|  |  |
| --- | --- |
|  | **EUROPOS KOMISIJA** |

**Paraiškos forma**

**LAIKINŲJŲ DARBUOTOJŲ ATRANKA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Atranka Nr. COM/TA/COMP/25 (AD5/AD7)** |  |

|  |
| --- |
| **TURITE UŽPILDYTI VISAS PARAIŠKOS DALIS. NEUŽPILDŽIUS KURIOS NORS DALIES, PARAIŠKA GALI BŪTI ATMESTA.**  **PARAIŠKOS FORMĄ GALITE PILDYTI SAVO PASIRINKTA 1-ĄJA KALBA, KURI GALI BŪTI BET KURI IŠ 24 OFICIALIŲJŲ EUROPOS SĄJUNGOS KALBŲ, TAČIAU 10.2 SKIRSNIS TURI BŪTI UŽPILDYTAS VIENA IŠ ŠIOS ATRANKOS PROCEDŪROS 2-ŲJŲ KALBŲ (ANGLŲ ARBA PRANCŪZŲ).**  **ATKREIPKITE DĖMESĮ Į TAI, KAD VISA JŪSŲ PARAIŠKOS FORMA BUS PATEIKTA SUSIPAŽINTI ATRANKOS KOMISIJAI (ATRANKOS PROCEDŪROS METU) IR EUROPOS KOMISIJOS ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ TARNYBOMS (ĮDARBINIMO TIKSLAIS, JEI BŪSITE ATRINKTAS), KURIŲ DARBO KALBŲ SKAIČIUS YRA RIBOTAS.**  **JEI BŪSITE ATRINKTAS IR ĮRAŠYTAS Į TINKAMŲ LAUREATŲ SĄRAŠĄ, TAČIAU PARAIŠKOS FORMĄ BŪSITE UŽPILDĘS KITA KALBA, JŪSŲ BUS PAPRAŠYTA ĮDARBINANČIOMS TARNYBOMS PATEIKTI PARAIŠKOS FORMOS VERTIMĄ Į 2-ĄJĄ KALBĄ (ANGLŲ ARBA PRANCŪZŲ).** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Pavardė** | **Mergautinė pavardė (jei taikytina)** | **Vardas (-ai)** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. | **Adresas**  **(apie bet kokius pasikeitimus praneškite kuo skubiau)** | **E. paštas** |  |
|  |  | **Darbo tel.** |  |
|  |  | **Namų tel.** |  |
|  |  | **Mob. tel.** |  |
|  |  |  |  |
|  | **Asmens, su kuriuo būtų galima susisiekti, jei nepavyktų susisiekti su jumis, vardas, pavardė ir telefono numeris** | |  |
|  |  | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. | **Gimimo vieta ir šalis** | **Gimimo data**  **(MM mm dd)** | **Dabartinė PILIETYBĖ (jei dviguba, nurodykite abi)** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | **Lytis** |  | **V** |  | **M** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. | **Pareigų lygis, dėl kurio teikiama paraiška** |  | **AD 5** |  | **AD 7** |  |  |  |  |  |

**Tik teikiantiems paraišką dėl AD 7 lygio: ar duodate atrankos komisijai sutikimą Pranešimo apie konkursą** **preambulėje nustatytais atvejais perskirti jūsų paraišką prie tos pačios atrankos procedūros paraiškų dėl AD 5 lygio?**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **Taip** |  | **Ne** |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. | **Kalbų mokėjimas** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Kalbos*** | ***1-oji kalba(\*):*** | | | | ***2-oji kalba(\*):*** | | | | | ***3-ioji kalba(\*):*** | | | | | ***4-oji kalba(\*):*** | | | | |
|  | **Skaitymas** | **Rašymas** | **Supratimas** | **Kalbėjimas** | | **Skaitymas** | **Rašymas** | **Supratimas** | **Kalbėjimas** | | **Skaitymas** | **Rašymas** | **Supratimas** | **Kalbėjimas** | | **Skaitymas** | **Rašymas** | **Supratimas** | **Kalbėjimas** |
| **PUIKIAI** |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| **LABAI GERAI** |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| **GERAI** |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| **PAKANKAMAI GERAI** |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| **PAGRINDAI** |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |

