|  |  |
| --- | --- |
|  | **EUROPA-KOMMISSIONEN** |

**ansøgningsskema**

**UDVÆLGELSE AF MIDLERTIDIGT ANSATTE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Udvælgelsesprocedure COM/TA/COMP/25 (AD5/AD7)** |  |

|  |
| --- |
| **DU SKAL UDFYLDE ANSØGNINGSSKEMAET HELT. MANGLENDE UDFYLDNING AF ANSØGNINGSSKEMAET KAN MEDFØRE, AT DIN ANSØGNING AFSLÅS.**  **ANSØGNINGSSKEMAET KAN UDFYLDES PÅ DIT SPROG 1 VALGT BLANDT DEN EUROPÆISKE UNIONS 24 OFFICIELLE SPROG, UNDTAGEN HVAD ANGÅR PUNKT 10.2 NEDENFOR, SOM SKAL UDFYLDES PÅ ET AF DE SPROG 2, DER KRÆVES I DENNE UDVÆLGELSESPROCEDURE (EN/FR).**  **BEMÆRK VENLIGST, AT UDVÆLGELSESKOMITÉEN (UNDER UDVÆLGELSESPROCEDUREN) OG EUROPA-KOMMISSIONENS HR-TJENESTER (I FORBINDELSE MED ANSÆTTELSE AF DE ANSØGERE, DER UDVÆLGES), SOM ARBEJDER PÅ ET BEGRÆNSET ANTAL FÆLLESSPROG, VIL HAVE ADGANG TIL HELE ANSØGNINGSSKEMAET.**  **DE ANSØGERE, DER UDVÆLGES OG DERFOR PLACERES PÅ LISTEN OVER EGNEDE ANSØGERE, VIL I TILFÆLDE AF, AT DE HAR ANVENDT ET ANDET SPROG VED UDFYLDELSEN AF ANSØGNINGSSKEMAET, BLIVE BEDT OM AT FREMLÆGGE EN OVERSÆTTELSE HERAF TIL SPROG 2 (ENGELSK ELLER FRANSK) FOR DEN ANSÆTTENDE TJENESTEGREN.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Efternavn** | **Pigenavn (hvis relevant)** | **Fornavne** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. | **Adresse**  **(oplys ændringer hurtigst muligt)** | **E-post** |  |
|  |  | **Telefon arbejde** |  |
|  |  | **Telefon hjemme** |  |
|  |  | **Mobil-telefon** |  |
|  |  |  |  |
|  | **Navn og telefonnummer på en person, som kan kontaktes, hvis vi ikke kan komme i kontakt med dig** | |  |
|  |  | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. | **FØDEBY OG -LAND:** | **FØDSELSDATO**  **(dd/mm/åå)** | **NUVÆRENDE NATIONALITET (angiv begge ved dobbelt)** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | **Køn** |  | **M** |  | **K** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. | **Lønklasse, som der søges en stilling i** |  | **AD5** |  | **AD7** |  |  |  |  |  |

**Gælder kun for ansøgere til stillinger i lønklasse 7: Giver du udvælgelseskomitéen tilladelse til at omfordele din ansøgning til en stilling i lønklasse AD5 inden for rammerne af den samme udvælgelsesproces i overensstemmelse med de tilfælde, der er beskrevet i** **præamblen til meddelelsen om udvælgelsesprøve?**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **Ja** |  | **Nej** |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. | **Sprogkundskaber** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Sprog*** | ***L1(\*):*** | | | | ***L2(\*):*** | | | | | ***L3(\*):*** | | | | | ***L4(\*):*** | | | | |
|  | **Læse** | **Skrive** | **Lytte** | **Tale** | | **Læse** | **Skrive** | **Lytte** | **Tale** | | **Læse** | **Skrive** | **Lytte** | **Tale** | | **Læse** | **Skrive** | **Lytte** | **Tale** |
| **FREMRAGENDE** |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| **SÆRDELES GODT** |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| **GODT** |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| **TILFREDSSTILLENDE** |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| **GRUNDLÆGGENDE** |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |

**\* Angiv sproget**

|  |  |
| --- | --- |
| **Andre sprog:** |  |

7. **IT og kontorfærdigheder**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Værktøj*** | ***Word*** | ***Excel*** | ***Power point*** | ***Stata*** | ***Python*** | ***Mathematica*** | ***Økonometrisk Software*** | ***Andet*** |
| **Fremragende** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Særdeles god** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **God** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Tilfredsstillende** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Grundlæggende** |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. | **Universitetsuddannelse** |
| **Angiv venligst nærmere oplysninger om alle postgymnasiale uddannelsesinstitutioner, hvor du har gået, og eksamensbeviser over gymnasieniveau (videregående uddannelse eller universitetsuddannelse, teknisk eller erhvervsfaglig uddannelse etc.), du har erhvervet. For så vidt angår postgymnasial uddannelse bedes du endvidere nævne beviser for dele af uddannelser (f.eks. deug, candidature eller vordiplom).**  **Angiv venligst, om det eller de erhvervede eksamensbeviser svarer til en fuldført uddannelse i dit land.** | |
|  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Uddannelsesinstitutionens navn og adresse**  **(by, land)** | **Eksamensbevis eller andet bevis for bestået eksamen** | **Dato for erhvervelse af bevis**  **(dag, måned, år)** | **Fuldført uddannelse ja/nej** | **Fuldført uddannelses normerede varighed** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Indsæt om nødvendigt ekstra rækker.

