice uz pregled i kontrolu rada uređaja i instalacija u svrhu prevencije kvarova	Tri puta godišnje.
17	Redoviti periodički pregled elektroinstalacija putem ovlaštene tvrtke (ispitivanja otpora izolacije el. instalacija, ispitivanje zaštite od direktnog i indirektnog dodira napona, ispitivanje sustava za izjednačenje potencijala metalnih masa)	Jedan puta svake četiri godine.

– investicijsko održavanje opreme sekundarnog dijela toplinske podstanice, a koje se obavlja po nastanku kvara, po preporuci kupca toplinske energije i narudžbi ovlaštenog predstavnika suvlasnika te se naplaćuje posebno i nije sadržano u naknadi za obavljanje djelatnosti kupca toplinske energije.

(3) U naknadi za obavljanje djelatnosti kupca toplinske energije nije sadržano sljedeće:

- investicijsko održavanje opreme sekundarnog dijela toplinske podstanice iz stavka 2., druge podstavka ovoga članka,
- troškovi električne energije za pogon opreme u toplinskoj podstanici,
- troškovi građevinskog održavanja prostorije toplinske podstanice,
- režijski troškovi vezani za upotrebu prostorije toplinske podstanice,
- ulaganja u rekonstrukcije unutarnje instalacije grijanja uključujući toplinsku podstanicu,

– ugradnja, održavanje i umjeravanje svih vodomjera i mjerila toplinske energije osim zajedničkog mjerila toplinske energije koje je vlasništvo distributera toplinske energije,

– ugradnja, održavanje i očitavanje razdjelnika, termostatskih i balansirajućih ventila, frekventnih crpki i ostalih uređaja na sekundarnom dijelu toplinske podstanice uključujući izmjenjivač topline,

– troškovi održavanja električne instalacije toplinske podstanice,

– troškovi održavanja instalacija PTV,

– troškovi održavanja sekundarnog dijela unutarnje instalacije uključivo izmjenjivač topline,

– troškovi punjenja i pražnjenja uključujući troškove pogonske omekšane vode, po zahtjevu krajnjih kupaca,

– troškovi materijala i radova na otklanjanju šteta nastalih u slučajevima više sile, kvarova opreme i instalacija za koje nije odgovoran kupac toplinske energije,

– deratizacija, dezinfekcija i dezinsekcija prostora toplinske podstanice,

– troškovi ostalih radova po posebnim zahtjevima krajnjih kupaca.

(4) Svi dodatni radovi na unutarnjim instalacijama ili radovi po zahtjevu ovlaštenog predstavnika suvlasnika, koji nisu obuhvaćeni naknadom za obavljanje djelatnosti kupca toplinske energije, kupac toplinske energije obračunava na zasebnom računu temeljem narudžbenice ovlaštenog predstavnika suvlasnika putem upravitelja zgrade ili osobe koja je zadužena za upravljanje zgradom, kojim će teretiti račun zajedničke pričuve suvlasnika zgrade/građevine.

(5) Iznimno od stavka 4. ovoga članka, u slučaju da se redovnim pregledom kupca toplinske energije ili inspekcijskim nadzorom utvrde nepravilnosti u radu uređaja u toplinskoj podstanici te neispravnosti unutarnjih instalacija koje mogu ugroziti sigurnost osoba vezanu za zaštitu na radu, zaštitu od požara, udara struje i eksplozivnih atmosfera, kupac toplinske energije dužan je poduzeti mjere da se što hitnije prostor osigura od bilo kakvog pristupa, da se postave obavijesti o opasnosti i da se odmah naruči izvođenje radova na otklanjanju izvora opasnosti. Trošak izvođenja ovakvih radova, kupac toplinske energije obračunava na zasebnom računu kojim će teretiti račun zajedničke pričuve suvlasnika zgrade/građevine.

(6) Iznimno od stavka 4. ovoga članka, u slučaju da se redovnim pregledom kupca toplinske energije utvrde nepravilnosti u radu uređaja u toplinskoj podstanici te neispravnosti unutarnjih instalacija koje mogu dovesti do prekida isporuke toplinske energije krajnjim kupcima, kupac toplinske energije dužan je poduzeti mjere da se što hitnije omogući isporuka toplinske energije i da se odmah naruči izvođenje radova na otklanjanju nepravilnosti u radu uređaja u toplinskoj podstanici i unutarnjih instalacija. Trošak izvođenja ovakvih radova, kupac toplinske energije obračunava na zasebnom računu kojim će teretiti račun zajedničke pričuve suvlasnika zgrade/građevine.

(7) Kupac toplinske energije dužan je jednom godišnje, do 1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu, dostaviti pisano izvješće o svom poslovanju unutar određene zgrade/građevine svim vlasnicima samostalnih uporabnih cjelina unutar te zgrade/građevine, a koje izvješće sadrži:

– pregled aktivnosti koje su učinjene u sklopu pružanja usluge stručnog upravljanja, rukovanja i održavanja unutarnjih instalacija iz stavka 1. ovoga članka,

– konkretno navođenje koji su radovi izvršeni u sklopu preventivnog održavanja toplinske podstanice iz stavka 2., prve podstavka ovoga članka,

– radovi u sklopu investicijskog održavanja opreme sekundarnog dijela toplinske podstanice iz stavka 2., druge podstavka ovoga članka po narudžbi ovlaštenog predstavnika suvlasnika, ako su naručeni,

– troškovnik za investicijsko održavanje opreme sekundarnog dijela toplinske podstanice, po potrebi,

– ostale informacije od značaja za krajnjeg kupca.

(8) Radi potrebe za obavljanjem usluge stručnog upravljanja, rukovanja i održavanja unutarnjih instalacija i obavljanja radova navedenih u ovom članku, ovlašteni predstavnik suvlasnika dužan je omogućiti pristup toplinskoj podstanici kupcu toplinske energije i onemogućiti pristup toplinskoj podstanici svim neovlaštenim osobama iz razloga sigurnosti svih krajnjih kupaca jer bi neovlašteni ulazak u toplinsku podstanicu mogao prouzrokovati štetu na imovini krajnjih kupaca, za što kupac toplinske energije ne odgovara.

(9) Radi potrebe za obavljanjem djelatnosti kupca toplinske energije, a pogotovo zbog hitnih intervencija zbog nepravilnosti u radu uređaja u toplinskoj podstanici te neispravnosti instalacija koje mogu ugroziti sigurnost osoba vezanu za zaštitu na radu, zaštitu od požara, udara struje i eksplozivnih atmosfera, ovlašteni predstavnik suvlasnika je dužan dati kupcu toplinske energije kopiju ključa toplinske podstanice, za vrijeme važenja ugovora o potrošnji toplinske energije s tim kupcem toplinske energije.

