

MEDELANDE OM DATASKYDD

Detta är ett allmänt meddelande om behandling av personuppgifter i samband med hantering av upphandlingsförfaranden, förfaranden för tilldelning av bidrag och urval av experter och hantering av fullgörandet av kontrakt (upphandling och experter) och genomförandet av avtal (bidrag).

Databehandling: Hantering av upphandlingsförfaranden, förfaranden för tilldelning av bidrag och urval av experter och hantering av fullgörandet av kontrakt (upphandling och experter) och genomförandet av avtal (bidrag).

Personuppgiftsansvarig: Europaparlamentet, mer specifikt den enhet som anges i meddelandet i Europeiska unionens officiella tidning, inbjudan att delta eller inbjudan att lämna anbud gällande upphandlingsförfarandet, kontraktet eller avtalet.

Innehållsförteckning:

1. Inledning
2. Syftet med databehandlingen
3. Vilken är den rättsliga grunden för att behandla mina personuppgifter?
4. Vilka personuppgifter samlar ni in och behandlar?
5. Hur länge sparar ni mina personuppgifter?
6. Hur skyddar ni och säkrar mina personuppgifter?
7. Vem har tillgång till mina personuppgifter och vem får se dem?
8. Vilka rättigheter har jag och hur kan jag utöva dem?
9. Kontaktuppgifter
10. Var kan jag finna närmare upplysningar?

1. Inledning

Europaparlamentet har åtagit sig att skydda dina personuppgifter och att respektera din integritet. Dina personuppgifter behandlas i enlighet med Europaparlamentets och rådets **förordning (EU) 2018/1725** av den 23 oktober 2018 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter som utförs av unionens institutioner, organ och byråer och om det fria flödet av sådana uppgifter.

Det här meddelandet om behandling av personuppgifter innehåller information om varför dina personuppgifter behandlas, hur vi samlar in, hanterar och säkerställer skyddet av alla personuppgifter som tillhandahålls, hur denna information används och vilka rättigheter du har vad gäller dina personuppgifter. Meddelandet innehåller också kontaktuppgifter till personuppgiftsansvarig, som du kan vända dig till om du vill utöva dina rättigheter, samt till dataskyddsombudet och Europeiska datatillsynsmannen.

Detta meddelande om behandling av personuppgifter avser databehandlingen vid parlamentets hantering av upphandlingsförfaranden, förfaranden för tilldelning av bidrag och urval av experter och hantering av fullgörandet av kontrakt (upphandling och experter) och genomförandet av avtal (bidrag), i enlighet med nedanstående.

2. Syftet med databehandlingen

Europaparlamentet måste behandla personuppgifter vid hanteringen av förfaranden för tilldelning (upphandling, bidrag, experter) och hanteringen av fullgörandet av kontrakt

(upphandling och experter) och genomförandet av avtal (bidrag) som ingås under förfarandena. Databehandlingen sker med Europaparlamentet som personuppgiftsansvarig vid insamling och behandling av personuppgifter.

Den registrerade ska tillhandahålla personuppgifter för att kunna delta i önskat förfarande, i enlighet med artikel 15.2 e i förordning (EU) 2018/1725.

Dina personuppgifter kommer inte att användas för automatiskt beslutsfattande, inbegripet profilering.

Om du inte är anställd av parlamentet kan personuppgifterna, efter att parlamentet har mottagit uppgifterna i samband med ett upphandlingsförfarande, kontrakt eller avtal (t.ex. ansökningshandlingar, meddelanden), samlas in och behandlas av parlamentets avdelningar för hanteringen av förfarandet, kontraktet eller avtalet.

Om du är anställd av parlamentet kan personuppgifter samlas in och behandlas av parlamentets avdelningar när du använder det interna it-systemet för elektronisk inlämning av anbud, vilket är till för hanteringen av upphandlingsförfaranden, fullgörandet av kontrakt (upphandling och experter) och genomförandet av avtal (bidrag).

3. Vilken är den rättsliga grunden för att behandla mina personuppgifter?

Behandlingen av personuppgifter i samband med upphandling, bidrag och urval av experter och hantering av fullgörandet av kontrakt och genomförandet av avtal är nödvändig och laglig enligt artikel 5.1 a, b och c i förordning (EU) 2018/1725:

-) Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i unionsinstitutionens eller unionsorganets myndighetsutövning.
-) Behandlingen är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvarige.
-) Behandlingen är nödvändig för att fullgöra ett avtal i vilket den registrerade är part eller för att vidta åtgärder på begäran av den registrerade innan ett sådant avtal ingås.