\* **Nurodykite kalbą.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kitos kalbos:** |  |

7. **Darbo su informacinėmis technologijomis ir administraciniai įgūdžiai**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Priemonės*** | ***„Word“*** | ***„Excel“*** | ***„Power point“*** | ***„Stata“*** | ***„Python“*** | ***„Mathematica“*** | ***Ekonometrijos programinė įranga*** | ***Kita*** |
| **Puikiai** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Labai gerai** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Gerai** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Pakankamai gerai** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Pagrindai** |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 8. | **Universitetinis išsilavinimas** |
| **Pateikite duomenis apie visas mokslo įstaigas, kuriose mokėtės baigęs vidurinę mokyklą, ir įgytus diplomus (aukštesniojo mokslo ar universitetinių studijų, techninio ar profesinio mokymo ir pan.). Aprašydamas po vidurinės mokyklos baigimo įgytą išsilavinimą, nurodykite ir tarpinius diplomus (pavyzdžiui, *diplôme d’études universitaires générales* (DEUG), kandidato diplomą, *Vordiplom*).**  **Nurodykite, ar įgyti diplomai jūsų šalyje atitinka visą studijų ciklą.** | |
|  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Įstaigos pavadinimas ir vieta**  **(miestas, šalis)** | **Įgytas pažymėjimas ar diplomas** | **Diplomo įgijimo data**  **(metai, mėnuo, diena)** | **Visas studijų ciklas: taip / ne** | **Įprasta viso studijų ciklo trukmė** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Jei reikia, pridėkite papildomų eilučių.

|  |
| --- |
| 9. **Bendrasis, profesinis ir tolesnis mokymas** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Įstaigos pavadinimas ir vieta**  **(miestas, šalis)** | **Įgytas pažymėjimas ar diplomas** | **Diplomo įgijimo data**  **(metai, mėnuo, diena)** | **Visas studijų ciklas: taip / ne** | **Įprasta viso studijų ciklo trukmė** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Jei reikia, pridėkite papildomų eilučių. | | | | |
| 10. **Profesinė patirtis / akademinė veikla**  10.1. **Chronologine tvarka, pradedant nuo dabartinių pareigų, nurodykite visas eitas pareigas ir vykdytas funkcijas.** | | | | | |
| **Pareigų pobūdis ir aprašymas[[1]](#footnote-1)** | | **Darbovietės pavadinimas (darbdavio vardas ir pavardė) ir adresas** | **Darbo laiko norma[[2]](#footnote-2)** | **Nuo**  **(metai, mėnuo, diena)** | **Iki**  **(metai, mėnuo, diena)** | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |

Jei reikia, pridėkite papildomų eilučių.

* 1. **Akademinės veiklos ir profesinės patirties aprašymas**

**Toliau esančiame laukelyje aprašykite savo akademinę veiklą ir (arba) profesinę patirtį ir nurodykite, kaip ji susijusi su toliau nurodytais atrankos kriterijais, išdėstytais Kvietimo pareikšti susidomėjimą 5.1 skirsnyje.**

**- Kvalifikacija:** geras mikroekonomikos teorijos, empirinės mikroekonomikos, finansų, apskaitos, viešosios ir (arba) reguliuojamosios ekonomikos išmanymas, patvirtintas bakalauro arba magistrantūros studijų, apimančių bent vienos iš šių sričių kursus, diplomu.

* + Pranašumas – su teoriniu ar empiriniu pramonės organizavimu ir kiekybiniais metodais susijusi specializacija.
  + Pranašumu taip pat laikomas mikroekonomikos teorijos (visų pirma teorinio pramonės organizavimo), empirinės mikroekonomikos (visų pirma empirinio pramonės organizavimo) arba elgsenos ekonomikos ar prekybos magistro laipsnis arba kitos šių sričių antrosios pakopos studijos.