Članak 23.

(1) Naknada za obavljanje djelatnosti kupca toplinske energije (N_K) se računa na temelju ukupnih prihvatljivih operativnih troškova ($OPEX$) vezanih za obavljanje djelatnosti kupca toplinske energije i ukupne grijane površine samostalnih uporabnih cjelina spojenih na zajedničko mjerilo toplinske energije.

(2) Operativni troškovi predstavljaju iznos za pokrivanje godišnjih troškova poslovanja i obuhvaćaju:

- materijalne troškove ($OPEX_1$) [EUR],
- ostale vanjske troškove ($OPEX_2$) [EUR],
- troškove osoblja (plaće) ($OPEX_3$) [EUR],
- ostale troškove poslovanja ($OPEX_4$) [EUR],
- troškove vrijednosnog usklađivanja ($OPEX_5$) [EUR],

te se izračunavaju prema sljedećoj formuli:

$$OPEX = \sum_{i=1}^5 OPEX_i$$

(3) Naknada za obavljanje djelatnosti kupca je omjer ukupnih prihvatljivih operativnih troškova i ukupne grijane površine krajnjih kupaca (A_{KK}) spojenih na zajedničko mjerilo toplinske energije te se izračunava primjenom sljedeće formule:

$$N_{KK} = \frac{OPEX}{A_{KK}}$$

gdje je:

$OPEX$ – ukupni prihvatljivi operativni troškovi [EUR],

A_{KK} – ukupna grijana površina svih krajnjih kupaca toplinskog sustava [m^2],

N_{KK} – naknada za obavljanje djelatnosti kupca toplinske energije [EUR/ m^2].

X. INFORMIRANJE KRAJNJIH KUPACA

Članak 24.

(1) Kupac toplinske energije je dužan na mjesečnim računima za individualne troškove isporučene toplinske energije i naknadu za poticanje učinkovitosti grijanja ili zajedno s računima krajnjih kupaca, krajnjim kupcima u jasnom i razumljivom obliku, poštujući pravila o zaštiti podataka, staviti na raspolaganje informacije o energetske učinkovitosti i udjelu obnovljive energije u centralnom i zatvorenom toplinskom sustavu u kojem obavlja djelatnost i informacije o obračunu i potrošnji toplinske energije u skladu s odredbama Zakona o tržištu toplinske energije, na način da te informacije moraju biti dostupne na internetskim stranicama kupca toplinske energije, pri čemu poveznica na stranicu kupca toplinske energije gdje se nalaze te informacije, mora biti navedena na računima ili zajedno s računima krajnjih kupaca, neovisno radi li se o fizičkim računima ili elektroničkim računima.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ukoliko krajnji kupac nema mogućnost pregleda internetske stranice krajnjeg kupca, može pisanim putem od kupca toplinske energije tražiti da mu se te informacije dostave u papirnatom obliku jednom kvartalno.

(3) Informacije o obračunu i potrošnji toplinske energije koje se odnose na usporedbu s prosječnim uobičajenim ili referentnim krajnjim kupcem sukladno Zakonu o tržištu toplinske energije izražavaju se na način da se:

– prikaže prosječni uobičajeni ili referentni krajnji kupac po potrošnji koji se izražava kao omjer ukupne godišnje isporučene toplinske energije svih krajnjih kupaca iste kategorije i ukupne grijane površine svih krajnjih kupaca iste kategorije spojenih na toplinski sustav, i

– usporedi prosječni uobičajeni ili referentni krajnji kupac po potrošnji iste kategorije s omjerom ukupne godišnje isporučene toplinske energije krajnjeg kupca za prošlu kalendarsku godinu i ukupne grijane površine krajnjeg kupca.

(4) Kupac toplinske energije je dužan pružiti cjelovite informacije o načinu primjene ovoga Pravilnika krajnjim kupcima, objavom pojednostavljenih uputa o primjeni ovoga Pravilnika na svojim mrežnim stranicama kojima pojašnjava raspodjelu i obračun troškova za isporučenu toplinsku energiju s primjerima kategorija krajnjih kupaca i primjene kombinacije različitih modela raspodjele koji se primjenjuju u toplinskim sustavima u kojima obavlja svoju djelatnost te o načinu primjene Pravilnika o tehničkim zahtjevima za ugradnju uređaja za obračun troškova toplinske energije.

(5) Upute o primjeni ovoga Pravilnika iz stavka 4. ovoga članka sadržavaju sljedeće:

- opis primarnog i sekundarnog kruga grijanja zgrade,
- opis, prikaz i primjer izračuna isporučene toplinske energije za pripremu potrošne tople vode,

- opis, prikaz i primjer izračuna zajedničke potrošnje toplinske energije,
- opis, prikaz i primjer korištenja modela za raspodjelu troškova toplinske energije za grijanje prostora na zajedničkom mjerilu toplinske energije (model 1EG, 2EG, 3EG-R-P, 3EG-R-V, 3EG-K), uključujući i način računanja specifične potrošnje,
- opis, prikaz i primjer korištenja modela za raspodjelu isporučene toplinske energije za pripremu potrošne tople vode (model 1EV i 2EV),
- opis, prikaz i primjer naplate naknade za poticanje učinkovitosti grijanja,
- druge podatke potrebne za pojašnjenje ovoga Pravilnika i Pravilnika o tehničkim zahtjevima za ugradnju uređaja za obračun troškova toplinske energije.

XI. NADZOR

Članak 25.

- (1) Inspekcijski nadzor nad provedbom ovoga Pravilnika obavljaju nadležni inspektori prema posebnim propisima.
- (2) U svrhu ispravne i valjane raspodjele troškova toplinske energije, godišnje je moguće provesti dva nadzora krajnjeg kupca radi provjere ispravnosti razdjelnika i kalorimetara, od toga jedan posjet mora biti najavljen, a drugi nenajavljen.
- (3) Najavljeni posjet iz stavka 2. ovoga članka inspektor najavljuje ovlaštenom predstavniku suvlasnika izravno ili putem upravitelja zgrade, te ovlašteni predstavnik suvlasnika o datumu i vremenu posjeta inspektora obavještava krajnje kupce.
- (4) U svrhu ispravne i valjane raspodjele troškova toplinske energije, godišnje je moguće provesti dva nadzora ugrađivača/očitavača razdjelnika i ugrađivača/očitavača kalorimetara radi provjere ispravnosti poslovanja sukladno odredbama ovoga Pravilnika, oba posjeta nenajavljena.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