Den rättsliga grunden för behandlingen av personuppgifter är budgetförordningen¹, särskilt

-) artiklarna 33 och 36 för principerna om sund ekonomisk förvaltning och prestation,
-) artiklarna 160–179 för upphandlingsförfaranden,
-) artiklarna 180–200 för tilldelning av bidrag,
-) artiklarna 237–238 för urval av experter.

4. Vilka personuppgifter samlar ni in och behandlar?

Registrerade som inte är anställda av parlamentet tillhandahåller personuppgifter när de

-) deltar i ett förfarande för tilldelning som rör upphandling, bidrag eller urval av experter och
-) fullgör ett kontrakt (upphandling, expert) eller genomför ett avtal (bidrag) som de tilldelats.

Registrerade som är anställda av parlamentet tillhandahåller personuppgifter när de

-) hanterar ett förfarande för tilldelning som rör upphandling, bidrag eller urval av experter,

¹ Europaparlamentets och rådets förordning (EU, Euratom) 2018/1046 av den 18 juli 2018 om finansiella regler för unionens allmänna budget (EUT L 193, 30.7.2018, s. 1).

-) hanterar fullgörandet av ett kontrakt (upphandling, expert) eller genomförandet av ett avtal (bidrag),
-) utvecklar, underhåller och stöder användningen av det interna it-systemet för elektronisk inlämning av anbud för ovanstående ändamål som en del av den administrativa behandlingen, och
-) använder sig av det interna it-systemet för elektronisk inlämning av anbud för inköp via ett upphandlingsförfarande eller ett kontrakt eller utför övervaknings-, revisions- eller inspektionsuppdrag i enlighet med unionsrätten.

Kategorier av personuppgifter

Beroende på om den registrerade är anställd av parlamentet eller inte kan olika uppgifter behandlas, däribland

för registrerad som inte är anställd av parlamentet

-) id-uppgifter: förnamn, efternamn, passnummer, id-kortsnummer, IP-adress, funktion,
-) kontaktuppgifter (e-postadress, arbetstelefonnummer, mobilnummer, faxnummer, postadress, företagsnamn och avdelning, land, internetadress),
-) intyg om inbetalning av sociala avgifter och skatter, utdrag ur straffregistret,
-) finansiella uppgifter: uppgifter om bankkonto (IBAN- och BIC-koder), momsregistreringsnummer,
-) uppgifter för bedömning av urvalskriterier: sakkunskap, tekniska färdigheter och språk, utbildning, yrkeserfarenhet inbegripet uppgifter om nuvarande och tidigare anställning,
-) försäkran på heder och samvete eller motsvarande avseende uteslutningskriterier eller urvalskriterier och
-) systemrelaterade uppgifter: användarnamn och lösenord för Europeiska kommissionens autentiseringstjänst (sparas endast i EU Login), säkerhetsdata/ loggfiler (för logginformation),

för registrerad som är anställd av parlamentet

-) id-uppgifter: förnamn, efternamn, e-postadress, IP-adress,
-) organisationsuppgifter: organisation, direktorat, enhet etc.,
-) förfarandemässiga uppgifter, upphandlande myndighet,
-) uppgift och roll och
-) systemrelaterade uppgifter: användarnamn och lösenord för Europeiska kommissionens autentiseringstjänst (sparas endast i EU Login), säkerhetsdata/ loggfiler (för logginformation).

5. Hur länge sparar ni mina uppgifter?

Dina personuppgifter sparas i fem år från och med den dag då Europaparlamentet beviljar ansvarsfrihet för det budgetår som handlingarna hänför sig till. Därefter raderas de. Personuppgifterna kan komma att användas för statistiska ändamål och kommer då att vara fullständigt anonymiserade.

Trots ovanstående lagringstid bör det noteras att

-) Europaparlamentet som ett led i sin allmänna dokumentförvaltning vid utgången av lagringstiden kan välja eller ta ut ett ärende som hänför sig till ett upphandlingsförfarande, kontrakt eller avtal och som innehåller uppgifter, och att vissa uppgifter som en följd av detta kan sparas i parlamentets historiska arkiv,

-) lagring av uppgifter kan tillfälligt förlängas i samband med pågående övervaknings-, revisions- eller inspektionsuppdrag i enlighet med unionsrätten (som utförs av t.ex. internrevisorer, den instans för finansiella oriktigheter som avses i artikel 93 i budgetförordningen, den panel som ska fatta beslut om uteslutning som avses i artikel 143 i budgetförordningen, Europeiska byrån för bedrägeribekämpning (Olaf),
-) handlingar som utförs i det interna it-systemet för elektronisk inlämning av anbud av registrerade under deras EU Login registreras utan en fastställd lagringstid för att möjliggöra sökningar på ärenden som rör ekonomi, avtal och bokföring samt för logininformation.