**- Patirtis:** ekonomikos arba ekonometrijos srities, susijusios su pramonės ekonomika (pavyzdžiui, konkurencijos ekonomika arba reguliavimu), profesinė patirtis, apimanti savarankišką ekonominių problemų nustatymą ir tokioms problemoms spręsti skirtos tinkamos ekonominės analizės planavimą ir atlikimą.

* Pranašumas – konkreti ekonomikos žinių ir kiekybinių metodų, kaip antai duomenų analizės ir modeliavimo konkurencijos bylose, taikymo patirtis (įgyta, pavyzdžiui, konkurencijos institucijoje, konsultavimo ekonomikos klausimais įmonėje ar sektoriaus reguliavimo institucijoje) arba konkreti elgsenos ekonomikos arba prekybos ar finansų žinių taikymo patirtis.
* Pranašumu taip pat laikoma mikroekonomikos teorijos (visų pirma teorinio pramonės organizavimo), empirinės mikroekonomikos (visų pirma empirinio pramonės organizavimo) arba elgsenos ekonomikos, prekybos ar finansų srities mokslinių tyrimų patirtis ir (arba) daktaro laipsnis.

|  |
| --- |
| **Akademinės veiklos ir profesinės patirties aprašymas**  Paaiškinkite, kaip jūsų kvalifikacija ir profesinė patirtis atitinka 5.1 skirsnyje išdėstytus atrankos kriterijus. Šį laukelį pildykite viena iš šios atrankos procedūros 2-ųjų kalbų (anglų arba prancūzų). |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11. | **Ar per testus jums reikėtų kokių nors specialiųjų priemonių, suteikiamų dėl negalios ar sveikatos būklės?** | |
|  | **Taip** | **Ne** |
|  | **Jei taip, pateikite išsamesnės informacijos apie tai, kokio pobūdžio specialiosios priemonės, jūsų manymu, yra būtinos**. | |

**PAREIŠKIMAS**

Aš, toliau pasirašęs asmuo, pareiškiu, kad:

a) esu vienos iš Europos Sąjungos valstybių narių pilietis;

b) galiu naudotis visomis piliečio teisėmis;

c) esu atlikęs visas man įstatymais nustatytas karo tarnybos prievoles;

d) esu tinkamas eiti atitinkamas pareigas moralės atžvilgiu;

e) pirmiau ir prieduose pateikta informacija yra tiksli ir išsami.

Žinau, kad turėsiu pateikti dokumentus, patvirtinančius paraiškos byloje pateiktą informaciją.

Žinau, kad dėl bet kokio melagingo teiginio mano paraiška gali būti pripažinta negaliojančia ir (arba) prireikus gali būti nutraukta sutartis, kaip nustatyta Europos Sąjungos kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygų[[3]](#footnote-3) 50 straipsnyje.

PRIEŠ PRIDĖDAMAS ŠĮ DOKUMENTĄ PRIE VISOS PARAIŠKOS BYLOS, JĮ PASIRAŠYKITE IR IŠSAUGOKITE PDF FORMATU. Savo paraiškos bylą kandidatai turi išsiųsti adresu [COMP-SELECTION2025-TACET-AD5-AD7@ec.europa.eu](mailto:COMP-SELECTION2025-TACET-AD5-AD7@ec.europa.eu) iki galutinio paraiškų pateikimo termino (žr. pranešimo apie atranką 6 dalį).

(data) (Vardas, pavardė ir parašas)

1. Prireikus pridėkite pareigybės aprašymą, jei jį turite. [↑](#footnote-ref-1)
2. Pavyzdžiui, darbas visą darbo laiką, darbas ne visą darbo laiką ir pan. [↑](#footnote-ref-2)
3. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/PDF/?uri=CELEX:01962R0031-20200101&qid=1579010653487&from=LT>.

   [↑](#footnote-ref-3)