- (1) Odluke o načinu raspodjele i obračunu troškova za isporučenu toplinsku energiju donesene sukladno odredbama Pravilnika o načinu raspodjele i obračunu troškova za isporučenu toplinsku energiju (»Narodne novine«, br. 99/14, 27/15, 124/15) ostaju na snazi do 30. kolovoza 2026.
- (2) Odluke o načinu raspodjele i obračunu troškova toplinske energije prema odredbama ovoga Pravilnika suvlasnici su obvezni donijeti na način određen člankom 14. ovoga Pravilnika do 30. kolovoza 2026. s početkom primjene od mjesečnog obračuna za rujna 2026. na dalje.
- (3) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, ako suvlasnici nisu donijeli nove odluke o načinu raspodjele i obračunu troškova toplinske energije prema odredbama ovoga Pravilnika, postojeće Odluke o načinu raspodjele i obračunu troškova za isporučenu toplinsku energiju donesene sukladno odredbama Pravilnika o načinu raspodjele i obračunu troškova za isporučenu toplinsku energiju (»Narodne novine«, br. 99/14, 27/15, 124/15) ostaju na snazi dok god ih suvlasnici ne promijene na način određen člankom 14. ovoga Pravilnika, odnosno na postojeće već odlučene modele raspodjele troškova priključne snage (model S), isporučene toplinske energije (model EG) i potrošne tople vode (model EV) će se primjenjivati obračun sukladno odredbama ovoga Pravilnika pri čemu će se koristiti model

3EG-K u slučajevima gdje postoje kalorimetri, a model 3EG-R-P u slučaju gdje postoje razdjelnici, te korekcijski faktor 3, dok suvlasnici ne promijene te Odluke.

(4) Sva prava, obveze i odgovornosti koja proizlaze iz vlasništva nad razdjelnicima i kalorimetrima zadržavaju krajnji kupci.

Članak 27.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o načinu raspodjele i obračunu troškova za isporučenu toplinsku energiju (»Narodne novine«, br. 99/14, 27/15 i 124/15), osim odredbi članaka od 6. do 15. koje vrijede do 30. kolovoza 2026.

Članak 28.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«, osim odredbi članka od 4. do 20. koje stupaju na snagu 1. rujna 2026.

Klasa: 391-01/25-01/348

Urbroj: 526-06-02-01-25-1

Zagreb, 30. listopada 2025.

Ministar
Ante Šušnjar, v. r.

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I RIBARSTVA

2093

Na temelju članka 70. stavka 4. Zakona o morskom ribarstvu (»Narodne novine«, broj 62/2017, 130/2017, 14/2019, 30/2023 i 14/2024), članka 65. stavka 4. Zakona o slatkovodnom ribarstvu (»Narodne novine«, broj 63/2019) i članka 33. stavka 1. Zakona o akvakulturi (»Narodne novine«, broj 130/2017, 111/2018, 144/2020, 30/2023 i 14/2024), ministar poljoprivrede, šumarstva i ribarstva donosi

PRAVILNIK

O PRESTANKU VAŽENJA PRAVILNIKA O POSTUPKU PLOMBIRANJA I POSTUPANJU S PRIVREMENO ODUZETIM PROIZVODIMA RIBARSTVA, RIBOLOVNIM ALATIMA I OPREMOM TE DRUGIM PREDMETIMA KOJIMA JE POČINJEN PREKRŠAJ

Članak 1.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o postupku plombiranja i postupanju s privremeno oduzetim proizvodima ribarstva, ribolovnim alatima i opremom te drugim predmetima kojima je počinjen prekršaj (»Narodne novine« br. 93/21).

Članak 2.

Ovaj Pravilnik objavit će se u »Narodnim novinama«, a stupa na snagu 15. studenoga 2025.

Klasa: 011-01/25-01/58

Urbroj: 525-12/810-25-1

Zagreb, 11. studenoga 2025.

Potpredsjednik Vlade
i ministar
David Vlajčić, v. r.

USTAVNI SUD REPUBLIKE
HRVATSKE

2094

Na temelju članka 17. stavka 2. točke 1. Poslovnika Ustavnog suda Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 83/14. – pročišćeni tekst i 2/15.), a u vezi s člankom 2. stavkom 3. Ustavnog zakona o Ustavnom sudu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 99/99., 29/02. i 49/02. – pročišćeni tekst) i člankom 2. stavkom 2. Zakona o plaćama u državnim i javnim službama (»Narodne novine« broj 155/23.), 11. studenoga 2025. donosim

ODLUKU

O DOPUNI ODLUKE O NAZIVIMA I UVJETIMA ZA
RADNA MJESTA U USTAVNOM SUDU REPUBLIKE
HRVATSKE

I.

U Odluci o nazivima i uvjetima za radna mjesta u Ustavnom sudu Republike Hrvatske broj: SuT-A-5/2024 od 22. ožujka 2024. (»Narodne novine« broj 35/24.) u točki III. dodaje se stavak 3. koji glasi: »U svrhu utvrđivanja sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, u postupku novog zapošljavanja provest će se psihološko testiranje kandidata za svako radno mjesto iz ove Odluke (psihološka procjena).«

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Broj: SuT-A-5/2024-1

Zagreb, 11. studenoga 2025.

Predsjednik
dr. sc. Frane Staničić, v. r.

DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA

2095

Na temelju članka 56. stavka 2. Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, br. 112/18 i 39/22), a povezano s člankom 92. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, br. 152/24) glavni ravnatelj Državne geodetske uprave donosi

ODLUKU

O STAVLJANJU U SLUŽBENU UPORABU
KATASTARSKOG OPERATA KATASTRA
NEKRETNINA ZA KATASTARSKU OPĆINU
DRAGANIĆ 1

I.

Na temelju podataka katastarske izmjere, podataka prikupljenih tijekom izlaganja na javni uvid elaborata katastarske izmjere i podataka preuzetih iz obnovljene zemljišne knjige izrađen je kata-

starski operat katastra nekretnina za katastarsku općinu Draganić 1 (MB 338613), a koji se sastoji od:

- katastarskog plana u digitalnom obliku,
- digitalnog ortofotoplana i digitalnog modela terena,
- elaborata geodetske osnove,
- pregledne karte s podjelom na detaljne listove katastarskog plana u mjerilu 1:5000, te podjelom na skice izmjere,
- detaljnih listova katastarskog plana u mjerilu 1:1000 (156 listova),
- skica izmjere M 1:1000 (96 komada),
- skica izmjere M 1:500 (266 komada),
- dopunskih skica izmjere (688 komada),
- popisa katastarskih čestica u rasponu od broja 1 do 8823 (ukupno 9288 k.č.),
- popisa osoba upisanih u posjedovne listove i
- posjedovnih listova u rasponu od broja 1 do 9406 (ukupno 9294 PL-ova).