6. Hur skyddar ni och säkrar mina personuppgifter?

Om uppgifterna är i elektronisk form lagras de på Europaparlamentets servrar. Säkerhetskrav säkerställer att endast utsedda personer har tillgång till de uppgifter som lagras för utförandet av databehandlingen.

Om uppgifterna sparas i pappersformat förvaras de i Europaparlamentets behöriga avdelningars lokaler. Tillträdet till och inom lokalerna kontrolleras.

7. Vem har tillgång till mina uppgifter och vem får se dem?

För de ändamål som anges ovan har följande personer tillgång till dina personuppgifter, utan att detta påverkar tillämpningen av eventuell överföring till de organ som ansvarar för ett övervaknings- eller inspektionsuppdrag i enlighet med unionsrätten:

-) Parlamentsanställda och, vid interinstitutionella förfaranden, även anställda vid övriga berörda institutioner, byråer och organ samt externa experter och kontraktsparter som arbetar för parlamentets vägnar när det gäller
 - 1) hantering av upphandlingsförfaranden eller förfaranden för bidrag och urval av experter,
 - 2) hantering av fullgörandet av kontrakt (upphandling och experter) och genomförandet av bidragsavtal,
 - 3) utveckling, underhåll och support för användningen av det interna it-systemet för elektronisk inlämning av anbud.
-) För kontrakt som tilldelas inom ramen för ett upphandlingsförfarande får parlamentsanställda använda kontraktet eller uppgifterna (undantaget personuppgifter) som hänför sig till kontraktet endast för framtida upphandlingsförfaranden.
-) Organ som ansvarar för ett övervaknings-, revisions- eller inspektionsuppdrag i enlighet med unionsrätten.
-) Personer i allmänheten som får uppgifter om kontraktsparter eller mottagare som offentliggörs i enlighet med budgetförordningen, särskilt artiklarna 38.2 och 163. Uppgifterna offentliggörs på Europaparlamentets relevanta webbplats. Mer information om upprättandet av detta register finns i [dataskyddsombudets register](#).

Vid interna finansiella kontroller får mottagarna av personuppgifterna jämföra uppgifterna med tillgänglig information från offentliga källor, inklusive sociala medier.

8. Vilka rättigheter har jag och hur kan jag utöva dem?

Du har specifika rättigheter som registrerad enligt kapitel III (artiklarna 14–25) i förordning (EU) 2018/1725, särskilt rättigheten att få tillgång till, rätta eller radera dina personuppgifter och rättigheten att begränsa behandlingen av dina personuppgifter.

Du har du rätt att invända mot behandlingen av dina personuppgifter som utförs lagligen, av skäl som rör din särskilda situation.

Konsekvenserna av en begäran om radering uppmärksammas särskilt, eftersom detta kan leda till en ändring av villkoren i anbudet och till avvisande i enlighet med artiklarna 151 och 141 i budgetförordningen.

Du kan utöva dina rättigheter genom att kontakta den personuppgiftsansvarige eller, om det föreligger en konflikt, dataskyddsombudet. Vid behov kan du även vända dig till Europeiska datatillsynsmannen. Kontaktuppgifterna finner du nedan under punkt 9.

9. Kontaktuppgifter

- Personuppgiftsansvarig:

Om du vill utöva dina rättigheter enligt förordning (EU) 2018/1725 eller om du har kommentarer, frågor eller betänkligheter, eller om du vill framföra klagomål på insamlingen och användningen av dina personuppgifter, kan du kontakta den personuppgiftsansvarige med hjälp av de kontaktuppgifter som anges i exempelvis meddelandet i Europeiska unionens officiella tidning, inbjudan att delta eller inbjudan att lämna anbud gällande upphandlingsförfarandet, kontraktet eller avtalet, med en uttrycklig begäran.

- Europaparlamentets dataskyddsombud:

Vid frågor om behandlingen av personuppgifter kan de registrerade vända sig till den personuppgiftsansvarige. De kan också kontakta Europaparlamentets dataskyddsombud angående frågor som rör behandlingen av personuppgifter enligt förordning (EU) 2018/1725: Parlement Européen, KAD 06A001, Plateau du Kirchberg, L-2929 Luxembourg. Tfn: +352 4300 23 595, e-post: data-protection@ep.europa.eu.

- Europeiska datatillsynsmannen:

Du har rätt att vända dig till (dvs. du kan framföra klagomål) till [Europeiska datatillsynsmannen på edps@edps.europa.eu](mailto:edps@edps.europa.eu), om du anser att dina rättigheter enligt förordning (EU) 2018/1725 har kränkts till följd av den personuppgiftsansvariges behandling av dina personuppgifter: Rue Wiertz/Wiertzstraat 60, 1047 Bruxelles/Brussel, tfn: +32 2 2831900, e-post: edps@edps.europa.eu.