|  |
| --- |
| 9. **Generel uddannelse, specialuddannelse og videreuddannelse** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Uddannelsesinstitutionens navn og adresse**  **(by, land)** | **Eksamensbevis eller andet bevis for bestået eksamen** | **Dato for erhvervelse af bevis**  **(dag, måned, år)** | **Fuldført uddannelse ja/nej** | **Fuldført uddannelses normerede varighed** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Indsæt om nødvendigt ekstra rækker. | | | | |
| 10. **Erhvervserfaring/akademisk uddannelse**  10.1 **Begynd med din nuværende stilling og angiv i kronologisk rækkefølge alle de stillinger, du har haft, og de arbejdsopgaver, du har udført.** | | | | | |
| **arbejdsopgavernes art og beskrivelse af dem[[1]](#footnote-1)** | | **Arbejdsgivers navn og adresse** | **Beskæftigel-sesgrad[[2]](#footnote-2)** | **Fra**  **(DAG, MÅNED, ÅR)** | **Til**  **(DAG, MÅNED, ÅR)** | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |

Indsæt om nødvendigt ekstra rækker.

* 1. **Beskrivelse af akademisk uddannelse og erhvervserfaring**

**Beskriv i boksen nedenfor din akademiske uddannelse/erhvervserfaring, og hvordan de har relevans for følgende udvælgelseskriterier i afsnit 5.1 i indkaldelsen af interessetilkendegivelser.**

**- Kvalifikationer:** Solidt kendskab til mikroøkonomisk teori, empirisk mikroøkonomi, finansøkonomi, regnskabsføring, offentlig økonomi og/eller reguleringsøkonomi, dokumenteret ved en bachelorgrad eller kandidatgrad, der omfatter kurser inden for mindst ét af disse områder.

* + Et fokus på teoretisk eller empirisk industriel organisation og kvantitative teknikker er en fordel.
  + En kandidatgrad eller anden akademisk uddannelse i mikroøkonomisk teori (navnlig teoretisk industriel organisation), empirisk mikroøkonomi (især empirisk industriel organisation), adfærdsøkonomi eller handel vil være en fordel.

**- Erfaring:** Erhvervserfaring inden for økonomi eller økonometri, der har at gøre med erhvervsøkonomi (f.eks. konkurrenceøkonomi eller regulering), hvilket indebærer uafhængig identifikation af økonomiske problemer og udformning og gennemførelse af passende økonomiske analyser til løsning af sådanne problemer.

* Konkret erfaring med anvendelse af økonomirelaterede og kvantitative teknikker såsom dataanalyse og modellering i konkurrencesager (f.eks. i en konkurrencemyndighed, økonomisk konsulentvirksomhed eller sektorspecifik tilsynsmyndighed), adfærdsøkonomi, handel eller finansøkonomi vil være en fordel.
* Erfaring med forskning og/eller en doktorgrad i mikroøkonomisk teori (navnlig teoretisk industriel organisation), empirisk mikroøkonomi (især empirisk industriel organisation), adfærdsøkonomi, handel eller finansøkonomi vil være en fordel.

|  |
| --- |
| **Beskrivelse af akademisk uddannelse og erhvervserfaring**  Forklar, hvordan dine kvalifikationer og erhvervserfaring opfylder udvælgelseskriterierne i afsnit 5.1. Udfyld denne boks på et af de sprog 2, der er angivet for denne udvælgelsesprocedure (EN/FR). |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11. | **Har du brug for særlige foranstaltninger i forbindelse med prøverne på grund af et handicap eller et helbredsproblem?** | |
|  | **Ja** | **Nej** |
|  | **Angiv i givet fald nærmere, hvilke særlige forholdsregler du anser for nødvendige.** | |

**ERKLÆRING**

Undertegnede erklærer herved at:

a) jeg er statsborger i en af Den Europæiske Unions medlemsstater

b) jeg er i besiddelse af alle mine borgerlige rettigheder

c) jeg har opfyldt mine forpligtelser i henhold til de gældende love om værnepligt

d) jeg opfylder de vandelskrav, der stilles for at bestride det pågældende arbejde

e) ovenstående oplysninger og oplysningerne i bilagene er korrekte og fuldstændige.

Jeg er bekendt med, at det forventes, at jeg fremlægger dokumentation, som bekræfter de oplysninger, jeg har givet i min ansøgning.

Jeg er bekendt med, at falske oplysninger kan medføre, at min ansøgning afvises og/eller, hvis relevant, at kontrakten opsiges i henhold til artikel 50 i ansættelsesvilkårene for Unionens øvrige ansatte[[3]](#footnote-3).

UNDERSKRIV VENLIGST DOKUMENTET OG GEM DET I PDF-FORMAT, OG VEDHÆFT DET DEREFTER DEN FULDSTÆNDIGE ANSØGNING. Ansøgerne skal indsende deres ansøgning til følgende adresse [COMP-SELECTION2025-TACET-AD5-AD7@ec.europa.eu](mailto:COMP-SELECTION2025-TACET-AD5-AD7@ec.europa.eu) inden udløbet af fristen for indsendelse af ansøgninger (se punkt 6 i meddelelsen om udvælgelse).

(Dato) (Navn og underskrift)

1. Vedhæft om nødvendigt en eventuel stillingsbeskrivelse. [↑](#footnote-ref-1)
2. F.eks. fuldtid, deltid osv. [↑](#footnote-ref-2)
3. [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DA/TXT/PDF/?uri=CELEX:01962R0031-20200101&qid=1579010653487&from=da](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DA/TXT/PDF/?uri=CELEX:01962R0031-20200101&qid=1579010653487&from=DA). [↑](#footnote-ref-3)