II.

Katastarski operat katastra nekretnina za katastarsku općinu Draganić 1 (MB 338613) stavlja se u službenu uporabu dana 28. listopada 2025. godine.

III.

Od dana stavljanja u službenu uporabu katastarskog operata katastra nekretnina za katastarsku općinu Draganić 1 (MB 338613) svi novi upisi na području na kojem je provedena katastarska izmjera provodit će se u katastarskom operatu katastra nekretnina za katastarsku općinu Draganić 1 (MB 338613).

IV.

Katastarski operat katastra nekretnina za katastarsku općinu Draganić 1 (MB 338613) mora se održavati u trajnoj suglasnosti s novoosnovanom zemljišnom knjigom za katastarsku općinu Draganić 1.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Narodnim novinama«.

Klasa: 932-05/25-03/38

Urbroj: 541-03-01-02/4-25-4

Zagreb, 7. studenoga 2025.

Glavni ravnatelj
Antonio Šustić, dipl. ing. geod., v. r.TURISTIČKA ZAJEDNICA
LIČKO-SENSJSKE ŽUPANIJE

2096

Na temelju članka 12. i 15. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (»Narodne novine« 52/2019 i 42/20), a u svezi s člankom 52. Zakona o turizmu (»Narodne novine« 156/23), Skupština Turističke zajednice Ličko-senjske županije, uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma i sporta, na II. sjednici održanoj 31. listopada 2025., donijela je

IZMJENE I DOPUNE STATUTA TURISTIČKE ZAJEDNICE LIČKO-SENSKE ŽUPANIJE

Članak 1.

U Statutu Turističke zajednice Ličko-senjske županije (»Narodne novine« 92/20 – u daljnjem tekstu: Statut) u članku 8., stavku 1., iza točke 4.7. dodaju se nove točke 5. i 6. koje glase:

»5. Praćenje razvoja i održivosti turizma

5.1. prati održivost razvoja turizma na razini destinacije

5.2. prikuplja, prati i analizira podatke iz javno dostupnih izvora i službenih evidencija javnopravnih tijela o pokazateljima održivosti i druge podatke vezane uz turizam i utjecaj turizma na druge djelatnosti te o raspoloživoj infrastrukturi, suprastrukturi i socio-demografskim pokazateljima

5.3. dostavlja podatke iz točke 5.2. ovog članka putem integriranog informacijskog sustava turizma

5.4. prikuplja i čuva podatke koji nisu dostupni putem integriranog informacijskog sustava turizma

5.5. podatke iz točke 5.4. ovog članka dostavlja Ministarstvu u elektroničkom obliku pogodnom za strojno čitanje podatka najkasnije 30 dana prije roka za objavu vrijednosti pokazatelja.

6. Upravljanje destinacijom

6.1. izrađuje prijedlog upravljanja destinacijom

6.1.2. provodi javno savjetovanje o prijedlogu izrađenog plana upravljanja destinacijom te na drugi primjeren način osigurava sudjelovanje lokalnog stanovništva u postupku donošenja plana upravljanja destinacijom, sukladno propisu kojim se uređuje pravo na pristup informacijama

6.1.3. donosi odluku o upućivanju prijedloga plana upravljanja destinacijom na usvajanje predstavničkom tijelu

6.1.4. usvojeni plan upravljanja destinacijom objavljuje na mrežnim stranicama turističke zajednice

6.2. integrirano upravlja destinacijom na temelju plana upravljanja destinacijom

6.2.1. upravlja destinacijom kroz razvoj turističkih proizvoda, koordinaciju sa ostalim dionicima u osiguravanju infrastrukture, kao i razvoj ljudskih potencijala, uz prethodnu analizu stanja i potreba destinacije, postojećih elemenata destinacije, osobito razine digitalizacije, pristupačnost i održivost te identificiranje potencijala na kojima se može graditi razvoj

6.2.2. okuplja i koordinira dionike i marketinške potpore, a radi osmišljavanja i razvoja proizvoda

6.3. upravlja turističkim tokovima

6.3.1. izrađuje plan dolaska posjetitelja na lokaciju s prijedlogom plana razgleda i vremena trajanja

6.3.2. izrađuje plan rasporeda i dinamike uplova i opskrbe brodova na kružnom putovanju

6.3.3. izrađuje plan rasporeda i dinamike dolazaka autobusa i iskrcaja putnika na frekventnim turističkim mjestima

6.3.4. provodi druge mjere u skladu sa zadaćama turističke zajednice propisanim odredbama Zakona o turizmu i odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma

6.4. surađuje s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave

6.4.1. osigurava podatke za donošenje odluka o upravljanju razvojem održivog turizma

6.4.2. predlaže mjere za razvoj destinacije

6.4.3. predlaže mjere za smanjenje preopterećenosti komunalne infrastrukture i turističkih atrakcija

6.4.4. predlaže donošenje odluka na temelju plana upravljanja destinacijom

6.4.5. predlaže mjere upravljanja turističkim tokovima

6.4.6. pruža drugu stručnu podršku u okviru propisanih zadaća

6.5. surađuje sa tijelom državne uprave nadležnim za turizam u razvoju turističke politike

6.6. daje podršku drugim tijelima državne uprave u poslovima od značaja za razvoj destinacije.»

Članak 2.

U članku 22. Statuta, iza točke 15. dodaje se nova točka 16. koja glasi:

»Daje prijedlog Plana upravljanja destinacijom županijskoj skupštini.«

Dosadašnja točka 16. postaje točka 17.

Članak 3.

Članak 30. Statuta mijenja se i glasi:

Predsjednik Zajednice:

1. predstavlja Zajednicu,

2. saziva i predsjedava Skupštini Zajednice,

3. saziva i predsjedava Turističkom vijeću,

4. organizira, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Zajednice u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i programom Zajednice,

5. brine se o zakonitom i pravodobnom izvršenju zadaća Zajednice,

6. pokreće i brine o suradnji Zajednice s drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesom,

7. brine se o pripremi sjednica Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća,

8. potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština Zajednice i Turističko vijeće,

9. sudjeluje u nacionalnoj koordinaciji predsjednika turističkih zajednica,

10. saziva i predsjedava sjednicama regionalne koordinacije radi osiguravanja usklađenosti planskih dokumenata i provedbe strateških ciljeva, a osobito vezano uz prikupljanje podataka i analizu stanja razvoja destinacije, valorizaciju i razvoj atrakcija, dostupnost destinacije, razvoj Javne turističke infrastrukture, upravljanje turističkim tokovima, promet u destinaciji, javne službe i sigurnost, najmanje jedanput godišnje,

11. obavlja i druge poslove utvrđene aktima Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

Članak 4.

Ove izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 334-/25

Urbroj: 413/25

Gospić, 31. listopada 2025.

Predsjednik
Turističke zajednice
Ličko-senjske županije
Ernest Petry, v. r.

VISOKI UPRAVNI SUD
REPUBLIKE HRVATSKE

2097

PRESUDA

Visoki upravni sud Republike Hrvatske u vijeću sastavljenom od sutkinja toga suda Jelene Rajić, predsjednice vijeća, Ljiljane Karlovčan-Đurović, Gordane Marušić-Babić, Radmile Bolanča Vuković i mr. sc. Inge Vezmar Barlek, članica vijeća, uz sudjelovanje više sudske savjetnice Ane Matacin, zapisničarke, u postupku ocjene zakonitosti općeg akta pokrenutog u povodu zahtjeva MM, [adresa], OIB: [osobni identifikacijski broj], na sjednici vijeća održanoj 30. listopada 2025.

presudio je

Ukida se Odluka o izboru prinudnog upravitelja za upravljanje nekretninama na području Općine Kolan, klasa: 370-01/20-01/01, urbroj: 2198/33-03/08-20-3 od 9. srpnja 2020. (»Službeni glasnik Općine Kolan« broj 14/20).

Obrazloženje

1. Podnositelj je ovom Sudu podnio obavijest o nezakonitosti Odluke o izboru prinudnog upravitelja za upravljanje nekretninama na području Općine Kolan, klasa: 370-01/20-01/01, urbroj: 2198/33-03/08-20-3 od 9. srpnja 2020. (dalje u tekstu: Odluka) smatrajući da nije u skladu s odredbom članka 385. stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj: 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 90/10., 143/12. i 152/14. – dalje: ZV). Između ostalog navodi da općinski načelnik nije imao ovlast donijeti osporenu Odluku.

2. Sud je ovaj postupak pokrenuo na temelju ovlasti iz članka 158. stavka 2. Zakona o upravnim sporovima (»Narodne novine«, broj: 36/24. – dalje: ZUS).

3. Donositelj akta je u svom očitovanju naveo da je osporena Odluka na snazi.

4. Osporenu Odluku donio je načelnik Općine Kolan na temelju odredbe članka 385. ZV-a i članka 52. Statuta Općine Kolan (»Službeni glasnik Općine Kolan«, broj: 5/18– dalje: Statut).

5. Odredbom članka 378. ZV-a propisano je da su suvlasnici nekretnine dužni poslove upravljanja nekretninom povjeriti upravitelju u skladu s ugovorom koji s tim upraviteljem sklapaju; upravitelj može biti fizička ili pravna osoba upisana za obavljanje tih poslova; upravitelj upravlja nekretninom u ime i za račun suvlasnika u granicama ovlasti utvrđenih ugovorom; upravitelj raspolaze sredstvima zajedničke pričuve; upravitelj zastupa suvlasnike u vezi s upravljanjem nekretninom u postupcima pred državnim tijelom, ako ugovorom iz stavka 1. toga članka nije drukčije određeno; ako upravitelj upravlja s više nekretnina, dužan je poslovanje svake nekretnine voditi odvojeno.

6. Do imenovanja prinudnog upravitelja dolazi samo ako vlasnici nekretnina nisu sami izabrali osobu koja će upravljati zgradom. Obveza jedinice lokalne samouprave na čijem se području takva nekretnina nalazi proizlazi iz odredbe članka 385. ZV-a koja propisuje da ako suvlasnici nisu osigurali upravljanje nekretninom u roku iz članka 384. tog Zakona, jedinica lokalne samouprave odredit će fizičku ili pravnu osobu koja će obavljati poslove upravljanja tom ne-

kretninom (prinudni upravitelj). Prinudni upravitelj ima sve ovlasti upravitelja nekretninom propisane tom glavom ZV-a.

7. Dakle, iz navedenih odredbi ZV-a proizlazi ovlast jedinice lokalne samouprave da imenuje prinudnog upravitelja u situaciji kada vlasnici nekretnine nisu sami izabrali osobu koja će upravljati zgradom.

8. U konkretnom slučaju osporenu Odluku donio je načelnik Općine Kolan na temelju odredbe članka 52. Statuta, koja odredba nije valjana pravna osnova za donošenje osporene Odluke. Naime, iz odredbe članka 52. Statuta između ostalog proizlazi da općinski načelnik priprema prijedloge općih akata te izvršava i osigurava izvršavanje općih akata, dok je odredbom članka 27. Statuta propisano da općinsko vijeće donosi akte u okviru djelokruga općine te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

8.1. Slijedom navedenog, proizlazi da je općinsko vijeće Općine Kolan nadležno za donošenje odluke o imenovanju prinudnog upravitelja u situaciji kada vlasnici nekretnine nisu sami izabrali osobu koja će upravljati zgradom.

9. Sukladno navedenom valjalo je na temelju odredbe članka 162. stavka 3. ZUS-a odlučiti kao u izreci presude.

10. Odluka prestaje važiti danom objave ove presude u »Narodnim novinama« (članak 162. stavak 4. ZUS-a).

Poslovni broj: Usouz-2/2025-9

Zagreb, 30. listopada 2025.

Predsjednica vijeća
Jelena Rajić, v. r.

2098

PRESUDA

Visoki upravni sud Republike Hrvatske u vijeću sastavljenom od sutkinja toga suda Gordane Marušić-Babić, predsjednice vijeća, Ljiljane Karlovčan-Đurović, Radmile Bolanča Vuković, Jelene Rajić i mr. sc. Inge Vezmar Barlek, članica vijeća, uz sudjelovanje više sudske savjetnice Ane Matacin kao zapisničara, u postupku ocjene zakonitosti općeg akta pokrenutog u povodu obavijesti B. P. iz [adresa] na sjednici vijeća održanoj 30. listopada 2025.

presudio je

Ukida se Odluka o mjerilima za utvrđivanje učešća roditelja u ekonomskoj cijeni programa predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci predškolske dobi DJEČJEG VRTIĆA BUJE – ASILO INFANTILE BUIE I TALIJANSKOG DJEČJEG VRTIĆA MRVICA – SCUOLA D'INFANZIA ITALIANA FREGOLA – BUIE (»Službene novine grada Buja«, broj: 13/23.).

Obrazloženje

1. Podnositeljica je temeljem odredbe članka 83. stavka 2. Zakona o upravnim sporovima (»Narodne novine«, broj: 20/10., 143/12., 152/14., 94/16., 29/17. i 110/21. – u daljnjem tekstu: ZUS/10) predložila pokretanje postupka ocjene zakonitosti Odluke o mjerilima za utvrđivanje učešća roditelja u ekonomskoj cijeni programa predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci predškolske dobi DJEČJEG VRTIĆA BUJE – ASILO INFANTILE BUIE I TALIJANSKOG DJEČJEG VRTIĆA MRVICA – SCUOLA D'INFANZIA ITALIANA FREGOLA – BUIE (»Službene novine Grada Buja«, broj: 13/23. – u daljnjem tekstu: Odluka).

2. Podnositeljica u bitnom ističe da postupak prije usvajanja Odluke nije proveden u skladu s odredbama članka 11. stavka 3. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj: 25/13., 85/15. i 69/22. – u daljnjem tekstu: ZPPI). Ističe da je javno savjetovanje trajalo od 3. srpnja do 12. srpnja 2023., što predstavlja neprimjeren vremenski period za savjetovanje s javnošću o odluci čije provođenje utječe na povećanje financijskih obaveza velikog broja građana grada Buje kao potencijalnih korisnika Odluke. Smatra da obrazloženje razdoblja provedbe savjetovanja navedeno u izvješću o savjetovanju s javnošću u postupku donošenja Odluke predstavlja široko tumačenje iznimki od pravila, te manipulaciju izravnih učinaka za potencijalne korisnike Odluke.

3. Donositelj Odluke je odgovarajućom primjenom članka 48. Zakona o upravnim sporovima (»Narodne novine«, broj: 36/24. – u daljnjem tekstu: ZUS), koji se u konkretnom slučaju primjenjuje sukladno članku 169. stavku 1. istog Zakona, pozvan da dostavi očitovanje na navode podnositeljice. U svom očitovanju donositelj navodi da je prijedlog Odluke dostavljen Gradskom vijeću, zajedno s Izvješćem o provedenom savjetovanju s javnošću, te je ista usvojena jednoglasno na 21. sjednici Gradskog vijeća Grada Buje – Buie održanoj 20. srpnja 2023., na kojoj sjednici je bila nazočna i podnositeljica, kao potpredsjednica Gradskog vijeća. Ističe da je trajanje savjetovanja s javnošću provedeno u roku kraćem od 30 dana kako bi se predmetna Odluka mogla pravovremeno dostaviti na temelju odredbi Poslovnika Gradskom vijeću, za sjednicu 20. srpnja 2023., a s ciljem da Upravna vijeća dječjih vrtića ispoštuju propisani rok za utvrđivanje ekonomske cijene programa i da Odluka stupi na snagu i bude u primjeni s 1. rujnom 2023., odnosno s početkom pedagoške godine 2023./2024., kao i da se realizira ostvarivanje prava na olakšice udmiteljskih obitelji, invalida Domovinskog rata i djece s teškoćama u razvoju. Navodi da je u ranijoj Odluci o mjerilima za utvrđivanje učešća roditelja u ekonomskoj cijeni programa predškolskog odgoja i naobrazbe te skrbi o djeci predškolske dobi DJEČJEG VRTIĆA BUJE – ASILO INFANTILE BUIE I TALIJANSKOG DJEČJEG VRTIĆA MRVICA – SCUOLA D'INFANZIA ITALIANA FREGOLA – BUIE (»Službene novine Grada Buja« broj: 2/12.), kao i izmjeni te Odluke od 24. srpnja 2008., a koja je bila na snazi do donošenja osporavane Odluke, bilo propisano da korisnici usluga vrtića mjesečno sudjeluju u cijeni programa s učešćem od 35 % iznosa ekonomske cijene programa, a Grad Buje sa 65 %, te da u istoj nisu bile propisane olakšice koje s odnose na naprijed navedene kategorije korisnika usluge. Ističe da je predmetni postupak proveden radi bržeg učinka u ostvarivanju povoljnijih prava novih i postojećih korisnika dječjih vrtića, a imajući u vidu ekonomsku situaciju populacije na području Grada Buja te da izmjene unesene u osporavanu Odluku, kojom je određeno da korisnici u cijeni programa predškolskog odgoja i obrazovanja sudjeluju s učešćem od 25 % iznosa ekonomske cijene, a Grad Buje sa 75 %, imaju s obzirom na smanjenje učešća roditelja pozitivan učinak za sve korisnike. Uz očitovanje donositelj prilaže Zapisnik sa 21. sjednice Gradskog vijeća Grada Buja od 20. srpnja 2023. i Izvješće o provedenom savjetovanju, kao i ranije Odluke na koje se poziva.

4. Prijedlog je osnovan.

5. Osporenu Odluku donijelo je Gradsko vijeće Grada Buja – Buie na sjednici održanoj 20. srpnja 2023., na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj: 10/97., 107/07., 94/13., 98/19. i 57/22. – u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 50. Statuta Grada Buja (»Službene novine Grada Buja«, broj: 11/09., 5/11., 11/11., 3/13., 5/18., 19/18. – pročišćeni tekst i 4/21. – u daljnjem tekstu: Statut).

6. Odredba članka 48. stavka 4., a u svezi sa stavkom 1. toga članka Zakona, kao i odredba članka 50. točke 10. i 18. Statuta ovlašćuje predstavničko tijelo Grada Buja na donošenje odluka i općih akata kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga odnosno u konkretnom slučaju na donošenje odluke kojom se utvrđuju mjerila za naplatu usluge od roditelja – korisnika usluga dječjeg vrtića, koji je osnivač jedinica lokalne uprave i samouprave, a koja je kao osnivač dječjeg vrtića dužna osigurati sredstva za osnivanje i rad dječjeg vrtića. Stoga je predmetna Odluka donesena na temelju zakonite pravne osnove.

7. Međutim, za ocjenu zakonitosti osporavane Odluke sa aspekta prigovora koje podnositeljica iznosi u obavijesti, u ovom postupku mjerodavne su i odredbe članka 11. stavaka 1., 2. i 3. ZPPI-a, koji su u vrijeme donošenja osporenog općeg akta propisivali:

»Članak 11.

(1.) *Tijela državne uprave i druga državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravne osobe s javnim ovlastima dužne su provoditi savjetovanje s javnošću pri donošenju zakona i podzakonskih propisa, a pri donošenju općih akata odnosno drugih strateških ili planskih dokumenata kad se njima utječe na interese građana i pravnih osoba.*

(2.) *Savjetovanje s javnošću tijela državne uprave provode preko središnjeg državnog internetskog portala za savjetovanje s javnošću, a druga državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravne osobe s javnim ovlastima preko internetske stranice ili preko središnjeg državnog internetskog portala za savjetovanje s javnošću, objavom nacrtu propisa, općeg akta odnosno drugog dokumenta, s obrazloženjem razloga i ciljeva koji se žele postići donošenjem propisa, akta ili drugog dokumenta, sastavom radne skupine koja je izradila nacrt, ako je odlukom člnika tijela radna skupina bila osnovana, te pozivom javnosti da dostavi svoje prijedloge i mišljenja.*

(3.) *Tijela javne vlasti iz stavka 1. ovoga članka dužna su provesti savjetovanje s javnošću u pravilu u trajanju od 30 dana, osim u slučajevima kad se savjetovanje provodi sukladno propisu kojim se uređuje postupak procjene učinaka propisa.*

8. Navedene odredbe članka 11. ZPPI-a na odgovarajući se način primjenjuju u postupku donošenja općih akata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima se uređuju pojedina pitanja iz njihova samoupravnog djelokruga, a kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i uređuju druga pitanja od interesa za opću dobrobit građana i pravnih osoba na njihovu području.

9. Osporenom Odlukom propisana su mjerila za utvrđivanje učešća roditelja, kao korisnika usluga u odnosu na ekonomsku cijenu programa predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci predškolske dobi navedenih dječjih vrtića, kao i mjerila za mjesečni obračun iznosa participacije korisnika i oslobađanja od plaćanja participacije. Dakle, predmetna Odluka je opći akt jedinice lokalne samouprave kojim se neposredno uređuju pitanja od interesa za građane grada Buja, odnosno koji utječe na interese većeg broja građana. Stoga je jedinica lokalne samouprave u postupku donošenja predmetnog općeg akta bila dužna u cijelosti postupiti prema članku 11. ZPPI-ja.

10. Prema postojećim podacima nije sporno da je donošenju Odluke prethodilo savjetovanje s javnošću, o kojem je javnost obaviještena putem službene web-stranice Grada Buja, u kojoj objavi je određen početak savjetovanja za 3. srpnja 2023., a završetak 12. srpnja 2023. U objavljenj Odluci o otvaranju savjetovanja uz priloženi nacrt osporavane Odluke dani su razlozi zbog kojih se Odluka

donosi, te je javnost pozvana na dostavljanje prijedloga i mišljenja na nacrt Odluke putem priloženog obrasca.

11. Iz izvješća o savjetovanju s javnošću nositelja izrade nacrtu Odluke (Upravnog odjela za opće poslove, odsjeka za lokalnu samoupravu, društvene djelatnosti i gospodarstvo) od 13. srpnja 2023., dostavljenog donositelju, proizlazi da je savjetovanje sa zainteresiranom javnošću provedeno od 3. srpnja 2023. do 12. srpnja 2023., tijekom kojeg nije zaprimljeno niti jedno mišljenje i prijedlog. Prema obrazloženju sadržanom u tom izvješću, savjetovanje je provedeno u kraćem roku od 30 dana kako bi se predmetna Odluka mogla razmotriti i eventualno usvojiti na planiranoj sjednici Gradskog vijeća u mjesecu srpnju, a s ciljem da se početkom nove pedagoške godine postigne realan omjer sufinanciranja Grada i korisnika u odnosu na ekonomsku cijenu, te da potencijalni korisnici odmah početkom pedagoške godine 2023./2024. ostvare i neka povoljnija prava u odnosu na trenutno važeću Odluku.

12. S obzirom na to da je ZPPI kao pravilo trajanja savjetovanja s javnošću odredio 30 dana, prema shvaćanju ovoga Suda odstupanje od tog pravila dopušteno je samo u iznimnim i opravdanim okolnostima. Suprotno tumačenje, odnosno dopuštanje širokog tumačenja iznimke od pravila moglo bi dovesti u pitanje primjenu propisanog roka uopće. Uz to Sud napominje i da prema smjernicama Povjerenika za informiranje za primjenu članka 11. ZPPI-ja od 21. prosinca 2016., u kojima se u odnosu na trajanje savjetovanja navodi da savjetovanje s javnošću može trajati kraće samo onda kad su nastupili izvanredni uvjeti radi kojih nije moguće provesti savjetovanje u zakonskom roku, s time da je u tom slučaju razlog za skraćeno trajanje savjetovanja nužno jasno obrazložiti u obrazloženju uz dokument koji se stavlja na savjetovanje.

13. Iz postojećih podataka, kao i navoda samog donositelja Odluke, ne proizlazi da su razlozi za skraćivanje vremena trajanja savjetovanja bili dani u obrazloženju uz nacrt prijedloga te Odluke koji je stavljen na savjetovanje. Razlozi koje je donositelj iznio u izvješću o savjetovanju s javnošću od 13. srpnja 2023. ne upućuju na zaključak da se radi o nastupu nekih izvanrednih uvjeta odnosno iznimnih okolnosti. Naime, eventualno kašnjenje u izradi nacrtu akta i kratkoća vremena do sazivanja sjednice Gradskog vijeća na kojoj je trebalo razmotriti prijedlog Odluke te time ispoštovati rok za utvrđivanje ekonomske cijene programa kao i potreba primjene Odluke sa početkom sljedeće pedagoške godine, te propust u planiranju rada u samom tijelu, ne može se smatrati opravdanim razlogom za skraćeno trajanje savjetovanja i odstupanja od zakonom propisanog pravila. Činjenica što je javnost bila upoznata s izradom i pripremom nacrtu prijedloga Odluke, te što na isti nisu dostavljene primjedbe, nije odlučna. Donositelj općeg akta dužan je pridržavati se zakonom propisanog postupka za donošenje odluka iz svoje nadležnosti, čime se osiguravaju formalni uvjeti za zakonitost njegovog postupanja i donesene odluke.

14. S obzirom na to da donositelj nije u potpunosti poštovao postupak donošenja Odluke sukladno mjerodavnim odredbama ZPPI-ja, Sud je, ne ocjenjujući zakonitost općeg akta s materijal-nopravnog aspekta, Odluku ukinuo na temelju odredbe članka 162. stavka 3. ZUS-ja.

15. Ukinuta Odluka prestaje važiti danom objave ove presude u »Narodnim novinama« (članak 162. stavak 4. ZUS-a).

Poslovni broj: Usoz-251/2023-5

Zagreb, 30. listopada 2025.

Predsjednica vijeća
Gordana Marušić-Babić, v. r.

NARODNE NOVINE

 SLUŽBENI LIST REPUBLIKE HRVATSKE

Glavna urednica: Zdenka Pogarčić
10000 Zagreb, Trg sv. Marka 2, telefon: (01) 4569-244

NAKLADNIK: Narodne novine d.d., 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6

Predsjednik Uprave: Alen Gereš

Nakladnička djelatnost, 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6

Direktor: Ostap Graljuk

Izvršna urednica: Gordana Mihelja – telefon: (01) 6652-855

TISAK I OTPREMA NOVINA: Narodne novine d.d., 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 13, telefon: (01) 6502-759, telefon/telefaks: (01) 6502-887.

Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se u roku od 20 dana.

Poštarina plaćena u pošti 10000 Zagreb.

Novine izlaze jedanput tjedno i prema potrebi.

Internetsko izdanje – www.nn.hr

PRIMANJE OGLASA I PRETPLATA: Narodne novine d.d. – Nakladnička djelatnost, 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6

Primanje oglasa: telefon: (01) 6652-870, telefaks: (01) 6652-871, e-adresa: oglas@nn.hr. Cjenik objave oglasa dostupan je na www.nn.hr.

MALI OGLASNIK – oglasi za poništenje isprava: telefon: (01) 6652-888, telefaks: (01) 6652-897, e-adresa: oglas.gradjana@nn.hr.

Oglasi za Mali oglasnik plaćaju se osobno u maloprodajama Narodnih novina d.d. ili uplatom na žiroračun (upute dostupne na www.nn.hr).

Pretplata i prodaja novina: telefon: (01) 6652-869, telefaks: (01) 6652-897, e-adresa: e-pretplata@nn.hr. Pretplata za 2025. godinu iznosi 340,80 EUR, bez PDV-a, za inozemne pretplatnike iz Europe 781,00 EUR, bez PDV-a, a izvan Europe 973,00 USD, bez PDV-a. Pretplatnicima koji se preplate tijekom godine ne možemo osigurati primitak svih prethodno izašlih brojeva.

O promjeni adrese pretplatnik treba poslati obavijest u roku od 8 dana.

Žiroračun kod Privredne banke Zagreb: IBAN: HR3623400091500243194/ SWIFT: HPBZHR2X. Cijena ovog broja je 6,00 EUR.

Uredništvo knjiga i časopisa Narodnih novina d.d.

ZAKON O PROVEDBI OPĆE UREDBE O ZAŠTITI PODATAKA (NN 42/18)

i

UREDBA (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

**od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca
u vezi s obradom osobnih podataka i o
slobodnom kretanju takvih podataka te o
stavljajući izvan snage Direktive 95/46/EZ
(Opća uredba o zaštiti podataka)
(Tekst značajan za EGP)**

□ Pravna biblioteka – zbirke propisa □ svibanj 2018. □ 144 stranice □ meki uvez □

Cijena: 11,28 EUR

Oznaka 811-419

Vidjeti više na: **www.nn.hr**

Knjiga se može naručiti u Narodnim novinama d.d., Odjel prodaje knjiga i časopisa, Zagreb, Savski
gaj XIII. 6, tel.: 01/6652-866, 6652-843, telefaks: 01/6652-828, e-pošta: **prodajaknjiga@nn.hr**,
odnosno kupiti u našim prodavaonicama ili u e-trgovini Narodnih novina d.d.

*Nika Bačić Selanec, Melita Carević, Tamara Čapeta, Iris Goldner Lang, Antonija Ivančan,
Filip Kuhta, Mislav Mataija, Tamara Perišin, Davor Petrić, Luka Petrović, Siniša Rodin,
Goran Selanec, Snježana Vasiljević*

PRAVO UNUTARNJEG TRŽIŠTA EUROPSKE UNIJE

Recenzenti:

Jasminka Pecotić Kaufman i Tunjica Petrašević

Pregled sadržaja

- I. Unutarnje tržište – osnovni pojmovi i uloga Suda Europske unije – Tamara Čapeta i Siniša Rodin
- II. Sloboda kretanja roba – Tamara Perišin i Luka Petrović
- III. Sloboda kretanja radnika – Iris Goldner Lang
- IV. Građanstvo Europske unije – Nika Bačić Selanec
- V. Pravo poslovnog nastana i sloboda pružanja usluga – Davor Petrić
- VI. Sloboda kretanja kapitala – Melita Carević i Mislav Mataija
- VII. Pravo tržišnog natjecanja i pravo državnih potpora u Europskoj uniji – Melita Carević
- VIII. Javna nabava u Europskoj uniji – Filip Kuhta
- IX. Odnos tržišnih sloboda i temeljnih prava – Snježana Vasiljević
- X. Jedinstveno digitalno tržište – Antonija Ivančan
- XI. Uloga Ustavnog suda u provedbi prava Europske unije u okviru pravnog poretka Republike Hrvatske – Goran Selanec

▣ Pravna biblioteka ▣ Europsko pravo ▣ listopad 2021. ▣ meki uvez ▣

Cijena: 32,25 EUR

Oznaka: 811-477

Više na: www.nn.hr

Knjiga se može naručiti u Narodnim novinama d.d., Odjel prodaje knjiga i časopisa, Zagreb, Savski gaj XIII. 6, tel.: 01/6652 866, 6652 843, telefaks: 01/6652-828, e-pošta: prodajaknjiga@nn.hr, odnosno kupiti u našim prodavaonicama ili u e-trgovini Narodnih novina d.d.

Petar Klarić, Martin Vedriš

GRAĐANSKO PRAVO

Opći dio, stvarno pravo, obvezno i nasljedno pravo

XV. izmijenjeno i dopunjeno izdanje

PREDGOVOR PETNAESTOM IZDANJU

U desetak godina koliko je prošlo od četrnaestog izdanja nastupile su daljnje značajne promjene u zakonodavstvu na području građanskog prava, ponajviše u materiji obveznog prava, koje su učinile nužnim pripremu novoga izmijenjenog i dopunjenog izdanja.

Zagreb, svibanj 2025.

Prof. dr. sc. Petar Klarić

▣ Pravna biblioteka ▣ 840 str. ▣ lipanj 2025. ▣ tvrdi uvez

Cijena: 51,00 EUR

Oznaka: 811-583

Više na: www.nn.hr

Knjiga se može naručiti u Narodnim novinama d.d., Odjel prodaje knjiga i časopisa, Zagreb, Savski gaj XIII. 6, tel.: 01/6652 866, 6652 843, telefaks: 01/6652-828, e-pošta: prodajaknjiga@nn.hr, odnosno kupiti u našim prodavaonicama ili u e-trgovini Narodnih novina d.d.